МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет" Набережночелнинский институт (филиал)

Отделение юридических и социальных наук





подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Правовое обеспечение государственного и муниципального финансового контроля Б1.В.ДВ.4

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: <u>заочное</u> Язык обучения: <u>русский</u>

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Автор(ы): <u>Курочкин А.В., Хусаинов З.Ф.</u>

Рецензент(ы): Султанов Е.Б.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Курочкин А. В.	
Протокол заседания кафедры No от ""	20г.
Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономик	и и права (Отделение юридических и социальных наук
(Набережночелнинский институт (филиал)):	
Протокол заседания УМК No от ""	_ 20г.

Содержание

- 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
- 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
- 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
- 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
- 4.2. Содержание дисциплины
- 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
- 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
- 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
- 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
- 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
- 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- 7.1. Основная литература
- 7.2. Дополнительная литература
- 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
- 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
- 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
- 12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья



Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, к.н. (доцент) Курочкин А.В. (Кафедра конституционного, административного и международного права, Отделение юридических и социальных наук), AVKurochkin@kpfu.ru; профессор, д.н. (доцент) Хусаинов З.Ф. (Кафедра конституционного и административного права, Юридический факультет), Zufar.Hysainov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
OK-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
OK-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Выпускник, освоивший дисциплину:
Должен знать:
🛘 состав и полномочия органов государственного и муниципального финансового контроля;
овременное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие сферу государственного и муниципального финансового контроля;
🛘 состав и полномочия органов государственного и муниципального финансового контроля;
🛘 порядок использования основных методов финансового контроля;
🛘 основные концепции финансового контроля;
🛘 основные теории мотивации, лидерства и власти;
🛘 процессы групповой динамики и принципы формирования команды контролеров;
Должен уметь:
🛘 анализировать, толковать, правильно применять нормативные правовые акты;
🛘 разрабатывать научные подходы к решению проблем, возникающих в практике финансового контроля;
□ квалифицированно толковать сложные вопросы, возникающие в ходе осуществления финансового контроля на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;
🛘 использовать основные теории мотивации, лидерства и власти;
оценивать роль различных участников бюджетного процесса в организации государственного и муниципального финансового контроля;
🛘 организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов
формирования команды ревизоров, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
Должен владеть:
🛘 умением квалифицированно применять нормативные правовые акты по вопросам осуществления

Пивыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в области государственного и муниципального контроля, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования

команды проверяющих, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры навыками ведения научных дискуссий по вопросам управления таможенной

Должен демонстрировать способность и готовность:

государственного и муниципального контроля

деятельностью.

применять на практике умения и навыки, приобретенные в результате освоения программы

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.4 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.04.01 "Юриспруденция (Правовое обеспечение государственного и муниципального управления)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе в 3, 4 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 86 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 3 семестре; зачет в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	(в часах)			Самостоятельная работа	
			Лекции	Практические занятия	, Лабораторные работы		
1.	Тема 1. Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля. Значение финансового контроля в условиях рыночной экономики.	3	1	0	0	0	
2.	Тема 2. Организация государственного финансового контроля в РФ. Система органов финансового контроля на федеральном уровне. Полномочия контролеров.	3	1	0	0	0	
3.	Тема 3. Система органов 3. регионального и муниципального контроля.		1	3	0	21	
4.	Тема 4. Организация и 1. планирование финансового контроля.		1	3	0	21	
5.	Тема 5. Методы осуществления финансового контроля.	4	0	4	0	22	
6.	Тема 6. Оценка результатов финансового контроля. Эффективность финансового контроля.	4	0	4	0	22	
	Итого		4	14	0	86	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля. Значение финансового контроля в условиях рыночной экономики.

Понятие, формы, виды и методы государственного (муниципального) финансового контроля. Возрастание роли финансового контроля в рыночной экономике. Правовое регулирование государственного (муниципального) финансового контроля. Международные правовые акты как источник регулирования государственного финансового контроля в России.

Тема 2. Организация государственного финансового контроля в РФ. Система органов финансового контроля на федеральном уровне. Полномочия контролеров.

