

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Юридический факультет



подписано электронно-цифровой подписью

**Программа дисциплины**  
Социальная психология Б3.Б.2.3

Направление подготовки: 050100.62 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Право и иностранный язык (английский)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Кузнецова Ю.Н., Юсупов Ф.М.

**Рецензент(ы):**

-

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Ибрагимова Е. М.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Юридического факультета:

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No 829215

Казань

2014

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Кузнецова Ю.Н. Кафедра теории и методики обучения праву Юридический факультет, Juliya.Kuznesova@kpfu.ru; Юсупов Ф.М.

### 1. Цели освоения дисциплины

формирование у студентов системных представлений о психологических аспектах различных видов совместной деятельности, межличностного общения, психологических особенностях группового общения;

формирование навыков применения социально-психологических категорий и инструментария для объяснения социальных явлений и процессов, возникающих при решении социальных проблем.

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.Б.2 Профессиональный" основной образовательной программы 050100.62 Педагогическое образование и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 2 курсе, 3 семестр.

Курс базируется на знании философии, логики, общей и возрастной психологии.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения
ОК-14 (общекультурные компетенции)	готовностью к толерантному восприятию социальных и культурных различий, уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям
ОК-16 (общекультурные компетенции)	способностью использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики
ОК-2 (общекультурные компетенции)	способностью анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы
ОК-3 (общекультурные компетенции)	способностью понимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности базовыми культурными ценностями, современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества
ОК-4 (общекультурные компетенции)	способностью использовать знания о современной естественнонаучной картине мира в образовательной и профессиональной деятельности, применять методы математической обработки информации, теоретического и экспериментального исследования
ОК-6 (общекультурные компетенции)	способностью логически верно выстраивать устную и письменную речь

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-7 (общекультурные компетенции)	готовностью к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе
ОК-8 (общекультурные компетенции)	готовностью использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, готовностью работать с компьютером как средством управления информацией
ОК-9 (общекультурные компетенции)	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОПК-1 (профессиональные компетенции)	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности
ОПК-3 (профессиональные компетенции)	владением основами речевой профессиональной культуры
ОПК-4 (профессиональные компетенции)	способностью нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности
пк-1	способен реализовывать учебные программы базовых и элективных курсов в различных образовательных учреждениях
пк-2	готов применять современные методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на определенной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения
пк-3	способен применять современные методы диагностирования достижений обучающихся и воспитанников, осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся, подготовки их к сознательному выбору профессии
пк-4	способен использовать возможности образовательной среды, в том числе информационной, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
пк-5	готов включаться во взаимодействие с родителями, коллегами, социальными партнерами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса
пк-10	способен к использованию отечественного и зарубежного опыта организации культурно-просветительской деятельности
пк-11	способен выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации культурно-просветительской деятельности
пк-6	способен организовывать сотрудничество обучающихся и воспитанников
пк-7	готов к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
пк-8	способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы для различных категорий населения, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий
пк-9	способен профессионально взаимодействовать с участниками культурно-просветительской деятельности
ск ю-1	понимает основные закономерности развития, деятельности правового государства и гражданского общества
ск ю-2	обладает методическими умениями в области учебно-воспитательной работы с различными категориями населения в процессе правового обучения
ск ю-3	владеет методикой преподавания дисциплин публично-правового цикла, дисциплин гражданского профиля, комплексных и специальных правовых дисциплин
ск ю-4	способен ориентироваться в дискуссионных вопросах правоведения
ск ю-5	владеет приемами анализа и толкования юридического документа
ск ю-6	способен к толерантному общению в полиэтничной и поликультурной среде
ск ю-7	обладает важнейшими компонентами культуры

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

методологические основы современной отечественной и зарубежной социальной психологии;

- основные направления, подходы, теории социальной психологии;
- современные тенденции развития социально-психологического знания;
- основные категории и понятия социальной психологии;
- основные социально-психологические факты и их интерпретацию;
- методы изучения личности в различных социокультурных средах;
- систему знаний о факторах, способствующих личностному росту;
- систему знаний о закономерностях общения и способах управления индивидом и группой;
- методики изучения психологических явлений в сфере управления.

