

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления и территориального развития



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор  
по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Минзарипов Р.Г.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Программа дисциплины**

Управление государственной и муниципальной собственностью БЗ.В.8

Направление подготовки: 081100.62 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки:

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Садырtdинов Р.Р.

**Рецензент(ы):**

Киселев С.В.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Глебова И. С.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института управления и территориального развития:

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No

Казань  
2013

## **Содержание**

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Садырtdинов Р.Р. кафедра государственного и муниципального управления отделение управления территориями , Ruslan.Sadyrtdinov@kpfu.ru

### 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) "Управление государственной и муниципальной собственностью" являются получение студентами комплекса современных знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности по управлению государственной и муниципальной собственностью, в том числе изучение сущности государственной и муниципальной собственности, ее организации и функционировании; ознакомление студентов с современным законодательством, методическими, нормативными и другими правовыми документами, регламентирующими управление государственным и муниципальным имуществом; рассмотрение экономических основ управления государственной и муниципальной собственностью; изучение методов управления преобразованием и использованием государственной и муниципальной собственности, в том числе ознакомление с методами оценки эффективности управления.

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.В.8 Профессиональный" основной образовательной программы 081100.62 Государственное и муниципальное управление и относится к вариативной части. Осваивается на 4 курсе, 8 семестр.

Дисциплина "Управление государственной и муниципальной собственностью" относится к циклу ОПД.ВЗ и занимает важное место в структуре учебных дисциплин подготовки бакалавров по направлению "Государственное и муниципальное управление". Имеет тесные взаимосвязи с такими предшествующими дисциплинами как основы государственного и муниципального управления, экономическая теория, государственное регулирование экономики, гражданское право и рядом других дисциплин. В результате освоения вышеперечисленных дисциплин студент должен иметь представление о собственности как категории экономики и управления, об основах государственного и муниципального управления, структуре и компетенции государственных и муниципальных органов; знать общее содержание основных законодательных актов, регулирующих вопросы государственного и муниципального управления, уметь сопоставить отечественный и зарубежный опыт государственного и муниципального управления; определять наиболее эффективные в каждом конкретном случае способы государственного и муниципального управления. Дисциплина "Управление государственной и муниципальной собственностью" преподается в 8 семестре и завершает подготовку бакалавров по направлению "Государственное и муниципальное управление".

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	Стремление работать на благо общества
ПК-40 (профессиональные компетенции)	Способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-6 (профессиональные компетенции)	Способность принимать участие в проектировании организационных действий, умение эффективно исполнять обязанности

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- требования профессиональной этики и готовностью поступать в соответствии с этими требованиями
- базовые ценности мировой культуры и готовностью опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии
- законы развития природы, общества, мышления и умением применять эти знания в профессиональной деятельности; умением анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владением основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования

2. должен уметь:

- критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации; способностью к критическому анализу своих возможностей
- определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения
- выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения.

3. должен владеть:

- основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями; способностью к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
- умению логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способностью к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9);
- работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);
- личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих профессионально-практических познаний; умением использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня (ОК-13);

- умению критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации; способностью к критическому анализу своих возможностей (ОК-14);
- принятию участия в разработке управленческих решений и несению ответственности за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умению оценивать последствия решений (ОК-15);
- владению навыками самостоятельной, творческой работы; умению организовать свой труд; способностью порождать новые идеи, находить подходы к их реализации (ОК-16);
- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- умению определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);
- умению выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);
- принятию решений в условиях неопределенности и рисков (ГЖ-4);
- применению адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-5);
- принятию участия в проектировании организационных действий, умению эффективно исполнять обязанности (ПК-6);
- умению оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);
- свободному ориентированию в правовой системе России (ПК-9);
- умению правильно применять нормы права (ПК-10);
- эффективному участию в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-11);
- умению определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-12);
- использованию основ теории мотивации при решении управленческих задач (ПК-13);
- умению разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической техники (ПК-15);
- умению определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);
- умению обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных, владением средствами программного обеспечения анализа и моделирования систем управления (ПК-17);
  
- умению готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти (ПК-18);
- умению разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-исследовательских и образовательных организациях в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях (ПК-19);
- способностью анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20);
- знанию и умению адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности (ПК-21);

