

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Высшая школа русской и зарубежной филологии



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Талорский Д.А.

_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Информационные технологии в образовании Б2.Б.3

Направление подготовки: 050100.62 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Литература и иностранный (английский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Мартьянов Д.А.

Рецензент(ы):

Галиуллин К.Р.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Горобец Е. А.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института филологии и межкультурной коммуникации (Высшая школа русской и зарубежной филологии):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 902249617

Казань
2017

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Мартыанов Д.А. Кафедра русского языка и прикладной лингвистики Высшая школа русской и зарубежной филологии ,
damartyan@yandex.ru

1. Цели освоения дисциплины

Познакомиться с понятиями информационных и образовательных технологий, с образовательными возможностями информационных технологий и моделью интеграции информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс; получить целостное представление о базовых информационных технологиях и возможностях их использования в разных сферах образовательного пространства; совершенствовать и развивать навыки работы с инструментальными программными средствами универсального характера.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б2.Б.3 Общепрофессиональный" основной образовательной программы 050100.62 Педагогическое образование и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 1 курсе, 1 семестр.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, приобретенные обучающимися в среднем общеобразовательном учебном заведении в кур-се информатики, а также знания, полученные на уровне бакалавриата в результате изучения дисциплин филологического цикла.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции |
|---|--|
| ОК-1 (общекультурные компетенции) | владение культурой мышления; способность к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения |
| ОК-12 (общекультурные компетенции) | способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны |
| ОК-4 (общекультурные компетенции) | способность принимать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность |
| ОК-8 (общекультурные компетенции) | готовность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, готовность работать с компьютером как средством управления информацией |
| ОК-9 (общекультурные компетенции) | способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях |
| ПК-10 (профессиональные компетенции) | способность выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации культурно-просветительской деятельности |

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции |
|---|---|
| ПК-11 (профессиональные компетенции) | готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для определения и решения исследовательских задач в области образования |
| ПК-9 (профессиональные компетенции) | способность разрабатывать и реализовывать, с учетом отечественного и зарубежного опыта, культурно-просветительские программы |

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

основные понятия и положения курса; характерные особенности базовых информационных технологий и их образовательные возможности; классификацию и характеристику программных средств информационной технологии обучения;

2. должен уметь:

работать с программой Microsoft Word; создавать электронные таблицы с помощью программы Microsoft Excel; создавать и редактировать презентации с помощью программы Microsoft PowerPoint;

3. должен владеть:

базовыми информационными технологиями при получении, хранении и преобразовании научной и учебной информации; навыками работы с инструментальными программными средствами универсального характера;

4. должен демонстрировать способность и готовность:

использовать полученные знания при решении профессиональных задач; самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и применять на практике новые знания и умения, в том числе в областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 1 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

| N | Раздел Дисциплины/ Модуля | Семестр | Неделя семестра | Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Текущие формы контроля |
|----|---|---------|--------------------|---|-------------------------|------------------------|---------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| 1. | Тема 1. Информационные и образовательные технологии. Определение и основные характеристики информационного общества. Этапы перехода к информационному обществу. Информационные технологии как система. Базовые информационные технологии. Образовательные технологии. | 1 | 1-2 | 2 | 2 | 0 | |
| 2. | Тема 2. Образовательные возможности информационных технологий. Информационные технологии для качественного и доступного образования. Возможности информационной технологии обучения по развитию творческого мышления. Психологические аспекты информатизации образовательной системы. | 1 | 3-4 | 2 | 2 | 0 | |

| N | Раздел Дисциплины/ Модуля | Семестр | Неделя семестра | Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Текущие формы контроля |
|----|--|---------|--------------------|---|-------------------------|------------------------|---------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| 3. | Тема 3. Интеграция информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Модель интеграции информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Формирование мотивации обучаемых к применению информационных технологий. Особенности оценивания качества обучения. | 1 | 5-6 | 2 | 2 | 0 | |
| 4. | Тема 4. Классификация и характеристика программных средств информационной технологии обучения. Обучающие, контролирующие и тренировочные системы. Системы для поиска информации. Моделирующие системы. Микромиры. Инструментальные средства (познавательного характера, универсального характера, для обеспечения коммуникаций). | 1 | 7-9 | 2 | 4 | 0 | |

