

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Первый заместитель директора  
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Право социального обеспечения Б1.Б.24

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Уголовно-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

**Автор(ы):** Магизов Р.Р.

**Рецензент(ы):** Хасимова Л.Н.

### **СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Магизов Р. Р.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономики и права (Отделение юридических и социальных наук)  
(Набережночелнинский институт (филиал)):

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, к.н. (доцент) Магизов Р.Р. (Кафедра юридических дисциплин, Отделение юридических и социальных наук), RRMagizov@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- основные положения отраслевых юридических наук;
- социальную и политическую ценность закона и его неукоснительного соблюдения;
- понятие и основные формы коррупционного поведения, средства противодействия коррупционному поведению.

Должен уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;
- выявлять факты коррупционного поведения, противодействовать коррупционному поведению;
- обеспечивать права и свободы лиц и организаций.

Должен владеть:

- юридический терминологией;
- навыками соблюдения законодательства;
- антикоррупционной терминологией;
- навыком профессионального толкования норм антикоррупционного законодательства;
- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания на практике в конкретных видах юридической деятельности;

### 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.24 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (Уголовно-правовой)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие социального обеспечения, его функции и организационно-правовые формы. Финансирование системы социального обеспечения	5	2	2	0	4
2.	Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения. Принципы права социального обеспечения. Источники права социального обеспечения	5	2	2	0	4
3.	Тема 3. Правоотношения в сфере социального обеспечения	5	2	2	0	4
4.	Тема 4. Стаж в праве социального обеспечения	5	2	2	0	4
5.	Тема 5. Общая характеристика системы пенсионного обеспечения. Система обязательного пенсионного страхования. Трудовые пенсии в Российской Федерации	5	2	2	0	4
6.	Тема 6. Система государственного пенсионного обеспечения. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Назначение, перерасчет, индексация, выплата и доставка трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению	5	2	2	0	4
7.	Тема 7. Государственные пособия, компенсационные и иные выплаты в системе социального обеспечения	5	2	2	0	4
8.	Тема 8. Социальное обслуживание населения в Российской Федерации	5	2	2	0	4
9.	Тема 9. Медико-социальная помощь и лечение	5	2	2	0	4
	Итого		18	18	0	36

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Понятие социального обеспечения, его функции и организационно-правовые формы. Финансирование системы социального обеспечения**

Объективная потребность общества в социальном обеспечении человека. Основные этапы становления и развития систем социального обеспечения в России и за рубежом. Право человека на социальное обеспечение и роль государства в его реализации. Социальная политика государства. Понятие социального обеспечения и его признаки.

**Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения. Принципы права социального обеспечения. Источники права социального обеспечения**

Роль государства в реализации этого права. Пенсионный фонд, Фонд социального страхования Российской Федерации, их правовые статусы. Формы социального обеспечения. Виды социального обеспечения. Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли. Предмет и метод отрасли. Система права социального обеспечения. Понятие и классификация принципов права социального обеспечения.

### **Тема 3. Правоотношения в сфере социального обеспечения**

Виды общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения. Материальные отношения, возникающие в связи: 1) с денежной формой социального обеспечения граждан (пенсиями; страховыми выплатами, возмещающими ущерб в связи с повреждением здоровья работника; пособиями; компенсационными выплатами), 2) с предоставлением социальных услуг престарелым, нетрудоспособным, семьям, имеющим детей, и безработным.

### **Тема 4. Стаж в праве социального обеспечения**

Понятие общего трудового стаж и его юридическое значение. Периоды, включаемые в общий трудовой стаж. Порядок подтверждения и исчисления общего трудового стажа. Понятие страхового стажа и его юридическое значение. Периоды, включаемые и засчитываемые в страховой стаж. Понятие стажа государственной службы и его юридическое значение.

