

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение переводоведения и всемирного культурного наследия



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Морфология, синтаксис, пунктуация БЗ+.ДВ.1

Направление подготовки: 035700.62 - Лингвистика

Профиль подготовки: Перевод и переводоведение

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Бобырева Н.Н.

Рецензент(ы):

Сабирова Д.Р.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Сабирова Д. Р.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института международных отношений, истории и востоковедения (отделение переводоведения и всемирного культурного наследия):

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 201__ г

Регистрационный No 90205514

Казань

2014

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Бобырева Н.Н. кафедра европейских языков и культур отделение переводоведения и всемирного культурного наследия ,
Natalya.Bobyreva@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины: на основе полученных знаний по практической грамматике обобщить и систематизировать знания морфологических и синтаксических особенностей грамматического строя английского языка.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " БЗ+.ДВ.1 Профессиональный" основной образовательной программы 035700.62 Лингвистика и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе, 6 семестр.

Дисциплина входит в блок курсов по выбору профессионального цикла обучения.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3 (общекультурные компетенции)	обладает навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов
ОК-7 (общекультурные компетенции)	владеет культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи
ПК-1 (профессиональные компетенции)	владеет системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей
ПК-3 (профессиональные компетенции)	владеет основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия)

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
СК-1	- умеет проводить лингвистический анализ текста/дискурса с учетом специфики лингвистических и национально-культурологических характеристик фонетико-филологического, лексического, семантико-синтаксического и прагматического уровней и на основе анализа идентифицировать различные типы устных и письменных текстов и средств когезии - умеет определять принадлежность текста к функциональному стилю, идентифицировать виды синтаксической связи, типы предложений - владеет навыками идентификации и формулировки грамматического значения категориальных форм и других грамматических средств - владеет навыками выделения видов контекста и правилами сочетаемости слов - умеет выделять основные синонимические и антонимические ряды, умеет анализировать структуру слова и модели словообразования - умеет проводить фонетический анализ различных типов текстов и записывать их с помощью фонематической транскрипции

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

современное состояние лингвистических знаний по данному аспекту грамматики английского языка;

2. должен уметь:

- объяснять употребление знаков препинаний;
- правильно пользоваться изученными правилами в письменной речи;

3. должен владеть:

- теоретическими положениями морфологической и синтаксической структуры грамматики английского языка.

4. должен продемонстрировать способность и готовность:

- описывать грамматическую составляющую английского языка;
- определять грамматические категории всех частей речи;
- объяснять словообразовательные процессы и пользоваться словообразовательными приёмами;
- описывать структуру английского предложения;
- пользоваться правилами английской пунктуации.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 6 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Морфология	6	1-3	6	4	0	
2.	Тема 2. Синтаксис	6	4-6	8	4	0	
3.	Тема 3. Пунктуация	6	7-11	8	6	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	6		0	0	0	зачет
	Итого			22	14	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Морфология

лекционное занятие (6 часа(ов)):

Части речи. Существительное и его грамматические категории. Прилагательное и его грамматические категории. Глагол и его грамматические категории. Глагольные конструкции. Наречие. Детерминативы. Местоимения. Предлоги. Союзы. Восклицания.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Работа над определением части речи слова по его формальным характеристикам. Определение грамматического значения слова. Способы словообразования. Суффиксация. Префиксация. Словосложение.

Тема 2. Синтаксис

лекционное занятие (8 часа(ов)):

Предложение. Виды предложений. Предложение. Придаточные предложения. Сослагательное наклонение. Структура предложений. Прямая и косвенная речь.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Определение состава предложения. Анализ структуры предложения.

Тема 3. Пунктуация

лекционное занятие (8 часа(ов)):

Знаки препинания и их функции: точка, запятая, тире, кавычки.

практическое занятие (6 часа(ов)):

Расстановка знаков препинания в предложениях. Анализ различий русской и английской пунктуации.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Морфология	6	1-3	Подготовка докладов по способам словообразования.	12	Устный опрос.