Система государственного финансового контроля. Организационная структура и

функции контрольного аппарата. Правовая ответственность субъектов финансово-бюджетных отношений. Президентский контроль. Организационная структура, функции и

полномочия. Обсуждение законодательных, правовых и нормативных актов. Контроль законодательных органов власти. Счетная палата. Организационная структура и функции и полномочия. Организационная структура и функции исполнительных органов власти.

Тема 3. Система органов регионального и муниципального контроля.

Система органов регионального контроля. Система органов муниципального контроля. Основное назначение деятельности органов регионального и муниципального контроля. Полномочия органов регионального и муниципального контроля. Формы финансового контроля, осуществляемого органами государственного и муниципального контроля.

Тема 4. Организация и планирование финансового контроля.

Порядок организации и проведения мероприятий при осуществлении государственного и муниципального финансового контроля. Стандарты государственного и муниципального финансового контроля. Значение и задачи организации и планирования финансового контроля. Актуальные проблемы организации и планирования финансового контроля.

Тема 5. Методы осуществления финансового контроля.

Понятие методов финансового контроля. Основные методы финансового контроля. Порядок использования основных методов финансового контроля. Особенности ревизии как метода финансового контроля.

Методы и формы финансового контроля: их отличия и особенности.

Понятие и характеристика форм финансового контроля.

Тема 6. Оценка результатов финансового контроля. Эффективность финансового контроля.

Оценка результатов финансового контроля. Оценка и документальное оформление результатов проверок. Акт проверки. Порядок реализации материалов проверок и ревизий.

Оценка результатов финансового контроля. Понятие эффективности финансового контроля. Критерии определения эффективности финансового контроля.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".



Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семе	стр 3		1
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ОПК-2 , ПК-2 , ОК-1 , ОК-3	1. Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля. Значение финансового контроля в условиях рыночной экономики. 2. Организация государственного финансового контроля в РФ. Система органов финансового контроля на федеральном уровне. Полномочия контролеров.
2	Контрольная работа	OK-1 , OK-3 , ОПК-2 , ПК-2 , ПК-7	1. Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля. Значение финансового контроля в условиях рыночной экономики. 2. Организация государственного финансового контроля в РФ. Система органов финансового контроля на федеральном уровне. Полномочия контролеров.
3	Тестирование	OK-1 , OK-3 , ОПК-2 , ПК-2 , ПК-7	1. Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля. Значение финансового контроля в условиях рыночной экономики. 2. Организация государственного финансового контроля в РФ. Система органов финансового контроля на федеральном уровне. Полномочия контролеров.
Семе	стр 4		
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	OK-1 , OK-3 , ОПК-2 , ПК-2 , ПК-7	3. Система органов регионального и муниципального контроля. 4. Организация и планирование финансового контроля. 5. Методы осуществления финансового контроля. 6. Оценка результатов финансового контроля. Эффективность финансового контроля.
2	Контрольная работа	OK-1 , OK-3 , ОПК-2 , ПК-2 , ПК-7	3. Система органов регионального и муниципального контроля. 4. Организация и планирование финансового контроля. 5. Методы осуществления финансового контроля. 6. Оценка результатов финансового контроля. Эффективность финансового контроля.
3	Тестирование	OK-1 , OK-3 , ОПК-2 , ПК-2 , ПК-7	3. Система органов регионального и муниципального контроля. 4. Организация и планирование финансового контроля. 5. Методы осуществления финансового контроля. 6. Оценка результатов финансового контроля. Эффективность финансового контроля.
	Зачет	OK-1, OK-3, ОПК-2, ПК-2, ПК-7	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма	Критерии оценивания						
контроля	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	Этап		
Форма контроля	Критерии оценивания						
Контроля	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.			
Семестр 3							
Текущий конт	роль						
	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1		
Контрольная работа	положения. Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	положения. Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	положения. Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2		
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	3		
Семестр 4	<u>l</u>						
Текущий конт	роль						
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1		

