МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «___»_____20__г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Татарский язык в профессиональной коммуникации Б1.В.ДВ.2

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Музыка
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: на базе ПО
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2017
Автор(ы): Денмухаметова Э.Н.
Рецензент(ы): Мугтасимова Г.Р.

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий(ая) кафедрой: Замалетдинов Р. Р.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 20__г.
Учебно-методическая комиссия Института филологии и межкультурной коммуникации (Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая):
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 20__г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Денмухаметова Э.Н. (кафедра общего языкознания и тюркологии, Высшая школа национальной культуры и образования им. Габдуллы Тукая), elvir25@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-5	владением основами профессиональной этики и речевой культуры

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

освоить теоретическую информацию по фонетике, лексике и грамматике современного татарского литературного языка

Должен уметь:

проводить филологический и синтаксический анализ лексических и синтаксических единиц татарского литературного языка;

- применять полученные знания в области лингвистического и межкультурного взаимодействия в научно-исследовательской деятельности.

Должен владеть:

владеть фонетическим, лексическим и грамматическим разбором;

- владеть научным аппаратом;
- обладать практическими навыками теоретического материала

Должен демонстрировать способность и готовность:

владения основными орфографическими и пунктуационными правилами в татарского литературного языка;

знания лингвистических особенностей татарского литературного языка.

- проводить филологический и синтаксический анализ лексических и синтаксических единиц татарского литературного языка;
- применять полученные знания в области лингвистического и межкультурного взаимодействия в научно-исследовательской деятельности.

-владения основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области языкознания; демонстрировать способность и готовность к практическому применению полученных знаний при решении профессиональных задач; владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного и письменного представления материалов собственных исследований; обладать практикой перевода простых элементов речи с татарского на русский и с русского на татарский языки

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.2 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.01 "Педагогическое образование (Музыка)" и относится к дисциплинам по выбору.
Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 8 часа(ов), в том числе лекции - 2 часа(ов), практические занятия - 6 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 60 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Орфография татарского языка и ее принципы. Усложненные формы применения морфологического, историко-традиционного принципов татарской орфографии	3	2	0	0	20
3.	Тема 3. Буквы не имеющие звучания. Правила их правописания в татарском языке.	3	0	1	0	10
4.	Тема 4. Использование заглавных букв в татарском языке: чины, титулы, топонимика, нормативные документы и т.д.	3	0	1	0	10
6.	Тема 6. Влияние комбинаторных и позиционных фонетических звуковых изменений на орфографию татарского языка	3	0	2	0	10
9.	Тема 9. Знаки препинания в простом и усложненном предложениях. Обособление	3	0	2	0	10
	Итого		2	6	0	60

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Орфография татарского языка и ее принципы. Усложненные формы применения морфологического, историко-традиционного принципов татарской орфографии

Орфография. Принципы татарской орфографии: фонетический, морфологический, графический, историко-традиционный. Дифференцированное написание отдельных слов.

Татарская орфоэпия. Влияние орфоэпических норм на орфографию. Орфографические нормы при склонении слов. Правила для заимствованной лексики. Правописание интернациональной лексики.

Тема 3. Буквы не имеющие звучания. Правила их правописания в татарском языке.

Правила правописания букв не имеющих звуковой состав в татарском языке."Ъ? и "ь? знаки в составе тюркской лексики и заимствованиях. Их правописание с разными источниками.

Буквы, служащие для передачи разных звуков.

Буквы, передающие сочетание нескольких звуков. Правописание "я". "ю", "е" в тюркских словах и заимствованной лексике.

Тема 4. Использование заглавных букв в татарском языке: чины, титулы, топонимика, нормативные документы и т.д.

Использование заглавных букв в татарском языке: чины, титулы, топонимика, нормативные документы и т.д. Правописание топонимов и антропонимов. Слова с одним и тем же значением и звуковым составом, но с разным правописанием. Правила и исключения из правил.

Оглушение конечного звонкого согласного и исключения из правил. Склонение и спряжение таких слов.

Тема 6. Влияние комбинаторных и позиционных фонетических звуковых изменений на орфографию татарского языка

Влияние комбинаторных и позиционных фонетических звуковых изменений на орфографию татарского языка: ассимиляция, диссимиляция, элизия, метатеза, эпинтеза, протеза, субституция. Правописание числительных и цифр. Усложненные варианты и разновидности. Составление табуляции и списков в научных работах.

Тема 9. Знаки препинания в простом и усложненном предложениях. Обособление

Культура речи татарского языка. Правила пунктуации. Знаки препинания и их значения. Состав знаков препинания. Знаки препинания в простом и усложненном предложениях. Знаки препинания в сложном предложении. Обособление разных членов предложения и их правописание.

Прямая речь и диалог. Знаки препинания в татарском языке и их значения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 3			
	Текущий контроль		
1	Контрольная работа	ОК-4	3. Буквы не имеющие звучания. Правила их правописания в татарском языке.
2	Письменная работа	ОПК-5	6. Влияние комбинаторных и позиционных фонетических звуковых изменений на орфографию татарского языка
	Зачет	ОК-4, ОПК-5	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	**Хорошо**	**Удовл.**	**Неуд.**	
Семестр 3					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	**Хорошо**	**Удовл.**	**Неуд.**	
Текущий контроль					
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
	Зачтено		**Не зачтено**		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 3

Текущий контроль

1. Контрольная работа

Тема 3

I вариант.

1. Авазларга характеристика бирегез.
А (тат.), ү, м, б.
2. Түбәндәге сүзләрдә нинди аваз үзгәрешләре күзәтелә?
1) свадьба; 2) борынгы.
3. Түбәндәге сүзләрнең языльшы нинди орфографик принциплар белән аңлатыла?
1) отдых ? отдыхать; 2) һәлак; 3) тозсыз.
4. Сүзләрнең басымын билгеләгез.
1) алфавит; 2) филдәй; 3) карама.
5. Протеза күренешенә ике мисал китерегез.

II вариант.

1. Авазларга характеристика бирегез.
О (рус), ә, в, н.
2. Түбәндәге сүзләрдә нинди аваз үзгәрешләре күзәтелә?
1) ложка; 2) урманнан.
3. Түбәндәге сүзләрнең языльшы нинди орфографик принциплар белән аңлатыла?
1) круг ? круги; 2) унбиш; 3) камыш.
4. Сүзләрнең басымын билгеләгез.
1) договор; 2) бүгенгедәй; 3) салма.
5. Редукция күренешенә ике мисал китерегез.

III вариант.

1. Авазларга характеристика бирегез.
О (тат.), ы (рус.), д, л.
2. Түбәндәге сүзләрдә нинди аваз үзгәрешләре күзәтелә?
1) сделать; 2) унбер.
3. Түбәндәге сүзләрнең языльшы нинди орфографик принциплар белән аңлатыла?
1) голова ? головы; 2) сәлам; 3) эшләпә.
4. Сүзләрнең басымын билгеләгез.
1) каталог; 2) укымаска; 3) вакланма.
5. Диэреза күренешенә ике мисал китерегез.

IV вариант.
1. Авазларга характеристика бирегез.
Ө, у, р, з.
2. Түбәндәге сүзләрдә нинди аваз үзгәрешләре күзәтелә?
1)отдать; 2) төтен.
3. Түбәндәге сүзләрнең языльшы нинди орфографик принциплар белән аңлатыла?
1) игра ? играть; 2) карават; 3) таләп.
4. Сүзләрнең басымын билгеләгез.
1) армянин; 2) аюдай; 3) ташлама.
5. Элезия күренешенә ике мисал китерегез.

2. Письменная работа

Тема 6
1. Күпнокталар урынына тиешле хәрефләрне куеп, алынма сүзләрне языгыз.

Проз...ик, п...рп...нд...куляр, пр....мьера, пр...т...нзия, т...ор....тик, брош....ра, бр...нет, в....рн....саж, к....лейд....скоп, п...н....рама, с....м...нтика, хр....ст...матия, ст....п...ндия, с...м...нар, д....л...катес, пр...з...д...нт, эксп....р...м....нт, апр....б...ция, к....мп...нент, фо...е, в...н...грет, ж...тон, лан...шафт, н...т...риус, р...клама, ц...м...нт, эстаф....та, т...бр, ди...та, мод...льер, стату...тка, к...тт...дж, паци...нт, кли...нт, ...нтузиазм, г...потеза, аг...нтство.

