

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Гражданское процессуальное право Б1.О.03.23

Направление подготовки: 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Правоведение и правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Костин И.М.

Рецензент(ы): Сафин З.Ф.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Сафин З. Ф.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Юридического факультета:

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) ассистент, б.с. Костин И.М. (Кафедра экологического, трудового права и гражданского процесса, Юридический факультет), iamkostin@gmail.com

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- основные положения кодифицированных правовых актов, Федерального закона 'Об образовании в Российской Федерации', гражданское, гражданско-процессуальное законодательство и др; права и свободы человека и гражданина в РФ; нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности и условия их применения в своей деятельности;
- основные принципы и положения дисциплины гражданское процессуальное право ;
- способы применения специальных научных знаний в области гражданского процессуального права для решения различных педагогических задач;
- процедуры системного анализа, включающего методики проведения исследования и организацию процесса принятия решения;

Должен уметь:

- свободно ориентироваться в российском и международном законодательстве в области общественных отношений в сфере образования, а также в области преподаваемой дисциплины по курсу гражданское процессуальное право;
- обеспечивать реализацию действующих принципов и норм права, в том числе принципов и норм гражданского процессуального права в образовании при разрешении конкретных вопросов в процессе исполнения своих обязанностей в научной и педагогической деятельности;
- применять специальные научные знания, полученные в ходе изучения дисциплины гражданское процессуальное право для решения различных педагогических задач в учебно-воспитательной и научной деятельности;
- выработать стратегию решения поставленной задачи - грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.

Должен владеть:

- практикой использования правовых норм, регламентирующих профессиональную деятельность; основами правового регулирования образовательного пространства современного мира;
- навыками проведения исследований в профессиональной деятельности с использованием полученных знаний в области гражданского-процессуального права, а так же современных технологий в области педагогики права;
- навыками формирования возможных вариантов решения поставленных задач, алгоритмом принятия решения, методиками постановки цели и определения способов ее достижения.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.О.03.23 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.04 "Профессиональное обучение (по отраслям) (Правоведение и правоохранительная деятельность)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 3 курсе в 5, 6 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) на 180 часа(ов).

Контактная работа - 72 часа(ов), в том числе лекции - 36 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 72 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 5 семестре; экзамен в 6 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предмет гражданского процессуального права.	5	1	2	0	2
2.	Тема 2. Источники гражданского процессуального права.	5	1	1	0	2
3.	Тема 3. Принципы гражданского процессуального права.	5	1	1	0	2
4.	Тема 4. Гражданские процессуальные правоотношения.	5	1	2	0	2
5.	Тема 5. Подведомственность гражданских дел.	5	1	1	0	2
6.	Тема 6. Подсудность гражданских дел.	5	1	1	0	2
7.	Тема 7. Стороны в гражданском процессе.	5	1	1	0	2
8.	Тема 8. Третьи лица в гражданском процессе.	5	1	1	0	2
9.	Тема 9. Участие прокурора в гражданском процессе.	5	1	1	0	4
10.	Тема 10. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц	5	1	1	0	4
11.	Тема 11. Представительство в суде.	5	1	1	0	2
12.	Тема 12. Судебные расходы, процессуальная ответственность, сроки.	5	2	1	0	2
13.	Тема 13. Доказывание и доказательства.	5	1	1	0	2
14.	Тема 14. Иск.	5	2	1	0	2
16.	Тема 16. Возбуждение гражданского дела в суде.	5	1	1	0	2
17.	Тема 17. Подготовка дел к судебному разбирательству.	5	1	1	0	2

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
18.	Тема 18. Правовое регулирование информационного обеспечения участников гражданского процесса.	6	1	4	0	4
19.	Тема 19. Судебное разбирательство.	6	1	1	0	4
20.	Тема 20. Постановления суда первой инстанции.	6	2	1	0	4
21.	Тема 21. Приказное производство.	6	2	1	0	2
22.	Тема 22. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений.	6	2	1	0	4
23.	Тема 23. Особое производство.	6	2	1	0	2
24.	Тема 24. Апелляционное производство.	6	2	1	0	2
25.	Тема 25. Кассационное производство.	6	1	2	0	4
26.	Тема 26. Надзорное производство.	6	1	2	0	2
27.	Тема 27. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.	6	1	1	0	2
28.	Тема 28. Производство по делам с участием иностранных лиц.	6	1	1	0	2
29.	Тема 29. Исполнение судебных актов и актов иных органов.	6	1	1	0	2
30.	Тема 30. Основы нотариата. Основы третейского судопроизводства.	6	1	1	0	2
	Итого		36	36	0	72

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет гражданского процессуального права.

Предметом гражданского процессуального права являются общественные отношения, возникающие между субъектами гражданского процессуального права в сфере гражданского судопроизводства. Кроме того, предметом гражданского процессуального права также являются нормы права, регулирующие отправление правосудия в РФ.

Тема 2. Источники гражданского процессуального права.

Источники гражданского процессуального права - совокупность юридических норм, регулирующих деятельность лиц, участвующих в гражданском судопроизводстве, а также деятельность судов общей юрисдикции и мировых судей по гражданским делам. Источники в гражданском процессе представляют иерархическую систему. Верховенствующее положение занимает Конституция РФ. Она имеет высшую юридическую силу, прямое действие и применяется на всей территории РФ. Законы и иные нормативные акты, принимаемые в России, не должны противоречить Конституции РФ. В ст. 118 Конституции РФ закреплено, что правосудие в Российской Федерации осуществляется только судом. Судебная власть осуществляется посредством конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства.

Тема 3. Принципы гражданского процессуального права.

Принципы гражданско-процессуального права - это основополагающие идеи, закрепленные и раскрытые в процессуальных нормах, на которых базируется осуществление судопроизводства по гражданским делам. Пока принципы не закреплены в нормах права, они являются научной доктриной. Принцип становится правовым после раскрытия его сути в норме права.

Принципы устанавливают содержание, структуру гражданского процессуального права. Они определяют цель процесса и методы достижения этой цели, характеризуют содержание деятельности субъектов гражданского процессуального права, определяют существенные черты, выражающие сущность процессуального права.

Принципы гражданского процессуального права представляют собой не просто группу принципов, а образуют определенную их совокупность, систему. Это обусловливается единством выраженных в них идей, устремленностью к выполнению единой цели, подчеркивает публичный характер гражданского процесса.

Тема 4. Гражданские процессуальные правоотношения.

