



## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (профессор) Абдуллина С.Н. кафедры антикризисного управления и оценочной деятельности Отделение экономики предприятия , SNAbdullina@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Бурганова Р.А. кафедры антикризисного управления и оценочной деятельности Отделение экономики предприятия , RABurganova@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Салахиева М.Ф. кафедры антикризисного управления и оценочной деятельности Отделение экономики предприятия , MFSalahieva@kpfu.ru

### 1. Цели освоения дисциплины

Целью дисциплины "Внутрифирменное планирование" является обучение студентов теоретическим и практическим основам внутрифирменного планирования - методологии, методике и технологии планирования на различных предприятиях, фирмах в современных условиях хозяйствования.

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.ДВ.6 Профессиональный" основной образовательной программы 080100.62 Экономика и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе, 6 семестр.

Дисциплина "Внутрифирменное планирование" по профилю "Финансы и кредит" включена в раздел Б3.ДВ.6 профессионального цикла дисциплин и относится к дисциплинам по выбору. Студентами очной формы обучения с нормативным сроком обучения дисциплина "Внутрифирменное планирование" осваивается на третьем курсе (6 семестр), очной формы обучения на базе СПО - осваивается на третьем курсе (5 семестр), заочной формы обучения на базе СПО - осваивается на третьем курсе.

Изучению дисциплины Внутрифирменное планирование предшествует освоение следующих дисциплин: "Экономика организаций", "Корпоративные финансы", "Микроэкономика", "Бухгалтерский учет".

Данная дисциплина способствует освоению следующих дисциплин: "Основы бизнеса", "Основы оценки стоимости имущества", "Теория антикризисного управления".

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-4 (общекультурные компетенции)	способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие во внешней и внутренней среде, и прогнозировать возможное их влияние на дальнейшее развитие фирмы
ПК-3 (профессиональные компетенции)	способен проводить самостоятельные теоретические и практические исследования, обосновывать показатели внутрифирменного плана
ПК-4 (профессиональные компетенции)	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения обоснования плановых заданий

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- методологию, методику и технологию внутрифирменного планирования;

- принципы построения системы внутрифирменного планирования;
- функции и структуру плановых служб;

2. должен уметь:

- разрабатывать оптимальные планы социально-экономического развития предприятий;
- разрабатывать бизнес-планы производства товаров и услуг;
- разрабатывать систему плановых норм и нормативов на предприятии;
- организовать систему планирования на предприятии;

3. должен владеть:

- средствами и методами обоснования плановых решений
- методикой расчета основных показателей внутрифирменных планов: плана производства и реализации продукции, плана технического развития и организации производства, плана материально-технического обеспечения, плана по труду и кадрам, плана по издержкам и финансового плана;
- иметь представление о современных проблемах теории и практики внутрифирменного планирования, направлениях его совершенствования;

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- решать задачи по вопросам планирования хозяйственной деятельности предприятия;
- публично представлять результаты проведенных расчетов и теоретических исследований в области внутрифирменного планирования

**4. Структура и содержание дисциплины/ модуля**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 6 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

**4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю**

**Тематический план дисциплины/модуля**

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	

1.	Тема 1. - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых						
----	------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

для решения обоснования плановых заданий

6

1

2

2

0

презентация

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Технико-экономическое планирование	6	2	2	4	0	дискуссия
3.	Тема 3. Планирование технического и организационного развития производства	6	3	2	2	0	устный опрос
4.	Тема 4. Планирование производственной программы и производственной мощности предприятия	6	4	2	2	0	тестирование устный опрос
5.	Тема 5. Планирование материально-технического обеспечения на предприятии	6	5	2	0	0	письменная работа
6.	Тема 6. Планирование трудовых показателей на предприятии	6	6	2	2	0	тестирование устный опрос
7.	Тема 7. Внутрифирменное планирование издержек производства	6	7	2	2	0	контрольная работа
8.	Тема 8. Финансовое планирование на предприятии	6	8	2	2	0	научный доклад презентация
	Тема . Итоговая форма контроля	6		0	0	0	зачет
	Итого			16	16	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

