

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Отделение менеджмента



подписано электронно-цифровой подписью

**Программа дисциплины**  
Бухгалтерский учет БЗ.Б.2.1

Направление подготовки: 080200.62 - Менеджмент

Профиль подготовки: Маркетинг

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Снеткова Т.А.

**Рецензент(ы):**

Безвидная О.С.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Каспина Р. Г.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (отделение менеджмента):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No 949922814

Казань  
2014

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, к.н. Снеткова Т.А. кафедра управленческого учета и контроллинга Отделение экономики предприятия ,  
TASnetkova@kpfu.ru

### 1. Цели освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование базовых теоретических знаний по бухгалтерскому учету, овладение методическими приемами и практическими навыками в организации бухгалтерского учета с целью формирования способности по их использованию в профессиональной деятельности.

В процессе изучения дисциплины следует решить следующие задачи:

- сформировать знания о содержании и назначении бухгалтерского учета;
- изучить теоретические основы группировки, систематизации, стоимостного отражения и обобщения информации об объектах бухгалтерского учета
- получить практические навыки составления бухгалтерских записей, организации и ведения текущего учета;
- обеспечить усвоение основных подходов к построению и использованию стандартных учетных моделей исследуемых процессов и явлений хозяйственной жизни экономического субъекта.

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.Б.2 Профессиональный" основной образовательной программы 080200.62 Менеджмент и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 2 курсе, 3, 4 семестры.

Данная дисциплина включена в раздел Б3.Б2.1 профессионального цикла дисциплин и относится к базовой части. Осваивается на втором курсе (3 и 4 семестры) по дневной форме обучения.

Изучению дисциплины предшествует освоение следующих дисциплин: "Методы принятия управленческих решений", "История управленческой мысли", "Теория статистики", "Статистика" и др.

Данная дисциплина способствует освоению следующих дисциплин: "Бухгалтерский финансовый учет", "Бухгалтерский управленческий учет", "Финансовый анализ" и др.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-05 (общекультурные компетенции)	- владение культурой экономического мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу учетно-экономической информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОК-09 (общекультурные компетенции)	- умение использовать нормативные правовые документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности
ОК-10 (общекультурные компетенции)	- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию
ОК-16 (общекультурные компетенции)	- понимание роли и значения учетно-экономической информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-17 (общекультурные компетенции)	- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки учетной информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ОК-18 (общекультурные компетенции)	способность работать с учетно-экономической информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах
ОК-19 (общекультурные компетенции)	- способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации
ОК-20 (общекультурные компетенции)	способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности
ОК-21 (общекультурные компетенции)	- владение основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
ПК-38 (профессиональные компетенции)	- способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации
ПК-39 (профессиональные компетенции)	- владение навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации
ПК-41 (профессиональные компетенции)	- способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета
ПК-42 (профессиональные компетенции)	- способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений
ПК-43 (профессиональные компетенции)	- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования по данным бухгалтерского учета
ПК-46 (профессиональные компетенции)	- понимание роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов
ПК-47 (профессиональные компетенции)	- способность проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- основные стандарты, принципы и задачи бухгалтерского учета;
- теоретические основы текущего отражения, систематизации и обобщения информации об объектах бухгалтерского учета;
- принципы организации и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах;

2. должен уметь:

- осуществлять группировку хозяйственных средств по видам и источникам формирования;

- составлять бухгалтерские записи, вести счета бухгалтерского учета;
- составлять регистры бухгалтерского учета;
- определять в системе бухгалтерского учета важнейшие показатели деятельности организации, включая финансовый результат от обычных видов деятельности;

3. должен владеть:

- методикой составления бухгалтерских проводок;
- методами и способами организации и ведения текущего учета;

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- классифицировать и оценивать объекты бухгалтерского учета;
- составлять бухгалтерские записи;
- оформлять регистры бухгалтерского учета;
- калькулировать фактическую себестоимость приобретенных материалов, фактическую себестоимость продукции, определять финансовый результат от обычных видов деятельности
- формирования основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**4. Структура и содержание дисциплины/ модуля**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы) 216 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

**4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю**

**Тематический план дисциплины/модуля**

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления экономическим субъектом	3	1	2	2	0	устный опрос дискуссия
2.	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	3	2,3,4,5	8	8	0	письменная работа устный опрос домашнее задание

