

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Центр бакалавриата Развитие территорий



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор  
по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Таюрский Д.А.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Программа дисциплины**

Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности Б1.В.3

Направление подготовки: 081100.62 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Региональное управление

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Заляева Е.О.

**Рецензент(ы):**

Полякова О.В.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Полякова О. В.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: развитие территорий):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No

Казань  
2016

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Заляева Е.О. кафедра иностранных языков в сфере экономики, бизнеса и финансов Институт управления, экономики и финансов, Ekaterina.Zalyaeva@kpfu.ru

## 1. Цели освоения дисциплины

Настоящая программа предназначена для студентов, продолжающих изучать английский язык в вузе, уровень-бакалавриат. В рамках данной программы обучение английскому языку проводится в тесной связи с изучаемыми профилирующими дисциплинами, а также с учетом будущей профессиональной деятельности выпускника. Учебный курс строится таким образом, чтобы способствовать развитию профессионально значимых компетенций.

Целью освоения дисциплины "Иностранный язык в профессиональной сфере" является развитие языковой коммуникативной компетенции студентов, состоящей из следующих компонентов:

- лингвистического - это владение знанием о системе языка, о правилах функционирования единиц языка в речи и способность с помощью этой системы понимать чужие мысли и выражать собственные суждения в устной и письменной форме;
- социолингвистического, что означает знание способов формирования и формулирования мыслей с помощью языка, а также способность пользоваться языком в речи;
- социокультурного, который подразумевает знание учащимися национально-культурных особенностей социального и речевого поведения носителей языка: их обычаев, этикета, социальных стереотипов, истории и культур, а также способов пользоваться этими знаниями в процессе общения;
- стратегического - это компетенция, с помощью которой учащийся может восполнить пробелы в знании языка, а также речевом и социальном опыте общения в иноязычной среде;
- социального, который проявляется в желании и умении вступать в коммуникацию с другими людьми, в способности ориентироваться в ситуации общения и строить высказывание в соответствии с коммуникативным намерением говорящего и ситуацией;
- дискурсивного, который предполагает навыки и умения организовывать речь, логически, последовательно и убедительно ее выстраивать, ставить задачи и добиваться поставленной цели, а также владение различными приемами получения и передачи информации как в устном, так и в письменном общении;
- межкультурного, подразумевающего действия в рамках культурных норм, принятых в культуре изучаемого иностранного языка и умений, позволяющих представлять культуру родного языка средствами иностранного.

## 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.3 Гуманитарный, социальный и экономический" основной образовательной программы 081100.62 Государственное и муниципальное управление и относится к вариативной части. Осваивается на 3 курсе, 5 семестр.

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.3 Гуманитарный, социальный и экономический" основной образовательной программы 081100.62 Государственное и муниципальное управление и относится к вариативной части. Осваивается на 3 курсе, 5 семестр.

Иностранный язык является важнейшим инструментом успешной межкультурной коммуникации и необходимым средством обмена информацией в глобальном масштабе, что делает его неотъемлемой частью подготовки конкурентоспособного специалиста любого профиля.

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-11 (общекультурные компетенции)	владением одним из иностранных языков как средством коммуникации в рамках сложившейся специализированной терминологии профессионального международного общения
ОК-9 (общекультурные компетенции)	умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; способностью к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

знать базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности;

2. должен уметь:

- читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;
- уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о месте, где живет, и людях, которых он знает;
- уметь общаться в большинстве ситуаций, возникающих во время пребывания в стране изучаемого языка.
- строить простые связные высказывания о своих личных впечатлениях, событиях, рассказывать о своих мечтах, надеждах и желаниях.

3. должен владеть:

- навыками писать понятные подробные сообщения по широкому кругу вопросов;
- свободно иностранным языком и без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения;

использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества; самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения, стремится к саморазвитию; свободно пользоваться русским языком и одним из иностранных языков на уровне, необходимом для выполнения профессиональных задач; принимать участие во внедрении, адаптации и настройке прикладных ИС.