- оперированию информацией о ключевых вопросах и технологиях государственного регулирования для четкого и убедительного публичного изложения (ПК-22);
- умению применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-24);
- умению моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации (ПК-25);
- применению информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-26);
- умению устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации (ПК-28);
- умению общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание (ПК-30);
- умению находить основы для сотрудничества с другими органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, институтами гражданского общества, способностью определять потребности в информации, получать информацию из большого числа источников, оперативно и точно интерпретировать информацию (ПК-31);
- представлению интересов и официальной информации органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, государственного или муниципального предприятия, учреждения при взаимодействии с иными органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, предприятиями и учреждениями, политическими партиями, общественно-политическими и некоммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами (ПК-32);
- умению предупреждать и разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации (ПК-33);
- выявлению информации, необходимую для принятия решений, при получении "обратной связи" в профессиональной деятельности (ПК-34);
- взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-35);
- умению выявлять и оценивать проектные возможности в профессиональной деятельности и формулировать проектные цели (ПК-39);
- использованию современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом (ПК-40);
- участию в реализации программ организационных изменений (ПК-41);
- оценке экономических, социальных, политических условий и последствий (результатов) осуществления государственных программ (ПК-44);
- умению осуществлять вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций, их административных регламентов (ПК-47);

- адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности (ПК-48);
- владению методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов (ГЖ-49);
- оценке своего места в технологии выполнения коллективных задач (ПК-50);
- умению эффективно взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-51).

#### 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины экзамен в 8 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

##### Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Цели, задачи и содержание курса "Управление государственной и муниципальной собственностью"	8		1	1	0	
2.	Тема 2. Государственная и муниципальная собственность как экономическая основа общественного сектора экономики	8		2	2	0	
3.	Тема 3. Субъекты государственной и муниципальной собственности	8		2	2	0	
4.	Тема 4. Объекты государственной и муниципальной собственности	8		2	2	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
5.	Тема 5. Экономические и правовые основы управления государственной и муниципальной собственностью	8		2	2	0	
6.	Тема 6. Управление трансформацией (преобразованием) форм и отношений государственной и муниципальной собственности	8		3	3	0	
7.	Тема 7. Управление использованием государственной и муниципальной собственности	8		3	3	0	
8.	Тема 8. Оценка эффективности и реформирование системы управления государственной и муниципальной собственностью	8		3	3	0	
	Итого			18	18	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

##### **Тема 1. Цели, задачи и содержание курса "Управление государственной и муниципальной собственностью"**

###### **лекционное занятие (1 часа(ов)):**

Научная принадлежность курса. Актуальность курса. Объект изучения и предмет дисциплины ?Управление государственной и муниципальной собственностью?. Содержание и система курса: цель и основные задачи. Источники изучения дисциплины. Методы изучения курса.

###### **практическое занятие (1 часа(ов)):**

1. Система органов государственной власти и управление государственной собственностью.
2. Согласование полномочий по управлению государственной собственностью между органами исполнительной власти.

##### **Тема 2. Государственная и муниципальная собственность как экономическая основа общественного сектора экономики**

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Формы и виды собственности. Классическая теория собственности. Теория прав собственности. Экономическое содержание общественной собственности. Понятие государственной собственности. Понятие муниципальной собственности. Специфика и назначение государственной и муниципальной собственности. Уровни государственной и муниципальной собственности. Процесс формирования государственной и муниципальной собственности. Национализация и муниципализация собственности: цели и объекты. Способы национализации.



**практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Содержание отношений собственности. 2. Формы и уровни собственности. 3. Объекты государственной собственности.

**Тема 3. Субъекты государственной и муниципальной собственности**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Структура государственной и муниципальной собственности. Население страны, региона и муниципального образования как первичные субъекты государственной и муниципальной собственности. Система органов управления государственной и муниципальной собственностью. Федеральные органы управления государственным имуществом и их территориальные подразделения. Региональные органы государственного управления имуществом субъекта РФ. Муниципальные органы управления муниципальным имуществом и государственным имуществом, переданным органами государственной власти для осуществления государственных полномочий.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Концептуальные основы построения системы управления государственной собственностью. 2. Функции и структура органов управления государственной собственностью. 3. Использование экономических, административно-нормативных и социально-психологических методов.