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
2.	Тема 2. Синтаксис	6	4-6	Выполнение заданий на грамматические трансформации.	12	Контрольная работа.
3.	Тема 3. Пунктуация	6	7-11	Выполнение заданий на расстановку знаков препинания.	12	Контрольная работа.
	Итого				36	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Рекомендуемые образовательные технологии: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

При проведении занятий рекомендуется использование активных и интерактивных форм занятий (выполнение мини-проектов с докладами, дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой. На практических занятиях рекомендуется использование иллюстративного материала (текстовой, графической и цифровой информации), мультимедийных форм презентаций.

В процессе преподавания дисциплины могут быть использованы следующие образовательные технологии: метод проблемного изложения материала; самостоятельное ознакомление студентов с источниками информации, использование иллюстративных материалов (видеофильмы, фотографии, компьютерные презентации), демонстрируемых на современном оборудовании, общение в интерактивном режиме.

Самостоятельная работа студента, наряду с практическими аудиторными занятиями в группе выполняется (при непосредственном / опосредованном контроле преподавателя) по учебникам и учебным пособиям

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Морфология

Устный опрос. , примерные вопросы:

Части речи. Существительное и его грамматические категории. Прилагательное и его грамматические категории. Глагол и его грамматические категории. Глагольные конструкции. Наречие. Детерминативы. Местоимения. Предлоги. Союзы. Восклицания. Способы словообразования. Суффиксация. Префиксация. Словосложение.

Тема 2. Синтаксис

Контрольная работа. , примерные вопросы:

Грамматические трансформации с изменением значения высказывания. Особенности предложения в сослагательном наклонении. Инверсия.

Тема 3. Пунктуация

Контрольная работа. , примерные вопросы:

Знаки препинания и их функции.

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

Вопросы к зачёту по дисциплине:

1. Части речи. Существительное и его грамматические категории.
2. Части речи. Прилагательное и его грамматические категории.
3. Части речи. Глагол и его грамматические категории.
4. Глагольные конструкции.
5. Части речи. Наречие.
6. Части речи. Детерминативы. Местоимения.
7. Части речи. Предлоги. Союзы. Восклицания.
8. Способы словообразования. Суффиксация.
9. Способы словообразования. Префиксация.
10. Способы словообразования. Словосложение.
11. Предложение. Виды предложений.
12. Предложение. Придаточные предложения.
13. Сослагательное наклонение. Структура предложений.
14. Прямая и косвенная речь.
15. Инверсия.
16. Знаки препинания и их функции.

7.1. Основная литература:

1) Theoretical English grammar: учебно-методическое пособие / М-во образования Рос. Федерации, ГОУ ВПО "Татар. гос. гуманитар.-пед. ун-т"; [сост.: А. Г. Садыкова, д.филол.н. и др.; науч. ред. - Е. Ф. Арсентьева, д.филол.н., проф.]. - Казань: [ТГГПУ], 2009. - 162 с.

7.2. Дополнительная литература:

- 1) Brook-Hart G., Haines S. Complete CAE. Student's Book with answers. Cambridge University Press, 2010. - 265 p.
- 2) Hewings, Martin. Grammar for CAE and Proficiency: with answers : self-study grammar reference and practice : audio CD / M. Hewings. - New York: Cambridge University Press, 2009. - 296 с.
- 3) Matthews L., Thomas B., Complete CAE. Workbook with answers. Cambridge University Press, 2009. - 96 p.

7.3. Интернет-ресурсы:

Английская грамматика на HomeEnglish.ru - <http://www.homeenglish.ru/Grammar.htm>

Английская грамматика на MyStudy.ru - <http://www.mystudy.ru>

Практическая грамматика английского языка на Grammar.Sourceword.com - <http://www.grammar.sourceword.com>

Практическая грамматика английского языка на Native English.com - <http://www.native-english.ru/grammar>

Справочник по грамматике английского языка на Study.ru - <http://www.study.ru/support/handbook>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Морфология, синтаксис, пунктуация" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

В процессе преподавания дисциплины "Морфология, синтаксис и пунктуация" используются разработанные слайд-презентации на базе программы Microsoft Power Point, которые демонстрируются при помощи ноутбука, мультимедийного проектора; компьютерной техникой с возможностью подключения к локальным сетям и Интернет.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 035700.62 "Лингвистика" и профилю подготовки Перевод и переводоведение .

Автор(ы):

Бобырева Н.Н. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Сабирова Д.Р. _____

"__" _____ 201__ г.