

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления и территориального развития



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор  
по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Минзарипов Р.Г.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Программа дисциплины**

Информационные технологии в профессиональной деятельности Б3.Б.13

Направление подготовки: 100700.62 - Торговое дело

Профиль подготовки: Коммерция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Хаметова Н.Г.

**Рецензент(ы):**

Новикова Е.Н.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Каленская Н. В.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института управления и территориального развития:

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No

Казань  
2014

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий учебным центром Хаметова Н.Г. Центр магистратуры Институт управления, экономики и финансов , NGHametova@kpfu.ru

### 1. Цели освоения дисциплины

является изучение информационных технологий в коммерческой деятельности

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.Б.13 Профессиональный" основной образовательной программы 100700.62 Торговое дело и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 2 курсе, 3 семестр.

Содержание дисциплины "Информационные технологии в профессиональной деятельности" основано на преемственности и взаимосвязи с такими дисциплинами как математика, информатика и др.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОК-2 (общекультурные компетенции)	умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, способностью свободно владеть литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, навыками публичной и научной речи; создавать и редактировать тексты профессионального назначения, анализировать логику рассуждений и высказываний
ОК-3 (общекультурные компетенции)	готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе, способностью работать в команде и самостоятельно, а также быть коммуникативным, толерантным и честным; способностью проявлять организованность, трудолюбие, исполнительскую дисциплину
ОК-4 (общекультурные компетенции)	способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, самостоятельно принимать решения и готовностью нести за них ответственность
ОК-5 (общекультурные компетенции)	готовностью к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма
ОК-13 (общекультурные компетенции)	владением основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-14 (общекультурные компетенции)	способностью вести здоровый образ жизни, обеспечивать безопасность жизнедеятельности, владением средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья; готовностью к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-6 (общекультурные компетенции)	стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, способностью намечать пути и выбирать средства развития своих достоинств и устранения недостатков
ОК-7 (общекультурные компетенции)	способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы
ОК-8 (общекультурные компетенции)	осознанием сущности и значением информации в развитии современного общества; владением основными методами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления информацией

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначения и принципы использования системного и прикладного информационного обеспечения;
- технологии поиска информации в Интернете

2. должен уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение, для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации.

3. должен владеть:

- навыками практического использования современных технологий в документационном обеспечении управления в профессиональной деятельности;
- навыками использования программы "1С: Предприятие" для работы с документами, для подготовки отчётов

#### 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) 180 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины экзамен в 3 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

##### Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Раздел 1. Общие сведения об ИТ их использование в КД	3		0	0	0	
2.	Тема 2. 1. Информационно-поисковые, справочные и консультационные системы. Понятие информационной технологии.	3	1	2	2	0	домашнее задание устный опрос
3.	Тема 3. 2. справочные правовые системы	3	2	4	4	0	презентация устный опрос
4.	Тема 4. Раздел 2. Основные принципы, методы и свойства ИТ, их эффективность	3		0	0	0	
5.	Тема 5. 3. Информация, предмет труда	3	3	2	2	0	домашнее задание устный опрос
6.	Тема 6. 4. Информационные ресурсы. Количество информации. Методы оценки.	3	4	2	2	0	домашнее задание устный опрос

