

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Центр магистратуры



Программа дисциплины

Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом М1.Б.3

Направление подготовки: 080400.68 - Управление персоналом

Профиль подготовки: Управление человеческими ресурсами

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Валеев Э.Р.

Рецензент(ы):

Фахрутдинова Е.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Фахрутдинова Е. В.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр магистратуры):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 8108131314

Казань

2014

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) Валеев Э.Р. , EmRValeev@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

1. ознакомление студентов с концептуальными основами федерального и регионального законодательства, регулирующего трудовые отношения
2. детальный анализ соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации с точки зрения применения полученных знаний к организации, нормированию, регламентации, безопасности, условиям и дисциплине труда, управления занятостью, формирования и развития системы управления персоналом, его нормативно-методического и правового обеспечения.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " М1.Б.3 Общенаучный" основной образовательной программы 080400.68 Управление персоналом и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 2 курсе, 3 семестр.

Дисциплина ориентирована на изучение базовых основ и системы трудового законодательства Российской Федерации. Данная дисциплина связана как со многими узкоспециальными предметами (Трудовое право, Основы управления персоналом), так и с большим блоком предметов общеобразовательного курса (Социология, Правоведение и т.д.)

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ок-6	умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
пк-52	знанием основ оценки качества управления карьерой, продвижением и работы с кадровым резервом и умением применять их на практике
пк-56	знанием и умением применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации

В результате освоения дисциплины студент:

4. должен демонстрировать способность и готовность:
 1. обучающийся должен уметь успешно анализировать и применять нормы права
 2. обучающийся должен уметь использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов
 3. обучающийся должен владеть навыками обоснования тенденций развития общества, организаций и систем управления персоналом
 4. у обучающегося формируется комплексное представление о социально-экономических процессах РФ, в том числе о правовой системе Российской Федерации
 5. обучающийся должен владеть навыками обоснования тенденций развития общества, организаций и систем управления персоналом
 6. обучающийся должен ориентироваться в правовой системе
 7. обучающийся должен владеть навыками правильного применения норм права

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 3 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие и система трудового законодательства в Российской Федерации. Основные этапы развития трудового законодательства в Российской Федерации	3	1-4	4	8	0	
2.	Тема 2. Трудовой Кодекс Российской Федерации - основной кодифицированный акт в сфере трудовых отношений. Правовое регулирование занятости населения.	3	5-8	4	8	0	
3.	Тема 3. Развитие правового института трудового договора. Правовое регулирование разрешения индивидуально-трудовых споров.	3	9-12	4	8	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	3		0	0	0	зачет
	Итого			12	24	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и система трудового законодательства в Российской Федерации. Основные этапы развития трудового законодательства в Российской Федерации
лекционное занятие (4 часа(ов)):

Соотношение системы трудового права и системы трудового законодательства. Система трудового законодательства. Конституция РФ - источник трудового права. Иные федеральные законы и законы субъектов Российской Федерации, регулирующие трудовые отношения. Конвенции Международной Организации Труда - международные акты трудового права. Локальные нормативные акты работодателя.

практическое занятие (8 часа(ов)):

Фабрично-трудовое законодательство в Российской империи. Развитие законодательства о труде после Февральской революции 1917 г. Советское трудовое законодательство. Трудовое законодательство в период военного коммунизма. Трудовое право в период осуществления новой экономической политики. Трудовое право в условиях командно-административной системы. Трудовое право в условиях либерализации советской общественной системы. Трудовое право России после перестройки. Развитие законодательства в области трудового права в период с 1989 по 2002 гг.

Тема 2. Трудовой Кодекс Российской Федерации - основной кодифицированный акт в сфере трудовых отношений. Правовое регулирование занятости населения.

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Трудовой Кодекс РФ - основной кодифицированный источник трудового права. Структура Трудового кодекса РФ. Особенности правовых норм, содержащихся в Трудовом кодексе РФ. Диспозитивные и императивные нормы ТК РФ. Понятие трудового правоотношения. Основания возникновения трудовых правоотношений. Субъекты трудового отношения. Содержание трудового правоотношения. Критерии классификации и виды трудовых правоотношений. Социальное партнерство в сфере трудовых отношений: понятие принципы, формы.

практическое занятие (8 часа(ов)):

Понятие занятости населения. Порядок и условия признания граждан безработными. Подходящая и неподходящая работа. Государственная политика в области занятости населения.

Тема 3. Развитие правового института трудового договора. Правовое регулирование разрешения индивидуально-трудовых споров.

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Понятие трудового договора и его функции. Виды трудового договора. Стороны и содержание трудового договора. Порядок заключения и форма трудового договора. Перевод на другую работу. Прекращение трудового договора.

