

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Центр бакалавриата Менеджмент



УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Таюрский Д.А.

_____ 20__ г.

Программа дисциплины

Антикризисное управление персоналом Б3.ДВ.3

Направление подготовки: 080400.62 - Управление персоналом

Профиль подготовки: Управление персоналом организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Юрьева О.Ю.

Рецензент(ы):

Фахрутдинова Е.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой:

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: менеджмент):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No

Казань
2016

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) ассистент, к.н. Юрьева О.Ю. кафедра управления человеческими ресурсами Институт управления, экономики и финансов ,
jurjeva.olya@gmail.com

1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины "Антикризисное управление персоналом" является изучение организационно-экономических отношений по поводу управления персоналом в условиях кризиса организации и ознакомление студентов с теорией и методами работы по антикризисному управлению персоналом.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.ДВ.3 Профессиональный" основной образовательной программы 080400.62 Управление персоналом и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе, 6 семестр.

Для изучения дисциплины студенты должны знать основы менеджмента, основы управления персоналом, основы конфликтологии, трудовое право. Основные дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: "Основы управленческого консультирования" и "Управление социальным развитием персонала".

Знания, умения, навыки, полученные в процессе изучения дисциплины "Антикризисное управление персоналом" используются при прохождении производственной практики, написании бакалаврской работы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-11 (общекультурные компетенции)	демонстрирует стремление к личностному и профессиональному саморазвитию, умеет расставлять приоритеты, ставить личные цели, способен учиться на собственном опыте и опыте других
ОК-14 (общекультурные компетенции)	способен диагностировать и анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации
ПК-40 (профессиональные компетенции)	владеет навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению
ПК-58 (профессиональные компетенции)	способен проводить анализ рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использовать его результаты для принятия управленческих решений
ПК-78 (профессиональные компетенции)	способен участвовать в реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом, способен преодолевать локальное сопротивление изменениям

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

виды организационных кризисов, системы профилактических мер по предотвращению кризисных ситуаций, политику информирования персонала, изменения в процедурах и методах управления персоналом в связи с кризисом, изменения в организации труда, изменения в бюджете на персонал при реализации программ антикризисного управления

2. должен уметь:

использовать системный подход к антикризисному управлению персоналом в организации; анализировать кадровую ситуацию в условиях кризиса организации, эффективность реализуемых антикризисных кадровых процессов;

внедрять современные технологии антикризисного управления персоналом в практику организации;

разрабатывать экономически обоснованные решения по вопросам антикризисного управления персоналом.

3. должен владеть:

навыками планирования и организации антикризисных мероприятий в сфере управления персоналом, обучения персонала организации новым моделям поведения

активно внедрять процедуры и методы управления персоналом в кризисе, проводить расчёта бюджета на персонал в условиях кризиса.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 6 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие кризиса в развитии организации и причины его возникновения	6	1	2	2	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Система антикризисного управления персоналом организации	6	2	2	2	0	
3.	Тема 3. Состояние, поведение и деятельность персонала в условиях кризиса	6	3	2	2	0	
4.	Тема 4. Стратегические и тактические ориентиры антикризисного управления персоналом	6	4	2	2	0	
5.	Тема 5. Разработка мер по сохранению персонала и программ стимулирования персонала в период кризиса.	6	5	2	2	0	
6.	Тема 6. Разработка программ обучения в период реализации программы антикризисного управления персоналом.	6	6	2	2	0	
7.	Тема 7. Изменение бюджета на персонал в условиях кризиса	6	7	2	2	0	
8.	Тема 8. Зарубежный опыт антикризисного управления персоналом	6	8	2	2	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	6		0	0	0	зачет
	Итого			16	16	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие кризиса в развитии организации и причины его возникновения лекционное занятие (2 часа(ов)):

Введение в курс, его структура и задачи. Место и роль курса в системе обучения специалистов по управлению персоналом. Теория кризисных ситуаций. Основные термины и понятия: кризисная ситуация, кризисное состояние, симптомы, причина и фактор кризиса, антикризисное управление персоналом. Характеристики кризисных ситуаций. Классификация кризиса по степени его влияния на деятельность организации как системы. Сравнительная характеристика традиционного и антикризисного управления. Типология ситуаций кризиса в организации: кризис роста, кризис стабилизации, собственно кризис. Признаки кризиса: распознавание и преодоление. Факторы кризисных явлений в управлении персоналом организации.

