МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Минзарипов Р.Г.
_____
"___"_____20___ г.

Программа дисциплины

Организационное поведение Б3.Б.1.3

Направление подготовки: 080200.62 - Менеджмент
Профиль подготовки: не предусмотрено
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский

Автор(ы):
Палей Т.Ф. , Павлова А.В.
Рецензент(ы):
Нагимова А.М. , Гурьянова Э.А.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий(ая) кафедрой: Палей Т. Ф.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 201__г
Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (отделение менеджмента):
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 201__г

Регистрационный No

Казань
2014

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, д.н. (доцент) Павлова А.В. кафедра общего менеджмента Отделение менеджмента , Adeliya.Pavlova@ksu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Палей Т.Ф. кафедра общего менеджмента Отделение менеджмента , TFPalej@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины - изучение современных подходов к управлению организационным поведением, формирование навыков определения орга-низационного поведения, культуры организации, в условиях динамично меняющейся внутренней и внешней среды организации.

Дисциплина "Организационное поведение" предусматривает решение следующих задач:

- изучение теоретических и методологических основ организацион-ного поведения, закрепление теоретического материала в процессе прове-дения групповых упражнений, деловых игр, апробации техник организа-ционного развития;

- развитие в студентах понимания поведенческой, социокультурной, институциональной природы организаций и умения учитывать эти аспекты в практике принятия и реализации управленческих решений;

- формирование навыков распознавания стереотипов поведения со-трудников компании, определения типа организационной культуры, орга-низационного поведения, разрешения конфликтов в организации, способов управления изменениями в организации, мотивационной системы органи-зации, и использования их для выработки управленческих решений;

-ознакомление с отечественной практикой, проблемами и перспекти-вами управления поведением как организации, так и в организации.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.Б.1 Профессиональный" основной образовательной программы 080200.62 Менеджмент и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 2 курсе, 4 семестр.

Дисциплина "Организационное поведение" является дисциплиной базовой части профессионального цикла федерального государственного стандарта высшего профессионального образования по направлению 080200 Менеджмент.

Программа предполагает предварительное изучение дисциплины Теория менеджмента: история управленческой мысли. "Организационное поведение" является предшествующей дисциплиной для изучения психо-логии менеджмента, креативного менеджмента, маркетинга, управления изменениями, менеджмента коммуникаций.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ок-10	стремиться к личностному и профессиональному саморазвитию
ок-19	Быть способным осуществлять деловое общение: публичные вы-ступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации
ок-6	ументь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
ок-7	быть готовым к кооперации с коллегами, работе в коллективе
пк-4	Быть способным использовать основные теории мотивации, лидер-ства и власти для решения управленческих задач

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
пк-25	Быть способным к анализу и проектированию межличностных, груп-повых и организационных коммуникаций
пк-37	Быть знакомым с основами межкультурных отношений в менедж-менте, способностью эффективно выполнять свои функции в меж-культурной среде
пк-5	Быть способным использовать основные теории мотивации, лидер-ства и власти для решения управленческих задач
пк-7	Быть способным эффективно организовать групповую работу на ос-нове знания процессов групповой динамики и принципов формиро-вания команды

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

? Теории поведения человека в организации: макро- и микросоциоло-гические
? Формы и модели организационного поведения
? Типы организационной культуры и методы ее формирования;
? Модели организационной культуры
? Индивидуальные психологические различия людей и их влияние на организационное поведение
? Сущность и причины возникновения стресса
? Роли, функции и задачи менеджера в формировании организацион-ной культуры
? Виды мотивов в организационном поведении
? Этапы служебной карьеры и мотивация
? Характер групповой динамики
? Виды групп
? Факторы эффективности групп
? Групповые нормы и ценности
? Методы управления групповой динамикой
? Модели развития групп
? Социально-психологический климат в группе
? Вербальное и невербальное коммуникативное поведение
? Коммуникативные барьеры
? Коммуникативный, интерактивный и перцептивный аспекты делового общения
? Манипуляции и меры борьбы с ними
? Адаптация личности в организации
? Мотивы внутриорганизационных коммуникаций
? Координаты кросс-культурных различий
? Национальные особенности деловых партнеров

2. должен уметь:

? Доводить информацию до коллег
? Диагностировать тип личности
? Выявлять факторы, влияющие на поведение человека
? Профилактики стресса
? Распознавать стереотипы поведения сотрудников
? Выявлять мотивирующие и демотивирующие факторы организаци-онного поведения

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

? Применять лидерские технологии

? Выявлять дезорганизующие факторы в управлении

? Организовывать командное взаимодействие для решения управлен-ческих задач;

? Применять методы активного слушания

? Анализировать коммуникационные процессы в организации и разра-батывать предложения по повышению их эффективности;

? Адаптация и научение организационному поведению

? Адаптации к среде разных стран

3. должен владеть:

Владеть навыками

? Презентации

? Защиты проектов

? Формирования имиджа организации

? Модификации поведения человека в организации

? навыки

? Способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти с целью формирования искомой модели организационного поведения

? Выбора ролевого статуса

? Диагностики климата в группе

? Формирования эффективной команды

? Выявления барьеров и манипуляций в общении

? Работы в команде

? Коммуникации в международном коллективе

4. должен демонстрировать способность и готовность:

 быть готовым к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7)

 стремиться к личностному и профессиональному саморазвитию(ОК-10)

 Быть способным осуществлять деловое общение: публичные вы-ступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19)

 Быть способным использовать основные теории мотивации, лидер-ства и власти для решения управленческих задач (ПК- 4)

 Быть способным использовать основные теории мотивации, лидер-ства и власти для решения управленческих задач (ПК-5)

 Быть способным эффективно организовать групповую работу на ос-нове знания процессов групповой динамики и принципов формиро-вания команды (ПК-7)

 Быть способным к анализу и проектированию межличностных, груп-повых и организационных коммуникаций (ПК-25)

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 4 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);
55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);
54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Природа и характеристика поведения человека в организации	4	1	2	2	0	творческое задание
2.	Тема 2. Тема 2. Личность и ее развитие в организации	4	1	2	2	0	дискуссия
3.	Тема 3. Тема 3. Коммуникативное поведение в организации	4	1	2	2	0	деловая игра
4.	Тема 4. Тема 4. Мотивация и результативность организации	4	1	2	2	0	эссе
5.	Тема 5. Тема 5. Формирование группового поведения в организации	4	1	2	2	0	устный опрос
6.	Тема 6. Тема 6. Лидерство в организации	4	1	2	2	0	презентация
7.	Тема 7. Тема 7. Управление поведением организации	4	1	2	2	0	реферат
8.	Тема 8. Тема 8. Персональное развитие в организации	4	1	2	2	0	тестирование
9.	Тема 9. Тема 9. Организационное поведение в системе международного бизнеса	4	1	2	2	0	контрольная точка
.	Тема . Итоговая форма контроля	4		0	0	0	зачет
	Итого			18	18	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Тема 1. Природа и характеристика поведения человека в организации

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Природа и характеристика организации. Понятие и основное содер-жание организационного поведения, его влияние на процессы управления, результативность и развитие организации. Связь дисциплины с другими науками. Формы и модели организационного поведения. Методы изучения организационного поведения. Психологические теории поведения человека в организации: Теории бихевиористской ориентации: Дж,Уотсона, Б.Скиннера, Э.Толмена, Э.Торндайка, А.Бандуры. Теория психоанализа З.Фрейда, К.Юнга, А.Адлера, К.Хорни. Теории когнитивистской ориентации К.Левина, Л.Фестингера. Теории роста (Гуманистическая психология). Микросоциологические теории поведения человека в организации: классическая теория ?социального действия? М. Вебера, символический интеракционизм, этнометодолия. Макросоциологические теории поведения человека в организации: общая теория социального действия, теория обмена.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Роль организационного поведения в управлении 2. Микросоциологические теории поведения человека в организации 3. Макросоциологические теории поведения человека в организации 4. Психологические теории поведения человека в организации

