

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Психология принятия решений Б1.О.03.04

Направление подготовки: 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Правоведение и правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Кузнецова Ю.Н.

Рецензент(ы): Ибрагимова Е.М.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Ибрагимова Е. М.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Юридического факультета:

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Кузнецова Ю.Н. (Кафедра теории и методики обучения праву, Юридический факультет), Juliya.Kuznecova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- принципы организации деятельности для достижения результатов обучающихся; специальные технологии и методы для достижения результатов и эффективного принятия решений;
- теории и модели принятия решений.

Должен уметь:

- применять инструментарий для осуществления эффективной деятельности и принятия решений;
- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;
- Формулировать в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.

Должен владеть:

- действиями освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих эффективно принимать решения и корректировать трудности в профессиональной деятельности;
- проектирования решение конкретной задачи профессиональной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.О.03.04 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.04 "Профессиональное обучение (по отраслям) (Правоведение и правоохранительная деятельность)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 10 часа(ов), практические занятия - 26 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Введение в психологию принятия решений	1	2	4	0	6
2.	Тема 2. Концептуальная модель процесса принятия решений: основные понятия и положения	1	2	4	0	6
3.	Тема 3. Личность и проблема принятия решения.	1	2	6	0	8
4.	Тема 4. Принятие решения в различных условиях.	1	2	6	0	8
5.	Тема 5. Психологические теории ПР.	1	2	6	0	8
	Итого		10	26	0	36

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в психологию принятия решений

Общее понятие о когнитивной психологии. Структура и задачи когнитивной психологии. Когнитивная психология в системе психологических наук. Психология принятия решений как раздел когнитивной психологии: цели, задачи, методы. Психология принятия решений в системе педагогической и юридической деятельности.

Тема 2. Концептуальная модель процесса принятия решений: основные понятия и положения

Психология принятия решений: определения базовых понятий. ЗПР (задача принятия решения). ЛПР (decision maker) лицо, принимающее решение). СППР (система поддержки принятия решений).

Проблемы уникального выбора: характеристики, критерии и типы. Выбор в сложных ситуациях. Основные трудности рационального решения проблем уникального выбора. Многоаспектный характер оценок качества альтернатив. Прямые и косвенные оценки эффективности. Оценки эффективности и оценки стоимости. Трудности выявления всех аспектов сравнения альтернатив. Трудности сопоставления разнородных качеств. Субъективный характер оценок качества альтернатив.

Основные структурные элементы процесса принятия решений. Когнитивная модель как форма структурирования и переработки информации.

Тема 3. Личность и проблема принятия решения.

Особенности мыслительной деятельности лица, принимающего решения. Индивидуальный тип и стиль мышления. Влияние возраста, пола и уровня образования на процесс принятия решений. Место проблемы свободы человеческой личности в философии. Творчество человека как реализация свободы, путь к гармонизации бытия.

Тема 4. Принятие решения в различных условиях.

Принятия решений в различных условиях: определенности, неопределенности, риска и конфликта. Принятие решений в условиях неопределенности: частичная и полная неопределенность. Принятие решений в условиях риска. Влияние фактора риска на выбор альтернативы. Личностные корреляты процесса принятия решений в условиях риска.

Тема 5. Психологические теории ПР.

Теории ПР в когнитивной психологии. ПР в исследованиях, не использующих понятия неопределённости. Экспериментальные исследования ПР в современной когнитивной психологии. Американская школа - У. Эдвардс, Р. Льюс, С. Лихтенштейн, Б. Фисхофф, П. Словиц. Израильская школа - разработчики экспериментальных методов А. Тверски, Д. Канеман. Польская школа - Ю. Козелецкий. Р. Кетлинский, В. Гомульский.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 1			
	Текущий контроль		
1	Ситуационная задача	УК-2	1. Введение в психологию принятия решений
2	Деловая игра	УК-2	2. Концептуальная модель процесса принятия решений: основные понятия и положения
3	Устный опрос	УК-2, ОПК-5	3. Личность и проблема принятия решения. 5. Психологические теории ПР.
4	Контрольная работа	УК-2, ОПК-5	4. Принятие решения в различных условиях.
	Экзамен	ОПК-5, УК-2	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 1					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Ситуационная задача	Высокий уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, полностью удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	Хороший уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, в основном удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	Удовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, удовлетворяющий отдельным целям профессиональной деятельности.	Неудовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Отсутствие способности продемонстрировать результат, удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	1
Деловая игра	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Превосходное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Высокий уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Средний уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Низкий уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Неспособность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Недостаточный уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	2
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	3
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	4

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Ситуационная задача

Тема 1

Представьте себя беседующим с кем-то, кто очень вам не нравится. Постарайтесь точно определить, что в нем и в его поведении вас отталкивает. Теперь как бы примерьте такое поведение на себя. По-пробуйте проиграть эту роль в воображении или с партнером. Проверьте, легко ли вам (или насколько сложно) перенять такое поведение? Возможно, вы поймете, как вы используете этого человека в качестве зеркала для ваших собственных, не признанных вами качеств. Как построить контакт с этим человеком?

