

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Отделение переводоведения и всемирного культурного наследия



подписано электронно-цифровой подписью

### Программа дисциплины

Организационная деятельность туристической фирмы БЗ.В.11

Направление подготовки: 072300.62 - Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Ахметова А.Р.

**Рецензент(ы):**

Тимофеева Л.С.

### **СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Литвин А. А.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института международных отношений, истории и востоковедения (отделение переводоведения и всемирного культурного наследия):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No 90207214

Казань  
2014

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Ахметова А.Р. кафедра музеологии, культурологии и туризма отделение переводоведения и всемирного культурного наследия , Albina.Ahmetova@kpfu.ru

### 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) "Организационная деятельность туристической фирмы" являются формирование представлений:

- об организационной и практической деятельности туристической фирмы;
- о работе турагенства по формированию тура с клиентами, туроператорами и смежными организациями и отраслями

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.В.11 Профессиональный" основной образовательной программы 072300.62 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия и относится к вариативной части. Осваивается на 3 курсе, 6 семестр.

Дисциплина "Организационная деятельность туристической фирмы" относится к базовой (общепрофессиональной) части профессионального цикла.

Изучение дисциплины ""Организационная деятельность туристической фирмы" базируется на знаниях, приобретенных учащимися при изучении дисциплин, "всеобщая история", "история России" "основы музеологии" и "методика и практика экскурсионной работы".

Знания, приобретенные при изучении дисциплины "Всеобщая история" будут использоваться учащимися при изучении истории туризма, его развития как результат социо-культурной и экономической деятельности человека.

Знания, приобретенные при изучении курсов "История России" и "Основы музеологии" способствуют лучшему усвоению материалов при изучении "Музейного туризма", а также для обоснования исторической базы при разработке туристических маршрутов и туристических туров.

Знания, получаемые параллельно при изучении курса "Методика и практика экскурсионной работы" способствуют комплексному определению роли экскурсионного обслуживания как результата деятельности туристско-экскурсионных предприятий.

Приобретенные в ходе изучения дисциплины "Организационная деятельность туристической фирмы" знания будут способствовать лучшему усвоению учебного материала дисциплин "Правовые основы туристической деятельности" и "Казаневедение".

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ок-1	готовностью к социальному взаимодействию, самоконтролю и работе в коллективе. - осознанием социальную значимость своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности
ОК-12 (общекультурные компетенции)	способностью использовать навыки работы с информацией из различных источников для решения профессиональных и социальных задач
ок-2	способностью использовать навыки работы с информацией из различных источников для решения профессиональных и социальных задач

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-8 (общекультурные компетенции)	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ПК-7 (профессиональные компетенции)	способностью к социальному взаимодействию и профессиональному общению, готовностью к коллективной работе в команде и организации работы малых коллективов исполнителей

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- основы организационной структуры туристических фирм (туроператоров, турагентов);
- основные нормативные акты, действующие в сфере туризма;
- терминологию и понятийный аппарат, основополагающие правовые категории;
- основы организационной структуры туристических фирм (туроператоров, турагентов).

2. должен уметь:

- применять полученные знания в практической деятельности

3. должен владеть:

- информацией о системе государственных органов (на федеральном и региональном уровне), осуществляющих регулирование туристской индустрии,
- квалификационными знаниями по общей и специализированной деятельности туристических фирм.

4. должен продемонстрировать способность и готовность:

- Демонстрировать общий высокий уровень знаний по дисциплине
- Готовность применить полученные знания в практической деятельности

#### 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 6 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

##### Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
	Тема 1. Тема 1. Терминология и						

## понятийный аппарат туризма. Туристская индустрия и туристская деятельность

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Тема 2. Организационно-правовые основы деятельности туристского предприятия.	6	3	2	2	0	
3.	Тема 3. Тема 3. Формирование, продвижение и реализация туров.	6	4-5	4	4	0	деловая игра
4.	Тема 4. Тема 4. Услуги размещения и питания в туризме.	6	6	2	2	0	тестирование
5.	Тема 5. Тема 5. Имиджеология туристского бизнеса Психологические аспекты работы с клиентами.	6	7-8	4	4	0	тестирование
6.	Тема 6. Тема 6. Эффективные методы управления персоналом турфирмы.	6	9	2	2	0	тестирование
	Тема . Итоговая форма контроля	6		0	0	0	зачет
	Итого			18	18	0	

## 4.2 Содержание дисциплины

### Тема 1. Тема 1. Терминология и понятийный аппарат туризма. Туристская индустрия и туристская деятельность

#### *лекционное занятие (4 часа(ов)):*

Цели и задачи курса. Литература по курсу. История туризма. Сущность туризма и его основные социально-экономические категории. Классификация туризма. Основная терминология рынка туристских услуг. (Туристский продукт, туристская индустрия, туристская деятельность, туристские ресурсы).

#### *практическое занятие (4 часа(ов)):*

### Тема 2. Тема 2. Организационно-правовые основы деятельности туристского предприятия.

#### *лекционное занятие (2 часа(ов)):*

Туристское предприятие как хозяйствующий субъект. Определение миссии и целей деятельности предприятия. Выбор организационно-правовой формы предприятия. Обоснование организационной структуры управления предприятием. Разработка учредительных документов, государственная регистрация и организационное оформление предприятия. Прекращение деятельности туристского предприятия.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

**Тема 3. Тема 3. Формирование, продвижение и реализация туров.**

**лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Изучение туристского рынка как условие его успешного освоения. Технология проектирования тура. Организация эффективной работы с партнерами. Особенности проведения деловых переговоров. Организация процесса продажи туристского продукта. Эффективность реализации туристского продукта.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

**Тема 4. Тема 4. Услуги размещения и питания в туризме.**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Компоненты обслуживания при размещении и проживании туристов в дестинации. Классификация гостиниц. Типология гостиниц. Основные службы гостиницы и их назначение. Организация питания в туризме. Объекты питания в дестинации. Самостоятельно посещаемые объекты питания в дестинации и в ходе экскурсионного обслуживания. Режимы приема пищи туристами.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

**Тема 5. Тема 5. Имиджеология туристского бизнеса Психологические аспекты работы с клиентами.**

**лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Мотивация туристского спроса. Психология туристских потребностей. Понятие имиджа и репутации турфирмы. Составляющие имиджа турфирмы. Оценка имиджа турфирмы.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

**Тема 6. Тема 6. Эффективные методы управления персоналом турфирмы.**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Персонал как важнейший ресурс туристского предприятия. Мотивация персонала. Обучение персонала. Эффективный руководитель турфирмы. Правовые аспекты взаимоотношений руководителей турфирмы с персоналом. Повышение эффективности работы персонала. Профессиональные качества идеального менеджера турфирмы.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

#### 4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
3.	Тема 3. Тема 3. Формирование, продвижение и реализация туров.	6	4-5		18	деловая игра
4.	Тема 4. Тема 4. Услуги размещения и питания в туризме.	6	6	подготовка к тестированию	6	тестирование



N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
5.	Тема 5. Тема 5. Имиджеология туристского бизнеса Психологические аспекты работы с клиентами.	6	7-8	подготовка к тестированию	6	тестирование
6.	Тема 6. Тема 6. Эффективные методы управления персоналом турфирмы.	6	9	подготовка к тестированию	6	тестирование
	Итого				36	

### 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

В процессе обучения используются следующие интерактивные формы занятий: деловая игра "Формирование, продвижение и продажа авторского "ТУРПРОДУКТФ", Презен Авторская презентация "ТУРПРОДУКТА", кроме того, практикуется внеаудиторное посещение казанских Туристских фирм.

### 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

**Тема 1. Тема 1. Терминология и понятийный аппарат туризма. Туристская индустрия и туристская деятельность**

**Тема 2. Тема 2. Организационно-правовые основы деятельности туристского предприятия.**

**Тема 3. Тема 3. Формирование, продвижение и реализация туров.**

деловая игра , примерные вопросы:

Деловая игра. Формирование, продвижение и реализация туров. ПРЕЗЕНТАЦИЯ И ЗАЩИТА ТУР-ПРОДУКТА.