| N | Раздел Дисциплины/ Модуля | Семестр | Неделя семестра | Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Текущие формы контроля |
|----|---|---------|--------------------|---|-------------------------|------------------------|---------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| 5. | Тема 5. Текстовый процессор Microsoft Word. Назначение и основные возможности Microsoft Word. Интерфейс программы Microsoft Word. Режимы работы с документами (стандартные действия, ввод нового текста, редактирование текста, операции поиска и замены в документе). Форматирование документа (форматирование символов, абзацев, страниц). Работа с таблицами. Ввод графической информации в документ. Создание гиперссылок в документе Microsoft Word. | 1 | 10-12 | 0 | 6 | 0 | |
| 6. | Тема 6. Работа с электронными таблицами в Microsoft Excel. Окно программы. Ввод и редактирование данных в ячейках. Форматирование данных. | 1 | 13-14 | 0 | 4 | 0 | |

| N | Раздел Дисциплины/ Модуля | Семестр | Неделя семестра | Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Текущие формы контроля |
|----|--|---------|--------------------|---|-------------------------|------------------------|---------------------------|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| 7. | Тема 7. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint. Назначение и основные возможности программы Microsoft PowerPoint. Справочная подсистема программы Microsoft PowerPoint. Интерфейс программы Microsoft PowerPoint. Создание презентации. Редактирование презентации. Проведение презентации. | 1 | 15-18 | 0 | 8 | 0 | |
| | Тема . Итоговая форма контроля | 1 | | 0 | 0 | 0 | Зачет |
| | Итого | | | 8 | 28 | 0 | |

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Информационные и образовательные технологии. Определение и основные характеристики информационного общества. Этапы перехода к информационному обществу. Информационные технологии как система. Базовые информационные технологии. Образовательные технологии.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Определение и основные характеристики информационного общества. Этапы перехода к информационному обществу. Информационные технологии как система. Базовые информационные технологии. Образовательные технологии.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Тема 2. Образовательные возможности информационных технологий. Информационные технологии для качественного и доступного образования. Возможности информационной технологии обучения по развитию творческого мышления. Психологические аспекты информатизации образовательной системы.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Информационные технологии для качественного и доступного образования. Возможности информационной технологии обучения по развитию творческого мышления. Психологические аспекты информатизации образовательной

практическое занятие (2 часа(ов)):

Тема 3. Интеграция информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Модель интеграции информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Формирование мотивации обучаемых к применению информационных технологий. Особенности оценивания качества обучения.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Модель интеграции информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Формирование мотивации обучаемых к применению информационных технологий. Особенности оценивания качества обучения.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Тема 4. Классификация и характеристика программных средств информационной технологии обучения. Обучающие, контролирующие и тренировочные системы. Системы для поиска информации. Моделирующие системы. Микромиры. Инструментальные средства (познавательного характера, универсального характера, для обеспечения коммуникаций).

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Обучающие, контролирующие и тренировочные системы. Системы для поиска информации. Моделирующие системы. Микромиры. Инструментальные средства (познавательного характера, универсального характера, для обеспечения коммуникаций).

практическое занятие (4 часа(ов)):

Тема 5. Текстовый процессор Microsoft Word. Назначение и основные возможности Microsoft Word. Интерфейс про-граммы Microsoft Word. Режимы работы с документами (стандартные действия, ввод нового текста, редактирование текста, операции поиска и замены в документе). Форматирование документа (форматирование символов, абзацев, страниц). Работа с таблицами. Ввод графической информации в документ. Создание гиперссылок в документе Microsoft Word.

практическое занятие (6 часа(ов)):

Интерфейс про-граммы Microsoft Word. Режимы работы с документами (стандартные действия, ввод нового текста, редактирование текста, операции поиска и замены в документе). Форматирование документа (форматирование символов, абзацев, страниц). Работа с таблицами. Ввод графической информации в документ. Создание гиперссылок в документе Microsoft Word.

Тема 6. Работа с электронными таблицами в Microsoft Excel. Окно программы. Ввод и редактирование данных в ячейках. Форматирование данных.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Окно программы. Ввод и редактирование данных в ячейках. Форматирование данных.

Тема 7. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint. Назначение и основные возможности программы Microsoft PowerPoint. Справочная подсистема программы Microsoft PowerPoint. Интерфейс программы Microsoft PowerPoint. Создание презентации. Редактирование презентации. Проведение презентации.

практическое занятие (8 часа(ов)):

Назначение и основные возможности программы Microsoft PowerPoint. Справочная подсистема программы Microsoft PowerPoint. Интерфейс программы Microsoft PowerPoint. Создание презентации. Редактирование презентации. Проведение презентации.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

| N | Раздел Дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды самостоятельной работы студентов | Трудоемкость (в часах) | Формы контроля самостоятельной работы |
|----|--|---------|--------------------|--|---------------------------|---|
| 1. | Тема 1. Информационные и образовательные технологии. Определение и основные характеристики информационного общества. Этапы перехода к информационному обществу. Информационные технологии как система. Базовые информационные технологии. Образовательные технологии. | 1 | 1-2 | Подготовка к устному опросу | 4 | Устный опрос |
| 2. | Тема 2. Образовательные возможности информационных технологий. Информационные технологии для качественного и доступного образования. Возможности информационной технологии обучения по развитию творческого мышления. Психологические аспекты информатизации образовательной системы. | 1 | 3-4 | Подготовка к устному опросу | 4 | Устный опрос |

| N | Раздел Дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды самостоятельной работы студентов | Трудоемкость (в часах) | Формы контроля самостоятельной работы |
|----|--|---------|--------------------|--|---------------------------|---|
| 3. | Тема 3. Интеграция информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Модель интеграции информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Формирование мотивации обучаемых к применению информационных технологий. Особенности оценивания качества обучения. | 1 | 5-6 | Подготовка к коллоквиуму | 4 | Коллоквиум |
| 4. | Тема 4. Классификация и характеристика программных средств информационной технологии обучения. Обучающие, контролирующие и тренировочные системы. Системы для поиска информации. Моделирующие системы. Микромиры. Инструментальные средства (познавательного характера, универсального характера, для обеспечения коммуникаций). | 1 | 7-9 | Подготовка к устному опросу | 6 | Устный опрос |

| N | Раздел Дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды самостоятельной работы студентов | Трудоемкость (в часах) | Формы контроля самостоятельной работы |
|----|---|---------|--------------------|--|---------------------------|---|
| 5. | Тема 5. Текстовый процессор Microsoft Word. Назначение и основные возможности Microsoft Word. Интерфейс программы Microsoft Word. Режимы работы с документами (стандартные действия, ввод нового текста, редактирование текста, операции поиска и замены в документе). Форматирование документа (форматирование символов, абзацев, страниц). Работа с таблицами. Ввод графической информации в документ. Создание гиперссылок в документе Microsoft Word. | 1 | 10-12 | Подготовка к контрольной работе | 6 | Контрольная работа |
| 6. | Тема 6. Работа с электронными таблицами в Microsoft Excel. Окно программы. Ввод и редактирование данных в ячейках. Форматирование данных. | 1 | 13-14 | Подготовка к самостоятельной работе | 4 | Самостоятельная работа |

| N | Раздел Дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды самостоятельной работы студентов | Трудоемкость (в часах) | Формы контроля самостоятельной работы |
|-------|--|---------|-----------------|---------------------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| 7. | Тема 7. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint. Назначение и основные возможности программы Microsoft PowerPoint. Справочная подсистема программы Microsoft PowerPoint. Интерфейс программы Microsoft PowerPoint. Создание презентации. Редактирование презентации. Проведение презентации. | 1 | 15-18 | Подготовка к контрольной работе | 8 | Контрольная работа |
| Итого | | | | | 36 | |

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Рекомендуемые образовательные технологии: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, включающая более детальное изучение некоторых разделов курса, подготовку учебных материалов с помощью текстового процессора Microsoft Word, со-здание презентаций с помощью программы Microsoft PowerPoint, знакомство и работу с образовательными ресурсами Интернета по дисциплинам филологического цикла.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Информационные и образовательные технологии. Определение и основные характеристики информационного общества. Этапы перехода к информационному обществу. Информационные технологии как система. Базовые информационные технологии. Образовательные технологии.

Устный опрос , примерные вопросы:

Вопросы: Определение и основные характеристики информационного общества. Этапы перехода к информационному обществу. Информационные технологии как система. Базовые информационные технологии. Образовательные технологии.

Тема 2. Образовательные возможности информационных технологий. Информационные технологии для качественного и доступного образования. Возможности информационной технологии обучения по развитию творческого мышления. Психологические аспекты информатизации образовательной системы.

Устный опрос , примерные вопросы:

Вопросы: Информационные технологии для качественного и доступного образования. Возможности информационной технологии обучения по развитию творческого мышления. Психологические аспекты информатизации образовательной системы.

Тема 3. Интеграция информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Модель интеграции информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Формирование мотивации обучаемых к применению информационных технологий. Особенности оценивания качества обучения.

Коллоквиум , примерные вопросы:

Вопросы: Модель интеграции информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Формирование мотивации обучаемых к применению информационных технологий. Особенности оценивания качества обучения.

