

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт геологии и нефтегазовых технологий



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д.А. Таюрский

» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Академическая коммуникация Б1.О.04

Направление подготовки: 21.04.01 - Нефтегазовое дело

Профиль подготовки: Технологии нефти, газа и природных битумов

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Абдрафикова И.М.

Рецензент(ы): Кемалов А.Ф.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Кемалов А. Ф.

Протокол заседания кафедры No ____ от "____" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Института геологии и нефтегазовых технологий:

Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Абдрафикова И.М. (Кафедра высоковязких нефтей и природных битумов, Институт геологии и нефтегазовых технологий), IMAbdrafikova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции |
|-------------------------|---|
| ОПК-3 | Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии |
| ОПК-5 | Способен оценивать результаты научно-технических разработок, научных исследований и обосновывать собственный выбор, систематизируя и обобщая достижения в нефтегазовой отрасли и смежных областях |
| ОПК-6 | Способен участвовать в реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, используя специальные научные и профессиональные знания |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия |

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

Должен уметь:

- ориентироваться в содержании текста: формулировать тезис, выражающий общий смысл текста, ставить перед собой цель чтения;
- интерпретировать текст: делать выводы из сформулированных посылок, откликаться на содержание текста;
- планировать выполнение исследования, ставить вопросы, использовать методы доказательства и опровержения;

Должен владеть:

- современными навыками информационного обеспечения процессов коммуникаций;
- этикой деловых и научных коммуникаций;
- знанием основных правил коммуникации;
- навыками работы с научно-технической литературой, размещаемой в открытой печати (веб-сайты, интернет-форумы, электронные библиотеки, базы данных такие, как Scopus, WoS и др.)
- умением планировать выполнение исследования, ставить вопросы, использовать методы доказательства и опровержения;

Должен демонстрировать способность и готовность:

- самостоятельно осуществлять поиск информации с использованием ресурсов библиотеки, справочной литературы и интернета;
- формулировать собственное мнение;
- интерпретировать текст: делать выводы из сформулированных посылок, откликаться на содержание текста;
- планировать выполнение исследования, ставить вопросы, использовать методы доказательства и опровержения;
- координировать разные позиции в сотрудничестве, организовывать и планировать сотрудничество;
- следовать морально-этическим нормам общения и сотрудничества;

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.О.04 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 21.04.01 "Нефтегазовое дело (Технологии нефти, газа и природных битумов)" и относится к обязательным дисциплинам.
Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 22 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 50 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

| N | Разделы дисциплины / модуля | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Самостоятельная работа |
|----|---|---------|--|----------------------|---------------------|------------------------|
| | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| 1. | Тема 1. Traditional and modern forms of communication in science. / Традиционные и современные формы коммуникаций в науке. | 1 | 2 | 2 | 0 | 4 |
| 2. | Тема 2. Ethics in science / Этика в науке | 1 | 2 | 2 | 0 | 4 |
| 3. | Тема 3. What is technical translation? Features of the language of scientific and technical literature. / Что такое технический перевод. Особенности языка научно-технической литературы. | 1 | 4 | 4 | 0 | 8 |
| 4. | Тема 4. Scientific publication / Научная публикация. | 1 | 4 | 4 | 0 | 8 |
| 5. | Тема 5. Citing and Referencing/ Цитирование и ссылка | 1 | 2 | 2 | 0 | 4 |
| 6. | Тема 6. Reports/ Отчеты (сообщения) | 1 | 2 | 2 | 0 | 4 |
| 7. | Тема 7. Useful essay writing, presentation making tips / Полезные советы для написания эссе, подготовки выступлений с презентацией. | 1 | 2 | 2 | 0 | 4 |
| | Итого | | 18 | 18 | 0 | 36 |

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Traditional and modern forms of communication in science. / Традиционные и современные формы коммуникаций в науке.

Formal and informal communication, oral and written, full-time (direct) and correspondence (indirect), primary and secondary. The essence of scientific communication. / Формальная и неформальная коммуникация, устная и письменная, очная (непосредственная) и заочная (опосредованная), первичная и вторичная. Суть научной коммуникации.

Тема 2. Ethics in science / Этика в науке

2. Ethics of scientific research; ethics of scientific publication and co-authorship; ethics of scientific discussion, controversy, scientific criticism. Features of the structural components of communication in various communication processes. The argument in the communicative process. / Этика научного исследования; этика научной публикации и соавторства; этика научной дискуссии, полемики, научной критики. Особенности структурных компонентов коммуникации в различных коммуникативных процессах. Аргументация в коммуникативном процессе.

