

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Центр магистратуры



подписано электронно-цифровой подписью

**Программа дисциплины**

Основы преподавания дисциплин по менеджменту М2.ДВ.5

Направление подготовки: 080200.68 - Менеджмент

Профиль подготовки: Корпоративное управление

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Хайруллина А.Д.

**Рецензент(ы):**

Палей Т.Ф. , Павлова А.В.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Палей Т. Ф.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр магистратуры):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No 810898614

Казань

2014

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Хайруллина А.Д. кафедра общего менеджмента Отделение менеджмента, AIDHajrullina@kpfu.ru

### 1. Цели освоения дисциплины

1. Цель изучения дисциплины

Изучение основ преподавания управленческих дисциплин в системе подготовки менеджеров.

2. Задачи дисциплины

- ознакомление магистров с системой дисциплин по менеджменту;
- изучение структур учебно-методических комплексов дисциплин по менеджменту;
- исследование взаимосвязи и преемственности управленческих дисциплин;
- изучение принципов построения структуры дисциплины;
- раскрытие методов преподавания дисциплин по менеджменту;
- ознакомление с инновационными методами преподавания управленческих дисциплин;
- изучение подходов к оценке эффективности управленческих знаний.

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " М2.ДВ.5 Профессиональный" основной образовательной программы 080200.68 Менеджмент и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 1 курсе, 2 семестр.

Изучению учебной дисциплины "Основы преподавания дисциплин по менеджменту" должно предшествовать изучение всех управленческих дисциплин по направлению "Менеджмент" в рамках программы.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-13 (профессиональные компетенции)	? способностью применять современные методы и методики преподавания управленческих дисциплин (ПК-13);
ПК-14 (профессиональные компетенции)	? способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение для преподавания управленческих дисциплин (ПК-14).

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

По завершению изучения дисциплины магистрант должен знать:

- концептуальные основы построения структуры и содержания дисциплин по менеджменту;
- существующие методы и подходы к преподаванию дисциплин по менеджменту;
- основные особенности использования инновационных методов обучения;
- специфику компетентностного подхода к обучению.

2. должен уметь:

По завершению изучения дисциплины магистрант должен уметь:

- строить проблемное поле дисциплины;
- составлять календарно-тематический план дисциплины;
- проводить семинарские и практические занятия по дисциплинам менеджмента;
- пользоваться инновационными методами обучения.

3. должен владеть:

методами и подходами к преподаванию дисциплин по менеджменту

4. должен демонстрировать способность и готовность:

По завершении курса магистрант должен обладать практическими навыками по проведению семинарских и практических занятий по дисциплинам менеджмента.

#### 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет во 2 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

##### Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Место дисциплин по менеджменту в программе подготовки бакалавров по направлению 080500.62 ?Менеджмент?	2	1	2	4	0	дискуссия
2.	Тема 2. Методологические основы проектирования дисциплин по менеджменту	2	2	2	4	0	устный опрос
3.	Тема 3. Методы разработки и источники материалов для дисциплин по менеджменту	2	3	2	4	0	творческое задание

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
4.	Тема 4. Тема 4. Технологии, используемые в учебном процессе преподавания дисциплин по менеджменту	2	4,5	0	4	0	творческое задание
5.	Тема 5. Тема 5. "Кейс-стади" в преподавании дисциплин по менеджменту	2	6	0	4	0	контрольная точка
6.	Тема 6. Тема 6. Проблемы текущего и итогового контроля при изучении дисциплин по менеджменту	2	7	0	2	0	тестирование
	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	зачет
	Итого			6	22	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

##### **Тема 1. Тема 1. Место дисциплин по менеджменту в программе подготовки бакалавров по направлению 080500.62 ?Менеджмент?**

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

История происхождения управленческих дисциплин. Фундаментальные компоненты науки управления. Проблемное поле науки управления. Взаимосвязи управленческих дисциплин с другими дисциплинами вуза. Обзор существующих дисциплин по менеджменту и выявление их взаимозависимости. Перспективы развития дисциплины.

###### **практическое занятие (4 часа(ов)):**

Особенности преподавания дисциплин по менеджменту в бакалавриате и магистратуре. Проблемы национальной специфики преподавания дисциплин по менеджменту.

##### **Тема 2. Тема 2. Методологические основы проектирования дисциплин по менеджменту**

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Специфика методологии науки управления как интегративной дисциплины. Основные факторы проектирования дисциплины. Процесс создания программы учебной дисциплины. Назначение и принципы формирования календарно-тематического плана дисциплины.

###### **практическое занятие (4 часа(ов)):**

Построение проблемного поля темы. Выделение основных понятий и концепций темы. Картирование взаимосвязей понятий. Характеристики эффективной структуры курса. Нахождение взаимосвязи темы с другими темами курса.

##### **Тема 3. Тема 3. Методы разработки и источники материалов для дисциплин по менеджменту**

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Потребности в обучении. Петля научения Дэвида Колба. Стили научения. Двойная петля научения Криса Арджириса. Цели образования. Компетентностный подход к обучению. Типичные компетенции менеджера. Типы материалов для обучения. Правила разработки презентации. Характеристики эффективных слайдов. Принципы поиска литературы по курсу.

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Подбор дополнительной литературы для студентов. Пользование электронными базами данных.

**Тема 4. Тема 4. Технологии, используемые в учебном процессе преподавания дисциплин по менеджменту**

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Интерактивная лекция

**Тема 5. Тема 5. "Кейс-стади" в преподавании дисциплин по менеджменту**

**практическое занятие (4 часа(ов)):**

Принципы создания кейса

**Тема 6. Тема 6. Проблемы текущего и итогового контроля при изучении дисциплин по менеджменту**

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Критерии оценки

**4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)**

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Тема 1. Место дисциплин по менеджменту в программе подготовки бакалавров по направлению 080500.62 ?Менеджмент?	2	1	подготовка к дискуссии	9	дискуссия
				Представить видео- (аудио-) материал по проблеме менеджмента, прокомментировать его с позиции исполь	6	отчет
2.	Тема 2. Тема 2. Методологические основы проектирования дисциплин по менеджменту	2	2	Подготовить лекционное занятие для студентов 2 курса по одной из дисциплин учебного плана подготовки	4	отчет
				подготовка к устному опросу	11	устный опрос

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
3.	Тема 3. Тема 3. Методы разработки и источники материалов для дисциплин по менеджменту	2	3	подготовка к творческому экзамену	9	творческое задание
				2. Подготовить семинарское (практическое) занятие для студентов 2 курса по одной из дисциплин учебно	6	отчет
4.	Тема 4. Тема 4. Технологии, используемые в учебном процессе преподавания дисциплин по менеджменту	2	4,5	подготовка к творческому экзамену	9	творческое задание
				4. Найти в литературе и проанализировать деловую игру по управленческой проблеме со студентами своей	6	отчет
5.	Тема 5. Тема 5. "Кейс-стади" в преподавании дисциплин по менеджменту	2	6	Найти в литературе и проанализировать кейс по управленческой проблеме; дать варианты его решения.	4	отчет
				подготовка к контрольной точке	6	контрольная точка
6.	Тема 6. Тема 6. Проблемы текущего и итогового контроля при изучении дисциплин по менеджменту	2	7	подготовка к тестированию	6	тестирование
				Предложить авторскую систему оценивания работы студентов на семинарских (практических) занятиях.	4	отчет
Итого					80	

### 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

кейс-стади, доклады, презентации, проведение занятий, чтение пробных лекций, дискуссии



## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

### **Тема 1. Место дисциплин по менеджменту в программе подготовки бакалавров по направлению 080500.62 ?Менеджмент?**

дискуссия , примерные вопросы:

набранные баллы

отчет , примерные вопросы:

презентация

### **Тема 2. Методологические основы проектирования дисциплин по менеджменту**

отчет , примерные вопросы:

чтение пробной лекции

устный опрос , примерные вопросы:

оценка

### **Тема 3. Методы разработки и источники материалов для дисциплин по менеджменту**

отчет , примерные вопросы:

проведение семинарского занятия

творческое задание , примерные вопросы:

защита

### **Тема 4. Технологии, используемые в учебном процессе преподавания дисциплин по менеджменту**

отчет , примерные вопросы:

презентация и доклад

творческое задание , примерные вопросы:

защита

### **Тема 5. "Кейс-стади" в преподавании дисциплин по менеджменту**

контрольная точка , примерные вопросы:

тест

отчет , примерные вопросы:

решение кейса

### **Тема 6. Проблемы текущего и итогового контроля при изучении дисциплин по менеджменту**

отчет , примерные вопросы:

реферат

тестирование , примерные вопросы:

тест

### **Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к зачету:

4. Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Современные тенденции преподавания управленческих дисциплин.
2. Блок управленческих дисциплин и их взаимосвязь с другими дисциплинами вуза.
3. Особенности преподавания дисциплин по менеджменту в России.
4. Принципы составления программы курса.
5. Принципы составления календарно-тематического плана (КТП) дисциплины.
6. Составление проблемного поля темы.

