

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт психологии и образования  
Отделение педагогики



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Д.А. Таюрский



\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Основные функции управления в воспитательной системе

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление воспитательными системами

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Габдрахманова Р.Г. (Кафедра методологии обучения и воспитания, Институт психологии и образования), Rashida.Gabdrahmanova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен проектировать и реализовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- теоретические основы управлению воспитательными системами в образовательной организации,
- основные функции управления в воспитательной системе;
- основные принципы управления воспитательными системами на современном этапе развития российского образования;
- особенности педагогического анализа, целеполагания, планирования, организации, регулирования и контроля в процессе управления воспитательными системами;

Должен уметь:

- осуществлять мониторинг воспитательной системы с целью ее корректировки и улучшения;
- создавать педагогически целесообразную и безопасную образовательную среду;
- способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к управлению воспитательными системами;
- навыками осуществления постоянной рефлексии собственной управленческой деятельности.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- к управлению воспитательными системами в образовательной организации,
- к осуществлению педагогического анализа, целеполагания, планирования, организации, регулирования и контроля в процессе управления воспитательными системами,
- к осуществлению мониторинга воспитательной системы с целью ее корректировки и улучшения;
- к управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.02.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 "Педагогическое образование (Управление воспитательными системами)" и относится к вариативной части.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 40 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Системообразующие факторы педагогической системы, ее структурные и функциональные компоненты.	3	2	4	0	6
2.	Тема 2. Управление функционированием и развитием школы как педагогической системой	3	2	4	0	6
3.	Тема 3. Организационно-методическое обеспечение процесса воспитания учащихся	3	0	4	0	4
4.	Тема 4. Педагогическая характеристика функций управления воспитательной деятельностью в общеобразовательном учреждении	3	2	4	0	6
5.	Тема 5. Организационно-кадровое обеспечение управления воспитательной деятельностью в общеобразовательном учреждении	3	2	4	0	6
6.	Тема 6. Служба управления в организации воспитательной деятельности в общеобразовательном учреждении	3	0	2	0	6
7.	Тема 7. Межличностные отношения и их формирование. Социально-психологический климат педагогического коллектива	3	0	2	0	6
	Итого		8	24	0	40

##### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

###### Тема 1. Системообразующие факторы педагогической системы, ее структурные и функциональные компоненты.

Понятие ?система?. Природа и сущность систем, их виды и законы развития. Педагогическая система как разновидность социальной системы, ее функциональные компоненты: целевой, содержательный, деятельностный, аналитико-результативный. Целостность педагогического процесса. Педагогический процесс как динамическая си-стема, движущие силы педагогического процесса.

###### Тема 2. Управление функционированием и развитием школы как педагогической системой

Системы внутришкольного управления. Демокра-тизация управление школой. Проблемы функционирова-ния и управления инновационными процессами развития школы. Нововведения во внутришкольном управлении: основные тенденции. Характеристика основных направ-лений управленческой деятельности. Коллегиальный ха-рактер управления школой.Инновации в образовании

###### Тема 3. Организационно-методическое обеспечение процесса воспитания учащихся

Понятие управления и педагогического менеджмента. Становление и развитие воспитательной системы. Моделирование и построение воспитательной системы

образовательного учреждения. Проектирование и планирование воспитательной работы образовательного учреждения. Организационно-методическая работа.

#### **Тема 4. Педагогическая характеристика функций управления воспитательной деятельностью в общеобразовательном учреждении**

Педагогический анализ, диагностика и мониторинг состояния воспитательного процесса в общеобразовательном учреждении. Целеполагание и планирование в управлении воспитательным процессом. Эффективность воспитательного процесса и воспитательной системы образовательного учреждения. Контроль и проверка организации управления воспитательной деятельностью в общеобразовательном учреждении

#### **Тема 5. Организационно-кадровое обеспечение управления воспитательной деятельностью в общеобразовательном учреждении**

Функциональные обязанности субъектов управления воспитательной деятельностью в общеобразовательных учреждениях. Функциональные обязанности заместителя директора школы по воспитательной работе. Функциональные обязанности классного руководителя. Аттестация и повышение квалификации управленческих кадров школы.

#### **Тема 6. Служба управления в организации воспитательной деятельности в общеобразовательном учреждении**

Управленческие функции совета школы и попечительского совета. Роль и место педагогического управления в организации управления воспитательной деятельностью в школе. Организационно-воспитательные задачи родительского комитета и ученического совета. Организационно-воспитательные задачи общественных организаций, сотрудничающих с образовательной организацией.