### **Тема 5. Общая характеристика системы пенсионного обеспечения. Система обязательного пенсионного страхования. Трудовые пенсии в Российской Федерации**

Реформа системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации: причины, цели, основные положения. Понятие, принципы пенсионной системы и ее структура. Состояние действующей системы пенсионного обеспечения. Система обязательного пенсионного страхования. Ответственность в системе обязательного пенсионного страхования. Правовое положение негосударственных пенсионных фондов.

### **Тема 6. Система государственного пенсионного обеспечения. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Назначение, перерасчет, индексация, выплата и доставка трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению**

Система государственного пенсионного обеспечения: понятие, сущность, принципы функционирования. Финансирование системы государственного пенсионного обеспечения. Понятие пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Субъекты государственного пенсионного обеспечения.

### **Тема 7. Государственные пособия, компенсационные и иные выплаты в системе социального обеспечения**

Понятие пособия в праве социального обеспечения и их классификация (по целевому назначению, по срокам выплаты, по источникам выплат, по кругу лиц, по способам определения размера пособия). Пособия, возмещающие утраченный заработок, и пособия, выплачиваемые в целях социальной поддержки. Единовременные, ежемесячные и периодические пособия. Источники финансирования выплаты пособий по временной нетрудоспособности.

### **Тема 8. Социальное обслуживание населения в Российской Федерации**

Понятия социального обслуживания, трудной жизненной ситуации. Правовое регулирование в сфере социального обслуживания. Принципы социального обслуживания. Социальная служба и клиент социальной службы как субъекты правоотношений по социальному обслуживанию. Система социальных служб в Республике Татарстан.

### **Тема 9. Медико-социальная помощь и лечение**

Конституционные гарантии права на охрану здоровья и медицинскую помощь (ст.41 Конституции РФ). Понятие охрана здоровья граждан. Основные принципы охраны здоровья граждан. Права отдельных категорий граждан в области охраны здоровья. Круг лиц, подлежащих обязательному медицинскому страхованию. Субъекты обязательного медицинского страхования.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 5</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Письменная работа	ПК-3	1. Понятие социального обеспечения, его функции и организационно-правовые формы. Финансирование системы социального обеспечения 5. Общая характеристика системы пенсионного обеспечения. Система обязательного пенсионного страхования. Трудовые пенсии в Российской Федерации
2	Устный опрос	ПК-3	2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения. Принципы права социального обеспечения 6. Система государственного пенсионного обеспечения. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Назначение, перерасчет, индексация, выплата и доставка трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению
3	Реферат	ОПК-1	3. Правоотношения в сфере социального обеспечения 7. Государственные пособия, компенсационные и иные выплаты в системе социального обеспечения
4	Кейс	ОПК-1	4. Стаж в праве социального обеспечения
5	Творческое задание	ПК-16	8. Социальное обслуживание населения в Российской Федерации
6	Письменное домашнее задание	ПК-3	9. Медико-социальная помощь и лечение
	<b>Зачет</b>	ОПК-1, ПК-16, ПК-3	

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 5</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продemonстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продemonстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продemonстрировано удовлетворительное владение материалом. Используются источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продemonстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используются источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Кейс	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Прекрасное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Высокий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Хороший уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Низкий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Недостаточный для решения профессиональных задач уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	4
Творческое задание	Продемонстрирован высокий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа полностью соответствует требованиям профессиональной деятельности. Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Высокий уровень креативности, самостоятельности. Соответствие выбранных методов поставленным задачам.	Продемонстрирован средний уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа в основном соответствует требованиям профессиональной деятельности. Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Средний уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы в целом соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован низкий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа частично соответствует требованиям профессиональной деятельности. Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Низкий уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы частично соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа не соответствует требованиям профессиональной деятельности. Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Недостаточный уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы не соответствуют поставленным задачам.	5
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	6
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		



Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Семестр 5**

**Текущий контроль**

**1. Письменная работа**

Темы 1, 5

Схемы как графические документы (графическая Модель системы), на которых в виде условных обозначений или изображений показаны составные части некоторой системы и связи между ними.