практическое занятие (2 часа(ов)):

опрос по теме

Тема 2. Система антикризисного управления персоналом организации

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Объект и субъект антикризисного управления: причины и последствия кризиса персонала организации. Типология кризисов персонала. Концепция антикризисного управления. Антикризисная кадровая стратегия и политика. Функциональная подсистема: планирование и маркетинг персонала, планирование и реализация антикризисных кадровых программ и мероприятий, кадровая селекция и формирование ядра кадрового потенциала организации, психо-диагностические и социологические исследования, аудит персонала, управление мотивацией поведения персонала, управление развитием персонала и формирование готовности работников к деятельности в условиях кризиса, обеспечение нормальных условий труда, развитие организационной структуры управления, развитие культуры управления, управление организационными изменениями, управление конфликтами, правовое обеспечение управления персоналом, информационное обеспечение управления персоналом. Методы работы с кадрами в режиме антикризисного управления.

практическое занятие (2 часа(ов)):

опрос по теме

Тема 3. Состояние, поведение и деятельность персонала в условиях кризиса

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Поведенческие реакции персонала на кризисные явления в организации и факторы, их определяющие. Условия деятельности персонала в кризисных ситуациях. Поведенческие особенности работников организации различных возрастных групп. Понятия стресса, дистресса и стрессоустойчивости. Влияние уровня стресса работника на эффективность его профессиональной деятельности. Возможные проявления последствий стрессового состояния работника. Методы нейтрализации стресса. Объективно-продуктивная (логическая), субъективно-продуктивная (псевдологическая) и непродуктивная познавательные тактики поведения. Разновидности деструктивных форм поведения персонала организации.

практическое занятие (2 часа(ов)):

опрос по теме

Тема 4. Стратегические и тактические ориентиры антикризисного управления персоналом

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Закономерности антикризисного поведения организаций. Управление в условиях кризиса. Роль внешней и внутренней среды в антикризисном управлении. Выбор стратегии поведения организации по выходу из кризиса. Выбор объекта сохранения в кризисе (бизнес, фирма, финансы, персонал.) Реструктуризация персонала организации.

практическое занятие (2 часа(ов)):

опрос по теме

Тема 5. Разработка мер по сохранению персонала и программ стимулирования персонала в период кризиса.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Изменение форм организации труда и форм занятости персонала. Выделение ключевых компетенций. Расширение форм стимулирования, привязанных к конечному результату. Расширения сферы действия программ нематериального стимулирования.

практическое занятие (2 часа(ов)):

опрос по теме

Тема 6. Разработка программ обучения в период реализации программы антикризисного управления персоналом.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Необходимость обучения, вызванная изменяющейся внешней и внутренней средой. Обучение новым моделям поведения. Обучение смежным профессиям. Современные способы обучения персонала.

практическое занятие (2 часа(ов)):

опрос по теме

Тема 7. Изменение бюджета на персонал в условиях кризиса

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Поиск источников сокращения издержек на персонал и управление персоналом. Виды и правовые основания массовых высвобождений. Аутплейсмент. Основные сокращаемые категории персонала. Изменение нанимаемых категорий персонала. Сокращение издержек на найм персонала. Изменение форм оплаты труда в период кризиса.

практическое занятие (2 часа(ов)):

опрос по теме

Тема 8. Зарубежный опыт антикризисного управления персоналом

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Необходимость анализа зарубежного опыта антикризисного управления персоналом. Японский опыт антикризисного управления персоналом. Опыт антикризисного управления персоналом в ЕС. Опыт антикризисного управления персоналом в США. Проблемы и перспективы использования зарубежного опыта антикризисного управления персоналом.

