

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт психологии и образования  
Отделение педагогики



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ  
проф. Таюрский Д.А.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **Программа дисциплины**

Тренинг личностного контроля Б1.В.ДВ.06.02

Направление подготовки: 44.04.03 - Специальное (дефектологическое) образование

Профиль подготовки: Технологии профилактики и коррекции девиаций у лиц с ограниченными возможностями здоровья

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

**Автор(ы):** Артемьева Т.В.

**Рецензент(ы):** Ахметзянова А.И.

#### **СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Ахметзянова А. И.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учебно-методическая комиссия Института психологии и образования (отделения педагогики):

Протокол заседания УМК No \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Артемьева Т.В. (кафедра психологии и педагогики специального образования, Институт психологии и образования), Tatyana.Artemeva@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

Знать особенности нестандартных проблем группового взаимодействия, обусловленных тем или иным этапом ее становления

Должен уметь:

Уметь адекватно реагировать на позитивные и критические отзывы коллег и учитывать их особенности и мнения, используя различные тактики управления и влияния на поведение людей

Должен владеть:

Владеть навыками проектирования и реализации собственной стратегии поведения в конфликте, применения конструктивных методов урегулирования (разрешения) возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон

### 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.06.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.04.03 "Специальное (дефектологическое) образование (Технологии профилактики и коррекции девиаций у лиц с ограниченными возможностями здоровья)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных(ые) единиц(ы) на 36 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 18 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
	Тема 1. Психологические механизмы процесса личностного самораскрытия. Теоретические основы изучения возможностей					

использования своих сильных сторон во взаимоотношениях с другими людьми.

3

0

6

0

9

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Овладение техникой "управление ресурсами" личности. Формирование навыков самораскрытия, усиление психологического проникновения в ресурсный мир личности. Овладение навыками высказывания и принятия обратной связи.	3	0	6	0	6
3.	Тема 3. Формирование социально-психологической компетентности личности.	3	0	6	0	3
	Итого		0	18	0	18

#### 4.2 Содержание дисциплины

##### **Тема 1. Психологические механизмы процесса личностного самораскрытия. Теоретические основы изучения возможностей использования своих сильных сторон во взаимоотношениях с другими людьми.**

Осознание собственного "Я". Актуализация личностных целей и ценностей. Конструирование программы личностного роста. Освобождение от деструктивных защит, тормозящих личностную динамику. Повышение самооценки. Тайм-менеджмент. Техники созидающей визуализации. Осознание собственной миссии.

9. Психоаналитические игры.

10. Арттерапия

11. Стрессменеджмент.

##### **Тема 2. Овладение техникой "управление ресурсами" личности. Формирование навыков самораскрытия, усиление психологического проникновения в ресурсный мир личности. Овладение навыками высказывания и принятия обратной связи.**

Понятие "управление ресурсами": внутренние и внешние ресурсы. Основные виды ресурсов:

информация, время, энергия, отношения. Ресурсы личности как жизненные опоры. Способы профессиональной диагностики потенциала специалиста. Установление планки личностного роста. Формирование адекватных и последовательных требований к сотрудникам внутри трудового коллектива. Технологии личностного роста. Мотивация, целеполагание, наращивание конфликта, избегающее поведение, конкуренция, кооперация, расширение коллективной сферы, формирование эмоционального интеллекта.

##### **Тема 3. Формирование социально-психологической компетентности личности.**

Определение жизненных целей. Выбор базовой жизненной стратегии. Технологии типирования. Практическая значимость типирования личностей. Технологии по Юнгу, Веберу, по типу темперамента, по локусу контроля и др. Практическое использование типирования личности. Определение места и значимости конкретных сотрудников в трудовом коллективе. Создание продуктивных связей. Распределение сотрудников в мини группы. Личное пространство, как способ оптимизации индивидуальных усилий в трудовом коллективе.