**Тема 4. Тема 4. Услуги размещения и питания в туризме.**

тестирование , примерные вопросы:

Тестовые задания 1. Гостиница ? это А) Специализированное средство размещения туристов Б) Коллективное средство размещения туристов, имеющее не менее 10 номеров В) Средство только индивидуального размещения 2. Категория гостиниц в России определяется А) Разрядами проживания Б) Количеством звезд в сертификате качества В) Иными показателями 3. Что является минимальным и предельным элементов бронирования гостиничных услуг А) место (койко-место) в гостинице Б) Номер в гостинице В) другое 4. Цена (тариф) розничной продажи услуг размещения ? это А) Опубликованный гостиничный тариф Б) Агентский тариф В) Корпоративный тариф 5. Предоставление туристу гостиничного номера с повышением категории без взимания дополнительной платы называется А) Rack-rate Б) Апрейд В) Таймшер 6) Какой расчетный час установлен в гостиницах ? Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации? А) 12 часов дня текущих суток по местному времени Б) 14 часов дня В) иное время 7) Гостиница, мотель относятся А) К коллективным средствам размещения Б) К специализированным средствам размещения В) К индивидуальным средствам размещения 8) Метод обслуживания при организации питания туристов, при котором представлен широкий выбор блюд со свободным доступом называется А) ?А ля карт ? Б) ?Табльдот? В) ?Шведский стол? 9) В каком каталоге средств размещения вниманию клиентов и работников туриндустрии предлагаются две классификации гостиниц А) Best Western Б) Best Eastern Hotels В) UTS 10) Когда номер в гостинице должен быть предоставлен клиенту-туристу в соответствии с международным кодексом ? Отношений между гостиницами и турагентами? А) в 10 часов утра Б) в 12 часов дня В) в 14 часов дня

### **Тема 5. Тема 5. Имиджеология туристского бизнеса Психологические аспекты работы с клиентами.**

тестирование , примерные вопросы:

Тестовые задания. 1. Работа по созданию образа и репутации туристской фирмы называется А) Кайтеринг Б) Турооперейтинг В) Имиджеймейтинг Г) Апрейтинг 2. При выборе названия фирмы учитываются следующие факторы А) Аббревиатурность Б) Неизменность названия В) Благозвучность, естественность Г) Научность 3. Торговые (фирменные) знаки выполняют следующие функции А) Рекламные Б) Открепительные В) Гарантийные Г) Иные функции 4 В соответствии с пирамидой мотиваций А. Маслоу, мотивации туристских потребностей относятся А) К физическим мотивациям Б) К культурным мотивациям В) К социальным мотивациям Г) К физическим, культурным и социологическим 5. К культурным мотивациям относятся А) Веселое времяпровождение, развлечения Б) Восстановление и улучшение здоровья В) Желание получить больше информации об истории, архитектуре и.д. Г) Деловые поездки, конгрессы, конференции

### **Тема 6. Тема 6. Эффективные методы управления персоналом турфирмы.**

тестирование , примерные вопросы:

Тестовые задания 1. Определение стратегических целей организации и способов их достижения относятся к следующей управленческой функции на туристском предприятии А) Организация Б) Планирование В) Мотивация Г) Контроль 2. Установление стандартов, точное определение целей, которые должны быть достигнуты к определенному времени относятся к следующей управленческой функции на туристском предприятии А) Мотивация Б) Планирование В) Организация Г) Контроль 3. Документ, определяющий структуру предприятия и численность должностей по каждому наименованию в конкретных подразделениях и в целом по организации ? это А) Трудовой договор Б) Устав предприятия В) Штатное расписание Г) Должностная инструкция 4. Основной организационно-правовой документ, определяющий задание, функции, основные обязанности и ответственность сотрудников предприятия А) Трудовой договор Б) Устав предприятия В) Штатное расписание Г) Должностная инструкция 5. Отбор персонала при приеме на работу должен включать следующие этапы А) Предварительный отбор Б) Отборочное собеседование; В) Принятие решение Г) Выплата аванса 6. К должностным обязанностям Директора туристской фирмы относится А) Руководство в соответствии с действующим законодательством производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью предприятия Б) Составляет отчетные калькуляции себестоимости продукции В) Обеспечивает правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, выплату заработной платы в установленные сроки. Г) Изучает справочники по туризму, каталоги с целью формирования собственных информационных баз по туроператорам 7. К должностным обязанностям Менеджера туристской фирмы относится А) Работа по ведению бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций Б) Принимает меры по обеспечению предприятия квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта В) Изучает требования клиентов к туристскому продукту, осуществляет анализ маркетинговых исследований спроса на туристские услуги Г) Заключает договоры с турагентами по продвижению и реализации турпродукта

