

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Центр заочного и дистанционного обучения



УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Таюрский Д.А.

_____ 20__ г.

Программа дисциплины
Бухгалтерский учет 2 БЗ.Б.6.2

Направление подготовки: 080100.62 - Экономика

Профиль подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Ерина Т.В.

Рецензент(ы):

Лопухова Н.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Каспина Р. Г.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр заочного и дистанционного обучения):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No

Казань
2016

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Ерина Т.В. кафедра управленческого учета и контроллинга Институт управления, экономики и финансов, TVErina@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины - овладение основными методическими приемами и базовыми практическими навыками бухгалтерского учета в организации путем получения системы знаний на основе действующих нормативных документов.

В процессе изучения дисциплины следует решить следующие задачи:

- получить первоначальные практические навыки ведения бухгалтерского учета;
- определять в системе бухгалтерского учета важнейшие показатели деятельности организации;
- обеспечить усвоение основных подходов к построению и использованию стандартных учетных моделей исследуемых процессов и явлений хозяйственной жизни экономического субъекта.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б3.Б.6 Профессиональный" основной образовательной программы 080100.62 Экономика и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 3 курсе, 5, 6 семестры.

Данная дисциплина включена в раздел Б3Б6.1 профессионального цикла дисциплин и относится к базовой части. Осваивается на втором курсе (4 семестр)

Изучению дисциплины предшествует освоение следующих дисциплин: "Право", "Микроэкономика", "Математический анализ и моделирование", "Финансы" и других общепрофессиональных дисциплин.

Данная дисциплина способствует освоению следующих дисциплин:

- 1) профиль "Бухгалтерский учет, анализ, аудит": "Бухгалтерский финансовый учет", "Бухгалтерский управленческий учет", "Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности", "Бухгалтерское дело", Международные стандарты учета и финансовой отчетности", "Автоматизированные информационные технологии в учете", "Анализ финансовой отчетности", "Аудит", "Налоги и налогообложение".
- 2) профиль "Экономика труда": "Налоги и налогообложение", "Нормирование труда", "Анализ и моделирование трудовых показателей", "Информационные системы управления социально-трудовой сферой".
- 3) профиль "Финансы и кредит": "Страхование", "Налоги и налогообложение", "Финансы организаций", "Оценка стоимости бизнеса", "Финансовый учет и отчетность", "Основы аудита", "Экономический анализ".
- 4) профиль "Экономика предприятий и организаций": "Страхование", "Налоги и налогообложение", "Финансовый учет и отчетность", "Оценка стоимости бизнеса", "Ценообразование", "Нормирование и организация труда", "Бизнеспланирование", "Информационные системы в экономике предприятий и организаций".
- 5) профиль "Налоги и налогообложение": "Страхование", "Налоги и налогообложение", "Финансовый учет и отчетность", "Налоговый учет и отчетность", "Государственные внебюджетные фонды".

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1 (профессиональные компетенции)	способность собрать и проанализировать исходные учетные данные, не-обходимые для составления достоверной бухгалтерской отчетности, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-1 (профессиональные компетенции)	способность собрать и проанализировать исходные учетные данные, не-обходимые для составления достоверной бухгалтерской отчетности, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов
Пк-15	способность принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин, в том числе дисциплины ?Бухгалтерский учет?
Пк-15	способность принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин, в том числе дисциплины ?Бухгалтерский учет?
ПК-2 (профессиональные компетенции)	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2 (профессиональные компетенции)	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-5 (профессиональные компетенции)	способность выбрать соответствующие методы и способы для обработки учетных данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ПК-5 (профессиональные компетенции)	способность выбрать соответствующие методы и способы для обработки учетных данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ПК-6 (профессиональные компетенции)	способность на основе описания хозяйственных операций и хозяйственных процессов строить стандартные эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-6 (профессиональные компетенции)	способность на основе описания хозяйственных операций и хозяйственных процессов строить стандартные эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-9 (профессиональные компетенции)	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации о бухгалтерском учете, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-9 (профессиональные компетенции)	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации о бухгалтерском учете, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

принципы организации и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах;

- основы построения и расчета современной системы показателей бухгалтер-ского учета, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

2. должен уметь:

рассчитывать на основе типовых методик бухгалтерского учета и действующей нормативно-правовой базы основные экономические и социально-учетные показатели;