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

znanium - <http://znanium.com/catalog/product/328820>

znanium - <http://znanium.com/catalog/product/259245>

znanium - <http://znanium.com/catalog/product/201864>

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 3</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Письменное домашнее задание	УК-3	1. Психологические механизмы процесса личностного самораскрытия. Теоретические основы изучения возможностей использования своих сильных сторон во взаимоотношениях с другими людьми. 2. Овладение техникой "управление ресурсами" личности. Формирование навыков самораскрытия, усиление психологического проникновения в ресурсный мир личности. Овладение навыками высказывания и принятия обратной связи.
2	Дискуссия	УК-3	3. Формирование социально-психологической компетентности личности.
	<b>Зачет</b>	УК-3	

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 3</b>					
<b>Текущий контроль</b>					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Дискуссия	Высокий уровень владения материалом по теме дискуссии. Превосходное умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Высокий уровень этики ведения дискуссии.	Средний уровень владения материалом по теме дискуссии. Хорошее умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Средний уровень этики ведения дискуссии.	Низкий уровень владения материалом по теме дискуссии. Слабое умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Низкий уровень этики ведения дискуссии.	Недостаточный уровень владения материалом по теме дискуссии. Неумение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Отсутствие этики ведения дискуссии.	2
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Семестр 3

#### Текущий контроль

##### 1. Письменное домашнее задание

Темы 1, 2

1. Ресурсы и цель личности.
2. Индивидуальная психологическая работа по формированию социально-психологической компетентности.
3. Работа в группах. Участники определяют важность ресурсов относительно определенной цели.
4. Участники расставляют приоритеты в своих целях личностного роста.
5. Личностное управление информацией.
6. Личностное управление сложностью.
7. Психологические особенности приема, обработки и хранения информации.
8. Прием информации: оценка входящей информации, корректировка информации.
9. Работа с информацией. Выполнение индивидуальных заданий.
10. Участники знакомятся с основными принципами работы с информацией.
11. Участники понимают важность расстановки приоритетов при работе с информацией.

##### 2. Дискуссия

Тема 3

1. Участники изучают и опробуют основные принципы работы с входящей информации.
2. Структурирование информации: метод Минто, метод ментальных карт.
3. Методы визуализации информации.



4. Хранение информации: выбор носителя и формы хранения, структура личного архива, защита информации.
5. Работа в группах. Участники знают и могут использовать основные принципы приема, структурирования и хранения информации.
6. Участники формируют принципы организации личного архива.
7. Управление временем. Современные подходы к управлению временем.
8. Анализ затрат времени и ?поглотителей времени?.
9. Управление задачами и расстановка приоритетов.
10. Планировщики и органайзеры: инструменты для повышения личной эффективности.
11. ?Принцип двух минут? и другие принципы управления временем.

### Зачет

Вопросы к зачету:

1. Понятие личность, развитие личности, личностный рост.
2. Области применения тренинга личностного роста. Цели тренинговой группы.
3. Основные этапы развития группы в тренинге личностного роста.
4. Методы личностно-ориентированного тренинга.
5. Групповая дискуссия.
6. Игровые методы.
7. Методы, направленные на развитие социальной перцепции.
8. Методы телесно-ориентированной психотерапии.
9. Медитативные техники.
10. Индивидуальная работа: Решение кейса.
11. Участники понимают важность времени как ресурса.
12. Участники способны расставить приоритеты.
12. Участники знают свои ?поглотители времени? и могут осознанно с ними работать.
13. Участники выберут для себя оптимальный инструмент для управления временем.

### 6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

- 56 баллов и более - "зачтено".
- 55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

- 86 баллов и более - "отлично".
- 71-85 баллов - "хорошо".
- 56-70 баллов - "удовлетворительно".
- 55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 3</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	25
Дискуссия	На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии.	2	25



Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

Основы социальной работы: Учебник / Отв. ред. П.Д. Павленок. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2012. - 534 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004920-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=151760> (дата обращения: 20.08.2019)

Фоминова, А. Н. Педагогическая психология: Учебное пособие / А.Н. Фоминова, Т.Л. Шабанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Флинта: Наука, 2011. - 320 с. ISBN 978-5-9765-1011-1, 1000 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=237995> (дата обращения: 20.08.2019)

