

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа русской и зарубежной филологии им. Льва Толстого



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Право во Франции Б1.В.ДВ.22

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Иностранный (французский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Автор(ы): Остроумова О.Ф.

Рецензент(ы): Андрианова Н.С.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Гафиятова Э. В.

Протокол заседания кафедры No ____ от "____" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Института филологии и межкультурной коммуникации (Высшая школа русской и зарубежной филологии им. Льва Толстого):

Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Остроумова О.Ф. (кафедра теории и практики преподавания иностранных языков, Высшая школа русской и зарубежной филологии им. Льва Толстого), Olga.Ostroumova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности
ОПК-5	владением основами профессиональной этики и речевой культуры
ПК-10	способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития
ПК-4	способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

Понятие, сущность, признаки государства и права.

Основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права.

Роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни.

Основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права во Франции.

Должен уметь:

Анализировать справочную и научную литературу в области гражданского процессуального права зарубежных стран.

Оценивать и правильно сравнивать нормы национального и иностранного гражданского процессуального законодательства.

Должен владеть:

Навыками работы с источниками зарубежного права.

Навыками сравнительного анализа исторических фактов, событий и явлений.

Навыками ведения дискуссий по основным проблемам изучаемого курса и аргументированного отстаивания своей собственной позиции.

Методами анализа и интерпретации представлений о государстве, политике и власти.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Применять юридическую терминологию.

Анализировать правовую систему Франции с точки зрения положений Конституции V Республики.

Сопоставлять историко-правовое развитие Франции с развитием права в России.

Выделить особенности деятельности правовых институтов (Национальное собрание, Сенат).

Применять полученные знания при анализе современного политического процесса во Франции.

Осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском и французском языках на основе изученного материала для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия и в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.22 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.01 "Педагогическое образование (Иностранный (французский) язык)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе в 6 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 6 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. L'essor du droit français (XVIe et XVIIIe siècles)	6	4	4	0	6
2.	Тема 2. La justice depuis la Révolution française	6	4	4	0	8
3.	Тема 3. Les acteurs de la justice	6	2	2	0	8
4.	Тема 4. La Constitution : loi fondamentale du pays	6	4	4	0	8
5.	Тема 5. Le système judiciaire	6	4	4	0	6
	Итого		18	18	0	36

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. L'essor du droit français (XVIe et XVIIIe siècles)

1. La remise en cause des droits universels. Le déclin du droit canonique. La contestation du droit romain. 2. Du droit commun coutumier au droit français. La formation du droit national. L'enseignement du droit dans les universités. 3. Les lois du roi. La première marque de la souveraineté. Ordonnances royales de réformation et de codification.

Тема 2. La justice depuis la Révolution française

La fin de la monarchie absolue. L'échec de la monarchie constitutionnelle. Le droit sous la Révolution. Déclaration des Droits de l'Homme et du Citoyen de 1789. La lente maturation des droits fondamentaux après 1789. La justice depuis la Révolution française. La période napoléonienne. L'émergence d'un droit écrit. La rénovation de l'organisation judiciaire. De Napoléon à la grande réforme de 1958.

Тема 3. Les acteurs de la justice

Juges non professionnels. Juges professionnels. Le juge: juge aux affaires familiales, juge d'instruction, juge des enfants, juge de la mise en état, juge de l'application des peines, juge de l'exécution, juge délégué aux victimes. L'avocat: rôle, devoirs. Le notaire : fonction, statut, rémunération.

Тема 4. La Constitution : loi fondamentale du pays

La Constitution de la V République. Contexte historique et processus d'élaboration de la Constitution de 1958. Les caractéristiques principales de la Constitution. Hiérarchie des normes. La Constitution et le "bloc de constitutionnalité". La séparation souple des pouvoirs. Le parlementarisme rationalisé. Le régime semi-présidentiel. Les révisions constitutionnelles. Procédure de révision. Les principales réformes constitutionnelles. Le Conseil constitutionnel.