- определять в системе бухгалтерского учета важнейшие показатели дея-тельности организации, включая финансовый результат от обычных и прочих видов деятельности;

3. должен владеть:

- методами и способами организации и ведения текущего учета;

- основными подходами к построению и использованию стандартных учетных моделей;

- определять фактическую себестоимость приобретенных материалов, фактическую себестоимость выпущенной продукции, финансовый результат от обычных видов деятельности;

- обеспечивать организацию и функционирование системы контроля за сохранностью и эффективным использованием имущества организации.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины отсутствует в 5 семестре; зачет в 6 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет процесса заготовления	5		1	0	0	устный опрос письменная работа
2.	Тема 2. Бухгалтерский учет процесса производства	5		1	0	0	письменная работа устный опрос

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
3.	Тема 3. Бухгалтерский учет процесса продажи	6		2	2	0	письменная работа устный опрос
4.	Тема 4. Организация бухгалтерского учета	6		2	2	0	деловая игра
	Тема . Итоговая форма контроля	6		0	0	0	зачет
	Итого			6	4	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Бухгалтерский учет процесса заготовления

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Понятие процесса заготовления. Цель бухгалтерского учета процесса за-готовления. Задачи бухгалтерского учета процесса заготовления. Слагаемые фактической себестоимости приобретенных материальных ценностей. Транспортно-заготовительные расходы. Состав транспортно-заготовительных расходов. Особенности текущего учета транспортно-заготовительных расходов. Определение среднего процента транспортно-заготовительных расходов. Порядок определения фактической себестоимости приобретенных и израсходованных материалов.

Тема 2. Бухгалтерский учет процесса производства

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Учетное понятие процесса производства. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса производства. Понятие производственных затрат и их группировки. Классификация производственных счетов по структуре и назначению. Калькуляционные счета, собирательно-распределительные счета. Общая схема учета процесса производства. Отражение на счетах затрат основного производства, общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Порядок учета, списания и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Расчет фактической производственной себестоимости выпущенной из производства продукции. Первичная документация, синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции (работ, услуг). Сводный учет затрат.

Тема 3. Бухгалтерский учет процесса продажи

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Учетное понятие процесса продаж. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса продаж. Расходы на продажу. Полная фактическая себестоимость продукции. Момент продажи. Выявление финансового результата от продажи продукции. Бухгалтерские счета учета процесса продаж.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Учетное понятие процесса продаж. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса продаж. Расходы на продажу. Полная фактическая себестоимость продукции. Момент продажи. Выявление финансового результата от продажи продукции. Бухгалтерские счета учета процесса продаж.

Тема 4. Организация бухгалтерского учета

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Правовое и методологическое обеспечение учетного процесса. Организация бухгалтерского учета в коммерческой организации. Бухгалтерский аппарат, его структуры и функции. Особенности бухгалтерской профессии. Права и обязанности главного бухгалтера. Процедуры бухгалтерского учета. Этапы процедуры. Формы бухгалтерского учета. Взаимоотношения организации с руководством организации, функциональными отделами и службами, с налоговыми и правоохранительными органами.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Правовое и методологическое обеспечение учетного процесса. Организация бухгалтерского учета в коммерческой организации. Бухгалтерский аппарат, его структуры и функции. Особенности бухгалтерской профессии. Права и обязанности главного бухгалтера. Процедуры бухгалтерского учета. Этапы процедуры. Формы бухгалтерского учета. Взаимоотношения организации с руководством организации, функциональными отделами и службами, с налоговыми и правоохранительными органами.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет процесса заготовления	5		подготовка к письменной работе	10	письменная работа
				подготовка к устному опросу	10	устный опрос
2.	Тема 2. Бухгалтерский учет процесса производства	5		подготовка к письменной работе	10	письменная работа
				подготовка к устному опросу	4	устный опрос
3.	Тема 3. Бухгалтерский учет процесса продажи	6		подготовка к письменной работе	6	письменная работа
				подготовка к устному опросу	6	устный опрос
4.	Тема 4. Организация бухгалтерского учета	6		подготовка к деловой игре	12	деловая игра
	Итого				58	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины Бухгалтерский учет предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: использование мультимедийных средств обучения, проведение деловых игр, применение электронного образовательного ресурса.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Бухгалтерский учет процесса заготовления

письменная работа , примерные вопросы:

устный опрос , примерные вопросы:

Тема 2. Бухгалтерский учет процесса производства

письменная работа , примерные вопросы:

устный опрос , примерные вопросы:

Тема 3. Бухгалтерский учет процесса продажи

письменная работа , примерные вопросы:

устный опрос , примерные вопросы:

Тема 4. Организация бухгалтерского учета

деловая игра , примерные вопросы:

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

Зачет проводится в форме письменной задачи последующим устным собеседованием

Пример задачи для зачета:

Задания:

1. Открыть следующие счета Главной книги на 1 апреля 20XX года: 10/1, 10/ТЗР, 19, 20, 25, 26, 43, 44, 51, 90.

