

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт психологии и образования  
Отделение педагогики



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Д.А. Таюрский  
\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подписано электронно-цифровой подписью

## Программа дисциплины

Технологии альтернативной коммуникации в логопедической практике Б1.В.ДВ.05.01

Направление подготовки: 44.03.03 - Специальное (дефектологическое) образование

Профиль подготовки: Логопедия

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

**Автор(ы):** Дадакина В.Ю., Нигматуллина И.А.

**Рецензент(ы):** Ахметзянова А.И.

### **СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Ахметзянова А. И.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учебно-методическая комиссия Института психологии и образования (отделения педагогики):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) ассистент, б.с. Дадакина В.Ю. (кафедра психологии и педагогики специального образования, Институт психологии и образования), VikJDadakina@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Нигматуллина И.А. (кафедра психологии и педагогики специального образования, Институт психологии и образования), irinigma@mail.ru

### **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ПК-3	Способен планировать педагогическую деятельность, выбирать и использовать методическое и техническое обеспечение для реализации образовательных и/или реабилитационных программ.

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

теоретические основы коммуникативных расстройств при различных синдромах, языковых и коммуникативных нарушениях, а также практическими

знаниями в области оказания различных видов помощи при данных нарушениях у детей и взрослых (на междисциплинарной основе);

Должен уметь:

анализировать и понимать проблемное поле при встрече с детьми и взрослыми, испытывающими коммуникативные и языковые трудности; инициировать обсуждение наблюдаемых трудностей.

Должен владеть:

простыми средствами дополнительной и альтернативной коммуникации, а также некоторыми другими ассистивными средствами помощи детям и взрослым, имеющим коммуникативные и языковые нарушения.

Должен демонстрировать способность и готовность:

владения методами работы с детьми, имеющими наиболее выраженные нарушения развития; использование в работе с детьми с ТНР, РАС, ТМНР альтернативной и дополнительной коммуникации; устанавливать вербальный и невербальный контакт с детьми, имеющими ТМНР; использования различных систем альтернативной коммуникации при обучении родителей.

### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.05.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование (Логопедия)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

### **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных(ые) единиц(ы) на 36 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 10 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 18 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре.

### **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

#### **4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Альтернативная коммуникация как система невербальной коммуникации	7	2	2	0	6
2.	Тема 2. Системы альтернативной коммуникации	7	4	4	0	6
3.	Тема 3. Системы Макатон и PECS как ключевые системы альтернативной и вспомогательной коммуникации.	7	2	4	0	6
	Итого		8	10	0	18

## 4.2 Содержание дисциплины

### Тема 1. Альтернативная коммуникация как система невербальной коммуникации

Коммуникация. Альтернативная коммуникация. Цели использования альтернативной коммуникации. Случаи, в которых используется дополнительная коммуникация. Выбор подходящих средств

дополнительной коммуникации. Ежедневная коммуникация - как развивать и инициировать коммуникацию в терапии и каждодневной активности. Пять ключевых элементов взаимодействия с людьми с комплексными коммуникативными проблемами.

Базальная коммуникация как основа обучения детей с тяжёлыми множественными нарушениями развития, ограниченными в сенсомоторной активности.

### Тема 2. Системы альтернативной коммуникации

Система жестов. Использование системы символов. Система коммуникации при помощи карточек PECS. Коммуникативные вспомогательные устройства (клавиатуры, контроллеры, коммуникаторы). О стандартных инструментах оценки потребностей в AAC и роли оценки в работе специалиста. Средства альтернативной коммуникации в системе работы с неговорящими дошкольниками. Использование альтернативной и дополнительной коммуникации в обучении и социальной адаптации безречевых детей с умеренной и тяжелой умственной отсталостью в условиях стационарного учреждения.

### Тема 3. Системы Макатон и PECS как ключевые системы альтернативной и вспомогательной коммуникации.

История создания и распространения МАКАТОН. Словарь МАКАТОНа. Жесты и грамматика МАКАТОНа. Возрастные особенности использования системы. Недостатки МАКАТОНа.