Отношения, складывающиеся между судом, с одной стороны, и участниками процесса - с другой, при совершении процессуальных действий, урегулированные нормами гражданского, процессуального права, называются гражданскими процессуальными правоотношениями. Наука гражданского процессуального права признает гражданские процессуальные отношения особым видом правовых отношений, которые составляют предмет ГПП.

Тема 5. Подведомственность гражданских дел.

Подведомственность гражданских дел судам общей юрисдикции. ... Подведомственность определяют как относимость нуждающихся в государственно-властном разрешении споров о праве и иных дел к ведению различных государственных, общественных, смешанных (государственно-общественных) органов и третейских судов.

Тема 6. Подсудность гражданских дел.

Подсудность - это определение суда, в который нужно подавать иск, который может рассмотреть конкретное гражданское дело.

Подсудность иска означает, что выбранный истцом суд имеет право рассматривать дела этой категории, что правильно определена территориальная подсудность, не были нарушены принципы исключительной подсудности.

Подсудность судов определяется Гражданским процессуальным кодексом РФ. Нарушение судом правил подсудности при рассмотрении дела влечет безусловную отмену судебного постановления.

Тема 7. Стороны в гражданском процессе.

Стороны - главные участники гражданского процесса, это основные лица, участвующие в деле. Согласно ст. 60 ГПК, в делах искового производства сторонами являются истец и ответчик. У истца и ответчика противоположные материально-правовые интересы, между ними идет спор о праве и охраняемых законом интересах.

Тема 8. Третьи лица в гражданском процессе.

Третьи лица - это лица, участвующие в деле, которые вступают или привлекаются в уже начатый процесс, имеют определенную заинтересованность в исходе дела, так как решение может повлиять на их права и обязанности.

В зависимости от оснований вступления в процесс, степени заинтересованности в исходе дела третьи лица разделяются на 2 вида:

1. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора, - это участники процесса, вступающие в уже возникший процесс путем предъявления иска для защиты самостоятельных прав на предмет спора, если решение по делу может нарушить их права.

Пользуются всеми правами и несут все обязанности истца. Отличия от соистцов:

вступают в уже начатый процесс;

Как правило, интересы третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, противоположны интересам и истца, и ответчика (у соистцов совпадают);

Как правило, третьим лицам, заявляющим самостоятельные требования, противостоит и истец, и ответчик (соистцу - ответчик).

Третьи лица не заявляющие самостоятельные требования на предмет спора - это лица, вступающие в уже возникший процесс, если решение по делу может повлиять на их права или обязанности по отношению к одной из сторон.

Тема 9. Участие прокурора в гражданском процессе.

В соответствии с ч. 1 ст. 45 ГПК прокурор может обращаться в суд с заявлением о возбуждении гражданского дела. А согласно ч. 3 ст. 45 ГПК прокурор вступает в процесс, который возбужден другими лицами.

Формы участия прокурора в гражданском процессе:

обращение с заявлением в защиту прав, свобод и законных интересов граждан, неопределенного круга лиц или интересов публично-правовых образований или

вступление в процесс и дача заключений по делам о выселении, о восстановлении на работе, о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью, а также в иных случаях, предусмотренных ГПК РФ и другими федеральными законами.

Таким образом, прокурор участвует в гражданском судопроизводстве в двух формах:

когда он начинает процесс (обращение в суд с иском в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц);

когда вступает в процесс, уже начатый другими лицами (определение суда о необходимости его привлечения к делу).

Тема 10. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц

Согласно ст. 46 ГПК РФ в случаях, предусмотренных законом, органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации или граждане вправе обратиться в суд с заявлением

в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц по их просьбе либо

в защиту прав и законных интересов неопределенного круга лиц.

Заявление в защиту законных интересов недееспособного или несовершеннолетнего гражданина может быть подано независимо от просьбы заинтересованного лица или его законного представителя.

Согласно ст. 4 ГПК РФ гражданское дело может быть возбуждено по заявлению лица, выступающего от своего имени в защиту прав и свобод и законных интересов другого лица, неопределенного круга лиц или в защиту интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

Государственные органы относятся к той группе лиц, участвующих в деле, которые имеют только процессуально-правовую заинтересованность в исходе дела, участвуют в процессе от своего имени, но в защиту чужих интересов. Они участвуют в процессе в силу возложенной на них законом служебной обязанности.

Тема 11. Представительство в суде.

Представительство в суде - процессуальная деятельность, которая осуществляется от имени и в интересах лиц, участвующих в деле: сторон, третьих лиц, заявителей и иных заинтересованных лиц, прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов. Граждане вправе вести свои дела в суде лично или через представителей. Личное участие в деле гражданина не лишает его права иметь по этому делу представителя. Дела организаций ведут в суде их органы, действующие в пределах полномочий, предоставленных им федеральным законом, иными правовыми актами или учредительными документами, либо представители. Полномочия органов, ведущих дела организаций, подтверждаются документами, удостоверяющими служебное положение их представителей, а при необходимости учредительными документами. От имени ликвидируемой организации в суде выступает уполномоченный представитель ликвидационной комиссии.

Тема 12. Судебные расходы, процессуальная ответственность, сроки.

Правильное и своевременное рассмотрение и разрешение арбитражным судом дел является первостепенной задачей арбитражного судопроизводства. Поэтому вместе с иными процессуальными средствами сроки призваны служить данной задаче. Соблюдение сроков - важнейшее средство воздействия на недобросовестных участников, преграждающих путь к правосудию, и призвано содействовать устойчивости, ясности и определенности арбитражно-процессуальных правоотношений, соответственно, и гарантирует реальную защиту прав и интересов участников арбитражного процесса.

Категория процессуальных сроков, как и любая правовая материя, требует определения его понятия. Так, процессуальный срок - это установленный законом или судом период времени, в течение которого должно быть совершено то или иное процессуальное действие либо завершается определенная часть производства по делу.

Тема 13. Доказывание и доказательства.

Установление фактических обстоятельств дела, прав и обязанностей сторон - одно из необходимых условий, обеспечивающих вынесение судом законного и обоснованного решения по делу и осуществление задач гражданского судопроизводства.

При рассмотрении и разрешении гражданских дел суд не может руководствоваться предположениями и догадками об обстоятельствах, относящихся к спорному правоотношению. Он должен достоверно установить те факты, на которых основано субъективное право или охраняемый законом интерес.

Согласно ст. 20 ГПК, обязанность представить необходимые для установления истины по делу доказательства лежит на сторонах и других юридически заинтересованных в исходе дела лицах. Для всестороннего, полного, объективного выяснения всех обстоятельств, имеющих существенное значение для правильного рассмотрения и разрешения дела, суд содействует указанным лицам по их ходатайству в истребовании доказательств, когда представление таких доказательств для них невозможно.

