

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Центр магистратуры



**Программа дисциплины**

Взаимодействие власти и бизнеса и развитие малого и среднего предпринимательства в городах М2.ДВ.3

Направление подготовки: 081100.68 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Управление городским развитием

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Садырtdинов Р.Р. , Глебова И.С.

**Рецензент(ы):**

Киселев С.В.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Глебова И. С.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр магистратуры):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No 8108110914

Казань  
2014

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Глебова И.С. кафедры государственного и муниципального управления Отделение развития территорий , Irina.Glebova@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Садырtdинов Р.Р. кафедры государственного и муниципального управления Отделение развития территорий , Ruslan.Sadyrtdinov@kpfu.ru

### 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) "Взаимодействие власти и бизнеса и развитие малого и среднего бизнеса" являются изучение основных понятий, принципов и особенностей взаимодействия власти и бизнеса, а также организации и функционирования системы государственного регулирования и поддержки малого и среднего бизнеса за рубежом, в Российской Федерации и особенностей государственной поддержки малого и среднего бизнеса в Республике Татарстан.

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " М2.ДВ.3 Профессиональный" основной образовательной программы 081100.68 Государственное и муниципальное управление и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 1 курсе, 2 семестр.

Дисциплина "Взаимодействие власти и бизнеса и развитие малого и среднего бизнеса" относится к циклу ОПД.В3 и занимает важное место в структуре учебных дисциплин подготовки бакалавров по направлению 081100.62 Государственное и муниципальное управление. Имеет тесные взаимосвязи с такими предшествующими дисциплинами как "Экономическая теория", "Региональная экономика", "Государственное регулирование экономики", а также с такими дисциплинами как "Менеджмент", "Система государственного и муниципального управления" и рядом других. В результате освоения вышеперечисленных дисциплин студент должен иметь представление о структуре национальной экономики, его количественных и качественных признаках; иметь представление о государственном регулировании экономики; понимать проблемы и особенности малых, средних и крупных предприятий в России на современном этапе; разбираться в системе органов государственной и муниципальной власти в России и в Республике Татарстан. Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины "Государственное регулирование малого и среднего бизнеса", будут необходимы в дальнейшем при изучении дисциплин "Принятие и исполнение государственных решений", "Инновационный менеджмент", "Управление государственной и муниципальной собственностью" и ряда других.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-16 (общекультурные компетенции)	владение навыками самостоятельной, творческой работы; умение организовать свой труд; способность порождать новые идеи, находить подходы к их реализации
ПК-10 (профессиональные компетенции)	умение правильно применять нормы права

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

-требования профессиональной этики и готовностью поступать в соответствии с этими требованиями; обладанием нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладанием гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения

2. должен уметь:

-осуществлять вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций, их административных регламентов

3. должен владеть:

-основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями; способностью к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

4. должен демонстрировать способность и готовность:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать способность и готовность к:

□ стремлению работать на благо общества (ОК-1);

□ знанию требований профессиональной этики и готовностью поступать в соответствии с этими требованиями; обладанием нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладанием гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);

□ знанию базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);

□ знанию законов развития природы, общества, мышления и умением применять эти знания в профессиональной деятельности; умением анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владением основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);

□ пониманию содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);

□ диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);

□ представлению результатов своей работы для других специалистов, отстаиванию своих позиций в профессиональной среде, нахождению компромиссных и альтернативных решений (ОК-7);

□ владению основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями; способностью к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);

□ умению логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способностью к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9);

□ работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);

- личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих профессионально-практических познаний; умением использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня (ОК-13);
- умению критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации; способностью к критическому анализу своих возможностей (ОК-14);
- принятию участия в разработке управленческих решений и несению ответственности за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умению оценивать последствия решений (ОК-15);
- владению навыками самостоятельной, творческой работы; умению организовать свой труд; способностью порождать новые идеи, находить подходы к их реализации (ОК-16);
- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- умению определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);
- умению выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);
- принятию решений в условиях неопределенности и рисков (ГЖ-4);
- применению адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-5);
- принятию участия в проектировании организационных действий, умению эффективно исполнять обязанности (ПК-6);
- умению оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);
  