**Тема 1. - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения обоснования плановых заданий**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Сущность планирования, объективная необходимость, новые подходы к планированию в рыночной системе. Место и роль внутрифирменного планирования. Методология, методика и технология внутрифирменного планирования. Современные принципы и методы внутрифирменного планирования. Классификация внутрифирменного планирования по содержанию планов, методам обоснования, временной ориентации идей планирования, уровню управления, времени действия, сфере применения, стадиям разработки, степени точности, типам целей, учитываемым в планировании. Внешние и внутренние факторы, влияющие на планирование.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Сущность планирования, объективная необходимость, новые подходы к планированию в рыночной системе. Место и роль внутрифирменного планирования. Методология, методика и технология внутрифирменного планирования. Современные принципы и методы внутрифирменного планирования. Классификация внутрифирменного планирования по содержанию планов, методам обоснования, временной ориентации идей планирования, уровню управления, времени действия, сфере применения, стадиям разработки, степени точности, типам целей, учитываемым в планировании. Внешние и внутренние факторы, влияющие на планирование.

**Тема 2. Техничко-экономическое планирование**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Сущность, цели, задачи технико-экономического планирования. Этапы разработки Содержание технико-экономического плана. Нормы и нормативы. Их место и роль во внутрифирменном планировании. Классификация норм и нормативов по целевому назначению, видам ресурсов, стадиям производства, выполняемым функциям, времени действия, сфере распространения, методам установления, форме выражения, степени детализации, численным значениям. Содержание плана развития производства. Бизнес-планирование. Сущность. Цели, задачи бизнес-планирования. Структура бизнес-плана. Международные и российские стандарты бизнес-планирования: UNIDO, TACIS, ЕБРР, Стандарт МЭР РФ (Постановление Правительства Российской Федерации N 1470 от 22 ноября 1997 г. N 1470), стандарты российских банков.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Сущность, цели, задачи технико-экономического планирования. Этапы разработки Содержание технико-экономического плана. Нормы и нормативы. Их место и роль во внутрифирменном планировании. Классификация норм и нормативов по целевому назначению, видам ресурсов, стадиям производства, выполняемым функциям, времени действия, сфере распространения, методам установления, форме выражения, степени детализации, численным значениям. Содержание плана развития производства. Бизнес-планирование. Сущность. Цели, задачи бизнес-планирования. Структура бизнес-плана. Международные и российские стандарты бизнес-планирования: UNIDO, TACIS, ЕБРР, Стандарт МЭР РФ (Постановление Правительства Российской Федерации N 1470 от 22 ноября 1997 г. N 1470), стандарты российских банков.

**Тема 3. Планирование технического и организационного развития производства**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие, цели, содержание плана технического развития и организации производства. Исходная база плана. Определение экономической эффективности мероприятий плана. Методы расчета показателей эффективности мероприятий: методы дисконтирования, динамические и др.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие, цели, содержание плана технического развития и организации производства. Исходная база плана. Определение экономической эффективности мероприятий плана. Методы расчета показателей эффективности мероприятий: методы дисконтирования, динамические и др.

**Тема 4. Планирование производственной программы и производственной мощности предприятия**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Цели, задачи, содержание производственной программы предприятия. Требования, предъявляемые к ней. Портфель заказов, источники его формирования. Основные показатели производственной программы. Методика их расчета. Планирование производственной мощности предприятия, исходная база, методы планирования. Показатели использования производственной мощности.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Цели, задачи, содержание производственной программы предприятия. Требования, предъявляемые к ней. Портфель заказов, источники его формирования. Основные показатели производственной программы. Методика их расчета. Планирование производственной мощности предприятия, исходная база, методы планирования. Показатели использования производственной мощности.

**Тема 5. Планирование материально-технического обеспечения на предприятии**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Внутрифирменное планирование материально-технического обеспечения: цели, задачи, исходная информация, этапы планирования. Определение плановой потребности предприятия в сырье, материалах, топливе, энергии, оборудовании. Методы определения потребности в материалах на внутрипроизводственные нужды: детерминированный, стохастический, оценочный. Баланс материально-технического обеспечения. Поставщики продукции. Оценка и выбор поставщиков. Современные подходы к планированию материально-технического обеспечения: системы ABC, ?Точно в срок?, ?Кан-бан?, MRP. Постановка целей и проверка их выполнения. План закупок. Договор поставок и транспортировка.

**Тема 6. Планирование трудовых показателей на предприятии**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Содержание, цели и задачи плана по труду и кадрам. Классификация работников предприятия. Количественная характеристика персонала. Исходная база и методы планирования численности работников на предприятии. Планирование производительности труда на предприятии. Планирование роста производительности труда по факторам. Планирование фонда заработной платы. Направление совершенствования планирования трудовых показателей.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Содержание, цели и задачи плана по труду и кадрам. Классификация работников предприятия. Количественная характеристика персонала. Исходная база и методы планирования численности работников на предприятии. Планирование производительности труда на предприятии. Планирование роста производительности труда по факторам. Планирование фонда заработной платы. Направление совершенствования планирования трудовых показателей.

**Тема 7. Внутрифирменное планирование издержек производства**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Состав плана по себестоимости продукции. Содержание и методы планирования прямых статей затрат. Состав и содержание общепроизводственных и общехозяйственных статей затрат. Планирование себестоимости единицы продукции: виды калькуляций, калькуляционная единица, калькуляционный лист, статьи калькуляции. Виды себестоимости продукции. Методы распределения косвенных расходов по видам продукции. Порядок планирования затрат основного и вспомогательного производства. Исходные данные. Составление сметы затрат на производство, методы планирования. Свод затрат ? контрольная расчетная таблица. Балансирование затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям. Расчетная связь плана по себестоимости с другими планами предприятия.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Состав плана по себестоимости продукции. Содержание и методы планирования прямых статей затрат. Состав и содержание общепроизводственных и общехозяйственных статей затрат. Планирование себестоимости единицы продукции: виды калькуляций, калькуляционная единица, калькуляционный лист, статьи калькуляции. Виды себестоимости продукции. Методы распределения косвенных расходов по видам продукции. Порядок планирования затрат основного и вспомогательного производства. Исходные данные. Составление сметы затрат на производство, методы планирования. Свод затрат ? контрольная расчетная таблица. Балансирование затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям. Расчетная связь плана по себестоимости с другими планами предприятия.

### **Тема 8. Финансовое планирование на предприятии**

#### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие, цели, задачи, функции внутрифирменного финансового планирования. Взаимосвязанные этапы плана: анализ финансовой ситуации; прогнозирование будущих финансовых условий; постановка финансовых задач; выбор оптимального варианта; корректировка; оценка. Виды внутрифирменного финансового планирования: стратегическое, оперативное, бюджетное. Их характеристика. Методы финансового планирования, способы и приемы расчета основных показателей финансового плана: расчетно-аналитический, балансовый, нормативный, метод оптимизации плановых решений, экономико-математическое моделирование. Методы прогнозирования финансовых показателей: экспертных оценок; обработки временных, пространственных и пространственно-временных совокупностей; ситуационного анализа и прогнозирования. Бюджет предприятия как основа краткосрочного финансового планирования. Понятие бюджета, его цели, виды, содержание. Преимущества бюджетирования на предприятии. Основные компоненты бюджета: плановые и бюджетные прогнозы; переменные расходы и отдельные бюджеты по переменным расходам; вспомогательные расходы, связанные между собой (затраты, выпуск, прибыль); расчеты по различным бюджетным доходам.

#### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие, цели, задачи, функции внутрифирменного финансового планирования. Взаимосвязанные этапы плана: анализ финансовой ситуации; прогнозирование будущих финансовых условий; постановка финансовых задач; выбор оптимального варианта; корректировка; оценка. Виды внутрифирменного финансового планирования: стратегическое, оперативное, бюджетное. Их характеристика. Методы финансового планирования, способы и приемы расчета основных показателей финансового плана: расчетно-аналитический, балансовый, нормативный, метод оптимизации плановых решений, экономико-математическое моделирование. Методы прогнозирования финансовых показателей: экспертных оценок; обработки временных, пространственных и пространственно-временных совокупностей; ситуационного анализа и прогнозирования. Бюджет предприятия как основа краткосрочного финансового планирования. Понятие бюджета, его цели, виды, содержание. Преимущества бюджетирования на предприятии. Основные компоненты бюджета: плановые и бюджетные прогнозы; переменные расходы и отдельные бюджеты по переменным расходам; вспомогательные расходы, связанные между собой (затраты, выпуск, прибыль); расчеты по различным бюджетным доходам.