Обсуждение.

2. Деловая игра

Тема 2

Цель: отработка навыка принятия группового решения о стратегии и тактике выполнения поставленной задачи. Способствовать сплочению группы и углублению процессов самораскрытия.

Инструкция: "Передать в кругу, в любом порядке, кроме соседа справа и соседа слева мяч, но так, чтобы мяч побывал у каждого члена команды 1 раз".

Усложнение:

- сделать то же самое, но на время
- "А быстрее можете?"
- выполнить любым другим способом на время.

Ведущий предлагает всем участникам команды после завершения упражнения сесть в круг и выразить свое состояние на момент начала работы и ее окончания.

На что следует обратить внимание:

- выработка командной стратегии
- понимание идеи упражнения
- понимание других участников
- принятие решений

- изменения в поведении
- изменение на эмоциональном уровне и в степени участия каждого.

Вопросы ведущего должны быть нейтральными и оставлять свободу выбора, анализа и фантазии:

- Что вы чувствовали?
- Что изменилось в момент?..
- Почему вы выбрали это решение?

3. Устный опрос

Темы 3, 5

1. Основоположники психологической теории принятия решений
2. Представление о ситуации принятия решения
3. Последствия принимаемых решений?
4. Оценка вероятности различных факторов, влияющих на принятие решений
5. Правила и стратегии для принятия решений в различных ситуациях
6. Факторы, управляющие процессом принятия решений
7. Субъективного представления о задаче ПР
8. Оценка последствия принятия альтернативных решений
9. Прогнозирование условий, определяющих эффективность при принятии альтернативных решений
10. Принятие решения на основе выбора из всех рассмотренных альтернатив.
11. Юридические решения: виды и содержания
12. Влияние профессионально-важных качеств юриста на безопасность его деятельности
13. Основные этапы процесса принятия юридических решений
14. Психологические аспекты принятия решений с повышенным риском в профессиональной деятельности
15. Проблемообразующий подход в процессе принятия управленческих решений
16. Психология субъективного выбора: современные социально-психологические подходы к самодетерминации личности
17. Влияние социально-психологических и личностных характеристик юриста на процесс принятия решений
18. Гендерные различия в процессе принятия управленческих решений: мужчины и женщины как руководители
19. Мышление юриста и выбор в условиях неопределенности
20. Риск и рациональность в юридической деятельности.

4. Контрольная работа

Тема 4

1. Переход от условий неопределенности к представлению о риске при ПР.
2. Ситуационный риск в задачах с ПР.
3. Рациональность ПР при умозаключениях, включающих вероятностные суждения.
4. Предвосхищения и изменения будущего прогнозами.
5. Временная перспектива в понимании рациональности и риска.
6. Социально-психологический аспект проблемы ПР.
7. ПР и субъективная регуляция выборов личности.
8. Квазиэкспериментальные исследования индивидуальных особенностей субъекта в детерминации интеллектуальных стратегий.
9. Психодиагностическая парадигма в понимании личностного риска.
10. Психофизическая парадигма в исследованиях восприятия риска.
11. Познание и активность субъекта как составляющие "личностного риска"

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Что такое "процесс принятия решений"?
2. В чем специфика принятия решения в условиях неопределенности?
3. В чем состоит специфика процесса принятия управленческих решений?
4. Какие основные методы группового принятия решений Вы знаете?
5. Каковы основные отличия управленческих решений от частного выбора индивида?
6. Дайте описание цикла систематизированного решения проблем.
7. Какие структурные элементы процесса принятия решений Вы знаете?
8. Дайте характеристику интуитивного и рационального подходов к процессу принятия управленческих решений.
9. Дайте характеристику основным этапам процесса принятия решений.
10. Какие уровни принятия управленческих решений Вы знаете?
11. В чем специфика принятия решения в условиях риска?
12. Мозговой штурм.
13. В чем специфика принятия решения в условиях конфликта?
14. Схема Исикава.
15. В чем заключается влияние личностных характеристик ЛПР на процесс принятия решений?
16. Диаграмма Паретто.