**Тема 4. Объекты государственной и муниципальной собственности**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие имущества и имущественного права. Основные характеристики имущества. Движимое и недвижимое имущество. Виды недвижимого имущества. Экономическая ценность недвижимости. Природные объекты государственной и муниципальной собственности. Особенности земли как объекта недвижимости. Классификация земель по потребительским свойствам. Материальные объекты государственной и муниципальной собственности. Унитарные предприятия и учреждения как имущественные комплексы. Нематериальные объекты государственной и муниципальной собственности. Государственные и муниципальные ценные бумаги.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Имущественные комплексы государственных унитарных предприятий. 2. Акционерная собственность государства. 3. Недвижимость государственного собственника. 4. Недропользование. 5. Земельные ресурсы. 6. Государственная собственность в научной и научно-технической сфере.

**Тема 5. Экономические и правовые основы управления государственной и муниципальной собственностью**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятие права собственности. Право государственной собственности. Право муниципальной собственности. Содержание права собственности (владение, пользование, распоряжение). Хозяйственное ведение. Оперативное управление. Субъекты вещных прав, их обязанности по отношению к имуществу. Управление государственной и муниципальной собственностью в исследованиях основных научных экономических школ. Управление воспроизводством, использованием и трансформацией государственной и муниципальной собственностью: принципы, функции и экономические методы.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

1. Муниципальное хозяйство и система управления собственностью муниципальных образований 2. Формирование системы управления муниципальной собственностью. 3. Функционирование подсистем управления муниципальной собственностью. 4. Органы управления муниципальной собственностью. 5. Учет муниципальной собственности.

**Тема 6. Управление трансформацией (преобразованием) форм и отношений государственной и муниципальной собственности**

**лекционное занятие (3 часа(ов)):**

Отчуждение государственного и муниципального имущества. Приватизация как частный случай разгосударствления. Цели и принципы приватизации. Объекты и субъекты приватизации. Способы приватизации. Акционирование. Аукцион: открытый, закрытый. Конкурс: коммерческий, инвестиционный. Перераспределение имущества между уровнями власти. Арест и списание государственного и муниципального имущества. Банкротство и ликвидация предприятий, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

**практическое занятие (3 часа(ов)):**

1. Приватизация.
2. Обращение имущества в государственную собственность.
3. Банкротство.
4. Экономическая демократия в управлении государственной собственностью.

**Тема 7. Управление использованием государственной и муниципальной собственности лекционное занятие (3 часа(ов)):**

Учет как основа управления государственной и муниципальной собственностью. Управление собственностью, сданной в аренду. Залог государственного и муниципального имущества. Особенности управления землей как объектом государственной и муниципальной собственности. Управление государственными и муниципальными унитарными предприятиями как имущественными комплексами. Управление государственными и муниципальными ценными бумагами, пакетами акций и долями. Управление государственным и муниципальным долгом. Особенности управление нематериальными активами.

**практическое занятие (3 часа(ов)):**

1. Залог государственной собственности.
2. Управление собственностью, сданной в аренду.
3. Доверительное управление.

**Тема 8. Оценка эффективности и реформирование системы управления государственной и муниципальной собственностью**

**лекционное занятие (3 часа(ов)):**

Оценка как важная функция системы управления. Цели и принципы оценки эффективности системы управления государственной и муниципальной собственностью. Факторы, влияющие на оценку (физические, социальные, экономические, политические). Технология оценки объекта недвижимости. Методы оценки: затратный, доходный, сравнительный (рыночный). Оценка эффективности управления государственными и муниципальными унитарными предприятиями. Оценка эффективности управления государственными и муниципальными ценными бумагами, пакетами акций и долями. Стратегия развития и реформа системы управления государственной и муниципальной собственностью.

**практическое занятие (3 часа(ов)):**

1. Учет объектов собственности.
2. Организация и методы оценки государственного имущества.
3. Кадровое обеспечение системы управления государственной собственностью.
4. Контроль за распоряжением государственной собственностью и эффективностью ее использования.

