

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт психологии и образования
Отделение педагогики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д.А. Таюрский



» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Теоретические основы управления дошкольной образовательной организацией

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление дошкольным образованием

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (профессор) Габдулхаков В.Ф. (кафедра дошкольного образования, Институт психологии и образования), valeryan.gabdulhakov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен эффективно управлять образовательной системой, обеспечивая ее стабильное развитие
ПК-2	Способен проектировать развивающую среду, обеспечивая профессиональный рост и самореализацию субъектов образовательной деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Базовый

31. сущность, принципы, цели, специфику и традиционные формы взаимодействия различных участников образовательных отношений

Продвинутый

31. теоретические основы планирования и интегрированные формы взаимодействия различных участников образовательных отношений

Высокий

31. теоретические и методологические основы планирования и инновационные формы взаимодействия различных участников образовательных отношений

Должен уметь:

Базовый

У1. составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений на краткосрочную перспективу

У2. учитывать возрастные и психофизиологические особенности участников в процессе взаимодействия

У3. использовать основные методы и технологии (в том числе информационно-коммуникативные) организации взаимодействия различных участников образовательных отношений

У4. использовать цифровую образовательную среду и социальные сети для взаимодействия участников образовательных отношений в типичных учебных ситуациях

Продвинутый

У1. составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений на долгосрочную перспективу

У2. учитывать возрастные, психофизиологические и иные индивидуальные особенности участников в процессе взаимодействия

У3. использовать группу методов и отдельные инновационные технологии (в том числе информационно-коммуникативные) организации взаимодействия различных участников образовательных отношений

У4. использовать цифровую образовательную среду и социальные сети для взаимодействия участников образовательных отношений в типичных и нетипичных профессиональных ситуациях

Высокий

У1. составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений на долгосрочную перспективу при недостаточном документальном, нормативном и научно-методическом обеспечении данного процесса

У2. учитывать возрастные, психофизиологические и иные индивидуальные особенности, образовательные потребности участников в процессе взаимодействия

У3. использовать систему методов и комплекс инновационных технологий (в том числе информационно-коммуникативных) организации взаимодействия различных участников образовательных отношений

У4. использовать цифровую образовательную среду и социальные сети для взаимодействия участников образовательных отношений в типичных и нетипичных ситуациях, максимально приближенных к профессиональным

Должен владеть:

- В1. способами планирования (совместно с другими специалистами) взаимодействия участников образовательных отношений на краткосрочную перспективу
- В2. основными методами и технологиями (в том числе информационно-коммуникативными) организации взаимодействия участников образовательных отношений
- В3. основными навыками взаимодействия в цифровой образовательной среде и социальных сетях в типичных профессиональных ситуациях
- В1. алгоритмом планирования (совместно с другими специалистами) взаимодействия участников образовательных отношений на долгосрочную перспективу
- В2. группой методов и отдельными инновационными технологиями (в том числе информационно-коммуникативными) организации взаимодействия участников образовательных отношений
- В3. навыками взаимодействия в цифровой образовательной среде и социальных сетях в типичных и нетипичных учебно-профессиональных ситуациях
- В1. технологией планирования (совместно с другими специалистами) взаимодействия участников образовательных отношений на долгосрочную перспективу при недостаточном документальном, нормативном и научно-методическом обеспечении данного процесса
- В2. системой методов и комплексом инновационных технологий (в том числе информационно-коммуникативных) организации взаимодействия участников образовательных отношений
- В3. системными навыками взаимодействия в цифровой образовательной среде и социальных сетях в типичных и нетипичных ситуациях, максимально приближенных к профессиональным

Должен демонстрировать способность и готовность:

использовать теоретические основы (организационно-структурные, психолого-педагогические, поликультурные) в практической деятельности по управлению дошкольной образовательной организацией.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.01.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 "Педагогическое образование (Управление дошкольным образованием)" и относится к вариативной части.