#### **Тема 7. Межличностные отношения и их формирование. Социально-психологический климат педагогического коллектива**

Педагогический коллектив школы, особенности его жизнедеятельности. Понятие межличностные отношения?. Влияние межличностных отношений на деятельность преподавателя, качество учебно-воспитательного процесса. Межличностные отношения как основа формирования социально-психологического климата коллектива, его функции. Конфликт - один из факторов, препятствующих формированию положительного социально-психологического климата. Виды конфликтов. Разрешение конфликтов в педагогическом коллективе. Взаимодействие педагога с семьей и оказание индивидуальной помощи учащимся..

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
  - критерии оценивания для каждого оценочного средства;
  - содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.
- Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Лихачев, Борис Тимофеевич. Педагогика: Курс лекций: Учеб. пособие для студентов вузов и слушателей ин-тов и фак. повышения квалификации и переподготовки науч.-пед. кадров - -

[http://z3950.ksu.ru/bcover/0000053351\\_con.pdf](http://z3950.ksu.ru/bcover/0000053351_con.pdf)

Управление ВО в РФ -

<http://www.google.ru/url?sa=t&rct=j&q=%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5>

Федеральный закон - <http://base.garant.ru/135916/>

Харламов, Иван Федорович. Педагогика: Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по пед. спец -

[http://z3950.ksu.ru/bcover/0000115456\\_con.pdf](http://z3950.ksu.ru/bcover/0000115456_con.pdf)

Воронов В.В. ПЕДАГОГИКА: Учеб. пособие для студентов пед. учеб. заведений -

[http://z3950.ksu.ru/bcover/0000055731\\_con.pdf](http://z3950.ksu.ru/bcover/0000055731_con.pdf)

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.
практические занятия	Подготовка к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям необходимо внимательно изучить теоретический материал по данной работе, список рекомендованной литературы. Активно использовать ресурсы библиотеки КФУ, ЭБС и глобальной сети Интернет, современные информационные технологии и компьютерные презентации национальных систем образования.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	Работа с источниками. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с 'мысленной проработкой' материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.
экзамен	Экзамен по курсу - это проверочное испытание, своеобразный итоговый рубеж изучения курса, позволяющий лучше определить уровень знаний, полученный обучающимися. Условием допуска к экзамену является своевременное и качественное выполнение всех работ, предусмотренных учебным планом. Экзамен проводится в форме устного собеседования.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и магистерской программе "Управление воспитательными системами".



Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.02.01 Основные функции управления в воспитательной  
системе

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление воспитательными системами

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

**Основная литература:**

1. Моисеев, А. М. Стратегическое управление школой: вопросы и ответы : монографическое практико-ориентированное научно-методическое пособие для руководителей образовательных организаций. В 2 т. Т. 1 / А. М. Моисеев ; под ред. О. М. Моисеевой. - 2-е изд. - Москва : Инфра-М : Вузовский Учебник : Znanium.com, 2014. - 308 с. - ISBN 978-5-16-102353-2 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/494083> (дата обращения: 05.08.2019)
2. Трайнев, И. В. Управление развитием информационных педагогических проектов в постиндустриальном обществе : монография / И. В. Трайнев. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-394-03860-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1091536> (дата обращения: 05.08.2019)
3. Управление школой: организационные и психолого-педагогические аспекты ISBN:978-5-9558-0368-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/455626> (дата обращения: 05.08.2019)
4. Резник, С. Д. Формирование и развитие управленческого потенциала общеобразовательной организации: Монография/С.Д.Резник, Е.Р.Емельянова, З.М.Рыбалкина - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 164 с. ISBN 978-5-16-010031-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/467194> (дата обращения: 05.08.2019)

**Дополнительная литература:**

1. Морозова, А. В. Морозов, А. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе. Ч. I: Проектирование в социальной работе : учебно-методическое пособие / А. В. Морозов. - Казань : Изд-во Казан гос. технол. ун-та, 2008. - 252 с. - ISBN 978-5-7882-0669-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/445556> (дата обращения: 05.08.2019)
2. Методология социально-культурной деятельности и современные социокультурные практики : монография / А. В. Андреева, Л. Н. Жуковская, С. В. Костылев [и др.]. - Красноярск : СФУ, 2014. - 128 с. - ISBN 978-5-7638-3130-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/550241> (дата обращения: 05.08.2019)
3. Крысько, В.Г. Социальная психология. Курс лекций : учеб. пособие / В.Г. Крысько. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник ; ИНФРА-М, 2014. - 256 с. - ISBN 978-5-9558-0382-1 (Вузовский учебник) ISBN 978-5-16-010048-7 (ИНФРА-М, print) ; ISBN 978-5-16-101523-0 (ИНФРА-М, online). - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/460588> (дата обращения: 05.08.2019)

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.02.01 Основные функции управления в воспитательной  
системе

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление воспитательными системами

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.