Тема 14. Иск.

ИСК - процессуальное средство

защиты нарушенного оспариваемого субъективного права или охраняемого законом интереса, присущее исковой форме защиты права. Исковая форма используется не только в гражданском, но и в арбитражном процессе, в третейском разбирательстве.

В теории права различают в понятии иска: а) материально-правовую сторону (как материально-правовое требование истца к ответчику, составляющее предмет Иск.); б) процессуально-правовую сторону (как требование, обращенное к суду о защите нарушенного или спорного права).

В иске выделяются элементы - составные части, определяющие его существо, что позволяет индивидуализировать как сам И., так и процесс по конкретному гражданскому делу, определить объем, характер и направление деятельности суда.

Тема 16. Возбуждение гражданского дела в суде.

Основанием для возбуждения гражданского производства по делу является принятие искового заявления к производству. При несоблюдении требований, предъявляемых к исковому заявлению, суд может вынести следующее решение: отказать в принятии искового заявления, возвратить исковое заявление, оставить исковое заявление без движения.

Тема 17. Подготовка дел к судебному разбирательству.

Подготовка дела к судебному разбирательству - обязательная стадия гражданского процесса, представляющая собой совокупность процессуальных действий судьи, сторон и других лиц, участвующих в деле, которые должны быть выполнены в установленные законом сроки и имеют своей целью обеспечение правильного, своевременного рассмотрения дела и экономии процесса.

Тема 18. Правовое регулирование информационного обеспечения участников гражданского процесса.

Надлежащее извещение лиц, участвующих в деле, как необходимое условие для проведения судебного заседания

Извещение лиц, участвующих в деле, -- необходимое условие судебного заседания. Рассмотрение дел в отсутствие кого-либо из лиц, участвующих в деле и не извещенных о времени и месте судебного заседания, служит безусловным основанием к отмене решения суда. Гражданский процесс: Учебник. 4 - е изд., перераб. и доп./Под ред. М.К. Треушников. М.: Издательский дом "Городец", 2011. - с.348.

Судья, признав дело подготовленным, выносит определение о назначении его к разбирательству в судебном заседании, извещает стороны и других участников процесса о времени и месте рассмотрения дела. Надлежащее извещение лиц, участвующих в деле, и других участников процесса -- действие, имеющее исключительное значение для реализации принципа законности и влекущее за собой важнейшие процессуальные последствия.. Судьи обязаны назначать дела для судебного разбирательства с таким расчетом, чтобы лица, участвующие в деле, получили судебные извещения и имели достаточный срок для подготовки к ведению дела и своевременной явки в суд. Лица, участвующие в деле, вправе просить суд об отложении времени рассмотрения дела, если судебная повестка вручена им несвоевременно и это лишает лиц (их представителей) возможности подготовиться к судебному разбирательству.

Тема 19. Судебное разбирательство.

Судебное разбирательство является центральной стадией уголовного процесса. Все остальные стадии тем или иным образом подчинены стадии судебного разбирательства. К примеру, стадии возбуждения уголовного дела и предварительного расследования являются по отношению к стадии судебного разбирательства подготовительными, т.к. на них формируются и подкрепляются доказательствами выводы обвинения, которые затем будут поставлены на рассмотрение суда. Также подготовительной является и стадия подготовки дела к судебному заседанию по причине того, что здесь проверяется наличие (или отсутствие) обстоятельств, препятствующих назначению судебного заседания, а также разрешаются вопросы, способствующие успешному осуществлению судебного разбирательства. Апелляционное, кассационное и надзорное производство, а также производство по новым и вновь открывшимся обстоятельствам являются проверочными стадиями, где проверяется законность и обоснованность выводов, изложенных в приговоре. Стадия исполнения приговора также подчинена судебному разбирательству и призвана обеспечить практическое воплощение принятого судом первой или апелляционной инстанции окончательного решения по уголовному делу.

Тема 20. Постановления суда первой инстанции.

Решение суда первой инстанции - это постановление суда первой инстанции, которым дело разрешается по существу (ч. 1 ст. 194 ГПК). ... Определение суда первой инстанции - это постановление суда первой инстанции или судьи, которым дело не разрешается по существу (ч. 1 ст. 224 ГПК). Решение суда первой инстанции - это постановление суда первой инстанции, которым дело разрешается по существу (ч. 1 ст. 194 ГПК). По общему правилу рассмотрение дела по существу завершается вынесением судебного решения. В связи с этим судебное решение завершает судопроизводство в суде первой инстанции и ликвидирует спор, существующий между сторонами.

Тема 21. Приказное производство.

В российском гражданском судопроизводстве одной из форм упрощенного производства выступает судебный приказ. Институт судебного приказа был известен дореволюционному законодательству и закреплялся еще в Уставе гражданского судопроизводства 1864 г. Советскому законодательству данный институт был также известен: ГПК РСФСР 1923 г. предусматривал судебный приказ (ст. 210-219). Но следует отметить, что в 30-50-х гг. судебный приказ перестал существовать в российском гражданском процессуальном законодательстве и не был введен ГПК РСФСР 1964 г. Нотариальные органы были призваны придавать исполнительную силу долговым и платежным документам, т.е. совершать исполнительную надпись. Вместе с тем в 1985 г. введение единоличного порядка вынесения судьей постановления о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей ознаменовало собой начало возврата к приказному производству. Изменения и дополнения ГПК РСФСР, принятые в 1995 г., возродили судебный приказ окончательно.

В действующем ГПК РФ нормы о судебном приказе содержатся в десяти статьях (121-130), объединенных в гл. 11 подразд. 1, разд. 2 "Производство в суде первой инстанции".

Тема 22. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений.

Дела, возникающие из публичных правоотношений, являются специфической категорией гражданских дел, при рассмотрении которых суд контролирует законность действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. В ч. 2 ст. 15 Конституции РФ записано, что государственные органы, органы местного самоуправления, должностные лица, граждане и их объединения обязаны соблюдать Конституцию РФ и законы. Ст. 46 Конституции гарантирует каждому право на судебную защиту его прав и свобод, в том числе на обжалование судебных решений и действий (или бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, должностных лиц и государственных служащих. При этом под "действиями и решениями", подлежащими обжалованию в судебном порядке, понимаются как ненормативные, так и нормативные акты, затрагивающие права и свободы граждан. Подробнее: <https://legalquest.ru/grazhdanskij-process/proizvodstvo-po-delam-voznikayushhim-iz-publichno-pravovykh-otnoshenij-po-gpk-rf-0>

Тема 23. Особое производство.