17. Основные этапы организации процесса выполнения управленческого решения.
18. Количественные и качественные способы анализа управленческих ситуаций.
19. Схема психологического анализа процесса принятия управленческих решений.
20. Теории принятия решений.
21. Управленческие решения: виды и содержание
22. Влияние профессионально-важных качеств личности на безопасность его деятельности
23. Основные этапы процесса принятия управленческих решений
24. Психологические аспекты принятия решений с повышенным риском в профессиональной деятельности
25. Проблемаобразующий подход в процессе принятия управленческих решений
26. Основные модели корпоративного процесса принятия решений
27. Психология субъективного выбора: современные социально-психологические подходы к самодетерминации личности
28. Решение креативных задач с использованием "мозгового штурма";
29. Влияние социально-психологических и личностных характеристик руководителя на процесс принятия решений

30. Гендерные различия в процессе принятия управленческих решений: мужчины и женщины как руководители
31. Мышление и выбор в условиях неопределенности
32. Риск и рациональность
33. Мышление в профессиональных задачах принятия решений
34. Методологическое понимание моральности решений
35. Факторы профессиональной подготовки и индивидуальных возможностей мышления в регуляции принятия юридических решений
36. Познание и активность субъекта как составляющие личностного риска
37. Изменение критериев юридических решений
38. Оценки риска в массовом сознании
39. Принятие интеллектуальных решений
40. Опросник Личностные факторы принятия решений?
41. Гипотеза обратимости и принятия риска
42. Поведенческие модели выбора
43. Отечественные исследования интеллектуальных стратегий ПР
44. Самоуверенность при ПР
45. ПР и субъективная регуляция выборов личности
46. Индивидуальные и групповые решения
47. Феномены группового мышления
48. Приоритеты индивидуальное ? социально-психологическое?
50. Экспериментальные исследования регуляции ПР
51. Неопределенность в экспериментальных ситуациях
52. Предвосхищения и изменения прогноза ПР
53. Переход от условий неопределенности к риску при ПР
54. Ситуационный риск в задачах ПР
55. Исследование мотивационной регуляции при ПР
56. Значение информации для выбора между гипотезами
57. Диагноз и прогноз
58. Психологические эффекты влияния условий получения информации
59. Влияние памяти при ПР
60. Модели личностного роста

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 1			
Текущий контроль			
Ситуационная задача	Студенты получают формулировку проблемной ситуации профессиональной деятельности, для которой нужно найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность анализировать элементы ситуации, навыки, необходимые для профессиональной деятельности.	1	15
Деловая игра	На занятии моделируется проблемная ситуация профессиональной деятельности, для которой обучающиеся должны найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность работать в группе, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, анализировать условия и адекватно выстраивать последовательность собственных действий.	2	10
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	3	10
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдается преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	4	15
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся дается время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Гуревич, П. С. Психология: Учебник / Гуревич П.С., - 2-е изд. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 332 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-009651-3. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/452129> (дата обращения: 16.08.2019) - Режим доступа: по подписке

2. Аминов, И.И. Психология деятельности юриста: учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям 'Юриспруденция', 'Правоохранительная деятельность' и 'Психология' / И.И. Аминов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 615 с. - ISBN 978-5-238-01632-0. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1028556> (дата обращения: 17.08.2019) - Режим доступа: по подписке

3. Базылевич, Т. Ф. Психология высших достижений личности (психоакмеология): монография / Т.Ф. Базылевич. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 330 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-103559-7. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/926191> (дата обращения: 19.08.2019) - Режим доступа: по подписке

7.2. Дополнительная литература:

1. Платонов, Ю. П. Социальная психология: Учебник / Платонов Ю.П. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 336 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-011147-6. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/514734> (дата обращения: 26.08.2019) - Режим доступа: по подписке

2. Ефимова, Н. С. Социальная психология: учеб. пособие / Н.С. Ефимова. - Москва: ИД 'ФОРУМ': ИНФРА-М, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-16-106140-4. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1030781> (дата обращения: 27.08.2019) - Режим доступа: по подписке

3. Крушельницкая, О. Б. Социальная психология образования: Учебное пособие / Крушельницкая О.Б.; Под ред. Крушельницкой О.Б. - Москва: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. ISBN 978-5-9558-0376-0. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/462146> (дата обращения: 29.08.2019) - Режим доступа: по подписке

4. Социальная психология: современная теория и практика: Учебное пособие / Макерова В.В., Боднар Э.Л., Любякин А.А., - 2-е изд., стер. - Москва: Флинта, Изд-во Урал. ун-та, 2017. - 228 с. ISBN 978-5-9765-3046-1. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/948387> (дата обращения: 21.08.2019) - Режим доступа: по подписке

5. Социальная психология общения: теория и практика: монография / под общ. ред. С.Д. Гуриевой, Л.Г. Почебут, А.Л. Свенцицкого. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 389 с. - (Научная мысль). - www.dx.doi.org/10.12737/monography_5c23288728a5b4.76219099. - ISBN 978-5-16-106939-4. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/969116> (дата обращения: 30.08.2019) - Режим доступа: по подписке