### 4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Цели, задачи и содержание курса "Управление государственной и муниципальной собственностью"	8		работа с лекционным материалом и учебной литературой	2	самоотчет

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
2.	Тема 2. Государственная и муниципальная собственность как экономическая основа общественного сектора экономики	8		поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по заданной проблеме курса	2	конспект
работа с лекционным материалом и учебной литературой				2	самоотчет	
3.	Тема 3. Субъекты государственной и муниципальной собственности	8		изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку	2	конспект
работа с лекционным материалом и учебной литературой				2	самоотчет	
4.	Тема 4. Объекты государственной и муниципальной собственности	8		подготовка к контрольной работе	2	тестирование
работа с лекционным материалом и учебной литературой				2	самоотчет	
5.	Тема 5. Экономические и правовые основы управления государственной и муниципальной собственностью	8		изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку	2	самоотчет
работа с лекционным материалом и учебной литературой				2	самоотчет	

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
6.	Тема 6. Управление трансформацией (преобразованием) форм и отношений государственной и муниципальной собственности	8		изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку	2	конспект
				поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по заданной проблеме курса	2	конспект
				работа с лекционным материалом и учебной литературой	2	самоотчет
7.	Тема 7. Управление использованием государственной и муниципальной собственности	8		изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку	2	конспект
				подготовка к контрольной работе	2	тестирование
				работа с лекционным материалом и учебной литературой	2	самоотчет
8.	Тема 8. Оценка эффективности и реформирование системы управления государственной и муниципальной собственностью	8		изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку	2	конспект
				подготовка к итоговой аттестации	2	тестирование
				работа с лекционным материалом и учебной литературой	2	самоотчет
Итого				36		

## 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Лекционные и практические занятия по дисциплине "Управление государственной и муниципальной собственностью" ориентированы на применение современных образовательных технологий, включающих лекции-дискуссии по наиболее острым проблемам, связанным с управлением государственной и муниципальной собственностью, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций (кейсы) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи и мастер-классы с экспертами и специалистами государственных и муниципальных органов власти, уполномоченных осуществлять управление в области земельных и имущественных отношений. Применение аналитических материалов российских министерств и ведомств, опыта зарубежных и российских организаций по управлению государственным и муниципальным имуществом, on-line доступ к ведущим мировым практикам (электронно-образовательные ресурсы Научной библиотеки им. Н.И. Лобачевского) позволяют сформировать у студента адекватное представление о состоянии, развитии и решении проблем в данной области.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом составляет не менее 30% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не составляют более 50% аудиторных занятий.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

### **Тема 1. Цели, задачи и содержание курса "Управление государственной и муниципальной собственностью"**

самоотчет, примерные вопросы:

1. Муниципальная собственность - основа местного самоуправления. 2. Государственная собственность как экономическая основа государственного сектора экономики. 3. Процесс формирования государственной собственности в России. 4. Процесс формирования муниципальной собственности в России.

### **Тема 2. Государственная и муниципальная собственность как экономическая основа общественного сектора экономики**

конспект, примерные вопросы:

1. Концептуальные основы построения системы управления государственной собственностью. 2. Функции и структура органов управления государственной собственностью. 3. Использование экономических, административно-нормативных и социально-психологических методов.

самоотчет, примерные вопросы:

1. Назовите законодательные акты, регулирующие порядок разграничения государственной собственности? 2. Каковы состав, цели, предмет регулирования водного законодательства? 3. Каковы состав, цели, предмет регулирования лесного законодательства? 4. В чем заключается регулирующая роль государства в сфере недропользования? 5. Если известны частная, групповая и государственная формы собственности, к какой из них (или иной форме) относится собственность АО с государственным участием? 6. Из каких составных частей состоит интеллектуальный капитал? 7. Целесообразно ли сосредоточить управление государственной собственностью всех видов в одном органе государственной власти (под его эгидой) или нет? Если нет, то управление какими из них поручить другим органам управления (ведомствам)? Каким именно? Каков критерий (критерии) принятия подобных решений? 8. Что такое приватизация? Есть ли различие между приватизацией и разгосударствлением?

### **Тема 3. Субъекты государственной и муниципальной собственности**

конспект, примерные вопросы:

1. Недвижимость государственного собственника. 2. Недропользование. 3. Земельные ресурсы. 4. Государственная собственность в научной и научно-технической сфере.