Осваивается на 1 курсе в 1, 2 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 20 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 12 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 79 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 1 семестре; экзамен во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Государственно-общественная система управления дошкольным образованием. Органы управления образованием. Понятие управления. Принципы управления педагогическими системами. Системный и ситуационный подходы как методология управления.	1	2	2	0	10

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Основные функции управления: управленческие решения, планирование, организация, контроль и регулирование, педагогический анализ.	1	2	4	0	16
3.	Тема 3. Сущность управленческого труда руководителя дошкольного образовательного учреждения. Управленческая культура.	2	2	2	0	30
4.	Тема 4. Руководство педагогическим процессом, содержание деятельности старшего воспитателя	2	2	4	0	23
	Итого		8	12	0	79

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Государственно-общественная система управления дошкольным образованием. Органы управления образованием. Понятие управления. Принципы управления педагогическими системами. Системный и ситуационный подходы как методология управления.

Аннотация

Дошкольное учреждение имеет свою ярко выраженную специфику: цели, структуру коллектива, виды и содержание информационных и коммуникативных процессов. Поэтому сегодня невозможно обеспечить благоприятные условия для творческой работы коллектива дошкольного учреждения без целенаправленного и научно обоснованного управления.

Управление в условиях рынка получило название менеджмент. Отличительные особенности менеджмента заключаются в том, что он ориентирует руководителя на удовлетворение потребностей рынка, постоянное повышение эффективности производства (получение оптимальных результатов с наименьшими затратами), свободу принятия решений, разработку стратегических целей и программ и их регулярную корректировку в зависимости от состояния запросов.

Управление дошкольным учреждением - взаимодействие всех субъектов образовательного процесса, направленное на обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития учреждения.

Тема 2. Основные функции управления: управленческие решения, планирование, организация, контроль и регулирование, педагогический анализ.

Аннотация

Уровни структуры управления.

Первый уровень - заведующий - главное административное лицо, выбранное коллективом или назначенное государственным органом, несущее персональную ответственность за все, что делается в дошкольном учреждении всеми субъектами управления, а также Совет дошкольного учреждения, Совет педагогов, родительский комитет.

Они обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития дошкольного учреждения, всех его подразделений.

Второй уровень - заместители заведующего по основной деятельности, по хозяйственной части, старшая медицинская сестра (врач, если предусмотрен штатным расписанием), бухгалтер (если предусмотрен штатным расписанием).

Через них заведующий ведет опосредованное руководство системой дошкольного учреждения в соответствии с заданными целями, программой и ожиданием результатов, добиваются тактического воплощения стратегических задач.

Третий уровень - педагоги, родители. Функции любого человека на этом уровне управления не исчерпываются правовой регламентацией и его полномочия неразрывно связаны с его личностью.

Четвертый уровень - дети.

Тема 3. Сущность управленческого труда руководителя дошкольного образовательного учреждения. Управленческая культура.

Аннотация

Принципы управления (по Т.П. Колодяжной):

Принцип самоорганизуемого (синергетического) управления. Самоорганизация в управлении становится эффективной при развитых отношениях доверия, взаимоуважения, взаимопомощи, когда используются знания всех участников педагогического процесса, а не только небольшого числа лиц, осуществляющих планирование и управление в административно-командной форме.

Принцип взаимодействия самоорганизации и организации, случайного и необходимого. Самоорганизация может привести и к негативным последствиям, поэтому она нуждается в корректировке и поддержке со стороны органов управления. Организующая роль управленца должна быть направлена на инициирование и поддержку процессов развития, гибкое упорядочивание внешних факторов.

Принцип нелинейности. Ориентирует на преодоление аддитивного подхода в процессе развития системы управления образовательным учреждением, - сумма управленческих воздействий не всегда равна результату.