практическое занятие (8 часа(ов)):

Понятие индивидуального трудового спора. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения трудового спора в комиссии по трудовым спорам. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Понятие коллективного трудового спора. Способы рассмотрения коллективного трудового спора: с участием примирительной комиссии, с участием посредника, в трудовом арбитраже. Участие государственных органов в коллективных трудовых спорах.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Понятие и система трудового законодательства в Российской Федерации. Основные этапы развития трудового законодательства в					

Российской Федерации

3

1-4

Подготовка презентаций на темы:
Нормативно-правовые акты субъектов Российской Федерации,

регулирующи

12

защита
презентаций

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
2.	Тема 2. Трудовой Кодекс Российской Федерации - основной кодифицированный акт в сфере трудовых отношений. Правовое регулирование занятости населения.	3	5-8	Подготовка рефератов на тему эволюционирования системы трудового права в Российской Федерации	12	проверка рефератов
3.	Тема 3. Развитие правового института трудового договора. Правовое регулирование разрешения индивидуально-трудовых споров.	3	9-12	Разбор кейсов, посвященных вопросам трудовых разногласий в организации	12	разбор кейсов
	Итого				36	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

В рамках данной дисциплины активно используется метод кейс-стади, позволяющий максимально приблизить учебный процесс к реальным ситуациям.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Понятие и система трудового законодательства в Российской Федерации. Основные этапы развития трудового законодательства в Российской Федерации

защита презентаций , примерные вопросы:

Понятие и предмет трудового права как отрасли права Российской Федерации. Метод и система трудового права Российской Федерации. Источники трудового права. Конституция Российской Федерации как источник трудового права РФ. Трудовой Кодекс Российской Федерации как источник трудового права РФ. Понятие и виды правоотношений в сфере труда. Основания возникновения трудовых правоотношений.

Тема 2. Трудовой Кодекс Российской Федерации - основной кодифицированный акт в сфере трудовых отношений. Правовое регулирование занятости населения.

проверка рефератов, примерные темы:

Субъекты трудового отношения. Основные права и обязанности работника. Основные права и обязанности работодателя. Социальное партнерство в сфере трудовых отношений: понятие, принципы, формы. Коллективные договоры и соглашения как правовые акты социального партнерства. Понятие и значение трудового договора. Стороны и содержание трудового договора. Виды трудового договора. Порядок заключения и форма трудового договора.

Тема 3. Развитие правового института трудового договора. Правовое регулирование разрешения индивидуально-трудовых споров.

разбор кейсов, примерные вопросы:

Испытание при приеме на работу. Прекращение трудового договора. Общие основания и порядок. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Понятие и виды рабочего времени. Режим рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени и ее значение. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

Понятие заработной платы.

Формы оплаты труда.

Минимальный размер оплаты труда, его значение.

Понятие и значение дисциплины труда.

Методы обеспечения трудовой дисциплины.

Правила внутреннего распорядка организации.

Меры поощрения за труд.

Дисциплинарная ответственность: понятие, основания, виды.

Порядок применения дисциплинарных взысканий.

Снятие дисциплинарного взыскания.

Понятие и виды материальной ответственности сторон трудового договора.

Основания и условия привлечения к материальной ответственности.

Материальная ответственность работодателя перед работником.

Возмещение морального вреда, причиненного работнику.

Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю: понятие, виды.

7.1. Основная литература:

Трудовое право, Бриллиантова, Нина Алексеевна;Смирнов, Олег Владимирович;Снигирева, И. О., 2009г.

1. Шишкин В. В. Трудовое право России: совместительство. Дифференциация или дискриминация? / В.В. Шишкин. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 109 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека журнала "Трудовое право РФ"; Вып. 9[210]). (обложка) ISBN 978-5-16-005307-3, 250 экз.
<http://znanium.com/bookread.php?book=249643>

2. Лебедев В. М. Трудовое право: Учебник / В.М. Лебедев, Д.В. Агашев, А.А. Белинин, А.В. Дворецкий; Под ред. В.М. Лебедева. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2011. - 464 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-219-8, 1500 экз.
<http://znanium.com/bookread.php?book=242241>

3. Трудовое право России : Учебник / Под ред. С.П. Маврина, Е.Б. Хохлова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 608 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-328-7, 500 экз.

<http://znanium.com/bookread.php?book=367413>

7.2. Дополнительная литература:

Трудовое право, Маврин, Сергей Петрович; Хохлов, Е. Б., 2005г.

Трудовое право, Алябьев, Денис Николаевич; Бутенко, Александр Александрович; Коваленко, Светлана Павловна; Цветков, Сергей Борисович, 2006г.

1. Журавлева И. В. Больничный в 2010 году: Новый порядок оплаты / И.В. Журавлева. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 168 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека журнала "Трудовое право РФ"; Вып. 6[193]). (обложка) ISBN 978-5-16-004469-9, 500 экз.

<http://znanium.com/bookread.php?book=239972>

2. Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 36 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека журнала "Трудовое право РФ"; Вып. 12[199]). (обложка) ISBN 978-5-16-004747-8, 300 экз.

<http://znanium.com/bookread.php?book=257472>

3. Трудовые споры в определениях Конституционного суда РФ: Вып. 2. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 24 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека журнала "Трудовое право РФ"; Вып. 1 [215]). (обложка) ISBN 978-5-16-005702-6, 300 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=309766>

7.3. Интернет-ресурсы:

кейсы - http://www.pro-personal.ru/journal/SUP/hr_goda/cases/case6.php

кейсы и тесты - http://www.hrmaximum.ru/articles/ocenka_i_attestaciya/278/

кейсы по управлению персоналом - <http://hr-news.info/kejsy-po-upravleniyu-personalom/>

Обзор новостей трудового законодательства -

http://www.pro-personal.ru/journal/SUP/hr_goda/cases/case6.php

Статья по трудовым прениям -

<http://lawtheses.com/upravlenie-personalom-sootnoshenie-trudovogo-prava-i-kadrovogo-menedzhmenta>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

проектор, ноутбук

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 080400.68 "Управление персоналом" и магистерской программе Управление человеческими ресурсами .

Автор(ы):

Валеев Э.Р. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Фахрутдинова Е.В. _____

"__" _____ 201__ г.