- свободному ориентированию в правовой системе России (ПК-9);
- умению правильно применять нормы права (ПК-10);
- эффективному участию в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-11);
- умению определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-12);
- использованию основ теории мотивации при решении управленческих задач (ПК-13);
- умению разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической техники (ПК-15);
- умению определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);
- умению обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных, владением средствами программного обеспечения анализа и моделирования систем управления (ПК-17);
  
- умению готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти (ПК-18);



- умению разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-исследовательских и образовательных организациях в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях (ПК-19);
- способностью анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20);
- знанию и умению адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности (ПК-21);
- оперированию информацией о ключевых вопросах и технологиях государственного регулирования для четкого и убедительного публичного изложения (ПК-22);
- умению применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-24);
- умению моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации (ПК-25);
- применению информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-26);
- умению устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации (ПК-28);
- умению общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание (ПК-30);
- умению находить основы для сотрудничества с другими органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, институтами гражданского общества, способностью определять потребности в информации, получать информацию из большого числа источников, оперативно и точно интерпретировать информацию (ПК-31);
- представлению интересов и официальной информации органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, государственного или муниципального предприятия, учреждения при взаимодействии с иными органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, предприятиями и учреждениями, политическими партиями, общественно-политическими и некоммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами (ПК-32);
- умению предупреждать и разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации (ПК-33);
- выявлению информации, необходимую для принятия решений, при получении "обратной связи" в профессиональной деятельности (ПК-34);

- взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-35);
- умению выявлять и оценивать проектные возможности в профессиональной деятельности и формулировать проектные цели (ПК-39);
- использованию современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом (ПК-40);
- участию в реализации программ организационных изменений (ПК-41);
- оценке экономических, социальных, политических условий и последствий (результатов) осуществления государственных программ (ПК-44);
- умению осуществлять вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций, их административных регламентов (ПК-47);
- адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности (ПК-48);
- владению методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов (ГЖ-49);
- оценке своего места в технологии выполнения коллективных задач (ПК-50);
- умению эффективно взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-51).

#### 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет во 2 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

##### Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Взаимодействие власти и бизнеса на региональном уровне	2	1	1	1	0	
2.	Тема 2. Государственно-частное партнерство	2	1,2	1	2	0	



N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
3.	Тема 3. Сущность и основные критерии социальной ответственности бизнеса	2	2	1	1	0	
4.	Тема 4. Социальные программы и социальная отчетность компаний	2	2	1	1	0	
5.	Тема 5. Опыт развития корпоративной социальной ответственности за рубежом и в России	2	3	2	1	0	
6.	Тема 6. Развитие малого и среднего предпринимательства	2	4-8	4	16	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	зачет
	Итого			10	22	0	

## 4.2 Содержание дисциплины

### Тема 1. Взаимодействие власти и бизнеса на региональном уровне

#### **лекционное занятие (1 часа(ов)):**

Интересы власти и бизнеса, их противоречия. Пять основных моделей взаимодействия между деловыми и властными элитами в регионах России. Функциональная ("политическая") модель. Партнерская ("политическая") модель. Модель государственного патронажа. Симбиотическая модель. Конфликтная модель.

#### **практическое занятие (1 часа(ов)):**

Анализ процессов взаимодействия власти и бизнеса в Республике Татарстан и возможности его совершенствования. Государственный заказ как форма поддержки властью бизнеса

### Тема 2. Государственно-частное партнерство

#### **лекционное занятие (1 часа(ов)):**

Суть партнерских отношений государства и предпринимательских структур. Государственно-частное партнерство - как обязательное условие и один из основных признаков современной социально ориентированной экономики и как институционально оформленные отношения государства и предпринимательских структур. Задачи реализации механизма ГЧП. Адресный, отраслевой, характер помощи государства предприятиям. Формы и модели государственно-частного партнерства. Модель оператора. Модель кооперации. Модель концессии. Договорная модель. Модель лизинга.

#### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Формы ГЧП: сервисный контракт, договор на управление, аренда, концессия, соглашение о разделе продукции, совместные предприятия, проектное финансирование. Наиболее распространенные механизмы ГЧП: BOT (Build, Operate, Transfer), BOOT (Build, Own, Operate, Transfer), BTO (Build, Transfer, Operate), BOO (Build, Own, Operate), DBOOT (Design, Build, Own, Operate, Transfer)

### Тема 3. Сущность и основные критерии социальной ответственности бизнеса

**лекционное занятие (1 часа(ов)):**

Деятельность в области корпоративной социальной ответственности (КСО) как прагматичное направление бизнеса, ее преимущества. Сферы КСО. Бизнес-стратегии и бизнес-цели компании. Уровни социальной ответственности бизнеса (СОБ). Необходимость формирования партнерских отношений с государством на всех уровнях власти и внутри бизнес - сообщества. Социальная хартия российского бизнеса.

**практическое занятие (1 часа(ов)):**

Типология социальных программ российского бизнеса. Проблемы взаимодействия бизнеса, власти и общества при разработке и реализации социальных программ бизнеса в России.

**Тема 4. Социальные программы и социальная отчетность компаний**

**лекционное занятие (1 часа(ов)):**

Виды социальных программ, развиваемых бизнесом. Развитие персонала, охрана здоровья и безопасные условия труда, природоохранная деятельность и ресурсосбережение, развитие местного сообщества, добросовестная деловая практика. Типы социальных программ: собственные программы компаний; программы партнерства с местными, региональными и федеральными органами государственного управления; программы партнерства с некоммерческими организациями; программы сотрудничества с общественными организациями; профессиональными объединениями; программы информационного сотрудничества со СМИ. Инструменты реализации социальных программ компании: денежные гранты, благотворительные пожертвования и спонсорская помощь, эквивалентное финансирование, социальные инвестиции, делегирование сотрудников компании, административный / социальный бюджет. Социальный пакет, его структура.

**практическое занятие (1 часа(ов)):**

Корпоративный социальный отчет. Два базовых подхода к составлению отчетности. Стандарты ответственности. Global compact ? добровольный договор ООН с деловым сообществом. Руководства по составлению отчетности в области устойчивого развития бизнеса (руководство GRI). Система AA1000 (AA1000 Framework) как набор принципов, методических рекомендаций и стандартов верификации, направленных на повышение эффективности деятельности в области социальной ответственности, а также улучшение качества оценки, аудита и отчетности по СОБ. Аудит финансовой отчетности компаний. Международный стандарт аудита (ISAs) или Международный стандарт проведения анализа ISREs).

**Тема 5. Опыт развития корпоративной социальной ответственности за рубежом и в России**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Модели социальной ответственности бизнеса в мировой практике. Американская модель КСО, британская и континентальная системы КСО. "Открытые" и "скрытые" формы КСО: Их отличия и особенности. Социальное направление в деятельности бизнеса в России в конце XIX столетия. Советский период социальных функций предприятий. Основные изменения социальной инфраструктуры в переходный период в России: сокращение социальной инфраструктуры, ее стабилизация и оптимизация. Экспертный опрос представителей бизнеса о формах их социальной активности. Новые способы реализации социальной ответственности: конкурсы социальных и культурных проектов, социальный менеджмент. Социальная деятельность как источник информационных поводов для повышения собственного имиджа и формирования общественного мнения. Виды поощрения социальной ответственности бизнеса в России.

**практическое занятие (1 часа(ов)):**

Примеры социальной политики российских компаний. Социальный кодекс "Лукойла". Деятельность "Татнефти" как пример КСО. Практика предоставления социальных льгот в России. Интересы собственников и руководителей бизнеса в процессе реализации социальных программ. Три сценария их взаимодействия: "пакт о невмешательстве", "контроль по негативным сигналам" и "формализация правил". Правила и нормы, регулирующие внутреннюю социальную деятельность бизнеса в России (формальные и неформальные правила). Обязательства, формулируемые в области внутренней социальной политики компании и прописанные в коллективных договорах. Профсоюз как институт, следящий за принятием и исполнением коллективных договоров. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

## **Тема 6. Развитие малого и среднего предпринимательства**

### **лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Понятие, направления, принципы и основные мероприятия системы содействия развитию малого и среднего предпринимательства (МСП) на государственном и муниципальном уровнях. Система правовых актов по развитию МСП. Государственная, муниципальная и неправительственная инфраструктуры поддержки и содействия развитию малого и среднего предпринимательства.