2. должен уметь:

владеть системой теоретических знаний по основным разделам социальной психологии;

- владеть профессиональным языком предметной области знаний, уметь корректно выражать и аргументировано обосновывать положения предметной области знаний;
- владеть современными методами поиска, обработки и использования информации;
- научно обосновывать собственную позицию при анализе социально-психологических явлений;
- уметь выработать новые формы и методы работы;
- владеть системой знаний о закономерностях, факторах, способствующих личностному росту и направлять саморазвитие и самовоспитание личности;
- владеть системой знаний о закономерностях общения и способах управления индивидом и группой;
- выделять психологическую составляющую процесса деятельности;

- владеть основными способами взаимодействия личности и социума;
- владеть знаниями об особенностях, факторах и динамики групповых процессов;
- владеть методами изучения личности в различных социокультурных средах;
- пользоваться, обрабатывать и анализировать теоретический и эмпирический материал по изучаемой проблеме;
- вести научную дискуссию;
- уметь выявлять и анализировать психологические особенности эффективной деятельности.

**3. должен владеть:**

- знаниями о социально-психологическом исследовании процесса деятельности, об основных понятиях и категориях социальной психологии;
- социально-психологическим анализом личности в процессе межличностного взаимодействия;
  - технологиями управления по ценностям и ценностным ориентациям;
  - психологическими особенностями и спецификой межличностного общения в различных сферах деятельности;

**4. должен демонстрировать способность и готовность:**

- способность и готовность к диалогу и восприятию альтернативных суждений;
- пользоваться, обрабатывать и анализировать теоретический и эмпирический материал по изучаемой проблеме;
  - вести научную дискуссию;
  - уметь выявлять и анализировать психологические особенности эффективной деятельности.

**4. Структура и содержание дисциплины/ модуля**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 3 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

**4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю**

**Тематический план дисциплины/модуля**

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предмет, цели, основные принципы и задачи социальной						

ПСИХОЛОГИИ.

3	1	2	0	0	устный опрос
---	---	---	---	---	--------------



N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Общение как социально-психологический феномен	3	2	0	2	0	устный опрос
4.2	<b>Содержание дисциплины</b>						
3.	Тема 3. Социальная психология личности	3	3	2	2	0	устный опрос
	<b>Тема 1. Предмет, цели, основные принципы и задачи социальной психологии. лекционное занятие (2 часа(ов)):</b>						
	1. Объект и предмет социальной психологии. 2. Место социальной психологии в системе научных знаний. 3. Связи социальной психологии с другими науками. 4. Объект и предмет социальной психологии. 5. Основные задачи социальной психологии. 6. Методы социальной психологии.						контрольная работа
	<b>Тема 2. Общение как социально-психологический феномен. практическое занятие (2 часа(ов)):</b>						
	1. Понятие, структура и функции общения. 2. Социокультурные особенности общения. 3. Универсальность феномена общения в социокультурной среде. 4. Тактика и стратегия общения. 5. Средства общения. 6. Стили и формы общения. 7. Виды общения. 8. Барьеры общения.						устный опрос
	<b>Тема 3. Социальная психология личности. Психология управления поведением личности. лекционное занятие (2 часа(ов)):</b>	3	6	2	2	0	устный опрос
	1. Понятие личности в социальной психологии. 2. Современные теории личности. 3. Психологическая структура личности. 4. Я-концепция личности. 5. Социальные позиции и роли личности в системе управленческих отношений. 6. Понятие мотива и мотивации в психологии и управлении. 7. Теории мотивации. 8. Структура мотивационного процесса: влияние интересов, мотивов, действия, вознаграждение, устранение потребности. 9. Понятие и структура самомотивации. 10. Особенности поведения личности в организации. 11. Понятие и функции социальной установки. 12. Структура социальной установки.						устный опрос
	<b>Тема 4. Социальная психология личности. практическое занятие (2 часа(ов)):</b>						
	1. Темперамент. 2. Общие и частные способности личности. 3. Черты личности. 4. Психология характера. 5. Самооценка, самоуважение и самоорефлексивность личности. 6. Социальный статус и социальная роль личности в обществе и в организации. 7. Взаимосвязь установок личности и ее поведения в организации. 8. Теории, объясняющие влияние установок на поведение личности. 9. Способы изменения социальных установок личности. 10. Организация позитивного и негативного подкрепления, наказание для изменения установок личности.						устный опрос
	<b>Тема 5. Современные представления об управлении по ценностям. лекционное занятие (2 часа(ов)):</b>	3	3	0	2	0	устный опрос
	1. Понятие ценности. 2. Виды ценностей. 3. Терминальные и инструментальные ценности, витальные, интеракционистские ценности. 4. Формы существования ценностей в обществе. 5. Трансформация ценностей в современном российском обществе. 6. Особенности современных ценностей.						устный опрос
	<b>Тема 6. Ценности в организации. практическое занятие (2 часа(ов)):</b>						
	1. Ценности в организации. 2. Структура ценностей Б.С.Алишева. 3. Ценностное управление К. Бланшара и М. Конрада. 4. Принципы управления по ценностям. 5. Понятие и функции ценностей организаций. 6. Ценностные ориентации руководителя и подчиненного. 7. Особенности применения наказания и поощрения в зависимости от ценностных ориентаций работников.						устный опрос
				14	22	0	