Тема 2. Тема 2. Личность и ее развитие в организации

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Личность и организация. Индивидуальные психологические разли-чия людей и их влияние на организационное поведение. Свойства личности. Окно Джогари. Понятие и типы темперамента. Определение рода деятельности, наиболее подходящего для различных ти-пов темперамента. Понятие и типы характеров. Черты характера. Акценту-ация. Типология людей на основе соционических признаков. Интертипные отношения. Модификация поведения человека в организации. Факторы, влияю-щие на поведение человека в организации. Адаптация и научение органи-зационному поведению. Ролевое поведение.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Индивидуальные психологические различия людей и их влияние на органи-зационное поведение 2. Базовые и программирующие свойства личности 3. Роль соционики и области ее применения 4. Модификация поведения человека в организации

Тема 3. Тема 3. Коммуникативное поведение в организации

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Коммуникации. Понятие и модели коммуникативного поведения. Деловое общение и его фазы. Коммуникативный, интерактивный и перцептивный аспекты делового общения. Мотивы внутриорганизационных коммуникаций. Коммуникационный процесс в организации. Каналы общения. Односторонние и двусторонние коммуникации, их преимущества и недостатки. Вербальное и невербальное коммуникативное поведение. Коммуникативные барьеры. Методы слушания. Трансакционный анализ. Виды трансакций. Манипуляции и меры борьбы с ними.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Понятие и модели коммуникативного поведения 2. Мотивы внутриорганизационных коммуникаций 3. Коммуникативный процесс в организации. Коммуникационные роли 4. Понятие делового общения 5. Методы делового общения 6. Техники делового общения 7. Коммуникативные барьеры 8. Манипуляции и меры борьбы с ними

Тема 4. Тема 4. Мотивация и результативность организации

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Мотивация и научение. Влияние мотивации на результативность ор-ганизации и целепологание. Виды мотивов в организационном поведении. Типы трудовой моти-вации. Факторы, влияющие на мотивацию. Динамика мотивации труда. Этапы служебной карьеры и мотивация. Целеполагание.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Мотивация и организационное поведение 2. Виды мотивов в организационном поведении 3. Типы замотивированных работников Мотивация и индивидуальные психоло-гические особенности личности 4. Динамика мотивации труда

Тема 5. Тема 5. Формирование группового поведения в организации

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Групповая динамика и ее процессы. Формальные и неформальные группы. Основные факторы эффективности группы. Особенности группо-вого поведения. Групповые нормы и ценности, их защита. Статусно-ролевая структура группы. Методы управления групповой динамикой. Групповые нормы и ценности, их защита. Условия создания стабильных групп. Консультации с группами. Обучение и внушение. Признание есте-ственных лидеров. Модели развития групп. Социально-психологический климат в группе и его оптимизация. Изменения в организации. Управление нововведениями в организации. Психологические барьеры в инновациях и их формы. Психологи-ческое сопровождение инноваций. Методы преодоления сопротивления персонала изменениям.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Формальные и неформальные группы 2. Отличия между командой и группой 3. Понятие групповой динамики 4. Изменения в организации

Тема 6. Тема 6. Лидерство в организации

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Понятие и типы лидерства. Лидерство и руководство. Типы лидеров. Лидерство и власть. Баланс власти. Формы власти и влияния. Власть руко-водителя и власть подчиненных. Лидерские технологии. Психологические аспекты власти. Факторы, влияющие на стиль лидерства. Дезорганизующие факторы в управлении.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Лидерство и руководство 2. Баланс власти и влияния 3. Дезорганизующие факторы в управлении

Тема 7. Тема 7. Управление поведением организации

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Менеджмент и поведение организации. Факторы поведения органи-зации. Стратегическое управление и поведение организации. Организаци-онная культура и ее типы. Модель организационной культуры Э.Шейна. Методы управления организационной культурой. Роль PR в формировании поведения организации и ее имиджа. Влияние имиджевых регуляторов на организационное поведение. Формы и методы управления поведением ор-ганизации. Ситуационное управление и управление по целям. Анализ и конструирование организации. Влияние структуры органи-зации на организационное поведение.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Роль организационной культуры в управлении поведением организации 2. Виды коммуникаций в организационной культуре 3. Методы оценки организационной культуры

Тема 8. Тема 8. Персональное развитие в организации

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Развитие личности в организации. Социализация личности в органи-зации, ее основные этапы и факторы. Адаптация человека к труду в орга-низации. Этапы деловой карьеры. Персональное развитие и участие в управлении. Управление конфликтами и стрессами. Природа и сущность кон-фликта. Типы поведения людей в конфликтах. Причины конфликтов внутри организации. Разрешение конфликтов. Факторы конструктивного управления конфликтами. Сущность и причины возникновения стресса. Фазы стресса и адаптация к нему. Профилактика организационных стрес-сов.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Деловая карьера и ее этапы 2. Методы планирования деловой карьеры 3. Типы конфликтов и стрессов в организации 4. Методы разрешения конфликтов

Тема 9. Тема 9. Организационное поведение в системе международного бизнеса

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Организационное поведение и национальная культура. Имидж и культура организации в сфере международного бизнеса. Уровни деловой культуры: национальный, региональный, глобальный. Координаты кросс-культурных различий. Адаптация к среде разных стран. Коммуникации в международном бизнесе. Паблик рилейшнз в международных деловых коммуникациях. Национальные особенности деловых партнеров и их вли-яние на переговорные процессы. Поведенческий маркетинг: сущность и формы. Практическое значе-ние поведенческого маркетинга. Факторы, влияющие на деловую репута-цию организации. Формирование позитивного имиджа организации во внешней и внутренней среде.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Особенности международной деловой среды 2. Методы исследования особенностей культурной среды

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Тема 1. Природа и характеристика поведения человека в организации	4	1	подготовка к творческому заданию	4	творческое задание
2.	Тема 2. Тема 2. Личность и ее развитие в организации	4	1	подготовка к дискуссии	4	дискуссия
3.	Тема 3. Тема 3. Коммуникативное поведение в организации	4	1	подготовка к деловой игре	4	деловая игра
4.	Тема 4. Тема 4. Мотивация и результативность организации	4	1	подготовка к эссе	4	эссе
5.	Тема 5. Тема 5. Формирование группового поведения в организации	4	1	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
6.	Тема 6. Тема 6. Лидерство в организации	4	1	подготовка к презентации	4	презентация
7.	Тема 7. Тема 7. Управление поведением организации	4	1	подготовка к реферату	4	реферат
8.	Тема 8. Тема 8. Персональное развитие в организации	4	1	подготовка к тестированию	4	тестирование

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
9.	Тема 9. Тема 9. Организационное поведение в системе международного бизнеса	4	1	подготовка к контрольной точке	4	контрольная точка
	Итого				36	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерных симуляции, деловые и ролевые игры, разборы конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Тема 1. Природа и характеристика поведения человека в организации

творческое задание , примерные вопросы:

Тема 2. Тема 2. Личность и ее развитие в организации

дискуссия , примерные вопросы:

Тема 3. Тема 3. Коммуникативное поведение в организации

деловая игра , примерные вопросы:

Тема 4. Тема 4. Мотивация и результативность организации

эссе , примерные темы:

Тема 5. Тема 5. Формирование группового поведения в организации

устный опрос , примерные вопросы:

Тема 6. Тема 6. Лидерство в организации

презентация , примерные вопросы:

Тема 7. Тема 7. Управление поведением организации

реферат , примерные темы:

Тема 8. Тема 8. Персональное развитие в организации

тестирование , примерные вопросы:

Тема 9. Тема 9. Организационное поведение в системе международного бизнеса

контрольная точка , примерные вопросы:

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

8.1. Примерная тематика рефератов

1. Создание системы измерения и управления результатами работы пер-сонала.
2. Мотивация и компенсация персонала в соответствии с бизнес - целями компании.
3. Опыт российских и иностранных компаний по формированию системы мотивации персонала.

4. Развитие и повышение конкурентоспособности компании через эф-фективное руководство/лидерство.
5. Скелетные организации (опыт внедрения эффективного дизайна).
6. Мотивирующее руководство - новые парадигмы ведения бизнеса.
7. Само - мотивационный менеджмент (новые парадигмы ведения биз-неса).
8. Методы оценки эффективности руководства/лидерства в процессе ре-структуризации компании.
9. Формирование управленческих команд (анализ проблем, методы, подходы.)
10. Конструирование эффективной работы в команде.
11. Создание и развитие самоуправляемых команд.
12. Управление диверсификацией рабочей силы.
13. Научающиеся организации. Технологии развития.
14. Технологии предупреждения и разрешения конфликтов в коммерче-ских организациях.
15. Способы предупреждения и управления стрессами.
16. Проектирование виртуального офиса.
17. Создание и развитие виртуальных команд.
18. Стратегия управления изменениями в компании.
19. Оценка эффективности организационных изменений и реструктуриза-ции.
20. Адаптация персонала при слиянии и реорганизации компаний.
21. Конфликт культур в транснациональных компаниях.
22. Корпоративная культура региональных представительств иностран-ных компаний (сравнительный межкультурный аспект)
23. Корпоративная культура виртуальных организаций.
24. Роль корпоративной культуры в достижении стратегических задач компании (кросс - культурные аспекты).
25. Влияние национальных и региональных особенностей корпоративной культуры в управлении персоналам.
26. Проблема совместимости в группе и управление ею.
27. Дезорганизующие факторы в управлении.
28. Определение и методы измерения абсентеизма.
29. Обучение и социализация сотрудников.
30. Адаптивное и неадаптивное поведение человека в организации.
31. Проблемы планирования работы с учетом человеческого фактора.
32. Модификация поведения работника в организации.
33. Абсентеизм, текучесть кадров и преданность организации.
34. Особенности характера личности и их использование в управлении персоналом.
35. Социотехническое планирование работы.
36. Организационные изменения и их влияние на поведение человека в ор-ганизации.
37. Профессиографический анализ и оценка затратности работ.
38. Особенности межличностного и социального общения в организации.
39. Персональное развитие человека в организации.
40. Социальная система и коммуникативные связи организации.
41. Деловое общение в организации.
42. Стрессоры в производственной среде.
43. Групповое поведение в организации.
44. Особенности управления малыми группами в организации.
45. Роль организации в снижении стресса.
46. Поведение личности в конфликтной ситуации.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

47. Конфликтное поведение в организации.
48. Перспективы исследования стресса
49. Методы управления поведением организации.
50. Типы организационной культуры
51. Поведение личности в стрессовой ситуации.
52. Внутрикорпоративный PR.
53. Организационный климат и удовлетворенность работой.
54. Неудовлетворительное коммуникативное поведение в организации и пути его совершенствования.
55. Исследование организационной культуры
56. Методы управления развитием группы
57. Проблема совместимости в группе и управление ею.
58. Влияние группы на индивидуальное поведение
59. Феномен личного влияния в управлении организацией
60. Коучинг, как метод персонального консультирования.
61. Роль национальных, этнических, гендерных и профессиональных сте-реотипов в деловом общении.
62. Мотивирующая и демотивирующая аттестация.
63. Развивающее обучение сотрудников: роль человека в обучении.
64. Групповая сплоченность как фактор эффективности функционирова-ния организации.
65. Кодекс корпоративного поведения.
66. Имидж и культура организации в сфере международного бизнеса.
67. Болезни роста и их влияние на организационное поведение, преодоле-ние болезней роста.
68. Деловая карьера и управление ею.
69. Вербальное и невербальное коммуникативное поведение.
70. Прикладные аспекты теорий мотивации.
71. Манипуляции и меры борьбы с ними.
72. Влияние глобализации на организационное поведение.
73. Значение и измерение удовлетворенности работой. Удовлетворенность работой и удовлетворенность жизнью.

8.2.Примерный перечень вопросов и заданий для самостоятельной ра-боты

1. Определение организационного поведения.
2. Что из себя представляет:
- демонстративный тип;
- неуверенный тип; приведите примеры.?
3. Манипулятивная игра "Казанская сирота" (приведите пример подобной манипуляции).
4. Психологические аспекты в организационном поведении.
5. Что из себя представляет:
- дистимический тип личности;
- аффективно-экзальтированный тип личности? Приведите примеры.
6. Манипулятивная игра "Меня рвут на части" (приведите пример)
7. Дайте определение понятия "организационная культура" предприятия.
8. Для чего необходимо знание соционических типов личности?
9. Манипулятивная игра "Святая простота" (приведите пример).
10. Перечислите факторы, оказывающие влияние на организационную культуру предприятия.
11. Манипулятивная игра "Язык на плечо" (приведите пример).
12. В результате чего может изменить организационная культура? Приве-дите пример.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

13. Меры борьбы с манипуляциями.
14. Характеристики организационной культуры по типологии Хофштеде:
- индивидуализм-коллективизм;
- зона власти; приведите примеры.
15. Иррациональность - рациональность, как пара соционического типа личности, приведите пример.
16. Этика-логика, как пара соционического типа личности, приведите при-мер.
17. Сенсорика-интуиция, как пара соционического типа личности, приве-дите пример.
18. Факторы, определяющие лидерство.
19.Характеристики организационной культуры, по типологии Хофштеде:
- мужественность-женственность;
- устранение неопределенности; приведите примеры.
20. Основные типы лидеров.
21. Характеристики организационной культуры, по типологии Хенди:
- культура власти;
- культура роли; приведите примеры.
22.Типы лидеров организатор и вожак, приведите примеры.
23.Типы лидеров кумир и герой, приведите примеры.
24.Типы организационной культуры:
- культура крутых парней;
- культура усердной работы, приведите примеры.
25. Факторы, влияющие на характер коммуникаций.
- Типы лидеров патриот и тиран, приведите примеры.
- Типы лидеров провокатор и чужой, приведите примеры.
26. Коммуникационная роль "связной". Приведите пример.
27. Что такое баланс власти и влияния? Приведите пример.
28. Понятие социально-психологической адаптации.
29. Коммуникационная роль "лидер мнения". Приведите пример.
30. Понятие зависимости подчиненных от руководителя и наоборот. При-ведите пример.
31. Проблемы вхождения человека в организацию.
32. Коммуникационная роль "космополит". Приведите пример.
33. Форма власти "власть принуждения". Приведите пример.
34. Модель включения человека в организацию с позиции организации.
35. Понятие невербальных коммуникаций. Приведите пример влияния не-вербальных коммуникаций.
36. Форма власти "власть вознаграждения". Приведите пример.
37. Модель включения человека в организацию с позиции человека.
38. Факторы поддержания мотивации.
39. Форма власти "законная власть". Приведите пример.
40. Методы и приемы успешной адаптации человека в организации.
41. Причины неудовлетворительного коммуникационного поведения. При-ведите примеры.
42. Форма власти "власть примера". Приведите пример.
43. Типы адаптации.
44. Демагогия и ее виды. Приведите примеры.
45. Форма власти "власть эксперта". Приведите пример.
46. Проблемы, лежащие в основе конфликтов при адаптации. Приведите примеры.
47. Форма власти "власть убеждения". Приведите пример.
48. Модификация поведения человека в организации