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
3.	Тема 3. Бухгалтерский баланс и бухгалтерская (финансовая) отчетность	3	6,7	4	4	0	домашнее задание письменная работа
4.	Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись	3	8,9,10,11	8	8	0	домашнее задание контрольная точка письменная работа устный опрос
5.	Тема 5. Документация и инвентаризация	3	12	2	2	0	творческое задание
6.	Тема 6. Оценка активов, собственного капитала и обязательств	3	13	2	4	0	устный опрос
7.	Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления	4	1,2	4	4	0	устный опрос письменная работа домашнее задание
8.	Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства	4	3,4,5	6	6	0	письменная работа устный опрос домашнее задание
9.	Тема 9. Бухгалтерский учет процесса продажи готовой продукции	4	6,7,8	6	6	0	письменная работа домашнее задание контрольная работа
10.	Тема 10. Организация бухгалтерского учета	4	9	2	2	0	дискуссия творческое задание
.	Тема . Итоговая форма контроля	3		0	0	0	зачет
.	Тема . Итоговая форма контроля	4		0	0	0	экзамен
	Итого			44	46	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины



## **Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления экономическим субъектом**

### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Необходимость и виды хозяйственного учета, роль и место бухгалтерского учета в его системе. Бухгалтерский учет как непрерывное, взаимосвязанное и документальное отражение средств и хозяйственных операций экономического субъекта в денежной форме, вид профессиональной деятельности и раздел экономической науки.

### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Нормативные положения, регулирующие бухгалтерский учет в организациях РФ. Сфера действия Федерального закона «О бухгалтерском учете». Целевое назначение бухгалтерского учета в коммерческих организациях. Роль бухгалтерского учета в управлении деятельностью экономического субъекта.

## **Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета**

### **лекционное занятие (8 часа(ов)):**

Понятие предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Понятие хозяйственной операции и хозяйственного процесса. Метод бухгалтерского учета. Способы первичного наблюдения объектов бухгалтерского учета: документация и инвентаризация. Способы стоимостного измерения объектов в бухгалтерском учете: оценка и калькуляция. Способы текущего отражения, систематизации и обобщения информации об изменениях в состоянии объектов бухгалтерского учета: система бухгалтерских счетов и двойная запись. Приемы обобщения информации о состоянии имущества организации, его финансовом положении и финансовых результатах деятельности за отчетный период: бухгалтерский баланс и бухгалтерская отчетность.

### **практическое занятие (8 часа(ов)):**

Классификация активов по составу и размещению. Классификация капитала и обязательств.

## **Тема 3. Бухгалтерский баланс и бухгалтерская (финансовая) отчетность**

### **лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Балансовое обобщение информации. Назначение бухгалтерского баланса, его строение: актив, пассив, разделы баланса, статьи баланса, валюта баланса. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому балансу. Функции и значение бухгалтерского баланса.

### **практическое занятие (4 часа(ов)):**

Влияние хозяйственных операций на содержание статей актива и пассива баланса, типы изменений в балансе. Общие требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности: состав, содержание, порядок составления и предоставления.

## **Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись**

### **лекционное занятие (8 часа(ов)):**

Понятие системы счетов бухгалтерского учета. Строение счетов и порядок записи на них. Порядок ведения активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и бухгалтерского баланса. Понятие двойной записи. Корреспонденция счетов. Порядок составления бухгалтерской записи. Хронологическая и систематическая записи, их взаимосвязь. Учетный процесс. Синтетический и аналитический учет. Субсчета. План счетов бухгалтерского учета: понятие, построение, назначение и содержание. Классификация счетов по отношению к балансу, по назначению и структуре. Обобщение данных текущего учета.

### **практическое занятие (8 часа(ов)):**

Понятие системы счетов бухгалтерского учета. Строение счетов и порядок записи на них. Порядок ведения активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и бухгалтерского баланса. Понятие двойной записи. Корреспонденция счетов. Порядок составления бухгалтерской записи. Хронологическая и систематическая записи, их взаимосвязь. Учетный процесс. Синтетический и аналитический учет. Субсчета. План счетов бухгалтерского учета: понятие, построение, назначение и содержание. Классификация счетов по отношению к балансу, по назначению и структуре. Обобщение данных текущего учета.

