

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Елабужский институт (филиал)  
Факультет экономики и управления



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Елабужского института КФУ  
Мерзон Е.Е.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа государственной итоговой аттестации**

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Г.01(Г)

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Логистика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

**Автор(ы):** Ахметшин Э.М. , Васильев В.Л.

**Рецензент(ы):** Осадчий Э.А.

### **СОГЛАСОВАНО:**

Председатель Учебно-методической комиссии Елабужского института КФУ: Михайлова И. П.

Протокол заседания УМК No \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Содержание

1. Компетенции, освоение которых проверяется государственным экзаменом
2. Объем подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена в зачетных единицах и часах
3. Форма проведения государственного экзамена
4. Перечень вопросов к государственному экзамену с указанием проверяемых компетенций
5. Критерии оценивания ответов обучающихся на государственном экзамене
6. Нормативные документы, на основании которых разработана программа государственного экзамена
7. Литература
8. Методические рекомендации по подготовке к государственному экзамену
9. Особенности проведения государственного экзамена для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу государственной итоговой аттестации разработал(а)(и) ассистент, б.с. Ахметшин Э.М. (Кафедра экономики и менеджмента, Факультет экономики и управления), elvir@mail.ru ; доцент, к.н. (доцент) Васильев В.Л. (Кафедра экономики и менеджмента, Факультет экономики и управления), VL.Vasilev@kpfu.ru

### 1. Компетенции, освоение которых проверяется государственным экзаменом

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

## 2. Объем подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена в зачетных единицах и часах

Общая трудоемкость составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

## 3. Форма проведения государственного экзамена

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент государственный экзамен должен включать ключевые и практически значимые вопросы по дисциплинам общепрофессиональной и специальной подготовки. Подготовка студентов к государственному экзамену позволит систематизировать и углубить знания по основным дисциплинам, что несомненно усилит их конкурентоспособность на рынке труда. Экзамен проводится в устной форме по билетам.

## 4. Перечень вопросов к государственному экзамену с указанием проверяемых компетенций

<b>Номер вопроса</b>	<b>Формулировка вопроса</b>	<b>Компетенции, освоение которых проверяется вопросом</b>
1.	1. Содержание работы менеджера. Основные требования к формированию цели деятельности менеджера. Основные требования к стратегии деятельности менеджера. Структура и особенности внешнего окружения менеджера.	ПК-3, ОК-2
2.	2. Понятие мотивации и ее роль в работе менеджера.	ПК-10
3.	3. Мотивация персонала с позиции процессуальных теорий мотивации. Мотивация персонала с позиции содержательных теорий мотивации	ОПК-4, ОК-5, ОК-4
4.	4. Виды коммуникаций менеджера. Формы коммуникаций менеджера. Коммуникации в современной организации.	ПК-10