Алгоритм составления схем

1. Прочтите предложенный текст и запишите его название
2. Укажите карандашом в книге основные разделы, из которых состоит текст и дайте им названия.
3. Проведите от названия текста стрелки вниз и подпишите возле каждой из них названия разделов текста.
4. Дополните схему примерам

Составить схемы:

1. Обязательное социальное страхование
2. Социальная помощь
3. Социальное обеспечение
4. Ответственность в системе обязательного пенсионного страхования.
5. Размеров трудовых пенсий по старости, инвалидности и по случаю потери кормильца

**2. Устный опрос**

Темы 2, 6

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов.

Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение.

Устный опрос:

1. Раскройте предмет права социального обеспечения.
2. Какова система социального обеспечения в России?
3. Назовите принципы социального обеспечения и раскройте их сущность.
4. Назовите классификацию принципов права социального обеспечения?
5. Охарактеризуйте систему источников права социального обеспечения.
6. Изучите Конституцию РФ и приведите нормы, которые закрепляют гарантии прав граждан на социальное обеспечение.
7. Ознакомьтесь с перечнем нормативных актов по данной теме и распределите их по видам источников права социального обеспечения.
8. Назначение и перерасчет пенсий.
9. Индексация пенсий.
10. Выплата и доставка пенсий.

**3. Реферат**

Темы 3, 7

Реферат - краткое изложение научной и специальной литературы по определенной проблеме или анализ источников (например, нормативного права). Их цель научить студента пользоваться литературой, статистическими данными, критически осмысливать теорию и практику рассматриваемых проблем, привить умение четко и логично излагать материал в письменном виде. Реферат является самостоятельной разработкой какой-либо теоретической проблемы. Реферат обязательно должен иметь характер научного исследования и фактически может стать итогом самостоятельной работы студента, направленной на самообразование и более глубокое изучение учебной дисциплины.

Общие требования, предъявляемые к реферату

- реферат должен представлять собой самостоятельную разработку актуальной проблемы по изучаемой дисциплине
- основой реферата должны служить современные научные публикации, нормативные материалы по соответствующей проблеме
- источниковая база исследования формируется на основе монографий, научных статей, справочно-информационного материала
- план и материалы реферата должны раскрывать актуальность выбранной темы
- содержание раскрываемых вопросов должно сопровождаться ссылками на источники, использованные автором, и в конце работы прилагается список этих источников

Выбор темы реферата осуществляется студентом самостоятельно, при условии согласования с преподавателем, ведущим основной курс, в начале семестра, при этом учитываются интересы студента и профиль факультета. Ознакомившись с примерной тематикой рефератов, студент имеет право выбрать любую тему. Преподавателем обязательно устанавливается дата сдачи закреплённого за студентом реферата (защита реферата происходит только в соответствующем модуле). После определения темы реферата студент должен составить список литературы связанной со своей исследовательской проблемой. Литературу следует искать в вузовской, городской или областной библиотеке, отдавая предпочтение именно наиболее содержательным фондам. Рекомендуются использовать научные монографии и сборники, хрестоматии, статьи в научных и публицистических журналах, тематические выставки и обзоры.

Подготовить рефераты по следующим темам для дальнейшего обсуждения на семинарском занятии:

1. Общая характеристика материальных отношений, регулируемых, правом социального обеспечения;
2. Общая характеристика процедурных отношений, регулируемых, правом социального обеспечения;
3. Общая характеристика процедурных отношений, регулируемых, правом социального обеспечения;
4. Пособия и видовая дифференциация пособий в праве социального обеспечения;
5. Понятие временной нетрудоспособности. Виды пособий по временной нетрудоспособности;
6. Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность и порядок их назначения;
7. Размеры пособия по временной нетрудоспособности. Заработок, из которого исчисляется пособие;
8. Понятие социального обслуживания как элемента системы социального обеспечения;
9. Принципы социального обслуживания?;
10. Организационно-правовые основы социального обслуживания населения в Российской Федерации.

#### 4. Кейс

##### Тема 4

Кейс содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные, а также мнения и суждения о ситуациях, которые трудно предсказать или измерить. Кейс, охватывает такие виды речевой деятельности как чтение, говорение и письмо.

Кейсы наглядно демонстрируют, как на практике применяется теоретический материал. Данный материал необходим для обсуждения предлагаемых тем, направленных на развитие навыков общения и повышения профессиональной компетенции.

##### Задача 1.

Определить стаж работы заявителя, если трудовую деятельность у него составляют следующие периоды: 2 года учебы в средне специальном учебном заведении, 7 лет период работы в плавсоставе на судах флота рыбной промышленности, 15 работа в качестве механизатора комплексной бригады на погрузочно-разгрузочных работах в портах, возраст 56 лет. Имеет ли право заявитель на трудовую пенсию по старости?

##### Задача 2

При достижении пенсионного возраста, Ковалева обратилась в управление социальной защиты населения за назначением пенсии. Документами подтверждаются следующие виды деятельности: с 17.08.1959 г. по 29.08.1960 г. - работала станочницей на мебельной фабрике; с 1.09.1960 г по 07.07.1964 г. - обучалась в высшем учебном заведении на заочном отделении; с 22.08.1964 г. по 05.03.1974 г. - работала заведующей детским садом; с 15.04.1974 г. по 19.08.1987 г. - работала в районах Крайнего Севера; с 16.09.1987 г. по 20.11.1993 г. - не работала, находилась на инвалидности, ей была установлена 2 группа, причина инвалидности "общее заболевание"; 21.12.1993 г. по 10.06.1995 г. - работала в детском саду; с 12.08.1995 г. по 16.08.1996 г. - состояла в службе занятости в качестве безработной и получала пособие по безработице.

Определите продолжительность общего трудового и страхового стажа Ковалевой.

##### Задача 3

Окончив факультет иностранных языков, гражданка Сомова в течение 3 лет выполняла переводы с английского языка по договору с редакцией популярного молодежного журнала. В этот период она родила дочь Ольгу. После того, как ребёнку исполнилось 4 года, Сомова вместе с мужем уехала в Италию, где, будучи представителем московской туристической фирмы "Планета", организовывала в качестве принимающей стороны туристические поездки российских граждан и выполняла обязанности гида. Через 11 лет семья Сомовых вернулась в Россию. Какова продолжительность страхового стажа гражданки Сомовой? Имеет ли она право на пенсию по старости?  
Задача 4

Гражданин Сурепкин в сентябре 1997 г. заключил с издательством "Вега" авторский договор сроком на 5 лет. В соответствии с договором в течение этого времени он должен был представить издательству рукописи пяти научно-фантастических романов. Свои обязательства Сурепкин исполнил вовремя. Издательство дважды начисляло Сурепкину гонорар: в марте 2000 г. и в июле 2002 г.

Будет ли период сотрудничества с издательством "Вега" учтён в страховом стаже писателя Сурепкина? Если да, то каким образом? В каком порядке этот период может быть подтверждён?

Задача 5

Зеленцов служил в рядах российской армии в должностях летного состава 2 года. После этого он на протяжении 16 лет работал на предприятиях гражданской авиации в должностях летного состава, 4 года работал вторым пилотом на воздушном пассажирском судне иностранной гражданской авиации.

Определите продолжительность стажа на соответствующих видах работ Зеленцова

Задача 6.

В Управление Пенсионного фонда 17.11.2017 г. с просьбой назначить пенсию обратилась Марьяна Евгения Викторовна по случаю потери кормильца на двоих детей. Старшему ребенку 19 лет. Он является студентом очного отделения вуза. Младшему сыну 15 лет. Отец детей умер 15 августа в результате несчастного случая на производстве. Страховой стаж на день смерти составил 25 лет.

Назовите нормативно-правовой акт, на основании которого осуществляется выдача пенсии по потере кормильца и куда следует обращаться? Кто из членов семьи имеет право на пенсию по случаю потери кормильца? Объясните порядок расчета пенсии по случаю потери кормильца.

Задача 7.

Гражданка Прокофьева, являющаяся одинокой матерью в отношении новорожденного сына, решила выйти на работу. Бабушка мальчика решила взять уход за ребенком на себя, но предоставить ей отпуск по уходу за внуком до исполнения ему 1,5 лет с выплатой пособия в организации, где она работает, отказались, заявив, что такой отпуск может взять только мать.

Правомерен ли отказ? Какой нормативно-правовой акт регламентирует выплату пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет? Назовите источник финансирования ежемесячного пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет. Если бабушка имеет право на оформление отпуска по уходу за ребенком, то какие документы ей необходимо предоставить?

Задача 8.

Гражданка Игнатьева, 1953г.р., была доставлена в больницу с ишемическим инсультом. Она прошла курс медикаментозного лечения в стационаре. В последствии оформила инвалидность 2 группы. Ей необходимо проведение реабилитации в санатории кардиологического профиля.

Имеет ли право гр. Игнатьева на бесплатное санаторно-курортное лечение? Если имеет, то куда следует обратиться? На основании каких нормативно-правовых документов предоставляется бесплатное санаторно-курортное лечение гражданам РФ? Какие категории граждан имеют на право на бесплатное санаторно-курортное лечение?

Задача 9.

Павлова Тамара, 9 лет, проживает вместе с матерью. На почве алкогольного опьянения матери в семье произошел конфликт. Мать несовершеннолетней нанесла ей побои. В результате конфликта Тамара вынуждена была уйти из дома и ночевать у подруги. Инспектору Отделения по делам несовершеннолетних она рассказала, что не хочет проживать с матерью, так как опасается повторного причинения ей телесных повреждений. Вопросы: Какими нормативно-правовыми документами регулируется социальная защита детства в России? Как и чем можно помочь несовершеннолетней?

Задача 10.

В январе 2017 г. в Пенсионный фонд РФ за назначением пенсии обратился Федоров, проработавший на различных должностях федеральной государственной службы 20 лет. Среднемесячный заработок по последней должности составил 45 тыс. руб., а величина расчетного пенсионного капитала, определенного путем конвертации его пенсионных прав, ? 152 тыс. руб. Возраст Федорова 60 лет.

Какие виды пенсий могут быть назначены Федорову и в каком размере?

## 5. Творческое задание

Тема 8

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-700 слов, посвященное какой-либо значимой классической либо современной проблеме в определенной

теоретической и практической области. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей

Напишите эссе на тему:

1. Что нужно изменить в области законодательства о социальной работе с детьми, оставшимися без попечения родителей, а также попавшими в трудную жизненную ситуацию;
2. Понятие социального обслуживания как элемента системы социального обеспечения;
3. Принципы социального обслуживания;
4. Организационно-правовые основы социального обслуживания населения в Российской Федерации;
5. Общая характеристика нормативных актов, регулирующих социальное обслуживание;
6. Социальная служба и клиент социальной службы как субъекты правоотношений по социальному обслуживанию;
7. Система социальных служб в Республике Татарстан. Финансовая основа социального обслуживания;
8. Право граждан на социальное обслуживание и порядок его реализации Бесплатное социальное обслуживание;
9. Виды социальных услуг: материально-бытовые услуги, услуги по организации питания, быта, досуга, социально-медицинские и санитарно-гигиенические услуги, правовые услуги, организация получения образования инвалидами;
10. Формы социального обслуживания: стационарное социальное обслуживание, полустационарное социальное обслуживание, социальное обслуживание на дому, предоставление временного приюта, организация дневного пребывания в учреждениях социального обслуживания, срочное социальное обслуживание, социально-консультативная помощь, социальная реабилитация инвалидов, материальная помощь и др.