Форма контроля	Критерии оценивания					
	Отлично	Хорошо	Удовл. Неуд.			
Контрольная работа	Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительны уровень владения материалом. Проявлены налом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.		
6.3 Типовые к	86% правильных ответов и более. онтрольные задания и	От 71% до 85 % правильных ответов. ли иные материалы, н	От 56% до 70% правильных ответов. собходимые для оцен	55% правильных ответов и менее. ки знаний, умений,	3	
навыков и (ил	и) опыта деятельности Заутена, ной програм	I, характеризующих э т	апы формирования ко Не зачтено	омпетенций в процесс	•	
₴аместр з Текущий конт	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, определением учебы и определением работы по специальности,		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении			
	справился с выполнени инфекциеморновы восумаю		предусмотренных программой заданий и не льногосфинародили и программой заданий и не			
финансового контроля в условиях рыночной экономики 1. Основные элементы финансового контроля: предмет; объек професиональной деятельности без 2. Сфера деятельности финансового контроля. 3. Принципы, процесс, метол, сбор и обработка исходных данывих (инфинесками) для проведения фина			ии университета к этельности без ий по соответствующей			
 Принципы, принципы, при контроля. 	роцесс, метод, сбор и о	бработка исходных дан	ных (минамдорни) для г	проведения финансовог	lo	

4. Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля. Международные правовые акты как источник регулирования государственного финансового контроля в России.

Тема 2. Организация государственного финансового контроля в РФ. Система органов финансового контроля на федеральном уровне. Полномочия контролеров

- 1. Система государственного финансового контроля.
- 2. Президентский контроль. Организационная структура, функции и полномочия.
- 3. Контроль законодательных органов власти.
- 4. Счетная палата. Организационная структура и функции и полномочия. Взаимодействие Счетной палаты РФ с международными организациями финансового контроля.
- 5. Организационная структура и функции исполнительных органов власти. Министерство финансов РФ: Федеральная служба финансово-бюджетного надзора.

Федеральное казначейство. Федеральная налоговая служба. Федеральная служба по надзору за страховой деятельностью. Функции субъектов финансового контроля: финансово-экономическая экспертиза законов и нормативных актов; подготовка информационных материалов для органов власти; разработка методов и подходов, применяемых при оценке.

2. Контрольная работа

Темы 1, 2

Контрольные вопросы к теме 1

- 1. В чем сущность и значение контроля в современных условиях? Перечислите основные цели и задачи контроля.
- 2. Назовите основные функции государственного финансового контроля.
- 3. Охарактеризуйте основные принципы, присущие государственному финансовому контролю.
- 4. Приведите примеры предварительного, текущего и последующего контроля.
- 5. Какие виды контроля вы знаете?
- 6. Каковы основные задачи государственного контроля? Назовите органы государственного финансового контроля и их функции.
- 7. Назовите правовые основы государственного финансового контроля в России.

Контрольные вопросы к теме 2

- 1. Контролирующие органы в сфере управления
- 2. Правовой статус, функции и полномочия в области бюджетного контроля Федеральной



службы финансово-бюджетного надзора.

- 3. Зачем осуществляется контроль Федерального казначейства?
- 4. Взаимодействие Счетной палаты РФ с международными организациями финансового контроля.

3. Тестирование

Темы 1, 2

Тема 1

- 1. Государственный финансовый контроль существует:
- а) только во взаимосвязи с управлением;
- б) независимо от управления;
- в) для осуществления целей управления.
- 2. Государственный финансовый контроль:
- а) представляет собой неотъемлемый элемент управления;
- б) является не зависимой от управления функцией;
- в) включает в себя функцию управления.
- 3. Оценочно-аналитическая функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:
- а) на всех стадиях управления;
- б) планирования мероприятий по достижению поставленных целей;
- в) реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей.
- 4. Общие принципы государственного финансового контроля:
- а) определяют основные исходные положения его организации и осуществления;
- б) представляют собой методы его осуществления;
- в) устанавливают правила его организации.
- 5. Какая из перечисленных форм финансового контроля проводится в ходе обсуждения и утверждения проектов законов (решений) о бюджете и иных проектов законов по бюджетным вопросам:
- а) предварительный контроль;
- б) текущий контроль;
- в) промежуточный контроль.