Номер вопроса	Формулировка вопроса	Компетенции, освоение которых проверяется вопросом
5.	5. Конфликты в коммуникации менеджеров.	ПК-10
6.	6. Понятие и виды социального контроля в менеджменте. Система контроля в менеджменте.	ПК-5, ОПК-3, ОПК-2, ОК-6, ОК-3
7.	7. Основные составляющие культуры менеджмента. Организационная культура менеджмента. Этика менеджмента.	ПК-11, ОПК-7
8.	8. Стратегическое и оперативное управление.	ПК-5, ОПК-3, ОПК-2, ОК-6, ОК-3
9.	9. Роль информации в работе менеджера.	ПК-9, ПК-3, ОПК-7, ОПК-6, ОПК-3
10.	10. Делегирование, централизация и децентрализация задач управления.	ПК-4, ПК-14, ПК-10, ОПК-5, ОПК-1
11.	11. Типы организационных структур в менеджменте.	ПК-4, ПК-16, ПК-10, ОПК-5, ОК-3
12.	12. Стратегии восстановления для кризисных ситуаций. Стратегии для конкуренции на международных рынках.	ПК-2, ПК-1, ОПК-4, ОПК-3, ОК-5
13.	13. Глобальные стратегии предпринимательства.	ПК-5, ПК-3, ПК-1, ОПК-3
14.	14. Методология принятия стратегических решений. Модель принятия решений.	ОПК-3, ОПК-1, ОК-3
15.	15. Стратегии наступления, отступления, обороны. Товарные стратегии, цели и обоснование их использования.	ОК-8
16.	16. Стратегические преимущества и недостатки различных организационных структур. Значение организационной культуры для реализации стратегии.	ПК-9, ПК-5, ПК-4, ПК-18, ПК-17, ПК-15
17.	17. Процедуры увязки бюджетов и стратегий. Концепция стратегических зон хозяйствования, стратегических ресурсов и групп стратегического влияния. Стратегические зоны хозяйствования и стратегические хозяйственные центры.	ПК-13, ПК-10, ОПК-3, ОК-4
18.	18. Жизненный цикл стратегии. Предпосылки создания и развития.	ОК-7
19.	19. Стратегии портфельного анализа выбора конкурентной позиции фирмы.	ПК-11, ОПК-7
20.	20. Оценка привлекательности стратегической зоны хозяйствования. Оценка потенциала фирмы при определении конкурентного статуса. Прогнозирование и определение будущей эффективности действующей стратегии. Оценка конкурентоспособности организации.	ОПК-4, ОК-4
21.	21. Набор стратегических зон хозяйствования с различными жизненными циклами: краткосрочная и долгосрочная перспектива.	ОК-1
22.	22. Схема проведения анализа отрасли и оценка конкуренции в ней.	ОПК-1, ОК-6, ОК-3
23.	23. Стратегический анализ и формирование стратегий на основе матриц.	ПК-9, ПК-17, ОК-3
24.	24. Оптимизация целей. "Дерево решений". Нахождение наилучшего пути достижения поставленной цели.	ПК-10, ОПК-7
25.	25. Понятие стратегическая гибкость и оценка гибкости. Стратегическая гибкость как один из принципов подготовки для снижения стратегической уязвимости компании.	ПК-3, ПК-13, ПК-11, ПК-10, ОПК-7, ОК-3
26.	26. Управление адаптивными изменениями.	ПК-20, ПК-19, ПК-18, ОПК-3, ОПК-1