2. Составить бухгалтерские записи в журнале регистрации хозяйственных операций за апрель 20XX года, сделать разnosку операций по счетам Главной книги.

3. Закрыть счета Главной книги, вывести сальдо на конец месяца.

Остатки по счетам на начало месяца:

счет 10 "Материалы":

- по фактической себестоимости 35 200

- в том числе ТЗР 5 200

счет 20 "Основное производство"

- на начало месяца 24 250

- на конец месяца 0

счет 51 "Расчетный счет"

- на начало месяца 310 000

Журнал регистрации хозяйственных операций за апрель 20XX г.

◆ п/п Содержание операции Сумма Д К

1 2 3 4 5

1. Оприходованы материалы, полученные от поставщиков на сумму 82 600 рублей, в том числе НДС 18%

2. Утверждены авансовые отчеты:

- директора по командировке в г. Москва

- главного бухгалтера по участию в семинаре

- экспедитора отдела снабжения по командировке, связанной с приобретением материалов

- экспедитора отдела сбыта по сопровождению готовой продукции

20 000

10 000

6 000

4 000

3. Принят к оплате счет транспортной компании ООО "Грузовозофр"

- за доставку материалов на склад предприятия на сумму 7080 рублей, в том числе НДС 18%

- за доставку готовой продукции покупателям на сумму 5900 рублей, в том числе НДС 18%

4. Отпущены материалы:

- на производство продукции
- на общехозяйственные нужды
- на нужды цеха

24 000

5 000

8 000

5. Приобретено, оплачено и введено в эксплуатацию производственное оборудование на сумму 20 000 рублей, кроме того НДС 18%

6. Принят НДС к налоговому вычету

1 2 3 4 5

7. Отражены начисления работникам организации:

- заработная плата основным производственным рабочим
- обслуживающему персоналу цехов
- рабочим, обслуживающим оборудование
- администрации предприятия
- грузчикам за разгрузку материалов
- работникам магазина, принадлежащего предприятию

50 000

30 000

25 000

68 000

6 000

15 000

8. Начислены страховые взносы в размере 30% от заработной платы

9. Начислена амортизация:

- оборудования цехов
- здания заводоуправления
- компьютерной техники в бухгалтерии организации

7 000

11 000

6500

10. Определены и списаны ТЗР

11. Определены и списаны косвенные расходы

12. Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция в количестве 700 изделий

13. Отгружена покупателям готовая продукция 400 изделий по цене 600 рублей, кроме того НДС 18%

14. Начислен НДС от продаж

15. Списана себестоимость проданной продукции

16. Определены и списаны расходы на продажу

17. Выявлен финансовый результат от продажи продукции

7.1. Основная литература:

Бухгалтерский учет: теория, Церпенто, Светлана Ивановна; Игнатова, Н.В.; Церпенто, Д.П.; Лабынцев, Н.Т., 2008г.

Бухгалтерский учет, Кондраков, Николай Петрович, 2011г.

7.2. Дополнительная литература:

Теория бухгалтерского учета, Кутер, Михаил Исаакович, 2006г.

Бухгалтерский учет как сумма фактов хозяйственной жизни, Соколов, Ярослав Вячеславович, 2010г.

7.3. Интернет-ресурсы:

Бухгалтерский ресурс - www.buh.ru

Информационно-правовая система Гарант - www.garant.ru

Информационно-правовая система Консультант - www.consultant.ru

Официальный сайт МинФина РФ - www.minfin.ru

ЭБС ZNANIUM - www.znanium.com

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Бухгалтерский учет 2" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

1. Компьютерные классы с выходом в интернет
2. Доступ к современным информационным системам
3. Аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 080100.62 "Экономика" и профилю подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит .

Автор(ы):

Ерина Т.В. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Лопухова Н.В. _____

"__" _____ 201__ г.