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
7.	Тема 7. Раздел 3. Автоматизированные рабочие места, их локальные сети	3		0	0	0	
8.	Тема 8. 5. Назначение АРМ. Принципы организации, программно-информационное обеспечение	3		4	4	0	письменная работа устный опрос
9.	Тема 9. Раздел 4. Электронные таблицы, базы и банки данных, их использование в информационных системах коммерческого назначения	3		0	0	0	
10.	Тема 10. 6. Назначение электронных таблиц и их использование в КД	3	5	2	2	0	письменная работа устный опрос
11.	Тема 11. 7. Понятия базы и банка данных, их назначение и принципы использования в информационных системах коммерческого назначения.	3	6	3	3	0	домашнее задание устный опрос
12.	Тема 12. 8. Интегрированные информационные системы в КД	3	7	2	2	0	домашнее задание устный опрос
13.	Тема 13. 9. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности	3	8	2	2	0	письменная работа устный опрос
14.	Тема 14. 10. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений	3	9	2	2	0	домашнее задание устный опрос
15.	Тема 15. Раздел 5. Моделирование и прогнозирование в коммерческой деятельности	3		0	0	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
16.	Тема 16. 11.Методы и модели линейного программирования	3	10	2	2	0	домашнее задание устный опрос
17.	Тема 17. 12.Методы и модели теории игр	3	11	2	2	0	домашнее задание устный опрос
18.	Тема 18. 13.Методы динамического программирования и массового обслуживания	3	12-13	2	2	0	устный опрос
19.	Тема 19. Раздел 6. Национальные и международные информационные сети и их взаимодействие	3		0	0	0	
20.	Тема 20. 14.Электронный обмен данными. Internet.	3	14-15	2	2	0	устный опрос домашнее задание
21.	Тема 21. 15.Международная система обмена информацией. Электронная почта	3	16-18	3	3	0	контрольная точка
	Тема . Итоговая форма контроля	3		0	0	0	экзамен
	Итого			36	36	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

##### Тема 1. Раздел 1. Общие сведения об ИТ их использование в КД

##### Тема 2. 1. Информационно-поисковые, справочные и консультационные системы. Понятие информационной технологии.

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

1.Предмет, задачи, основное содержание курса 2.Информационные технологии в коммерческой деятельности. 3.Информационные технологии в коммерческой деятельности. 4.Понятие, виды и назначение информационных систем: информационно-поисковые системы, справочные системы, консультационные системы. 5.Информационные технологии: основные принципы, методы и свойства, эффективность.

###### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Предмет, задачи, основное содержание курса. Информационные технологии в коммерческой деятельности. Информационные технологии в коммерческой деятельности. Понятие, виды и назначение информационных систем: информационно-поисковые системы, справочные системы, консультационные системы. Информационные технологии: основные принципы, методы и свойства, эффективность.

##### Тема 3. 2. Справочные правовые системы

**лекционное занятие (4 часа(ов)):**

1. Информационные системы юридической поддержки бизнеса: назначение, основные принципы, свойства. 2. Наиболее популярные справочные правовые системы: общая характеристика, эффективность.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Информационные системы юридической поддержки бизнеса: назначение, основные принципы, свойства. Наиболее популярные справочные правовые системы: общая характеристика, эффективность.

**Тема 4. Раздел 2. Основные принципы, методы и свойства ИТ, их эффективность**

**Тема 5. 3. Информация, предмет труда**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

1. Понятие информации, коммерческая информация. 2. Информация и конкурентоспособность фирмы. 3. Производство информации

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие информации, коммерческая информация. Информация и конкурентоспособность фирмы. Производство информации

**Тема 6. 4. Информационные ресурсы. Количество информации. Методы оценки.**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

1. Понятие информационного ресурса. 2. Мера количества информации. 3. Методы и принципы учёта и оценки информации. 4. Информация и знание.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие информационного ресурса. Мера количества информации. Методы и принципы учёта и оценки информации. Информация и знание.

**Тема 7. Раздел 3. Автоматизированные рабочие места, их локальные сети**

**Тема 8. 5. Назначение АРМ. Принципы организации, программно-информационное обеспечение**

**лекционное занятие (4 часа(ов)):**

1. Понятие системы. 2. Управление в системах. 3. Автоматизированные системы. 4. Автоматизированное рабочее место (АРМ): понятие, принципы программной и информационной организации, эксплуатация. 5. Локальные сети АРМ: структура, принципы организации, эффективность, эксплуатация.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Понятие системы. Управление в системах. Автоматизированные системы. Автоматизированное рабочее место (АРМ): понятие, принципы программной и информационной организации, эксплуатация. Локальные сети АРМ: структура, принципы организации, эффективность, эксплуатация.

**Тема 9. Раздел 4. Электронные таблицы, базы и банки данных, их использование в информационных системах коммерческого назначения**

**Тема 10. 6. Назначение электронных таблиц и их использование в КД**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

1. Понятие электронной таблицы: структура, назначение, основные возможности, эффективность. 2. Табличный процессор. 3. Программный продукт EXCEL: интерфейс, средства управления, принципы использования в коммерческой деятельности.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие электронной таблицы: структура, назначение, основные возможности, эффективность. Табличный процессор. Программный продукт EXCEL: интерфейс, средства управления, принципы использования в коммерческой деятельности.

**Тема 11. 7. Понятия базы и банка данных, их назначение и принципы использования в информационных системах коммерческого назначения.**

**лекционное занятие (3 часа(ов)):**



1. Базы и банки данных: организация и использование в информационных системах коммерческого назначения. 2. Принцип построения и структура базы данных. 3. Системы управления базами данных (СУБД). 4. Обмен и накопление данных. Каналы связи. 5. Емкость канала связи. Кодирование информации. 6. Уплотнение информационных потоков.

**практическое занятие (3 часа(ов)):**

Базы и банки данных: организация и использование в информационных системах коммерческого назначения. Принцип построения и структура базы данных. Системы управления базами данных (СУБД). Обмен и накопление данных. Каналы связи. Емкость канала связи. Кодирование информации. Уплотнение информационных потоков.

**Тема 12. 8. Интегрированные информационные системы в КД**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

1. Понятие интегрированной информационной системы. 2. Вычислительные сети. Типы мультимикропроцессорных систем. 3. Организация вычислительного процесса. Обслуживание вычислительных задач. 4. Параллельная обработка. 5. Конвейерная обработка. 6. Модели коммерческих данных. 7. Реализация процедур отображения.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие интегрированной информационной системы. Вычислительные сети. Типы мультимикропроцессорных систем. Организация вычислительного процесса. Обслуживание вычислительных задач. Параллельная обработка. Конвейерная обработка. Модели коммерческих данных. Реализация процедур отображения.

**Тема 13. 9. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

1. Универсальные системы подготовки презентаций. 2. Программный продукт Microsoft PowerPoint: назначение, основные возможности, эффективность. 3. Программный продукт "Консультант Плюс": назначение, основные возможности, эффективность. 4. Маркетинговые системы: назначение, основные характеристики. 5. Система БЭСТ-Маркетинг: назначение, основные возможности. 6. Редакционные системы: профессиональное оформление документов. 7. Управление данными.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Универсальные системы подготовки презентаций. Программный продукт Microsoft PowerPoint: назначение, основные возможности, эффективность. Программный продукт "Консультант Плюс": назначение, основные возможности, эффективность. Маркетинговые системы: назначение, основные характеристики. Система БЭСТ-Маркетинг: назначение, основные возможности. Редакционные системы: профессиональное оформление документов. Управление данными.

**Тема 14. 10. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

1. Процесс принятия решений: содержание, структура. 2. Алгоритмы принятия решений. Метод экспертных оценок. 3. Принятие решений на основе моделирования объектов управления. 4. Модели решений. Экспертная информационная система: основные понятия, структура. 5. Информационные системы поддержки принятия решений.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Процесс принятия решений: содержание, структура. Алгоритмы принятия решений. Метод экспертных оценок. Принятие решений на основе моделирования объектов управления. Модели решений. Экспертная информационная система: основные понятия, структура. Информационные системы поддержки принятия решений.

**Тема 15. Раздел 5. Моделирование и прогнозирование в коммерческой деятельности**

**Тема 16. 11. Методы и модели линейного программирования**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

1. Постановка и прогнозирование задач коммерческой деятельности 2. Коммерческая деятельность предприятия. 3. Планирование товарооборота. 4. Алгоритмы производственных задач: формирование рациональных смесей, перевозка грузов, формирование торговой сети, выбор портфеля ценных бумаг, построение кольцевых маршрутов.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Постановка и прогнозирование задач коммерческой деятельности. Коммерческая деятельность предприятия. Планирование товарооборота. Алгоритмы производственных задач: формирование рациональных смесей, перевозка грузов, формирование торговой сети, выбор портфеля ценных бумаг, построение кольцевых маршрутов.

**Тема 17. 12.Методы и модели теории игр**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

1. Понятие об игровых моделях. Постановка игровых задач. 2. Методы и модели решения игровых задач: принцип минимакса, решение игр в смешанных стратегиях, геометрический метод, игровые модели в условиях коммерческого риска, игровые модели в условиях полной коммерческой неопределенности. 3. Деловые игры: постановка деловой игры, оценка согласованности мнений игроков в деловой игре.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие об игровых моделях. Постановка игровых задач. Методы и модели решения игровых задач: принцип минимакса, решение игр в смешанных стратегиях, геометрический метод, игровые модели в условиях коммерческого риска, игровые модели в условиях полной коммерческой неопределенности. Деловые игры: постановка деловой игры, оценка согласованности мнений игроков в деловой игре.

**Тема 18. 13.Методы динамического программирования и массового обслуживания**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

1. Постановка задач динамического программирования. 2. Принцип оптимальности и математическое описание динамического процесса управления. 3. Оптимальное распределение инвестиций. 4. Выбор оптимальной стратегии обновления оборудования. 5. Построение оптимальной последовательности операций в коммерческой деятельности.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Постановка задач динамического программирования. Принцип оптимальности и математическое описание динамического процесса управления. Оптимальное распределение инвестиций. Выбор оптимальной стратегии обновления оборудования. Построение оптимальной последовательности операций в коммерческой деятельности.

**Тема 19. Раздел 6. Национальные и международные информационные сети и их взаимодействие**

**Тема 20. 14.Электронный обмен данными.Internet.**

**лекционное занятие (2 часа(ов)):**

1. Понятие сетевых технологий. Компьютерная сеть. 2. Типы сетей. Сервисные центры. Internet и его возможности. 3. Протоколы IP и TCP. 4. Доменная система имен. 5. Коммерческая и служебная тайна. 6. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации, государственной, коммерческой и служебной тайны. ФЗ РФ "О государственной тайне". 7. Перечень сведений, составляющих государственную тайну.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Понятие сетевых технологий. Компьютерная сеть. Типы сетей. Сервисные центры. Internet и его возможности. Протоколы IP и TCP. Доменная система имен. Коммерческая и служебная тайна. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации, государственной, коммерческой и служебной тайны. ФЗ РФ ? О государственной тайне?. Перечень сведений, составляющих государственную тайну.

**Тема 21. 15.Международная система обмена информацией. Электронная почта**

**лекционное занятие (3 часа(ов)):**

1. Структура и назначение World Wide Web. 2. Навигация в WWW при помощи Internet Explorer. 3. Сетевые периодические издания. 4. Рекламные объявления. 5. Информационный поиск. 6. Совершение покупок по сети, электронная коммерция. 7. Электронная почта: основные сведения, адреса электронной почты, защита почтовых отправок. 8. Нормативно-правовые акты в области защиты информации, коммерческой и служебной тайны. 9. Ответственность за нарушение законодательства о СМИ, коммерческой и служебной тайны.

**практическое занятие (3 часа(ов)):**

Структура и назначение World Wide Web. Навигация в WWW при помощи Internet Explorer. Сетевые периодические издания. Рекламные объявления. Информационный поиск. Совершение покупок по сети, электронная коммерция. Электронная почта: основные сведения, адреса электронной почты, защита почтовых отправок. Нормативно-правовые акты в области защиты информации, коммерческой и служебной тайны. Ответственность за нарушение законодательства о СМИ, коммерческой и служебной тайны.

**4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)**

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
2.	Тема 2. 1. Информационно-поисковые, справочные и консультационные системы. Понятие информационной технологии.	3	1	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
3.	Тема 3. 2. Справочные правовые системы	3	2	подготовка к презентации	3	презентация
				подготовка к устному опросу	3	устный опрос
5.	Тема 5. 3. Информация, предмет труда	3	3	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
6.	Тема 6. 4. Информационные ресурсы. Количество информации. Методы оценки.	3	4	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
8.	Тема 8. 5. Назначение АРМ. Принципы организации, программно-информационное обеспечение	3		подготовка к письменной работе	3	письменная работа
				подготовка к устному опросу	3	устный опрос
10.	Тема 10. 6. Назначение электронных таблиц и их использование в КД	3	5	подготовка к письменной работе	2	письменная работа
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
11.	Тема 11. 7. Понятия базы и банка данных, их назначение и принципы использования в информационных системах коммерческого назначения.	3	6	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
				подготовка к устному опросу	3	устный опрос
12.	Тема 12. 8. Интегрированные информационные системы в КД	3	7	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
13.	Тема 13. 9. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности	3	8	подготовка к письменной работе	2	письменная работа
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
14.	Тема 14. 10. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений	3	9	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
				подготовка к устному опросу	3	устный опрос
16.	Тема 16. 11. Методы и модели линейного программирования	3	10	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
17.	Тема 17. 12. Методы и модели теории игр	3	11	подготовка домашнего задания	2	домашнее задание
				подготовка к устному опросу	2	устный опрос
18.	Тема 18. 13. Методы динамического программирования и массового обслуживания	3	12-13	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
20.	Тема 20. 14. Электронный обмен данными. Internet.	3	14-15	подготовка домашнего задания	3	домашнее задание
				подготовка к устному опросу	3	устный опрос
21.	Тема 21. 15. Международная система обмена информацией. Электронная почта	3	16-18	подготовка к курсовой работе по дисциплине	6	курсовая работа по дисциплине
Итого					72	

## **5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения**

Реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Процесс изучения дисциплины "Информационные технологии в профессиональной деятельности" включает в себя проведение лекционных занятий в соответствии с тематическим планом.

При изложении лекционного материала преподавателю рекомендуется использовать презентации в программе Power Point, электронный планшет, фрагменты видеоматериалов по теме лекции. Промежуточным контролем знаний студентов в течение и обучения являются контрольные работы по ключевым темам читаемой дисциплины. Особое место при чтении курса занимают практические занятия. На практических занятиях при освоении новой темы студентам выдаются задания, направленные на закрепление практических навыков в данной предметной области. За выполнение задания студентам выставляются баллы. В конце семестра набранные баллы суммируются, студенты пишут контрольный тест на проверку закрепления практических знаний и умений, балл по которым также прибавляется к общему количеству баллов по текущему внутрисеместровому контролю (согласно балльно-рейтинговой системе оценки знаний). Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций лидеров маркетинга России и ведущих российских и зарубежных маркетинговых компаний. Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины

включает в себя:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- работу с электронными учебными ресурсами;
- изучение Интернет-ресурсов;
- выполнение самостоятельной работы;
- индивидуальные и групповые консультации по наиболее сложным вопросам;

Формой итогового контроля знаний студентов является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения коммерческих задач, выполняемых коммерсантом.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

### **Тема 1. Раздел 1. Общие сведения об ИТ их использование в КД**

#### **Тема 2. 1. Информационно-поисковые, справочные и консультационные системы. Понятие информационной технологии.**

домашнее задание , примерные вопросы:

- Подготовка презентации своей будущей профессии (рассказ)

устный опрос , примерные вопросы:

1. Изучить виды и назначение информационных систем.
2. Составить словарь основных понятий.
3. Изучить назначение и особенности использования в КД информационно-поисковых систем, справочных систем и консультационных систем
4. Иметь четкое представление об особенностях и отличиях информационных систем различного типа.
5. Изучить основные особенности информационных систем юридической поддержки бизнеса
6. Знать основные свойства наиболее популярных справочных систем.

### **Тема 3. 2. Справочные правовые системы**

презентация , примерные вопросы:

Информационные системы юридической поддержки бизнеса: назначение, Изучить и презентовать основные принципы, свойства. Наиболее популярные справочные правовые системы: общая характеристика, эффективность.

устный опрос , примерные вопросы:

1. Изучить понятие информации и коммерческой информации. 2. Изучить понятие информационного ресурса 3. Знать единицы измерения информации 4. Знать различия между информацией и знанием.

### **Тема 4. Раздел 2. Основные принципы, методы и свойства ИТ, их эффективность**

#### **Тема 5. 3. Информация, предмет труда**

домашнее задание , примерные вопросы:

1. Изучить понятие системы 2. Изучить понятие управления в системе, автоматизированные системы. 3. Изучить принципы организации автоматизированного рабочего места. 4. Изучить структуру и принципы организации локальных сетей АРМ. Презентовать "Основные методы и средства обработки, хранения, передачи, поиска и накопления информации" - Возможности и ограничения компьютерных технологий - Обзор рынка информационных услуг города

устный опрос , примерные вопросы:

-Понятие информации, коммерческая информация. - Информация и конкурентоспособность фирмы. - Производство информации

#### **Тема 6. 4. Информационные ресурсы. Количество информации. Методы оценки.**

домашнее задание , примерные вопросы:

1. Изучить назначение, структуру и основные возможности электронных таблиц. Что такое табличный процессор? 2. Изучить понятия базы и банка данных. 3. Изучить принципы построения и назначение системы управления базами данных. 4. Изучить понятие интегрированной информационной системы. 5. Изучить понятие и назначение экспертных систем. 6. Знать основные этапы процесса принятия решений.

устный опрос , примерные вопросы:

- Понятие информационного ресурса. - Мера количества информации. - Методы и принципы учёта и оценки информации - Информация и знание.

#### **Тема 7. Раздел 3. Автоматизированные рабочие места, их локальные сети**

#### **Тема 8. 5. Назначение АРМ. Принципы организации, программно-информационное обеспечение**

письменная работа , примерные вопросы:

1. Изучить постановку задачи прогноза в коммерческой деятельности. 2. Изучить основные алгоритмы решения производственных задач 3. Изучить методы прогнозирования на основе линейного программирования 4. Изучить понятие об игровых моделях. 5. Изучить постановку игровых задач. 6. Иметь представление о моделях динамического программирования.

устный опрос , примерные вопросы:

- Создание записей в базе данных. Создание и изменение свойств таблиц. Связи между таблицами - Формы. Сортировка и отбор данных. Создание запросов и отчетов

#### **Тема 9. Раздел 4. Электронные таблицы, базы и банки данных, их использование в информационных системах коммерческого назначения**

#### **Тема 10. 6. Назначение электронных таблиц и их использование в КД**

письменная работа , примерные вопросы:

1. Изучить понятие сетевых технологий 2. Записать основные понятия в тетрадь. 3. Изучить законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации. 4. Изучить перечень сведений, составляющих государственную тайну. 5. Изучить ответственность за разглашение тайны согласно УК и ГК РФ. 6. Изучить структуру и назначение международной сети WWW.

устный опрос , примерные вопросы:

- Понятие электронной таблицы: структура, назначение, основные возможности, эффективность. - Табличный процессор. Программный продукт EXCEL: интерфейс, средства управления, принципы использования в коммерческой деятельности.

### **Тема 11. 7. Понятия базы и банка данных, их назначение и принципы использования в информационных системах коммерческого назначения.**

домашнее задание , примерные вопросы:

устный опрос , примерные вопросы:

- Базы и банки данных: организация и использование в информационных системах коммерческого назначения. - Принцип построения и структура базы данных. - Системы управления базами данных (СУБД). - Обмен и накопление данных. Каналы связи. - Емкость канала связи. Кодирование информации. - Уплотнение информационных потоков.

### **Тема 12. 8. Интегрированные информационные системы в КД**

домашнее задание , примерные вопросы:

- Возможности и ограничения компьютерных технологий - Обзор рынка информационных услуг города

устный опрос , примерные вопросы:

- Понятие интегрированной информационной системы. - Вычислительные сети. Типы мультимикропроцессорных систем. - Организация вычислительного процесса. - Обслуживание вычислительных задач. - Параллельная обработка. Конвейерная обработка. - Модели коммерческих данных. - Реализация процедур отображения.

### **Тема 13. 9. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности**

письменная работа , примерные вопросы:

Презентация "Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности"

устный опрос , примерные вопросы:

-Универсальные системы подготовки презентаций. Программный продукт Microsoft PowerPoint: назначение, основные возможности, эффективность. - Программный продукт "Консультант Плюс": назначение, основные возможности, эффективность. -Маркетинговые системы: назначение, основные характеристики. - Система БЭСТ-Маркетинг: назначение, основные возможности - Редакционные системы: профессиональное оформление документов. -Управление данными.

### **Тема 14. 10. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений**

домашнее задание , примерные вопросы:

Рассмотреть "Экспертные системы и системы поддержки принятия решений"

устный опрос , примерные вопросы:

-Процесс принятия решений: содержание, структура. -Алгоритмы принятия решений. - Метод экспертных оценок - . Принятие решений на основе моделирования объектов управления. - Модели решений - Экспертная информационная система: основные понятия, структура. - Информационные системы поддержки принятия решений.

### **Тема 15. Раздел 5. Моделирование и прогнозирование в коммерческой деятельности**

#### **Тема 16. 11.Методы и модели линейного программирования**

домашнее задание , примерные вопросы:

Изучить и презентовать "Методы и модели линейного программирования"

устный опрос , примерные вопросы:

-Постановка и прогнозирование задач коммерческой деятельности. Коммерческая деятельность предприятия. - Планирование товарооборота. -Алгоритмы производственных задач: формирование рациональных смесей, перевозка грузов, формирование торговой сети, выбор портфеля ценных бумаг, построение кольцевых маршрутов.

### **Тема 17. 12.Методы и модели теории игр**

домашнее задание , примерные вопросы:

Изучить и презентовать "Методы и модели теории игр "

устный опрос , примерные вопросы:

Изучить: -Понятие об игровых моделях. Постановка игровых задач. -Методы и модели решения игровых задач: принцип минимакса, решение игр в смешанных стратегиях, геометрический метод, игровые модели в условиях коммерческого риска, игровые модели в условиях полной коммерческой неопределенности. Деловые игры: постановка деловой игры, оценка согласованности мнений игроков в деловой игре.

### **Тема 18. 13.Методы динамического программирования и массового обслуживания**

устный опрос , примерные вопросы:

-Постановка задач динамического программирования. -Принцип оптимальности и математическое описание динамического процесса управления. -Оптимальное распределение инвестиций -. Выбор оптимальной стратегии обновления оборудования. - Построение оптимальной последовательности операций в коммерческой деятельности.

### **Тема 19. Раздел 6. Национальные и международные информационные сети и их взаимодействие**

#### **Тема 20. 14.Электронный обмен данными.Internet.**

домашнее задание , примерные вопросы:

Изучить и презентовать "Электронный обмен данными.Internet."

устный опрос , примерные вопросы:

Понятие сетевых технологий. Компьютерная сеть. Типы сетей. Сервисные центры. Internet и его возможности. Протоколы IP и TCP. Доменная система имен. Коммерческая и служебная тайна. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации, государственной, коммерческой и служебной тайны. ФЗ РФ ? О государственной тайне?. Перечень сведений, составляющих государственную тайну.

#### **Тема 21. 15.Международная система обмена информацией. Электронная почта**

курсовая работа по дисциплине , примерные вопросы:

Структура и назначение World Wide Web. Навигация в WWW при помощи Internet Explorer. Сетевые периодические издания. Рекламные объявления. Информационный поиск. Совершение покупок по сети, электронная коммерция. Электронная почта: основные сведения, адреса электронной почты, защита почтовых отправок. Нормативно-правовые акты в области защиты информации, коммерческой и служебной тайны. Ответственность за нарушение законодательства о СМИ, коммерческой и служебной тайны.