Номер вопроса	Формулировка вопроса	Компетенции, освоение которых проверяется вопросом
27.	27. Транспортировка и ее роль в цепях поставок.	ПК-12, ПК-10, ОПК-7, ОК-6, ОК-3
28.	28. Понятие и структура транспортной системы.	ПК-19, ПК-13, ОПК-3, ОК-6
29.	29. Транспортные коридоры и транспортные терминалы.	ПК-4, ПК-16, ПК-15, ПК-14, ПК-10, ОПК-5
30.	30. Интермодальные и мультимодальные перевозки.	ПК-8, ПК-7, ПК-6, ПК-4, ПК-15, ПК-10
31.	31. Традиционная и логистическая организация интермодальных перевозок.	ПК-13, ПК-11, ПК-10, ОПК-7, ОК-3
32.	32. Грузы. Способы укрупнения грузовых мест.	ПК-9, ПК-3, ОПК-7, ОК-6, ОК-3
33.	33. Структура транспортного комплекса РФ.	ПК-5, ПК-13, ПК-11, ОПК-7, ОПК-1, ОК-3
34.	34. Особенности железнодорожного транспорта.	ОК-7
35.	35. Особенности автомобильного транспорта.	ПК-2, ОК-6, ОК-4
36.	36. Особенности воздушного транспорта.	ПК-2, ОПК-4, ОК-5
37.	37. Особенности внутреннего водного транспорта.	ПК-11, ОПК-7, ОПК-1
38.	38. Особенности морского транспорта.	ПК-11, ОПК-7, ОК-1
39.	39. Классификация грузовых транспортных средств.	ПК-7, ПК-19, ПК-18, ПК-17, ПК-16, ПК-15, ПК-13, ПК-12, ПК-10, ОПК-2, ОПК-1
40.	40. Решение задачи ?собственный транспорт ? наемный перевозчик?.	ПК-17, ОПК-2, ОК-5
41.	41. Субъекты ТЭО. Структура услуг ТЭО.	ПК-7, ПК-12, ОПК-7, ОПК-1, ОК-4, ОК-3
42.	42. Права и ответственность экспедитора при перевозках по России и в международном сообщении.	ПК-5, ПК-13, ПК-11, ОПК-7, ОПК-1, ОК-3
43.	43. Права и ответственность клиента экспедитора при перевозках по России и в международном сообщении.	ПК-7, ПК-12, ОПК-7, ОПК-1, ОК-4, ОК-3
44.	44. Транспортная накладная.	ПК-7, ПК-12, ОПК-7, ОПК-1, ОК-4, ОК-3
45.	45. Коносамент и его виды.	ПК-1, ОК-6, ОК-4
46.	46. Авиационная накладная.	ПК-17, ПК-15, ОК-3
47.	47. Накладная на железнодорожном транспорте.	ПК-5, ПК-3, ПК-11, ОПК-6, ОПК-3, ОК-7, ОК-6, ОК-3
48.	48. Накладные на водном речном транспорте.	ПК-5, ПК-4, ПК-3, ПК-11, ОПК-6, ОПК-3, ОК-3
49.	49. Транспортно-экспедиционное обслуживание операций отправления грузов на автомобильном транспорте.	ПК-19, ПК-12, ОПК-7, ОПК-1, ОК-4
50.	50. Транспортно-экспедиционное обслуживание операций отправления грузов морским транспортом.	ПК-5, ПК-3, ПК-14, ОПК-7, ОПК-1, ОК-3
51.	51. Транспортно-экспедиционное обслуживание операций отправления грузов на железно-дорожном транспорте.	ПК-7, ПК-12, ОПК-7, ОПК-1, ОК-6, ОК-3
52.	52. Транспортно-экспедиционное обслуживание операций отправления грузов на водном речном транспорте.	ПК-5, ПК-3, ПК-17, ПК-10, ОПК-7, ОК-3

Номер вопроса	Формулировка вопроса	Компетенции, освоение которых проверяется вопросом
