

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт экологии и природопользования



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Инновационный менеджмент

Направление подготовки: 21.03.02 - Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Землеустройство

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Лукишина Л.В. (кафедра инноваций и инвестиций, Высшая школа Открытый институт инновационного, технологического и социального развития), llukishina@mail.ru ; доцент, д.н. (доцент) Садриев А.Р. (кафедра инноваций и инвестиций, Высшая школа Открытый институт инновационного, технологического и социального развития), Azat.Sadriev@kpfu.ru ; ич

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-7	способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости
ПК-9	способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные понятия, используемые в научной и практической периодической литературе по организации инновационной деятельности;
- общепринятые обозначения и сокращения, используемые в литературе и документации по организации инновационной деятельности;
- государственные и правовые основы регулирования инновационной деятельности в Российской Федерации;
- основные методологические и методические подходы к организации инновационной деятельности на предприятии.

Должен уметь:

- исследовать правовые и экономические аспекты организации инновационной деятельности на предприятии;
- проводить учет, анализ и контроль реализации инновационной деятельности на предприятии;
- проводить оценку эффективности реализации инновационной деятельности и инновационных проектов.

Должен владеть:

- навыками анализа внешних и внутренних аспектов организации инновационной деятельности на предприятии;
- практическими навыками оценки потребности в финансовом и кадровом обеспечении инновационной деятельности на предприятии;
- практическими навыками сбора исходной информации для проведения количественного и качественного анализа эффективности организации инновационной деятельности/реализации инновационных проектов;
- практическими навыками осуществления учета, анализа и контроля инновационной деятельности на предприятии;
- практическими навыками проведения анализа эффективности реализации инновационной деятельности на предприятии.

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания на практике.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.03.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 21.03.02 "Землеустройство и кадастры (Землеустройство)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 54 часа(ов), в том числе лекции - 24 часа(ов), практические занятия - 30 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 54 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Теоретические основы инновационного менеджмента	7	2	2	0	6
2.	Тема 2. Государственное регулирование инновационного менеджмента	7	2	2	0	6
3.	Тема 3. Теоретические основы инновационного менеджмента	7	2	2	0	6
4.	Тема 4. Практические аспекты управления инновационной деятельностью предприятия	7	2	4	0	6
5.	Тема 5. Кадровое обеспечение инновационного менеджмента предприятия	7	2	4	0	6
6.	Тема 6. Финансовое обеспечение инновационного менеджмента предприятия	7	2	4	0	6
7.	Тема 7. Анализ эффективности инновационных проектов предприятия	7	4	4	0	6
8.	Тема 8. Анализ финансовой эффективности инновационного проекта	7	4	4	0	6
9.	Тема 9. Анализ экономической эффективности инновационного проекта	7	4	4	0	6
	Итого		24	30	0	54

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Теоретические основы инновационного менеджмента

Экономический рост и экономическое развитие. Сущность понятия "Инновация". Виды инноваций и их классификация. Предпосылки возникновения инноваций. Роль инноваций в эпоху глобализации мировой экономики. Рынок инноваций. Инновационный процесс как объект управления. Гипотезы возникновения инноваций. Риски инновационной деятельности.

Тема 2. Государственное регулирование инновационного менеджмента

Государственная инновационная политика и ее основные направления. Методы государственного регулирования в инновационной сфере. Органы государственного регулирования инновационной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности: нормативные документы, регулирующие и регламентирующие инновационную деятельность. Федеральные целевые программы развития инновационной деятельности. Региональные целевые программы развития инновационной деятельности. Инновационная инфраструктура.

Тема 3. Теоретические основы инновационного менеджмента

Понятие инновационного менеджмента. Модели организации инновационной деятельности. Открытая и закрытая инновационная модель. Организационные формы управления инновационного менеджмента. Особенности управления инновационной деятельностью. Сравнительный анализ систем инновационного менеджмента в России и за рубежом.

Тема 4. Практические аспекты управления инновационной деятельностью предприятия

Понятие и особенности инновационного проекта. Отличительные особенности инновационных проектов по сравнению с проектами других видов.

Концептуальная модель управления инновациями. Виды стратегии инноваций. Малые инновационные предприятия. Венчурные инновационные предприятия.

Особые экономические зоны, технопарки, технополисы. Развитие инновационного бизнеса в России и за рубежом (сравнительный анализ).

Тема 5. Кадровое обеспечение инновационного менеджмента предприятия

Персонал научно-технических (инновационных) организаций и особенности управления им. Формирование коллектива инновационных организаций. Стили руководства в инновационном бизнесе. Мотивация и стимулирование работников в сфере инновационной деятельности. Команда инновационного проекта. Распределение ролей в команде инновационного проекта.