1. Особое производство - самостоятельный вид гражданского судопроизводства, в порядке которого устанавливаются юридические факты (действия, события, состояния). Например, судом может быть установлен факт нахождения лица на иждивении, гражданин по решению суда может быть признан безвестно отсутствующим и т. д.

В особом производстве предметом судебной защиты является не субъективное право (его здесь никто не нарушает и не оспаривает), а охраняемый законом интерес заявителя. Этот интерес заключается в установлении фактов, с которыми закон связывает возникновение, изменение и прекращение правоотношений.

Тема 24. Апелляционное производство.

Право на судебную защиту предполагает наличие конкретных гарантий, которые позволили бы реализовать его в полном объеме и обеспечить эффективное восстановление прав посредством правосудия, отвечающего требованиям справедливости.

Суд может неправильно оценить факты или неверно применить законы, и в этом случае материальная истина не будет установлена. Предвидя это, законодатель не дает решению вступить в законную силу тотчас же по его принятии, а назначает срок, после которого его можно привести в исполнение, если оно не было обжаловано.

Апелляция (от лат. *appellatio*) означает "жалоба", "обращение"

Апелляция - обращение лица, участвующего в деле, в суд второй инстанции с просьбой проверить законность и обоснованность решения суда первой инстанции.

Апелляционное производство по гражданским делам как стадия гражданского процесса, есть возбуждаемая апелляционной жалобой лиц, участвующих в деле, деятельность суда апелляционной инстанции по вторичному рассмотрению и разрешению дела по существу с целью проверки законности и обоснованности не вступивших в законную силу решений и определений.

Тема 25. Кассационное производство.

Кассационное производство, также кассация (лат. *cassatio* "отмена, уничтожение") - процессуальная деятельность в праве, выражающаяся в проверке вышестоящими судами законности и обоснованности постановлений суда, вступивших в законную силу. В России осуществляется в соответствии с уголовным процессуальным, гражданским процессуальным, арбитражным процессуальным и кодексом административного судопроизводства Российской Федерации.

Современная кассация зародилась во Франции и здесь получила своё наиболее законченное развитие. В XVI веке существует уже специальная жалоба Королевскому совету на *contrariétés et nullités* (противоречивость и недействительность, ничтожность) судебных решений. По ордонансу 1667 года кассация определяется как порядок отмены решений, нарушающих ордонансы и эдикты. Право кассации было атрибутом королевской власти и составляло функцию отделения Королевского совета (*conseil des parties*).

Для обжалования постановления суда в кассационном порядке лицо, участвующее в деле, должно подать кассационную жалобу, - если инициатор обжалования прокурор, то кассационное представление - непосредственно в суд кассационной инстанции.

Тема 26. Надзорное производство.

Пересмотр в порядке надзора как стадия процесса представляет собой урегулированную нормами гражданского процессуального права совокупность тесно связанных между собой процессуальных отношений, возникающих в суде надзорной инстанции с целью проверки законности судебных решений, определений, постановлений, вступивших в законную силу.

Надзорное производство является самостоятельной стадией гражданского процесса.

Необходимость такой стадии обусловлена рядом обстоятельств. Возможна ситуация, когда вступившее в законную силу судебное решение оказывается незаконным, а рассмотрение дела судами апелляционной и кассационной инстанций не всегда обеспечивает исправление судебной ошибки.

Значение надзорного производства:

проверка вступивших в законную силу судебных решений в порядке надзора является дополнительной гарантией защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций;

обеспечение единообразного применения закона (формировании общероссийской судебной практики).

Тема 27. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.

Предметом судебной деятельности при пересмотре судебного решения по вновь открывшимся основаниям являются не вступившие в законную силу судебные решения. Любые решения, определения, постановления могут быть пересмотрены по вновь открывшимся обстоятельствам, если эти обстоятельства на момент разрешения дела не были известны ни лицам, участвующим в деле, ни суду. Основаниями для пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам решения, определения суда, постановления президиума суда надзорной инстанции, вступивших в законную силу, являются:

- 1) существенные для дела обстоятельства, которые не были и не могли быть известны заявителю;
- 2) заведомо ложные показания свидетеля, заведомо ложное заключение эксперта, заведомо неправильный перевод, фальсификация доказательств, повлекшие за собой принятие незаконного или необоснованного решения, определения суда, постановления президиума суда надзорной инстанции и установленные вступившим в законную силу приговором суда;
- 3) преступления сторон, других лиц, участвующих в деле, их представителей, преступления судей, совершенные при рассмотрении и разрешении данного дела и установленные вступившим в законную силу приговором суда;
- 4) отмена решения, приговора, определения суда или постановления президиума суда надзорной инстанции либо постановления государственного органа или органа местного самоуправления, послуживших основанием для принятия решения, определения суда или постановления президиума суда надзорной инстанции.

Тема 28. Производство по делам с участием иностранных лиц.

В соответствии с ч. 3 ст. 62 Конституции РФ иностранные граждане и лица без гражданства пользуются в Российской Федерации правами и несут обязанности наравне с гражданами РФ, кроме случаев, установленных федеральным законом или международным договором.

Правовой статус иностранных лиц в области российского гражданского судопроизводства основан на принципе национального режима.

Тема 29. Исполнение судебных актов и актов иных органов.

Исполнение судебных актов и актов других органов, согласно которым должник обязывается совершить определенные действия или воздержаться от их совершения, регулируется ст. 73 ФЗ "Об исполнительном производстве". После возбуждения исполнительного производства судебный пристав-исполнитель устанавливает должнику срок для добровольного совершения предусмотренных исполнительным документом действий.

Тема 30. Основы нотариата. Основы третейского судопроизводства.