## **Тема 5. Управление как разновидность общественно-необходимого труда. Группа как объект управления.**

### ***практическое занятие (2 часа(ов)):***

1. Управление как трудовой процесс. 2. Социологические и психологические аспекты управленческой деятельности. 3. Профессионализм в управлении. 4. Понятие группы в психологии. 5. Виды групп. 6. Малая группа. 7. Функции группы. 8. Нормы и ценности группы.

## **Тема 6. Группообразование.**

### ***лекционное занятие (2 часа(ов)):***

1. Группы разного уровня развития (конгломерат, номинальная, ассоциация, кооперация, автономия, коллектив, корпорация). 2. Понятие коллектива и команды. 3. Виды команд. 4. Пути создания эффективной команды. 5. Групповая сплоченность. 6. Ценностно-ориентационное единство группы. 7. Психологическая совместимость сотрудников, ее формы: срабатываемость, ролевая совместимость, структурная совместимость.

### ***практическое занятие (2 часа(ов)):***

1. Понятие социально-психологического климата, его показатели. 2. Пути оптимизации психологического климата. 3. Методы изучения внутригрупповых отношений. 4. Эффекты воздействия группы на личность.

## **Тема 7. Психологические особенности личности руководителя. Стиль управления**

### ***практическое занятие (2 часа(ов)):***

1. Понятие личности руководителя. 2. Особенности профессиональной деятельности руководителя. 3. Профессиограмма руководителя. 4. Влияние биографических характеристик руководителя на эффективность его деятельности. 5. Способность руководителя к управленческой деятельности. 6. Интеллектуальные характеристики руководителя. 7. Черты личности успешного руководителя. 8. Ведущие мотивы деятельности успешного руководителя. 9. Понятие стиля управления, стиля руководства, стиля подчинения, стиля соподчинения, стиля работы руководителя. 10. Одномерные и многомерные стили управления. Адаптивный и антикризисный стиль управления. 11. Классификация стилей управления. 12. Авторитет руководителя. 13. Методики изучения психологических качеств руководителя. 14. Роли руководителя в коллективе. 15. Этапы вхождения в роль. 16. Коммуникативная компетентность руководителя. 17. Имидж руководителя. 18. Влияние имиджа на эффективность деятельности руководителя. 19. Стресс в деятельности руководителя. 20. Причины появления стресса в организации. 21. Способы борьбы со стрессом. 22. Психологические особенности использования руководителем различных стилей управления. 23. Влияние стиля управления на формирование коллектива и команды. 24. Взаимосвязь стиля управления и состояния социально-психологического климата в коллективе.

## **Тема 8. Власть и влияние в организации.**

### ***лекционное занятие (2 часа(ов)):***

1. Психологическая сторона власти и подчинения. 2. Психологические теории власти. 3. Личные и социально-психологические потребности во власти и подчинении. 4. Психологические мотивы стремления к власти. 5. Власть как средство и самоцель. 6. Механизмы психологического влияния. 7. Способы психологического влияния. 8. Понятие и функции психологического заражения и подражания. 9. Внушение. Виды внушения. Факторы, влияющие на эффективность внушения. 10. Нейролингвистическое программирование. 11. Приемы и средства НЛП, их применение в организации. 12. Убеждение. Факторы, обуславливающие эффективность убеждения. 13. Понятие манипуляции. 14. Управление и манипулирование.

