

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение русской и зарубежной филологии



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Практический курс русского языка БЗ.В.5

Направление подготовки: 032700.62 - Филология

Профиль подготовки: Отечественная филология: русский язык и литература

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Рахимова Д.И.

Рецензент(ы):

Федорова Н.И.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Фаттахова Н. Н.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института филологии и межкультурной коммуникации
(отделение русской и зарубежной филологии):

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 201__ г

Регистрационный No 9022101414

Казань

2014

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) ассистент, к.н. Рахимова Д.И. кафедра русского языка и методики преподавания отделение русской и зарубежной филологии им. Л.Н.Толстого , Dinara.Rahimova@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины "Практикум по орфографии и пунктуации" являются систематизирование знаний студентов об орфографических и пунктуационных нормах современного русского литературного языка и развитие навыков их применения.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.В.5 Профессиональный" основной образовательной программы 032700.62 Филология и относится к вариативной части. Осваивается на 1 курсе, 1, 2 семестры.

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные при изучении предмета "Русский язык" в общеобразовательной школе. Изучение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплины "Современный русский литературный язык", дисциплин по выбору профессионального цикла, прохождения педагогической практики.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2 (общекультурные компетенции)	способен анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы
ОК-6 (общекультурные компетенции)	способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
ОК-7 (общекультурные компетенции)	готов к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе
ПК-1 (профессиональные компетенции)	способен реализовывать учебные программы базовых и элективных курсов в различных образовательных учреждениях
ПК-11 (профессиональные компетенции)	способен выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации культурно-просветительской деятельности
ПК-3 (профессиональные компетенции)	способен применять современные методы диагностирования достижений обучающихся и воспитанников, осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся, подготовки их к сознательному выбору профессии

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- принципы русской орфографии и пунктуации;

- варианты написаний, условия выбора написаний;
- позиции орфограмм, их обозначение графическими средствами;
- орфографические ошибки, нормы оценки орфографической грамотности;
- варианты постановки знаков препинания;
- критерии оценки пунктуационных ошибок.

2. должен уметь:

- находить в словах орфограммы;
- обосновывать выбор написания;
- видеть пунктуационные ошибки;
- обосновывать употребление знаков препинания.

3. должен владеть:

- навыками нахождения и исправления орфографических и пунктуационных ошибок;
- навыками работы со справочной литературой.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

тудент должен демонстрировать способность применять полученные навыки на практике

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 1 семестре; экзамен во 2 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Орфография	1		0	26	0	
2.	Тема 2. Пунктуация	2		0	28	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	1		0	0	0	зачет
	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	экзамен
	Итого			0	54	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Орфография

практическое занятие (26 часа(ов)):

Орфография. Основные понятия. Принципы русской орфографии. Правописание гласных в корнях, приставках, суффиксах и окончаниях слов. Правописание согласных в разных частях слова и на стыке морфем. Слитные, раздельные и дефисные написания слов. Правописание частиц, предлогов, союзов. Употребление прописной и строчной букв. Правила переноса.

Тема 2. Пунктуация

практическое занятие (28 часа(ов)):

Пунктуация: общие понятия. Принципы русской пунктуации. Пунктуация простого предложения. Пунктуация сложного предложения. Пунктуация сложных синтаксических конструкций. Пунктуация в предложениях с прямой речью, при цитировании.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Орфография	1		подготовка к тестированию	6	тестирование
				подготовка к устному опросу	4	устный опрос
2.	Тема 2. Пунктуация	2		подготовка к тестированию	10	тестирование
				подготовка к устному опросу	7	устный опрос
	Итого				27	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Репродуктивные, эвристические, творческие задания, элементы деловой игры (редактирование реального текста).

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Орфография

тестирование, примерные вопросы:

Орфография. Основные понятия. Принципы русской орфографии
 2. Правописание безударных гласных в корне слова
 3. Правописание о/ё под ударением после шипящих
 4. Правописание приставок пре- и при-
 5. Правописание гласных в суффиксах и окончаниях
 6. Правописание удвоенных согласных в корне слова
 7. Правописание приставок на согласный
 8. Правописание и/ы после приставок на согласный
 9. Правописание мягкого и твердого знаков
 10. Правописание одной и двух н в суффиксах прилагательных и причастий
 11. Слитное, раздельное и дефисное написание слов
 12. Правописание наречий
 13. Употребление и правописание частиц не и ни
 14. Правописание частиц
 15. Правописание союзов
 16. Правописание предлогов
 17. Правописание числительных
 18. Употребление прописной и строчной букв

устный опрос, примерные вопросы:

Орфография. Основные понятия. Принципы русской орфографии 2. Правописание безударных гласных в корне слова 3. Правописание о/ё под ударением после шипящих 4. Правописание приставок пре- и при- 5. Правописание гласных в суффиксах и окончаниях 6. Правописание удвоенных согласных в корне слова 7. Правописание приставок на согласный 8. Правописание и/ы после приставок на согласный 9. Правописание мягкого и твердого знаков 10. Правописание одной и двух н в суффиксах прилагательных и причастий 11. Слитное, раздельное и дефисное написание слов 12. Правописание наречий 13. Употребление и правописание частиц не и ни 14. Правописание частиц 15. Правописание союзов 16. Правописание предлогов 17. Правописание числительных 18. Употребление прописной и строчной букв

Тема 2. Пунктуация

тестирование, примерные вопросы:

Пунктуация. Основные понятия. Принципы русской пунктуации Пунктуация при однородных членах предложения Обособленные члены предложения Пунктуация при сравнительном обороте Пунктуация при вводных словах и вставных конструкциях Пунктуация при обращении Пунктуация при междометиях, усилительных частицах, утвердительно-отрицательных словах Пунктуация сложных союзных предложений Пунктуация сложного бессоюзного предложения Пунктуация сложных синтаксических конструкций Пунктуация в предложениях с прямой речью Пунктуация при цитировании

устный опрос, примерные вопросы:

Пунктуация. Основные понятия. Принципы русской пунктуации Пунктуация при однородных членах предложения Обособленные члены предложения Пунктуация при сравнительном обороте Пунктуация при вводных словах и вставных конструкциях Пунктуация при обращении Пунктуация при междометиях, усилительных частицах, утвердительно-отрицательных словах Пунктуация сложных союзных предложений Пунктуация сложного бессоюзного предложения Пунктуация сложных синтаксических конструкций Пунктуация в предложениях с прямой речью Пунктуация при цитировании

Тема . Итоговая форма контроля

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету и экзамену:

Орфография. Основные понятия. Принципы русской орфографии

2. Правописание безударных гласных в корне слова
3. Правописание о/ё под ударением после шипящих
4. Правописание приставок пре- и при-
5. Правописание гласных в суффиксах и окончаниях
6. Правописание удвоенных согласных в корне слова
7. Правописание приставок на согласный
8. Правописание и/ы после приставок на согласный
9. Правописание мягкого и твердого знаков
10. Правописание одной и двух н в суффиксах прилагательных и причастий
11. Слитное, раздельное и дефисное написание слов
12. Правописание наречий
13. Употребление и правописание частиц не и ни
14. Правописание частиц
15. Правописание союзов
16. Правописание предлогов
17. Правописание числительных
18. Употребление прописной и строчной букв
19. Пунктуация. Основные понятия. Принципы русской пунктуации
20. Пунктуация при однородных членах предложения

21. Обособленные члены предложения
22. Пунктуация при сравнительном обороте
23. Пунктуация при вводных словах и вставных конструкциях
24. Пунктуация при обращении
25. Пунктуация при междометиях, усилительных частицах, утвердительно-отрицательных словах
26. Пунктуация сложных союзных предложений
27. Пунктуация сложного бессоюзного предложения
28. Пунктуация сложных синтаксических конструкций
29. Пунктуация в предложениях с прямой речью
30. Пунктуация при цитировании

7.1. Основная литература:

Пособие для занятий по русскому языку в старших классах, Греков, Василий Федорович; Чижов, Вячеслав Владимирович, 2010г.

Русский язык, Касаткин, Леонид Леонидович, 2005г.

Основная литература:

1. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для студентов вузов по дисциплине ГСЭ.8 - "Рус. яз. и культура речи" / И.Б. Голуб. - М.: Логос, 2007. - 431 с. 50 экз.
2. Романов Д.А., Кузнецова Т.Д. Русский язык и культура речи: практическое пособие: в 2-х кн. Кн. 2/ - Тула: Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого, 2010. - 139 с. / <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=7725> ЭБС "Библиороссика"
3. Торопова О.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие. - Челябинск: Энциклопедия, 2011. - 152 с. / <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=7726> ЭБС "Библиороссика"

7.2. Дополнительная литература:

Русский язык. Все исключения русского языка, Плотникова, Анна Михайловна; Слаутина, Марина Васильевна, 2013г.

Русский язык в задачах и ответах, Норман, Борис Юстинович, 2004г.

Русский язык в таблицах, Штоль, Александр Александрович, 2006г.

Русский язык, Розенталь, Дитмар Эльяшевич, 2005г.

Русский язык, Бабайцева, Вера Васильевна; Сальникова, Ольга Александровна, 2006г.

Дополнительная литература:

1. Соловьёва Н.Н. Полный справочник по русскому языку: Орфография. Пунктуация. Орфоэпия. Лексика. Грамматика. Стилистика [Электронный ресурс]. - Москва: ООО "Издательство Оникс": "Издательство "Мир и образование": "Издательство Астрель", 2011. - 464 с. - Режим доступа: // <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=3486> ЭБС "Библиороссика"
2. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: Теоретический курс. - М: Евразийский открытый институт, 2009. - 218 с. / <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=6517> ЭБС "Библиороссика"
3. Голуб И.Б., Неклюдов В.Д. Русская риторика и культура речи. - М.: Логос, 2011. - 329 с. / <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=3258> ЭБС "Библиороссика"

7.3. Интернет-ресурсы:

Орфография и пунктуация: Правила и практикум: учебное пособие для подготовки к ЕГЭ по русскому языку / Заика В.И., Гиржева Г.Н. ? М.: ФЛИНТА, 2011. - 160 с. - <http://www.knigafund.ru/books/114200>

Практикум по орфографии [Текст: электронный ресурс]: конспект лекций / М-во образования и науки РФ, ФГАОУ ВПО "Казан. (Приволж.) федер. ун-т", Ин-т филологии и межкультур. коммуникации; [авт.-сост.] Г. М. Нуруллина. - http://libweb.ksu.ru/ebooks/10-IFMK/10_177_A5kl-000492.pdf

Справочник - <http://www.grammota.ru>

ЭБС - <http://www.knigafund.ru/books/114200>

ЭБС - <http://elibrary.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Практический курс русского языка" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использованием современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Раздаточные материалы (упражнения и задания, таблицы, схемы, тексты для редактирования)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 032700.62 "Филология" и профилю подготовки Отечественная филология: русский язык и литература .

Автор(ы):

Рахимова Д.И. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Федорова Н.И. _____

"__" _____ 201__ г.