Тема 5. Le système judiciaire

La chronologie de l'évolution de la justice en France. Les principes du système judiciaire et son organisation. Une organisation judiciaire hiérarchisée. La dualité des ordres de juridictions. L'ordre judiciaire. Les juridictions civiles. Les juridictions pénales. L'ordre administratif. Les juridictions de l'ordre administratif. La Cour de justice de la République. La Haute Cour.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 6			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ОК-6 , ОК-4 , ПК-10	1. L'essor du droit français (XVIe et XVIIIe siècles) 2. La justice depuis la Révolution française 3. Les acteurs de la justice 4. La Constitution : loi fondamentale du pays 5. Le système judiciaire
2	Проверка практических навыков	ПК-10 , ОК-6 , ОК-4	4. La Constitution : loi fondamentale du pays
3	Контрольная работа	ПК-10 , ОК-6 , ОК-4	4. La Constitution : loi fondamentale du pays 5. Le système judiciaire
	Зачет	ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОПК-5, ПК-10, ПК-4	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 6					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Проверка практических навыков	Продемонстрирован высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для решения отдельных задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.	2
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 6

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5

Тема 1. La montée en puissance d'un pouvoir judiciaire sous l'Ancien Régime. La diversité des sources de droit. Un paysage judiciaire multiple marqué par le système des classes. La confusion des pouvoirs.

Тема 2. La Révolution française. Le droit sous la Révolution. Déclaration des Droits de l'Homme et du Citoyen de 1789. La justice depuis la Révolution française. Les réformes judiciaires napoléoniennes. De Napoléon à la grande réforme de 1958. La justice sous la V République.

Тема 3. Le juge. Juges non professionnels. Juges professionnels. L'avocat. Auxiliaire de justice. Réglementation. Intervention. Des sources de la profession d'avocat. Le notaire. Fonction. Statut.

Тема 4. La Constitution de la V République. Contexte historique et processus d'élaboration de la Constitution de 1958. Les caractéristiques principales de la Constitution. La séparation des pouvoirs. Hiérarchie des normes. La Constitution et le "bloc de constitutionnalité". Les révisions constitutionnelles. Procédure de révision. Les principales réformes constitutionnelles. Le Conseil constitutionnel.

Тема 5. L'histoire de la Justice en France. Les principes du système judiciaire et son organisation. La dualité des ordres de juridictions. L'ordre judiciaire. Les juridictions civiles. Les juridictions pénales. L'ordre administratif. Les juridictions de l'ordre administratif. La Cour de justice de la République. La Haute Cour.

2. Проверка практических навыков

Тема 4

Traduisez du russe en français.

Конституция была принята в условиях острого политического кризиса. Конституция Пятой республики, разработанная под руководством генерала Шарля де Голля, была утверждена на референдуме. Конституция 1958 г. состоит из короткой преамбулы и 16 разделов. Преамбула ограничивается отсылкой к Декларации прав человека и гражданина 1789 г. и к преамбуле конституции 1946 г. Впоследствии была присоединена Экологическая хартия 2004 года. По Конституции 1958 г. Франция является неделимой, светской, демократической и социальной Республикой. Национальной эмблемой является трехцветный флаг - синий, белый, красный. Национальным гимном является "Марсельеза". Девиз Республики: "Свобода, Равенство, Братство". Франция - светское государство. Глава государства - президент. Президент избирается прямым всеобщим голосованием. Президент Республики следит за соблюдением Конституции. Президент Республики является главой вооруженных сил. Премьер-министр назначается президентом. Премьер-министр руководит деятельностью Правительства. Правительство несет ответственность перед нижней палатой парламента. Законодательный орган - двухпалатный парламент, состоящий из Национального собрания и Сената. Основной функцией парламента является принятие законов. Конституционный совет - особый орган, контролирующий соблюдение конституции.

3. Контрольная работа

Темы 4, 5

Qu'est-ce qu'une Constitution ?

Quels sont les différents pouvoirs définis par une Constitution ?

Quelle est la place de la Constitution dans la hiérarchie des normes juridiques ?

A quoi sert le Conseil constitutionnel ?

Le pouvoir législatif en France.

Quels sont les grands principes d'organisation et de fonctionnement de la justice en France ?

Quel est le rôle du président de la République dans le domaine de la justice ?

La justice est-elle indépendante et impartiale ?

Comment fonctionne la justice en France ?

Comment sont organisés les différents tribunaux ?

Зачет

Вопросы к зачету:

1. La remise en cause des droits universels (XVI^e siècle).
2. Le déclin du droit canonique.
3. La contestation du droit romain.
4. Du droit commun coutumier au droit français.
5. L'enseignement du droit dans les universités (XVII^e siècle).
6. Les lois du roi. La première marque de la souveraineté.
7. La justice d'Ancien Régime.
8. Les ordonnances royales de réformation et de codification (XVI-XVIII siècles).
9. La fin de la monarchie absolue. L'échec de la monarchie constitutionnelle.
10. Le droit sous la Révolution française.
11. La Révolution : les fondements de la justice actuelle.
12. Déclaration des Droits de l'Homme et du Citoyen de 1789.
13. La justice depuis la Révolution française.
14. La période napoléonienne. L'émergence d'un droit écrit. La rénovation de l'organisation judiciaire.
15. Le système judiciaire français. De Napoléon à la grande réforme de 1958.
16. Les acteurs de la justice.
17. Le juge. Juges non professionnels. Juges professionnels.
18. L'avocat: rôle, devoirs.
19. Le notaire : fonction, statut, rémunération.

20. La Constitution de la V République. Contexte historique et processus d'élaboration de la Constitution de 1958.
21. Les caractéristiques principales de la Constitution de la V République.
22. La séparation des pouvoirs.
23. Le parlementarisme rationalisé.
24. Le régime semi-présidentiel.
25. Les révisions constitutionnelles. Les principales réformes constitutionnelles.
26. L'histoire de la Justice en France.
27. La chronologie de l'évolution de la justice en France.
28. La justice sous la Ve République.
29. Les principes du système judiciaire et son organisation.
30. La dualité des ordres de juridictions.
31. L'ordre judiciaire.
32. Les juridictions civiles.
33. Les juridictions pénales.
34. L'ordre administratif.
35. Les juridictions de l'ordre administratif.
36. La cour d'appel.
37. La Cour de cassation, plus haute juridiction de l'ordre judiciaire français.
38. La cour d'assises.
39. Le Conseil constitutionnel.
40. La Cour de justice de la République. La Haute Cour.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 6			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	20
Проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.	2	20
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	10

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Багана Ж., Лангнер А.Н. Le Français des Affaires. Деловой французский язык : учеб.пособие. - Москва: Флинта, 2011. - 264 с. // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405871>
2. Лосева, Н.В. Французский язык: политическая жизнь = La vie politique de nos jours: учеб. пособие: уровень С1/Н.В. Лосева, Н.Н. Макаренко; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России, каф. фр. яз. ♦1. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: МГИМО-Университет, 2012. - 307 с. // <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922808538.html>
3. Седых, А. П., Багана, Ж., Лангнер, А. Н. Русско-французский словарь: Профессиональная и обыденная коммуникация / А.П. Седых, Ж. Багана, А.Н. Лангнер. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 168 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=241721>
4. История Франции [Текст : электронный ресурс] / [под общ. ред. Ж. Карпантье, Ф. Лебрена в сотрудничестве с Э. Карпантье и др. ; предисл. Ж. Ле Гоффа ; пер. с фр. М. Некрасова] .? Электронные данные .? (Казань : Научная библиотека Казанского федерального университета, 2013) .? (Историческая библиотека) .? Загл. с экрана .
Оригинал копии: История Франции / [под общ. ред. Ж. Карпантье, Ф. Лебрена в сотрудничестве с Э. Карпантье и др. ; предисл. Ж. Ле Гоффа ; пер. с фр. М. Некрасова] .? Санкт-Петербург : ЕВРАЗИЯ, [2008] .? 607 с. : ил. ; 21 .? (Историческая библиотека) .? ISBN 978-5-8071-0293-5 ((С.: Ист. библ. (84))), 2000 .? ISBN 978-5-8071-0250-8 ((С.: Ист. библ. (новая))) . URL: http://libweb.kpfu.ru/local_only/0-771675.pdf

7.2. Дополнительная литература:

1. Крашенинникова, Н.А. История государства и права зарубежных стран: Избранные памятники права. Древность и Средневековье: Учебное пособие / Под науч. ред. Н.А. Крашенинниковой - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.-<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=488456>
2. Миряшева, Е.В. Правовые институты США и Франции: от судьи до прокурора: Монография. - М.: РАП, 2010. - 152 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517570>
3. Хачатурян, Н. А. Власть и общество в Западной Европе в Средние века [Электронный ресурс] / Н. А. Хачатурян. - М.: Наука, 2008. - 313 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=374441>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- Assemblée nationale - <http://www2.assemblee-nationale.fr/decouvrir-l-assemblee/histoire/histoire-de-l-assemblee-nationale/le-consulat-l-empire-et-la-m>
- Droit.Org - <http://droit.org/>
- La documentation francaise - <https://www.ladocumentationfrancaise.fr/dossiers/liste/justice-droits-fondamentaux>
- La Déclaration des Droits de l'Homme et du Citoyen - <https://www.elysee.fr/la-presidence/la-declaration-des-droits-de-l-homme-et-du-citoyen>
- La Déclaration des Droits de l'Homme et du Citoyen - https://cache.media.eduscol.education.fr/file/droits_homme/94/5/DDHC_brochure_Web_271945.pdf
- La Justice en France - http://www.justice.gouv.fr/publication/plaquette_jef_organisation_fr.pdf
- Larousse - https://www.larousse.fr/encyclopedie/divers/Constitution_fran%c3%a7aise_de_1958/184097
- Le Monde - https://www.lemonde.fr/societe/video/2018/04/27/le-fonctionnement-de-la-justice-francaise-explique-en-quatre-minutes_529138
- Le site officiel de l'administration française - <https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/N253>
- Legifrance - <http://www.legifrance.gouv.fr/>
- Ministère de la Justice - <http://www.justice.gouv.fr/organisation-de-la-justice-10031/>
- Ministère de la Justice - www.justice.gouv.fr/organisation-de-la-justice-10031/lordre-judiciaire-10033/tribunal-de-grande-instance-12034.html

