

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение педагогики



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Организация работы дошкольного учреждения БЗ.В.5.1

Направление подготовки: 050100.62 - Педагогическое образование (СПО)

Профиль подготовки: Дошкольное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе СПО

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Ячина Н.П.

Рецензент(ы):

Хузиахметов А.Н.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Хузиахметов А. Н.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института психологии и образования (отделения педагогики):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 801288714

Казань
2014

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Ячина Н.П. кафедра методологии обучения и воспитания отделение педагогики , Nadezhda.Yachina@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Формирование у студентов системы знаний и умений в области организации работы дошкольного образовательного учреждения и руководству им в различных его звеньях.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.В.5 Профессиональный" основной образовательной программы 050100.62 Педагогическое образование (СПО) и относится к вариативной части. Осваивается на 2, 3 курсах, 4, 5 семестры.

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.В.5 Профессиональный" основной образовательной программы 050100.62 Педагогическое образование (СПО) и относится к вариативной части. Осваивается на 2 курсе, 3, 4 семестры.

Дисциплина изучается в модуле "Организация дошкольного образования" вариативной части профессионального цикла Логически и содержательно дисциплина связана с курсами "Менеджмент в практике ДООУ", "Практика управления современным ДООУ", "Методическая работа в дошкольной образовательной организации", "Экспертные оценки в образовании" и педагогической (методической) практикой в детском саду.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-4 (профессиональные компетенции)	способен нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
ПК-2 (профессиональные компетенции)	готов применять современные методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;
ПК-4 (профессиональные компетенции)	способен использовать возможности образовательной среды, в том числе информационной, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;
ПК-5 (профессиональные компетенции)	готов включаться во взаимодействие с родителями, коллегами, социальными партнерами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса;
СК-3	готов применять, адаптировать и проектировать современные развивающие и здоровьесберегающие технологии в различных условиях общественного и семейного воспитания
СК-10	владеет основами научного управления дошкольным образовательным учреждением

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

способы формирования, развития и эффективной реализации личностных характеристик, определяющих структуру профессионально-значимых качеств педагога и руководителя ДОО;

- основные научные подходы к управлению, особенности организации и функционирования разных типов дошкольных образовательных учреждений;
- значение и место дошкольного образовательного учреждения в системе образования;
- Международную Конвенцию о правах ребенка, Конституцию РФ, законы РФ и РТ, решения Правительства РФ и РТ, органов управления образованием и другие нормативные документы, методические рекомендации по вопросам дошкольного образования;
- основы теории управления и основы научного управления дошкольным учреждением;

2. должен уметь:

- принимать ответственность за процесс и результаты своей профессиональной деятельности;
- анализировать позиции ученых и практиков по осуществлению управленческой деятельности; использовать современные научно обоснованные методы, приемы и средства управленческой деятельности, оценки личностных достижений детей, собственных способностей, склонностей к управленческой деятельности;
- планировать и осуществлять взаимодействие с социальными партнерами, коллегами, родителями воспитанников ДОУ;
- анализировать конкретные ситуации из практики управления образовательными учреждениями, выделять существующие проблемы, определять альтернативные пути их разрешения;
- выработать, принимать и реализовывать управленческие решения в своей профессиональной деятельности;

3. должен владеть:

- необходимыми профессионально значимыми качествами личности, что, в свою очередь, способствует развитию личностной концепции педагога и организатора дошкольного образования;
- методами организации педагогического процесса в ДОУ для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;
 - навыками моделирования процессов взаимодействия с социальными партнерами, коллегами, родителями;