Тема 3. What is technical translation? Features of the language of scientific and technical literature. / Что такое технический перевод. Особенности языка научно-технической литературы.

What is a technical translation. The difference between the literal translation of the translation, outlining the meaning of scientific and technical text. Requirements for high quality translation. / Что такое технический перевод. Отличие буквального перевода от перевода с изложением смысла научно-технического текста. Требования к переводу высокого качества.

Тема 4. Scientific publication / Научная публикация.

Scientific publication. Identification and formulation of a scientific problem, hypothesis, experiment, verification, discussion of results, manuscript, review, publication. / Научная публикация. Выявление и формулировка научной проблемы, гипотеза, эксперимент, проверка, обсуждение результатов, рукопись, рецензирование, публикация. Structure and stylistic features of a scientific article. Article title features. / Структура и стилистические особенности научной статьи. Особенности заголовка статьи.

Basic requirements for publications in international journals. / Основные требования к публикациям в международных журналах.

Тема 5. Citing and Referencing/ Цитирование и ссылка

Identifying Academic Sources / Идентификация академических источников Citing Authors /

Цитирование Author Citation Tips/ Как процитировать автора Things to Note about Acceptable Paraphrasing / Перефразирование

When to Use Quotations or Your Own Words? / Использовать

цитаты или перефразировать? Integrating Quotations into Your Assignment Reference Lists

Referencing a Book / Ссылка на книгу Referencing a Journal Article/ Ссылка на журнальную

статью Online Documents / Он-лайн документы Formatting Your Reference List /

Форматирование ссылок

Putting Authors Ideas into Your Own Words/ Передача идей автора своими словами Summarising / Резюме

Paraphrasing /Перефразирование Techniques for Putting Authors Ideas into Your Own Words/ техники передачи

слов автора Verb List/ Список полезных глаголов Quotation Tips /Примеры цитирования Changing the Sentence

Structure and Form/ Изменение структуры предложения и формы

Тема 6. Reports/ Отчеты (сообщения)

Basic Report Writing/ Написание отчета What Is a Report?/ Что такое отчет? Deciding on the

Report's Structure:/ Структура отчета Flat Structure Hierarchical Structure General or Specific

Structure Relationship Structures Techniques for Carrying Out Your Analysis of the Issues /Методы для выполнения отчета и анализа проблем Developing a Report Writing Style/ Составление письменного отчета.

Having a Pre-Defined Structure /Наличие predetermined структуры Having Independent

Sections/Наличие независимых секций Reaching Unbiased Conclusions/ беспристрастные

выводы Tips on Being Concise in Your Writing /лаконичность изложения Tips on Being Objective in Your

Writing Example of a Report / Объективность Basics on Business Report Writing/ Основы письменного бизнес отчета

Тема 7. Useful essay writing, presentation making tips / Полезные советы для написания эссе, подготовки выступлений с презентацией.

Introductory designs. Writing a list. Putting the same idea in a different way. Introducing examples. Introducing an alternative point. Returning to the earlier point. Showing the results.

Вводные конструкции. Написание перечня, списка. Перефразирование. Приведение примеров. Представление альтернативных точек зрения. Возвращение к вышеупомянутому. Представление результатов.

Diagrams description. Mathematical equations. Chemical formula. / Описание диаграмм. Математические выражения. Химические формулы.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

| Этап | Форма контроля | Оцениваемые компетенции | Темы (разделы) дисциплины |
|------------------|-------------------------|---------------------------------|--|
| Семестр 1 | | | |
| | Текущий контроль | | |
| 1 | Контрольная работа | ОПК-5 | 4. Scientific publication / Научная публикация. |
| 2 | Устный опрос | УК-4, УК-5 | 1. Traditional and modern forms of communication in science. / Традиционные и современные формы коммуникаций в науке. 2. Ethics in science / Этика в науке 3. What is technical translation? Features of the language of scientific and technical literature. / Что такое технический перевод. Особенности языка научно-технической литературы. 5. Citing and Referencing/ Цитирование и ссылка 6. Reports/ Отчеты (сообщения) 7. Useful essay writing, presentation making tips / Полезные советы для написания эссе, подготовки выступлений с презентацией. |
| | Зачет | ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, УК-4, УК-5 | |

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Форма контроля | Критерии оценивания | | | | Этап |
|-------------------------|---------------------|--------|--------|-------|------|
| | Отлично | Хорошо | Удовл. | Неуд. | |
| Семестр 1 | | | | | |
| Текущий контроль | | | | | |

| Форма контроля | Критерии оценивания | | | | Этап |
|--------------------|--|---|---|--|------|
| | Отлично | Хорошо | Удовл. | Неуд. | |
| Контрольная работа | Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | 1 |
| Устный опрос | В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | 2 |
| | Зачтено | | Не зачтено | | |
| Зачет | Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины. | | Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | | |

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Контрольная работа

Тема 4

Комплексное задание:

1. Студентам необходимо подобрать научную статью на иностранном языке, разобрать на составляющие, выделив основные структурные элементы.
2. Работа с русскоязычным текстом, перевод его на английский язык. а) Заголовок. Перевод заголовка на русский язык, основные особенности заголовка статьи. Перевести название темы из любой изучаемой дисциплины, преобразовать в форму заголовка. б) Ключевые слова. Написать ключевые слова к своему тексту. в) Термины. Выделить из иностранного текста различные термины, привести их перевод. г) Аннотация. Написание аннотации к своему материалу. д) Введение. Выделить раздел, который является вводной частью выбранного текста; е) Основная часть текста; ж) Заключение. Выделить раздел, который является заключительной частью выбранного текста; з) Выводы; и) Список использованной литературы.

2. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 5, 6, 7

Студентам предлагается ответить на вопросы, такие как:

1. Какое из приведенных понятий более общее:

- а) социальная коммуникация;
- б) межличностная коммуникация.

2. С точки зрения теории коммуникации люди, на суждения которых ориентируется их постоянное окружение - это:

- а) социометрические звезды;
- б) лидеры мнения;
- в) референтная группа.

3. Понятие ?обратная связь? было введено:

- а) в кибернетической модели коммуникации;
- б) в психологических моделях коммуникации;
- в) в герменевтическом анализе коммуникации.

4. Иметь форму законченного текста скорее должно:

- а) сообщение в рамках межличностной коммуникации;
- б) сообщение в рамках массовой коммуникации.

5. Какой вид коммуникации не выделяется в теоретическом анализе:

- а) социальная коммуникация;
- б) индивидуальная коммуникация;
- в) межличностная коммуникация;
- г) массовая коммуникация.

6. Адресат - это:

- а) объект коммуникации;
- б) субъект коммуникации.

7. Коммуникатор - это:

- а) объект коммуникации;
- б) субъект коммуникации.

8. Какая из приведенных формулировок не использовалась как определение информации:

- а) передача сообщений;
- б) уменьшение или снятие неопределенности;
- в) отрицательная энтропия;
- г) воздействие входа на выход.

9. Социальная коммуникация - это:

- а) связь любых материальных объектов;
- б) связь любых социальных субъектов;
- в) связь учреждений, организаций.

10. Источник коммуникации и коммуникатор - одно и то же?

- а) да;
- б) нет.

11. Передача в процессе коммуникации ценностей и норм деятельности это:

- а) когнитивный аспект коммуникации;
- б) эмотивный аспект коммуникации;
- в) аксиологический аспект коммуникации.

12. Какое понятие шире ? общение или коммуникация:

- а) общение;
- б) коммуникация;
- в) общение = коммуникация.

13. По какому критерию коммуникация классифицируется на межличностную, групповую и массовую:

- а) по способу установления и поддержания контакта;
- б) по степени организованности;
- в) по составу участников;

г) по используемым знаковым системам.

14. Какая форма коммуникационной деятельности в обществе может быть определена как ?целенаправленное воздействие коммуникатора на получателя информации?:

- а) общение;
- б) управление;
- в) подражание.

Зачет

Вопросы к зачету:

Зачетная работа выполняется в форме написания обзорной статьи по тематике предстоящей ВКР. В статье должно быть использовано не менее 30 литературных источников, включая статьи на русском и иностранном языке, опубликованные в рецензируемых в БД Scopus, Web of Science изданиях, а также изданиях, рекомендуемых ВАК, патенты, учебные пособия и др. Требования к оформлению - в прилагаемом файле.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

| Форма контроля | Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | Этап | Количество баллов |
|-------------------------|--|------|-------------------|
| Семестр 1 | | | |
| Текущий контроль | | | |
| Контрольная работа | Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий. | 1 | 25 |
| Устный опрос | Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы. | 2 | 25 |
| Зачет | Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. | | 50 |

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Федорова М.А. От академического письма - к научному выступлению. Английский язык: учебное пособие / М.А. Федорова. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2018. - 168 с. ISBN 978-5-9765-2216-9. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/937910> (дата обращения: 06.08.2019)
2. Вепрева Т.Б., Английский язык для научного исследования : учебно-методическое пособие / Т.Б. Вепрева, И.М. Зашихина, О.В. Печинкина - Архангельск : ИД САФУ, 2016. - 120 с. - ISBN 978-5-261-01128-6 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261011286.html> (дата обращения: 06.08.2019). - Режим доступа : по подписке.