7. Принципы организации лекции.
8. Принципы организации семинарского занятия.
9. Принципы организации индивидуального занятия.
10. Принципы организации самостоятельной работы студентов.
11. Курсовая работа - назначение, структура, содержание.
12. Отчет по практике - назначение, структура, содержание.
13. Бакалаврская работа - назначение, структура, содержание.
14. Дипломный проект - назначение, структура, содержание.
15. Магистерская диссертация - назначение, структура, содержание.
16. Правила проведения выступления на семинарском занятии.
17. Правила презентации лекционного материала.
18. Интерактивные методы обучения.
19. Кейс - назначение, структура, содержание.
20. Эссе - назначение, структура, содержание.
21. Доклад - назначение, структура, содержание.
22. Диспут - назначение, структура, содержание.
23. Ролевая игра - назначение, структура, содержание.
24. Тренинг - назначение, структура, содержание.
25. Деловая игра - назначение, структура, содержание.
26. Консультация - виды, назначение, структура, содержание.
27. Портрет эффективного преподавателя.
28. Ситуационный подход в обучении.
29. Образовательные результаты.
30. Критерии оценивания студента.
31. Компетентностный подход в образовании.
32. Эффективность инструментов обучения.
33. Компьютерные модели в обучении дисциплинам по менеджменту.
34. Дистанционное обучение - назначение, структура, содержание, эффективность.

### **7.1. Основная литература:**

1. Татур Ю.Г. Высшее образование: методология и опыт проектирования. - М.: Университетская книга Логос, 2006. - 130 с. // <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=3294>
2. Литвак Н.В. Информационный подход к учебе в вузе : учебное пособие / Н.В. Литвак. - М.: МГИМО-Университет, 2012. - 78 с. // <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=7233>
3. Организация учебной деятельности студентов : учебно-методическое пособие. - М.: РАП, 2011. // <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=9280>
4. Современные технологии менеджмента: Учебник / В.И.Королев, В.В.Уваров, А.Д.Заикин; Под ред. проф. В.И. Королева; Всероссийская академия внешней торговли. - М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2012. - 640 с.// <http://znanium.com/bookread.php?book=258352>
5. Современный менеджмент: Учебник / Под ред. проф. М.М. Максимцова, В.Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. - 299 с.// <http://znanium.com/bookread.php?book=232967>

### **7.2. Дополнительная литература:**

1. Попков В.А., Коржуев А.В. Методология педагогики : учебное пособие для слушателей системы дополнительного профессионального образования преподавателей высшей школы. - М.: Изд-во МГУ, 2007. - 208 с. // <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=9025>
2. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы / Ф.В. Шарипов. - М.:Логос, 2012. - 448 с. // <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=3302>
3. Менеджмент: Учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 5-е изд., стер. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 576 с.// <http://znanium.com/bookread.php?book=429976>
4. Общий менеджмент: Учебник / А.В. Райченко; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: ИНФРА-М, 2011. - 384 с.// <http://znanium.com/bookread.php?book=249549>

### **7.3. Интернет-ресурсы:**

журнал - [www.mevriz.ru](http://www.mevriz.ru)

сайт - [www.cfin.ru/press/management/2001-5/11.shtml](http://www.cfin.ru/press/management/2001-5/11.shtml)

сайт - [www.magistre.ru](http://www.magistre.ru)

сайт - [www.studiesandcareers.com](http://www.studiesandcareers.com)

сайт - [engec.ru](http://engec.ru)

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Основы преподавания дисциплин по менеджменту" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

проектор, ноутбук, экран

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 080200.68 "Менеджмент" и магистерской программе Корпоративное управление .

Автор(ы):

Хайруллина А.Д. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Палей Т.Ф. \_\_\_\_\_

Павлова А.В. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.