

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение педагогики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Таюрский Д.А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Организация работы дошкольного учреждения БЗ.В.5.1

Направление подготовки: 050100.62 - Педагогическое образование (СПО)

Профиль подготовки: Дошкольное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе СПО

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Ячина Н.П.

Рецензент(ы):

Хузиахметов А.Н.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Хузиахметов А. Н.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института психологии и образования (отделения педагогики):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 801248015

Казань
2015

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Ячина Н.П. кафедра методологии обучения и воспитания отделение педагогики , Nadezhda.Yachina@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Формирование у студентов системы знаний и умений в области организации работы дошкольного образовательного учреждения и руководству им в различных его звеньях.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.В.5 Профессиональный" основной образовательной программы 050100.62 Педагогическое образование (СПО) и относится к вариативной части. Осваивается на 2 курсе, 3, 4 семестры.

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.В.5 Профессиональный" основной образовательной программы 050100.62 Педагогическое образование (СПО) и относится к вариативной части. Осваивается на 2 курсе, 3, 4 семестры.

Дисциплина изучается в модуле "Организация дошкольного образования" вариативной части профессионального цикла Логически и содержательно дисциплина связана с курсами "Менеджмент в практике ДОУ", "Практика управления современным ДОУ", "Методическая работа в дошкольной образовательной организации", "Экспертные оценки в образовании" и педагогической (методической) практикой в детском саду.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-4 (профессиональные компетенции)	способен нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
ПК-2 (профессиональные компетенции)	готов применять современные методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;
ПК-4 (профессиональные компетенции)	способен использовать возможности образовательной среды, в том числе информационной, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
ПК-5 (профессиональные компетенции)	готов включаться во взаимодействие с родителями, коллегами, социальными партнерами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса;
СК-3	готов применять, адаптировать и проектировать современные развивающие и здоровьесберегающие технологии в различных условиях общественного и семейного воспитания
СК-10	владеет основами научного управления дошкольным образовательным учреждением

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

способы формирования, развития и эффективной реализации личностных характеристик, определяющих структуру профессионально-значимых качеств педагога и руководителя ДОО;

- основные научные подходы к управлению, особенности организации и функционирования разных типов дошкольных образовательных учреждений;
- значение и место дошкольного образовательного учреждения в системе образования;
- Международную Конвенцию о правах ребенка, Конституцию РФ, законы РФ и РТ, решения Правительства РФ и РТ, органов управления образованием и другие нормативные документы, методические рекомендации по вопросам дошкольного образования;
- основы теории управления и основы научного управления дошкольным учреждением;

2. должен уметь:

- принимать ответственность за процесс и результаты своей профессиональной деятельности;
- анализировать позиции ученых и практиков по осуществлению управленческой деятельности; использовать современные научно обоснованные методы, приемы и средства управленческой деятельности, оценки личностных достижений детей, собственных способностей, склонностей к управленческой деятельности;
- планировать и осуществлять взаимодействие с социальными партнерами, коллегами, родителями воспитанников ДОО;
- анализировать конкретные ситуации из практики управления образовательными учреждениями, выделять существующие проблемы, определять альтернативные пути их разрешения;
- вырабатывать, принимать и реализовывать управленческие решения в своей профессиональной деятельности;

3. должен владеть:

- необходимыми профессионально значимыми качествами личности, что, в свою очередь, способствует развитию личностной концепции педагога и организатора дошкольного образования;
- методами организации педагогического процесса в ДОО для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;
- навыками моделирования процессов взаимодействия с социальными партнерами, коллегами, родителями;

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- применять современные методы сбора, обработки, хранения, использования управленческой информации;
- оперировать основными профессионально-значимыми умениями и навыками в области организации деятельности и управления ДОО;
- владеть методами изучения и анализа педагогического процесса и педагогической деятельности дошкольной образовательной организации.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- планировать и осуществлять взаимодействие с социальными партнерами, коллегами, родителями воспитанников ДОО;
- анализировать конкретные ситуации из практики управления образовательными учреждениями, выделять существующие проблемы, определять альтернативные пути их разрешения;

-уметь прогнозировать результаты работы; демонстрировать коммуникационные способности.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины отсутствует в 3 семестре; зачет в 4 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Нормативно-правовые основы деятельности дошкольной образовательной организации	3		2	2	0	презентация домашнее задание
2.	Тема 2. Научные основы управления дошкольной образовательной организацией	3		2	2	0	презентация реферат
3.	Тема 3. Открытие и функционирование дошкольной образовательной организации.	3		2	2	0	творческое задание презентация
4.	Тема 4. Организация заведующим системы управления дошкольной образовательной организацией	3		2	2	0	презентация научный доклад
5.	Тема 5. Функции управления. Организация как функция управления дошкольным учреждением.	3		0	2	0	презентация тестирование

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
6.	Тема 6. Планирование системы контроля в ДОУ	4		2	2	0	презентация
7.	Тема 7. Диагностико-аналитическая деятельность руководителя ДОУ	4		2	2	0	презентация
8.	Тема 8. Формирование, изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта	4		2	2	0	научный доклад
9.	Тема 9. Государственные органы управления в области дошкольного образования	4		2	2	0	реферат
10.	Тема 10. Региональная программа развития образования	4		2	2	0	творческое задание
11.	Тема 11. Методическое обеспечение работы ДОУ	4		2	4	0	презентация
12.	Тема 12. Организация экспериментально-исследовательской работы в ДОУ	4	исследовательской	2	8	0	научный доклад
	Тема . Итоговая форма контроля	4		0	0	0	зачет
	Итого			22	32	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Нормативно-правовые основы деятельности дошкольной образовательной организации

лекционное занятие (2 часа(ов)):

ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС ДО).

практическое занятие (2 часа(ов)):

Основные документы, регулирующие деятельность ДОУ. Типологизация сети ДОУ. Правила комплектования детьми ДОУ. (Подготовить сообщение)

Тема 2. Научные основы управления дошкольной образовательной организацией

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Основные вопросы теории научного управления дошкольным учреждением. Сущность, цели и задачи управления ДОУ. Состав и содержание управленческих функций. Управленческий цикл. Методы управления, специфика их использования в условиях демократизации.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Подобрать ситуации по использованию различных групп методов управления.

Тема 3. Открытие и функционирование дошкольной образовательной организации.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Лицензирование и порядок открытия ДООУ. Работа с Уставом.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Составить перечень документов, необходимых для регистрации и лицензирования деятельности ДОО.

Тема 4. Организация заведующим системы управления дошкольной образовательной организацией

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Заведующий в системе управления ДООУ. Роль и место заведующего в системе дошкольного образовательного учреждения.: структура управления, общие и процессуальные функции руководителя. Основные направления работы заведующего дошкольным учреждением.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Провести сравнительный анализ должностных обязанностей заведующего и старшего воспитателя ОУ, заведующего хозяйством и старшей медицинской сестры; психолога и воспитателя.

Тема 5. Функции управления. Организация как функция управления дошкольным учреждением.

практическое занятие (2 часа(ов)):

тестирование , примерные вопросы: 1. Организационная структура управления дошкольным образовательным учреждением ? это: А) совокупность индивидуальных и коллективных субъектов, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций, существуют регулярно воспроизводимые связи и отношения; Б) единство взглядов руководителей на совместно решаемые управленческие вопросы; В) систематический сбор оперативной и тематической информации о состоянии педагогического процесса в ДООУ и принятие на этой основе управленческих решений. 2. Самая перспективная форма самоуправления в дошкольном образовательном учреждении: А) совет учредителей; Б) попечительский совет; В) спонсорство. 3. Управление ? это: А) взаимодействие субъектов, предполагающее взаимное изменение управляющих и управляемых и самого процесса взаимодействия как смены его состояний, что соответствует реальной управленческой практике; Б) целеустремленная деятельность всех субъектов, направленная на обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития системы; В) контроль со стороны управляющих. 4. К управленческим функциям относятся: А) планирование; Б) контроль; В) конкретизация. 5. Инвариантная структура управления ДООУ содержит 4 уровня: уровень заведующего, заместителей заведующего, _____, детей и родителей. 6. Педагогический мониторинг ? это процесс непрерывного научно-прогностического _____ за состоянием, развитием педпроцесса в целях оптимального выбора образовательных целей, задач и средств их решения.