53.	53. Транспортно-экспедиционное обслуживание операций отправления грузов на воздушном транспорте.	ПК-7, ПК-12, ОПК-7, ОПК-1, ОК-3, ОК-2
54.	54. Контроль за движение грузов в пути следования на автомобильном транспорте.	ПК-7, ПК-12, ОПК-7, ОПК-1, ОК-4, ОК-3
55.	55. Контроль за движение грузов в пути следования на железнодорожном транспорте.	ПК-19, ПК-15, ПК-10, ОПК-3, ОК-6, ОК-3
56.	56. Контроль за движение грузов в пути следования на водном речном транспорте.	ПК-19, ПК-15, ПК-10, ОПК-3, ОК-6, ОК-3
57.	57. Перегрузка и проверка грузов в пути следования.	ПК-7, ПК-12, ОПК-7, ОПК-1, ОК-6, ОК-3
58.	58. Транспортно-экспедиционное обслуживание, связанное с прибытием и сдачей грузов на автомобильном транспорте.	ПК-12, ПК-10, ОПК-1, ОК-3
59.	59. Транспортно-экспедиционное обслуживание, связанное с прибытием и сдачей грузов на железнодорожном транспорте.	ПК-4, ПК-14, ОПК-7, ОПК-1, ОК-3
60.	60. Транспортно-экспедиционное обслуживание, связанное с прибытием и сдачей грузов на водном транспорте.	ПК-4, ОПК-7, ОПК-1, ОК-3
61.	61. Транспортно-экспедиционное обслуживание, связанное с прибытием и сдачей грузов на морском транспорте.	ПК-8, ПК-10, ОПК-7, ОПК-6, ОК-3
62.	62. Транспортно-экспедиционное обслуживание, связанное с прибытием и сдачей грузов на воздушном транспорте.	ПК-8, ПК-10, ОПК-7, ОПК-6, ОПК-1, ОК-3
63.	63. Особенности ТЭО грузов, перевозимых на особых условиях.	ПК-7, ПК-12, ПК-10, ОПК-7, ОПК-1, ОК-4, ОК-3
64.	64. Сроки и порядок предъявления претензии и иска к перевозчику и к экспедитору.	ПК-7, ПК-12, ОПК-7, ОПК-6
65.	65. Основные положения логистики снабжения. Задачи закупочной логистики.	ПК-19, ПК-12, ОПК-1, ОК-4
66.	66. Решение задачи "сделать или купить".	ПК-7, ПК-12, ОПК-7, ОПК-1, ОК-4, ОК-3
67.	67. Методы поиска потенциальных поставщиков.	ПК-7, ПК-6, ПК-12, ПК-11, ОПК-7, ОПК-3
68.	68. Решение задачи выбора поставщика.	ПК-8, ПК-6, ПК-18, ПК-10, ОПК-7, ОПК-3, ОПК-1, ОК-4
69.	69. Виды организационных структур отдела снабжения/закуп.	ПК-2, ОК-5, ОК-2
70.	70. Порядок разработки алгоритма закупок материальных ресурсов.	ПК-2, ОК-5, ОК-2
71.	71. Факторы, влияющие на создание запаса в сфере снабжения.	ПК-1, ОПК-1
72.	72. Затраты, связанные с запасами материальных ресурсов.	ПК-9, ОПК-1, ОК-3
73.	73. Определение оптимального размера заказа.	ПК-9, ПК-8, ПК-7, ПК-6, ПК-5, ПК-4, ПК-3, ПК-20, ПК-2, ПК-19, ПК-18, ПК-17, ПК-16, ПК-15, ПК-14, ПК-13, ПК-12, ПК-11, ПК-10, ПК-1, ОПК-7, ОПК-6, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-3, ОПК-2, ОПК-1, ОК-8, ОК-7, ОК-6, ОК-5, ОК-4, ОК-3, ОК-2, ОК-1
74.	74. Модель с фиксированным размером заказа.	ПК-11, ОПК-4, ОПК-1, ОК-1