### **Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к зачету:

#### **КОНТРОЛЬНЫЙ БЛОК**

(Вопросы к зачету)

1. История туризма. Периодизация и характеристика основных этапов.
2. Сущность туризма и его основные социально-экономические категории.
3. Классификация туризма.
4. Основная терминология рынка туристских услуг. (Туристский продукт, туристская индустрия, туристская деятельность, туристские ресурсы).
5. Туристское предприятие как хозяйствующий объект.
6. Определение миссии и целей деятельности предприятия.
7. Выбор организационно-правовой формы предприятия.
8. Разработка учредительных документов, государственная регистрация и организационное оформление предприятия.
9. Прекращение деятельности туристского предприятия.
10. Изучение туристского рынка как условие его успешного освоения. 11. Туроперейтинг. Технология проектирования тура.
12. Организация эффективной работы с партнерами. Особенности проведения деловых переговоров.
13. Организация процесса продажи туристского продукта.
14. Эффективность реализации туристского продукта.
15. Компоненты обслуживания при размещении и проживании туристов в дестинации.
16. Классификация гостиниц. Типология гостиниц.
17. Основные службы гостиницы и их назначение.

18. Организация питания в туризме. Объекты питания в дестинации. 19. Режимы приема пищи туристами.
20. Понятие имиджа и репутации турфирмы. Составляющие имиджа турфирмы. Оценка имиджа турфирмы.
21. Психологические аспекты работы с клиентами.
22. Мотивация туристского спроса. Психология туристских потребностей.
23. Принципы управления персоналом. Персонал как важнейший ресурс туристского предприятия. Мотивация персонала. Обучение персонала.
24. Эффективный руководитель турфирмы. Правовые аспекты взаимоотношений руководителей турфирмы с персоналом.
25. Профессиональные обязанности сотрудников турфирмы.
26. Профессиональные качества идеального менеджера турфирмы.

### 7.1. Основная литература:

а) основная литература:

1. Быстров С.А.. Организация туристской деятельности (управление турфирмой): учебное пособие / С. А. Быстров. - Москва: ФОРУМ: [ИНФРА-М], 2013. - 398 с.: - 15 экз.
2. Новиков В. С. Инновации в туризме: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Социально-культурный сервис и туризм" / В. С. Новиков. - 3-е изд., испр. и доп.. - Москва: Академия, 2010. - 207 с.: - 20 экз.
3. Власова Т. И. Профессиональное и деловое общение в сфере туризма: учебное пособие для студентов высших учебных заведений. / Т. И. Власова, А. П. Шарухин, М. М. Данилова. - 2-е изд., стер.. - Москва: Академия, 2008. - 255 с.: - 25 экз.
4. Саак А. Э. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме: для студентов высших учебных заведений. / А. Э. Саак, Ю. А. Пшеничных. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2010. - 512 с. :- 33 экз.
5. Сафонова Л. В. Социальные технологии в сфере сервиса и туризма: учеб. пособие для студ. вузов / Л. В. Сафонова. - М.: Академия, 2007. - 128 с.: - 15 экз.
6. Абабков Ю. Н. Маркетинг в туризме: Учебник / Ю.Н. Абабков, М.Ю. Абабкова, И.Г. Филиппова; Под ред. проф. Е.И. Богданова. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 214 с.  
<http://znanium.com/bookread.php?book=222990>
7. Артемова Е.Н., Владимирова О.Г Экономика туризма : учебное пособие для высшего профессионального образования. - Орел: Государственный университет - учебно-научно-производственный комплекс, 2011. - 277 с.  
<http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=8523>
8. Покровский Н.Е., Черняева Т.И. Туризм: от социальной теории к практике управления. - М.: Логос, 2009. - 215 с. <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=3284>
9. Технология и организация предприятия туризма: Учебник / В.П. Орловская; Под общ. ред. проф. Е.И. Богданова. - М.: НИЦ ИНФРА- М, 2013. - 176 с.  
<http://znanium.com/bookread.php?book=369959>
10. Организация предпринимательской деятельности в сфере туризма: Учебное пособие / А.Ю. Баранова. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 180 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=199868>

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Агамирова Е.В. Управление персоналом в туризме и гостинично-ресторанном бизнесе: практикум. - М.: Дашков и Кш., 2005.
2. Балашова Е.А. Гостиничный бизнес: как достичь безупречного сервиса. - М., СПб: Вершина. 2007.