Тема 6. Планирование системы контроля в ДООУ

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Контроль как функция управления ДООУ, назначение, взаимосвязь с другими процессуальными функциями. виды контроля. Классификация форм и методов контроля. Этапы осуществления контроля.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Составить план-график контроля на основе соответствующего раздела в годовом плане дошкольного учреждения по предложенной схеме: дата, группы, подлежащие контролю, виды, темы, методы, кто осуществляет.

Тема 7. Диагностико-аналитическая деятельность руководителя ДООУ

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Диагностика и аутодиагностика педагогического взаимодействия. Диагностика эффективности работы воспитателя в области физического, умственного, нравственного, экологического, художественного и трудового воспитания. Критерии оценки и самооценки труда педагога. Методы диагностики.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Разработать целевую диагностику, программу исследования состояния разных направлений работы с детьми.

Тема 8. Формирование, изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Определение понятия "передовой педагогический опыт". Этапы работы с передовым педагогическим опытом. Техника построения вопросников для изучения передового педагогического опыта. Методы выявления, обобщения и внедрения передового педагогического опыта.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Составить программу изучения передового педагогического опыта, Критерии отбора передового педагогического опыта.

Тема 9. Государственные органы управления в области дошкольного образования

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Система и структура органов управления дошкольным образованием. Задачи и функции управления ДООУ в РТ. Структура управления образовательной сферой в РТ. Проблема развития сети дошкольных учреждений в г. Казани.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Решение ситуационных задач. 1. Между воспитателями возник конфликт, который мешает им успешно работать. Каждый из них в отдельности обращался к вам с просьбой, чтобы вы помогли разобраться и поддержали его позицию. Ваши действия. и т.п.

Тема 10. Региональная программа развития образования

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Концепции и научно-методические основы построения программы. Основные задачи и направления реализации. Управленческая деятельность по реализации программы. Источники финансирования программы.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Тема 11. Методическое обеспечение работы ДООУ

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Основные функции методической работы городского уровня системы дошкольного образования. Приоритетные направления методистов в области ДО. Работа методического кабинета ДООУ.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Составить на год план работы методического объединения воспитателей одной из возрастных групп. Составить аннотацию на один из докладов и опыта работы с детьми дошкольного возраста. Составить развернутый план семинара для дошкольных работников.

Тема 12. Организация экспериментально-исследовательской работы в ДООУ

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Единство и различие в управленческой и исследовательской деятельности. Сущность понятия "инновация", эксперимент, экспериментальная площадка.

практическое занятие (8 часа(ов)):

Решение ситуационных задач. В ДООУ, где имеется конфликт между двумя группировками по поводу внедрения новшеств, пришел новый руководитель, приглашенный со стороны. Какаим образом, по вашему мнению, ему лучше действовать, чтобы нормализовать психологический климат в коллективе? и т. п.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Нормативно-правовые основы деятельности дошкольной образовательной организации	3		подготовка домашнего задания	4	домашнее задание
				подготовка к презентации	2	презентация
2.	Тема 2. Научные основы управления дошкольной образовательной организацией	3		подготовка к презентации	2	презентация
				подготовка к реферату	4	реферат
3.	Тема 3. Открытие и функционирование дошкольной образовательной организации.	3		подготовка к презентации	2	презентация
				подготовка к творческому заданию	4	творческое задание
4.	Тема 4. Организация заведующим системы управления дошкольной образовательной организацией	3		подготовка к научному докладу	8	научный доклад
				подготовка к презентации	2	презентация
5.	Тема 5. Функции управления. Организация как функция управления дошкольным учреждением.	3		подготовка к презентации	2	презентация
				подготовка к тестированию	6	тестирование
6.	Тема 6. Планирование системы контроля в ДОУ	4		подготовка к презентации	2	презентация
7.	Тема 7. Диагностико-аналитическая деятельность руководителя ДОУ	4		подготовка к презентации	4	презентация
8.	Тема 8. Формирование, изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта	4		подготовка к научному докладу	2	научный доклад
9.	Тема 9. Государственные органы управления в области дошкольного образования	4		подготовка к реферату	2	реферат

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
10.	Тема 10. Региональная программа развития образования	4		подготовка к творческому заданию	2	творческое задание
11.	Тема 11. Методическое обеспечение работы ДОУ	4		подготовка к презентации	2	презентация
12.	Тема 12. Организация экспериментально-исследовательской работы в ДОУ			подготовка к научному докладу	4	научный доклад
	Итого				54	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Основные формы обучения: лекции с использованием технологических приемов "мозгового штурма", создания проблемных ситуаций, работы в микрогруппах и практические занятия по изучению и анализу нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность современной дошкольной образовательной организации. По теме "Организация заведующим системы управления ДОО" организуется учебная экскурсия в детский сад.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Нормативно-правовые основы деятельности дошкольной образовательной организации

домашнее задание , примерные вопросы:

Проработать содержание лекции, рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме; подготовить вопросы к зачету. Изучить нормативные документы, регламентирующие деятельность ДОО (ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС ДО).

