МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Высшая школа русской и зарубежной филологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Таюрский Д.А.
_____
"___"_____20___ г.

Программа дисциплины

Особенности современной устной иноязычной коммуникации (немецкий язык) Б3.ДВ.8

Направление подготовки: 050100.62 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Иностранный (немецкий) язык и второй иностранный (английский) язык
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский

Автор(ы):
Рахимова А.Э.
Рецензент(ы):
Кулькова М.А.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий(ая) кафедрой: Тарасова Ф. Х.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 201__г
Учебно-методическая комиссия Института филологии и межкультурной коммуникации (Высшая школа русской и зарубежной филологии):
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 201__г

Регистрационный No

Казань
2018

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Рахимова А.Э. кафедра германской филологии Высшая школа русской и зарубежной филологии , Alina.Rahimova@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является получение представления о межкультурной коммуникации как филологической дисциплине, находящейся на пересечении филологии и других наук и изучающей человека в его коммуникативном отношении к представителям других культур; формирование межкультурной компетенции и обучение применению полученных знаний по теории коммуникации и текста на практике.

Задачами дисциплины являются: изучение типологии межкультурных контактов, национально культурной обусловленности вербального поведения речевой личности, национально-культурных особенностей построения дискурса; овладение приёмами нейтрализации коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации.

- приобретение студентами знаний о других культурах;
- познание студентами самих себя как представителей этнокультуры;
- обучение студентов наиболее продуктивным способам взаимодействия друг с другом, обу-чению в сотрудничестве;
- стимулирование к решению потенциальных проблем, возникающих в процессе межкуль-турной коммуникации на основе культурологического материала, способствующего осмыслению культурологических особенностей.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.ДВ.8 Профессиональный" основной образовательной программы 050100.62 Педагогическое образование и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе, 5 семестр.

дисциплина находится на пересечении филологии и других наук и изучающей человека в его коммуникативном отношении к представителям других культур; формирование межкультурной компетенции и обучение применению полученных знаний по теории коммуникации и текста на практике.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1 (профессиональные компетенции)	готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности
ОПК-2 (профессиональные компетенции)	способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся
ОПК-3 (профессиональные компетенции)	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса
ОПК-4 (профессиональные компетенции)	готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-5 (профессиональные компетенции)	владением основами профессиональной этики и речевой культуры
ОПК-6 (профессиональные компетенции)	готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся
СК-1	Лингвистическая компетенция - умеет проводить лингвистический анализ текста/дискурса с учетом специфики лингвистических и национально-культурологических характеристик фонетико-филологического, лексического, семантико-синтаксического и прагматического уровней и на основе анализа идентифицировать различные типы устных и письменных текстов и средств когезии - владеет навыками анализа структурной и смысловой архитектоники текста в целом и на уровне его микроструктур - умеет определять принадлежность текста к функциональному стилю - умеет идентифицировать виды синтаксической связи, типы предложений - умеет определять средства выражения тема-рематической структуры предложений - владеет навыками идентификации и формулировки грамматического значения категориальных форм и других грамматических средств - владеет навыками выделения видов контекста и правилами сочетаемости слов - умеет выделять основные синонимические и антонимические ряды - умеет определять типы значения слова: грамматические, лексические, денотативные, коннотативные - умеет анализировать структуру слова и модели словообразования - умеет проводить фонетический анализ различных типов текстов и записывать их с помощью фонематической транскрипции
СК-2	Коммуникативная компетенция - владеет навыками восприятия на слух аутентичной речи в естественном для носителей языка темпе, независимо от особенностей произношения и канала речи (от живого голоса до аудио- и видеозаписи) - практически применяет приобретенные теоретические знания в области фонетики в процессе коммуникации с учетом произносительной специфики рабочих языков (правильное фонетическое оформление подготовленных/неподготовленных высказываний разной степени сложности) - владеет устойчивыми навыками порождения речи с сохранением темпа, нормы, узуса и стиля языка - умеет выбирать и адекватно употреблять лексические единицы в зависимости от контекста/регистра - адекватно употребляет устойчивые словосочетания, фразеологизмы, идиомы - адекватно переводит слова в контексте и идентифицирует грамматические средства в целях адекватности перевода - выбирает и адекватно употребляет категориальные формы и другие грамматические средства в тексте - идентифицирует и продуцирует различные типы устных и письменных текстов с учетом их коммуникативных функций, функциональных стилей

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
СК-3	Социолингвистическая компетенция - владеет всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным и т.д. - умеет распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание) - владеет невербальными средствами общения (мимика, жесты) - владеет правилами этикета, ритуалов, этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в иноязычных культурах - умеет распознавать маркеры речевой характеристики человека (социальное положение, этническая принадлежность и др.) на всех уровнях языка - владеет знанием концептуальной и языковой картины мира носителя иноязычной культуры
СК-6	Научно-исследовательская компетенция - владеет современной научной парадигмой, имеет системное представление о динамике развития избранной обрасти научной и профессиональной деятельности - умеет использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач - владеет знанием методических приемов научной деятельности - умеет структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности - владеет современной информационной и библиографической культурой - умеет изучать речевую деятельность носителей языка, описывать новые явления и процессы в современном состоянии языка, в общественной, политической и культурной жизни иноязычного социума -умеет применять современные технологии сбора и интерпретации полученных экспериментальных данных - владеет приемами составления и оформления научной документации -умеет самостоятельно разрабатывать актуальную проблему, имеющую теоретическую и практическую значимость

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

основные положения и концепции в области теории коммуникации

2. должен уметь:

создавать и редактировать тексты профессионального назначения на немецком языке

3. должен владеть:

базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов с использованием традиционных методов и современных информационных технологий;

основным изучаемым языком в его литературной форме;

основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке;

базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

создавать на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 5 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Kultur und kulturgepraegtes Schreiben.	5	1	0	4	0	Письменное домашнее задание
2.	Тема 2. Staerken und Schwaechen erkennen oder Sensibilisierung fuer das eigene Schreibverhalten.	5	2	0	4	0	Устный опрос
3.	Тема 3. Kreatives SChreiben: ein Profil.	5	3	0	4	0	Творческое задание
4.	Тема 4. Warum und wie kreativ schreiben.	5	4	0	4	0	Письменное домашнее задание
5.	Тема 5. Die wichtigsten Techniken des kreativen Schreibens.	5	5-7	0	6	0	Устный опрос
6.	Тема 6. Gezielte Schreibfoerderung. Fehlende Schreiblust - mangelnde Motivation.	5	8-9	0	6	0	Презентация
7.	Тема 7. Schwierigkeiten mit bestimmten Textsorten/Stil.	5	10	0	4	0	Устный опрос

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
8.	Тема 8. Schwierigkeiten mit Wortschatz und Formulierungen. Probleme mit Verschriflichtung von Gedanken. Falscher Gebrauch von Metaphern.	5	11-12	0	4	0	Творческое задание
9.	Тема 9. Mit dem Schreiben beginnen - fehlende Schreibideen.	5	13-14	0	4	0	Письменное домашнее задание
10.	Тема 10. Textbausteine/allgemeingueltige Formulierungen.	5	15-16	0	4	0	Письменная работа
11.	Тема 11. Strukturierung von Texten.	5	17-18	0	4	0	Устный опрос
.	Тема . Итоговая форма контроля	5		0	0	0	Зачет
	Итого			0	48	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Kultur und kulturgepraegtes Schreiben.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Annaeherung an den Begriff "Kultur". Kulturelle Gepraegtheit des Schreibens

Тема 2. Staerken und Schwaechen erkennen oder Sensibilisierung fuer das eigene Schreibverhalten.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Schreibprofile. Beispiele fuer Schreibprofile

Тема 3. Kreatives SChreiben: ein Profil.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Zur Kreativitaet. Was ist kreatives Schreiben

Тема 4. Warum und wie kreativ schreiben.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Warum kreativ schreiben? Wie kreativ schreiben?

Тема 5. Die wichtigsten Techniken des kreativen Schreibens.

практическое занятие (6 часа(ов)):

Assoziative Verfahren. Schreiben mit Literatur, Wort-und Textvorgaben. Situatives Schreiben

Тема 6. Gezielte Schreibfoerderung. Fehlende Schreiblust - mangelnde Motivation.