Тема 4. Классификация и характеристика программных средств информационной технологии обучения. Обучающие, контролирующие и тренировочные системы. Системы для поиска информации. Моделирующие системы. Микромиры. Инструментальные средства (познавательного характера, универсального характера, для обеспечения коммуникаций).

Устный опрос , примерные вопросы:

Вопросы: Обучающие, контролирующие и тренировочные системы. Системы для поиска информации. Моделирующие системы. Микромиры. Инструментальные средства (познавательного характера, универсального характера, для обеспечения коммуникаций).

Тема 5. Текстовый процессор Microsoft Word. Назначение и основные возможности Microsoft Word. Интерфейс программы Microsoft Word. Режимы работы с документами (стандартные действия, ввод нового текста, редактирование текста, операции поиска и замены в документе). Форматирование документа (форматирование символов, абзацев, страниц). Работа с таблицами. Ввод графической информации в документ. Создание гиперссылок в документе Microsoft Word.

Контрольная работа , примерные вопросы:

Подготовка с помощью текстового процессора Microsoft Word учебных материалов по заданной теме, содержащих графические изображения, таблицы, гиперссылки.

Тема 6. Работа с электронными таблицами в Microsoft Excel. Окно программы. Ввод и редактирование данных в ячейках. Форматирование данных.

Самостоятельная работа , примерные вопросы:

Создание электронных таблиц с помощью программы Microsoft Excel.

Тема 7. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint. Назначение и основные возможности программы Microsoft PowerPoint. Справочная подсистема программы Microsoft PowerPoint. Интерфейс программы Microsoft PowerPoint. Создание презентации. Редактирование презентации. Проведение презентации.

Контрольная работа , примерные вопросы:

Создание презентаций по заданной теме с помощью программы Microsoft PowerPoint.

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

Оценочные средства составляются преподавателем самостоятельно при ежегодном обновлении банка средств. Количество вариантов зависит от числа обучающихся.

Перечень вопросов для зачета (Приложение 1, с. 7).

7.1. Основная литература:

1. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 544 с. [//http://www.znanium.com/bookread.php?book=207105](http://www.znanium.com/bookread.php?book=207105)
2. Информатика: Курс лекций. Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 480 с. [//http://www.znanium.com/bookread.php?book=204273](http://www.znanium.com/bookread.php?book=204273)

7.2. Дополнительная литература:

Информационные технологии в образовании, Ч. 4. [Информационные компьютерные технологии в открытом образовании], , 2006г.

Информационные технологии в образовании, Ч. 3. [Информационные компьютерные технологии в учебном процессе], , 2006г.

Информационные технологии в образовании, Ч. 2. [Цели, содержание и методика преподавания информатики и информационных компьютерных технологий], , 2006г.

Информатика и математика, Ибрагимов, Тавхиз Ибрагимович, 2010г.

1. Бикмухаметов И.Х., Колганов Е.А., Сагманова Н.Р. Информатика. Компьютерные презентации: учебное пособие. - Уфа: Уфимская государственная академия экономики и сервиса, 2010. - 65 с. //http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=7919

2. Информатика: Учебник / В.А. Каймин; Министерство образования РФ. - 6-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 285 с. //http://www.znanium.com/bookread.php?book=224852

7.3. Интернет-ресурсы:

Национальный корпус русского языка. - <http://www.ruscorpora.ru/>

Образовательные ресурсы сети Интернет. - <http://katalog.iot.ru/>

Ресурсный центр "Информационные технологии в обучении языку". - <http://www.itlt.edu.nstu.ru/>

Русский филологический портал. - www.philology.ru

Справочная служба русского языка. - www.rusyaz.ru

Справочно-информационный интернет-портал "Русский язык". - www.gramota.ru

Справочно-информационный портал "Русские словари". - www.slovari.ru

Федеральный портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании". - www.ict.emu.ru

Электронная лингвистическая библиотека "Суперлингвист". - <http://www.superlinguist.com/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Информационные технологии в образовании" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "КнигаФонд", доступ к которой предоставлен студентам. Электронно-библиотечная система "КнигаФонд" реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. КнигаФонд обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям новых ФГОС ВПО.

Компьютерный класс с возможностью выхода в локальную сеть вуза (факультета) и глобальную сеть Интернет (во время самостоятельной подготовки и на практических занятиях).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 050100.62 "Педагогическое образование" и профилю подготовки Литература и иностранный (английский) язык .

Автор(ы):

Мартьянов Д.А. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Галиуллин К.Р. _____

"__" _____ 201__ г.