#### **Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к экзамену:

1. Классификация и структура аппаратных средств информационных технологий
2. Офисные интегрированные программные пакеты
3. Технология обработки коммерческой информации на основе табличного процессора Excel
4. Корпоративные информационные системы
5. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений
6. Бизнес-анализ с помощью Microsoft Excel
7. Современные бухгалтерские пакеты прикладных программ. Сравнительный анализ.
8. Прогнозирование с помощью Microsoft Excel
9. Бухгалтерская отчетность на основе 1С .
10. Базы данных в экономических системах
11. Технология подготовки текстовых документов на основе текстового процессора WORD
12. Системы машинного перевода
13. Технология обработки экономической и коммерческой информации на основе табличного процессора Microsoft Excel
14. Базы данных в экономических системах. Организация системы управления базами данных



15. Технология разработки баз данных на примере СУБД Access
16. Защита информации в корпоративных системах
17. Этапы построения корпоративной информационной системы
18. Организация и структура информационных систем обеспечения качества
19. Организация локальных сетей на предприятии
20. Статистический анализ в Microsoft Excel
21. Технология работы в среде Internet
22. Microsoft Power Point - универсальная система подготовки презентаций
23. Использование антивирусных программных продуктов
24. Технология прогнозирования деятельности предприятия
25. Экономические аспекты повышения эффективности информационных технологий.

### 7.1. Основная литература:

1. Акперов И. Г. Информационные технологии в менеджменте: Учебник / И.Г. Акперов, А.В. Сметанин, И.А. Коноплева. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 400 с.: 60x90 1/16 + CD-ROM. - (Высшее образование). (переплет, cd rom) ISBN 978-5-16-005001-0, 1000 экз.  
<http://znanium.com/bookread.php?book=221830>
2. Гаврилов Л. П. Информационные технологии в коммерции: Учебное пособие / Л.П. Гаврилов. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 238 с.: 60x90 1/16 + CD-ROM. - (Высшее образование). (переплет, cd rom) ISBN 978-5-16-004100-1, 500 экз.  
<http://znanium.com/bookread.php?book=194901>
3. Максимов Н. В. Современные информационные технологии: Учебное пособие / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - М.: Форум, 2008. - 512 с.: ил.; 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91134-239-5, 3000 экз.  
<http://znanium.com/bookread.php?book=143223>

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Голицына О. Л. Информационные технологии: Учебник / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2008. - 608 с.: ил.; 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91134-178-7/<http://znanium.com/bookread.php?book=150600>
2. Черников Б. В. Информационные технологии управления: Учебник / Б.В. Черников. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 368 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0524-1/<http://znanium.com/bookread.php?book=373345>
3. Федотова Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2012. - 368 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0349-0/<http://znanium.com/bookread.php?book=322029>

### 7.3. Интернет-ресурсы:

Статьи по информационным технологиям - <http://www.inftech.webservis.ru/> Статьи по информационным технологиям

Сайт Государственного научно-исследовательского института информационных технологий и телекоммуникаций - <http://www.informika.ru/>

В помощь учителю информатики - <http://public.tsu.ru/~wawlasov/start.htm>

Всё для программиста - <http://www.codenet.ru/>

Информационно-справочный портал - <http://www.morepc.ru/>

Информационные технологии в образовании - <http://www.ito.ru/>

Образовательный портал - <http://www.5ballov.ru/>

Тесты из области информационных технологий - <http://www.tests.academy.ru/>

Федерация Интернет-образования - <http://www.fio.ru/>

Центр информационных технологий - <http://www.citforum.ru/>

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Информационные технологии в профессиональной деятельности" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "КнигаФонд", доступ к которой предоставлен студентам. Электронно-библиотечная система "КнигаФонд" реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. КнигаФонд обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям новых ФГОС ВПО.

а) требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций, в т.ч. ноутбук, видеопроектор, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.

б) требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран и др.

в) требования к специализированному оборудованию: мультимедийные средства и др.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 100700.62 "Торговое дело" и профилю подготовки Коммерция .

Автор(ы):

Хаметова Н.Г. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Новикова Е.Н. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.