3. Болсуновская, Л. М. Petroleum Engineering. Course book = Нефтегазовое дело. Книга для студентов : учебное пособие / Л.М. Болсуновская Р.Н. Абрамова, И.А. Матвеевко [и др.] ; под. ред. Л.М. Болсуновской, Р.Н. Абрамовой, И.А. Матвеевко ; Томский политехнический университет. - 4-е изд.. испр. и доп. - Томск : Изд-во Томского политехнического университета, 2016. - 768 с. - ISBN 978-5-4387-0683-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1043914> (дата обращения: 06.08.2019)

7.2. Дополнительная литература:

1. Маньковская, З. В. Идиомы и фразовые глаголы в деловом общении (английский язык): учебное пособие / Маньковская З.В. - М.:ИНФРА-М Издательский Дом, 2019. - 184 с.: - (Высшее образование). - ISBN . - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1005788> (дата обращения: 06.08.2019)
2. Гальчук, Л. М. Английский язык в научной среде: практикум устной речи : учебное пособие / Л.М. Гальчук. - 2изд. - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 80 с. - ISBN 978-5-16-103464-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/986758> (дата обращения: 06.08.2019)
3. Шевцова, Г.В. Английский язык для технических вузов : учебное пособие / Г.В. Шевцова, Л.Е. Москалец, - 6-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2018. - 392 с. - ISBN 978-5-9765-0713-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1035440> (дата обращения: 06.08.2019)
4. Рябцева, Н. К. Научная речь на английском языке: руководство по научному изложению. Словарь оборотов и сочетаемости общенаучной лексики. Новый словарь-справочник активного типа (на английском языке) / Н. К. Рябцева. - 6-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2013. - 598 с. - ISBN 978-5-89349-167-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/462975> (дата обращения: 06.08.2019)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Bookmate электронная библиотека - <http://www.bookmate.com/>
 disserCat электронная библиотека диссертаций - <http://www.dissercat.com/>
<https://scifinder.cas.org/downtime.html> - <https://scifinder.cas.org/downtime.html>
 БД Scopus - <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
 Издательство Elsevier - <https://www.elsevier.com/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

| Вид работ | Методические рекомендации |
|-----------|---|
| лекции | <p>Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое 'конспектирование' приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.</p> |

| Вид работ | Методические рекомендации |
|------------------------|--|
| практические занятия | <p>Подготовка к практическим занятиям. Главное в период подготовки к практическим занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.</p> <p>Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.</p> <p>Самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.</p> <p>Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое 'конспектирование' приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.</p> <p>Выполнение всех эти рекомендаций поможет студентам на практических занятиях по дисциплине.</p> <p>Работа с литературными источниками</p> |
| самостоятельная работа | <p>В процессе подготовки к занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Заключается, в первую очередь, в работе с литературными источниками. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем.</p> |
| контрольная работа | <p>Письменная форма контроля. Контрольная работа проводится на предмет владения теоретическим материалом по предлагаемым тематикам. Студент должен максимально полно раскрыть тему. Для эффективной подготовки к контрольной работе студенту необходимо внимательно поработать как над лекционным материалом, так и с материалами лабораторных занятий, на которых разбиралась данная тема.</p> |
| устный опрос | <p>Устный опрос является краткой формой проверки закрепления пройденного на прошлых занятиях материала. В основном проводится в начале каждого занятия, если не предусмотрена иная форма контроля. Для подготовки к устному опросу студенту рекомендуется уделить 20-30 минут времени перед занятием на то, чтобы вспомнить пройденный материал. При этом для большей эффективности студентам рекомендуется разбиться по парам, в которых попеременно будут играть роли спрашивающего и отвечающего на задаваемые по пройденной теме вопросы.</p> |
| зачет | <p>Зачетная работа выполняется в форме написания обзорной статьи по тематике предстоящей ВКР. В статье должно быть использовано не менее 30 литературных источников, включая статьи на русском и иностранном языке, опубликованные в рецензируемых в БД Scopus, Web of Science изданиях, а также изданиях, рекомендуемых ВАК, патенты, учебные пособия и др. Для эффективной подготовки зачетной работы, магистрантам требуется планомерно работать с научной литературой в течение всего семестра, вести свой словарь научных терминов, глоссарий - для более полного овладения материалом. Написание работы занимает достаточно большое время, поэтому приступить к нему необходимо как можно раньше.</p> |

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Академическая коммуникация" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Академическая коммуникация" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 21.04.01 "Нефтегазовое дело" и магистерской программе "Технологии нефти, газа и природных битумов".