Принцип субъектности (ориентация на переход от традиционно-директивного управления на руководство, способствующее актуализации внутренней, творческой активности личности). Для становления субъектности необходимо овладеть новыми педагогическими умениями по созданию условий, способствующих самоорганизации не только личности руководителя, но и подчиненных. В синергетике субъектность рассматривается как позитивное проявление изначально хаотических взаимосвязей, упорядочивающихся по мере процессов самоорганизации.

Тема 4. Руководство педагогическим процессом, содержание деятельности старшего воспитателя

Аннотация

Ежедневное решение разного рода задач и проблем можно представить в виде различных функций, которые находятся в определенной взаимозависимости между собой и, как правило, осуществляются в определенной последовательности. Функции управления - совокупность самостоятельных действий и операций, не нарушающих в функциональной модели управления принципа последовательности выполнения управленческого процесса. К основным функциям можно отнести: анализ, прогнозирование, целеполагание, планирование, организацию, контроль и коррекцию (или регулирование). Все эти функции характерны для системы управления дошкольным учреждением, но каждая из них имеет свои особенности, вытекающие из специфики содержания работы этого учреждения.

Анализ - изучение фактического состояния дел и объективная их оценка.

Прогнозирование - определение предполагаемого результата управленческого воздействия на систему.

Целеполагание - постановка цели и задач деятельности учреждения, которые являются результатом анализа состояния системы и прогнозирования ее будущего. Считается, что выбор цели - наиболее творческая часть управления. По источнику и способу образования как на уровне отдельного человека, так и на уровне какой-либо организационной системы цели могут быть либо внутренними, формируемыми человеком или социальной системой самостоятельно, либо внешними, если они задаются извне. Для педагогических систем цели задаются обществом.

Планирование - разработка программы мероприятий, направленных на достижение поставленных целей, а также рациональное распределение этих мероприятий в течение определенного отрезка времени.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Теоретические основы управления дошкольной организацией - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526620>

Теоретические основы управления дошкольной организацией - <http://znanium.com/bookread.php?book=450818>