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- 4. должен демонстрировать способность и готовность:
- применять современные методы сбора, обработки, хранения, использования управленческой информации;
- оперировать основными профессионально-значимыми умениями и навыками в области организации деятельности и управления ДОО;
- владеть методами изучения и анализа педагогического процесса и педагогической деятельности дошкольной образовательной организации.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины отсутствует в 4 семестре; экзамен в 5 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Нормативно-правовые основы деятельности дошкольной образовательной организации	4		2	2	0	презентация домашнее задание
2.	Тема 2. Научные основы управления дошкольной образовательной организацией	4		2	2	0	реферат презентация
3.	Тема 3. Общие принципы управления. Цели управления. Управленческий цикл. Методы управления и их классификация.	4		2	2	0	презентация творческое задание
4.	Тема 4. Организация заведующим системы управления дошкольной образовательной организацией	5		2	2	0	
5.	Тема 5. Функции управления. Организация как функция управления дошкольным учреждением.	5		2	2	0	
6.	Тема 6. Планирование системы контроля в ДОУ	5		2	2	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
7.	Тема 7. Диагностико-аналитическая деятельность руководителя ДОУ	5		2	2	0	
8.	Тема 8. Формирование, изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта	5		2	2	0	
9.	Тема 9. Государственные органы управления в области дошкольного образования	5		2	2	0	
10.	Тема 10. Региональная программа развития образования	5		2	2	0	
11.	Тема 11. Методическое обеспечение работы ДОУ	5		2	2	0	
12.	Тема 12. Организация экспериментально-исследовательской работы в ДОУ	5		2	2	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	5		0	0	0	экзамен
	Итого			24	24	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Нормативно-правовые основы деятельности дошкольной образовательной организации

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Государственная политика в сфере дошкольного образования на современном этапе. Государственные гарантии прав детей дошкольного возраста в области дошкольного образования. Задачи и перспективы развития дошкольного образования. Место дошкольного образования в общей системе образования РФ.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Новый Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации". Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.

Тема 2. Научные основы управления дошкольной образовательной организацией

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Организация управления дошкольным образованием. Государственно-общественный характер управления дошкольным образованием; его структура и механизм реализации. Система управления дошкольным образованием. Демократизация и гуманизация управления; децентрализация: расширение прав региональных и местных органов, дошкольных учреждений в управлении, повышение их ответственности. Федеральная и региональная программы развития системы образования. Понятие научного управления. Управление и руководство; субъект и объект управления. Механизм управления. Управление функционированием и развитием. Основы управления педагогическим коллективом. Сущность, цель и задачи управления ДОО. Системный, ситуативный, исследовательский и другие подходы к управлению ДОО.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Общие принципы управления. Цели управления. Управленческий цикл. Методы управления, их классификация

Тема 3. Общие принципы управления. Цели управления. Управленческий цикл. Методы управления и их классификация.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Порядок организации и открытия ДОО. Учредительные документы, регистрация. Экспертиза дошкольных учреждений. Виды дошкольных образовательных организаций. Модели интеграции семейного и общественного воспитания. Финансирование дошкольного образовательного учреждения: принципы, источники, механизм распределения. Медико-социальные условия пребывания детей в дошкольных образовательных организациях (организационный аспект). Организация работы по охране жизни и здоровья ребенка. Предметно-пространственная организация помещений и участка дошкольного образовательного учреждения. Порядок и нормы комплектования детьми дошкольных учреждений разного вида. Органы родительской общественности в детском саду: задачи, основные направления работы. Взаимодействие с другими организациями и ведомствами.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении? как основной документ, регламентирующий деятельность государственных и муниципальных дошкольных учреждений. Лицензирование образовательной деятельности ДОО (сущность, основные принципы, нормативная база, этапы и методы проведения). Правила соблюдения техники безопасности. Охрана труда в дошкольном учреждении. Правила пожарной безопасности.

Тема 4. Организация заведующим системы управления дошкольной образовательной организацией

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении? как основной документ, регламентирующий деятельность государственных и муниципальных дошкольных учреждений. Лицензирование образовательной деятельности ДОО (сущность, основные принципы, нормативная база, этапы и методы проведения). Правила соблюдения техники безопасности. Охрана труда в дошкольном учреждении. Правила пожарной безопасности.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Учебная экскурсия в детский сад. Изучение системы управления в ДОО. Организация рабочего времени. Графики работы сотрудников. Организация рабочего места. Информационное обеспечение как основа управления ДОО. Виды информации, методы сбора, способы использования и хранения информации. Педагогический анализ как источник информации о состоянии педагогического процесса. Пути разработки системы информационного обеспечения управления дошкольным учреждением.