### **4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)**

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения обоснования плановых					

заданий

6	1	подготовка к презентации	6	презентация
---	---	--------------------------	---	-------------

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
2.	Тема 2. Техничко-экономическое планирование	6	2	подготовка к дискуссии	4	дискуссия
3.	Тема 3. Планирование технического и организационного развития производства	6	3	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
4.	Тема 4. Планирование производственной программы и производственной мощности предприятия	6	4	подготовка к тестированию	2	тестирование
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
5.	Тема 5. Планирование материально-технического обеспечения на предприятии	6	5	подготовка к письменной работе	6	письменная работа
6.	Тема 6. Планирование трудовых показателей на предприятии	6	6	подготовка к тестированию	2	тестирование
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
7.	Тема 7. Внутрифирменное планирование издержек производства	6	7	подготовка к контрольной работе	4	контрольная работа
8.	Тема 8. Финансовое планирование на предприятии	6	8	подготовка к научному докладу	4	научный доклад
				подготовка к презентации	4	презентация
Итого					40	

## 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины Внутрифирменное планирование предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: применение электронного образовательного ресурса "Внутрифирменное планирование", проведение интерактивных занятий в форме групповых дискуссий, экспертизы бизнес-планов

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

### **Тема 1. - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения обоснования плановых заданий**

презентация , примерные вопросы:

Студентами представляются результаты проведенного исследования одного из выбранных методов планирования по следующему плану: 1. Область применения и информационная база рассматриваемого метода планирования 2. Характеристика метода планирования 3. Практика применения метода планирования на примере предприятий. Для закрепления материала авторами предлагается практический пример применения метода, который совместно со всеми участниками круглого стола решается в аудитории. Методы внутрифирменного планирования □  
Нормативный метод планирования □ Балансовый метод планирования □  
Расчетно-аналитический метод планирования □ Сетевой метод планирования □  
Экономико-математический метод планирования

### **Тема 2. Техничко-экономическое планирование**

дискуссия , примерные вопросы:

На первом занятии для обсуждения предлагается фильм ?Методика составления бизнес-плана? (авторы Хотяшева О.М., Свищев А.В.), а также доклады, подготовленные студентами по темам: 1. Бизнес-планирование: сущность и значение бизнес-планирования в деятельности предприятия. 2. Принципиальные модели бизнес-плана. Требования к разработке бизнес-плана. 3. Особенности разработки основных разделов бизнес-плана На втором занятии, студенты, распределившись на подгруппы по 4-5 человек и изучив стандарты бизнес-планирования, проводят экспертизу бизнес-планов, предложенных преподавателем. Результаты экспертизы выносятся на коллективное обсуждение.

### **Тема 3. Планирование технического и организационного развития производства**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Сущность, цели, задачи, структура плана технического развития и организации производства. 2. Порядок разработки и исходная база плана технического развития и организации производства. 3. Методы и методика определения экономической эффективности мероприятий плана технического развития и организации производства.

### **Тема 4. Планирование производственной программы и производственной мощности предприятия**

тестирование , примерные вопросы:

1. Максимально возможный выпуск продукции при эффективном использовании оборудования, производственных площадей и в заданном режиме работы предприятия. А) производственная программа Б) портфель заказов В) производственная мощность Г) пропускная способность оборудования 2. Основанием для формирования производственной программы предприятия является А) баланс доходов и расходов Б) результаты научно-исследовательских разработок В) портфель заказов Г) портфель запасов 3. По формуле: ?Товарная продукция ? Материальные затраты ? Амортизационные отчисления? рассчитывается: А) валовой оборот Б) внутризаводской оборот В) чистая продукция Г) нормативная продукция 4. Научно обоснованное плановое задание по объему, номенклатуре, ассортименту выпускаемой продукции, разработанное на основе заключаемых договоров и утвержденное на предприятии соответствующими органами ? это: А) производственная программа Б) портфель заказов В) производственная мощность Г) объем валовой продукции 5. Валовая продукция отличается от товарной на: А) изменение остатков незавершенного производства на начало и конец планового периода Б) сумму отгруженных товаров, не оплаченных в срок покупателем В) сумму отгруженных товаров, срок оплаты которых не наступил 6. При расчете среднегодовой мощности предприятия из производственной мощности на начало года вычитаются выбывшие в течение года мощности, умноженные на коэффициент со знаменателем 12 мес. и числителем, равным числу месяцев: А) с начала года до момента выбытия мощности Б) момента выбытия мощности до конца года

устный опрос , примерные вопросы:

1. Цели, задачи, содержание производственной программы. Портфель заказов, источники его формирования. 2. Показатели производственной программы, методика их расчета. 3.

