

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления и территориального развития



**Программа дисциплины**  
Курсовая работа по направлениям профиля Б3.В.13

Направление подготовки: 080200.62 - Менеджмент

Профиль подготовки: Управление малым бизнесом

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Палей Т.Ф. , Павлова А.В.

**Рецензент(ы):**

Тумашев Р.А. , Набиева Л.Г. , Сарач Л.В.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Палей Т. Ф.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_ 201\_\_\_\_г

Учебно-методическая комиссия Института управления и территориального развития:

Протокол заседания УМК № \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_ 201\_\_\_\_г

Регистрационный № 810842214

Казань  
2014

## **Содержание**

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, д.н. (доцент) Павлова А.В. кафедра общего менеджмента Отделение менеджмента , Adeliya.Pavlova@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Палей Т.Ф. кафедра общего менеджмента Отделение менеджмента , TFPalej@kpfu.ru

## 1. Цели освоения дисциплины

Цель курсовой работы - это четко сформулированный итог, к которому должен прийти студент в процессе написания работы. Цель формулируется в соответствии с темой работы и, как правило, в тех же терминах, что и сама тема. Вместе с тем, цель курсовой работы отражает характер и направление исследовательской деятельности студента. Для курсовой работы студента 2 курса цель может формулироваться как "проведение сравнительного анализа?", "выявление особенностей теоретических подходов к проблеме?", "определение основных условий практической реализации?" и т.д. Цели курсовой работы студента 3 курса в некоторых случаях носят более практикоориентированный: "разработка программы?", "применение методики? для?", "выявление особенностей?", "анализ и поиск путей решения?" и т.д.

Цель курсовой работы декомпозируется на ряд задач, последовательное решение которых и позволяет студенту достичь необходимого исследовательского результата. Иными словами, задача - это ступень на пути к достижению цели. Формулируя задачи, рекомендуется придерживаться внутренней структуры курсовой работы таким образом, чтобы каждая поставленная задача раскрывалась в рамках определенного параграфа либо главы. Задачи должны отражать последовательность рассуждений и быть логически согласованными (непротиворечивыми).

## 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.В.13 Профессиональный" основной образовательной программы 080200.62 Менеджмент и относится к вариативной части. Осваивается на курсах, семестры.

Курсовая работа по направлению менеджмент выполняется в 4 и 6 семестрах.

Курсовая работа является важнейшей формой самостоятельной работы студентов. Это одно из первых исследований, в котором студенты в полной мере проявляют и развивают свои творческие способности, изучая определенную тему за рамками учебного материала.

Курсовая работа выполняется по определенной дисциплине.

Объем курсовой работы составляет от 25 до 35 печатных страниц. Выходить за рамки указанного норматива не рекомендуется.

В процессе выполнения курсовой работы студент приобретает навыки самостоятельной научной работы, осваивает современные методы ведения исследовательской деятельности, учится работать с литературой и нормативными актами, развивает творческое мышление и умение аргументировано отстаивать

свою точку зрения.

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ок 1	- знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии
ок 4	- умение анализировать и оценивать исторические события и процессы

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
пк 4	- способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управлеченческих задач (ПК-4);
пк 5	- способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
пк 6	- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций;
пк 8	- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
пк 9	- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управлеченческих решений;

В результате освоения дисциплины студент:

4. должен демонстрировать способность и готовность:

усвоения им основных достижений современной науки по избранной теме. Нередко курсовая работа становится основой для написания в будущем дипломной работы.

#### 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) 144 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины .

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

##### Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Курсовая работа на 2 курсе	4		0	0	0	курсовая работа по дисциплине
2.	Тема 2. Курсовая работа на 3 курсе	6		0	0	0	курсовая работа по дисциплине
	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	зачет

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема . Итоговая форма контроля	4		0	0	0	зачет
2.	Тема . Итоговая форма контроля	6		0	0	0	зачет
	Итого			0	0	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

Аудиторная нагрузка по учебному плану не предусмотрена

#### 4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Курсовая работа на 2 курсе	4		подготовка к курсовой работе по дисциплине	68	курсовая работа по дисциплине
2.	Тема 2. Курсовая работа на 3 курсе	6		подготовка к курсовой работе по дисциплине	64	курсовая работа по дисциплине
	Итого				132	

#### 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Теоретическая глава курсовой работы представляет собой анализ литературы по рассматриваемому вопросу. Написание теоретической части должно включать анализ нескольких точек зрения на данную проблему с акцентом на их положительных и отрицательных сторонах, сравнение различных подходов и аргументированное мнение самого студента. Материал, используемый в курсовой работе из других литературных источников, должен быть переработан, увязан с темой курсовой работы, логически структурирован и изложен собственным авторским текстом.