### **практическое занятие (16 часа(ов)):**

Общая характеристика и модели государственного регулирования МСП в развитых странах. Международная практика антимонопольного регулирования, обеспечения государственного заказа и финансовой инфраструктуры для МСП. Зарубежный опыт кооперации крупных, малых и средних предприятий. Зарубежный опыт кредитования МСП. Международный опыт развития инновационной активности МСП. Информационное обеспечение МСП в развитых странах. Система развития инновационной активности малого и среднего предпринимательства. Институциональные и инфраструктурные элементы инновационной системы. Фонды инвестиций в малые и средние предприятия в научно-технической сфере и в сфере высоких технологий. Венчурное финансирование инновационных проектов малого и среднего предпринимательства. Развитие технопарков и технополисов для поддержки инновационного малого и среднего предпринимательства. Особые экономические зоны производственно-внедренческого типа. Система грантов и конкурсов инновационных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства.

## **4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)**

<b>N</b>	<b>Раздел Дисциплины</b>	<b>Семестр</b>	<b>Неделя семестра</b>	<b>Виды самостоятельной работы студентов</b>	<b>Трудоемкость (в часах)</b>	<b>Формы контроля самостоятельной работы</b>
1.	Тема 1. Взаимодействие власти и бизнеса на региональном уровне	2	1	работа с лекционным материалом и учебной литературой	2	самоотчет
2.	Тема 2. Государственно-частное партнерство	2	1,2	изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку	2	конспект
3.	Тема 3. Сущность и основные критерии социальной ответственности бизнеса	2	2	работа с лекционным материалом и учебной литературой	2	самоотчет

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
4.	Тема 4. Социальные программы и социальная отчетность компаний	2	2	изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку	2	конспект
5.	Тема 5. Опыт развития корпоративной социальной ответственности за рубежом и в России	2	3	подготовка к деловой игре	2	деловая игра
6.	Тема 6. Развитие малого и среднего предпринимательства	2	4-8	подготовка к итоговой аттестации	15	тестирование
				поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по заданной проблеме курса	15	конспект
Итого					40	

## 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Лекционные и практические занятия по дисциплине "Государственное регулирование малого и среднего бизнеса" ориентированы на применение современных образовательных технологий, включающих лекции-дискуссии по наиболее острым проблемам, связанным с управлением государственной и муниципальной собственностью, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций (кейсы) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи и мастер-классы с экспертами и специалистами государственных и муниципальных органов власти, уполномоченных осуществлять управление в области развития малого и среднего предпринимательства. Применение аналитических материалов российских министерств и ведомств, опыта зарубежных и российских организаций по поддержке малых и средних предприятий, on-line доступ к ведущим мировым практикам (электронно-образовательные ресурсы Научной библиотеки им. Н.И. Лобачевского) позволяют сформировать у студента адекватное представление о состоянии, развитии и решении проблем в данной области.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом составляет не менее 30% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не составляют более 50% аудиторных занятий.

## 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

### Тема 1. Взаимодействие власти и бизнеса на региональном уровне

самоотчет, примерные вопросы:

1. Понятие и характерные черты малого и среднего бизнеса, его сходства и различия с малым и средним предпринимательством. 2. Малые и средние предприятия в национальной экономике. 3. Критерии отнесения организаций к категории малого бизнеса и среднего бизнеса. 4. Социально-экономический потенциал малого и среднего бизнеса. 5. Внешняя и внутренняя среда малого и среднего бизнеса.

### **Тема 2. Государственно-частное партнерство**

конспект, примерные вопросы:

1. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса на уровне Европейского Союза (ЕС). 2. Система государственной поддержки малого и среднего бизнеса в ЕС на национальном уровне (на примере нескольких стран). 3. Система государственной поддержки малого и среднего бизнеса в Канаде. 4. Система государственной поддержки малого и среднего бизнеса в США. 5. Система государственной поддержки малого и среднего бизнеса в Японии.

### **Тема 3. Сущность и основные критерии социальной ответственности бизнеса**

самоотчет, примерные вопросы:

1. История развития малого и среднего бизнеса в России. 2. Состояние малого и среднего бизнеса в России на современном этапе и в динамике с начала 90-х гг. XX века. 3. Основные проблемы малого и среднего бизнеса в России. 4. Административные и экономические барьеры в развитии малого и среднего бизнеса. 5. Недобросовестная конкуренция и монополистическая деятельность как барьеры развития МСБ в России.