Производственная мощность: методы планирования и показатели использования

### **Тема 5. Планирование материально-технического обеспечения на предприятии**

письменная работа , примерные вопросы:

4. Решите задачу: Предприятие планирует произвести 130 000 изделий. Согласно плана производства для изготовления 10 000 изделий требуется 300 кг основных материалов. Также материалы требуются для проведения научно-исследовательских работ. Ежемесячно предприятие увеличивает расход материалов в данном направлении на 10 % (в прошедшем месяце было израсходовано 450 кг). В результате реализации мероприятий плана технического развития и организации производства, были снижены нормы расхода вспомогательных материалов на 5 %. Данные по расходу вспомогательных материалов прошлого месяца следующие: в основном производстве потреблено 90 000 ед., на научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки было израсходовано 30 000 ед. Остатки основных материалов на начало месяца составили 650 кг, вспомогательных ? 110 000 ед. У организации имеется возможность собственного производства 350 кг основных материалов. Требуется составить баланс материально-технического обеспечения.

### **Тема 6. Планирование трудовых показателей на предприятии**

тестирование , примерные вопросы:

1. Явочная численность включает: А) работников, находящихся в отпуске Б) работников, пришедших на работу в этот день В) всех работников за период 2. Тарифный фонд оплаты труда включает оплату труда: А) рабочих-сдельщиков Б) рабочих-повременщиков В) рабочих-сдельщиков и рабочих-повременщиков 3. Доплата подросткам за сокращенный рабочий день относится к доплатам до фонда оплаты труда: А) часового Б) дневного В) месячного 4. К доплатам до фонда часовой заработной платы относится: А) оплата перерывов в работе кормящих матерей Б) доплаты за работу в ночное время В) доплата подросткам за сокращенный рабочий день Г) оплата времени выполнения государственных и общественных обязанностей 5. Полезный фонд рабочего времени определяется на основе: А) разработки баланса рабочего времени Б) отработанного времени В) номинального фонда и производительности труда 6. Отношение плановой трудоемкости производственной программы к эффективному фонду рабочего времени одного рабочего за год с учетом планового коэффициента выполнения норм представляет собой: А) плановую общую численность основных рабочих Б) трудоемкость выполнения производственной программы В) трудоемкость единицы продукции Г) производительность труда

устный опрос , примерные вопросы:

1. Содержание и задачи плана по труду и кадрам. Планирование производительности труда и ее роста. 2. Планирование численности работников. 3. Планирование фонда заработной платы.

### **Тема 7. Внутрифирменное планирование издержек производства**

контрольная работа , примерные вопросы:

1. Какой принцип планирования предполагает, что сам процесс планирования на предприятии должен осуществляться постоянно в рамках установленного цикла? 2. Какой вид планирования имеет обязательный характер для объектов планирования? 3. Какой вид планирования опирается на предшествующий опыт и осуществляется снизу вверх? 4. Что является исходной базой для разработки производственной программы? 5. Как называется продукция, прошедшая все стадии обработки, удовлетворяющая ГОСТ и ТУ, принятая службой технического контроля? 6. Приведите пример показателя величины мощности, не характеризующий возможный выпуск товарной продукции в натуральном измерении. В каких случаях могут быть использованы данные измерители? 7. Что определяется в перспективном плане МТО? 8. Какие укрупненные методы используют для определения потребности в материалах? 9. Что характеризует поправочный коэффициент, используемый при определении плановой потребности в материалах методом по аналогии? 10. Производство объема продукции по каждой номенклатурной позиции плана и затрат времени, необходимых в плановом периоде на изготовление единицы продукции характеризует показатель?. 11. С какой целью на предприятии разрабатывают баланс рабочего времени?