## **Тема 5. Документация и инвентаризация**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Документация, ее сущность и значение. Документирование хозяйственных операций. Понятие первичного учета. Способы осуществления первичного учета: ручной и автоматизированный. Бухгалтерские документы. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению бухгалтерских документов. Этапы обработки бухгалтерских документов. Документооборот. Понятие учетных регистров. Виды и порядок бухгалтерских записей в учетных регистрах. Способы проверки бухгалтерских записей в учетных регистрах. Порядок исправления ошибок в первичных документах и учетных регистрах. Понятие инвентаризации. Регламент проведения инвентаризаций. Оформление и регулирование результатов инвентаризации.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Документация, ее сущность и значение. Документирование хозяйственных операций. Понятие первичного учета. Способы осуществления первичного учета: ручной и автоматизированный. Бухгалтерские документы. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению бухгалтерских документов. Этапы обработки бухгалтерских документов. Документооборот. Понятие учетных регистров. Виды и порядок бухгалтерских записей в учетных регистрах. Способы проверки бухгалтерских записей в учетных регистрах. Порядок исправления ошибок в первичных документах и учетных регистрах. Понятие инвентаризации. Регламент проведения инвентаризаций. Оформление и регулирование результатов инвентаризации.

**Тема 6. Оценка активов, собственного капитала и обязательств**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Роль и назначение стоимостной оценки объектов бухгалтерского наблюдения. Принципы, виды и методы оценки объектов бухгалтерского наблюдения. Калькулирование. Слагаемые фактической стоимости внеоборотных и оборотных активов, отражаемых в бухгалтерском учете.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Роль и назначение стоимостной оценки объектов бухгалтерского наблюдения. Принципы, виды и методы оценки объектов бухгалтерского наблюдения. Калькулирование. Слагаемые фактической стоимости внеоборотных и оборотных активов, отражаемых в бухгалтерском учете.

**Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления**

**лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Понятие процесса заготовления. Цель бухгалтерского учета процесса заготовления. Задачи бухгалтерского учета процесса заготовления. Слагаемые фактической себестоимости приобретенных материальных ценностей. Транспортно-заготовительные расходы, их состав и особенности текущего учета. Порядок определения фактической себестоимости приобретенных и израсходованных материалов.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Понятие процесса заготовления. Цель бухгалтерского учета процесса заготовления. Задачи бухгалтерского учета процесса заготовления. Слагаемые фактической себестоимости приобретенных материальных ценностей. Транспортно-заготовительные расходы, их состав и особенности текущего учета. Порядок определения фактической себестоимости приобретенных и израсходованных материалов.

**Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства**

**лекционное занятие (6 часа(ов)):**

Учетное понятие процесса производства. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса производства. Понятие производственных затрат и их группировки. Классификация производственных счетов по структуре и назначению. Калькуляционные счета, собирательно-распределительные счета. Общая схема учета процесса производства. Порядок учета, распределения и списания общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Расчет фактической производственной себестоимости выпущенной из производства продукции.

**практическое занятие (6 часа(ов)):**



Учетное понятие процесса производства. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса производства. Понятие производственных затрат и их группировки. Классификация производственных счетов по структуре и назначению. Калькуляционные счета, собирательно-распределительные счета. Общая схема учета процесса производства. Порядок учета, распределения и списания общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Расчет фактической производственной себестоимости выпущенной из производства продукции.

#### **Тема 9. Бухгалтерский учет процесса продажи готовой продукции**

##### **лекционное занятие (6 часа(ов)):**

Учетное понятие процесса продаж. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса продаж. Бухгалтерские счета учета процесса продаж. Расходы на продажу. Полная фактическая себестоимость продукции. Определение финансового результата от продажи продукции.

##### **практическое занятие (6 часа(ов)):**

Учетное понятие процесса продаж. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса продаж. Бухгалтерские счета учета процесса продаж. Расходы на продажу. Полная фактическая себестоимость продукции. Определение финансового результата от продажи продукции.

#### **Тема 10. Организация бухгалтерского учета**

##### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Правовое и методологическое обеспечение учетного процесса. Организация бухгалтерского учета в коммерческой организации. Бухгалтерский аппарат, его структуры и функции. Права и обязанности главного бухгалтера. Процедуры бухгалтерского учета. Этапы процедуры. Формы бухгалтерского учета.

##### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Правовое и методологическое обеспечение учетного процесса. Организация бухгалтерского учета в коммерческой организации. Бухгалтерский аппарат, его структуры и функции. Права и обязанности главного бухгалтера. Процедуры бухгалтерского учета. Этапы процедуры. Формы бухгалтерского учета.

### **4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)**

<b>№</b>	<b>Раздел Дисциплины</b>	<b>Семестр</b>	<b>Неделя семестра</b>	<b>Виды самостоятельной работы студентов</b>	<b>Трудоемкость (в часах)</b>	<b>Формы контроля самостоятельной работы</b>
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления экономическим субъектом	3	1	подготовка к дискуссии	5	дискуссия
				подготовка к устному опросу	5	устный опрос
2.	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	3	2,3,4,5	подготовка домашнего задания	4	домашнее задание
				подготовка к письменной работе	4	письменная работа
				подготовка к устному опросу	4	устный опрос
3.	Тема 3. Бухгалтерский баланс и бухгалтерская (финансовая) отчетность	3	6,7	подготовка домашнего задания	6	домашнее задание
				подготовка к письменной работе	6	письменная работа

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
4.	Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись	3	8,9,10,11	подготовка домашнего задания	4	домашнее задание
				подготовка к контрольной точке	4	контрольная точка
				подготовка к письменной работе	4	письменная работа
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
5.	Тема 5. Документация и инвентаризация	3	12	подготовка к творческому заданию	12	творческое задание
6.	Тема 6. Оценка активов, собственного капитала и обязательств	3	13	подготовка к устному опросу	12	устный опрос
Итого					72	

## 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины "Бухгалтерский учет" предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: дискуссии, выполнение творческих заданий, использование мультимедийных средств обучения, применение электронного образовательного ресурса.

## 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

### Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления экономическим субъектом

дискуссия , примерные вопросы:

1.1. Общее понятие учетной процедуры. Виды учета и их характеристика. Учетные измерители.  
 1.2 Сущность и задачи бухгалтерского учета. 1.3. Пользователи бухгалтерской информации. 1.4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. ФЗ РФ "О бухгалтерском учете". 1.5. История развития бухгалтерских профессий.

устный опрос , примерные вопросы:

-\\-

### Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

домашнее задание , примерные вопросы:

практические задания по теме

письменная работа , примерные вопросы:

1. Перечислите основополагающие принципы бухгалтерского учета, охарактеризуйте их. 2. Сформулируйте задачи бухгалтерского учета. 3. В чем сущность процедуры бухгалтерского учета? 4. Кто является пользователем информации бухгалтерского учета? 5. Что входит в состав активов организации? 6. Что входит в состав внеоборотных активов организации? 7. Что входит в состав оборотных активов организации? 8. Что входит в состав капитала организации? 9. Что входит в состав обязательств организации?

устный опрос , примерные вопросы:

1. Понятие предмета бухгалтерского учета 2. Объекты бухгалтерского наблюдения (активы, капитал, обязательства, доходы, расходы, финансовые результаты) 3. Определение и характеристика элементов метода бухгалтерского учета

### **Тема 3. Бухгалтерский баланс и бухгалтерская (финансовая) отчетность**

домашнее задание , примерные вопросы:

практические задания по теме

письменная работа , примерные вопросы:

Сформулируйте содержание хозяйственных операций, приведенных в таблице , и укажите тип изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. 2. Составьте баланс на 31 декабря 200х года

### **Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись**

домашнее задание , примерные вопросы:

практические задания по теме

контрольная точка , примерные вопросы:

Определите по данным Главной книги следующие показатели: 1 - Фактическую себестоимость принятых к учету материалов 2 - Остаток задолженности по налогам и сборам на конец отчетного периода 3 - Сумму выданных наличных за отчетный месяц 4 - Сумму задолженности по единому социальному налогу на начало месяца 5 - Фактическую производственную себестоимость проданной продукции за отчетный месяц 6 - Сумму погашенных за отчетный месяц краткосрочных кредитов и займов 7 - Сумму начисленных за месяц налогов и сборов 8 - Величину незавершенного производства на конец месяца 9 - Сумму денежных средств, поступивших на расчетный счет за месяц 10 - Величину уставного капитала на отчетную дату

письменная работа , примерные вопросы:

Составьте бухгалтерские проводки и укажите тип изменения в балансе

устный опрос , примерные вопросы:

1. Назначение и строение бухгалтерских счетов 2. Особенности ведения активных, пассивных, активно-пассивных счетов 3. Сущность двойной записи 4. Виды бухгалтерских проводок 5. Хронологическая и синтетическая записи. 6. Аналитические и синтетические счета, их взаимосвязь, сравнительная характеристика. Субсчета. 7. Контроль данных текущего учета: оборотные, сальдовые, шахматные ведомости. 8. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов: основные, регулирующие, операционные.