Номер вопроса	Формулировка вопроса	Компетенции, освоение которых проверяется вопросом
75.	75. Модель с фиксированным интервалом времени между заказами.	ПК-9, ПК-8, ПК-7, ПК-6, ПК-5, ПК-4, ПК-3, ПК-20, ПК-2, ПК-19, ПК-18, ПК-17, ПК-16, ПК-15, ПК-14, ПК-13, ПК-12, ПК-11, ПК-10, ПК-1
76.	76. Место, роль и задачи логи-стики производственных процессов в организации.	ПК-9, ПК-8, ПК-5, ПК-4, ПК-3, ПК-2, ПК-18, ПК-14, ПК-13, ПК-12, ПК-10, ПК-1
77.	77. Виды производственных систем.	ПК-9, ПК-8, ПК-7, ПК-6, ПК-5, ПК-4, ПК-3, ПК-20, ПК-2, ПК-19, ПК-18, ПК-17, ПК-16, ПК-15, ПК-14, ПК-13, ПК-12, ПК-10, ПК-1, ОПК-7, ОПК-6, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-3, ОПК-2, ОПК-1, ОК-8, ОК-7, ОК-6, ОК-5, ОК-4, ОК-3, ОК-2, ОК-1
78.	78. VAT классификация производственных систем.	ОК-6, ОК-5
79.	79. Производственный цикл и его структура.	ОК-6, ОК-5
80.	80. Основные типы планировок производства.	ПК-18, ПК-11, ОПК-3, ОК-8
81.	81. Виды движения предметов труда.	ПК-8, ПК-3, ПК-16, ПК-13, ОПК-5, ОК-8, ОК-3
82.	82. Поточное производство.	ПК-9, ПК-5, ПК-20, ПК-2, ПК-19, ПК-17, ПК-16, ПК-14, ПК-10, ОПК-7, ОПК-4, ОПК-3, ОК-8, ОК-5, ОК-3
83.	83. Поточные линии.	ПК-8, ПК-6, ПК-4, ПК-10, ПК-1, ОПК-5, ОПК-3, ОПК-1, ОК-5, ОК-3, ОК-1
84.	84. Виды заделов в поточном производстве.	ПК-9, ПК-5, ПК-2, ПК-12, ПК-11, ОК-8, ОК-6, ОК-4, ОК-2
85.	85. Способы синхронизации (балансировки) в поточном производстве.	ПК-3, ПК-2, ПК-19, ПК-17, ПК-16, ПК-15, ПК-14, ПК-13, ОПК-7, ОПК-2, ОПК-1, ОК-5, ОК-3
86.	86. Классификация операционных систем по характеру движения материального потока от поставщика к покупателю.	ПК-7, ПК-5, ПК-2, ПК-19, ПК-18, ПК-15, ПК-14, ПК-12, ОПК-6, ОПК-4, ОПК-1, ОК-7, ОК-6, ОК-4, ОК-3
87.	87. Виды производственных логистических систем.	ПК-8, ПК-4, ПК-20, ПК-18, ПК-16, ПК-13, ПК-11, ПК-1, ОПК-6, ОПК-2, ОК-8, ОК-5, ОК-3
88.	88. Система MRPI.	ОК-6
89.	89. Система MRPII.	ПК-19, ПК-18, ПК-16, ПК-14, ПК-13, ПК-11, ПК-10
90.	90. Система ERP.	ПК-9, ОПК-7, ОК-4
91.	91. Концепция "just-in-time".	ПК-8, ПК-5, ПК-19, ПК-17, ПК-15, ПК-13, ПК-11, ПК-1, ОК-6
92.	92. Система "Канбан" как средство реализации концепции "just-in-time".	ПК-2, ПК-13, ПК-1, ОПК-7, ОПК-5, ОК-6, ОК-5, ОК-4
93.	93. Концепция "Lean Production". Основные принципы.	ПК-7, ПК-4, ПК-17, ПК-13, ПК-10, ПК-1, ОПК-5, ОПК-1, ОК-5
94.	94. Виды потерь, выделяемые в концепции "Lean Production".	ПК-9, ПК-5, ПК-20, ПК-19, ПК-18, ПК-15, ПК-13, ОК-7

Номер вопроса	Формулировка вопроса	Компетенции, освоение которых проверяется вопросом
95.	95. Система "Кайдзен": методы реализации.	ПК-19, ПК-17, ПК-15, ПК-12, ОПК-2, ОК-8, ОК-4
96.	96. Этапы и инструменты системы "Кайдзен".	ПК-9, ПК-8, ПК-14, ПК-12, ОПК-6, ОПК-2, ОК-4, ОК-3, ОК-2
97.	97. Система "5S".	ПК-9, ПК-7, ПК-6, ПК-5, ПК-4, ПК-18, ПК-15, ОК-7, ОК-2, ОК-1
98.	98. Визуальный менеджмент.	ПК-6, ПК-3, ПК-15, ПК-10, ОПК-5, ОПК-3, ОК-8, ОК-6
99.	99. Метод предотвращения ошибок "Poke Yoke".	ПК-8, ПК-20, ПК-2, ПК-16, ПК-13, ПК-11, ОПК-7, ОПК-4, ОПК-1, ОК-8, ОК-4
100.	100. Система быстрой переналадки оборудования (SMED).	ПК-8, ПК-3, ПК-19, ПК-17, ПК-1, ОПК-5, ОК-8, ОК-5, ОК-3

#### 5. Критерии оценивания ответов обучающихся на государственном экзамене

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
<p>- при ответе на экзаменационный билет выпускник продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС, показал глубокие знания и умения; - представленный ответ выполнен в полном соответствии с экзаменационным билетом, отличается глубиной профессиональной проработки всех аспектов его содержательной части, ответ выполнен и оформлен качественно и в соответствии с установленными правилами; - в ответе исчерпывающе, последовательно, четко, логически стройно и кратко изложена суть вопросов и их основные результаты; - на все вопросы членов комиссии даны обстоятельные и правильные ответы; - критические замечания членов комиссии выпускником проанализированы, и в процессе ответа приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в подготовке к ответу</p>	<p>- при ответе на экзаменационный билет выпускник продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям государственного образовательного стандарта, показал достаточно хорошие знания и умения; - представленный ответ выполнен в полном соответствии с экзаменационным билетом, отличается глубиной профессиональной проработки всех аспектов его содержательной части, ответ выполнен и оформлен качественно и в соответствии с установленными правилами; - в ответе исчерпывающе, последовательно, четко, логически стройно и кратко изложена суть вопросов и их основные результаты, однако при изложении допущены отдельные неточности; - на большинство вопросов членов комиссии даны правильные ответы; - критические замечания членов комиссии выпускником проанализированы, и в процессе ответа приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в подготовке к ответу</p>	<p>- при ответе на экзаменационный билет выпускник продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям государственного образовательного стандарта, показал удовлетворительные знания и умения; - представленный ответ на экзаменационный билет выполнен в соответствии с заданием, но без достаточно глубокой проработки некоторых аспектов, имеют место несущественные ошибки и нарушения установленных правил оформления работы; - в докладе изложена суть ответа и его результаты; - на вопросы членов комиссии выпускник отвечает, но неуверенно; - не все критические замечания членов комиссии выпускником проанализированы и прокомментированы</p>	<p>- при ответе на экзаменационный билет обнаружены значительные ошибки, свидетельствующие о том, что уровень подготовки выпускника не соответствует требованиям государственного образовательного стандарта; - при решении задач, сформулированных в экзаменационном билете, выпускник не показывает необходимых знаний и умений; - доклад ответа затянута по времени и (или) читался с листа; - на большинство вопросов членов комиссии ответы даны неправильные или не даны вообще</p>

## 6. Нормативные документы, на основании которых разработана программа государственного экзамена

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 №636).

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет", утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2015 года №714.

Регламент государственной итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет" от 30 декабря 2016 года № 0.1.1.67-06/248/16.

Регламент проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет" от 31 марта 2017 года № 0.1.1.67-07/59-г.

## 7. Литература

1. Экономика предприятия: Курс лекций / О.И. Волков, В.К. Складенко. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 280 с.: 60x90 1/16. - (100 лет РЭА им. Г.В. Плеханова). (переплет) ISBN 978-5-16-002978-8  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=125259>
2. Логистика: Учебник / Под ред. Б.А. Аникина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009814-2  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=458672>
3. Практикум по логистике / Гаджинский А.М. - М.: Дашков и К, 2017. - 320 с.: ISBN 978-5-394-02363-7  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=514712>

## 8. Методические рекомендации по подготовке к государственному экзамену

Перечень дисциплин и (или) модулей образовательной программы, освоение которых проверяется государственным экзаменом

- 1) Теория менеджмента
- 2) Стратегический менеджмент
- 3) Транспортная логистика
- 4) Основы транспортно-экспедиционной деятельности
- 5) Логистика снабжения
- 6) Логистика производства

Экзамен является неотъемлемой частью учебного процесса и призван обосновать наличие компетенций у студента согласно федеральному государственному образовательному стандарту

Сдаче экзамена предшествует вся полная работа студента в течении всех лет обучения на лекционных, семинарских занятиях и самостоятельная работа по изучению предметов и подготовки рефератов, курсовых и других видов работ.

Подготовка к экзамену осуществляется на основании методических рекомендаций по дисциплинам учебного плана и списка вопросов государственного экзамена, конспектов лекций, учебников и учебных пособий, научных статей, информации среды Интернет.

## 9. Особенности проведения государственного экзамена для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации консультаций;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации государственного экзамена;
- создание (при необходимости) специализированных фондов оценочных средств, адаптированных для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ;

- для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляется право выбора, с учетом индивидуальных психофизических особенностей, формы проведения текущей и итоговой аттестации (устно, письменно, с использованием технических средств, в форме тестирования и др.);
- для подготовки ответов на экзамене промежуточной и итоговой аттестации обучающимся с ОВЗ и инвалидам могут быть предоставлены специальные технические средства, возможно привлечение ассистентов;
- увеличение продолжительности сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- увеличение продолжительности подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки Логистика .