### **Тема 4. Социальные программы и социальная отчетность компаний**

конспект, примерные вопросы:

1. Система поддержки малого и среднего бизнеса на государственном и муниципальном уровнях: понятие, направления, принципы и основные мероприятия. 2. Система правовых актов по развитию малого и среднего бизнеса и предпринимательства. 3. Государственные и муниципальные программы поддержки малого и среднего предпринимательства в России. 4. Государственная и муниципальная инфраструктуры поддержки и содействия развитию малого и среднего бизнеса и предпринимательства. 5. Неправительственная инфраструктура поддержки и содействия развитию малого и среднего бизнеса и предпринимательства.

### **Тема 5. Опыт развития корпоративной социальной ответственности за рубежом и в России**

деловая игра, примерные вопросы:



1.1. Назначение и цель игры Цель данной игры состоит в приобретении участниками умений и навыков по составлению соглашения по социальному партнерству для развития города и эффективного управления им в условиях экономической самостоятельности и местного самоуправления. 1.2. Характеристика игровой модели На конкурсной основе участники игры разрабатывают варианты соглашений, которые являются основой формирования стратегии выстраивания отношений между местной властью, бизнесом и профсоюзами города. Формирование соглашения ведется на основе анализа исходных интересов всех действующих субъектов в городе и учета внешних факторов в процессе поиска компромисса при реализации собственных интересов. Участникам игры являются экспертный совет, выступающий от имени руководства города, представители бизнеса и профсоюзов. Разработанные командами предложения анализируются в экспертном совете и выносятся на открытое обсуждение. 1.3. Характеристика участников игры Участниками игры являются команды, вырабатывающие собственную позицию и возможности по решению городских проблем и формирующие варианты своего участия в социально-экономическом развитии города с учетом собственных интересов и финансовых ресурсов. Команды состоят из 8-10 человек, во главе со своим руководителем. Экспертный совет состоит из 4 человек и включает следующих участников: -мэр города, который выбирается на альтернативной основе; -председатель муниципального совета; -руководящие работники администрации города; -члены муниципального совета. В число участников также включается группа (4 чел.), представляющая интересы общественности города. Например, состав группы может быть следующим: -пенсионер; -активист от партии "Зеленых"; -индивидуальный предприниматель; -профсоюзный деятель. Группа потенциальных инвесторов состоит из 3 человек и включает как отечественных, так и зарубежных представителей деловых кругов. Основной задачей команд является поиск компромисса при выработке соглашения и учет мнения каждого. Важнейшей задачей экспертного совета служит объективный и обоснованный контроль за тем, чтобы интересы всех жителей города были учтены в соглашении. Общественность заинтересована в активизации деятельности субъектов города и решении насущных социально-экономических проблем. Потенциальные инвесторы преследуют коммерческие интересы. 1.4. Правила игры Команды-участники игры на основе изучения и анализа имеющихся соглашений других городов разрабатывают собственный документ. Порядок проведения игры 1. Ознакомление участников с содержанием игры. 2. Распределение игровых ролей (мэр города и его команда, представители бизнеса, профсоюзы, общественность). 3. Изучение исходной ситуации в городе. 4. Анализ действующих соглашений других городов России. 5. Выработка собственной позиции каждой группы при осознании собственных интересов и ресурсов. 6. Разработка собственного соглашения. 7. Согласование всех проектов и сведения их в целостный документ. 8. Презентация соглашения. 9. Обсуждение результатов разработок и подведение итогов игры.

## **Тема 6. Развитие малого и среднего предпринимательства**

конспект, примерные вопросы:



1. Каковы сильные и слабые стороны крупного и малого бизнеса? 2. Дайте определение понятия "малое предприятие". Отличается ли оно от понятия "малое предпринимательство"? 3. Отличаются ли системы государственной поддержки малого и среднего бизнеса в разных странах Европы? Если "да", то в чем особенности этой поддержки? 4. В чем заключается основная идея модели Мондрагона? 5. Выделите основные преимущества кооперации для малых и средних предприятий? 6. Есть ли особенности малого и среднего бизнеса у нас в России? В чем отличие его от аналогичных структур за рубежом? 7. Выделите факторы, отрицательно влияющие на развитие малого и среднего предпринимательства в России? 8. С какими проблемами сталкиваются малые предприятия на различных стадиях своего развития? 9. Как влияет монополизм и недобросовестная конкуренция на экономику в целом и малое и среднее предпринимательство в частности? 10. Существует ли разница между бизнес-школами и бизнес-инкубаторами? 11. Опишите стадии развития проекта в бизнес-инкубаторе? 12. Назовите комплекс налоговых льгот, направленных на поддержку малого предпринимательства? 13. На основании каких признаков операция считается факторингом? 14. Назовите основные виды факторинга? 15. Какие фирмы не подлежат факторинговому обслуживанию? 16. В чем особенности и основные задачи сервейинговых компаний? 17. Провести сравнительный анализ Федерального закона от 14.06.95г.  $\diamond$ 88-ФЗ "О государственной поддержке малого предпринимательства в РФ" (с изменениями от 31.07.98г.) и Федерального закона  $\diamond$  209-ФЗ от 24 июля 2007 года "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". 18. Сравнить цели, задачи, функции и деятельность федеральных и республиканских органов власти в области содействия развитию малого и среднего предпринимательства. 19. Проанализировать государственные программы РТ по развитию малого и среднего предпринимательства. Выявить их недостатки и преимущества. Предложить рекомендации по совершенствованию программ поддержки малого предпринимательства. 20. Государство в целях поддержки малого предпринимательства решает облегчить доступ к кредитным ресурсам начинающим малым предприятиям и индивидуальным предпринимателям. Основными проблемами, с которыми сталкиваются предприниматели при получении кредита, являются отсутствие необходимого залога, отсутствие кредитной истории и сложность и дороговизна подготовки документации, требуемой финансово-кредитным учреждением. Предложите государству механизм решения этих проблем. 21. Рассмотрите работу органов поддержки малого предпринимательства на примере отдельного муниципального образования субъекта РФ? 22. Какие функции призваны осуществлять главы администраций районов и городов РТ в помощь развитию предпринимательства?

тестирование, примерные вопросы:

Часть I. Выбрать один ответ из предложенных вариантов 1. Кто из экономистов считал, что предприниматель должен обладать знаниями и капиталом? А. Кантильон; В. Тюрго; С. Маркс.  
2. Какой экономист впервые ввел понятие "предприниматель" в качестве научного термина? А. Бодо; В. Шумпетер; С. Кантильон. 3. Какой критерий используется для отнесения предприятий к категории малых в России? А. численность работников; В. величина недвижимости; С. уровень доходности. Часть II. Выбрать несколько верных ответов из предложенных 4. Какие факторы, воздействующие на малое предприятие извне, относятся к внешней среде малого и среднего бизнеса А. совокупность рынков; В. кадры предприятия; С. правовая база. 5. Какие функциональные области составляют внутреннюю среду малого и среднего бизнеса: А. экономическая конъюнктура; В. стадии процесса производства; С. фазы управленческого цикла. Часть III. Вставить пропущенные фрагменты в тексте 6. \_\_\_\_\_ - инициативный человек, способный эффективно и рационально соединять другие факторы производства, готовый идти на риск, взяв на себя всю ответственность за принятые им решения, ради получения дополнительного дохода. 7. \_\_\_\_\_ представляет собой совокупность мероприятий, осуществляемых государством, общественными органами и крупными предприятиями через специальную инфраструктуру, а также в рамках многообразных форм хозяйственной интеграции, которые направлены на разрешение основного противоречия малого бизнеса. Часть IV. Подобрать 8. Подобрать из второй колонки: 1. Количественные критерии а) ограниченность масштабов \_\_\_\_\_ б) правовая независимость в) объем оборотов 2. Качественные критерии г) размер уставного капитала \_\_\_\_\_ д) персонифицированное управление е) уровень доходности Часть V. Задание на свободно конструируемый ответ 9. Перечислите отличия бизнес-инкубатора от технопарка. 10. Опишите лизинговую схему с указанием основных субъектов и процессов.

### **Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к зачету:

Приложение 1.