Третейский суд известен как наиболее древняя форма разрешения правовых конфликтов. Как следует из названия, этот суд является третьим, т.е. посторонним и независимым по отношению к спорящим сторонам, и его объективность гарантируется тем обстоятельством, что в выборе судьи участвуют обе стороны конфликта.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 5			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	УК-1 , ОПК-1 , ОПК-8	2. Источники гражданского процессуального права. 3. Принципы гражданского процессуального права. 4. Гражданские процессуальные правоотношения.
2	Контрольная работа	УК-1 , ОПК-8 , ОПК-1	9. Участие прокурора в гражданском процессе. 10. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц 11. Представительство в суде. 12. Судебные расходы, процессуальная ответственность, сроки. 13. Доказывание и доказательства.
3	Реферат	ОПК-1 , ОПК-8 , УК-1	5. Подведомственность гражданских дел. 6. Подсудность гражданских дел. 14. Иск. 16. Возбуждение гражданского дела в суде. 17. Подготовка дел к, судебному разбирательству.
4	Дискуссия	ОПК-1 , ОПК-8 , УК-1	2. Источники гражданского процессуального права. 5. Подведомственность гражданских дел. 6. Подсудность гражданских дел.
Семестр 6			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Письменная работа	ОПК-1 , ОПК-8 , УК-1	21. Приказное производство. 23. Особое производство. 24. Апелляционное производство. 25. Кассационное производство. 26. Надзорное производство.
2	Устный опрос	ОПК-1 , ОПК-8 , УК-1	19. Судебное разбирательство. 20. Постановления суда первой инстанции.
3	Дискуссия	ОПК-1 , ОПК-8 , УК-1	26. Надзорное производство. 27. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. 30. Основы нотариата. Основы третейского судопроизводства.
4	Контрольная работа	ОПК-1 , ОПК-8 , УК-1	24. Апелляционное производство. 26. Надзорное производство.
	<i>Экзамен</i>	ОПК-1, ОПК-8, УК-1	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 5					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используемые источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используемые источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	3
Дискуссия	Высокий уровень владения материалом по теме дискуссии. Превосходное умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Высокий уровень этики ведения дискуссии.	Средний уровень владения материалом по теме дискуссии. Хорошее умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Средний уровень этики ведения дискуссии.	Низкий уровень владения материалом по теме дискуссии. Слабое умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Низкий уровень этики ведения дискуссии.	Недостаточный уровень владения материалом по теме дискуссии. Неумение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Отсутствие этики ведения дискуссии.	4
Семестр 6					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2
Дискуссия	Высокий уровень владения материалом по теме дискуссии. Превосходное умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Высокий уровень этики ведения дискуссии.	Средний уровень владения материалом по теме дискуссии. Хорошее умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Средний уровень этики ведения дискуссии.	Низкий уровень владения материалом по теме дискуссии. Слабое умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Низкий уровень этики ведения дискуссии.	Недостаточный уровень владения материалом по теме дискуссии. Неумение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Отсутствие этики ведения дискуссии.	3
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	4

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 5

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 2, 3, 4

Тема 3. Принципы гражданского процессуального права.

1. Понятие и значение принципов гражданского процессуального права.
2. Состав и система принципов гражданского процессуального права.
3. Классификация принципов гражданского процессуального права.
4. Состав, сущность и содержание конституционных принципов гражданского процессуального права.
5. Состав, сущность и содержание принципов гражданского процессуального права, закрепленных в отраслевом законодательстве.

Тема 6. Подсудность гражданских дел

1. Понятие подсудности. Отграничение подсудности от подведомственности.
2. Родовая подсудность.
3. Территориальная подсудность и ее виды.
4. Споры о подсудности. Передача дела в другой суд.

Тема 5. Подведомственность гражданских дел.

1. Понятие подведомственности. Соотношение категорий ?компетенция? и ?подведомственность?. Органы, наделенные правом разрешения юридических дел.
2. Основные критерии и общие правила подведомственности дел судам общей юрисдикции.
3. Виды подведомственности.
4. Коллизии подведомственности и порядок их разрешения. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подведомственности.
5. Основные категории дел, подведомственные судам общей юрисдикции (подведомственность дел из гражданских, жилищных, земельных, семейных, трудовых правоотношений).

Тема 7. Стороны в гражданском процессе.

1. Гражданские процессуальные правоотношения: понятие, основания возникновения, изменения и прекращения.

2. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений: понятие, классификация.
3. Понятие сторон в гражданском процессе.
4. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность.
5. Процессуальные права и обязанности сторон.
6. Процессуальное соучастие. Основания и виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников.
7. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Условия, порядок и процессуальные последствия замены ненадлежащего ответчика.
8. Процессуальное правопреемство: понятие, основания, условия. Процессуальный порядок замены правопреемника правопреемником. Процессуальные права и обязанности правопреемника.

Тема 13. Доказывание и доказательства.

1. Понятие доказательств и их классификация.
2. Относимость и допустимость доказательств.
3. Достоверность и достаточность доказательств.
4. Предмет доказывания.
5. Факты, не подлежащие доказыванию.
6. Распределение бремени доказывания. Правовые презумпции.
7. Средства доказывания.
8. Собираение доказательств и их исследование в суде. Оценка доказательств.
9. Обеспечение доказательств.

2. Контрольная работа

Темы 9, 10, 11, 12, 13

Тема 5. Подведомственность гражданских дел.

Понятие подведомственности. Соотношение категорий ?компетенция? и ?подведомственность?. Органы, наделенные правом разрешения юридических дел.

2. Основные критерии и общие правила подведомственности дел судам общей юрисдикции.
3. Виды подведомственности.

Тема 8. Третьи лица в гражданском процессе.

1. Понятие и виды третьих лиц. Основания их участия в гражданском процессе.
2. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Их процессуальный статус и отличие от истцов.
3. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора. Их процессуальный статус и отличие от ответчиков.

3. Реферат

Темы 5, 6, 14, 16, 17

Тема 9. Участие прокурора в гражданском процессе.

1. Цели и задачи участия прокурора в гражданском процессе.
2. Формы участия прокурора в гражданском процессе.
3. Условия и процессуальный порядок обращения прокурора в защиту прав, свобод и законных интересов граждан, неопределенного круга лиц или интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.
4. Вступление прокурора в начатый процесс для дачи заключения по делу.
5. Объем процессуальных прав и обязанностей прокурора при различных формах его участия в гражданском процессе. Процессуальные последствия отказа прокурора от иска.

Тема 11. Представительство в суде.

1. Понятие представительства в суде. Его признаки, основания возникновения.
2. Виды судебного представительства.
3. Субъекты судебного представительства.
4. Полномочия судебных представителей и порядок их оформления.

Тема 12. Судебные расходы, процессуальная ответственность, сроки.

1. Судебные расходы: понятие, значение, состав.
2. Государственная пошлина: понятие, виды, порядок определения и взыскания.
3. Возврат уплаченной государственной пошлины.
4. Издержки, связанные с рассмотрением дела.
5. Освобождение от уплаты судебных расходов.
6. Распределение судебных расходов между сторонами.
7. Расходы по оплате услуг представителя.
8. Судебные штрафы: основания и порядок наложения. Обжалование определений о наложении штрафа.
9. Понятие и виды процессуальных сроков.
10. Порядок исчисления процессуальных сроков.
11. Приостановление, продление и восстановление процессуальных сроков.