практическое занятие (6 часа(ов)):

Schreibstile. Schreiben mit Musik. Schreiben mit literarischen Vorlagen.

Тема 7. Schwierigkeiten mit bestimmten Textsorten/Stil.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Schreiben mit Textvorlagen.

Тема 8. Schwierigkeiten mit Wortschatz und Formulierungen. Probleme mit Verschriflichtung von Gedanken. Falscher Gebrauch von Metaphern.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Sprachspiele. Finden von Metaphern und ungewoehnlichen Vergleichen

Тема 9. Mit dem Schreiben beginnen - fehlende Schreibideen.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Suchen und Finden von Schreibideen. Assoziative Schreibtechniken.

Тема 10. Textbausteine/allgemeingueltige Formulierungen.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Assoziatives Schreiben. Kooperatives Schreiben.

Тема 11. Strukturierung von Texten.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Cluster zum Sammeln und Strukturieren von Aspekten, Argumenten

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Kultur und kulturgepraegtes Schreiben.	5	1	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
2.	Тема 2. Staerken und Schwaechen erkennen oder Sensibilisierung fuer das eigene Schreibverhalten.	5	2	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
3.	Тема 3. Kreatives SChreiben: ein Profil.	5	3	подготовка к творческому заданию	3	творческое задание
4.	Тема 4. Warum und wie kreativ schreiben.	5	4	подготовка домашнего задания	4	домашнее задание
5.	Тема 5. Die wichtigsten Techniken des kreativen Schreibens.	5	5-7	подготовка к устному опросу	12	устный опрос
6.	Тема 6. Gezielte Schreibfoerderung. Fehlende Schreiblust - mangelnde Motivation.	5	8-9	подготовка к презентации	8	презентация
7.	Тема 7. Schwierigkeiten mit bestimmten Textsorten/Stil.	5	10	подготовка к устному опросу	6	устный опрос

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
8.	Тема 8. Schwierigkeiten mit Wortschatz und Formulierungen. Probleme mit Verschriflichtung von Gedanken. Falscher Gebrauch von Metaphern.	5	11-12	подготовка к творческому заданию	6	творческое задание
9.	Тема 9. Mit dem Schreiben beginnen - fehlende Schreibideen.	5	13-14	подготовка домашнего задания	6	домашнее задание
10.	Тема 10. Textbausteine/allgemeingueltige Formulierungen.	5	15-16	подготовка к письменной работе	6	письменная работа
11.	Тема 11. Strukturierung von Texten.	5	17-18	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
	Итого				60	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Рекомендуемые образовательные технологии: практические занятия, самостоятельная работа студентов.

При проведении занятий рекомендуется использование активных и интерактивных форм занятий (презентаций, выступлений с докладом, дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Kultur und kulturgepraegtes Schreiben.

домашнее задание , примерные вопросы:

Annaeherung an den Begriff "Kultur". Kulturelle Gepraegtheit des Schreibens.

Тема 2. Staerken und Schwaechen erkennen oder Sensibilisierung fuer das eigene Schreibverhalten.

устный опрос , примерные вопросы:

Fehlerstatistiken und Fragen zum Text.

Тема 3. Kreatives SChreiben: ein Profil.

творческое задание , примерные вопросы:

Zur Kraetivitaet. Was ist kreatives Schreiben?

Тема 4. Warum und wie kreativ schreiben.

домашнее задание , примерные вопросы:

Warum kreativ schreiben? Wie kreativ schreiben?

Тема 5. Die wichtigsten Techniken des kreativen Schreibens.

устный опрос , примерные вопросы:

Assoziative Verfahren. Schreiben mit Literatur, Wort-und Textvorgaben. Schreiben mit visuellen Vorlagen. Schreiben mit Musik. Situatives Shhreiben. Schreibspiele. Kooperatives Schreiben.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Тема 6. Gezielte Schreibfoerderung. Fehlende Schreiblust - mangelnde Motivation.

презентация , примерные вопросы:

Schreibspiele. Schreiben mit Musik. Kooperatives Schreiben. Schreiben mit literarischen Vorlagen (Lyrik)

Тема 7. Schwierigkeiten mit bestimmten Textsorten/Stil.