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

49. Манипулятор и манипулятивная система.
50. Форма власти "власть самовыражения". Приведите пример.
51. Манипулятивная система "Активный манипулятор". Приведите пример.
52. Виды мотивов.
53. Теория мотивации Мак-Клелланда.
54. Теория мотивации Герцберга.
55. Экономико-рациональная модель.
56. Социальная модель.
57. Базовые свойства личности.
58. Манипулятивная система "Пассивный манипулятор". Приведите при-мер.
59. Программирующие свойства личности.
60. Манипулятивная система "Соревнующийся манипулятор". Приведите пример.
61. Основные группы черт характера человека.
62. Манипулятивная система "Безразличный манипулятор". Приведите пример.
63. Понятие акцентуации и ее виды.
71. Этапы формирования команды.
72. Признаки команды.
73. Стратегия разрешения конфликта "Победитель - Побежденный". При-ведите пример.
74. Стратегия разрешения конфликта "Победитель - Победитель". Приве-дите пример.
75. Стратегия разрешения конфликта "Побежденный - Побежденный". Приведите пример.
76. Основные элементы эффективной работы команды.
77. Аспектная схема способа оценки соотношения задачи и роли в команде.
78. Техники делового общения.
79. Особенности группового поведения.
80. Эффективность группы.
81. Роль человека в группе.
82. Коммуникационная роль "сторож". Приведите пример.
83. Экстраверсия-интраверсия как пара соционического типа. Приведите примеры.
84. Понятия коммуникации, коммуникационного процесса, коммуникаци-онной сети.
85. Понятия 1-но и 2-х-сторонней взаимосвязи.
86 Понятие поведенческо-профессиональной адаптации.
87 Источники конфликтов по Маллинсу. Приведите примеры.

8.3. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Свойства личности.
2. Типы темперамента.
3. Значение соционических типов в организационном поведении.
4. Сущность и типы акцентуации.
5. Факторы, влияющие на поведение человека в организации.
6. Понятие организационной культуры.
7. Перечислите типологии организационных культур.
8. Понятие коммуникационного процесса в организации.
9. Каналы общения.
10. Понятия вербального и невербального коммуникационного общения.
11. Виды адаптации человека в организации.
12. Последствия неудовлетворительного коммуникационного поведения.
13. Понятие манипулятора.
14. Меры борьбы с манипуляциями.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

15. Манипуляционные игры.
16. Понятие делового общения.
17. Принципы делового общения.
18. Фазы делового общения.
19. Методы формирования группы.
20. Особенности группового поведения.
21. Роль человека в группе.
22. Эффективность группы.
23. Понятие лидерства.
24. Понятие руководства.
25. Типы лидеров.
26. Понятие власти и влияния. Баланс влияния и власти.
27. Дезорганизующие факторы в управлении.
28. Виды мотивов в организационном поведении.
29. Какие факторы влияют на мотивацию?
30. Динамика мотивации труда.
31. Природа и сущность конфликта.
32. Типы конфликтов.
33. Типы поведения людей в конфликтах.
34. Причины конфликтов в организации.
35. Методы разрешения конфликтов.
36. Проявление инновационного поведения.
37. Роль людей в инновациях.
38. Развитие и становление организационного поведения.
39. Теории психоанализа для моделирования организационного поведения (Фрейд, Адлер, Фромм, Юнг, Хорни)
40. Теории бихевиоризма для моделирования организационного поведения (Павлов, Уотсон, Скиннер, Бандура, Бехтерев, Айзенк, Келли, Олпорт, Кеттел, Роттер)
41. Теории гуманистической психологии для моделирования организаци-онного поведения (Маслоу, Мэйо, Роджерс, Левин, Рокич).
42. Типология личности (Юнга, Кречмера, Шелдона, Павлова,Хейманса- Ле Сенна, Майерс-Бриггс).
43. Типология личности (Э. Фромма, К.Хорни, Г.Олпорта, А.Адлера, Э.Шострома).
44. Типология личности (К.Леонгарда, П.Б.Ганушкина, А.Е.Личко).
45. Определение характера и типа личности по внешним проявлениям - жестам, мимике, осанке, позе и походке.
46. Профессионально-психологический отбор и оценка личности менедже-ра.
47. Основные теории мотивации, их сравнительные характеристики и ис-пользование в практике управления персоналом.
48. Мотивация работников на этапах трудовой карьеры.
49. Структура и виды групп, управление группами.
50. Структура и механизмы организационной коммуникации.
51. Основные процессы групповой динамики.
52. Модели организационного поведения (Макгрегор, авторитарная модель, модель опеки, поддерживающая(Лайкерт), коллегиальная)
53. Организационное поведение в различных национальных культурах.
54. Управление изменениями в организации.
55. Лидерство и власть.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