4. Дискуссия

Темы 2, 5, 6

Тема 2.

1. Понятие источника гражданского процессуального права.
2. Развитие источников отечественного процессуального права.
3. Виды источников гражданского процессуального права.
4. Общая характеристика ГПК РФ как источника гражданского процессуального права, его система.
5. Иные нормативные правовые акты, являющиеся источниками гражданского процессуального права: Федеральные конституционные законы, отраслевые кодексы, федеральные законы.
6. Международные договоры как источники гражданского процессуального права.

Тема 3.

1. Принципы гражданского процессуального права: понятие и виды принципов гражданского процессуального права.
2. Судебностойственные и судопроизводственные принципы.

Семестр 6

Текущий контроль

1. Письменная работа

Темы 21, 23, 24, 25, 26

Тема 19: Судебное разбирательство

1. Понятие судебного разбирательства как основной стадии гражданского процесса.
2. Значение судебного разбирательства.
3. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.
4. Части судебного разбирательства.
5. Подготовительная часть судебного заседания.
6. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание.
7. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок, разрешения).
8. Разрешение ходатайств.
9. Разбирательство дела по существу.
10. Судебные прения.
11. Вынесение решения и объявление судебного решения.
12. Отложение разбирательства дела.
13. Приостановление производства по делу.
14. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.
15. Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения.
16. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям.
17. Протокол судебного заседания, его содержание и значение.
18. Ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.

2. Устный опрос

Темы 19, 20

Тема 20. Постановление суда первой инстанции

1. Понятие и виды судебных постановлений.
2. Требования к форме и содержанию судебных решений.
3. Исправление недостатков судебного решения.
4. Виды определений, порядок их вынесения и обжалования. Частные определения.

Тема 21.

1. Понятие приказного производства.
2. Требования по которым выдается судебный приказ.
3. Порядок выдачи судебного приказа.
4. Порядок отмены судебного приказа.

3. Дискуссия

Темы 26, 27, 30

Тема 24. Апелляционное производство.

1. Понятие апелляционного производства.
2. Обжалование решений и определений суда первой инстанции.
3. Роль суда первой инстанции в апелляционном производстве.
4. Порядок рассмотрения апелляционной жалобы. полномочия суда апелляционной инстанции.

Тема 25. Кассационное производство.

1. Понятие кассационного производства.

2. Объект обжалования.
3. Требования к содержанию кассационной жалобы
4. Полномочия суда кассационной инстанции при принятии кассационной жалобы.
5. Основания для отмены решения.
6. Полномочия суда кассационной инстанции.

Тема 26. Надзорное производство.

1. Объект обжалования. Требования к содержанию надзорной жалобы.
2. Полномочия судьи надзорной инстанции.
3. Основания для отмены решения.
4. Порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции.

4. Контрольная работа

Темы 24, 26

Тема 27. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.

1. Понятие пересмотра судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам как экстраординарной стадии гражданского процесса.
2. Основания к пересмотру судебных постановлений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
3. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств.
4. Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.
5. Суды, пересматривающие дело по вновь открывшимся обстоятельствам.
6. Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 30. Основы нотариата.

1. Понятие третейского производства.
2. Общие правила третейского производства.
3. Виды третейских судов.
4. Принципы третейского производства.
5. Оспаривание решений третейских судов.
6. Выдача исполнительных листов на решения третейских судов.
7. Понятие нотариата и виды нотариальных органов, их полномочия.
8. Охранительные нотариальные действия.
9. Исполнительные надписи нотариуса.
10. Оспаривание нотариальных действий.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Бремя доказывания. Доказательственная презумпция.
2. Вызывное производство.
3. Гражданская процессуальная право и дееспособность. Их значение.
4. Гражданские процессуальные права иностранных граждан и лиц без гражданства. Иски к иностранным государствам. Исполнение решений иностранных судов.
5. Гражданские процессуальные правоотношения. Формы, содержание, особенности.
6. Гражданский процессуальный кодекс РФ. Его структура.
7. Гражданское судопроизводство (понятие, виды, общая характеристика). Стадии гражданского процесса.
8. Дела о взыскании с граждан недоимок по налогам.
9. Законная сила судебного решения.
10. Заочное решение.
11. Иск (общая характеристика: понятие, виды, элементы).
12. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков.
13. Источники гражданского процессуального права. Их действие во времени и в пространстве и по кругу лиц.
14. Конституционные принципы правосудия.
15. Лица, участвующие в деле. Их функции. Права и обязанности.
16. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Их процессуальные права и обязанности. Защита их прав.
17. Надлежащие и ненадлежащие стороны в гражданском процессе. Порядок их замены.
18. Обеспечение доказательств (понятие и порядок). Судебные поручения.
19. Обеспечение иска (понятие, основания, виды, порядок, отмена обеспечения).
20. Обращение взыскания на зарплату и иные денежные доходы должника в исполнительном производстве (основания, порядок и др.).
21. Обращение взыскания на имущество должника.
22. Общие правила исполнительного производства.
23. Объяснения сторон и третьих лиц (их правовое значение, оценки).
24. Основания для пересмотра судебных решений и полномочия суда кассационной инстанции.