Вопросы для аттестации по итогам освоения дисциплины

- 1) Какое существует международное понимание корпоративной социальной ответственности?
- 2) Что включает в себя классическое понимание социальной ответственности?
- 3) Почему в мировой практике деятельность в области КСО воспринимается как прагматичное направление бизнеса? Аргументируйте свой ответ.
- 4) Какова точка зрения Милтона Фридмана на СОБ?
- 5) В чем суть теории корпоративного альтруизма?
- 6) Объясните основную идею теории "разумного эгоизма".
- 7) Раскройте особенности каждого уровня социальной ответственности предпринимательства.
- 8) Какие бывают социальные программы корпорации? На что они направлены?
- 9) Какие существуют основные инструменты реализации социальных программ компании?
- 10) Какие составляющие можно выделить в структуре социального пакета?
- 11) Что такое корпоративный социальный отчет?
- 12) Какие существуют два базовых подхода к составлению отчетности?
- 13) Для кого и чего нужен Стандарт верификации AA1000 (FF1000 Assurance Standard)? Какие его основные принципы?
- 14) Что такое Международный стандарт подтверждения достоверности (ISAE)? Какова была цель его принятия? Какие компоненты он включает в себя?
- 15) В чем особенности современных форм КСО в США?
- 16) Каковы особенности КСО в континентальной Европе?
- 17) Определите качественные отличия КСО в Великобритании?
- 18) Перечислите причины неразвитости и непопулярности КСО в России?
- 19) Как бы вы оценили значение "Социальной хартии российского бизнеса"?

- 20) Определите, на каком уровне осуществляется КСО в вашей фирме? Что можно предложить фирме для совершенствования деятельности в данном направлении? Как и чем можно стимулировать развитие данного направления?
- 21) Что представляет собой процесс принятия ключевых решений в области социальной политики компании?
- 22) Перечислите основные сценарии взаимодействия между топ-менеджером и собственником (советом акционеров) по поводу реализации внутрикорпоративной социальной политики. В чем их особенности?
- 23) Какие существуют типы правил, регулирующих внутреннюю социальную деятельность бизнеса?
- 24) Что включает в себя законодательство о благотворительной деятельности?
- 25) В чем суть городской программы "Казань - территория добрых дел"? Перечислите основные направления, этапы реализации Программы.
- 26) В чем отличие понятий "бизнес" и "предпринимательство", а также понятий "малый бизнес" и "малое предпринимательство"?
- 27) Можно ли ограничиться только количественными критериями отнесения организаций к субъектам малого предпринимательства?
- 28) В чем отличия малых, средних и крупных предприятий?
- 29) Выделите факторы, воздействующие на малые предприятия? Какие из них положительно влияют на его функционирование, а какие отрицательно?
- 30) Выделите характерные признаки предпринимательства?
- 31) Опишите внутреннюю и внешнюю среду малого предприятия?
- 32) Какой положительный опыт государственной поддержки малого предпринимательства за рубежом (на примере одной страны) можно использовать в России?

### 7.1. Основная литература:

Предпринимательство, Лапуста, Михаил Григорьевич, 2009г.

1. Глебова И.С., Садырtdинов Р.Р. Государственное регулирование малого и среднего предпринимательства: Учебное пособие. - Казань: Изд-во КГУ, 2009.
2. Кашина Н. В. Экономические проблемы инновационного предпринимательства: учебное пособие / Н. В. Кашина, Т. В. Любавина; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования "Казан. нац. исслед. техн. ун-т им. А. Н. Туполева - КАИ". -Казань: [Изд-во Казанского государственного технического университета], 2012. - 76 с.
3. Капканщиков С. Г. Государственное регулирование экономики: учебное пособие по специальности "Государственное и муниципальное управление" / С.Г. Капканщиков. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва: КноРус, 2012. - 517 с.
4. Райзберг Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: Учебное пособие / Б.А. Райзберг. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=407413>.
5. Крупенков В.В. Государственное и муниципальное управление: учебно-практическое пособие: В.В. Крупенков, Н.А. Мамедова, А.А. Мельников, Т.А. Кривова. - М.: Изд. центр ЕАОИ, 2012. - 336. - Режим доступа: <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=6146>.
6. Мельников А.А. Государственное регулирование экономики: учебно-практическое пособие / А.А. Мельников. - М.: Изд. центр ЕАОИ, 2010. -165 с. - Режим доступа: <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=6147>.

### 7.2. Дополнительная литература:

Торгово-промышленное предпринимательство в Прикамье в XVIII - начале XX вв., Ермаков, Владимир Васильевич, 2011г.

1. Фальцман В. Бизнес-образование - экономическая наука / В. Фальцман, Т. Кочурова, О. Чашарина // Общество и экономика. ?Б.м...?2004.?♦ 1.? С. 117-138.?ISSN 0207-3676.?Библиогр. в сносках.
2. Варнавский, Владимир. Государственно-частное партнерство как альтернатива приватизации в инфраструктурном комплексе / Владимир Варнавский // Проблемы теории и практики управления. ?Б.м...?2004.?♦ 2.? С. 47-52.?ISSN 0234-4505.
3. Серия монографий "Экономическая наука современной России" // Экономическая наука современной России. ?Б.м...?2004.?♦ 3.? С. 153-154.?ISSN 1609-1442.
4. Яковлев, Андрей Александрович. Власть, бизнес и движущие силы экономического развития в России: до и после "дела ЮКОСа" / А. А. Яковлев // Общественные науки и современность. ?Б.м...?2005.?♦ 1.? С. 35-44.?ISSN 0869-0499.?Библиогр.: с. 44.
5. Делягин, Михаил. Власть, бизнес и население - три составляющие современного общества / Михаил Делягин // Проблемы теории и практики управления. ?Б.м...?2005.?♦ 3.? С. 38-44.?ISSN 0234-4505.?Окончание следует.- Подстроч. примеч.
6. Белоус, Галина. Здоровье не купишь, но оно не бесплатно / Г. Белоус // Российская Федерация сегодня. ?Б.м...?2004.?♦ 19.? С. 18.?ISSN XXXX-XXXX.?Ил.: фото. ?
7. Нецадин А. Социально ориентированный бизнес в России: контуры формирующейся системы / А. Нецадин, Н. Горин // Человек и труд. ?Б.м...?2004.?♦ 5.? С. 56-60.?ISSN XXXX-XXXX.?Библиогр. в сносках.
8. Рубченко, Максим. Кристаллизация элиты / Максим Рубченко // Эксперт. ?Б.м...?2005.?♦ 24.? С. 17-21.?ISSN 1812-1896.
9. Рубченко, Максим. Фантом частной собственности / Максим Рубченко // Эксперт. ?Б.м...?2005.?♦ 24.? С. 56-58, 60.?ISSN 1812-1896.
10. , Олег Георгиевич. Голиченко О. Г. Проблемы и факторы развития науки и инноваций в России / О. Г. Голиченко // Информационное общество. ?Б.м...?2005.?N 5.?С. 8-16.?ISSN 1606-1330.?ISSN 1605-9921.?Примеч. авт.- Ил.: 5 рис..?Библиогр.: с. 16 (11 назв. ).
11. Татаркин А. И. Стратегическая архитектура конкурентного поведения регионов в модернизируемой экономике / А. И. Татаркин // Федерализм. ?Б.м...?2006.?N 1.?С. 33-48.?ISSN XXXX-XXXX.?Ил.: табл..?Библиогр. в сносках.

### 7.3. Интернет-ресурсы:

Корпоративная социальная ответственность - [www.amr.ru](http://www.amr.ru)

Официальный сайт Департамента развития малого и среднего бизнеса Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru/minec/about/structure/depMB/>

Официальный сайт Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства "ОПОРА РОССИИ" - <http://www.opora.ru>

Официальный сайт Торгово-промышленной палаты РФ - <http://www.tpprf.ru/>

Социальная ответственность и её влияние на показатели деятельности компании - [www.euroexpert.ru](http://www.euroexpert.ru)

Универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний - <http://search.epnet.com>

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Взаимодействие власти и бизнеса и развитие малого и среднего предпринимательства в городах" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:



Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

ИУТР КФУ располагает компьютерным классом с выходом в Интернет, мультимедиа-проекторами, экранами. Студент может осуществлять теоретическую и практическую подготовку, предусмотренную индивидуальным учебным планом, а также эффективно выполнять выпускную квалификационную работу. На факультете к услугам студентов имеются класс офисной техники и минитипография.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 081100.68 "Государственное и муниципальное управление" и магистерской программе Управление городским развитием .



Автор(ы):

Садырдинов Р.Р. \_\_\_\_\_

Глебова И.С. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Киселев С.В. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.