3. Буйленко В.Ф. Туризм: учебник. - Ростов н/Д: Феникс. 2008.
4. Барчуков И.С., Башин Ю.Б., Зайцев А.В., Баумгартен Л.В. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства.: Уч. пособие для вузов. - М.: Вузовский учебник; ИНФРА - М., 2012.
5. Бутко И.И., Ситников Е.А., Ушаков Д.С. Туристический бизнес. - Ростов, 2007.
6. Волков Ю.Ф. Введение в гостиничный и туристический бизнес: Учебник. - Ростов н/Д: Феникс, 2003.
7. Ильина Е.Н. Туроперейтинг: организация деятельности. - М.: Финансы и статистика. 2000.
8. Ильина Е.Н. Туроперейтинг: стратегия и финансы. - М.: Финансы и статистика. 2002.
9. Кабушкин Н.И. Менеджмент туризма. - Мн.: Новое знание, 2001.
10. Кабушкин Н.И. Менеджмент гостиниц и ресторанов. - Мн.: Новое знание, 2003.
11. Кусков А.С. Гостиничное дело: Учебное пособие. - М.: ИТК "Дашков и К". - 2008.
12. Карпова Г.А. Хорева Л.В. Экономика и управление туристской деятельностью: учебное пособие в 2-х частях. Ч.1. - СПб. Изд-во СПбГУЭФ. 2011.
13. Квартальнов В.А. Туризм, экскурсии, обмены: современная практика.- М.: наука, 1993.
14. Косолапов А.Б. Менеджмент в туристической фирме: учебное пособие. - М.: КНОРУС, 2009.
15. Туризм и гостиничное хозяйство: Учебное пособие. Коллектив авторов под ред. Л.П.Шматко. - Ростов на Дону. 2003.
16. Организация туризма. Учеб. пособие. /А.П.Дурович, Н.И.Кабушкин,. Т.М.Сергеева и др. - Мн., Новое знание, 2003.
17. Организация работы туристического агентства: Учебное пособие/Р.И.Сухов.- Изд.2-е, доп. и перераб.- Москва: ИКЦ МарТ"; Ростов н /Д: издательский центр "МарТ", 2006.
18. Сенин В.С. Организация международного туризма: Учебник. - М.: Финансы и статистика, 2003.
19. Сенин В.С. Туризм: мини-словарь. - 2-е изд. перераб. и доп. - М.: Финансы и статистика. 2008.
20. Энциклопедия туризма. Справочник. Авт. сост. И.В.Зорин, В.А.Квартальнов. - М.: Финансы и статистика, 2001.

### **7.3. Интернет-ресурсы:**

Как ustroen turizm - <http://v.audiovkontakte.ru/video-168009990>  
Гостиничный бизнес в России. Сенин С. - [0zd.ru?sport\\_i?gostinichnyj\\_biznes\\_v\\_rossii.html](http://0zd.ru?sport_i?gostinichnyj_biznes_v_rossii.html)  
Дурович А. Маркетинг в туризме - [tourlib.net?books\\_tourism/durovich\\_MT.htm](http://tourlib.net?books_tourism/durovich_MT.htm)  
Квартальнов В. Туризм - [tourlib.net?books\\_tourism/kvartalnov\\_tourism.htm](http://tourlib.net?books_tourism/kvartalnov_tourism.htm)  
Туристский продукт - <http://dic.academic.ru/dic.nsf/lower/18957>

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Организационная деятельность туристической фирмы" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Компьютеры, проектор, CD, DVD диски по Казани и другим населенным пунктам, подборка печатных изданий (альбомов, открыток, планов).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 072300.62 "Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия" и профилю подготовки не предусмотрено .

Автор(ы):

Ахметова А.Р. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Тимофеева Л.С. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.