Portail universitaire du droit - <https://univ-droit.fr/unjf-cours/10560-histoire-des-institutions-publiques-depuis-la-revolution>
 Présentation de l'ordre judiciaire et de l'ordre administratif -
<https://www.justice.fr/pr%C3%A9sentation-ordre-judiciaire-ordre-administratif>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Студенты на лекционном занятии должны вести конспект лекции, уделяя основное внимание логике изложения темы преподавателем, системе его аргументации. Конспектирование лекционного материала способствует лучшему запоминанию и усвоению рассматриваемых в лекции проблем, так как при записи лекций работают все виды памяти - зрительная, слуховая, моторная. Конспектирование лекции необходимо для систематизации изучаемого материала и его обобщения. В ходе лекции необходимо: записать тему и план лекции, основные определения, обобщающие положения, а также выводы по каждому из рассматриваемых вопросов; излагать содержание лекции своими словами; оставлять поля, на которых можно по ходу лекции и в дальнейшем записывать возникшие вопросы, замечания, дополнения и др.; записывать лекции кратко, используя общепринятые сокращения слов, аббревиатуры, опорные слова, ключевые слова, таблицы, схемы, позволяющие развернуть содержание конспектируемого текста. Кроме того при использовании преподавателем на лекционном занятии компьютерных презентаций, студенты должны уметь осмысленно воспринимать презентационный материал и изложить его в конспекте.
практические занятия	Студентам рекомендуется готовиться к практическим занятиям на основе предложенного преподавателем плана, используя рекомендуемую основную и дополнительную литературу, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети 'Интернет'. Для полноценной подготовки к практическому занятию студентам рекомендуется использовать не только учебники и учебные пособия, но и монографии и статьи, где рассматриваемая проблема получает более глубокое рассмотрение, а также материалы французских официальных интернет сайтов. В ходе подготовки к практическим занятиям рекомендуется составлять план-конспект ответа.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов должна быть направлена на систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений. При этом в целях повышения эффективности овладения программным материалом самостоятельная работа студентов должна быть осознанной, последовательной и регулярной. В ходе освоения дисциплины "Право во Франции" студенты должны овладеть навыками самостоятельной работы с источниками и научной литературой; сравнительного анализа исторических фактов, событий и явлений; ведения дискуссий по основным проблемам изучаемого курса и аргументированного отстаивания своей собственной позиции; методами анализа и интерпретации представлений о государстве, политике и власти.
устный опрос	При подготовке к устному опросу необходимо использовать как лекционный материал, так и дополнительные источники информации, рекомендованные преподавателем (монографии и статьи, где рассматриваемая проблема получает более глубокое рассмотрение, нормативные и правовые документы). В ходе подготовки к устному опросу рекомендуется составлять план-конспект ответа, проанализировать изученный материал.
проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.
контрольная работа	Контрольная работа выполняется в письменном виде и проводится в часы аудиторной работы. Подготовка к контрольной работе способствует углублению и систематизации изучаемого материала. При подготовке к контрольной работе студентам следует повторить, проанализировать и систематизировать полученные теоретические знания, ознакомиться с дополнительной литературой и интернет-источниками, рекомендованными преподавателем. Особое внимание следует обратить на базовые термины, основные положения, рассмотренные в лекционном курсе. Также необходимо проанализировать задания, выполняемые на практических занятиях и обобщить пройденный материал.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Зачёт проводится в устной форме. Для подготовки к зачету необходимо проработать все вопросы для итогового контроля, используя конспекты лекций и дополнительный материал, рекомендованный преподавателем. Студенты должны продемонстрировать знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Право во Франции" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Право во Франции" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использованием современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки Иностранный (французский) язык .