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

коллекция ссылок на официальном сайте факультета психологии МГУ. - www.psy.msu.ru/links/

коллекция ссылок на сайте Psychology.ru. - www.psychology.ru/links/

ссылки на сайте Psychology Online Russia. - www.psycho.all.ru/NLPlink.htm

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.</p> <p>Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Основной вид работы на практическом занятии ? участие в обсуждении проблемы.</p> <p>Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т.е. с обращения к планам семинарских занятий.</p> <p>Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте ввиду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.</p> <p>Для более успешного освоения материала студентам предлагается следующая последовательность подготовки темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно ознакомиться с содержанием плана семинарского занятия; 2. Прочитать конспект лекции; 3. Прочитать рекомендуемую по теме литературу и составить конспект прочитанного. 4. Анализ и редукция отобранных материалов; 5. Синтез результатов анализа, т.е. формулирование выводов; 6. Составить план изложения ответа на каждый вопрос плана занятия. 7. Провести самоконтроль через соответствующие вопросы.
самостоятельная работа	<p>В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.</p> <p>Заканчивая подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.</p> <p>В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.</p> <p>При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.</p> <p>Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.</p> <p>Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.</p>
ситуационная задача	<p>Ситуационные задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных предметов. При этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства студента. Ситуационные задачи - это задачи, позволяющие осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление - понимание - применение - анализ - синтез - оценка. Специфика ситуационной задачи в том, что она носит ярко выраженный практико-ориентированный и интегративный характер, но для ее решения необходимо конкретное предметное знание.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вначале внимательно прочитайте всю информацию, изложенную в задаче, чтобы составить целостное представление о ситуации. 2. Еще раз внимательно прочитайте информацию. Выделите те абзацы, которые кажутся вам наиболее важными. 3. Постарайтесь сначала в устной форме охарактеризовать ситуацию. Определите, в чем ее суть, что имеет первостепенное значение, а что - второстепенное. Потом письменно зафиксируйте выводы. 4. Зафиксируйте все факты, которые относятся к этой проблеме, (и те, которые изложенные в ситуации, и те, которые вам известны из литературных источников и собственного опыта) в письменном виде. Так вы облегчите нахождение взаимосвязей между явлениями, которые описывает ситуация. 5. Сформулируйте основные положения решения, которое, на ваш взгляд, необходимо принять относительно изложенной проблемы. 6. Попытайтесь найти альтернативные варианты решения проблемы, если такие существуют. 7. Разработайте перечень практических мероприятий по реализации вашего решения. Попробуйте определить достоверность достижения успеха в случае принятия предложенного вами решения. 8. Изложите результаты решения задачи в письменной форме.

Вид работ	Методические рекомендации
деловая игра	в ходе которой происходит формирование профессиональных компетенций в условиях имитации реальных условий, при отработке конкретных специфических операций, моделировании соответствующего рабочего процесса. Для подготовки к деловой игре необходимы разработка сценария, плана, общего описания игры, содержание инструктажа по ролям, разработка творческих заданий, связанных с будущей профессией, технологией производственных процессов, подготовка материального обеспечения.
устный опрос	Эффективность подготовки обучающихся к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу, блиц-опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, по- священной теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий изучаемой темы, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации обучающимся своей самостоятельной работы.
контрольная работа	К выполнению контрольной работы можно приступить только тогда, когда будет усвоена определенная часть курса . В контрольную работу входят задачи при оформлении контрольной работы необходимо придерживаться следующих правил: Контрольная работа может быть выполнена в отдельной тетради или на отдельных листах формата А-4. На титульном листе необходимо указать фамилию, имя, отчество, номер зачетной книжки, номер варианта, номера всех заданий данного варианта. Если выполнены не все задания, это должно быть указано в тексте. Работа должна быть написана разборчиво, без сокращений. На каждой странице следует оставлять поля для замечаний преподавателя. К каждой задаче необходимо написать ее условие, а затем дать краткий, но исчерпывающий ответ. В конце работы приводится список использованной литературы, ставится дата и подпись. Получив прорецензированную контрольную работу, следует исправить ошибки с учетом замечаний рецензента. Если контрольная работа не зачтена, она должна быть выполнена повторно в соответствии с указанием преподавателя и представлена на рецензирование вместе с незачтенной работой. К сдаче зачета допускаются студенты, которые выполнили контрольную работу.
экзамен	проводится в традиционной форме собеседования, в процессе которого студентов отвечает на вопросы преподавателя. Прежде всего следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к зачету, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на зачет. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как. в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Психология принятия решений" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Психология принятия решений" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.04 "Профессиональное обучение (по отраслям)" и профилю подготовки "Правоведение и правоохранительная деятельность".