56. Стили руководства.
57. Создание и управление командой
58. Управление стрессом.
59. Организационная культура.
60. Управление организационными конфликтами.
61. Организационные роли: сущность, структура, типология.

7.1. Основная литература:

1. Глумаков В. Н. Организационное поведение: Учебное пособие - 2-е изд. - М.: Вузовский учебник, 2012. - 352 с. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=331802

2. Петросян Д. С. Организационное поведение. Новые направления теории: Учебное пособие - М.: ИНФРА-М, 2011. - 272 с. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=219603

3. Захаров Н. Л. Управление настроем персонала в организации: Учеб. пособие - М.: ИНФРА-М, 2009. - 287 с. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=167516

4. Соломанидина Т. О. Организационная культура компании: Учеб. пособие- 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 624 с. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=201859

5. Тихомирова О. Г. Организационная культура: формирование, развитие и оценка: Учебное пособие - М.: ИНФРА-М, 2011. - 151 с. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=216231

6. Островский Э. В. Психология управления: Учебное пособие - М.: Вуз. учебник: ИНФРА-М, 2011. - 249 с. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=313827

7.2. Дополнительная литература:

1. Берн Э. Игры, в которые играют люди: Психология человеческих вза-имоотношений; Люди, которые играют в игры: Психология человеческой судьбы. / Пер. с англ. - Эксмо, 2008, 576 стр.

2. Красовский Ю.Д. Организационное поведение. 3-е изд., - Юнити, 2007.

3. Организационное поведение. Практикум: учебное пособие. / Под ред. Г.Р. Латфуллина, О.Н.Громовой. - СПб.: Питер, 2006 - 272 с.

4. Организационное поведение. учеб. / Л.В. Карташова, Т.В.Никонова, Т.О.Соломанидина, 2-ое изд. - М.: Инфра-М, 2007 - 384 с.

7.3. Интернет-ресурсы:

практические материалы - http://www.stanford.edu/class/msand280/

сетевой журнал - http://www.b2b.ibs.ru

тесты - http://www.banktestov.ru/test/psychology/

учебник - www.alleng.ru/d/manag/man249.htm

Хранилище статей от Иллинойского университета (США) - http://www.iLir.uiuc.edu/faculty/papers.html

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Организационное поведение" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

программное обеспечение

1. Модуль "1С:Психодиагностика"
2. Радиосистема Turning Point
3. Программа Teamcreator
4. Программа Эврика

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИ-ПЛИНЫ

- компьютерные классы с выходом в Интернет

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 080200.62 "Менеджмент" и профилю подготовки не предусмотрено .

Автор(ы):
Палей Т.Ф. _____
Павлова А.В. _____
"__" _____ 201 __ г.

Рецензент(ы):
Нагимова А.М. _____
Гурьянова Э.А. _____
"__" _____ 201 __ г.