Влияние PECS на поведение учащихся с РАС. История создания и распространения PECS в России и за рубежом. Основные принципы PECS. Подготовка специалиста к работе с PECS. Этапы обучения ребенка с РДА PECS. Навыки общения, закрепляемые с помощью PECS. Переход к другим формам общения на основе PECS.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/24/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

SCOPUS - scopus.com

Педагогическая библиотека - <http://znanium.com>

электронная библиотечная система - <http://pedlib.ru>

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 7</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Устный опрос	ПК-3	1. Альтернативная коммуникация как система невербальной коммуникации
2	Письменная работа	ПК-3	2. Системы альтернативной коммуникации 3. Системы Макатон и PECS как ключевые системы альтернативной и вспомогательной коммуникации.
	<b>Зачет</b>	ПК-3	

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 7</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Семестр 7

#### Текущий контроль

##### 1. Устный опрос

##### Тема 1

Обследование и оценка развития детей, нуждающихся в альтернативных и дополнительных средствах коммуникации. Раннее использование жестовых знаков. Помощь в развитии коммуникативных и языковых навыков у детей с синдромом Дауна: сопровождение от шести месяцев до восьми лет. Мифы и неверные представления, связанные с PECS. Принципы подбора альтернативной системы коммуникации для невербального ребенка с PAC

2. Анализ видеоматериалов: фрагментов занятий по овладению ребенком с аутизмом коммуникацией с помощью карточек PECS. 3. Работа в подгруппах: проектирование работы по поддержанию ребенком с аутизмом коммуникации с помощью карточек PECS.

##### 2. Письменная работа

##### Темы 2, 3

Опишите коммуникативные возможности одного из детей, (и речь которого не очень понимают взрослые или ее еще нет) по следующему плану: 1. -какие средства общения он использует (перечислите все средства, которые могут служить для коммуникации этого ребенка) 2. -в каких ситуациях он использует эти средства. В каких ситуациях ребенок инициирует взаимодействие (привлеките родителей к обследованию коммуникативной сферы, спросите их, попросите описать то, что происходит дома или в других ситуациях, которые вы не можете наблюдать) 3. - может ли ребенок поддерживать диалог, запоминает ли последовательность действий, событий, еще важные моменты для коммуникации с этим ребенком. 4. - опишите содержание коммуникации (о чем идет разговор? например, ребенок хочет получить игрушку, еду, ребенок не хочет одеваться и т.п.) 5. - опишите интересы ребенка Опишите возможные варианты средств дополнительной коммуникации для данного ребенка, учитывая рекомендации данные в материалах этой темы. Аргументируйте включение тех или иных средств дополнительной коммуникации в ИОПР для данного ребенка (опишите за и против введения разных средств дополнительной коммуникации). Опишите ситуации, которые могут служить основой для ?разговора?, использования средств дополнительной коммуникации для данного ребенка. Например, Миша очень любит играть в мяч и кушать, поэтому на игровом сеансе мы будем обязательно играть в мяч (разные мячи, и возможно, разными способами). Перед такой игрой я буду показывать Мише фотографию мяча и говорить ?Будем играть в МЯЧ? и т.д.

##### Зачет

Вопросы к зачету:

1. Ранняя коммуникация и развитие языка.
2. Семиотическая функция языка: индекс, икона, символ, знак.

3. Стадии развития языка.
4. Альтернативная и дополнительная коммуникация: определение, подходы.
5. Основные принципы работы по внедрению системы дополнительной коммуникации.
6. Обследование и оценка развития детей, нуждающихся в альтернативных и дополнительных средствах коммуникации.
7. Практические примеры нарушения коммуникации: некоторые клинические состояния.
8. Простые средства альтернативной и дополнительной коммуникации.
9. Высокотехнологические средства коммуникации.
10. Специалисты, занимающиеся проблемой нарушенной коммуникации.
11. Теоретические подходы к развитию нарушенной коммуникации.
12. Средства специального общения (ЛОРМ, Метод Тадома).
13. Грамотность и альтернативные средства коммуникации.
14. Система жестов. Использование системы символов.
15. Дактильная речь как форма вербальной коммуникации.
16. История становления разговора при помощи пальцев.
17. Классификация дактилем И. Ф. Гейльмана (1981 г.).
18. Структура и функции дактильной речи.
19. Правила использования дактильной речи. Правила дактилирования.
20. Этапы изучения дактильной азбуки.
21. Отличие дактильной речи от жестовой.
22. Лингвистическая структура жестовой речи.
23. Лексический состав русской жестовой речи.
24. Калькирующая жестовая речь.
25. Проблема использования дактильной и жестовой речи в учебно-воспитательном процессе.
26. История создания и распространения МАКАТОН. Словарь МАКАТОНа.
27. Жесты и грамматика МАКАТОНа.
28. Средства альтернативной коммуникации в системе работы логопеда с неговорящими дошкольниками.
29. Использование альтернативной и дополнительной коммуникации в обучении и социальной адаптации безречевых детей с умеренной и тяжелой умственной отсталостью в условиях стационарного учреждения
30. Принципы подбора альтернативной системы коммуникации для невербального ребенка с РАС.
31. Альтернативная система обучения коммуникации ?PECS?.
32. Стадии обучения альтернативной системы коммуникации ?PECS?.
33. Методика обучения альтернативной системы коммуникации ?PECS?.
34. Средства обучения альтернативной системы коммуникации?PECS?.
35. Методика обучения намеренной коммуникации.
36. Методика обучения символической коммуникации.
37. Методика обучения базальной коммуникации.
38. Структура речи в блиссимволике. Специфика семантики и грамматики.
39. История создания блиссимволики. Опыт использования. Международная стандартизация.
40. Примеры блиссимволов. Блисс - способ общения с особым ребенком.
41. Методика использования Блиссимволики в работе с детьми с нарушениями развития. Организация коммуникативного процесса посредством блиссимволики.
42. История Л.Брайля и создание системы письма.
43. Брайлевское шеститочие, правила записи и чтения
44. Принципы построения ключа Брайля
45. Таблица букв русского алфавита. Другие брайлевский системы.
46. Технические средства с Брайлевской системой письма.