### ***практическое занятие (2 часа(ов)):***

1. Социально-биологическая теория (Аристотель, Ф. Ницше). 2. Компенсаторная теория (К. Хорни). 3. Полипотребностная концепция А. Каверина. 4. Способы влияния, направленные на сферу бессознательного. 5. Виды манипулирования: экономическое, политическое, бюрократическое, идеологическое, психологическое. 6. Манипуляция как скрытое сообщение. 7. Использование в процессе манипуляции особенностей внимания, памяти и мышления человека. 8. Идеология и манипулирование. 9. Слухи как средство манипулирования. Причины появления, каналы распространения слухов, методы борьбы с ними. 10. Психологическая война: истоки, сущность, методы. 11. Техники и приемы манипулирования.

#### **Тема 9. Общение в деятельности.**

##### ***практическое занятие (2 часа(ов)):***

1. Современные представления о психологии общения. 2. Типология общения. 3. Коммуникативная сторона делового общения. 4. Структура коммуникативного процесса. 5. Вербальные и невербальные средства передачи информации. 6. Коммуникативные барьеры и основные причины их возникновения. 7. Понятие обратной связи в общении. 8. Рефлексивное и нерефлексивное слушание. 9. Формы делового общения. 10. Человек и личность.

#### **Тема 10. Психология управления конфликтными ситуациями.**

##### ***практическое занятие (2 часа(ов)):***

1. Психологические особенности конфликта как типа взаимодействия. 2. Роль объективных интересов и психологических факторов в конфликте. 3. Конструктивный и деструктивный конфликт. 4. Психологическая структура конфликта. 5. Объект конфликта, его участники. 6. Динамика конфликта: объективные предпосылки конфликта, осознание конфликта, конфликтные действия, разрешение конфликта. 7. Управление конфликтом. 8. Закрытость - открытость как важные психологические позиции различных сторон конфликта. 9. Эффективность открытой позиции в конфликте и психологические препятствия для нее. 10. Деструктивные последствия эгоцентричных представлений о конфликте. 11. Типичные ошибки конфликтного поведения. 12. Руководитель как непосредственный участник конфликта и как посредник. 13. Модель поведения в конфликте Томаса - Киллмена. 14. Уклонение, противодействие, компромисс, приспособление, сотрудничество как способы управления и регулирования конфликтами, их эффективность в различных ситуациях. 15. Правила поведения в конфликте.

#### **Тема 11. Организационная и управленческая культура**

##### ***лекционное занятие (2 часа(ов)):***

1. Концепция организационной культуры. 2. Понятие и структура организационной культуры. 3. Влияние культуры на организационную эффективность.

##### ***практическое занятие (2 часа(ов)):***

1. Развитие и поддержание организационной культуры. 2. Управление организационной культурой. 3. Организационная патология и управленческая культура

#### **Тема 12. Особенности процесса принятия решений. Социальные технологии и особенности современного управления.**

##### ***лекционное занятие (2 часа(ов)):***

1. Общая характеристика процессов принятия решений. 2. Структурная организация процессов принятия решений. 3. Социальное партнерство как общественное явление. 4. Условия и факторы социального партнерства. 5. Инновационно-практическая направленность социальных технологий. 6. Социальные технологии формирования лидера и команды. 7. Социальные технологии управления в экстремальных ситуациях. 8. Феноменология принятия управленческих решений.

##### ***практическое занятие (2 часа(ов)):***

1. Индивидуальные различия управленческих решений. Зависимость развития способностей от обучения. 2. Субъекты социального партнерства. 3. Механизм управления через систему социального партнерства. 4. Особенности управления в XXI веке и формирование инновационной управленческой культуры. 5. Социальные технологии повышения эффективности функционирования организации.