Тема 2

- 1. Счётная палата Российской Федерации является:
- а) независимым органом государственного финансового контроля;
- б) органом государственного финансового контроля федеральной исполнительной власти:
- в) органом государственного финансового контроля федеральной законодательной власти;
- 2. Функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере осуществляет:
- а) Федеральная служба финансово-бюджетного надзора (Росфиннадзор);
- б) Федеральная налоговая служба (ФНС);
- в) Федеральная служба по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг).
- 3. Федеральное казначейство и его органы обеспечивают:
- а) контроль за ведением операций с бюджетными средствами участниками бюджетного процесса по исполняемым бюджетам и бюджетам государственных внебюджетных фондов;
- б) контроль за ведением операций с бюджетными средствами участниками бюджетного процесса по исполняемым бюджетам;
- в) за финансово-экономической деятельностью предприятий, организаций и учреждений.
- 4. В компетенцию Федеральной налоговой службы входит?
- а) контроль за использованием средств, финансируемых из бюджетов различных уровней;
- б) проверка документов, связанных с начислением и уплатой налогов, перечисляемых в бюджет;
- в) контроль учреждений, находящихся на федеральных и местных бюджетах.
- 5. В компетенцию Федеральной налоговой службы входит?
- а) контроль за использованием средств, финансируемых из бюджетов различных уровней; б) проверка документов, связанных с начислением и уплатой налогов, перечисляемых в бюджет;
- в) контроль учреждений, находящихся на федеральных и местных бюджетах.

Семестр 4

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 3, 4, 5, 6

Тема 3. Система органов регионального и муниципального контроля

- 1.Система органов финансового контроля субъектов Российской Федерации
- 2. Система органов местного самоуправления.
- 3. Понятие муниципального контроля, его особенности.
- 4. Полномочия представительного органа муниципального образования в области финансового контроля.
- 5. Контрольные органы муниципальных образований: правовой статус, функции и их полномочия.

Тема 4. Организация и планирование финансового контроля



- 1. Организация и планирование государственного финансового контроля
- 2. Организация и планирование муниципального финансового контроля
- 3. Стандарты государственного и муниципального контроля.
- 4. Значение организации и планирования государственного и муниципального контроля.
- 5. Особенности организации и проведения финансового контроля в различных сферах и уровнях финансовой системы страны.

Тема 5. Методы осуществления финансового контроля (изучается самостоятельно)

- 1. Понятие методов финансового контроля.
- 2. Основные методы государственного и муниципального финансового контроля.
- 3. Особенности ревизии как метода финансового контроля.
- 4. Особенности финансово-экономической экспертизы как метода финансового контроля.

Тема 6. Оценка результатов финансового контроля. Эффективность финансового контроля (изучается самостоятельно)

- 1. Понятие оценки результатов финансового контроля.
- 2. Документальное оформление результатов проверок.
- 3. Требования к оформлению акта проверки.
- 4. Критерии определения эффективности финансового контроля.
- 5. Основные виды нарушений бюджетного законодательства.
- 6. Нецелевое использование бюджетных средств. Меры ответственности за бюджетные правонарушения.
- 6. Полномочия федеральных органов исполнительной власти, субъектов РФ и местных органов в области применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства РФ.

2. Контрольная работа

Темы 3, 4, 5, 6

Контрольные вопросы к теме 3

- 1. Порядок формирования, принципы и формы деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации.
- 2. Понятие государственного контроля деятельности местного самоуправления.
- 3. Цели, задачи, формы и методы осуществления государственного контроля в системе местного самоуправления.
- 4. Правовые основы осуществления контроля в сфере местного самоуправления.

Контрольные вопросы к теме 4

- 1. В чем состоит отличие перспективного и текущего планов проведения ревизий?
- 2. В чем состоит подготовка, предшествующая проведению ревизии?
- 3. Каковы периодичность и сроки проведения ревизии?

Контрольные вопросы к теме 5

- 1. Перечислите методы осуществления контроля.
- 2. Какие вы знаете методы фактического контроля?
- 3. Какие вы знаете методы документального контроля?
- 4. Какие документы считаются доброкачественными?
- 5. Какие документы считаются недоброкачественными? Дайте понятие материального и интеллектуального подлога.
- 6. Охарактеризуйте методические приемы проверки отдельного документа.
- 7. Какие вы знаете приемы проверки системных бухгалтерских записей?
- 8. Каким образом проводится инвентаризация?
- 9 Что такое ревизия? В чем заключаются ее сходство с контролем и отличия от него?
- 10. Какие цели и задачи ставятся перед ревизией?
- 11. Дайте определение ревизии.
- 12. Какие виды ревизии вы знаете? Охарактеризуйте их.
- 13. В каких случаях проводятся внеплановые ревизии?
- 14. Перечислите права, обязанности и права ревизора.
- 15. Перечислите права, обязанности и права лиц, служебная деятельность которых проверяется.

Контрольные вопросы к теме 6

- 1.Порядок оформления результатов ревизий и проверок.
- 2. Контроль за выполнением решений, принятых по результатам ревизий и проверок.
- 3. Как проводится оформление результатов ревизии?
- 4. Какие данные фиксируются в акте проверки?
- 5.Какая рекомендуется последовательность изложения результатов ревизии при составлении акта комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

3. Тестирование

Темы 3, 4, 5, 6



Тема 3.

- 1. Мониторинг это ?
- а)периодический контроль финансового состояния субъекта
- б)совокупность проверок финансового состояния субъекта
- в)постоянный контроль финансового состояния субъекта в целом или одной из сторон.
- г)специальная программа финансового контроля субъекта
- 2. Минфин РФ не осуществляет?
- а)контроль поступления и расходования средств федерального бюджета
- б)проведение ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности организаций
- в)контроль деятельности федеральных органов исполнительной власти
- г)контроль целевого использования средств федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов
- 3. Федеральное казначейство не осуществляет ?
- а) контроль исполнения федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов
- б) кассовый контроль деятельности бюджетных организаций
- в) контроль состояния государственных финансов в целом по стране
- г) контроль совместно с Центральным банком состояния государственного внутреннего и внешнего долга
- 4. Ревизия не бывает ?
- а) предварительной
- б) тематической
- в) полной
- г) частичной
- 5. Основным методом финансового контроля не является ?
- а) ревизия
- б) счетная проверка счетов
- в) экономический анализ
- г) социологическое исследование

Тема 4

- 1. Планирование проверки представляет собой:
- а) разработку общей стратегии и детального подхода к ожидаемому характеру, срокам проведения и объему аудиторских процедур;
- б) выбор аудиторской организацией потенциальных клиентов с целью заключения с ними договоров на проведение аудиторской проверки;
- в) закрепление за аудиторами, осуществляющими проверку, конкретных областей бухгалтерского учета.
- 2. С помощью, каких основных этапов осуществляется планирование ревизии?
- а) разработка программы;
- б) разработка плана ревизии;
- в) ознакомление с объектом ревизии;
- г) исследование неофициальных материалов.
- 3. Сколько разделов должна содержать программа ревизии:
- а) шесть;
- б) четыре;
- в) семь.
- 4. Третий раздел программы проведения ревизии называется:
- а) средства и условия, необходимые для проведения ревизии;
- б) сроки и место исполнения;
- в) формы документального оформления ревизии.
- 5. В плане в отличие от программы есть:
- а) сроки и исполнители;
- б) сроки и место исполнения;
- в) цель ревизии.

Тема 5

- 1. К приемам и методам документального контроля относятся:
- а) экономический анализ;
- б) инвентаризация;
- в) экспертная оценка.
- 2. Основными целями инвентаризации являются:
- а) выявление фактического наличия имущества;
- б) сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета;
- в) проверка полноты отражения в учете обязательств;
- г) определение эффективности использования имущества.
- 3. Задачи ревизии:



- а) проверка сохранности имущества;
- б) выявление условий возникновения злоупотреблений;
- в) проверка достоверности бухгалтерской отчетности.
- г) выявление отрицательных фактов хозяйственной деятельности
- д) проверка исполнительской дисциплины;
- е) проверка правильности начисления налогов и сборов.
- ж) постановка системы документооборота.
- з) выявление слабых мест в бизнес-процессах.
- 4. По объему проверяемых документов можно выделить следующие виды ревизии:
- а) сплошная:
- б) частичная;
- в) комбинированная.
- 5. По количеству проверяемых хозяйственных операций и отраслей деятельности принято выделять следующие виды ревизии:
- а) частичная:
- б) сплошная;
- в) комбинированная.

Тема 6

- 1. Результаты ревизии на основе проверенных данных и фактов, вытекающих из документов с приложением копий указанных материалов, излагаются:
- а) в акте ревизии;
- б) в заключении ревизионной комиссии;
- в) в справке о результатах ревизии.
- 2. Результаты документальной и фактической ревизии оформляются актом. Из каких двух частей он состоит?
- а) исследовательской;
- б) вводной;
- в) итоговой;
- г) описательной.
- 3. Дается ли в акте о проведении ревизии правовая и морально-этическая оценки действий должностных и материально ответственных лиц ревизуемой организации, квалифицируются ли их поступки, намерения и цели?
- а) да;
- б) нет.
- 4. Объем акта ревизии:
- а) ограничен;
- б) не ограничен.
- 5. Сколько разделов содержит программа ревизии:
- а) шесть:
- б) четыре;
- в) семь.

Зачет

Вопросы к зачету:

- . Понятие, цели, задачи государственного финансового контроля.
- 2. Сущность, роль государственного и муниципального финансового контроля в управленческой деятельности.
- 3. Принципы государственного финансового контроля.
- 4. Элементы финансового контроля, их содержание.
- 5. Классификация государственного финансового контроля.
- 6. Функции государственного финансового контроля.
- 7. Классификация видов государственного финансового контроля.
- 8. Формы и методы финансового контроля.
- 9. Нормативное регулирование государственного финансового контроля.
- 10. Система государственного финансового контроля: понятие, элементы.
- 11. История развития государственного финансового контроля в России.
- 12. Концепция реформирования системы государственного финансового контроля.
- 13. Организационная структура системы государственного финансового контроля.
- 14. Контроль и экономическая безопасность Российской Федерации.
- 15. Контрольные функции Президента РФ.
- 16. Контрольные функции законодательных (представительных) органов государственной власти Российской Федерации.
- 17. Финансовый контроль, осуществляемый Правительством РФ.
- 18. Финансовый контроль, осуществляемый Министерства финансов РФ.



- 19. Финансовый контроль, осуществляемый федеральными службами: федеральная служба финансово-бюджетного контроля, федерального казначейства и др.
- 20. Требования к деятельности по осуществлению государственного финансового кон-
- 21. Основы статуса Счетной палаты.
- 22. Особенности контрольной деятельности Счетной палаты РФ.
- 23. Задачи государственного и муниципального финансового контроля в России.
- 24. Организация контрольно-счетных органов субъектов Федерации.
- 25. Организация контрольно-счетных органов муниципальных образований.
- 26. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетных органов.
- 27. Стандарты внешнего государственного и муниципального финансового контроля.
- 28. Обеспечения доступа к информации о деятельности контрольно-счетных органов.
- 29. Понятие налогового контроля.
- 30. Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль.
- 31. Государственные органы, осуществляющие валютный контроль.
- 32. Виды финансовых нарушений и ответственность за их совершение.
- 33. Международное правовое регулирование основ финансового контроля.
- 34. Органы государственного финансово- экономического контроля.
- 35. Минфин РФ? орган государственного финансового контроля.
- 36. Функции и задачи Счетной палаты РФ
- 37. Ревизия как инструмент финансово- экономического контроля.
- 38. Задачи и организация проведения ревизии.
- 39. Основания и периодичность проведения ревизии.
- 40. Подготовка к проведению ревизии.
- 41. Планирование проверки.
- 42. Основные этапы и последовательность проведения ревизии.
- 43. Проведение ревизии и получение доказательств.
- 44. Методы и специальные приемы проведения ревизии.
- 45. Порядок проведения инвентаризации.
- 46. Содержание акта документальной ревизии.
- 47. Выводы и предложения по результатам ревизии.
- 48. Уголовная ответственность за финансовые нарушения.
- 49. Ревизия бюджетных учреждений.
- 50. Повышение роли комплексных ревизий на современном этапе.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 3			
Текущий конт	роль		
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	5

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	10
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	3	10
Семестр 4			
Текущий конт			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	5
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	10
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	3	10
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

- 1. Кленов С. Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] / С. Н. Кленов, П. Е. Кричинский, С. Н. Новиков: учебное пособие. Москва: ИНФРА-М, 2015. 268 с. (Высшее образование: Maructpatypa). В пер. ISBN 978-5-16-010110-1. Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=471455.
- 2. Шимширт Н. Д. Управление государственными и муниципальными финансами [Электронный ресурс] : учебник / Н. Д. Шимширт, Н. В. Крашенникова. Москва : Альфа-М: ИНФРА-М, 2014. 352 с.: ил. В пер.- ISBN 978-5-98281-376-3. Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=434073.
- 3. Конституционное право России. Учебный курс: учеб. пособие: в 2 т. / С.А. Авакьян. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/761228

7.2. Дополнительная литература:

- 1. Финансовое право России: Учебник / Крохина Ю.А., 5-е изд., перераб. и доп. М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. 624 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-91768-530-4 Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/487174
- 2.Финансовое право: Учебное пособие / Е.И. Майорова, Л.В. Хроленкова. 4-е изд., испр. и доп. М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. 288 с.: 60х90 1/16. (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0621-7 Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/494890
- 3.Финансовое право [Электронный ресурс]: учебник / отв. ред. Н. И. Химичева. 5-е изд., перераб. И доп. Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. 752 С. Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=405112

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Библиотека учебной и научной литературы - http://sbiblio.com/biblio Информационно-правовая система "Гарант" - www.garant.ru Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - www.consultant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	До рассмотрения темы на лекции студенту необходимо изучить учебную литературу, рекомендованную преподавателем. Также студенту рекомендуется ознакомиться с нормативно-правовыми актами, материалами судебной практики по указанной теме. Во время лекции студенту необходимо вести детальный конспект лекции, читаемой преподавателем.
практические занятия	На практических (семинарских) занятиях студенты обсуждают предложенные преподавателем вопросы. Часть практических занятий проводится в форме диалога. также при подготовке к семинарским занятиям студенты могут формировать исследовательские группы для более глубокого изучения той или иной научной проблемы. В конце практического (семинарского) занятия предполагается проведение устного опроса. Формами проведения практического (семинарского) занятия также могут быть традиционные опросы, доклады, интерактивные формы занятий.
самостоя- тельная работа	В целях более успешного усвоения материала студенты могут обращаться к преподавателю за получением индивидуальных консультаций, которые являются одной важных форм организации самостоятельной работы студентов. В процессе самостоятельной работы студент расширяет и углубляет свои знания по данному курсу.
устный опрос	Устный опрос - метод контроля, позволяющий не только опрашивать и контролировать знания учащихся, но и сразу же поправлять, повторять и закреплять знания, умения и навыки. Преподавателем могут использоваться два вида устного опроса: фронтальный (охватывает сразу несколько студентов); индивидуальный (позволяет сконцентрировать внимание на одном студенте).
контрольная работа	Контрольная работа выполняется в форме письменного ответа на вопросы задания или решения задач (практических ситуаций). Содержание подготовленного студентом ответа на поставленный вопрос должно показать знание автором теории вопроса и понятийного аппарата по теме задания, понимание механизмов практической деятельности и функционирования правовых институтов, умение выделять ключевые проблемы в практике реализации законодательных установлений и предлагать пути их разрешения.
тестирование	Тестирование - это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков студента по соответствующей дисциплине. В результате тестирования обычно преподаватель получает некоторую количественную характеристику, показывающую меру закрепления пройденного материала по соответствующим темам дисциплины.
зачет	Зачет - это форма итоговой отчетности студента по изученной дисциплине. По решению кафедры зачет может проводиться в нескольких формах - устной, письменной или тестирование, в форме собеседования по курсу. Главная задача проведения зачета - проверка знаний, навыков и умений студента, по прослушанной дисциплине.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Правовое обеспечение государственного и муниципального финансового контроля" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:



Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен обучающимся. В ЭБС "БиблиоРоссика "представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Правовое обеспечение государственного и муниципального финансового контроля" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.



12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения аудиально:
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий:
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.04.01 "Юриспруденция" и магистерской программе Правовое обеспечение государственного и муниципального управления .