Тема 6. Финансовое обеспечение инновационного менеджмента предприятия

Источники финансирования инновационной деятельности. Организационные формы и способы финансирования инновационной деятельности. Бюджетные источники финансирования инновационной деятельности: характеристика и классификация. Внебюджетные источники финансирования инновационной деятельности: характеристика и классификация.

Тема 7. Анализ эффективности инновационных проектов предприятия

Сущность экономического эффекта и экономической эффективности инновационных проектов. Понятие эффективности инновационного проекта, виды эффективности инновационного проекта.

Основные принципы анализа эффективности инновационного проекта. Критерии анализа эффективности проекта: финансовый анализ и экономический анализ. Организация работы по анализу проекта, общая схема оценки эффективности инновационного проекта.

Анализ внешнего окружения инновационных проектов: правовые, экономические, социальные, политические факторы.

Организация сбора и подготовки исходной информации для проведения анализа эффективности инновационного проекта.

Особенности оценки инвестиций, текущих затрат и ожидаемого экономического эффекта от реализации инновационного проекта.

Тема 8. Анализ финансовой эффективности инновационного проекта

Понятие финансовой эффективности инновационного проекта. Базовые формы финансового анализа эффективности инновационного проекта. Коэффициенты финансового анализа эффективности: рентабельность активов, рентабельность собственного капитала, рентабельность постоянных активов, прибыльность продаж, рентабельность по балансовой прибыли, рентабельность по чистой прибыли, период сбора дебиторской задолженности, период сбора кредиторской задолженности, коэффициенты ликвидности, чистый оборотный капитал, коэффициент общей платежеспособности, коэффициент автономии.

Тема 9. Анализ экономической эффективности инновационного проекта

Понятие экономической эффективности инновационного проекта. Система показателей оценки экономической эффективности инновационных проектов.

Простые методы анализа эффективности инновационного проекта. Дисконтированные методы анализа эффективности инновационного проекта. Показатели эффективности инновационного проекта. Чистая текущая стоимость проекта (NPV). Внутренняя норма прибыли проекта (IRR). Методы расчета ставки дисконтирования инновационного проекта: модель WACC, модель CAPM.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Журнал Инновационный менеджмент - <http://panor.ru/journals/innov/index.php>

Инновационное управление - <http://innovation-management.ru/upravlenie-innovacionnym-prozessom>

Корпоративный менеджмент - <http://www.cfin.ru/>

Официальный сайт компании "Альт-Инвест" - <http://www.alt-invest.ru/index.php/ru/>

Сайт А. Дамодарана - <http://pages.stern.nyu.edu/~adamodar/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить до посещения соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.
практические занятия	Практическое занятие по дисциплине является аудиторным занятием, в процессе которого преимущественно осуществляется контроль знаний, полученных студентом самостоятельно. В связи с этим такое занятие начинается либо с выполнения практического задания, либо с контрольной работы, которая может проводиться по: лекционному материалу темы, литературным источникам, указанным по данной теме заданиям для самостоятельной работы. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до практического занятия : изучить лекционный материал и указанные по теме литературные источники выполнить задания для самостоятельной работы.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью. Для ее успешного выполнения необходимы планирование и контроль со стороны преподавателей, а также планирование объема самостоятельной работы в учебных планах специальностей профилирующими кафедрами, учебной частью, методическими службами учебного заведения. СРС предназначена не только для овладения каждой дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще, в учебной, научной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решить проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т. д.
зачет	Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины "Инновационный менеджмент" и является средством текущего контроля. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо непонятно как выполняется практическое задание. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" и профилю подготовки "Землеустройство".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.01 Инновационный менеджмент

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 21.03.02 - Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Землеустройство

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Инновационный менеджмент: Учебник / Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Бобков Л.В.; Под ред. Горфинкеля В.Я., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 380 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/556293>
2. Инновационный менеджмент: Учебник / Кузьминов А.Н., Погосян Р.Р., Юрков А.А.; Под ред. Джухи В.М., - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 380 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/556473>
3. Инновационный менеджмент : учебник / В.Г. Медынский. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 295 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/768557>
4. Инновационный маркетинг: Учебник/ Секерин В. Д. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 237 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/519568>

Дополнительная литература:

1. Инновационный маркетинг : учебник / В.Д. Секерин. ? М. : ИНФРА-М, 2018. - 237 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937476>
2. Максимцов М. М. Менеджмент: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 'Экономика и управление' / под ред. М.М. Максимцова, М.А. Комарова. ? 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 343 с. - ISBN 978-5-238-02247-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028774>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.01 Инновационный менеджмент

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 21.03.02 - Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Землеустройство

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows