

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Экономическое отделение



Утверждаю

Первый заместитель директора  
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Экономика фирмы Б1.Б.5

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика бизнеса

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

**Автор(ы):** Фатихова Л.Э.

**Рецензент(ы):** Макаров А.Н.

### **СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Махмутов И. И.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономики и права (Экономическое отделение)  
(Набережночелнинский институт (филиал));

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Фатихова Л.Э. (Кафедра экономики предприятий и организаций, Экономическое отделение), LEFatihova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- основные положения общей экономической теории;
- понимать роль фирмы в структуре национальной экономики.

Должен уметь:

- проводить экономический анализ производственных и финансовых ресурсов фирмы, экономического поведения фирмы в различных временных горизонтах;
- выполнять анализ рыночного потенциала фирмы;

Должен владеть:

- методами управления производственными и социально-экономическими процессами на фирме;
- практическими навыками по постановке целей, задач и организации деятельности фирмы, и самостоятельному принятию эффективных управленческих решений.

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания в профессиональной деятельности.

### 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.5 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.04.01 "Экономика (Экономика бизнеса)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 44 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 64 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Фирма как субъект экономического процесса и потребитель факторов производства	1	2	6	0	12
2.	Тема 2. Управление бизнес - процессами фирмы	1	2	6	0	12
3.	Тема 3. Стратегическое развитие фирмы	1	1	6	0	10
4.	Тема 4. Функциональный и процессный подходы к организации деятельности фирмы	1	1	6	0	10
4.2	Тема 5. Управление бизнес процессами фирмы	1	1	6	0	10
	<b>Тема 1. Фирма как субъект экономического процесса и потребитель факторов производства</b> Фирма как экономический субъект. Причины возникновения фирмы. Типология фирм. Целевая функция и оптимальные размеры фирмы. Принципы формирования организационных структур управления фирмой. Теория потребительского спроса. Конкуренция, ее виды и факторы. Фирма - в рыночной экономике: Экономика и принцип рациональности. Объект и предмет экономики фирмы. Факторы, влияющие на эффективность работы фирмы.	1	1	36	0	64

Сравнительный анализ организационных структур управления: Принципы построения структур управления иерархического и органического типов. Характеристика организационных структур управления, их достоинства и недостатки. Процесс построения организационных структур управления

Конкуренция, ее виды и факторы: Совершенная конкуренция. Монополия. Виды монополий. Олигополия в рыночной экономике. Монополистическая конкуренция. Монополистическая конкуренция общественная эффективность. Конкурентные стратегии фирмы

Экономические ресурсы фирмы: Спрос и предложение экономических ресурсов. Материально-технические ресурсы фирмы. Трудовые ресурсы. Информация как ресурс

Издержки фирмы и результаты ее финансово - хозяйственной деятельности: Управление издержками фирмы. Теория безубыточности. Планирование себестоимости продукции.

Прибыль фирмы как финансовый результат ее деятельности.

### Тема 2. Управление бизнес - процессами фирмы

Деятельность фирмы, как совокупность бизнес - процессов. Процессы планирования, исполнения, контроля.

Организационные, экономические, социальные инструменты и стимулы воздействия на бизнес - процессы.

Анализ процесса управления ресурсами.

Сравнительная характеристика существующих подходов к организации деятельности фирмы: Изучение структуры процесса.

Достоинства и недостатки существующих подходов к организации деятельности фирмы.

### Тема 3. Стратегическое развитие фирмы

Сущность и структура стратегии предприятия. Классификация стратегий. Выбор стратегии. Внешние и внутренние факторы. Модели выбора стратегии М. Портера и И. Ансофа. Стратегический анализ.

Стратегический выбор и его влияние на бизнес - процессы. Стратегическое управление. Разработка и реализация стратегии.

### Тема 4. Функциональный и процессный подходы к организации деятельности фирмы

Сравнительная характеристика существующих подходов к организации деятельности фирмы: Изучение структуры процесса. Достоинства и недостатки функционального и процессного подходов к организации деятельности фирмы.

Описание бизнес-процессов: Работы, необходимые для выполнения процесса и их распределение между исполнителями. Последовательность выполнения работ.

Описание бизнес-процессов: Ресурсы необходимые для выполнения работ. Результаты работ.

Разработка бизнес-процесса: Разработка рабочего регламента определенного процесса.

### Тема 5. Управление бизнес процессами фирмы

Внутрипроизводственные экономические отношения: предпосылки и резервы совершенствования; организация планирования; нормативная база; руководство изменениями.

Управление ресурсами фирмы: экономия ресурсов фирмы; повышение уровня использования ресурсного потенциала фирмы; использование вторичных ресурсов фирмы

Управление персоналом: персонал и оценка деятельности персонала; системная работа с персоналом; имидж компании и организационная культура.

Системный подход к управлению бизнес-процессами: этапы внедрения механизма управления бизнес процессами; критерии оценки уровней ответственности на каждом этапе управления.

### Тема 6. Стратегическое развитие фирмы

Корпоративная идеология: корпоративные цели; миссия; видение компании

Виды стратегий: базовые (типовые) стратегии фирмы; конкурентные стратегии фирмы;; портфельная стратегия; функциональная стратегия

Стратегическое управление: стратегия и политика менеджмента; сущность экономических процессов фирмы, при стратегическом управлении; влияние стратегического выбора на бизнес-процессы; разработка стратегии

Сбалансированная система показателей: концепция сбалансированной системы показателей; критерии, заложенные в ССП.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
------	----------------	-------------------------	---------------------------

Семестр 1

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Письменная работа	ПК-9 , ОПК-2	2. Управление бизнес -процессами фирмы 3. Стратегическое развитие фирмы
2	Творческое задание	ПК-9 , ОПК-2	4. Функциональный и процессный подходы корпорации деятельности фирмы 5. Управление бизнес процессами фирмы
3	Устный опрос	ОПК-2 , ПК-9	1. Фирма как субъект экономического процесса и потребитель факторов производства 2. Управление бизнес -процессами фирмы 3. Стратегическое развитие фирмы
4	Письменная работа	ПК-9 , ОПК-2	6. Стратегическое развитие фирмы
5	Тестирование	ОПК-2 , ПК-9	3. Стратегическое развитие фирмы
6	Тестирование	ПК-9 , ОПК-2	5. Управление бизнес процессами фирмы 6. Стратегическое развитие фирмы
	<b>Зачет</b>	ОПК-2, ПК-9	

**6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 1</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки.	Задания выполнены менее чем наполовину. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
		Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	4

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Творческое задание	Продемонстрирован высокий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа полностью соответствует требованиям профессиональной деятельности. Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Высокий уровень креативности, самостоятельности. Соответствие выбранных методов поставленным задачам.	Продемонстрирован средний уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа в основном соответствует требованиям профессиональной деятельности. Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Средний уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы в целом соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован низкий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа частично соответствует требованиям профессиональной деятельности. Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Низкий уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы частично соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа не соответствует требованиям профессиональной деятельности. Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Недостаточный уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы не соответствуют поставленным задачам.	2
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	3
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	5 6
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Семестр 1

#### Текущий контроль

#### 1. Письменная работа

Темы 2, 3

Задание 1

Проведите сравнительный анализ концепций фирмы и выявите их адекватность современным условиям.

Задание 2

Выполните сравнительный анализ организационных структур управления фирмой, опишите их достоинств и недостатков. Ответ представьте в виде таблицы.

Задание 3.

Письменное задание: Перечислите и охарактеризуйте основные периоды развития производства. Ответ представьте в виде таблицы.

Задание 4.

Укажите основные недостатки функционального подхода.

Задание 5.

Охарактеризуйте основные бизнес - процессы, поддерживающие бизнес - процессы и бизнес - процессы развития.

Задание 6.

Приведите примеры методик классификации бизнес - процессов.

Задание 7.

Определите основные проблемы и задачи развития фирмы на разных этапах жизненного цикла.

Задание 8.

Опишите методы выбора стратегии развития.

Задание 9.

Дайте характеристику основных этапов разработки стратегии фирмы.

Задание 10.

Сформулируйте понятие оценки реализации стратегии в разрезе формирования сбалансированной системы показателей фирмы.

## **2. Творческое задание**

Темы 4, 5

Примерные задания:

Задание 1(работа в малых группах):

Опишите бизнес - процессы производственного предприятия

Задание2 (работа в малых группах):

Разработайте стратегический план развития фирмы (представьте документы, входящие в состав стратегического плана

Задание 3.

Опишите процесс разработки стратегического плана предприятия. Ответ представьте в виде схемы - гипертекста.

Задание 4. Определите ресурсы: материальные, трудовые, информационные, технологический потенциал и управленческие способности и др., необходимые для реализации стратегии предприятия.

Задание 5.

Обоснуйте отличия функций управления, организации и процесса организации деятельности фирмы.

Задание 6.

Разработайте схему управления цикла, отражающую взаимосвязь и последовательность реализации функций управления

Задание 7.

Напишите систему терминов процессного подхода. Границы процесса. Исполнители процесса.

Задание 8.

Охарактеризуйте особенности подготовки и реализации проектов управления бизнес-процессами.

Задание 9.

Обоснуйте для каких предприятий актуально управление бизнес-процессами.

Задание 10.

Опишите пошаговое выделение процессов в организации.

## **3. Устный опрос**

Темы 1, 2, 3

Примерный перечень вопросов:

1. Какие существенные признаки отличают фирму от других хозяйствующих субъектов

2. Почему фирму считают главным экономическим агентом

3. Неоклассическая теория фирмы.

4. Назовите основные типы, фирм

5. Обоснуйте соотношение права собственности и контроля.

6. Спрос, предложение, рыночное равновесие.

7. Эластичность спроса и предложения.

8. Совершенная конкуренция.

9. Монополия. Виды монополий.

10. Олигополия в рыночной экономике.



11. Монополистическая конкуренция
12. Монополистическая конкуренция и общественная эффективность.
13. Рынки факторов производства: труда, капитала, земли.
14. Особенности формирования спроса и предложения на рынках факторов производства.
15. Информация как ресурс, ее отличия от других ресурсов.

#### 4. Письменная работа

Тема 6

Примерные задания:

Задание 1

Предложите организационную структуру службы маркетинга для приведенной ниже фирмы. Ответы обоснуйте.  
Предприятие 1. Фирма производит хлебобулочные изделия, которые поставляются в несколько районов города. В течение пяти лет фирма не предполагает изменять номенклатуру выпускаемой продукции и прогнозирует работу на сложившемся рынке. Продукция фирмы высокого качества и пользуется доверием и спросом потребителя.

Задание 2

Предложите организационную структуру службы маркетинга для приведенной ниже фирмы. Ответы обоснуйте.  
Предприятие 2. Фирма выпускает широкий ассортимент хлебобулочных изделий, а также кондитерские изделия - рулеты и шоколадно-вафельную продукцию с длительным сроком хранения. Через год предполагается запустить новую линию по производству кексов.

Задание 3.

Предложите организационную структуру службы маркетинга для приведенной ниже фирмы. Ответы обоснуйте.  
Предприятие 3. Фирма производит диетическую продукцию. Рынок сбыта жестко сегментирован, основными потребителями этой продукции являются люди, страдающие сахарным диабетом. Основная стратегия фирмы - приближение продукции к покупателю, поддержание сегодняшнего уровня качества выпускаемой продукции при снижении затрат на ее производство.

Задание 4.

Выберите объект стратегического анализа и формирования стратегии. Найдите информацию об объекте исследования на сайте РБК, изучите информацию. Определите проблемы развития, сформулируйте стратегические предпочтения. Предложите возможные стратегии развития и опишите мероприятия, которые будут способствовать достижению стратегических целей.

Задание 5.

Определите приоритетные стратегии развития и возможные стратегические цели развития предприятия (конкретной отрасли), функционирующих на разных моделях конкурентных рынков.

Задание 6.

Найти в сети Интернет сайты ведущих предприятий машиностроительной отрасли. Найти и представить описание и формулировки их видения, миссии и стратегических целей.

Задание 7.

Найти в сети Интернет сайты ведущих предприятий автотранспортной отрасли. Найти и представить описание и формулировки их видения, миссии и стратегических целей.

Задание 8.

Найти в сети Интернет сайты ведущих предприятий химической отрасли. Найти и представить описание и формулировки их видения, миссии и стратегических целей.

Задание 9.

Найти в сети Интернет сайты ведущих предприятий энергетической отрасли. Найти и представить описание и формулировки их видения, миссии и стратегических целей.

Задание 10.

Найти в сети Интернет сайты ведущих предприятий строительной отрасли. Найти и представить описание и формулировки их видения, миссии и стратегических целей.

#### 5. Тестирование

Тема 3

Примерные тестовые задания:

1: Предприятие - это самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный предпринимателем или объединением предпринимателей для:

- производства продукции, выполнения работ и оказания услуг
- удовлетворения общественных потребностей
- производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли
- получения прибыли

2: Коммерческие организации - это

- любые организации, имеющие самостоятельный баланс или смету
- организации, которые не ставят своей целью получение прибыли
- организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли

- общественные, религиозные объединения финансируемые собственниками учреждений, благотворительных и иных фондов

3: Главной задачей предпринимательской деятельности коммерческой организации является?

- экономия ресурсов
- обеспечение финансовой стабильности отрасли
- повышение качества продукции и услуг
- получение прибыли

4: Некоммерческие организации - это

- любые организации, имеющие самостоятельный баланс или смету
- организации, которые не ставят своей целью получение прибыли
- организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли
- общественные, религиозные объединения, благотворительные фонды

5: Укажите характерные признаки НЕкоммерческой организации:

- создаются для достижения социальных, культурных, благотворительных, образовательных целей
- не ставят своей целью получение прибыли
- преследуют в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли
- не распределяют полученную прибыль между участниками

6: К какому направлению функционирования предприятия относятся процессы производства, воспроизводства и обращения?

- производственно-хозяйственная деятельность
- экономическая деятельность
- социальная деятельность

7: Подготовка и освоение производства новой продукции относится к процессам:

- обращения
- воспроизводства
- производства

8: К процессам производства относятся?

- изготовление промышленной продукции
- техническое обслуживание производства
- обновление основных производственных фондов
- внедрение новой технологии
- материальное обеспечение производства

9: К процессам воспроизводства относятся?

- подготовка и освоение производства новой продукции
- техническое обслуживание производства
- обновление основных производственных фондов
- внедрение новой технологии
- подготовка и переподготовка кадров
- материальное обеспечение производства

10: К процессам обращения относятся?

- подготовка и освоение производства новой продукции
- оказание производственных услуг
- обновление основных производственных фондов
- подготовка и переподготовка кадров
- сбыт готовой продукции
- материальное обеспечение производства

11: К внутренней среде предприятия НЕ относятся?

- персонал предприятия
- средства производства предприятия
- денежные средства предприятия
- товарная политика, сложившаяся в отрасли

12: К внутренней среде предприятия относятся?

- персонал
- средства производства
- кредиторы
- акционеры
- поставщики

13: К внутренней среде предприятия относятся?

- информация

- материальные ресурсы
- денежные средства
- акционеры
- потребители

14: Элементами внутренней среды предприятия являются?

- нормативно-законодательные акты, используемые на предприятии для регламентации финансово-хозяйственной деятельности
- клиенты, на долю которых приходится более 85% всех поставок предприятия
- банки, в которых у предприятия открыты счета
- арендованные машины и оборудование

15: К экономическим ресурсам предприятия относятся:

- деловые отношения и поведение сотрудников
- служба маркетинга предприятия
- персонал предприятия
- основные производственные фонды предприятия
- собственный и заемный капитал

16: Составляющими внутренней среды предприятия являются:

- демографические факторы
- экологические факторы
- фактор деловых отношений и поведения сотрудников
- производственные ресурсы предприятия
- экономический потенциал предприятия

17: Во внешнюю среду предприятия входят:

- политические условия
- природно-климатические факторы
- экономическая ситуация в стране
- производственный потенциал предприятия
- экономический потенциал предприятия

18: Элементом внешней среды предприятия НЕ являются?

- стратегические партнеры
- отдел снабжения
- потребители
- поставщики

19: Элементом внешней среды предприятия являются?

- Стратегические партнеры
- Государственные органы
- Конкуренты
- Информация
- Основные производственные фонды

20: К микроокружающей среде предприятия относятся?

- население, живущее в окрестностях предприятия
- государственные органы
- средства массовой информации
- политическая ситуация в стране
- основные производственные фонды

## 6. Тестирование

Темы 5, 6

Примерные тестовые задания

1. Под стратегией понимается:

- 1) набор правил, которыми организация руководствуется при принятии решений;
- 2) общий комплексный план, предназначенный для осуществления миссии и целей организации;
- 3) ориентир в достижении целей.

2. Высшим руководством фирмы:

- 1) формируется общая стратегия;
- 2) разрабатывается стратегия развития;
- 3) составляется стратегический план.

3. Стратегией бизнеса называется набор правил:

- 1) необходимых для разработки стратегических позиций и оценки результатов;
- 2) по которым складывается отношение фирмы с внешней средой;
- 3) по которым складываются процедуры и отношения внутри организации;
- 4) по которым фирма ведет повседневную деятельность.
4. Управление на основе экстраполяции включает:
  - 1) составление текущих бюджетов;
  - 2) целевое управление;
  - 3) долгосрочное планирование;
  - 4) выбор стратегических позиций.
5. Система управления на основе контроля включает следующие подсистемы:
  - 1) планирование;
  - 2) реализация;
  - 3) контроль;
  - 4) анализ.
6. Основу долгосрочного планирования составляет:
  - 1) метод экстраполяции;
  - 2) предвидение изменений;
  - 3) интуиция руководителей.
7. Процесс стратегического планирования включает следующие этапы:
  - 1) анализ перспектив фирмы;
  - 2) анализ позиций в конкурентной борьбе;
  - 3) выбор стратегии;
  - 4) анализ путей диверсификации;
  - 5) постановка краткосрочных задач;
  - 6) постановка стратегических задач.
8. Управление посредством выбора стратегических позиций базируется на:
  - 1) функциональном потенциале;
  - 2) управленческом потенциале;
  - 3) стратегических целях;
  - 4) финансовых целях.
9. Внешняя среда быстро меняется, последствия трудно предвидеть. Какую систему управления выбрать руководству:
  - 1) стратегическое планирование;
  - 2) ранжирование стратегических задач;
  - 3) выбор стратегических позиций;
  - 4) управление по слабым сигналам.
10. При управлении в условиях стратегических неожиданностей:
  - 1) начинает работать коммуникационная сеть связей для чрезвычайной ситуации;
  - 2) происходит перераспределение обязанностей высшего руководства;
  - 3) вводится сеть оперативных групп;
  - 4) осуществляется переход к авторитарному управлению.
11. Какой стиль организационного поведения соответствует системе стратегического управления?
  - 1) приростный;
  - 2) предпринимательский;
  - 3) партисипативный;
  - 4) оперативный.

#### **Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Фирма как хозяйствующий субъект и ее роль в экономике
2. Виды фирм
3. Неоклассическая теория фирмы
4. Предпринимательская среда функционирования фирмы
5. Фирма как индивидуальный потребитель факторов производства.
6. Рынки факторов производства
7. Спрос и предложение экономических ресурсов.

8. Рыночное равновесие.
9. Эластичность спроса и предложения.
10. Совершенная конкуренция.
11. Монополия. Виды монополий.
12. Олигополия в рыночной экономике.
13. Монополистическая конкуренция
14. Монополистическая конкуренция и общественная эффективность.
15. Материальные, трудовые и информация ресурсы фирмы.
16. Издержки, их сущность и структура.
17. Поведение фирмы в краткосрочном и долгосрочном периодах
18. Основные направления уменьшения издержек производства.
19. Экономическая природа прибыли. Прибыль как доход и плата.
20. Распределение и использование прибыли фирмы.
21. Миссия фирмы. Содержание корпоративной миссии.
22. Бизнес - концепция фирмы (бизнес - модель).
23. Структура бизнес - концепции фирмы.
24. Мотивация деятельности персонала. Теории мотивации.
25. Функциональный и процессный подход к управлению фирмой.
26. Стратегический анализ: цель, методики
27. Методика стратегического анализа: SWOT анализ
28. Методика стратегического анализа: PEST анализа.
29. Методик стратегического анализа: матрица Mc Kinsey.
30. Стратегический выбор и его влияние на бизнес - процессы фирмы

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 1</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10
		4	10
Творческое задание	Обучающиеся выполняют задания, требующие создания уникальных объектов определённого типа. Тип объекта, его требуемые характеристики и методы его создания определяются потребностями профессиональной деятельности в соответствующей сфере либо целями тренировки определённых навыков и умений. Оцениваются креативность, владение теоретическим материалом по теме, владение практическими навыками.	2	10
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	3	5

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определенное количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	5	10
		6	5
<b>Зачет</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

1. Донцова О.И. Инновационная экономика: стратегия и инструменты формирования [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.И. Донцова, С.А. Логвинов. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - (Магистратура). - ISBN 978-5-98281-403-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1008664>
2. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 663 с. - (Серия 'Золотой фонд российских учебников'). - ISBN 978-5-238-02371-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028649>
3. Суслова Ю.Ю. Экономика предприятия: организационно-практические аспекты [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.Ю. Суслова, И.В. Петрученя, Е.В. Белоногова. - Красноярск : СФУ, 2016. - 156 с. - ISBN 978-5-7638-3392-8. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/968037>

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Арсенова Е. В. Экономика фирмы : схемы, определения, показатели [Электронный ресурс] : справочное пособие / Е. В. Арсенова, О. Г. Крюкова. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2014. - 248 с. - ISBN 978-5-9776-0296-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=432788>.
2. Волков О.И. Экономика предприятия : учеб. пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 264 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=930175>
3. Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 777 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989796>
4. Коршунова Е.Д. Экономика, организация и управление промышленным предприятием [Электронный ресурс]: учебник / Е.Д.Коршунова [и др.]. - Москва : КУРС: ИНФРА-М, 2018. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=930126>
5. Раздорожный А.А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Раздорожный. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 95 с. - (ВО: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-00643-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=550938>

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Агенство по инновационному развитию - <http://www.innoros.ru>  
 Министерство экономического развития РФ - (<http://economy.gov.ru/minec/main>)  
 Электронная библиотека - (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Знакомство с академической системой образования происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Чтобы грамотно его составить, а затем - максимально использовать, студент должен знать о видах читаемых лекций: Вводная лекция - в ней автор дает общие представления о дисциплине, ее предмете и объекте, определяет цели и задачи курса, методологию и методы, периодизацию дисциплины, рекомендует литературу, дает ее критический анализ. По структуре такие лекции совпадают с разделом "Введение" в ваших курсовых и дипломных работах, поэтому могут служить своеобразным ориентиром в их написании. Текущие лекции по конкретным темам курса, которые также разделяются на виды: обычная, проблемная, лекция-дискуссия. На текущей лекции преподаватель ознакомит студентов с новой темой, выделяет основные моменты, объяснит причинно-следственные связи, сделать выводы. Такие лекции не вызывают затруднений в конспектировании. Проблемная лекция читается по какому-то дискуссионному вопросу, на которой приводятся точки зрения и аргументы различных ученых, дается их критический анализ. Лекция-дискуссия - это разновидность "проблемной" лекции. Такая лекция сложна для конспектирования. Такой вид лекции стимулирует ваши мыслительные способности, ориентирует на правильное конспектирование и отучает от записи "под диктовку?". Такой вид лекции сложен для конспектирования, так как студенты должны одновременно и следить за мыслью преподавателя, и участвовать в диалоге, в который сознательно вовлекаются лектором, и успевать делать записи. Рекомендуют такие лекции восстанавливать в памяти после её окончания и конспектировать. Такой вид лекции стимулирует мыслительные способности, ориентирует на правильное конспектирование и отучает от записи "под диктовку".</p> <p>Заключительная лекция - это лекция, в которой преподаватель делает общие выводы по прочитанной дисциплине, характеризует итоги. Структура заключительной лекции, логика и стиль изложения материала могут стать образцом для написания раздела "Заключение" в курсовых и дипломных работах. Установочные и обзорные лекции. Как правило, в них проводится обобщение, выделяются наиболее важные или спорные аспекты изученного курса.</p>
практические занятия	<p>Работа на практических занятиях предполагает активное участие в беседах, дискуссиях, решении задач. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем. На практике существует три основных вида семинаров: а) обычные, или систематические, предназначенные для изучения курса в целом; б) тематические, обычно применяемые для углубленного изучения основных или наиболее важных тем курса; в) спецсеминары исследовательского характера с независимой от лекции тематикой. Чтобы наиболее продуктивно использовать возможности семинара как вида занятия, для подготовки к нему студенту необходимо: - внимательно прочитать конспект лекции по данной тематике; - ознакомиться с соответствующим разделом учебника (если он есть); - проработать дополнительную литературу и источники; - решить задачи и выполнить другие письменные задания. Ценность семинара как формы обучения состоит в том, что на семинаре студент имеет возможность не просто слушать, но и говорить на профессиональные темы в коллективе, что способствует усвоению материала, развитию коммуникативности и др.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа является наиболее продуктивной формой образовательной и познавательной деятельности студента в период обучения. Для реализации творческих способностей и более глубокого освоения дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы: 1) текущая и 2) творческая проблемно-ориентированная. Текущая СРС направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений. Текущая СРС включает следующие виды работ: - работу с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуальному заданию; - опережающую самостоятельную работу; - изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку; - подготовку к практическим занятиям; - подготовку к контрольным работам, промежуточному контролю. Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР) направлена на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов. ТСР может предусматривать: - исследовательскую работу по тематике дисциплины в выбранной в качестве области научных интересов теме; - анализ научных публикаций по тематике научных интересов; - поиск, анализ, структурирование и презентацию информации; - написание творческих работ (эссе) по заданной тематике; - публичное выступление в аудитории с докладом и организация обсуждения углубленно изученного материала в области научных интересов студента. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.</p>
письменная работа	<p>Письменная работа направлена на проверку практических навыков, на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач в профессиональной сфере. Для успешного овладения приемами решения конкретных задач выделены три этапа обучения. На первом этапе происходит предварительное ознакомление обучающихся с методикой решения задач с помощью печатных изданий по методике решения задач, материалов, содержащихся в базах данных, лекций. На этом этапе учащемуся предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать стереотипные приемы, используемые при решении задач, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на решение которых они могут быть направлены. На втором этапе рассматриваются задачи и ситуации, приближенные к практике на предприятиях различных отраслей. На третьем этапе студенты решают самостоятельно задания, позволяющие проверить навыки решения конкретных задач. После каждого контрольного задания предусмотрено проведение консультаций по анализу наиболее типичных ошибок и выработке совместных рекомендаций по методике решения задач.</p>
творческое задание	<p>Выполнение домашнего творческого задания направлено на развитие теоретических знаний и закрепление практических навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности. Отличительными особенностями выполнения ДТЗ являются: высокая степень самостоятельности, умение логически обрабатывать материал, сравнивать, сопоставлять и обобщать материал, классифицировать материал по тем или иным признакам, высказывать своё отношение к описываемым явлениям и событиям, давать собственную оценку какой-либо работы и др. Домашнее творческое задание студента должно включать: описание цели и задач работы; круг рассматриваемых проблем и методы их решения; результаты анализа используемого материала, их интерпретация и общие выводы. При выполнении ДТЗ используются современные информационные средства поиска, обработки и анализа материала, базы данных. Видами домашних творческих заданий могут являться разработка в составе команды: сценарий деловой игры с последующей её реализацией на семинарском занятии; одной или нескольких ситуационных задач или кейсов для их последующего использования для аудиторной работы; сценария дискуссии, в том числе в форме виртуальной дискуссии, мозгового штурма, тематического круглого стола с последующим их проведением на семинарском занятии.</p>



Вид работ	Методические рекомендации
устный опрос	Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на семинарских занятиях. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Тема и вопросы к семинарским занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу, блиц-опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия.
тестирование	Тест - инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов. Тестовые задания предусматривают закрепление теоретических знаний, полученных студентом во время занятий по данной дисциплине. Их назначение - углубить знания студентов по отдельным вопросам, систематизировать полученные знания, выявить умение проверять свои знания в работе с конкретными материалами. Перед выполнением тестовых заданий надо ознакомиться с сущностью вопросов выбранной темы в современной учебной и научной литературе, в том числе в периодических изданиях. Выполнение тестовых заданий подразумевает и решение задач в целях закрепления теоретических навыков. В тестах предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тесты, где предстоит рассчитать результат самостоятельно, заполнить пропуск. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано "выберите несколько вариантов ответа", в противном случае в задании один верный вариант ответа. Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации: - Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу. - Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов. - Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаться понять условия "по первым словам" или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.
зачет	На зачете студент должен показать свои знания, умения и навыки владения данной дисциплиной. Свои знания студент показывает через ответ по билету, что позволяет определить объем его знаний. Для добора необходимых баллов может быть предложено решение задач, таким образом, студент показывает умения и навык

#### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Экономика фирмы" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Освоение дисциплины "Экономика фирмы" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.01 "Экономика" и магистерской программе Экономика бизнеса .