устный опрос , примерные вопросы:

Schreiben mit Textvorlagen.

Тема 8. Schwierigkeiten mit Wortschatz und Formulierungen. Probleme mit Verschriflichtung von Gedanken. Falscher Gebrauch von Metaphern.

творческое задание , примерные вопросы:

Kollektive Ueberarbeitung. Sprachspiele. Finden von Metaphern und ungewoehnlichen Vergleichen.

Тема 9. Mit dem Schreiben beginnen - fehlende Schreibideen.

домашнее задание , примерные вопросы:

Suchen und Finden von Schreibideen - Ideenpool. Schreiben mit Schreib-und Satzanfaengen. Assoziative Schreibtechniken.

Тема 10. Textbausteine/allgemeingueltige Formulierungen.

письменная работа , примерные вопросы:

Assoziatives Schreiben. Kooperatives Schreiben. SChreiben mit Musik. Visuelle Vorlagen, Versetzung.

Тема 11. Strukturierung von Texten.

устный опрос , примерные вопросы:

Cluster zum Sammeln und Strukturieren von Aspekten, Argumenten. Mindmap zur Strukturierung von Texten.

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

Annaeherung an den Begriff "Kultur".

Kulturelle Gepraegtheit des Schreibens.

Fehlerstatistiken und Fragen zum Text.

Zur Kraetivitaet. Was ist kreatives Schreiben?

Warum kreativ schreiben? Wie kreativ schreiben?

Assoziative Verfahren.

Schreiben mit Literatur, Wort-und Textvorgaben.

Schreiben mit visuellen Vorlagen. Schreiben mit Musik.

Situatives Shhreiben. Schreibspiele.

Kooperatives Schreiben.

Schreibspiele.

Schreiben mit Musik.

Kooperatives Schreiben.

Schreiben mit literarischen Vorlagen (Lyrik)

Schreiben mit Textvorlagen.

Kollektive Ueberarbeitung.

Sprachspiele.

Finden von Metaphern und ungewoehnlichen Vergleichen.

Suchen und Finden von Schreibideen - Ideenpool. Schreiben mit Schreib-und Satzanfaengen.

Assoziative Schreibtechniken.

Assoziatives Schreiben. Kooperatives Schreiben. SChreiben mit Musik.

Visuelle Vorlagen, Versetzung.

Cluster zum Sammeln und Strukturieren von Aspekten, Argumenten.
Mindmap zur Strukturierung von Texten.

7.1. Основная литература:

Письменная коммуникация: межкультурный аспект. Ч. 2, , 2007г.
Письменная коммуникация: межкультурный аспект. Ч. 1, , 2007г.
Кудинова В.И. Lesen und interpretieren : Analysen, Kommentare und Interpretationshilfen. - Тула: Тульский государственный педагогический университет, 2011. - 42 с.
http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=8431

7.2. Дополнительная литература:

Письменная коммуникация: межкультурный аспект, Мягкова, Е. Ю., 2007г.

7.3. Интернет-ресурсы:

Alumniportal - https://www.alumniportal-deutschland.org/deutschland/traditionen-feste.html
Deutsche Lebensart - http://www.deutsche-lebensart.de/451.html
Deutschland entdecken - http://www.entdecke-deutschland.diplo.de/Vertretung/entdeckedeutschland/de/07-Traditionen/__Traditione
Goethe-Institut - http://www.goethe.de/lrn/prj/wnd/idl/sua/sys/deindex.htm
Letras - http://web.letras.up.pt/alemao3/artikel21.htm

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Особенности современной устной иноязычной коммуникации (немецкий язык)" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использование современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

1. Лекционная аудитория с мультимедиапроектором, ноутбуком и экраном на штативе.

2. Две аудитории для практических занятий. Имеется следующее оборудование: интерактивная доска.

3. Доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки и на практических занятиях).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 050100.62 "Педагогическое образование" и профилю подготовки Иностранный (немецкий) язык и второй иностранный (английский) язык .

Автор(ы):
Рахимова А.Э. _____
"__" _____ 201 __ г.

Рецензент(ы):
Кулькова М.А. _____
"__" _____ 201 __ г.