Клевцов, Д. А. Стратегическая психотерапия, основанная на многоосевой диагностике: Справочное руководство.../ Д.А. Клевцов, К.Л. Писаревский. - Москва : Флинта: Наука, 2010. - 152 с. (Библиотека психолога). ISBN 978-5-9765-0937-5, 1000 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=35473> (дата обращения: 20.08.2019)

### 7.2. Дополнительная литература:

Павленок, П. Д. Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения: учебное пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева. - Москва : ИНФРА-М, 2010. - 184 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-003790-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=282096> (дата обращения: 20.08.2019)

Социальная реабилитация: Учебник / Под ред. Н.Ш. Валеевой - Москва : НИЦ Инфра-М, 2012. - 320 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-005151-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=30349> (дата обращения: 20.08.2019)

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Акмеология. Учебник. А.А. Деркач. -

<https://sci.house/akmeologiya-uchebnik-scibook/akmeologiya-uchebnik-pod-obsch-red-m2002.html>

Тренинг коммуникативной компетентности. Е.В. Сидоренко. -

[http://www.studmed.ru/view/sidorenko-ev-trening-kommunikativnoy-kompetentnosti-v-delovom-vzaimodeystvii\\_0937f88e828.htm](http://www.studmed.ru/view/sidorenko-ev-trening-kommunikativnoy-kompetentnosti-v-delovom-vzaimodeystvii_0937f88e828.htm)

Тренинг личностного роста. Учебное пособие. -

[http://kpfu.ru/staff\\_files/F622300134/Guryanova\\_Minullina\\_Trening\\_2015.pdf](http://kpfu.ru/staff_files/F622300134/Guryanova_Minullina_Trening_2015.pdf)

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	- составление таблиц и логических схем для систематизации учебного материала; - графическое изображение структуры текста; - работа со словарями и справочниками, - к семинарам изучить основную литературу, - ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах и т.д. - учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы.
самостоятельная работа	- самостоятельное изучение отдельных тем (вопросов) дисциплины (с использованием учебника, первоисточника, дополнительной литературы); - подготовка тезисов, выписок; - подготовка сообщений, докладов, выступлений на семинарских и практических занятиях; - поиск литературы и других информационных источников.

Вид работ	Методические рекомендации
письменное домашнее задание	<ul style="list-style-type: none"><li>- конспектирование учебной и научной литературы;</li><li>- составление таблиц и логических схем для систематизации учебного материала;</li><li>- графическое изображение структуры текста;</li><li>- работа со словарями и справочниками;</li><li>- работа с нормативными документами,</li><li>- составление библиографии по заданной теме;</li><li>- подготовка аналитических обзоров, справок.</li></ul>
дискуссия	<ul style="list-style-type: none"><li>- использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет;</li><li>- работа с деловыми играми и тематическими дискуссиям конспектов лекций;</li><li>- заучивание, запоминание, повторение, ответы на вопросы для самопроверки;</li><li>- поисково-аналитическая и практическая - аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ, составление резюме и др.);</li><li>- выполнение контрольных работ;</li><li>- выполнение упражнений;</li><li>- решение ситуационных, практических/профессиональных задач;</li><li>- моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и т.д.</li><li>- самостоятельный выбор средств и методов решения.</li></ul>
зачет	<ul style="list-style-type: none"><li>- написание рефератов, научных статей и докладов;</li><li>- участие в научно-исследовательской работе, в разработке проектов, направленных на решение практических задач, участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах, выполнение курсовых работ, специальных творческих заданий, написание эссе по проблемным вопросам, написание квалификационной работы и т.д.;</li><li>- анализ проблемной ситуации, получения новой информации;</li><li>- самостоятельный выбор средств и методов решения.</li></ul>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Освоение дисциплины "Тренинг личностного контроля" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Освоение дисциплины "Тренинг личностного контроля" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая проекционная мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.03 "Специальное (дефектологическое) образование" и магистерской программе "Технологии профилактики и коррекции девиаций у лиц с ограниченными возможностями здоровья".