

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Отделение менеджмента



подписано электронно-цифровой подписью

### Программа дисциплины

Информационные системы управления организацией БЗ.ДВ.1

Направление подготовки: 080200.62 - Менеджмент

Профиль подготовки: Маркетинг

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Кулик Е.Н.

**Рецензент(ы):**

Большов А.В.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Палей Т. Ф.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (отделение менеджмента):

Протокол заседания УМК No \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No 949934614

Казань  
2014

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Кулик Е.Н. кафедра общего менеджмента Отделение менеджмента, ENKulik@kpfu.ru

### 1. Цели освоения дисциплины

Цель курса - формирование у студентов знаний и умений, необходимых для создания информационной архитектуры организации и выбора корпоративных и прикладных программ, а так же адаптации программных продуктов к системе управления организацией для достижения ее стратегических целей, грамотного применения автоматизированных и неавтоматизированных информационных технологий, формирования системы информационного обеспечения управления должного качества.

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б3.ДВ.1 Профессиональный" основной образовательной программы 080200.62 Менеджмент и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 4 курсе, 8 семестр.

Изучение курса "Информационные ресурсы и технологии в менеджменте" возможно на базе знаний, полученных студентами в результате изучения дисциплин "Экономические аспекты управленческой деятельности", "Современные проблемы менеджмента", "методология и организация исследовательской деятельности". Знания, полученные в результате изучения данного курса, могут быть использованы при написании магистерской диссертации, а так же при анализе и проектировании организационных структур управления, систем управления, систем информационных коммуникаций, документооборота организаций.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2 (общекультурные компетенции)	Способность к изменению профиля своей профессиональной деятельности
ОК-4 (общекультурные компетенции)	Способность принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия ОК-2 Способность к изменению профиля своей профессиональной деятельности ПК-5 Способность использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
ПК-11 (профессиональные компетенции)	Способность к изменению профиля своей профессиональной деятельности
ПК-12 (профессиональные компетенции)	Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
ПК-8 (профессиональные компетенции)	Способность принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия
ПК-5 (профессиональные компетенции)	Способность использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

требования к информации для принятия управленческого решения информационную структуру отчетов, статей и докладов

основные методы построения бизнес-процессов современные информационные технологии и языки информационного бизнес-моделирования

2. должен уметь:

оценивать релевантность информации,

использовать современные информационные технологии и языки информационного бизнес-моделирования для проектирования системы информационного обеспечения процесса принятия управленческих решений,

оценивать эффективность управленческой информационной коммуникации,

оценивать эффективность бизнес-процессов

3. должен владеть:

- использовать методы организации построения информационных систем и основные специализированные программные продукты и информационные технологии в управлении;

- определять и выбирать оптимальную информационную систему для построения информационных коммуникаций;

- проектировать системы информационной архитектуры организации.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- определять основные направления политики организации в управлении информационными системами и информационными ресурсами;

- оценивать эффективность различных вариантов построения информационных систем и информационного обеспечения управления;

- выбирать и рационально использовать конкретные информационные технологии в практике личной работы и работе организации;

- оценивать организационные и социальные последствия использования тех или иных информационных технологий для построения системы управления предприятием;

#### **4. Структура и содержание дисциплины/ модуля**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины экзамен в 8 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### **4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю**

##### **Тематический план дисциплины/модуля**

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Современные проблемы информационного менеджмента	8	1	2	2	0	дискуссия
2.	Тема 2. Проблемы моделирования информационного обмена в деятельности организации	8	1	4	4	0	дискуссия
3.	Тема 3. Проблемы выбора подходов и методов моделирования внутрифирменного информационного обмена	8	1	4	4	0	отчет
4.	Тема 4. Проблемы реализации и адаптации информационных систем управления	8	1	4	4	0	письменная работа
5.	Тема 5. Консалтинг и управление проектами при внедрении информационных систем	8	1	4	4	0	научный доклад
	Тема . Итоговая форма контроля	8		0	0	0	экзамен
	Итого			18	18	0	

## 4.2 Содержание дисциплины

### Тема 1. Современные проблемы информационного менеджмента

#### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Исходные термины и определения. Позиционирование курса Цели и задачи курса. Содержание определения. Проблематика курса. Оп-ределение опорных категорий и понятий, технических терминов. Позиция содержательных проблем дисциплины в контексте информационных про-блем менеджмента.

#### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Примеры информационных систем управления. Со-временные проблемы формирования управленческой информации, её со-держание, источники и потребители. Проблемные области информацион-ных систем и технологий управления. Проблемы постановки задач опреде-ления предметной области системы управления.

### Тема 2. Проблемы моделирования информационного обмена в деятельности организации

#### **лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Примеры информационных систем управления. Со-временные проблемы формирования управленческой информации, её со-держание, источники и потребители. Проблемные области информацион-ных систем и технологий управления. Проблемы постановки задач опреде-ления предметной области системы управления.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Процессный подход в решении проблемы взаимодействия функций управления и функций информационных систем. Особенности информа-ционного обеспечения управления при организации неавтоматизированных информационных систем. Методы и стандарты формирования ин-формационной архитектоники организации. Особенности использования автоматизированных и неавтоматизированных информационных систем. Стратегические информационные системы. Корпоративные информацион-ные системы.

**Тема 3. Проблемы выбора подходов и методов моделирования внутрифирменного информационного обмена**

**лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Классификация методов для обеспечения функционирования и разра-ботки информационных систем управления. Новейшие методы: TQM - системное управление качеством, Flowchart - моделирование бизнес-процессов, RAD - Role activity diagram, SADT - структурно-функциональный анализ.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Применение специализированных программных-продуктов: Microsoft Navision, ERP-система Project Excel, Галактика, ПАРУС, 1С:Предприятие Турбо\_9.

**Тема 4. Проблемы реализации и адаптации информационных систем управления**

**лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Возможные проблемы реализации информационной системы управ-ления. Определение, характеристика и пути решения проблем адаптации информационного продукта к системе управления организацией.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Методы предотвращения проблем реализации и адаптации информационных систем управления.

**Тема 5. Консалтинг и управление проектами при внедрении информационных систем**

**лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Примеры информационных систем управления. Со-временные проблемы формирования управленческой информации, её со-держание, источники и потребители. Проблемные области информацион-ных систем и технологий управления. Проблемы постановки задач опреде-ления предметной области системы управления.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Инжиниринг в управлении информационными ресурсами. Использо-вание комплекса программного продукта ?ОРГ-МАСТЕР?ПРО? для управления информационными ресурсами и технологиями: система созда-ния и сопровождения систем менеджмента качества ОРГ-МАСТЕР?СМК, система для планирования, учета и контроля производственных ресурсов предприятия РЕСУРС-МАСТЕР?

**4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)**

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Современные проблемы информационного менеджмента	8	1		10	дискуссия

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
2.	Тема 2. Проблемы моделирования информационного обмена в деятельности организации	8	1	подготовка к дискуссии	5	дискуссия
3.	Тема 3. Проблемы выбора подходов и методов моделирования внутрифирменного информационного обмена	8	1	подготовка к отчету	5	отчет
4.	Тема 4. Проблемы реализации и адаптации информационных систем управления	8	1	подготовка к письменной работе	6	письменная работа
5.	Тема 5. Консалтинг и управление проектами при внедрении информационных систем	8	1		10	научный доклад
	Итого				36	

## 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Научные дискуссии,  
Обсуждение проблемных аспектов темы,  
Презентации,  
Компьютерное проектирование

## 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

### Тема 1. Современные проблемы информационного менеджмента

дискуссия , примерные вопросы:

Вопросы для обсуждения 1. Сущность информационных систем менеджмента. 2. Понятие информационной технологии и инструментальных средств информационных технологий. 3. Классификация информационных систем управленческой деятельности. Контрольные вопросы 1. Что такое информационное окружение? 2. Что такое инструментальная среда? 3. Что такое корпоративные информационные ресурсы? 4. Что такое организационная структура? 5. Что такое технологическая среда? 6. Какое место занимают корпоративные информационные ресурсы в структуре формальной информационной системы организации? Задания для самостоятельной работы 1. Объясните назначение информационных систем. 2. Определите области применения информационных систем. 3. Приведите примеры информационных систем. 4. Перечислите требования к управленческой информации. 5. Опишите операционную среду бизнеса (бизнес-процесс в определенной организации) .

### Тема 2. Проблемы моделирования информационного обмена в деятельности организации

дискуссия , примерные вопросы:

Вопросы для обсуждения 1. Ресурсы информационных систем управленческой деятельности и основы их построения. 2. Ресурсы баз данных. 3. Стадии разработки и этапы проектирования АИС. 4. Жизненный цикл АИС. 5. Использование типовых решений и автоматизация проектирования АИС. Контрольные вопросы 1. Раскройте значение понятий "система", "управление", "информация". 2. Раскройте значение терминов "система управления", "информационная система". 3. Какие универсальные функции выполняются в современной, ориентированной на рынок, организации? 4. Какие функции являются трудоемкими? Рутинными? Влияющими на успешность деятельности организации. 5. Какие функции, по Вашему мнению, заслуживают автоматизации? 6. Из каких блоков (модулей) должна состоять информационная система? Как они должны быть связаны? .

### **Тема 3. Проблемы выбора подходов и методов моделирования внутрифирменного информационного обмена**

отчет , примерные вопросы:

Вопросы для обсуждения 1. Функции управленческой деятельности при документировании. 2. Состав управленческих документов и их оформление. 3. Этапы организации работы с документами. 4. Этапы автоматизации документационного обеспечения. Практическое задание 1. Используя предложенные преподавателем материалы организации, построить макромодель информационных потоков. 2. Используя предложенную преподавателем организационную структуру предприятия, выделить подразделения, которые входят в состав системы управления, и основные информационные потоки их соединяющие. Контрольные вопросы 1. Что такое аппаратные средства клиентских мест? 2. Что такое программное обеспечение клиентских мест? 3. Что такое аппаратные средства серверной части? 4. Перечислите типы решений по коммуникациям: возможности, ограничения и аппаратура коммуникационных каналов. 5. Что такое программное обеспечение серверной и коммуникационной частей?

### **Тема 4. Проблемы реализации и адаптации информационных систем управления**

письменная работа , примерные вопросы:

Вопросы для обсуждения 1. Понятие искусственного интеллекта, экспертной системы и ее элементов. 2. Использование электронных таблиц для реализации факторного анализа. Практическое задание 1. Используя предложенные преподавателем материалы организации, разработать структура информационного обмена между подразделениями офиса (бухгалтерии, финансового отдела и юридического отдела), выявить состав бизнес-процессов, выполняемых в них, и для одного из них определить состав и направления информационных потоков. Контрольные вопросы 1. Исходя из универсальных функций информационных систем, предложите приблизительную структуру информационных систем. 2. Какие специфические функции по поддержанию функционирования информационных систем, следует предусмотреть? 3. Раскройте содержание терминов САПР, АСУ ТП, АСУП, АСУ ГПС, ИАСУ. 4. Какая роль отводится этим системам в управлении организацией? 5. Чем вызвана необходимость создания корпоративных информационных систем? 6. Чем отличаются КИС от функционально направленных систем (САПР и т.п.)?

### **Тема 5. Консалтинг и управление проектами при внедрении информационных систем**

научный доклад , примерные вопросы:

Вопросы для обсуждения 1. Технологии корреляционно ? регрессионного анализа. 2. Инструментарий электронных таблиц для решения множественной регрессионной задачи. Практическое задание 2. Используя метод ABC системы IDEF, провести оценку стоимости и трудоемкости обработки документопотоков или бизнес-процессов, выполняемых в подразделении. Контрольные вопросы 1. Возможна ли автоматизация информационной деятельности корпораций на основе 1С: Предприятия (версия 7.7)? 2. Что возможно на основе 1С: Предприятия (версия 7.7)? 3. Каков уровень автоматизации достижим на основе 1С: Предприятия (версия 7.7)? 4. Какие функции берет на себя 1С: Предприятие (версия 7.7)? 5. Какие другие информационные системы уровня 1С: Предприятие (версия 7.7) Вы можете назвать? Задания для самостоятельной работы 1. Объясните применение технологии факторного анализа методами ?что, если?? (What if). 2. Объясните применение технологии корреляционно ? регрессионного анализа. Инструментарий электронных таблиц для решения множественной регрессионной задачи. .



## Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к экзамену:

Примерный перечень вопросов для контроля

1. Роль и место экономических информационных систем в управлении экономикой, финансами.
2. Состав и структура экономических информационных систем
3. Понятие информационных технологий. Предметные, функциональные и обеспечивающие технологии.
4. Понятие информации и данных.
5. Классификация технико-экономической информации.
6. Иерархия структур данных.
7. Виды технико-экономических показателей.
8. Классификация информационных технологий в зависимости от вида обрабатываемой информации.
9. Текстовые информационные технологии.
10. Графические информационные технологии.
11. Информационные технологии табличных процессоров.
12. Информационные технологии баз данных.
13. Сетевые информационные технологии.
14. Распределенные технологии хранения и обработки данных.
15. Децентрализованная организация данных способом распределения.
16. Децентрализованная организация данных способом дублирования.
17. Смешанная организация данных.
18. Централизованная организация данных.
19. Возможные угрозы, опасные и вредные программы, способы защиты информации и программное обеспечение.
20. Распределение функций и информации по уровням управления.
21. Системы поддержки принятия решений.
22. Автоматизация решения оптимизационных управленческих задач.

### 7.1. Основная литература:

Информационный менеджмент: Учебник / Под науч. ред. Н.М. Абдикеева. - М.НИЦ : ИНФРА-М, 2014. - 400 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=429111>

Информационные технологии в менеджменте: Учебник / И.Г. Акперов, А.В. Сметанин, И.А. Коноплева. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 400 с.// <http://znanium.com/bookread.php?book=221830>

Дармилова, Ж. Д. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавров / Ж. Д. Дармилова. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2013. - 168 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=415583>

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Самыгин, Сергей Иванович. Деловое общение: учебное пособие для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности "Антикризисное управление", направлению 080500 "Менеджмент", а также "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / С. И. Самыгин, А. М. Руденко. ?3-е изд., стер.. ?Москва: КноРус, 2012 .?436 с.; 22.?(Для бакалавров).?Библиогр.: с. 429-436 (132 назв.).?ISBN 978-5-406-02426-3((в пер.)), 1500.
2. Свалова, Светлана Георгиевна. Информационные технологии управления персоналом: учебное пособие / С. Г. Свалова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования "Казан. гос. финанс.-экон. ин-т".?Казань: [Изд-во КГФЭИ], 2010. ?93, [1] с.: ил.; 21. ?Библиогр. в конце кн. (5 назв.), 300.
3. Веснин, Владимир Рафаилович. Менеджмент: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / В. Р. Веснин. ?4-е изд., перераб. и доп..?Москва: Проспект, 2012. ?613 с.: табл.; 24 .?На обл. в подзаг.: Простым языком о сложных вещах. Самое важное в центре внимания. Графическая подача основных положений. Современный подход и новейшие исследования. ?ISBN 978-5-392-03277-8((в пер.)), 3000 .? <URL:[http://z3950.ksu.ru/bcover/0000745342\\_con.pdf](http://z3950.ksu.ru/bcover/0000745342_con.pdf)>.

### **7.3. Интернет-ресурсы:**

АНД - [www.AND.ru](http://www.AND.ru)

Банка России - [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)

Национальный совет по корпоративному управлению (НСКУ) - <http://www.nccg.ru>

Росстата - [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

Электронная библиотека - [www.aup.ru](http://www.aup.ru)

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Информационные системы управления организацией" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

- компьютерные классы с выходом в Интернет;
- компьютерные классы с программой Microsoft Outlook;
- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения;
- доступ к современным информационным системам (Электронная библиотека - [www.aup.ru](http://www.aup.ru), Росстата - [www.gks.ru](http://www.gks.ru), Банка России - [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru), Национальный совет по корпоративному управлению (НСКУ) - <http://www.nccg.ru>).
- системы компьютерного тестирования.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 080200.62 "Менеджмент" и профилю подготовки Маркетинг .

Автор(ы):

Кулик Е.Н. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Большов А.В. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.