2. Кайсы төркемдәге сүздә хата бар?
А) семинар, контроль
Б) хоби, директор
В) принтер, викторина
Г) ди-джей, аукцион
Д) фойе, перпендикуляр
Е) брюнет, тавтология
Ж) призентация, экскурсия
З) президент, империя
3. Исемнәрне тартым белән төрләндереп языгыз.

әни

абый
хоккей
жюри
лекция

4. Бирелгән үрнәк буенча исемнәрне сан, килеш, тартым кушымчалары белән төрләндереп языгыз.

Үрнәк: Фамилия ? фамилияләр
Фамилия ? фамилия-нең, фамилия-гә, фамилия-не, фамилия-дән, фамилия-дә
Фамилия ? фамилиям, (-без, -гез, -ләре),
Фамилия ? фамилия-ләр-ебез-не, фамилия-ләр-егез-гә, фамилилия-ләр-е-ннән

Лекция, технология, администрация, консерватория, территория, декорация, фантазия, репетиция, рецензия, композиция, конференция, аудитория, иллюстрация, антология, аннотация, ария, эволюция, каллиграфия, диссертация, декларация, академия, санитария, иллюзия; галерея, ассамблея, аллея, батарея, траншея, лоторея; лицей, хоккей, мавзолей; профилакторий, санаторий, аллюминий, комментарий; учреждение, предприятие, положение, сочинение.
5. Тиешле хәрефләрне куеп, җөмләләрне күчереп языгыз.

1) Композиция әсәрдә сюжет(ны/не) һәм герой(лар/ләр)(ны/не), деталь(лар/ләр)(ны/не), сөйләмне билгеле бер тәртипкә тезә (Д. Заһидуллина).
2) Традиция(лар/ләр) һәм яңачалык бергә, бер-берсен баетып яши, әдәби барышның үзәгендә тора (Д. Заһидуллина).
3) Тормыш һәм андагы конфликт(лар/ләр) авырлыгын үз иңнәреннән төшерергә, дуслар җилкәсенә күчерергә, аңлы рәвештә кызгандырырга тырышкан кеше көчсез (Ә. Баян)
4) Садыйк абзый (хуҗаның исеме шулай иде) шәһәрдәге ниндидер бер учреждение(да/дә) эшли икән (А. Шамов).
5) Стенага элгән календарь(ның/нең) ертылмаган соңгы ун көне (М. Җәлил).
6) Варис алдына җәеп салган календар(ы/е)(ның/нең) бер битенә нәрсәдер язып куйды (М. Хәсәнов).
7) Тимербулатов көнен-төнен чаба, завод(лар/ләр)(да/дә), конструкторлык бюролар(ы/е)(нда/ндә), предприниматель(лар/ләр)(да/дә) була (А. Расих).
8) Татар халкында әни белән ипи сүзе бергә йөри, аларның мәгънә кондиция(лары/ләре) бертигез (М. Мәһдиев).
9) Репетиция(лар/ләр) таңга кадәр сузыла, артистлар, уеннарын режиссер(га/гә) ошата алмыйча, манма тиргә баталар (Г. Бәширов).
10) Ак кәпәч, ак казаки кигән, яныпешеп чыккан пешекче, кисмәктәй зур кастрюль(лар/ләр)(ның/нең) әле берсен, әле икенчесен ачып карый (Г. Гобәй).
11) Президент шәхес хокук?лары һәм ирекләренең, республикабыз суверенитетының, Кон?ституция(ны/не) һәм законнарны үтәүнең, шулай ук халыкара шартнамәләрнең гаранты булып исәпләнә.

6. Тиешле урыннарда ия белән хәбәр арасына тыныш билгеләре куеп языгыз, аларның кайсы кагыйдәгә туры килүен аңлатып, нәтиҗә ясагыз.

1) Моң бүтән телләргә тәрҗемә ителми торган, ходай сулышы белән яратылган тылсымлы сүз (М. Галиев).
2) Мәхәббәт ул үзе иске нәрсә, тик һәр йөрәк аны яңарта (Һ. Такташ).
3) Бөтен булган байлыгы урман, чишмәләр һәм кешеләр (М.Мәһдиев).
4) Балам балым, баламның баласы җаным (Мәкаль).
5) Бу Гөлбану өчен икенче сынаш иде, ләкин сер бирмәде (Г. Ибраһимов).
6) Дүрт дүртең уналты.
7) Мин миләүшә чәчәк, ә син горур имән
Йә син бөркет, ә мин очар юлың туры (Л. Янсуар).
8) Бу борынгыдан килгән сәнгатьнең язылмаган кануны (М. Галиев).
9) Дошманны җиңү өчен иң көчле корал аңа изгелек итү (Р. Фәхретдин).
10) Без гадиләр түгел,
Без галиләр (З. Насыйбуллин).

Зачет

Вопросы к зачету:
Вопросы к зачету.
1. Орфография. Аны өйрәнүнең әһәмияте.
2. Сүзләрне фонетик принципка нигезләнеп язу.
3. Сүзләрне морфологик принципка нигезләнеп язу.
4. Сүзләрне график принципка нигезләнеп язу.
5. Дифференциацияләнгән языльш.
6. Тарихи-традицион принцип буенча язылган сүзләр.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

7. Татар телендә "я", "е", "ю" хәрефләре белдергән авазлар. Бу хәрефләрнең сүз төрләнешендәге роле.
8. [w] авазының язуда бирелеше.
9. "ъ" билгесенең кулланылышы.
10. "ь" билгесенең кулланылышы.
11. "һәмзә" авазының язуда бирелеше.
12. "җ", "й", "я", "ю", "е" хәрефләренең сүз башында язылышы.
13. Баш хәрефләрне язылу очраклары.
14. "й" хәрефенә беткән сүзләргә кушымчалар ялгану очраклары.
15. Кыскартылма сүзләрнең дөрес язылышы.
16. Сүзләрне юлдан юлга күчерү.
17. Ялгызлык исемнәренең дөрес язылышы.
18. Татар телендә кушымчаларның берничә вариантта булуы нәрсә белән аңлатыла?
19. Татар телендә фамилия ясый торган кушымчалар. Аларның ялгану принциплары.
20. Цифр белән күрсәтелгән саннарның дөрес язылышы.
21. Туры сөйләр һәм диалогның дөрес язылышы.
22. Борын авазларына беткән сүзләргә кушымчалар ялгану принциплары.
23. Татар телендә тыныш билгеләре.
24. Ноктаның куелу очраклары.
25. Өтер куела торган очраклар.
26. Ике нокта куелу очраклары.
27. Нокталы өтер куела торган очраклар.
28. Сызык куела торган очраклар.
29. Өндәү һәм сорау билгесе куела торган очраклар.
30. Берьюлы ике тыныш билгесе куела торган очраклар.
31. Җәяләр куела торган очраклар.
32. Сүзләрне куштырнаклар эченә язу очраклары.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 3			
Текущий контроль			
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	30
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	20

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Мирзаһитов Р.Х.Хәзерге татар теле [Текст: электронный ресурс] : синтаксис : лекцияләрнең тулы конспекты. Казань: Казанский федеральный университет, 2013. http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10_163_kl-000503.pdf

2. Хадиева Г.К. Хәзерге татар әдәби теле фонетикасы [Текст: электронный ресурс] : лекцияләрнең конспекты. Казань: Казанский федеральный университет, 2014. http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10_163_A5kl-000724.pdf

3. Фәтхуллова К.С. Татарча сөйләшәбез, укыйбыз, язабыз [Текст: электронный ресурс] = Говорим, читаем, пишем по-татарски : рус телендә сөйләшәчеләр өчен татар теле дәреслеге. Башлангыч дәрәҗә : Казан, 2012 .? Режим доступа: только для студентов и сотрудников КФУ . http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10_179_000943.pdf

4. Персикова Т. Н. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Н. Персикова. - М.: Логос, 2011. - 224 с. - ISBN 978-5-98704-127-9. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469331

7.2. Дополнительная литература:

1. Фәтхуллова К.С. Татарча сөйләшәбез, укыйбыз, язабыз [Текст: электронный ресурс] = Говорим, читаем, пишем по-татарски : рус телендә сөйләшәчеләр өчен татар теле дәреслеге. Урта дәрәҗә. Казан: Хәтер, 231с.. http://libweb.kpfu.ru/ebooks/10-IFMK/10_179_000944.pdf

2. Книга. Текст. Коммуникация. Словарь-справочник новейших терминов и понятий[Электронный ресурс]: Справочник/Щербинина Ю. В. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 84x108 1/32 ISBN 978-5-91134-959-2 Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=476257