### **4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)**

№	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Предмет, цели, основные принципы и задачи социальной психологии.	3	1	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
2.	Тема 2. Общение как социально-психологический феномен	3	2	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
3.	Тема 3. Социальная психология личности. Психология управления поведением личности.	3	3	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
4.	Тема 4. Современные представления об управлении по ценностям.	3	4	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
5.	Тема 5. Управление как разновидность общественно-необходимого труда. Группа как объект управления.	3	5	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
6.	Тема 6. Группообразование.	3	6	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
7.	Тема 7. Психологические особенности личности руководителя. Стиль управления	3	7	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
8.	Тема 8. Власть и влияние в организации.	3	8	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
9.	Тема 9. Общение в деятельности.	3	9	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
10.	Тема 10. Психология управления конфликтными ситуациями.	3	10	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
11.	Тема 11. Организационная и управленческая культура	3	11	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
12.	Тема 12. Особенности процесса принятия решений. Социальные технологии и особенности современного управления.	3	12	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
	Итого				36	

## **5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения**

Информационные и интерактивные технологии (мини-дискуссии в группах на заданную тему).

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

### **Тема 1. Предмет, цели, основные принципы и задачи социальной психологии.**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Предпосылки возникновения социальной психологии. 2. Период построения социально-психологических теорий (Г. Лебона (1841-1921), С. Сигеле (1868-1913), Г. Тард (1843-1904), У. Мак-Дугалл (1871-1938), В. Вундт (1832-1920)). 3. Развитие социальной психологии после Первой мировой войны. Превращение социальной психологии в экспериментальную дисциплину. (Ф. Олпорта, В. Меде). 4. Развитие социальной психологии после Второй мировой войны до настоящего времени. 5. Научные школы социальной психологии.

### **Тема 2. Общение как социально-психологические феномен**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Понятие, структура и функции общения. 2. Социокультурные особенности общения. 3. Универсальность феномена общения в социокультурной среде. 4. Тактика и стратегия общения. 5. Средства общения. 6. Стили и формы общения. 7. Виды общения. 8. Барьеры общения. 9. Характеристика взаимодействия. 10. Потребность в межличностном взаимодействии. 11. Механизмы и эффекты межличностного восприятия. 12. Психология влияния. 13. Деятельность и общение.

### **Тема 3. Социальная психология личности. Психология управления поведением личности.**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Понятие личности в социальной психологии. 2. Современные теории личности. 3. Психологическая структура личности. 4. Я-концепция личности. 5. Социальные позиции и роли личности в системе управленческих отношений. 6. Понятие мотива и мотивации в психологии и управлении. 7. Теории мотивации. 8. Структура мотивационного процесса: потребность, интерес, мотив, действия, вознаграждение, устранение потребности. 9. Понятие и структура самомотивации. 10. Особенности поведения личности в организации. 11. Понятие и функции социальной установки. 12. Структура социальной установки. 13. Темперамент. 14. Общие и частные способности личности. 15. Черты личности. Характерологические особенности личности. 16. Акцентуированный и не акцентуированный характер. 17. Самооценка, самоуважение и самооэффективность личности. 18. Социальный статус и социальная роль личности в обществе и в организации. 19. Взаимосвязь установок личности и ее поведения в организации. 20. Теории, объясняющие влияние установок на поведение личности. 21. Способы изменения социальных установок личности. 22. Использование позитивного и негативного подкрепления, наказание для изменения установок личности в организации.

### **Тема 4. Современные представления об управлении по ценностям.**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Понятие ценности. 2. Виды ценностей. 3. Терминальные и инструментальные ценности, витальные, интеракционистские ценности. 4. Формы существования ценностей в обществе. 5. Трансформация ценностей в современном российском обществе. 6. Ценности организации. 7. Структура ценностей Б.С.Алишева. 8. Ценностное управление К. Бланшара и М. Коннора. 9. Принципы управления по ценностям. 10. Понятие и функции ценностных ориентаций. 11. Ценностные ориентации руководителя и подчиненного. 12. Особенности применения наказания и поощрения в зависимости от ценностных ориентаций работников.

### **Тема 5. Управление как разновидность общественно-необходимого труда. Группа как объект управления.**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Управление как трудовой процесс. 2. Социологические и психологические аспекты управленческой деятельности. 3. Профессионализм в управлении. 4. Понятие группы в психологии. 5. Виды групп. 6. Малая группа. 7. Функции группы. 8. Нормы и ценности группы. 9. Профессионально-значимые качества, необходимые субъекту управленческого труда. 10. Критерии оценки управленческого труда. 11. Характеристики группы: композиция, структура, групповые процессы, система групповых ожиданий. 12. Структурные характеристики группы: статусно-ролевая, социометрическая и коммуникативная структура группы, структура социальной власти в группе. 13. Официальные и неофициальные роли в группе.

### **Тема 6. Группообразование.**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Группы разного уровня развития (конгломерат, номинальная, ассоциация, кооперация, автономия, коллектив, корпорация). 2. Понятие коллектива и команды. 3. Виды команд. 4. Пути создания эффективной команды. 5. Групповая сплоченность. 6. Ценностно-ориентационное единство группы. 7. Психологическая совместимость сотрудников, ее формы: срабатываемость, ролевая совместимость, структурная совместимость. 8. Понятие социально-психологического климата, его показатели. 9. Пути оптимизации психологического климата. 10. Методы изучения внутригрупповых отношений. 11. Эффекты воздействия группы на личность.

### **Тема 7. Психологические особенности личности руководителя. Стил ь управления**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Понятие личности руководителя. 2. Особенности профессиональной деятельности руководителя. 3. Профессиограмма руководителя. 4. Влияние биографических характеристик руководителя на эффективность его деятельности. 5. Способность руководителя к управленческой деятельности. 6. Интеллектуальные характеристики руководителя. 7. Черты личности успешного руководителя. 8. Ведущие мотивы деятельности успешного руководителя. 9. Понятие стиля управления, стиля руководства, стиля подчинения, стиля соподчинения, стиля работы руководителя. 10. Одномерные и многомерные стили управления. Адаптивный и антикризисный стиль управления. 11. Классификация стилей управления. 12. Авторитет руководителя. 13. Методики изучения психологических качеств руководителя. 14. Роли руководителя в коллективе. 15. Этапы вхождения в роль. 16. Коммуникативная компетентность руководителя. 17. Имидж руководителя. 18. Влияние имиджа на эффективность деятельности руководителя. 19. Стресс в деятельности руководителя. 20. Причины появления стресса в организации. 21. Способы борьбы со стрессом. 22. Психологические особенности использования руководителем различных стилей управления. 23. Влияние стиля управления на формирование коллектива и команды. 24. Взаимосвязь стиля управления и состояния социально-психологического климата в коллективе.

### **Тема 8. Власть и влияние в организации.**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Психологическая сторона власти и подчинения. 2. Психологические теории власти. 3. Личные и социально-психологические потребности во власти и подчинении. 4. Психологические мотивы стремления к власти. 5. Власть как средство и самоцель. 6. Механизмы психологического влияния. 7. Способы психологического влияния. 8. Понятие и функции психологического заражения и подражания. 9. Внушение. Виды внушения. Факторы, влияющие на эффективность внушения. 10. Нейролингвистическое программирование. 11. Приемы и средства НЛП, их применение в организации. 12. Убеждение. Факторы, обуславливающие эффективность убеждения. 13. Понятие манипуляции. 14. Управление и манипулирование. 15. Социально-биологическая теория (Аристотель, Ф. Ницше). 16. Компенсаторная теория (К. Хорни). 17. Полипотребностная концепция А. Каверина. 18. Способы влияния, направленные на сферу бессознательного. 19. Виды манипулирования: экономическое, политическое, бюрократическое, идеологическое, психологическое. 20. Манипуляция как скрытое сообщение. 21. Использование в процессе манипуляции особенностей внимания, памяти и мышления человека. 22. Идеология и манипулирование. 23. Слухи как средство манипулирования. Причины появления, каналы распространения слухов, методы борьбы с ними. 24. Психологическая война: истоки, сущность, методы. 25. Техники и приемы манипулирования.