презентация , примерные вопросы:

Подготовить презентацию по теме

Тема 2. Научные основы управления дошкольной образовательной организацией

презентация , примерные вопросы:

реферат , примерные темы:

Зарубежные модели управления ДОУ. Деловые игры в методической работе. Новые подходы в управленческой деятельности ДОУ. Традиции и инновации в жизни ДОУ. Самоконтроль и оценка результатов управленческой деятельности.

Тема 3. Открытие и функционирование дошкольной образовательной организации.

презентация , примерные вопросы:

творческое задание , примерные вопросы:

Тема 4. Организация заведующим системы управления дошкольной образовательной организацией

научный доклад , примерные вопросы:

Подготовить доклад по теме, используя новейшие публикации.

презентация , примерные вопросы:

Тема 5. Функции управления. Организация как функция управления дошкольным учреждением.

презентация , примерные вопросы:

тестирование , примерные вопросы:

1. Организационная структура управления дошкольным образовательным учреждением ? это: А) совокупность индивидуальных и коллективных субъектов, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций, существуют регулярно воспроизводимые связи и отношения; Б) единство взглядов руководителей на совместно решаемые управленческие вопросы; В) систематический сбор оперативной и тематической информации о состоянии педагогического процесса в ДООУ и принятие на этой основе управленческих решений. 2. Самая перспективная форма самоуправления в дошкольном образовательном учреждении: А) совет учредителей; Б) попечительский совет; В) спонсорство. 3. Управление ? это: А) взаимодействие субъектов, предполагающее взаимное изменение управляющих и управляемых и самого процесса взаимодействия как смены его состояний, что соответствует реальной управленческой практике; Б) целеустремленная деятельность всех субъектов, направленная на обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития системы; В) контроль со стороны управляющих. 4. К управленческим функциям относятся: А) планирование; Б) контроль; В) конкретизация. 5. Инвариантная структура управления ДООУ содержит 4 уровня: уровень заведующего, заместителей заведующего, _____, детей и родителей. 6. Педагогический мониторинг ? это процесс непрерывного научно-прогностического _____ за состоянием, развитием педпроцесса в целях оптимального выбора образовательных целей, задач и средств их решения.

Тема 6. Планирование системы контроля в ДООУ

презентация , примерные вопросы:

Тема 7. Диагностико-аналитическая деятельность руководителя ДООУ

презентация , примерные вопросы:

Тема 8. Формирование, изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта

научный доклад , примерные вопросы:

Подготовить научный доклад, используя литературу за последние 5 лет и зарубежный опыт.

Тема 9. Государственные органы управления в области дошкольного образования

реферат , примерные темы:

Подготовить реферат

Тема 10. Региональная программа развития образования

творческое задание , примерные вопросы:

Найти и проанализировать материалы по теме.

Тема 11. Методическое обеспечение работы ДООУ

презентация , примерные вопросы:

Подготовить презентацию по теме.

Тема 12. Организация экспериментально-исследовательской работы в ДООУ

научный доклад , примерные вопросы:

Подготовить доклад по теме.

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

1. Состояние дошкольного воспитания в России на современном этапе, задачи и перспективы его развития.
2. Государственные гарантии прав детей в области образования.
3. Структура и основные признаки государственного управления дошкольным образованием.

4. Основные признаки общественного управления дошкольным образованием.
5. Органы управления системой образования РФ. Компетенции федеральных органов управления образованием.
6. Компетенции органов управления образованием субъектов федерации и муниципальных органов.
7. Понятие научного управления. Задачи управленческой деятельности.
8. Системный и ситуационный подходы как методологическая основа управления современным ДОО.
9. Общие принципы управления педагогическими системами.
10. Функции управления. Управленческий цикл.
11. Методы управления, их классификация.
12. Сущность и принципы планирования как функции управления.
13. Целеполагание как функция управления.
14. Виды и формы планирования.
15. Разработка программы развития ДОО.
16. Годовой план работы дошкольного образовательного учреждения.
17. Организационная структура управления дошкольным образовательным учреждением.
18. Характеристика организационных механизмов управления.
19. Организация заведующим системы управления ДОО.
20. Научная организация управленческого труда в дошкольном образовательном учреждении.
21. Информационное обеспечение как основа управления дошкольным учреждением.
22. Управленческие решения в деятельности заведующего дошкольным образовательным учреждением.
23. Дошкольное образовательное учреждение как социально-педагогическая система.
24. Сущность и значение функции контроля. Этапы, условия и принципы его организации.
25. Виды контроля как функции управления.
26. Формы и методы контроля.
27. Педагогический анализ как функция управления дошкольным образовательным учреждением.
28. Организационно-правовая база дошкольного образовательного учреждения. Типовое положение о ДООУ.
29. Лицензирование образовательной деятельности дошкольного учреждения.
30. Требования к квалификации и должностные обязанности руководителя дошкольного учреждения.
31. Личностные качества руководителя ДОО.
32. Индивидуальный стиль руководства и имидж современного руководителя ДОО.
33. Авторитарный стиль руководства дошкольным учреждением.
34. Демократический стиль руководства дошкольным учреждением.
35. Либеральный стиль руководства дошкольным учреждением.

7.1. Основная литература:

Основная литература: 1. Василенко, Н. В. Управление образованием: институциональный подход [Электронный ресурс] / Н. В. Василенко. - СПб.: ГОУ ИПК СПО, 2009. - 300 с. - ISBN 978-5-9592-0090-9. <http://znanium.com/bookread.php?book=463090> 2. Дороги к менеджменту: о себе и окружающих меня людях, о времени и событиях / С.Д. Резник. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - VI, 378 с.: 70x90 1/16. (переплет) (16+) ISBN 978-5-16-009515-8, 500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=445362> 3. Управление высшим учебным заведением: Учебник / Под ред. С.Д.Резника и В.М.Филиппова - 3 изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 416с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com) - (Менеджмент в высшей школе). (п) ISBN 978-5-16-006238-9, 500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=368445>

7.2. Дополнительная литература:

Дополнительная литература: 1.Исаева, И. Ю. Формирование готовности студентов педагогического вуза к управлению досуговой деятельностью подростков [Электронный ресурс] : монография / И. Ю. Исаева. - 2-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2011. - 161 с. - ISBN 978-5-9765-1198-9. <http://znanium.com/bookread.php?book=410007> 2.Стратегическое управление школой: вопросы и ответы: монографическое практико-ориентированное научно-методическое пособие для руководителей образовательных организаций: в 2 т. Т. 2 / А. М. Моисеев; под ред. О. М. Моисеевой. - М.: Инфра-М; Вузовский Учебник; Znanium.com, 2014. - 384 с. - ISBN 978-5-16-102354-9 (online). <http://znanium.com/bookread.php?book=494093> 3.Управление развитием человеческих ресурсов: Монография / Т.В. Зайцева. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 128 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль). (обложка) ISBN 978-5-16-005596-1, 30 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=304426>

7.3. Интернет-ресурсы:

Вариативность образования - nauka-pedagogika.com/pedagogika-13-00-04/dissertaciya-variativnost
Закон об Образовании - sudact.ru
Обучение счету - www.adalin.mospsy.ru/l_01_08.shtml
Программа - www.detstvo-press.ru/images/covers/detstvo.pdf
Система дистанционного обучения - study.chippkro.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Организация работы дошкольного учреждения" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Освоение дисциплины "Организация работы дошкольного учреждения" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-наглядные пособия, в том числе раздаточный материал (схемы, таблицы, планы, программы и т.д.) по всем темам курса; видеоматериалы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 050100.62 "Педагогическое образование (СПО)" и профилю подготовки Дошкольное образование .

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 050100.62 "Педагогическое образование (СПО)" и профилю подготовки Дошкольное образование .

Автор(ы):

Ячина Н.П. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Хузиахметов А.Н. _____

"__" _____ 201__ г.