#### 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины экзамен в 5 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing	5		0	8	0	
2.	Тема 2. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing	5		0	8	0	
3.	Тема 3. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing	5		0	6	0	
4.	Тема 4. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing	5		0	8	0	
5.	Тема 5. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing	5		0	6	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	5		0	0	0	экзамен
	Итого			0	36	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

**Тема 1. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing**

**практическое занятие (8 часа(ов)):**

Развитие фонетических навыков. Дальнейшее совершенствование произносительных навыков. Закрепление правильной артикуляции, ритма речи (ударные и неударные слова). Развитие лексических навыков. Дальнейшее расширение словарного запаса за счет активного использования студентами словообразовательных средств иностранного языка (словосложения, аффиксации, конверсии), а также неологизмов и заимствований в целях. Развитие грамматических навыков. Грамматические трудности, свойственные письменной научной речи, пассивный залог. Развитие навыков коммуникативного аудирования. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной и научной коммуникации. Развитие навыков говорения. Функционально-речевой этикет. Формулы речевого этикета: приветствие, прощание, извинение, благодарности, пожелания, вежливый переспрос; стандарты речевого поведения в ситуациях знакомства, представления. Коммуникативное чтение текстов по специальности: изучающее, просмотровое, поисковое, аналитическое. Усвоению подлежат: определение основного содержания текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике и с помощью лингвистического анализа (морфологической структуры слова, соотношения членов предложения и т.д.), распознавание значения слов по контексту, восприятие смысловой структуры текста, выделение главной и второстепенной информации, обобщение фактов. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский. Проблема адекватности перевода. Полная и неполная адекватность. Специфика научного функционального стиля. Тема и рема. Лингвистические и экстралингвистические трудности перевода. Письмо. Дальнейшее совершенствование умения продуцировать письменное изложение разных видов: доклад, реферат-резюме, и др. в пределах научной тематики.

## **Тема 2. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing**

### ***практическое занятие (8 часа(ов)):***

Развитие фонетических навыков. Паузация как средство деления речевого потока на смысловые отрезки. Правила постановки ударения в словах. Развитие лексических навыков. Ознакомление студентов с функциональными стилями языка (пресса, научная проза, публицистика и т.д.) и различными сферами общения (регистрами); обучение использованию адекватных средств воздействия на собеседника (убеждение, агитация и т.д.); дальнейшего развития точности высказывания. Развитие грамматических навыков. Инфинитив, формы, функции и сложные обороты. Развитие навыков коммуникативного аудирования. выделение основной идеи и логической структуры звучащего текста. Развитие навыков говорения. Функционально-речевой этикет. Встречи, визиты, договора, телефонного разговора; средства установления, поддержания, прерывания, прекращения речевого контакта. Коммуникативное чтение текстов по специальности: изучающее, просмотровое, поисковое, аналитическое. Усвоению подлежат: определение основного содержания текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике и с помощью лингвистического анализа (морфологической структуры слова, соотношения членов предложения и т.д.), распознавание значения слов по контексту, восприятие смысловой структуры текста, выделение главной и второстепенной информации, обобщение фактов. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский. Проблема адекватности перевода. Полная и неполная адекватность. Специфика научного функционального стиля. Тема и рема. Лингвистические и экстралингвистические трудности перевода. Письмо. Дальнейшее совершенствование умения продуцировать письменное изложение разных видов: реферат-обзор, сочинение-рассуждение, аннотацию и др. в пределах научной тематики.

## **Тема 3. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing**

### ***практическое занятие (6 часа(ов)):***

Развитие фонетических навыков. Ритмика предложения. Интонация и ее использование для выражения собственного отношения к высказыванию. Развитие лексических навыков. Основные термины широкой специальности. Знакомство с терминологическими словарями и справочниками, Полисемия. Синонимия. Антонимия. Слово и словосочетание. Свободные и устойчивые словосочетания, средства адекватности и идиоматичности устной и письменной речи. Развитие грамматических навыков. Различные значения глаголов should и would. Условные предложения. Развитие навыков коммуникативного аудирования. понимание на слух основного содержания аутентичных текстов с опорой на зрительный образ (видеоматериалы), и без него по тематике специальности. Развитие навыков говорения. Функционально-речевой этикет. Выражение основных речевых реакций согласия /несогласия, радости/огорчения, удивления, сомнения, одобрения, растерянности, заинтересованности, положительной /отрицательной/ оценки, уверенности. Коммуникативное чтение текстов по специальности: изучающее, просмотровое, поисковое, аналитическое. Усвоению подлежат: определение основного содержания текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике и с помощью лингвистического анализа (морфологической структуры слова, соотношения членов предложения и т.д.), распознавание значения слов по контексту, восприятие смысловой структуры текста, выделение главной и второстепенной информации, обобщение фактов. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский. Проблема адекватности перевода. Полная и неполная адекватность. Специфика научного функционального стиля. Тема и рема. Лингвистические и экстралингвистические трудности перевода. Письмо. Текстобразующие функции порядка слов, расположения, союзов, союзных и соединительных слов (для установления логических связей высказывания).