### **Тема 9. Общение в деятельности.**



устный опрос , примерные вопросы:

1. Современные представления о психологии общения. 2. Типология общения. 3. Коммуникативная сторона делового общения. 4. Структура коммуникативного процесса. 5. Вербальные и невербальные средства передачи информации. 6. Коммуникативные барьеры и основные причины их возникновения. 7. Понятие обратной связи в общении. 8. Рефлексивное и нерефлексивное слушание. 9. Формы делового общения. 10. Человек и личность. 11. Деловая беседа, психологические предпосылки ее успешности. 12. Психологические требования к проведению совещания, групповой дискуссии и публичного выступления. 13. Общение в профессиональной деятельности руководителя. 14. Современные представления о психологии общения. 15. Гуманистический и манипулятивный подходы к общению.

#### **Тема 10. Психология управления конфликтными ситуациями.**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Психологические особенности конфликта как типа взаимодействия. 2. Роль объективных интересов и психологических факторов в конфликте. 3. Конструктивный и деструктивный конфликт. 4. Психологическая структура конфликта. 5. Объект конфликта, его участники. 6. Динамика конфликта: объективные предпосылки конфликта, осознание конфликта, конфликтные действия, разрешение конфликта. 7. Управление конфликтом. 8. Закрытость - открытость как важные психологические позиции различных сторон конфликта. 9. Эффективность открытой позиции в конфликте и психологические препятствия для нее. 10. Деструктивные последствия эгоцентричных представлений о конфликте. 11. Типичные ошибки конфликтного поведения. 12. Руководитель как непосредственный участник конфликта и как посредник. 13. Модель поведения в конфликте Томаса - Киллмена. 14. Уклонение, противодействие, компромисс, приспособление, сотрудничество как способы управления и регулирования конфликтами, их эффективность в различных ситуациях. 15. Правила поведения в конфликте.

#### **Тема 11. Организационная и управленческая культура**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Концепция организационной культуры. 2. Понятие и структура организационной культуры. 3. Влияние культуры на организационную эффективность. 4. Развитие и поддержание организационной культуры. 5. Управление организационной культурой. 6. Организационная патология и управленческая культура

#### **Тема 12. Особенности процесса принятия решений. Социальные технологии и особенности современного управления.**

устный опрос , примерные вопросы:

1. Общая характеристика процессов принятия решений. 2. Структурная организация процессов принятия решений. 3. Социальное партнерство как общественное явление. 4. Условия и факторы социального партнерства. 5. Инновационно-практическая направленность социальных технологий. 6. Социальные технологии формирования лидера и команды. 7. Социальные технологии управления в экстремальных ситуациях. 8. Феноменология принятия управленческих решений. 9. Индивидуальные различия управленческих решений. 10. Зависимость развития способностей от обучения. 11. Субъекты социального партнерства. 12. Механизм управления через систему социального партнерства. 13. Особенности управления в XXI веке и формирование инновационной управленческой культуры. 14. Социальные технологии повышения эффективности функционирования организации.

#### **Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к зачету:

#### **ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО КУРСУ**

#### **"СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ"**

1. Социальная психология как отрасль научного знания: объект, предмет, задачи и методы социальной психологии.
2. Связь социальной психологии с другими науками.
3. История становления и развитие социальной психологии