25. Основания и порядок освобождения от судебных расходов. 26. Основания и порядок оставления гражданского дела без рассмотрения. Его последствия. 27. Основания и порядок передачи гражданских дел из одного суда в другой. 28. Основания и порядок прекращения производства по делу. 29. Основания и порядок признания гражданина ограниченно дееспособным и недееспособным. 30. Основания и порядок признания гражданина ограниченно дееспособным и недееспособным. 31. Основания к пересмотру решений по вновь открывшимся обстоятельствам. 32. Основные правила совершения нотариальных действий. 33. Особенности обращения взыскания на имущество организаций (юридических лиц). 34. Отводы. Основания и порядок заявления и рассмотрения. 35. Отложение разбирательства дела (причины, порядок, последствия). 36. Охранительные нотариальные действия. 37. Письменные и вещественные доказательства. 38. Подведомственность гражданско-правовых споров и иных дел арбитражным судам. 39. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству (задачи, содержание подготовки). 40. Полномочия судебных представителей (объем и оформление). 41. Понятие и виды подсудности гражданских дел. 42. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Основные начала (принципы) их исчисления и распределения. 43. Понятие и цели судебного представительства. Его виды. 44. Понятие подведомственности гражданско-правовых споров. Судебная подведомственность. Виды подведомственности. 45. Понятие, предмет и система гражданского процессуального права. 46. Порядок предъявления иска в арбитражном суде. Основания для отказа в принятии заявления и возвращение заявления без рассмотрения. 47. Порядок признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления гражданина умершим. 48. Порядок разбирательства и разрешения экономических споров в арбитражном суде. 49. Порядок рассмотрения жалоб на действия органов и должностных лиц по наложению административных взысканий. 50. Порядок рассмотрения жалоб на нотариальные действия и на отказ в их совершении. 51. Порядок удостоверения нотариусом бесспорных прав. 52. Последствия нарушения правил о подсудности дела. 53. Последствия нарушения правил о подсудности дела. 54. Постоянно действующие арбитражные (третейские) суды при ТПП РФ. 55. Правила относимости и допустимости доказательств. Их значение. 56. Право на иск. Предпосылки. Последствия отсутствия права на иск. 57. Право на судебную защиту и способы его реализации в гражданском процессе. 58. Право надзорного пересмотра и порядок его осуществления. Субъекты, объекты, сроки обжалования, судебные расходы. 59. Предмет доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию. Доказательственные факты. 60. Признание имущества бесхозным. 61. Принцип гласности в гражданском процессе. 62. Принцип диспозитивности в гражданском процессе. 63. Принцип объективной истины в гражданском процессе. 64. Принципы гражданского процессуального права. Их классификация. 65. Принципы состязательности и равноправия сторон. 66. Приостановление дела производством. Основания и порядок. 67. Процессуальное правопреемство. 68. Процессуальные средства защиты против иска. 69. Процессуальные сроки. 70. Процессуальный порядок рассмотрения дела в кассационной инстанции. Пределы рассмотрения. 71. Процессуальный порядок рассмотрения протестов в порядке надзора. Пределы рассмотрения. 72. Распоряжение исковыми средствами защиты. 73. Распределение взысканных сумм в исполнительном производстве. 74. Решения, подлежащие немедленному исполнению. 75. Родовая и территориальная подсудность дел арбитражным судам. 76. Свидетельские показания. Их оценка. 77. Совершение исполнительных надписей. Порядок их оспаривания. 78. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права. 79. Стороны в гражданском процессе. Их права и обязанности. Процессуальное соучастие (основания и виды). 80. Субъекты гражданского процессуального права. Их классификация. 81. Суд как субъект процессуальных правоотношений. Состав суда. 82. Судебная экспертиза (основания и порядок назначения). 83. Судебное заседание. Его значение. Структура. Протокол судебного заседания. 84. Судебные расходы. 85. Судебные штрафы (понятие, основания, порядок их наложения). 86. Судебный приказ. Порядок его выдачи. 87. Судебный пристав-исполнитель. Его функции и полномочия в исполнительном производстве. 88. Сущность и значение судебного решения. 89. Сущность судебных определений. Их виды. Порядок постановления и обжалования. 90. Третейские суды для разрешения гражданско-правовых споров. 91. Третьи лица без самостоятельных исковых требований. 92. Третьи лица с самостоятельными исковыми требованиями. 93. Установление усыновления (удочерения) ребенка. 94. Установление фактов, имеющих юридическое значение. 95. Устранение недостатков решения судом, его вынесшим. 96. Участие в гражданском процессе органов государственного управления и других лиц, защищающих права, охраняемые законом интересы иных лиц (основания, формы участия). 97. Участие прокурора в суде I инстанции (основания, формы участия). Его процессуальное положение. 98. Цель и содержание судебного доказывания. Оценка доказательств. 99. Явка сторон в судебное заседание. Последствия неявки.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 5			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	10
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	10
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	3	5
Дискуссия	На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии.	4	5
Семестр 6			
Текущий контроль			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	5
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	5
Дискуссия	На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии.	3	5
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	4	5
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Гражданский процесс: Учебное пособие / Решетникова И.В., Ярков В.В., - 7-е изд., переруб. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 304 с.: - (Краткие учебные курсы юридических наук) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1002332>◆
2. Гражданский процесс: учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. - 6-е изд. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 414.с. -(Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1018044>◆
3. Проверка судебных постановлений в гражданском процессе стран ЕС и СНГ: [Электронный ресурс]: Монография / Под ред. Е.А. Борисовой. - 2-е изд., переруб. и доп. - М.: НОРМА: НИЦ Инфра-М, 2012. - 768 с.: ISBN 978-5-91768-269-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/346027>◆
5. Конкретизация права: теоретические и практические проблемы: [Электронный ресурс]: Материалы IX Международной научно-практической конференции [Электронный ресурс]. - М.: РГУП, 2015. - 616 с.: (+CD). - ISBN 978-5-93916-457-3. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/517357>◆

7.2. Дополнительная литература:

1. Гражданский процесс: учебник / под ред. П.М.Филиппова. - 5-е изд., переруб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 479 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/924709>◆
2. Гражданский процесс: Лекции / С.В. Щепалов; Под ред. Б.К. Таратунина, Е.С. Рочевой. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с.: ISBN 978-5-91768-352-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/376836>◆



8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации - www.arbitr.ru

Справочная правовая система "Гарант" - www.garant.ru

Справочная правовая система "Консультант Плюс" - www.cons-plus.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекция является важнейшей формой контактной работы. В ходе лекционных занятий магистрант знакомится с понятием государственной гражданской службы и вопросами поступления на государственную гражданскую службу. В ходе лекционных занятий магистрант должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Во время чтения лекции магистрантам предоставляется право задавать появившиеся вопросы, просьбы повторить изложенную информацию (в пределах разумного). Ответы на заданные вопросы могут быть даны как на лекции, так (если ответ требует развернутого объяснения) и после ее окончания. При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо иметь в виду, что данный вид учебной работы является неотъемлемым элементом учебного процесса подготовки к лекциям студентам рекомендуется ознакомиться с нормативными актами, судебной практикой и специальной литературой по соответствующей теме. Также желательно сформулировать вопросы по теме лекции с тем, чтобы иметь возможность получить на них развернутые ответы от лектора в конце лекционного занятия. В случае недостаточной подготовки к лекционному занятию у студента могут возникнуть сложности с освоением лекционного материала непосредственно на лекции.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, разработки и оформления юридических документов, умение толковать закон, использовать его при оценке и регламентации отношений на гражданской службе. Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - проработать РПД дисциплины по данной теме, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий могут быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе при проведении практических занятий активных и интерактивных форм проведения занятий. Также в рамках практических занятий применяются инновационные технологии обучения. При проведении практических занятий используются следующие интерактивные и инновационные образовательные технологии: - метод мозгового штурма; - работа в малых группах; - семинар в диалоговом режиме.</p>
самостоятельная работа	<p>Цель самостоятельной работы помочь приобрести глубокие и прочные знания, сформировать умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания, а также вырабатывать навыки применения полученных знаний умений. Самостоятельная работа способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитию познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. Самостоятельная работа в рамках учебного курса предусматривает следующую работу:</p> <ul style="list-style-type: none">- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных правовых баз данных;- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет;- поиск и изучение судебной практики по определенным вопросам; - подготовка сообщений, докладов, презентаций и иных заданий для практических занятий;- подготовка к промежуточной аттестации.
устный опрос	<p>Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу, студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
контрольная работа	<p>Контрольная работа ? самостоятельный труд студента, который способствует углублённому изучению пройденного материала.</p> <p>Цель выполняемой работы: - получить специальные знания по выбранной теме;</p> <p>Основные задачи выполняемой работы: 1) закрепление полученных ранее теоретических знаний;</p> <p>2) выработка навыков самостоятельной работы;</p> <p>3) выяснение подготовленности студента к будущей практической работе;</p> <p>Весь процесс написания контрольной работы можно условно разделить на следующие этапы:</p> <p>а) выбор темы и составление предварительного плана работы;</p> <p>б) сбор научной информации, изучение литературы;</p> <p>в) анализ составных частей проблемы, изложение темы;</p> <p>г) обработка материала в целом.</p> <p>Тема контрольной работы выбирается студентом самостоятельно из предложенного списка тем.</p> <p>Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.</p> <p>После выбора темы необходимо внимательно изучить методические рекомендации по подготовке контрольной работы, составить план работы, который должен включать основные вопросы, охватывающие в целом всю прорабатываемую тему.</p>
реферат	<p>рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы.</p> <p>Написание реферата является - одной из форм обучения студентов, направленной на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов; - одной из форм научной работы студентов, целью которой является расширение научного кругозора студентов, ознакомление с методологией научного поиска. Реферат, как форма обучения студентов, - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами. При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы. Темы рефератов определяются кафедрой и содержатся в программе курса. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
дискуссия	<p>Обсуждения направлены на освоение научных основ, эффективных методов и приемов решения конкретных практических задач, на развитие способностей к творческому использованию получаемых знаний и навыков. Учебная дискуссия направлена на реализацию двух групп задач, имеющих одинаковую важность: 1) осознание обучающимися противоречий и трудностей, связанных с обсуждаемой проблемой; актуализация ранее полученных знаний; творческое переосмысление возможностей применения знаний, и др. 2) распределение ролей в группах; соблюдение правил и процедур совместного обсуждения, выполнение принятой роли; выполнение коллективной задачи; согласованность в обсуждении проблемы и выработка общего, группового подхода, и т.д. Исследования по использованию дискуссии в различных условиях обучения свидетельствуют о том, что она высокоэффективна для закрепления сведений, творческого осмысления изученного материала и формирования ценностных ориентаций. Общий итог в конце дискуссии ? это не столько конец размышления над данной проблемой, сколько ориентир в дальнейших размышлениях, возможный отправной момент для перехода к изучению следующей темы. Важно заранее продумать форму подведения итогов, которая соответствует ходу и содержанию дискуссии. Итог может подводиться в простой форме краткого повторения хода дискуссии и основных выводов, к которым пришли группы, и определения перспектив или в творческой форме ? создание плаката или выпуск стенгазеты, коллаж, эссе, стихотворение, миниатюра и др. Возможен итог в виде схемы (например, кластера) и т.д.</p>
письменная работа	<p>При сборе материалов для написания работы важно ориентироваться как на современные новейшие нормативные источники (использование нормативных актов в последней редакции), так и на предшествующее законодательство РСФСР, труды ученых советского периода и основные научные исследования российских ученых последних 10-15 лет, а также зарубежный опыт. В ходе анализа и систематизации имеющихся по теме материалов намечается структура работы. Целесообразно план работы согласовать с научным руководителем, предложив для обсуждения несколько вариантов. В соответствии с согласованным планом осуществляется группировка материалов по главам, параграфам либо по пунктам и их систематизация, т.е. расположение в определенной логической последовательности. Рубрики или иные выделения в тексте должны акцентировать внимание на важных, узловых аспектах темы, выводах, рекомендациях, предложениях. Написание работы осуществляется самостоятельно путем творческого изложения собранных научных материалов и нормативных источников. При использовании идей, выводов либо текстового материала (цитат) других авторов необходимо делать ссылку на соответствующее издание, где содержатся используемые идеи и материалы. Подготовленная рукопись требует повторного прочтения, критической оценки материала, с целью выявления наиболее слабых, отвлеченно-описательных, недостаточно аргументированных моментов, а также тех частей текста, содержание которых выходит за пределы темы письменной работы. Одновременно осуществляется литературная правка, проверяется правильность написания выходных данных (для научной работы - точное указание фамилии, имени, отчества автора (ов), название научного труда, место издания, название издательства, год издания, номера страниц; для нормативного акта - источник опубликования (Собрание законодательства РФ, Российская газета, Ведомости Московской городской Думы (либо иных законодательных органов), Бюллетень Московской областной Думы (либо иных законодательных органов), сборники нормативных актов и др.), год и номер издания, номер статьи. Если нормативный акт опубликован в газете, то указывается ее название, год, день и месяц издания.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>учение дисциплины завершается экзаменом (в соответствии с учебным планом образовательной программы)Экзамен как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков.</p> <p>Экзамен проводится устно в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающихся в пределах учебного материала, вынесенного на экзамен.</p> <p>В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые.</p> <p>Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none">* самостоятельная работа в течение процесса обучения;* непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;* подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах. <p>Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем.</p> <p>Тестовые задания предусматривают закрепление теоретических знаний, полученных студентом во время занятий по данной дисциплине. Их назначение , углубить знания студентов по отдельным вопросам, систематизировать полученные знания, выявить умение проверять свои знания в работе с конкретными материалами. Перед выполнением тестовых заданий надо ознакомиться с сущностью вопросов выбранной темы в современной учебной и научной литературе, в том числе в периодических изданиях. Материалы нужно подбирать так, чтобы все теоретические вопросы темы были раскрыты (можно использовать актуальный зарубежный опыт). При подготовке к решению тестовых заданий необходимо использовать нормативно-правовую документацию по выбранной проблеме.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Гражданское процессуальное право" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Гражданское процессуальное право" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.04 "Профессиональное обучение (по отраслям)" и профилю подготовки Правоведение и правоохранительная деятельность .