Тема 5. Функции управления. Организация как функция управления дошкольным учреждением.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Понятие организации как функции управления дошкольным учреждением: сущность, назначение, задачи, требования. Создание организационной структуры. Основные характеристики организационной структуры (разделение труда и специализация, связи между частями структуры и координация их деятельности, масштаб управления и контроля, иерархия управления ДОО) Организационные механизмы управления ДОО (регламентирование, нормирование, инструктирование, делегирование). Координация как функция управления: цель, формы и методы

практическое занятие (2 часа(ов)):

Управленческий цикл. Функции целеполагания, планирования деятельности ДОО. Осуществление функции контроля и педагогического анализа

Тема 6. Планирование системы контроля в ДООУ

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Контроль как функция управления ДООУ, назначение, сущность, взаимосвязь с другими процессуальными функциями. Виды контроля Классификация форм и методов контроля. Этапы осуществления контроля.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Составить план-график контроля на основе соответствующего раздела в годовом плане дошкольного учреждения по предложенной схеме. Дата, группы, подлежащие контролю, виды, темы, методы, кто осуществляет. 2. Разработать диагностические карты по изучению одного из направлений работы с детьми в одной из возрастных групп.

Тема 7. Диагностико-аналитическая деятельность руководителя ДООУ

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Диагностика педагогического взаимодействия. 2. Диагностика эффективности работы воспитателя в области физического, нравственного, художественного, умственного, экологического, трудового воспитания. 3. Критерии оценки и самооценки труда педагога. Методы диагностики деятельности воспитателя: наблюдение, эксперимент, социометрия, опросники, контекст-анализ, тестирование.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Разработать целевую диагностику, программу исследования состояния разных направлений работы с детьми, используя рекомендации по составлению опросных методик. (см. ниже)

Тема 8. Формирование, изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Основные этапы по изучению и обобщению передового педагогического опыта. Уровни педагогического опыта. 2. Формы описания передового педагогического опыта. 3. Техника построения вопросника для изучения передового педагогического опыта.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Определение понятия передовой педагогический опыт 2. Составить программу изучения передового педагогического опыта (с анкетами и опросниками), используя предложенный план.

Тема 9. Государственные органы управления в области дошкольного образования

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Система и структура органов управления дошкольным образованием. 2. Задачи и функции управления ДООУ в республике, городе, РФ. 3. Структура управления образовательной сферой в Казани. 4. Проблема развития сети дошкольных учреждений в городе.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Деловая игра. "Прием посетителей" для закрепления знаний о функциях специалиста органов управления дошкольным образованием. Цель игры: формирование навыков проведения целенаправленной, содержательной беседы, ограниченной во времени и числом участников, обеспечивающей правильное поведение руководителя по отношению к посетителю. Закрепление знаний положений нормативных документов МОиН РФ, РТ, изученных на занятиях.

Тема 10. Региональная программа развития образования

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Концепция и научно-методические основы построения программы. 2. Основные задачи и направления реализации. 3. Управленческая деятельность по реализации программы. 4. Источники финансирования программы.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Отразить порядок процедурных действий по открытию и функционированию ДОО по предлагаемой схеме. 1. Регистрация (Представляемые документы) 2. Лицензирование 3. Аттестация 4. Государственная аккредитация.

Тема 11. Методическое обеспечение работы ДОО

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Основные функции методической службы окружного, городского уровней 2. Методист по дошкольному образованию, квалификационные требования к нему. 3. Приоритетные направления работы методистов по дошкольному образованию. 4. Организация работы методического кабинета.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Составить аннотацию на один из докладов из опыта работы с детьми дошкольного возраста, представленных на педагогические чтения. 2. разработать развернутый план проведения одного из методических мероприятий для дошкольных работников (семинара-практикума, плана по преемственности между садом и школой, актива музыкальных руководителей, родительской конференции).

