

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение педагогики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Таюрский Д.А.

_____ 20__ г.

Программа дисциплины

Психология делового общения БЗ.ДВ.2

Направление подготовки: 050100.62 - Педагогическое образование (СПО)

Профиль подготовки: Дошкольное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе СПО

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Шарай Т.П.

Рецензент(ы):

Габдулхаков В.Ф.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Закирова В. Г.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института психологии и образования (отделения педагогики):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No

Казань
2016

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Шарай Т.П. кафедра дошкольного и начального образования Институт психологии и образования, TPSharaj@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Цель - формирование базовых представлений о психологических основах делового общения, взаимодействия и управления людьми с учетом их темперамента, характера, психосоциотипа, позиции в общении; о закономерности лидерства и руководства, условия и критерии эффективной педагогической и управленческой деятельности

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.ДВ.2 Профессиональный" основной образовательной программы 050100.62 Педагогическое образование (СПО) и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе, 5, 6 семестры.

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3+.ДВ.13 Профессиональный" основной образовательной программы 050100.62 Педагогическое образование и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 5 курсе, 9 семестр.

Для успешного освоения курса "Психология делового общения" необходимы знания общей психологии, возрастной и педагогической психологии, социальной психологии.

Курс Б3+ДВ12 "Психология делового общения" занимает особое место в профессиональной подготовке будущих учителей и связан с дисциплинами общепрофессионального цикла - "Общей психологией", "Возрастной психологией", "Социологией", "Теорией воспитания"

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ок1	владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения
ок14	готовность к толерантному восприятию социальных и культурных различий, уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям
ок16	способность использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики
ок2	способность анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы
ок3	способность понимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества
ок4	способность использовать знания о современной естественнонаучной картине мира в образовательной и профессиональной деятельности, применять методы математической обработки информации, теоретического и экспериментального исследования

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- основные закономерности коммуникативного процесса;
- социально-психологических особенностей общения
- основы этики делового общения

2. должен уметь:

- уметь организовывать и эффективно осуществлять коммуникацию;
- уметь проектировать собственную деятельность, то есть анализировать ситуацию, принимать решения, осуществлять задуманное, представлять и оценивать результаты, корректировать деятельность в зависимости от результата.
- использовать методы изучения социально-психологических феноменов для изучения особенностей психического развития ребенка школьного возраста, детской группы и самоизучения;
- ориентироваться в проявлениях социально-психологических феноменов в педагогических ситуациях;
- использовать полученные знания в процессе обучения и воспитания детей, при работе с родителями, для оптимизации общения с людьми, саморазвития и самосовершенствования

3. должен владеть:

- навыками социально-психологического анализа;
- способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения;
- способами эффективного делового взаимодействия

способность анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;

- способность понимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества;
- способность логически верно выстраивать устную и письменную речь;
- готовность к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе;
- готовность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, готовность работать с компьютером как средством управления информацией;
- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- готовность к толерантному восприятию социальных и культурных различий, уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям;
- способность использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики;
- способность использовать систематизированные теоретические и практические знания гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
- способность нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность разрабатывать и реализовывать учебные программы базовых и элективных курсов в различных образовательных учреждениях;
- способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития личности обучающихся;
- готовность применять современные методики и технологии, методы диагностирования достижений обучающихся для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;

- способность осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся, подготовки их к сознательному выбору профессии;
- способность использовать возможности образовательной среды для формирования универсальных видов учебной деятельности и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;
- готовность к взаимодействию с учениками, родителями, коллегами, социальными партнерами;
- способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, их творческие способности;
- готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;
- способность разрабатывать и реализовывать, с учетом отечественного и зарубежного опыта, культурно-просветительские программы;
- способность выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации культурно-просветительской деятельности;
- готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для определения и решения исследовательских задач в области образования.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины отсутствует в 5 семестре; экзамен в 6 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Психологические основы делового общения	5	1,2	2	2	0	презентация
2.	Тема 2. Тема 2. Деловая психологическая типология	6	1	2	0	0	тестирование

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
3.	Тема 3. Тема 3. Психология управления и участия в конфликте	6	2,3	0	4	0	деловая игра презентация
	Тема . Итоговая форма контроля	6		0	0	0	экзамен
	Итого			4	6	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Тема 1. Психологические основы делового общения

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Виды, функции общения Общение как восприятие людьми друг друга Структура и средства общения Коммуникационный процесс Общение как взаимодействие Психологические основы и умения делового общения

практическое занятие (2 часа(ов)):

?Я-высказывания?, ?Ты-высказывания? Виды и техника слушания Наши собеседники Этапы общения Виды делового контакта Деловая беседа Деловые переговоры Деловые совещания Деловые дискуссии

Тема 2. Тема 2. Деловая психологическая типология

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Стиль делового общения Детерминация делового общения и поведения Поведение человека в организации и типы сотрудников Психологические типы людей и их проявления в работе, бизнесе, общении Характеристика психосоциотипов

Тема 3. Тема 3. Психология управления и участия в конфликте

практическое занятие (4 часа(ов)):

Руководство и лидерство Теории и типы лидерства Мышление руководителя и принятие решения Психология управления коллективом Основные характеристики коллектива, его формирование и управление Типы конфликтов и управление конфликтной ситуацией

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Тема 1. Психологические основы делового общения	5	1,2	подготовка к презентации	8	презентация
				Психологические основы делового общения Деловая психологическая типология Психология управлен	15	контрольная работа, тестирование, устный опрос

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
2.	Тема 2. Тема 2. Деловая психологическая типология	6	1	подготовка к тестированию	30	тестирование
3.	Тема 3. Тема 3. Психология управления и участия в конфликте	6	2,3	подготовка к деловой игре	16	деловая игра
				подготовка к презентации	20	презентация
	Итого				89	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения

занятий: выполнение ряда практических заданий; мультимедийных программ, включающих подготовку и выступления студентов на семинарских занятиях с фото-, аудио- и видеоматериалами по предложенной тематике.

По концепции усвоения - развивающие технологии.

По ориентации на личностные структуры - информационные, технологии саморазвития, эвристические.

По организационным формам - классно-урочные, индивидуальные, групповые.

По типу управления познавательной деятельностью - классическое лекционное обучение, обучение с помощью аудиовизуальных технических средств, обучение с помощью учебной книги,

система "малых групп", т.е. групповые и дифференцированные способы обучения.

По отношению к учащемуся - личностно-ориентированные, гуманно-личностные, технологии сотрудничества.

По методу обучения - объяснительно-иллюстративные, игровые, диалогические, проблемно-поисковые, информационные, развивающее обучение

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Тема 1. Психологические основы делового общения

контрольная работа, тестирование, устный опрос, примерные вопросы:

Виды, функции общения Психологические основы и умения делового общения Виды делового контакта Детерминация делового общения и поведения

презентация, примерные вопросы:

На темы: Виды, функции общения Психологические основы и умения делового общения Виды делового контакта Детерминация делового общения и поведения Вербальное и невербальное общение Синтоническая модель общения.

Тема 2. Тема 2. Деловая психологическая типология

тестирование, примерные вопросы:

Темы для психологического тестирования личности. 1. Оценка уровня эмпатии
2. Ориентационная анкета (опросник направленности личности) 3. Шкала социальной дистанции
Темы для психологического тестирования группы. 1. Социометрия 2. Диагностика групповых устремлений

Тема 3. Психология управления и участия в конфликте

деловая игра , примерные вопросы:

Проведение деловой игры на тему ?Решение заданной конфликтной ситуации?.

презентация , примерные вопросы:

Презентации на темы: Психология управления и участия в конфликте Теории и типы лидерства
Типы конфликтов и управление конфликтной ситуацией

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к экзамену:

Вопросы к зачету

1. Психологические основы делового общения
2. Виды, функции общения
3. Общение как восприятие людьми друг друга
4. Структура и средства общения
5. Коммуникационный процесс
6. Общение как взаимодействие
7. Синтоническая модель общения
8. Психологические основы и умения делового общения
9. Манера общения, взаимодействия с людьми
10. "Я-высказывания", "Ты-высказывания"
11. Виды и техника слушания
12. Наши собеседники
13. Этапы общения
14. Виды делового контакта
15. Деловая беседа
16. Деловые переговоры
17. Деловые совещания
18. Деловые дискуссии
19. Деловая психологическая типология
20. Психология этики и делового этикета
21. Этика делового общения
22. Этикет и культура поведения делового человека
23. Культура общения по телефону
24. Работа с деловой корреспонденцией
25. Шесть основных заповедей делового этикета
26. Ваш стиль делового общения
28. Детерминация делового общения и поведения
29. Поведение человека в организации и типы сотрудников
30. Типы сотрудников
31. Психологические типы людей и их проявления в работе, бизнесе, общении
32. Типология темперамента и акцентуаций характера
33. Характеристика психосоциотипов
34. Психология управления и участия в конфликте
35. Теории и типы лидерства

36. Типы конфликтов и управление конфликтной ситуацией

7.1. Основная литература:

Основная литература:

1. Андреева Г.М. Социальная психология: учебник для вузов. 5-е изд., испр. и доп. - М.: Аспект-Пресс, 2007. - 365 с. (9 экз.)
2. Андреева Г.М. Социальная психология: учебник для вузов. 5-е изд., испр. и доп. - М.: Аспект-Пресс, 2006. - 363 с. (2 экз.)
3. Андреева Г.М. Социальная психология: учебник для вузов. 5-е изд., испр. и доп. - М.: Аспект-Пресс, 2004. - 365 с. (15 экз.)
4. Андриенко Е.В. Социальная психология: учеб. пособие для студ. пед. вузов. - М.: Изд. центр "Академия", 2004. - 264 с. (6 экз.)
5. Андриенко Е.В. Социальная психология: учеб. пособие для студ. пед. вузов. - М.: Изд. центр "Академия", 2002. - 264 с. (2 экз.)
6. Андриенко Е.В. Социальная психология: учеб. пособие для студ. пед. вузов. - М.: Изд. центр "Академия", 2000. - 264 с. (4 экз.)
7. Крысько В.Г. Социальная психология: учебник для студ. высш. учеб. заведений. - 2-е изд. - М.: ВЛАДОС-ПРЕСС, 2007. - 432 с. (10 экз.)
8. Крысько В.Г. Социальная психология: учебник для студ. высш. учеб. заведений. - 2-е изд. - М.: ВЛАДОС-ПРЕСС, 2004. - 448 с. (12 экз.)
9. Крысько В.Г. Социальная психология: учебник для студ. высш. учеб. заведений. - 2-е изд. - М.: ВЛАДОС-ПРЕСС, 2002. - 448 с. (7 экз.)
10. Майерс Д. Социальная психология. - СПб.: Питер, 2005. - 794 с. (5 экз.)
11. Майерс Д. Социальная психология. - СПб.: Питер, 2002. - 752 с. (2 экз.)
12. Майерс Д. Социальная психология. - СПб.: Питер, 2000. - 688 с. (7 экз.)
13. Майерс Д. Социальная психология. - СПб.: Питер, 1999. - 688 с. (7 экз.)
14. Немов Р.С. Психология: в 3-х кн.: учеб. для студ. высш. пед. учеб. заведений. Кн. 1. Общие основы психологии. - М.: ВЛАДОС, 2001. - 688 с. (26 экз.)
15. Немов Р.С. Психология: в 3-х кн.: учеб. для студ. высш. пед. учеб. заведений. Кн. 1. Общие основы психологии. - М.: ВЛАДОС, 2000. - 688 с. (14 экз.)
16. Практикум по социальной психологии / Под ред. И.С. Клециной. - СПб.: Питер, 2008. - 256 с. (6 экз.)

7.2. Дополнительная литература:

1. Акопов Г.В. Социальная психология образования. - М.: МПСИ: Флинта, 2000. - 296 с. (5 экз.)
Программа дисциплины "Психология делового общения"; 050100.62 Педагогическое образование; доцент Волчков Э.Г.
Регистрационный номер 2
Страница 12 из 15.
2. Андреева Г.М., Богомолова Н.Н., Петровская Л.А. Зарубежная социальная психология XX столетия: Теоретические подходы. - М.: Аспект Пресс, 2002. - 286 с. (4 экз.)
3. Аронсон Э., Пратканис Э.Р. Эпоха пропаганды: Механизмы убеждения, повседневное использование и злоупотребление. Перераб. изд. - СПб.: прайм-ЕВРОЗНАК, 2003. - 384 с. (1 экз.)

4. Аронсон Э., Уилсон Т., Эйкерт Р. Социальная психология. Психологические законы поведения человека в социуме. - СПб.: ПРАЙМ-ЕВРОЗНАК, 2004. - 560 с. (3 экз.)
5. Белинская Е.П., Тихомандрицкая О.А. Социальная психология личности: Учебное пособие для вузов. - М.: Аспект Пресс, 2003. - 475 с. (2 экз.)
6. Белинская Е.П., Тихомандрицкая О.А. Социальная психология личности: Учебное пособие для вузов. - М.: Аспект Пресс, 2001. - 301 с. (4 экз.)
7. Белинская Е.П., Тихомандрицкая О.А. Социальная психология личности: Учебное пособие для вузов. - М.: Аспект Пресс, 1999. - 475 с. (2 экз.)
8. Берн Э. Игры, в которые играют люди. Психология человеческих взаимоотношений. Люди, которые играют в игры. - М.: АСТ, 1998. - 400 с. (1 экз.)
9. Берн Э. Игры, в которые играют люди. Психология человеческих взаимоотношений. Люди, которые играют в игры. - М.: АСТ, 1997. - 336 с. (1 экз.)
10. Берн Э. Лидер и группа: о структуре и динамике организаций и групп. - Екатеринбург: ЛИТУР, 2002. - 320 с. (2 экз.)
11. Берн Э. Лидер и группа: о структуре и динамике организаций и групп. - Екатеринбург: ЛИТУР, 2001. - 320 с. (3 экз.)
12. Битянова М.Р. Социальная психология: Учебное пособие. 2-е изд., перераб. - СПб.: Питер, 2001. - 368 с. (1 экз.)
13. Бодалев А.А. Психология общения: Избранные психологические труды: Учебно-методическое пособие. - М.: Моск. психол.-соц. ин-т; Воронеж: МОДЭК, 2002. - 320 с. (1 экз.)
14. Бэррон Р., Бирн Д., Джонсон Б. Социальная психология: ключевые идеи. - СПб.: Питер, 2003. - 512 с. (1 экз.)
15. Бэррон Р., Ричардсон Д. Агрессия: учебное пособие. - СПб.: Питер, 1998. - 336 с. (1 экз.)
16. Горбунова М.Ю. Социальная психология. М.: Приор-издат, 2004. - 223 с. (1 экз.)
17. Зимбардо Ф. Застенчивость: Что это такое и как с ней справиться. ? СПб.: Питер-Пресс, 1996. ? 256 с. (1 экз.)
18. Кричевский Р.Л., Дубовская Е.М. Социальная психология малой группы. - М.: Аспект Пресс, 2001. - 318 с. (1 экз.)
19. Назаретян А.П. Психология стихийного массового поведения. Лекции: учеб. пособие. ? М.: ПЕРСЭИЯ, 2001 г. - 112 с. (2 экз.)
20. Ойстер К. Социальная психология групп. - СПб.: ПРАЙМ-ЕВРОЗНАК, 2004. - 224 с. (1 экз.)
21. Ольшанский Д.В. Психология масс. - СПб.: Питер, 2001. - 368 с. (2 экз.)
22. Парыгин Б.Д. Социальная психология. - СПб.: Изд-во СПбГУП, 2003. - 615 с. (1 экз.)
23. Почебут Л.Г. Социальная психология толпы. - СПб.: Речь, 2004. - 240 с. (1 экз.)
24. Росс Л., Нисбет Р. Человек и ситуация. - М.: Аспект Пресс, 1999. - 429 с. (1 экз.)
25. Свенцицкий А.Л. Социальная психология: Учебник. - М.: Проспект, 2004. - 336 с. (2 экз.)
26. Симонов Д.А. Социальная психология в вопросах и ответах: учеб. пособие. ? М.: Проспект, 2004. ? 224 с. (1 экз.)
27. Семечкин Н.И. Психология социального влияния. ? СПб.: Речь, 2004. ? 304 с. (2 экз.)
28. Социальная психология: учеб. пособие для студ. вузов / под ред. : А. Н. Сухова, А. А. Деркача. ? 2-е изд., испр.. ? М.: Академия, 2003. ? 600 с. (2 экз.)
29. Тейлор Ш. и др. Социальная психология: учеб. пособие. ? 10-е изд. ? СПб.: Изд-во "Питер", 2004. ? 767 с. (3 экз.)
30. Хьюстон М. Штрёбе В. Введение в социальную психологию. Европейский подход. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. - 622 с. (1 экз.)
31. Чалдини Р. Психология влияния. - СПб.: Питер, 2005. - 286 с. (1 экз.)

Программа дисциплины "Психология делового общения"; 050100.62 Педагогическое образование; доцент Волчков Э.Г.

Регистрационный номер 2

Страница 13 из 15.

32. Шибутани Т. Социальная психология. - Ростов н/Д: "Феникс", 2002. - 544 с. (1 экз.)

33. Шихирев П.Н. Современная социальная психология. - М.: ИП РАН, КСП+, 2000. - 448 с. (1 экз.)

34. Шевандрин Н.И. Социальная психология в образовании. М.: ВЛАДОС, 1995. - 543 с. (1 экз.).

7.3. Интернет-ресурсы:

Social Psychology Network - <http://www.socialpsychology.org/>

Образовательный видеопортал - <http://www.univertv.ru>

Психологическая библиотека - <http://bookap.info>

Русский гуманитарный интернет-университет - <http://www.sbiblio.com>

Электронная библиотека - <http://www.koob.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Психология делового общения" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Освоение дисциплины "Психология делового общения" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя,

включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы

подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические

занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 050100.62 "Педагогическое образование" и профилю подготовки География и иностранный (английский) язык .

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 050100.62 "Педагогическое образование (СПО)" и профилю подготовки Дошкольное образование .

Автор(ы):

Шарай Т.П. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Габдулхаков В.Ф. _____

"__" _____ 201__ г.