Цель практической главы курсовой работы состоит в том, чтобы студент увидел и отразил связь между теорией и практикой менеджмента и маркетинга, а также в том, чтобы он овладел базовыми навыками исследовательской и аналитической работы (в рамках курсовой работы 3 курса). Основные формы практической главы курсовой работы (иллюстрация, исследование, проектная разработка или кейс-стади) варьируются в зависимости от курса, по итогам которого пишется курсовая работа, а также от предметно-объектной области курсовой работы и задач, которые ставит перед собой студент.

Заключение представляет собой набор основных теоретических выводов и полученных на практике результатов. В заключении производится суммирование полученных итогов в ходе работы над каждой из глав и делаются общие выводы относительно поставленной цели курсовой работы, а также определяются направления дальнейших исследований, разработок или практических приложений полученных результатов. При этом следует обращать внимание на то, что выводы должны быть нетривиальными, то есть не должны носить очевидный характер.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

### **Тема 1. Курсовая работа на 2 курсе**

курсовая работа по дисциплине , примерные вопросы:

демонстрирует умение студента работать с литературой, анализировать ее, критически мыслить, формулировать выводы. В курсовой работе студентов 2 курса допустима непропорциональность теоретической и практической глав. Теоретическая глава курсовой работы должна представлять результаты анализа теоретических подходов к проблеме, сравнение подходов различных авторов и т.д. В практической главе студент может провести анализ нескольких примеров, согласующихся с выбранным им теоретическим подходом, анализ вторичных данных и результатов ранее проведенных исследований на выбранную тему, либо представить результаты самостоятельно проведенного исследования.

### **Тема 2. Курсовая работа на 3 курсе**

курсовая работа по дисциплине , примерные вопросы:

должна состоять из двух частей: теоретической и проектно ? аналитической. При достаточном количестве материала, вторая часть курсовой работы может быть разделена на две главы: аналитическую и проектную. Теоретическая часть курсовой работы, по аналогии с курсовой работой 2 курса, представляет результат анализа теоретических подходов. Проектно ? аналитическая часть курсовой работы может иметь следующие формы. 1. Исследование. Студентом проводится исследование, связанное со сбором первичной информации, и анализируются результаты. 2. Анализ практической ситуации (case-study). Студентом анализируются материалы, описывающие конкретную ситуацию (case), собранные, как правило, в ходе учебно-ознакомительной практики. 3. Проект. Студентом разрабатывается тот или иной проект в рамках интересующей его темы. Проектом в данном случае может быть программа продвижения, сайт, программа лояльности, программа развития персонала, разработанные в рамках конкретной задачи. Проект разрабатывается исходя из проанализированных теоретических подходов, а также может быть результатом проведенного исследования (п.1) или кейс-стади (п.2).

### **Тема . Итоговая форма контроля**

### **Тема . Итоговая форма контроля**

### **Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к :

1. Традиционная и современная этика в бизнесе.
2. Корпоративная этика.
3. Особая актуальность этики бизнеса для России.
4. Правильный бизнес, его основные черты.
5. Социальные и культурные функции бизнеса
6. Экономическая рентабельность и социальная ответственность.
7. Проблема социальной ответственности бизнеса.
8. Проблемы микро- этики и макро- этики.
9. Цели и ценности предпринимательской деятельности.
10. Корпоративные этические кодексы.
11. Основные нарушения в этике бизнеса (коррупция), их причины и социально-экономические последствия
12. Основные нарушения в этике бизнеса (воровство), их причины и социально-экономические последствия
13. Основные нарушения в этике бизнеса (несправедливая дискри-минация), их причины и социально-экономические последствия

14. Основные нарушения в этике бизнеса (обман), их причины и со-циально-экономические последствия
15. Основные нарушения в этике бизнеса (мошенничество), их при-чины и социально-экономические последствия
16. Основные нарушения в этике бизнеса (использование служебного положения), их причины и социально-экономические последствия
17. Последствия неэтичного поведения на макро-уровне.
18. Последствия неэтичного поведения на микро-уровне.
19. Семейный бизнес и личностные отношения.
20. Связь семейной общины и коррупции (Италия, Китай).
21. Общества с высоким уровнем доверия (Германия, Англия).
22. Личностные качества предпринимателя и менеджера.
23. Имидж руководителя как социальный капитал кампании.
24. Рекламное законодательство и этические стандарты рекламной деятельности.
25. Основные нарушения этики рекламной деятельности, согласно Закону о рекламе: недобросовестная, недостоверная, заведомо ложная, скры-тая.
26. Ограничения на рекламу на телевидении, радио, в печати.
27. Причины актуальности этики бизнеса для России.
28. Этика бизнеса как учение о целях и ценностях бизнеса.
29. Понятие бизнеса. Роль бизнеса в историческом прогрессе.
30. Понятие маркетинга. Концепции управления маркетингом.
31. Основные теории в этике бизнеса.
32. Невербальный имидж сотрудника.
33. Этикет деловой беседы по телефону.
34. Бедность как структурное зло.
35. Воровство как структурное зло.
36. Миф об аморальности бизнеса
37. Нравственные представления в мире бизнеса
38. Конвенциональная мораль и этический релятивизм
39. Моральная оценка экономических систем
40. Моральный статус корпораций
41. Концепция корпорации: акционеры против других заинтересованных групп
42. Моральная ответственность внутри корпорации
43. Нанесение ущерба окружающей среде
44. Промышленный шпионаж
45. Предоставление корпоративной информации
46. Информационные технологии, этика и бизнес
47. Триединый генезис этики бизнеса: социология, этика, бизнес
48. Этический минимум для менеджера
49. Гуманитарные технологии принятия решений
50. Нововведения как объект этической регуляции
51. Содержание менеджмента и его место в системе социально-экономических отношений.
52. Менеджмент как фактор экономического развития региона.
53. История развития менеджмента в России.
54. Методологические основы менеджмента.
55. Создание инфраструктуры менеджмента в регионе.
56. Управление предпринимательской деятельностью.

57. Рационалистический подход и его использование в практике управления отечественным предприятием.
58. Проблемы оптимизации структуры корпуса менеджеров.
59. Менеджмент в системе производственных и экономических связей.
60. Менеджмент в международной сфере.
61. Особенности функционирования современной системы управления.
62. Природа и состав функций менеджмента.
63. Совершенствование функциональной специализации в аппарате управления фирмы.
64. Стратегический менеджмент в рыночной экономике
65. Организационно-структурные характеристики менеджмента.
66. Моделирование ситуаций для принятия управленческого решения.
67. Последствия управленческих решений: оценка и предвидения.
68. Коммуникативные барьеры - влияние на эффективность управления.
69. Неформальные коммуникации и их использование в руководстве.
70. Оценка рациональности организационной структуры управления.
71. Эффективность конгломератных структур управления.
72. Имитационные модели управления.
73. Игровые модели в управлении бизнесом.
74. Сетевые модели в управлении проектами.
75. Стратегические планы в системе менеджмента.
76. Тактические планы в системе менеджмента
77. Методы проектирования организационной структуры управления.
78. Методы принятия управленческих решений.
79. Методы делегирования полномочий и ответственности в системе менеджмента.
80. Децентрализация и интеграция в менеджменте.
81. Структура холдингового типа и их развитие в регионе.
82. Организационная структура управления на предприятии.
83. Мотивация деятельности в менеджменте.
84. Контроль в системе менеджмента.
85. Лидерство в системе менеджмента
86. Методы формирования и управления командой.
87. Стиль менеджмента и образ менеджера
88. Этика менеджмента и ее влияние на конкурентоспособность фирмы.
89. Конфликтность в менеджменте.
90. Эффективность менеджмента.
91. Нововведения в менеджменте (изменение организации).
92. Особенности управления корпорациями.
93. Развитие менеджмента в период перехода от планово-государственной экономики к рыночной.
94. Российский менеджмент и национальная культура.
95. Роль менеджмента в формировании корпоративной культуры.
96. Методы формирования имиджа фирмы.
97. Методы налаживания и развития делового общения в организации.
98. Система подготовки менеджеров в условиях региона.
99. Проведение менеджера и эффективность управления подчиненными.
100. Компьютерная техника и оптимизация организационных форм

менеджмента.