практическое занятие (2 часа(ов)):

опрос по теме

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
3.	Тема 3. Состояние, поведение и деятельность персонала в условиях кризиса	6	3	Выполнение реферата по темам.	15	Оценка результатов выполнения реферата
5.	Тема 5. Разработка мер по сохранению персонала и программ стимулирования персонала в период кризиса.	6	5	Эссе	15	Оценка результатов выполнения эссе
7.	Тема 7. Изменение бюджета на персонал в условиях кризиса	6	7	Презентация по темам.	10	Оценка выполнения в группе презентации
	Итого				40	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

В рамках лекционного курса предполагается использование проектора и компьютера для демонстрации слайдов и фрагмента фильма.

На практических занятиях предполагается проведение деловых игр, проведение психологических тестов, дискуссия по проблемным ситуациям, кейсам

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Понятие кризиса в развитии организации и причины его возникновения

Тема 2. Система антикризисного управления персоналом организации

Тема 3. Состояние, поведение и деятельность персонала в условиях кризиса

Оценка результатов выполнения реферата , примерные темы:

Темы рефератов: 1. Место и роль системы управления персоналом в кризисной организации. 2. Взаимосвязь между кризисом в организации и конфликтом. 3. Роль ТК РФ в регламентации отношений работодателя и трудового коллектива в решении антикризисных задач. 4. Взаимодействие администрации и профсоюзной организации в условиях кризиса. 5. Личностные стратегии поведения персонала в условиях кризиса организации.

Тема 4. Стратегические и тактические ориентиры антикризисного управления персоналом

Тема 5. Разработка мер по сохранению персонала и программ стимулирования персонала в период кризиса.

Оценка результатов выполнения эссе , примерные темы:

Эссе на тему "Лояльность персонала организации" В эссе должны присутствовать следующие разделы: 1. Описание проблемы лояльности персонала организации в исследованиях российских и зарубежных авторов. 2. Актуальность исследования. 3. Теоретическая база и эмпирические методы , применимые для исследования проблемы. 4. Выводы, к которым пришел автор эссе .

Тема 6. Разработка программ обучения в период реализации программы антикризисного управления персоналом.

Тема 7. Изменение бюджета на персонал в условиях кризиса

Оценка выполнения в группе презентации , примерные вопросы:

Темы презентации: 1. Особенности антикризисного управления персоналом в США 2. Особенности антикризисного управления персоналом в Германии 3. Особенности антикризисного управления персоналом во Франции. 4. Особенности антикризисного управления персоналом в Великобритании. 5. Особенности антикризисного управления персоналом в Италии. 6. Особенности антикризисного управления персоналом в Канаде. 7. Особенности антикризисного управления персоналом в Швеции. 8. Особенности антикризисного управления персоналом в Норвегии. 9. Особенности антикризисного управления персоналом в России. 10. Особенности антикризисного управления персоналом в странах СНГ.

Тема 8. Зарубежный опыт антикризисного управления персоналом

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

Примерные вопросы по курсу:

1. Предмет и содержание дисциплины "Антикризисное управление персоналом".
2. Теория управления о роли человека в организации. Основные теории управления персоналом.

3. Кадровое, информационное, техническое, нормативно-методическое, правовое и делопроизводственное обеспечение системы управления персоналом.
4. Кадровая политика и стратегия управления персоналом в условиях кризиса.
5. Принципы и методы управления персоналом.
Кадровое планирование в условиях кризиса.
6. Технология управления персоналом и его развитием: найм, отбор, прием, деловая оценка персонала в условиях кризиса.
7. Особенности адаптации персонала в условиях реализации антикризисных мероприятий.
8. Обучение и развитие персонала в условиях кризиса.
9. Аттестация и деловая оценка персонала, ее значение в условиях кризиса.
10. Работа с кадровым резервом.
11. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала в условиях кризиса.
12. Профессиональные конфликты и их преодоление.
13. Режим и дисциплина труда.
14. Профессиональный стресс и методы его преодоления.
15. Профессиональное выгорание и способы его профилактики.
16. Безопасность труда персонала.
17. Причины и методы высвобождения персонала.
18. Оценка результатов труда персонала
19. Оценка затрат на персонал в условиях кризиса.
20. Зарубежный опыт антикризисного управления персоналом.