## **Тема 8. Финансовое планирование на предприятии**

научный доклад , примерные вопросы:

Исследование и доклад выполняются по одной из указанных тем: 1. Операционный бюджет предприятия. Состав, прогнозирование основных показателей. 2. Финансовый бюджет предприятия, прогнозирование основных показателей. 3. Бюджет денежных средств предприятия. Методы составления. 4. Показатели финансовой деятельности и их прогнозирование в процессе бюджетирования. 5. Автоматизация внутрифирменного бюджетирования 6. Организация системы бюджетирования на предприятии (на примере предприятия). 7. Налоговое планирование: необходимость, виды, место в системе финансового планирования

презентация , примерные вопросы:

Студентами представляются результаты проведенного исследования в виде доклада с презентацией основных результатов

## **Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к зачету:

1. Сущность планирования, объективная необходимость, новые подходы к планированию в рыночной системе.
2. Методология, методика, технология внутрифирменного планирования.
3. Принципы и методы внутрифирменного планирования.
4. Классификация видов внутрифирменного планирования.
5. Сущность, цели, задачи технико-экономического планирования.
6. Содержание и этапы разработки технико-экономического планирования.
7. Система показателей плана развития предприятия.
8. Цели, задачи, содержание производственной программы предприятия.
9. Исходная база для разработки производственной программы.
10. Портфель заказов, источники его формирования. Требования, предъявляемые к портфелю заказов.
11. Основные показатели плана производства и реализации.

### **7.1. Основная литература:**

Внутрифирменное планирование, Абдуллина, С. Н.;Бурганова, Р. А.;Салахиева, М. Ф., 2009г.

Планирование на предприятии, Котляров, Иван Дмитриевич , 2010г.

Планирование и контроллинг, Анискин, Юрий Петрович;Павлова, А.М., 2007г.

Экономика, организация и планирование производства на предприятии, Шепеленко, Гарий Иванович, 2010г.

Бизнес-планирование в условиях открытой экономики, Галенко, Валентин Павлович;Самарина, Галина Петровна;Страхова, Ольга Александровна, 2008г.

Бизнес-планирование в условиях открытой экономики, Галенко, Валентин Павлович;Самарина, Г.П.;Страхова, О.А., 2007г.

Бизнес-планирование, Гомола, Александр Иванович;Жанин, П.А., 2006г.

1. Бухалков М.И. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / М.И.Бухалков.-Москва: Издательский Дом "ИНФРА-М", 2010. - Режим доступа //http://znanium.com/go.php?id=222196

2. Внутрифирменное планирование: учеб./под науч. и общ. ред. С.Н.Абдуллиной, Р.А.Бургановой, М.Ф.Салахиевой. - Казань: Центр инновационных технологий, 2009,-344с.

3. Ильин А.И. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И.Ильин.-Москва: Издательский Дом "ИНФРА-М", 2011. - Режим доступа //http://znanium.com/go.php?id=254090

4. Платонов И.В, Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Платонов И.В.-Москва: Издательский Центр РИОР, 2012. - Режим доступа //http://znanium.com/go.php?id=373073

## **7.2. Дополнительная литература:**

Планирование на предприятии АПК, Тарамонов, С.Н., 2006г.

Оперативное финансовое планирование на предприятии, Сергеев, Иван Васильевич;Шипицын, А.В., 2006г.

Планирование на предприятии, Бухалков, М.И., 2008г.

Планирование на предприятии, Симунин, Е.Н.;Васильцова, В.М.;Симунина, Т.А.;Васильцов, В.С., 2008г.

Бизнес-планирование, ;Попов, В.М.;Млодик, С.Г., 2006г.

## **7.3. Интернет-ресурсы:**

Альт Инвест - <http://www.alt-invest.ru/>

ProBP-о бизнес-планировании объективно. - <http://www.probp.ru/standard.php>

журнал "Финансовый директор" - <http://www.fd.ru/>

корпоративный менеджмент - <http://www.cfin.ru/>

Портал бизнес-планов, руководств и франшиз - <http://www.openbusiness.ru/bplan/main-bplan.htm>

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Внутрифирменное планирование" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

1. Аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения
2. Компьютерные классы с выходом в Интернет

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 080100.62 "Экономика" и профилю подготовки Финансы и кредит .

Автор(ы):

Абдуллина С.Н. \_\_\_\_\_

Бурганова Р.А. \_\_\_\_\_

Салахиева М.Ф. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Холодова И.К. \_\_\_\_\_

Якупова Н.М. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.