**Тема 4. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing**

***практическое занятие (8 часа(ов)):***

Развитие фонетических навыков. Фонетические средства передачи эмфазы. Развитие лексических навыков. Словообразование. Наиболее употребительные суффиксы и приставки, ложные слова. Закрепление наиболее употребительной лексики, расширение словарного запаса за счет нарастания идиоматичности высказываний. Развитие грамматических навыков. Эмфатические и эллиптические конструкции. Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Развитие навыков коммуникативного аудирования. отнесение высказывания к тому или иному моменту времени и определение его модальности (утверждение, неуверенность, возможность, риторический вопрос). Развитие навыков говорения. Функционально-речевой этикет. Выражение основных речевых интенций: вопрос, сообщение, утверждение, мнение, просьба, совет, рекомендации, приглашение, рекомендации, доказательство, краткое описание события, явления, интерпретация понятия, характеристика человека. Коммуникативное чтение текстов по специальности: изучающее, просмотровое, поисковое, аналитическое. Усвоению подлежат: определение основного содержания текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике и с помощью лингвистического анализа (морфологической структуры слова, соотношения членов предложения и т.д.), распознавание значения слов по контексту, восприятие смысловой структуры текста, выделение главной и второстепенной информации, обобщение фактов. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский. Проблема адекватности перевода. Полная и неполная адекватность. Специфика научного функционального стиля. Тема и рема. Лингвистические и экстралингвистические трудности перевода. Письмо. Композиционное оформление текста. Абзац как единица композиционной структуры текста.

**Тема 5. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing**

***практическое занятие (6 часа(ов)):***

Развитие фонетических навыков. Фразовое ударение и интонационные модели различных коммуникативных типов предложений. Развитие лексических навыков. Знакомство с общенаучной лексикой. Устойчивые словосочетания, свойственные научному стилю общения. Развитие грамматических навыков. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией. Развитие навыков коммуникативного аудирования. тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов (доклады, научные дискуссии, презентации, отрывки лекций и пр.) с последующим их обсуждением. Развитие навыков говорения. Умение пользоваться речевыми средствами убеждения в кратком публичном выступлении в непосредственном контакте с аудиторией, устное реферирование научного текста, основы публичной речи (доклад, презентация, защита курсовой работы и пр.). Коммуникативное чтение текстов по специальности: изучающее, просмотровое, поисковое, аналитическое. Усвоению подлежат: определение основного содержания текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике и с помощью лингвистического анализа (морфологической структуры слова, соотношения членов предложения и т.д.), распознавание значения слов по контексту, восприятие смысловой структуры текста, выделение главной и второстепенной информации, обобщение фактов. Перевод научно-исследовательских текстов по специальности с английского языка на русский. Проблема адекватности перевода. Полная и неполная адекватность. Специфика научного функционального стиля. Тема и рема. Лингвистические и экстралингвистические трудности перевода. Письмо. Пунктуация. Прямая и косвенная речь как микротексты.

#### 4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing	5		письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа	8	письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа
2.	Тема 2. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing	5		письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа	8	письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа
3.	Тема 3. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing	5		письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа	6	письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа
4.	Тема 4. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing	5		письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа	8	письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа



N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
5.	Тема 5. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing	5		письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа	6	письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа
	Итого				36	

## 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины "Иностранный язык в профессиональной сфере" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

## 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

### Тема 1. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing

письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа, примерные вопросы:

Аудирование: 2 отрывка от 2 до 4 минут звучания (в зависимости от уровня подготовки студентов) с последующим письменным ответом на вопросы - 15 минут;

### Тема 2. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing

письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа, примерные вопросы:

Беседа по темам, изученным в семестре.