7.1. Основная литература:

Жарковская, Елена Павловна. Антикризисное управление: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Антикризисное управление" и другим экономическим специальностям / Е. П. Жарковская, Б. Е. Бродский, И. Б. Бродский. 7-е изд., испр. и доп. Москва: Омега-Л, 2011. 467 с.: ил.; 22 см. (Высшая школа менеджмента). Библиогр.: с. 465-467. ISBN 978-5-370-01965-4 ((в пер.)), 2500 экз.

Знаниум

1. Кукушкина В. В.

Антикризисный менеджмент: Монография / В.В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 328 с.: 60х90 1/16. - (Научная мысль; Менеджмент). (переплет) ISBN 978-5-16-004522-1, 300 экз.

2. Управление персоналом: Магистерская программа "Управление персоналом орг-ции" (вариат. учеб. дисц.): Учеб. пос. / ГУУ; Под ред. проф. А.Я. Кибанова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 256с.: 60х90 1/16. - (ВО: Магистр.). (п) ISBN 978-5-16-006867-1, 500 экз.

3. Орехов В. И.

Антикризисное управление: Учебное пособие / В.И. Орехов, К.В. Балдин, Т.Р. Орехова. - 2-е изд., испр. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 540 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-003510-9, 2500 экз.

4. Захаров, В. Я. Антикризисное управление. Теория и практика [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / [В.Я. Захаров и др.]; под ред. В.Я. Захарова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 304 с. - ISBN 978-5-238-01513-2.

7.2. Дополнительная литература:

Антикризисное управление персоналом организации: учеб. пособие для вузов / А. Н. Митин [и др.]. СПб.: Питер, 2005. 272 с. Рекоменд. ISBN 5-469-00510-0: р.99.50.

Знаниум

1. Зарубежная практика антикризисного управления: Учебное пособие / Е.В. Арсенова, О.Г. Крюкова; Под ред. А.Н. Ряховской. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 271 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0132-0, 500 экз.
2. Михайлина Г И
Управление персоналом [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Под общ. ред. Г. И. Михайлиной. - 3-е изд., доп. и перераб. - М. : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2012. - 280 с. - ISBN 978-5-394-01749-0.
3. Кибанов А. Я.
Управление персоналом: конкурентоспособность выпускников вузов на рынке труда: Моногр. / А.Я.Кибанов, Ю.А.Дмитриева; Гос. Университет Управл. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 229 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль). (о) ISBN 978-5-16-004751-5, 200 экз.
4. Маслова В. М.
Управление персоналом [Электронный ресурс] : Толковый словарь / Авт.-сост. В. М. Маслова. - М.: Дашков и К, 2013. - 120 с. - ISBN 978-5-394-00729-3.

7.3. Интернет-ресурсы:

- HR-портал. Сообщество профессионалов - <http://www.hr-portal.ru>
Административно-управленческий портал - <http://www.aup.ru>
Научная электронная библиотека elibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
Электронно-библиотечная система bibliorossica.com - <http://www.bibliorossica.com/>
Электронно-библиотечная система znanium.com - <http://znanium.com>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Антикризисное управление персоналом" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен студентам. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

На лекции необходим проектор.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 080400.62 "Управление персоналом" и профилю подготовки Управление персоналом организации .

Автор(ы):

Юрьева О.Ю. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Фахрутдинова Е.В. _____

"__" _____ 201__ г.