## **6. Письменное домашнее задание**

Тема 9

Подготовить эссе по следующим темам для дальнейшего обсуждения на семинарском занятии:

1. Содержание основных принципов охраны здоровья граждан;
2. Обязательное медицинское страхование;
3. Виды и характеристика договоров обязательного медицинского страхования;
4. Права и обязанности застрахованных лиц в системе обязательного медицинского страхования
5. Права и обязанности медицинских организаций.
6. Конституционные гарантии права на охрану здоровья и медицинскую помощь;
7. Права отдельных категорий граждан в области охраны здоровья (семьи, беременных женщин и матерей, несовершеннолетних, граждан пожилого возраста, инвалидов, лиц, страдающих социально значимыми заболеваниями и заболеваниями, представляющими угрозу для окружающих);
8. Ответственность и споры по обязательному медицинскому страхованию;
9. Виды медико-социальной помощи: первичная медико-социальная помощь; скорая медицинская помощь; амбулаторно-клиническая помощь; стационарная помощь; специализированная медико-санитарная помощь; медико-социальная помощь гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями; медико-социальная помощь гражданам, страдающим заболеваниями, представляющими опасность для окружающих;
10. Понятие и виды лекарственных средств, лекарственных препаратов. Система государственного обеспечения лекарственными средствами.

## **Зачет**

Вопросы к зачету:

При подготовке к зачету необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах и практических занятиях в течение семестра. В каждом билете на зачете содержатся 2 вопроса.

Условием положительной аттестации дисциплины является положительная оценка освоения всех умений и знаний по всем контролируемым показателям. Оценка выводится из оценок за выполнение каждого из двух заданий билета. Результат зачета выражается оценкой зачтено и не зачтено.

1. Понятие социального обеспечения и его значение на современном этапе.
2. Право человека на социальное обеспечение в международных актах и Конституции РФ.
3. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
4. Понятие права социального обеспечения как отрасли и как науки.
5. Предмет права социального обеспечения.
6. Метод права социального обеспечения.
7. Система права социального обеспечения.
8. Понятие и виды принципов права социального обеспечения.
9. Содержание отраслевых принципов права социального обеспечения.
10. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация.
11. Общая характеристика законодательства об охране здоровья граждан.
12. Общая характеристика законодательства о государственном пенсионном обеспечении.

13. Общая характеристика законов Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации от 15 декабря 2001 г., О страховых пенсиях.
14. Общая характеристика актов, регулирующих обеспечение граждан пособиями.
15. Общая характеристика актов, регулирующих социальное обеспечение семей с детьми.
16. Локальные акты как источники права социального обеспечения.
17. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению, их классификация.
18. Понятие и основные элементы материальных правоотношений по социальному обеспечению.
19. Понятие и общая характеристика пенсионных правоотношений.
20. Понятие и общая характеристика правоотношений по поводу пособий и компенсаций.
21. Понятие и общая характеристика правоотношений по обеспечению застрахованных, пострадавших на производстве, и их семей.
22. Понятие и общая характеристика правоотношений по предоставлению гражданам социального обеспечения в натуральном виде.
23. Понятие и основные элементы процедурных и процессуальных правоотношений по социальному обеспечению.
24. Понятие трудового стажа, его значение и классификация.
25. Страховой стаж и его юридическое значение. Порядок его исчисления.
26. Общий трудовой стаж и его юридическое значение.
27. Понятие и значение специального трудового стажа.
28. Порядок исчисления и подтверждения трудового стажа.
29. Общая характеристика пенсионной системы, ее современное состояние.
30. Понятие пенсий и их классификация. Трудовые пенсии и пенсии по государственному пенсионному обеспечению.
31. Круг лиц, обеспечиваемых государственными и трудовыми пенсиями.
32. Право на выбор пенсии и на одновременное получение двух пенсий.
33. Понятие трудовой пенсии по старости и общие основания ее назначения.
34. Досрочные пенсии по старости в связи с особыми условиями труда и определенными видами профессиональной деятельности. Профессиональные пенсии.
35. Сохранение права на досрочное назначение трудовой пенсии по старости отдельным категориям граждан.
36. Структура и размеры трудовой пенсии по старости.
37. Порядок сохранения и конвертации (преобразования) ранее приобретенных пенсионных прав.
38. Пенсии по старости гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф. Размеры их пенсии.
39. Понятие пенсии за выслугу лет и круг лиц, обеспечиваемых данным видом пенсии.
40. Условия назначения и размер пенсий за выслугу лет федеральным государственным служащим.
41. Условия назначения и размер пенсий за выслугу лет военнослужащим и другим категориям служащих, приравненных в пенсионном обеспечении к военнослужащим.
42. Пожизненное содержание судей.
43. Понятие инвалидности, ее степени, причины и их юридическое значение.
44. Порядок признания лица инвалидом.
45. Трудовая пенсия по инвалидности: условия назначения и размер.
46. Определение размера трудовой и государственной пенсии по инвалидности.
47. Порядок обеспечения пенсией по инвалидности военнослужащих; участников Великой Отечественной войны; граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф. Определение размера пенсии.
48. Понятие пенсии по случаю потери кормильца и условия ее назначения.
49. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца и порядок определения ее размера.
50. Специальные правила обеспечения пенсией по случаю потери кормильца семей: военнослужащих; граждан, пострадавших в результате радиационных и техногенных катастроф; депутатов Федерального собрания; судей Конституционного суда РФ. Размеры пенсии.
51. Круг лиц, обеспечиваемых социальной пенсией. Условия ее назначения, размеры и порядок выплаты в период работы.
52. Порядок назначения, перерасчета и выплаты пенсий.
53. Индексация пенсий.
54. Разрешение споров по пенсионным вопросам и ответственность органов, назначающих и выплачивающих пенсии.
55. Круг лиц, обеспечиваемых страховыми выплатами в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
56. Виды страхового возмещения и их размеры.
57. Порядок назначения и выплаты страхового возмещения пострадавшим на производстве и членам их семей.
58. Понятие пособий, их классификация и виды.
59. Круг лиц, имеющих право на выплату пособия по временной нетрудоспособности и основания его выплаты. Основания для лишения пособия по временной нетрудоспособности.

60. Размеры пособий по временной нетрудоспособности и документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность.
61. Круг граждан, имеющих право на пособие по безработице, сроки его выплаты и размеры.
62. Пособия по беременности и родам и женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности.
63. Единовременное пособие на рождение ребенка.
64. Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.
65. Ежемесячное пособие на ребенка.
66. Ежемесячные пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту.
67. Единовременные пособия при заражении вирусом иммунодефицита человека.
68. Единовременные пособия вынужденным переселенцам и беженцам.
69. Единовременные и ежемесячные пособия гражданам, проходившим военную службу, при увольнении с военной службы.
70. Единовременные пособия для граждан из числа детей-сирот.
71. Пособие на погребение.
72. Единовременные пособия и ежемесячные денежные компенсации при возникновении поствакцинальных осложнений.
73. Понятие компенсационных выплат, их классификация и виды.
74. Ежемесячные компенсационные выплаты за время академического отпуска и отпуска по уходу за ребенком до трех лет.
75. Ежемесячные компенсационные выплаты неработающим гражданам, осуществляющим уход.
75. Компенсационные выплаты работникам, находящимся в вынужденном отпуске без сохранения заработной платы и учащимся на питание.
76. Государственная социальная помощь.
77. Право на бесплатную медицинскую помощь и лечение. Виды медико-социальной помощи.
78. Бесплатная либо со скидкой лекарственная помощь.
79. Понятие социального обслуживания и его виды.
80. Полустационарное и полное стационарное социальное обслуживание пожилых граждан и инвалидов.
81. Медико-социальная помощь на дому. Срочная и консультативная социальная помощь.
82. Социальное обслуживание семей с детьми.
83. Содержание детей в детских учреждениях.
84. Профессиональное обучение и трудоустройство инвалидов, обеспечение их средствами передвижения и транспортными средствами.
85. Профессиональная реабилитация инвалидов. Протезно-ортопедическая помощь.
86. Общая характеристика и система мер социальной поддержки.
87. Круг лиц, пользующихся мерами социальной поддержки.
88. Отдельные виды социальной поддержки (набор социальных услуг, единовременные денежные выплаты).