4. Понятие делового общения, его основные функции.
5. Деловое общение как взаимодействие.
6. Типы взаимодействия.
7. Эффекты и проблемы межличностного восприятия в деловом общении.
8. Психологические требования к проведению совещания, групповой дискуссии и публичного выступления.
9. Деловое общение как обмен информацией.
10. Структура коммуникативного процесса.
11. Коммуникативные барьеры в деловом общении, причины их возникновения.
12. Социально-психологические проблемы управления.
13. Стресс в управленческой деятельности.
14. Причины и последствия появления стрессов.
15. Психологическая защита, формы ее проявления.
16. Психологическая структура личности.
17. Взаимосвязь особенностей личности и эффективности ее профессиональной деятельности.
18. Управление поведением личности в организации.
19. Группа как объект управления.
20. Виды групп. Функции групп.
21. Характеристики малой социальной группы: композиция, структура, групповые процессы.
22. Групповая динамика. Этапы развития и функционирования группы.
23. Коллектив как высшая ступень развития группы: понятие и этапы развития коллектива.
24. Команда: понятие, особенности построения.
25. Сплоченность группы как условие ее эффективности. Понятие сплоченности.
26. Понятие социально-психологического климата, его составляющие.
27. Психологическая совместимость членов группы: понятие, виды и уровни.
28. Понятие группового давления.
29. Проявления конформизма в деятельности членов группы.
30. Возникновение группового мышления и его влияние на принятие решений в группе.
31. Методы изучения социально-психологических характеристик личности и группы.
32. Конфликт в организации: определение и виды.
33. Причины возникновения конфликтов в организации.
34. Психологическая составляющая конфликта.
35. Виды поведения в конфликте.
36. Динамика конфликта.
37. Управление конфликтом.
38. Психологические аспекты власти и влияния в организации.
39. Психологическое влияние на подчиненных посредством приказа и убеждения.
40. Психологическое влияние на подчиненных средствами заражения и подражания.
41. Психологическое влияние на подчиненных путем внушения, нейролингвистического программирования.
42. Феномен манипулирования.
43. Сущность и средства манипулирования.
44. Психологические особенности личности руководителя.
45. Роли руководителя в коллективе: виды ролей, их содержание.
46. Коммуникативная компетентность руководителя.
47. Психологические особенности стилей управления.
48. Влияние стиля управления на социально-психологический климат в коллективе.



49. Психологические детерминанты имиджа руководителя.

50. Управление по ценностям.

### **7.1. Основная литература:**

1. Общая и социальная психология: Учебник / М.И. Еникеев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2010. - 640 с.: ил.; 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-086-6, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=220529>
2. Социальная психология. Курс лекций: Учебное пособие / В.Г. Крысько. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 256 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0204-6, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=313109>
3. Социальная психология: Учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 192 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0368-1, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=395969>
4. Ю.Н.Кузнецова Социальная психология <http://tulpar.kpfu.ru/course/view.php?id=1177>

### **7.2. Дополнительная литература:**

1. Капустина, А. Н. Социальная психология личности. Часть 1 [Электронный ресурс] / А. Н. Капустина. - СПб.: Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2012. - 144 с. - ISBN 978-5-288-05331-3. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=487939>
2. Сигида, Е. А. Психология и социальная работа в системе социального и гуманитарного образования [Электронный ресурс] : Монография / Е. А. Сигида, И. Е. Лукьянова ; под ред. проф. Е. А. Сигцды. - М. : ФГОУВПО "РГУТиС", 2010. - 134 с. - ISBN 978-5-902244-72-1. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=432546>
3. Сборник задач по общей и социальной психологии / Сост. Т.В. Евтух. - М.: Флинта: МПСИ, 2008. - 80 с. - (Библиотека психолога). (e-book) ISBN 978-5-9765-0133-1 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=320782>
4. Психология современного терроризма: Учебное пособие / В.А. Соснин. - М.: Форум, 2010. - 160 с.: 60x90 1/16. (обложка) ISBN 978-5-91134-383-5, 1000 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=177325>
5. Этика делового общения: Учебное пособие / И.С. Иванова. - 3-е изд., исп. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 168 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (обложка) ISBN 978-5-16-008998-0, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=417747>

### **7.3. Интернет-ресурсы:**

- Базы данных, информационно-справочные и поисковые систем. - <http://elibrary.ru>  
Базы данных, информационно-справочные и поисковые систем. - <http://ihtik.lib.ru>  
Базы данных, информационно-справочные и поисковые систем. - <http://vsetesti.ru>  
Базы данных, информационно-справочные и поисковые систем. - <http://www.imaton.ru>  
Базы данных, информационно-справочные и поисковые систем. - <http://eds.pu.ru>  
Базы данных, информационно-справочные и поисковые систем. - <http://www.ht.ru>  
Базы данных, информационно-справочные и поисковые систем. - <http://www.psytest.ru>  
Базы данных, информационно-справочные и поисковые систем. - <http://azps.ru>  
Базы данных, информационно-справочные и поисковые систем. - <http://koob.ru>

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Социальная психология" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Электронно-библиотечная система "КнигаФонд".

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 050100.62 "Педагогическое образование" и профилю подготовки Право и иностранный язык (английский) .

Автор(ы):

Кузнецова Ю.Н. \_\_\_\_\_

Юсупов Ф.М. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.