Теоретические основы управления дошкольной организацией - <http://znanium.com/bookread.php?book=415587>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Освоение темы "Государственно-общественная система управления дошкольным образованием. Органы управления образованием" предполагает поэтапный анализ внешних и внутренних условий. Самое главное при изучении этой темы осознать эффекты системы государственно-общественного управления дошкольным учреждением.</p> <p>Тесты, предлагаемые по каждой теме, позволяют углубить понимание темы и набрать необходимое количество баллов.</p> <p>При выполнении тестов рекомендуется использовать прикрепленные файлы и списки основной и дополнительной литературы.</p> <p>К содержанию темы "Государственно-общественная система управления дошкольным образованием. Органы управления образованием" следует относиться творчески: это лишь одна из версий изложения материала.</p> <p>Внимание надо обратить на риски государственно-общественного управления в ДОУ</p> <p>Аудиторные лекции можно чередовать с обращением к данному ЭОР. Вопросы, раскрытые в ЭОР, можно чередовать с другими ? раскрытыми в основной и дополнительной литературе.</p> <p>В то же время надо учесть, что предлагаемый ЭОР - самостоятельный и самодостаточный курс, позволяющий будущему магистру овладеть необходимыми профессиональными компетенциями.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Освоение темы "Руководство педагогическим процессом, содержание деятельности старшего воспитателя" на практических занятиях предполагает понимание специфических педагогических задач: руководитель должен прогнозировать развитие процессов воспитания, обучения и развития дошкольников, педагогического коллектива, разрабатывать комплексно-целевую программу развития дошкольного учреждения, планировать деятельность коллектива на длительный срок, методическую работу на год, месяц, собственную деятельность на длительный срок и в течение дня.</p> <p>Тесты, предлагаемые по каждой теме, позволяют углубить понимание темы и набрать необходимое количество баллов.</p> <p>При выполнении тестов рекомендуется использовать прикрепленные файлы и списки основной и дополнительной литературы.</p> <p>К содержанию темы "Руководство педагогическим процессом, содержание деятельности старшего воспитателя" следует отнестись творчески: это лишь одна из версий изложения материала.</p> <p>При изучении этой темы необходимо добиться понимания того, что руководитель должен разрабатывать схему наблюдения за воспитательно-образовательной работой с детьми, диагностические материалы, вопросы для осуществления тематического и фронтального контроля в разных возрастных группах.</p> <p>В то же время надо учесть, что предлагаемый ЭОР - самостоятельный и самодостаточный курс, позволяющий будущему магистру овладеть необходимыми профессиональными компетенциями.</p>
самостоятельная работа	<p>Курс предполагает проведение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы дифференцируются по темам:</p> <p>Тема 1. Государственно-общественная система управления дошкольным образованием. Органы управления образованием. Разработать примерный учебный план образовательной деятельности дошкольного учреждения на год.</p> <p>Тема 2. Понятие управления. Принципы управления педагогическими системами. Системный и ситуационный подходы как методология управления. Разработать примерную тематику педагогических советов дошкольного учреждения на год.</p> <p>Тема 3. Основные функции управления: управленческие решения, планирование, организация, контроль и регулирование, педагогический анализ. Методы управления. Разработать примерный план методических семинаров, направленных на повышение профессиональной культуры педагогов.</p> <p>Тема 4. Сущность управленческого труда руководителя дошкольного образовательного учреждения. Управленческая культура. Разработать примерную тематику мероприятий дошкольного учреждения, посвященных родному языку.</p> <p>Тема 5. Руководство педагогическим процессом, содержание деятельности старшего воспитателя. Разработать примерную тематику мероприятий экологического характера.</p> <p>Выполненное задание оформляется отдельным файлом и отправляется на проверку преподавателю.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<ol style="list-style-type: none">1. Условия создания системы государственно-общественного управления.2. Задачи создания системы государственно-общественного управления.3. Принципы государственно-общественного управления дошкольной организацией.4. Эффекты системы государственно-общественного управления дошкольной организацией.5. Риски системы государственно-общественного управления дошкольной организацией.6. Понятие управления дошкольной организацией.7. Профессиональные знания по менеджменту дошкольного образования.8. Лояльность и ответственность как обязательное условие успешного управления.9. Коммуникации и атмосфера в дошкольной организации.10. Реакция на изменения в окружающей среде дошкольной организации.11. Организационная структура управления в дошкольной организации.12. Принципы самоорганизующего управления.13. Принцип нелинейности в управлении дошкольной организации.14. Функции управления. Управленческий цикл в дошкольной организации.15. Методы управления в дошкольной организации.16. Аксиологический и технологический компоненты управленческой культуры руководителя.17. Личностно-творческий компонент управленческой культуры.18. Успешность в реализации административно-управленческих функций.19. Культура принятия управленческого решения.20. Профессионально-педагогическая культура руководителя.21. Профессиональные качества старшего воспитателя.22. Социальные функции старшего воспитателя.23. Деятельность старшего воспитателя по управлению педагогическим процессом.24. Особенности общения старшего воспитателя с педагогами.25. Методическое обеспечение педагогического процесса старшим воспитателем.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и магистерской программе "Управление дошкольным образованием".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.01.01 Теоретические основы управления дошкольной образовательной организацией

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление дошкольным образованием

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Основная литература:

1. Кожухар, В. М. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В. М. Кожухар. - Москва : Дашков и К, 2013. - 216 с. - ISBN 978-5-394-01711-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/415587> (дата обращения: 05.08.2019)

2. Климантова, Г. И. Методология и методы социологического исследования : учебник для бакалавров / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2019. - 256 с. - ISBN 978-5-394-03248-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1091826> (дата обращения: 05.08.2019)

Дополнительная литература:

1. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов. - 5-е изд., пересмотр. - Москва : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2020. - 282 с. - ISBN 978-5-394-03684-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1093235> (дата обращения: 05.08.2019)

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.01.01 Теоретические основы управления дошкольной
образовательной организацией

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление дошкольным образованием

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.