101. Теории потребностей и их использование в управлении коллективом.
102. Методы организации мотивационного процесса.
103. Европейский и азиатский подходы к мотивации персонала.
104. Роль и механизм регулирования в системе менеджмента.
105. Методы налаживания оперативного и конечного контроля деятельности подчиненных.
106. Методы формирования групп в организации.
107. Управление малой группой в процессе решения сложных проблем управления.
108. Особенности и типы организации управленческой деятельности.
109. Оценка эффективности деятельности менеджера.
110. Методы оценки эффективности управления предприятием.
111. Механизм оценки эффективности деятельности структурного подразделения в аппарате управления.
112. Факторы, определяющие изменения эффективности менеджмента.
113. Налаживание "человеческих отношений" как метод управления коллективом.
114. Разработка и экономическое обоснование управленческих решений.
115. Методы принятия решений в условиях неопределенности.
116. Моделирование ситуаций в менеджменте.
117. Методы прогнозирования и оценки возможных последствий управленческого решения.
118. Управленческое решение: природа, классификация, методология и организация разработки.
119. Информационное обеспечение принятия управленческих решений
120. Способы оценки вариантов управленческих решений.
121. Требования к управленческим решениям и их типология.
122. Управление невербальными коммуникациями.
123. Адаптивные оргструктуры, особенности функционирования
124. Делиринговые структуры, практика использования в менеджменте.
125. Планирование как функция менеджмента.
126. Факторы неопределенности в механизме управления.
127. Методы организации работы мобильных менеджеров.
128. Координация как функция управления.
129. Контроллиг в системе управления предприятием.
130. Управление логистической деятельностью.
131. Управленческий учет в системе менеджмента.
132. Методы PR в системе управления современным предприятием.
133. Подходы к управлению конкурентоспособностью компании.
134. Тайм-менеджмент и организация рациональной работы руководителя.
135. Функция инновации в системе менеджмента.
136. Бизнес-планирование в системе менеджмента.
137. Организационные формы управления японскими компаниями.
138. Особенности управления южно-корейскими компаниями.
139. Система управления на китайских предприятиях.
140. Система "Точно-во-время" и ее использование в практике менеджмента.
141. Функция инжиниринг в системе менеджмента.

142. Особенности управления венчурными компаниями.
143. Коучинг в системе менеджмента.
144. Особенности управления виртуальными компаниями.
145. Методы аутсорсинга в практике управления бизнесом.
146. Управление бизнес-единицами в крупных компаниях.
147. Эккаунтинг в системе менеджмента.
148. Управление персоналом как функция менеджмента.
149. Методы измерения предпринимательского риска.
150. Особенности управления рискованными проектами.
151. Специфика управления германскими концернами.
152. Рекрутинговые компании в системе менеджмента.
153. Практика использования концепций рационалистической школы менеджмента.
154. Практика использования концепций бюрократической школы менеджмента.
155. Практика использования концепций бихевиористской школы менеджмента.
156. Практика использования концепций системной школы менеджмента.
157. Практика использования концепций ситуационной школы менеджмента.
158. Вклад древнекитайской цивилизации в развитие управленческой мысли.
159. Вклад средневековых авторов в развитие научных представлений о рациональном государственном управлении.
160. Вклад древнеиндийской цивилизации в развитие управленческой мысли.
161. Вклад вавилонской цивилизации в развитие методов рационального управления.
162. Вклад древнеегипетской цивилизации в развитие методов управления крупными строительными проектами.
163. Особенности управления стратегическими альянсами.
164. Организационный механизм управления сюданами.
165. Организационно-экономический механизм управления чоболами.
166. Теория транзактного анализа и рационализация коммуникационного процесса.
167. Когнитивный менеджмент в практике управления.
168. Экспертные методы принятия управленческих решений.
169. Харизматическое лидерство в практике современного менеджмента.
170. Концепции управления компанией "Тойота".
171. Концепции управления компаний "Майкрософт".
172. Концепции управления концерном "Сони".
173. Концепции управления компанией "Мак-Дональдс".
174. Стратегия разбития бизнеса компании "Газпром".
175. Концепция реформирования компании "РАО ЕЭС".
176. Управление бизнесом в компании "Татнефть".
177. Стратегия развития бизнеса в ОАО "КАМАЗ".
178. Направления реформирования бизнеса в ОАО "АВТОВАЗ".
179. Механизм управления Объединенной Авиастроительной Корпорацией.
180. Методы оценки деловой репутации современной компании.
181. Методы оценки стратегической эффективности механизма управления предприятием.
182. Управление финансовой устойчивостью современного предприятия.
183. Финансовые модели в практике менеджмента.
184. Статистические методы оценки управленческого риска.
185. Система сбалансированных показателей эффективности управления компанией.
186. Экспертные методы оценки управленческого риска.
187. Экспертные методы принятия управленческих решений.

188. Методы принятия инвестиционных управленческих решений.
189. Модели управления производственным процессом современного предприятия.
190. Концепции управления предпринимательскими рисками в практике менеджмента.
191. Использование мотивационной модели Ф.Герцберга в практике управления российских предприятий.
192. Использование мотивационной модели В.Врума в практике управления российских предприятий.
193. Использование мотивационной модели С.Адамса в практике управления российскими предприятиями.
194. Использование мотивационной модели А.Маслоу в практике управления российскими предприятиями.
195. Использование мотивационной модели Д. МакКлелланда в практике управления российскими предприятиями.
196. Моделирование процессов развития и реконструкции системы управления российскими предприятиями.
197. Информационные системы управления деятельностью компании.
198. Управленческий учет в системе менеджмента российских пред-приятий.
199. Управление синергетическими эффектами в производственной деятельности предприятия.
200. Управление синергетическими эффектами слияний и поглощений.
201. Управление синергетическими эффектами совместного использо-вания ресурсов.
202. Управление персоналом в системе современного менеджмента.
203. Методы управления человеческими ресурсами современного предприятия.
204. Концепции конкуренции в управлении компанией.
205. Ресурсные теории управления компанией.
206. Концепция человеческого капитала Шульца-Беккера и ее исполь-зование в практике менеджмента.
207. Концепция интеллектуального капитала Т.Стюарта в практике современного менеджмента.
208. Использование управленческой решетки Блэйка-Мьютон в практике российского менеджмента.
209. Многомерные модели стратегического позиционирования и их использование в практике менеджмента.
210. Использование модели Ф.Фидлера в практике управления рос-сийскими предприятиями.
211. Модель Херши-Бланшарда и ее применение в практике менедж-мента.
212. Модель Врума-Джаго и ее использование в практике менеджмен-та.
213. Методы организационного проектирования в практике современ-ного менеджмента.
214. Нелинейные модели безубыточности и их использование в практике менеджмента.
215. Мультипродуктовые бюджетные модели и их использование в практике менеджмента.
216. Модель Мак-Кинси и проблемы ее применения в практике рос-сийского менеджмента.
217. Управление маркетинговой деятельностью современного россий-ского предприятия.
218. Управление внешнеторговой деятельностью российского пред-приятия.
219. Управление PR-деятельностью компании.
220. Управление бизнес-проектами в системе современного менедж-мента.
221. Особенности управления малым и семейным бизнесом в условиях современной экономики.
222. Управление научными исследованиями в практике российского менеджмента.
223. Управление сбытовой деятельностью современного российского предприятия.
224. Парадигмы менеджмента XXI века.

225. Методы оценки эффективности работы современного менеджера.

226. Незапрограммированные решения в практике современного менеджмента.

### **7.1. Основная литература:**

1. Менеджмент (прикладной бакалавриат). Программы учебных дисциплин: Учебное пособие / ГУУ; Под ред. В.И. Звонникова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 478 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=443800>
2. Бушенева, Ю. И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Ю. И. Бушенева. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2013. - 140 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=415294>
3. Резник С. Д. Введение в менеджмент: Учебное пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина; Под ред. проф. С.Д. Резника - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 416 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=244308>

### **7.2. Дополнительная литература:**

Менеджер Мафии. Руководство для корпоративного Макиавелли Эт Сетера Паблишинг-2003 г., 174 с.

Алексей Илларионов, Эдуард Клименко Самоучитель топ-менеджера Альпина Паблишер - 2013 г., 648 с.

Как навести порядок в своем бизнесе. Как построить надежную систему из надежных элементов. Практикум - 2011 г., 380 с.

### **7.3. Интернет-ресурсы:**

Административно-управленческий портал. - <http://www.aup.ru/management/>

Сайт ?Корпоративный менеджмент?. - <http://www.cfin.ru>

Современный менеджмент. - <http://1st.com.ua/>

Федеральный портал ?Экономика. Социология. Менеджмент?. - <http://ecsocman.edu.ru>

Электронный журнал по менеджменту. Сайт содержит множество терминов, касающихся менеджмента, статей и новостей о менеджменте. - <http://www.ts-ru.com>

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Курсовая работа по направлениям профиля" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "КнигаФонд", доступ к которой предоставлен студентам. Электронно-библиотечная система "КнигаФонд" реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. КнигаФонд обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям новых ФГОС ВПО.

1

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 080200.62 "Менеджмент" и профилю подготовки Управление малым бизнесом .

Автор(ы):

Палей Т.Ф. \_\_\_\_\_

Павлова А.В. \_\_\_\_\_

"\_\_" 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Тумашев Р.А. \_\_\_\_\_

Набиева Л.Г. \_\_\_\_\_

Сарач Л.В. \_\_\_\_\_

"\_\_" 201\_\_ г.