Тема 12. Организация экспериментально-исследовательской работы в ДОО

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Единство и различие в управленческой и исследовательской деятельности. 2. Сущность понятий "инновация", "эксперимент", "экспериментальная площадка". 3. Решение ситуационных задач.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Составьте письменное заключение на план воспитательно-образовательной работы с детьми за предыдущий месяц в группе. 2. Проведите наблюдения за работой заведующего, старшего воспитателя, завхоза и других сотрудников в течение дня и дайте оценку содержания их деятельности. Составьте циклограмму рабочего дня одного из сотрудников, используя таблицу: ♦, виды работы, затраты времени.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Нормативно-правовые основы деятельности дошкольной образовательной организации	4		подготовка домашнего задания	6	домашнее задание
				подготовка к презентации	2	презентация
2.	Тема 2. Научные основы управления дошкольной образовательной организацией	4		подготовка к презентации	2	презентация
				подготовка к реферату	6	реферат

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
3.	Тема 3. Общие принципы управления. Цели управления. Управленческий цикл. Методы управления и их классификация.	4		подготовка к презентации	2	презентация
				подготовка к творческому заданию	6	творческое задание
	Итого				24	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Основные формы обучения: лекции с использованием технологических приемов "мозгового штурма", создания проблемных ситуаций, работы в микрогруппах и практические занятия по изучению и анализу нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность современной дошкольной образовательной организации. По теме "Организация заведующим системы управления ДОО" организуется учебная экскурсия в детский сад.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Нормативно-правовые основы деятельности дошкольной образовательной организации

домашнее задание , примерные вопросы:

Проработать содержание лекции, рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме; подготовить вопросы к зачету. Изучить нормативные документы, регламентирующие деятельность ДОО (ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС ДО).

презентация , примерные вопросы:

Тема 2. Научные основы управления дошкольной образовательной организацией

презентация , примерные вопросы:

реферат , примерные темы:

Зарубежные модели управления ДООУ. Деловые игры в методической работе. Новые подходы в управленческой деятельности ДООУ. Традиции и инновации в жизни ДООУ. Самоконтроль и оценка результатов управленческой деятельности.

Тема 3. Общие принципы управления. Цели управления. Управленческий цикл. Методы управления и их классификация.

презентация , примерные вопросы:

творческое задание , примерные вопросы:

Используя текст определите свой стиль руководства и отметьте вариант, в большей степени соответствующий вашему мнению о заведующем. Объясните, как выявленный стиль руководства отражается на состоянии социально-психологического климата в коллективе.

Тема 4. Организация заведующим системы управления дошкольной образовательной организацией

Тема 5. Функции управления. Организация как функция управления дошкольным учреждением.

Тема 6. Планирование системы контроля в ДООУ

Тема 7. Диагностико-аналитическая деятельность руководителя ДООУ

Тема 8. Формирование, изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта

Тема 9. Государственные органы управления в области дошкольного образования

Тема 10. Региональная программа развития образования

Тема 11. Методическое обеспечение работы ДОУ

Тема 12. Организация экспериментально-исследовательской работы в ДОУ

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к экзамену:

1. Состояние дошкольного воспитания в России на современном этапе, задачи и перспективы его развития.
2. Государственные гарантии прав детей в области образования.
3. Структура и основные признаки государственного управления дошкольным образованием.
4. Основные признаки общественного управления дошкольным образованием.
5. Органы управления системой образования РФ. Компетенции федеральных органов управления образованием.
6. Компетенции органов управления образованием субъектов федерации и муниципальных органов.
7. Понятие научного управления. Задачи управленческой деятельности.
8. Системный и ситуационный подходы как методологическая основа управления современным ДОО.
9. Общие принципы управления педагогическими системами.
10. Функции управления. Управленческий цикл.
11. Методы управления, их классификация.
12. Сущность и принципы планирования как функции управления.
13. Целеполагание как функция управления.
14. Виды и формы планирования.
15. Разработка программы развития ДОО.
16. Годовой план работы дошкольного образовательного учреждения.
17. Организационная структура управления дошкольным образовательным учреждением.
18. Характеристика организационных механизмов управления.
19. Организация заведующим системы управления ДОО.
20. Научная организация управленческого труда в дошкольном образовательном учреждении.
21. Информационное обеспечение как основа управления дошкольным учреждением.
22. Управленческие решения в деятельности заведующего дошкольным образовательным учреждением.
23. Дошкольное образовательное учреждение как социально-педагогическая система.
24. Сущность и значение функции контроля. Этапы, условия и принципы его организации.
25. Виды контроля как функции управления.
26. Формы и методы контроля.
27. Педагогический анализ как функция управления дошкольным образовательным учреждением.
28. Организационно-правовая база дошкольного образовательного учреждения. Типовое положение о ДОУ.
29. Лицензирование образовательной деятельности дошкольного учреждения.
30. Требования к квалификации и должностные обязанности руководителя дошкольного учреждения.
31. Личностные качества руководителя ДОО.
32. Индивидуальный стиль руководства и имидж современного руководителя ДОО.
33. Авторитарный стиль руководства дошкольным учреждением.
34. Демократический стиль руководства дошкольным учреждением.

35. Либеральный стиль руководства дошкольным учреждением.

7.1. Основная литература:

Основная литература: 1. Василенко, Н. В. Управление образованием: институциональный подход [Электронный ресурс] / Н. В. Василенко. - СПб.: ГОУ ИПК СПО, 2009. - 300 с. - ISBN 978-5-9592-0090-9. <http://znanium.com/bookread.php?book=463090> 2. Дороги к менеджменту: о себе и окружающих меня людях, о времени и событиях / С.Д. Резник. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - VI, 378 с.: 70x90 1/16. (переплет) (16+) ISBN 978-5-16-009515-8, 500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=445362> 3. Управление высшим учебным заведением: Учебник / Под ред. С.Д.Резника и В.М.Филиппова - 3 изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 416с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com) - (Менеджмент в высшей школе). (п) ISBN 978-5-16-006238-9, 500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=368445>

7.2. Дополнительная литература:

Дополнительная литература: 1. Исаева, И. Ю. Формирование готовности студентов педагогического вуза к управлению досуговой деятельностью подростков [Электронный ресурс] : монография / И. Ю. Исаева. - 2-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2011. - 161 с. - ISBN 978-5-9765-1198-9. <http://znanium.com/bookread.php?book=410007> 2. Стратегическое управление школой: вопросы и ответы: монографическое практико-ориентированное научно-методическое пособие для руководителей образовательных организаций: в 2 т. Т. 2 / А. М. Моисеев; под ред. О. М. Моисеевой. - М.: Инфра-М; Вузовский Учебник; Znanium.com, 2014. - 384 с. - ISBN 978-5-16-102354-9 (online). <http://znanium.com/bookread.php?book=494093> 3. Управление развитием человеческих ресурсов: Монография / Т.В. Зайцева. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 128 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль). (обложка) ISBN 978-5-16-005596-1, 30 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=304426>

7.3. Интернет-ресурсы:

Анализ программ - www.myshared.ru/slide/97734
Инклюзивная практика в ДОУ - books.google.ru/books/about/Инклюзивная_практика
Организация методической работы в ДОУ - www.doumarx.ru/load/organizacija_metodicheskoy_raboty_v_dou/1-1-0-5
Охрана труда в ДОУ - detskijasad7.ru/okhrana-truda
Программа дошкольного образования - www.detstvo-press.ru/images/covers/detstvo.pdf

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Организация работы дошкольного учреждения" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Освоение дисциплины "Организация работы дошкольного учреждения" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-наглядные пособия, в том числе раздаточный материал (схемы, таблицы, планы, программы и т.д.) по всем темам курса; видеоматериалы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 050100.62 "Педагогическое образование (СПО)" и профилю подготовки Дошкольное образование .

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 050100.62 "Педагогическое образование (СПО)" и профилю подготовки Дошкольное образование .

Автор(ы):

Ячина Н.П. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Хузиахметов А.Н. _____

"__" _____ 201__ г.