самоотчет, примерные вопросы:

1. Что такое приватизация? Есть ли различие между приватизацией и разгосударствлением? 2. В чем состояла необходимость приватизации в России? 3. Что может послужить основанием для проведения национализации? 4. Что, по вашему мнению, может быть использовано в России из мирового опыта проведения национализации? 5. В чем проявляется демократизация управления государственной собственностью? 6. В какой момент возникает право залога? 7. В чем состоит возможный макроэкономический эффект от развития технологий ипотечного кредитования?

#### **Тема 4. Объекты государственной и муниципальной собственности**

самоотчет, примерные вопросы:

1. В чем состоит экономическая суть аренды? Лизинга? 2. В каких случаях не следует продавать государственный пакет? 3. Какой срок контракта с управляющим по доверенности является оптимальным? Чем он определяется? 4. В чем состоит главное отличие унитарного предприятия от других коммерческих организаций? 5. Что такое право хозяйственного ведения и право оперативного управления? 6. Какие показатели эффективности управления, по вашему мнению, лучше всего характеризуют вмешательство государства в деятельность АО? 7. Каков удельный вес природных ресурсов в национальном богатстве России?

тестирование, примерные вопросы:

Примерные тестовые задания: Часть I. Выбрать один ответ из предложенных вариантов 1. Государственная собственность - это: а) государственное имущество; б) отношение государства в лице своих органов к имуществу, власть над ним; в) социально-экономические отношения по поводу присвоения благ государством в лице своих органов и соответствующего отчуждения их от других субъектов. Часть II. Выбрать несколько вариантов правильных ответов из предложенных 2. Какие важнейшие для экономики функции выполняет государственная собственность? а) решение вопросов местного значения; б) обеспечение функционирования некоммерческой социальной сферы; в) обеспечение деятельности органов местного самоуправления; г) создание благоприятных условий для развития частного предпринимательства. Часть III. Вставить пропущенный фрагмент текста 3. Право государственной собственности включает в себя три основных правомочия:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_.

#### **Тема 5. Экономические и правовые основы управления государственной и муниципальной собственностью**

самоотчет, примерные вопросы:

1. Правовые основы управления муниципальной собственностью. 2. Правовые основы управления государственной собственностью. 3. Правовое регулирование недвижимости. 4. Экономическая ценность недвижимости. 5. Анализ источников приобретения и отчуждения имущества.

самоотчет, примерные вопросы:

1. Правовые основы управления муниципальной собственностью. 2. Правовые основы управления государственной собственностью. 3. Правовое регулирование недвижимости. 4. Экономическая ценность недвижимости. 5. Анализ источников приобретения и отчуждения имущества.

#### **Тема 6. Управление трансформацией (преобразованием) форм и отношений государственной и муниципальной собственности**

конспект, примерные вопросы:

1. Приватизация как частный случай разгосударствления. 2. Способы приватизации. 3. Акционирование. 4. Конкурс. 5. Охарактеризуйте особенности земли как объекта недвижимости. 6. Каков порядок распоряжения землей.

конспект, примерные вопросы:

1. Приватизация как частный случай разгосударствления. 2. Способы приватизации. 3. Акционирование. 4. Конкурс. 5. Охарактеризуйте особенности земли как объекта недвижимости. 6. Каков порядок распоряжения землей.

самоотчет, примерные вопросы:

1. Какие полномочия Правительства РФ в сфере экономики перечислены в федеральном конституционном законе "О Правительстве Российской Федерации"? Каким образом Правительство РФ реализует данные полномочия? 2. Какие этапы становления и развития государственных органов РФ по управлению имуществом вам известны? Чем они характеризуются? 3. Какие функции выполняет Российский фонд федерального имущества? 4. Какие формы взаимодействия органов исполнительной власти вам известны? 5. Какой орган осуществляет полномочия собственника от имени муниципального образования? 6. Какие функции управления реализуются в процессе управления муниципальной собственностью? 7. Какие вопросы в области управления муниципальной собственностью относятся к компетенции представительного органа МСУ?

### **Тема 7. Управление использованием государственной и муниципальной собственности**

конспект, примерные вопросы:

1. Оперативное управление. 2. Субъекты вещных прав, их обязанности по отношению к имуществу. 3. Государственное регулирование прав на недвижимое имущество и сделок с ним. 4. Договор как правовая форма сделок с недвижимостью. 5. Земля как объект недвижимости. 6. Порядок распоряжения землей.