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Сайт татарских книг - http://kitap.net.ru

Сайт татарских словарей - http://www.suzlek.ru

сайт татарской прессы. - www.matbugat.ru

Универсальная энциклопедия ?Википедия? - www.wikipedia.ru

Электронные словари - www.slovari.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	На лекционных занятиях рекомендуется активно слушать, конспектировать лекции, делать пометы на полях, задавать вопросы и активно отвечать на поставленные вопросы. При подготовке к лекции необходимо освежить в памяти содержание предыдущих лекций, подготовить вопросы. После лекции также следует прочитать свой конспект, если возникают вопросы, то можно с ними обратиться к преподавателю и/или ознакомиться с вариантами изложения данной темы в учебниках и учебных пособиях, научной литературе по курсу.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	При подготовке к практическим занятиям рекомендуется внимательно ознакомиться с планом практического занятия, ответить на заданные вопросы. Ответ должен быть полным и аргументированным. Рекомендуется прочитать лекцию по теме, ознакомиться с изложением материала в учебнике и научной литературе, сделать для себя необходимые выписки. Встречающуюся терминологию необходимо истолковать с опорой на лингвистические словари и справочники, учебную и научную литературу. Приветствуется использование интернет-ресурсов. Необходимо указывать источник цитирования, автора. Для интернет-ресурсов - адрес (URL). При подготовке развернутого ответа рекомендуется составить план, включить туда цитаты, основные мысли, свои собственные наблюдения, оценки, интерпретацию. При работе с текстом, рекомендованным для анализа, в первую очередь, необходимо его прочитать минимум 2 - 3 раза, попытаться понять его содержание.
самостоя-тельная работа	Самостоятельная работа является неотъемлемой частью учебного процесса. Она запланирована и структурирована таким образом, чтобы студент при подготовке к занятиям наиболее эффективно осваивал теоретический материал и получал системные знания по курсу. Количество времени, запланированное на самостоятельную работу, рассчитывалось, с одной стороны, исходя из норм, отраженных в Государственном стандарте дисциплины, а с другой - с опорой на сложившуюся систему подготовки по курсу. Время указано максимальное. Если студент посещает лекционные и практические занятия, то самостоятельная работа не займет много времени. В случае пропусков или неэффективной работы в аудитории самостоятельная работа займет гораздо больше времени. При подготовке к самостоятельной работе рекомендуется изучение образцов филологического анализа текста. Существуют сборники, посвященные анализу текста, статьи в журналах и газетах, монографии исследователей. Обращайтесь к ним, изучайте. Однако помните, что, к сожалению, в одной статье, даже очень большой, невозможно вместить все аспекты рассмотрения текста. К тому же, вы можете заметить то, что не обнаружил автор публикации. Кроме того, текст может анализироваться с определенной предустановкой, поэтому не бойтесь критиковать и предлагать собственную интерпретацию текста.
контрольная работа	Для подготовки к контрольной работе необходимо еще раз рассмотреть материалы лекций, повторить материалы практических занятий и получить навыки выполнения заданий, схожих на те, которые выполняли на практике. Типы заданий контрольной работы совпадают с теми , что вы выполняли. Для успешной работы нужно знать не только правила, но и их практическое применение
письменная работа	При подготовке к письменной работе рационально используйте время. В письменной работе ваш ответ должен быть четким и конкретным. Не старайтесь написать все, что вы знаете, а напишите только основную формулировку задания. Для этого заранее распределите время между ответами на количество заданий. Не забудьте привести примеры.
зачет	При подготовке к зачету рационально используйте время. Сначала ознакомьтесь с материалами курса в целом, поскольку только исходя из целого можно понять части. Читайте учебники и научную литературу. Обращайтесь к справочной литературе. При подготовке ответа на вопрос сначала составьте план. Помните, что ваш ответ - это тоже текст, и построен он должен быть с учетом всех требований, предъявляемых к хорошему тексту. Не старайтесь всё выучить наизусть - это невозможно. Старайтесь понять суть, излагайте ее собственными словами. Иллюстрируйте теоретические положения собственными наблюдениями над текстами, можно использовать материалы практических занятий.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Татарский язык в профессиональной коммуникации" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Татарский язык в профессиональной коммуникации" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использование современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки Музыка .