### **Тема 5. Документация и инвентаризация**

творческое задание , примерные вопросы:

Первичные учетные документы, их классификация. Реквизиты и формы документов. Составление, проверка, обработка документов.

### **Тема 6. Оценка активов, собственного капитала и обязательств**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Значение оценки как элемента метода бухгалтерского учета. 2. Виды оценки. 3. Правила оценки имущества при принятии к учету. 4. Правила оценки обязательств. 5. Калькулирование и калькуляция

### **Тема 7. Бухгалтерский учет процесса заготовления**

### **Тема 8. Бухгалтерский учет процесса производства**

### **Тема 9. Бухгалтерский учет процесса продажи готовой продукции**

### **Тема 10. Организация бухгалтерского учета**

### **Тема . Итоговая форма контроля**

## Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету и экзамену:

Зачет проводится в письменной форме путем решения контрольных заданий с последующим устным собеседованием.

Экзамен по дисциплине "Бухгалтерский учет" проводится в письменной форме путем решения комплексной экзаменационной задачи, охватывающей расчет учетных показателей, ведение соответствующих счетов Главной книги и составление бухгалтерских записей по трем хозяйственным процессам. Экзаменационные задачи выполнены в нескольких вариантах, имеющих один и тот же тип, но различающихся цифрами и отдельными хозяйственными операциями. Комплект всех вариантов экзаменационных задач находится в учебно-методическом комплексе дисциплины на кафедре.

### 7.1. Основная литература:

Бухгалтерский учет, Иванова, Надежда Владимировна, 2006г.

Бухгалтерский учет, Вещунова, Наталья Леонидовна;Фомина, Любовь Федоровна, 2006г.

Бухгалтерский учет, Сапожникова, Наталья Глебовна, 2006г.

Бухгалтерский учет, Кондраков, Николай Петрович, 2013г.

Бухгалтерский учет, Гомола, Александр Иванович;Кириллов , Валерий Евгеньевич;Кириллов, Станислав Валерьевич, 2006г.

Бухгалтерский учет для менеджеров, Швецкая, Вера Михайловна;Головко, Н.А., 2007г.

1. Полещук Т. А. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: Учеб. пособие / Т.А. Полещук, О.В. Митина. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010. - 151 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0141-4, 1500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=185055>

2. Гетьман В. Г. Бухгалтерский учет: Учебник / В.Г. Гетьман, В.Э. Керимов, З.Д. Бабаева, Т.М. Неселовская; Под ред. В.Г. Гетмана. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 717 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-003756-1, 5000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=186384>

3. Бабаев Ю. А. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: Учебник / Под ред. Ю.А. Бабаева - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010. - 395 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-9558-0142-1, 500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=191768>

### 7.2. Дополнительная литература:

Бухгалтерский управленческий учет, Керимов, Вагиф Эльдарович, 2007г.

Управленческий учет, Хорнгрен, Чарльз;Фостер, Джордж;Датар, Шрикант, 2008г.

1. Климова М. А. Бухгалтерский учет : Учебное пособие / М.А. Климова. - 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР, 2010. - 193 с.: 70x100 1/32. - (Карманное учебное пособие). (обложка, карм. формат) ISBN 978-5-369-00538-5, 1000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=198708>

2. Бабаев Ю. А. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: Учебное пособие / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 352 с.: 60x90 1/16 + CD-ROM. (переплет) ISBN 978-5-9558-0185-8, 2000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=222118>

3. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 656 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-004141-4, 4000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=222140>

### 7.3. Интернет-ресурсы:

Научная библиотека им. Н.И.Лобачевского - -

Информационно-правовой портал Гарант - <http://www.garant.ru/>

ИСПС Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>)

Научная электронная библиотека - [elibrary.ru](http://elibrary.ru) - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>  
ЭБС ZNANIUM.COM - [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Бухгалтерский учет" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 080200.62 "Менеджмент" и профилю подготовки Маркетинг .

Автор(ы):

Снеткова Т.А. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Безвидная О.С. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.