самоотчет, примерные вопросы:

1. Проанализируйте процесс формирования государственной и муниципальной собственности в России. 2. Каково назначение объектов государственной и муниципальной собственности? 3. Каковы критерии деления имущества на движимое и недвижимое? 4. Назовите основные специфические особенности недвижимости по сравнению с другими видами имущества. 5. В чем заключается экономическая ценность движимого имущества? 6. Перечислите пообъектный состав недвижимых вещей. 7. Какие отличительные черты права собственности от других вещных прав?

тестирование, примерные вопросы:

Примерные тестовые задания: Часть I. Задание на упорядочение ответов 1. В первой колонке цифрами обозначены основные формы управления государственной и муниципальной собственностью. Подберите к ним из второй колонки соответствующие методы управления, обозначенные буквами. 1. управление преобразованием: \_\_\_\_\_ 2. управление использованием: \_\_\_\_\_ А. аренда; Б. приватизация; В. банкротство; Г. залог; Д. ликвидация. Часть II. Задание на свободно конструируемый ответ 2. Опишите структуру органов управления федеральной государственной собственностью.

### **Тема 8. Оценка эффективности и реформирование системы управления государственной и муниципальной собственностью**

конспект, примерные вопросы:

1. Назовите основные этапы оценки эффективности управления государственной и муниципальной собственностью. Как выбрать метод оценки? 2. Как повысить эффективность технологии оценки эффективности управления государственной и муниципальной собственностью? 3. Оценка как важная функция системы управления. 4. Принципы оценки эффективности управления государственной собственностью. 5. Методы оценки эффективности управления государственным пакетом акций. 6. Банкротство и ликвидация унитарных предприятий.

самоотчет, примерные вопросы:

1. Дайте характеристику видов форм собственности на недвижимость. 2. Назовите основные черты права хозяйственного ведения и оперативного управления. 3. Кто относится к главным субъектам сделок с недвижимостью? 4. Какие сделки подлежат государственной регистрации и почему? 5. Подлежат ли отдельной регистрации объекты недвижимости и земельный участок, на котором они расположены? 6. Раскройте общее содержание договора по сделкам с недвижимостью. 7. Какие функции выполняет договор на рынке недвижимости?

тестирование, примерные вопросы:

Тематика вопросов для аттестации по итогам освоения дисциплины в Приложении 1.

Примерные вопросы к экзамену:

Приложение 1

Тематика вопросов для аттестации по итогам освоения дисциплины:

1. Понятие государственной и муниципальной собственности.
2. Специфика государственной и муниципальной собственности.
3. Назначение государственной и муниципальной собственности.
4. Процесс формирования государственной и муниципальной собственности.
5. Правовые основы управления муниципальной собственностью.
6. Правовые основы управления государственной собственностью.
7. Объекты муниципальной собственности.
8. Объекты государственной собственности.
9. Состав муниципальной собственности.
10. Понятие и основные характеристики имущества.
11. Структура государственной собственности.
12. Движимое и недвижимое имущество.
13. Виды недвижимого имущества.
14. Правовое регулирование недвижимости.
15. Экономическая ценность недвижимости.
16. Источники приобретения и отчуждения имущества.
17. Понятие права собственности.
18. Формы и виды собственности.
19. Право государственной собственности.
20. Право муниципальной собственности.
21. Содержание права собственности (владение, пользование, распоряжение).
22. Хозяйственное ведение.
23. Оперативное управление.
24. Субъекты вещных прав, их обязанности по отношению к имуществу.
25. Виды сделок с недвижимостью (приватизация, купля-продажа, аренда, передача в качестве вклада в уставной капитал, ипотека, передача в бесплатное пользование и т.п.).
26. Государственное регулирование прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
27. Договор как правовая форма сделок с недвижимостью.
28. Приватизация как частный случай разгосударствления.
29. Цели и принципы приватизации.
30. Объекты и субъекты приватизации.
31. Способы приватизации.
32. Акционирование. Аукцион: открытый, закрытый.
33. Конкурс: коммерческий, инвестиционный.
34. Объективная необходимость государственного регулирования земельных отношений.
35. Особенности земли как объекта недвижимости.
36. Классификация земель по потребительским свойствам.
37. Особенности структуры прав собственности на землю.
38. Порядок распоряжения землей.
39. Оценка как важная функция системы управления.
40. Цели и принципы оценки эффективности управления государственной и муниципальной собственностью.
41. Методы оценки эффективности управления собственностью унитарных предприятий.
42. Доверительное управление как метод управления использованием государственной и муниципальной собственностью.