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 7</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	20
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	30
<b>Зачет</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

1. Логопедия: методика и технологии развития речи дошкольников: Учебник / Антипова Ж.В., Давидович Л.Р., Дианова О.Н. и др. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 313 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-011528-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/533054> (дата обращения: 08.08.2019)

2. Мониторинг коррекционно-логопедической работы: Уч.-мет. пос. / Под ред. Елецкой О.В., Елецкая О.В., Логинова Е.А. и др. - Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с. (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-00091-190-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/540556> (дата обращения: 08.08.2019)

3. Елецкая, О. В. Организация и содержание работы школьного логопеда: Учебно-методическое пособие / О.В.Елецкая, Т.В.Коробченко, Ю.Е.Розова - Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 192 с. (ВО: Бакалавриат) (О) ISBN 978-5-00091-061-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/503706> (дата обращения: 08.08.2019)

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Инновационные технологии воспитания и развития детей от 6 месяцев до 7 лет: Учебно-методическое пособие / Горячева Е.Н., Конеева Е.В., Малахова А.И. - Москва : Прометей, 2012. - 288 с. ISBN 978-5-7042-2283-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/557377> (дата обращения: 08.08.2019)

2. Елецкая, О. В. Методика коррекции дизорфографии у школьников: Уч.-мет. пос. / О.В.Елецкая - Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 176 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-00091-050-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/501608> (дата обращения: 08.08.2019)

3. Преодоление артикуляторно-акустической дисграфии у школьников: Уч.-метод. пособие / Ивановская О.Г., Куликова Н.С., Хвостова О.А. и др. - Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с. (ВО: Бакалавриат) ISBN 978-5-00091-135-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/520620> (дата обращения: 08.08.2019)

4. Песина, С.А. Языковой знак и коммуникативные процессы в философском аспекте : монография / С.А. Песина. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 148 с. - ISBN 978-5-9765-1414-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1035346> (дата обращения: 08.08.2019)



## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Инновационная работа логопеда -

<http://uchkopilka.ru/korreksionnaya-rabota/logopedu/7595-innovatsionnye-tekhnologii-20151111>

Логомаг - <http://logomag.ru/>

Логопед волшебник - <http://logoportal.ru/>

Логопед -форум - <http://logoped-forum.ru/>

Сайт логопедических технологий - <https://new.vk.com/public24208834>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие - лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.</p> <p>Конспектирование лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое 'конспектирование' приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.</p> <p>Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями 'важно', 'хорошо запомнить' и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.</p> <p>Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.</p>
практические занятия	<p>Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.</p> <p>Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы. В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить 'пробелы' в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.</p>
устный опрос	<p>Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.</p>
письменная работа	<p>При подготовке к письменной работе студент должен внимательно изучить материалы лекции, а также дополнительные материалы по заявленной теме. При изучении материала студент должен убедиться, что хорошо понимает основную терминологию темы, умеет ее использовать в нужном контексте. Желательно составить краткий конспект ответа на предполагаемые вопросы письменной работы, чтобы убедиться в том, что студент владеет материалом и может аргументировано, логично и грамотно письменно изложить ответ на вопрос. Следует обратить особое внимание на написание профессиональных терминов, чтобы избежать грамматических ошибок в работе. При изучении новой для студента терминологии рекомендуется изготовить карточки, которые содержат новый термин и его расшифровку, что значительно облегчит работу над материалом.</p>
зачет	<p>Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.</p>

#### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Технологии альтернативной коммуникации в логопедической практике" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Освоение дисциплины "Технологии альтернативной коммуникации в логопедической практике" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование" и профилю подготовки "Логопедия".