### Тема 3. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing

письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа, примерные вопросы:

Письменный перевод текста научно-исследовательского характера (1800-2000 п.з., 50-60 минут) со словарем.

**Тема 4. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing**

письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа, примерные вопросы:

Аудирование: 2 отрывка от 2 до 4 минут звучания (в зависимости от уровня подготовки студентов и специальности) с последующим письменным ответом на вопросы - 15 минут

**Тема 5. 1. Phonetics. 2. Communicative Grammar 3. Vocabulary 4. Listening 5. Reading 6. Speaking 7. Writing**

письменные работы/ творческое задание/ устный опрос/ контрольная работа, примерные вопросы:

Коммуникативное чтение: текст научного характера не более 1200 п.з. на поисковое чтение (с последующим письменным ответом на вопросы или) или на устное реферирование- 15 минут

**Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к экзамену:

1 Аудирование: 2 отрывка от 2 до 4 минут звучания (в зависимости от уровня подготовки студентов и специальности) с последующим письменным ответом на вопросы - 15 минут;

2 Коммуникативное чтение: текст научного характера не более 1200 п.з. на поисковое чтение (с последующим письменным ответом на вопросы или) или на устное реферирование- 15 минут

3 Беседа по темам, изученным в семестре.

4 Письменный перевод текста научно-исследовательского характера (1800-2000 п.з., 50-60 минут) со словарем.

### 7.1. Основная литература:

1. Дубинина Г. А. Английский язык: экономика и финансы (Environment): Учебник / Г.А. Дубинина, И.Ф. Драчинская и др.; Финансовая Академия при Правительстве РФ. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 208 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=204548>
2. Маньковская З. В. Идиомы и фразовые глаголы в деловом общении (английский язык): Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 184 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=205580>
3. Маньковская З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 223 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=252490>
4. Десяткова Т. М. Английский язык: Management Today: Учебное пособие / Т.М. Десяткова, Л.Е. Мазурина, М.К. Верещагина. - М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2012. - 224 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=316556>
5. Чикилева Л. С. Английский язык для экономических специальностей: Учебное пособие / Л.С. Чикилева, И.В. Матвеева. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2012. - 160 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=317523>
6. Г.А. Багаутдинова, Н.В. Маклакова, И.З. Шахнина, А.М. Ильясова Entering the world of banking: учебное пособие / Г.А. Багаутдинова, Н.В. Маклакова, И.З. Шахнина, А.М. Ильясова. - Казань: Казанский университет, 2012.-106с.
7. Шляхова, В. А. Английский язык для экономистов [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / В. А. Шляхова, О. Н. Герасина, Ю. А. Герасина. - М.: Дашков и К, 2013. - 296 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=430476>

8. Герасимов Б. И. Business English for students of economics = Деловой английский для студентов экономистов: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, О.А. Гливенкова, Н.А. Гунина и др. - М.: Форум, 2008. - 184 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=143505>
9. Громова Н. М. Деловое общение на иностранном языке: Методика обучения / Н.М. Громова. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 286 с. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=192695>

## 7.2. Дополнительная литература:

1. Английский язык: Management Today: Учебное пособие / Т.М. Десяткова, Л.Е. Мазурина, М.К. Верещагина. - М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2012. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=316556>
2. Английский язык: Учебное пособие / Н.М. Дюканова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=368907>
3. Евсюкова, Т. В. Английский язык [Электронный ресурс] : учебник для экономических специальностей / Т. В. Евсюкова, С. И. Локтева. - 2-е изд., стереотип. - М. : Флинта : МПСИ, 2011. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=454089>

## 7.3. Интернет-ресурсы:

- BBC - [www.bbc.co.uk](http://www.bbc.co.uk)
- ELT Community - [www.elcommunity.com](http://www.elcommunity.com)
- Longman - [www.longman-elt.com](http://www.longman-elt.com)
- Newsweek - [www.newsweek.com](http://www.newsweek.com)
- Oxford University press - [www.oup.com/elt/englishfile](http://www.oup.com/elt/englishfile)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Иностранный язык в профессиональной сфере деятельности" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "КнигаФонд", доступ к которой предоставлен студентам. Электронно-библиотечная система "КнигаФонд" реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. КнигаФонд обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям новых ФГОС ВПО.

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" и профилю подготовки Региональное управление .

Автор(ы):

Заляева Е.О. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Полякова О.В. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.