### **7.1. Основная литература:**

1. Управление государственной и муниципальной собственностью: учебно-методическое пособие / [Казан. гос. ун-т; сост. Р. Р. Садыртдинов].?Казань: Казанский государственный университет, 2009.?27 с.; 21.?Библиогр.: 23-27, 50.
2. Кулешов Е. В. Государственная собственность субъектов РФ как основа их экономической самостоятельности / Е. В. Кулешов // Государство и право.?Б.м...?2005.?♦ 6.? С. 40-47.?ISSN 0132-0769.?Библиогр. в сносках.
3. Соловьев, Михаил Михайлович. Управление государственной собственностью: методология, опыт, инновации: [учебно-методическое пособие] / М.М. Соловьев, Л.И. Кошкин, А.А. Свирина.?[Казань: Отечество, 2012].?273 с.
4. Райзберг Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: Учебное пособие / Б.А. Райзберг. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>.
5. Крупенков В.В. Государственное и муниципальное управление: учебно-практическое пособие: В.В. Крупенков, Н.А. Мамедова, А.А. Мельников, Т.А. Кривова. - М.: Изд. центр ЕАОИ, 2012. - 336. - Режим доступа: <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=6146>
6. Мельников А.А. Государственное регулирование экономики: учебно-практическое пособие / А.А. Мельников. - М.: Изд. центр ЕАОИ, 2010. -165 с. - Режим доступа: <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=6147>

### **7.2. Дополнительная литература:**

1. Ахметьянова З.А. Ограничение прав публичного собственника // Закон.?Б.м...?2003.?♦11.?С.72-76.?ISSN 0869-4400 .? <URL:[www.izvestia.ru/nnews/zakon](http://www.izvestia.ru/nnews/zakon)>.
2. Ершова, Инна Владимировна. Некоторые аспекты управления государственной собственностью / И. В. Ершова // Закон.?Б.м...?2004.?♦ 3.? С. 3-11.?ISSN 0869-4400.
3. Корсунова, Анна Сергеевна. Государственная собственность на землю, лес и воду: вопросы разграничения и эффективного управления / А. С. Корсунова // Закон.?Б.м...?2004.?♦ 3.? С. 20-26.?ISSN 0869-4400.?Библиогр. в сносках.
4. Валентей С.Д. Реформирование недропользования: как избежать крайностей? // Законодательство и экономика.?Б.м...?2003.?♦5.?С.19-28.?ISSN 0869-1983 .?
5. Костюченко Р.И. Богатство стен и заборов: Государственная и муниципальная собственность - основа экономики // Российское предпринимательство.?Б.м...?2003.?♦10.?С.91-96.?ISSN XXXX-XXXX.

### **7.3. Интернет-ресурсы:**

- Официальный сайт Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования "город Казань" - <http://kzio.kzn.ru/>
- Официальный сайт Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан - <http://mzio.tatar.ru/>
- Официальный сайт Управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования "город Набережные Челны" - <http://nabchelny.ru/companu/53>
- Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом (официальное сокращенное наименование - Росимущество) - <http://www.rosim.ru/>
- Универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний - <http://search.epnet.com>, EBSCO

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану**

Освоение дисциплины "Управление государственной и муниципальной собственностью" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" .

Автор(ы):

Садырtdинов Р.Р. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Киселев С.В. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Лист согласования

<b>N</b>	<b>ФИО</b>	<b>Согласование</b>
1	Глебова И. С.	
2	Внимание! Согласующий на данном этапе не определен. Обратитесь в отдел внедрения, обучения и сопровождения ДИИС по тел. 233-73-30.	
3	Фазлыева Е. П.	
4	Чижанова Е. А.	
5	Соколова Е. А.	
6	Тимофеева О. А.	