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

<b>Форма контроля</b>	<b>Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</b>	<b>Этап</b>	<b>Количество баллов</b>
<b>Семестр 5</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	6
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	3	15
Кейс	Обучающиеся получают задание предложить решение для определённой практической ситуации, как правило, моделирующей ситуацию профессиональной деятельности. Оцениваются применение методов анализа кейса, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, найденное решение.	4	5
Творческое задание	Обучающиеся выполняют задания, требующие создания уникальных объектов определённого типа. Тип объекта, его требуемые характеристики и методы его создания определяются потребностями профессиональной деятельности в соответствующей сфере либо целями тренировки определённых навыков и умений. Оцениваются креативность, владение теоретическим материалом по теме, владение практическими навыками.	5	6
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	6	8
<b>Зачет</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

1. Право социального обеспечения: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Юриспруденция' / Р.А. Курбанов [и др.] ; под ред. Р.А. Курбанова, К.К. Гасанова, С.И. Озоженко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 439 с. - ISBN 978-5-238-02470-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028675>
2. Сидоров В. Е. Право социального обеспечения: учебное пособие / В. Е. Сидоров. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 310 с. - ISBN 978-5-369-01474-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/516636>
3. Право социального обеспечения : учеб. пособие / Е.Ю. Николаева. ? 3-е изд. ? М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - 64 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=548220>.
4. Социальное партнерство и социальная защита работников: Учебное пособие / Л.С. Морозова, Ю.В. Мурашова, А.Г. Панова и др. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=411636>.

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Никифорова О. Н. Пенсионное обеспечение в системе социальной защиты населения : монография / О.Н. Никифорова. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 124 с. - (Научная мысль). - [www.dx.doi.org/10.12737/2845](http://www.dx.doi.org/10.12737/2845). - ISBN: 978-5-16-006758-2. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/923352>
2. Вопросы ответственности в праве социального обеспечения [Вестник Удмуртского университета. Серия 2. Экономика и право, Вып. 2, 2010, стр. -] - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/525711>

3. Волкова, В.В. Административная ответственность за нарушение трудовых прав и прав в области социального обеспечения : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 'Юриспруденция' / В.В. Волкова, Е.В. Хахалева, А.В. Петрушкина. ? Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017. ? 80 с. - ISBN 978-5-238-02837-8. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1025500>
4. Правовые основы механизма реализации конституционного права на социальное обеспечение в Российской Федерации : монография / П.Н. Байматов ; под науч. ред. Н.М. Добрынина ; вступ. сл. Н.М. Добрынина ; послесл. С.Д. Князева. ? М. : ИНФРА-М, 2019. ? 177 с. ? (Научная мысль). ? [www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_5caee148e7d7a4.30816179](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_5caee148e7d7a4.30816179). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/990006>
5. Защита социальных прав граждан: теория и практика : монография / О.А. Снежко. ? М. : ИНФРА-М, 2018. ? 274 с. ? (Научная мысль). - [www.dx.doi.org/10.12737/637](http://www.dx.doi.org/10.12737/637). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/915107>

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Большая универсальная электронная библиотека - <http://probib.by.ru/index.htm>

Информационно-правовой портал "Гарант" - [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

Правовая библиотека: учебники, учебные пособия, лекции по юриспруденции. Сейчас в библиотеке более 200 источников по праву, в том числе учебники, комментарии к действующему законодательству, статьи и многое другое - <http://www.tarasei.narod.ru/uchebniki.html><http://www.iet.ru/>

Справочно-правовая система ?КонсультантПлюс? - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**



Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>В ходе лекционных занятий обучающийся должен вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>Конспект (от лат. <i>conspectus</i> обзор) - письменный текст, в котором кратко и последовательно изложено содержание основного источника информации.</p> <p>Выделяют две разновидности конспектирования:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- конспектирование письменных текстов;</li><li>- конспектирование устных сообщений (например, лекций).</li></ul> <p>Конспект может быть кратким или подробным.</p> <p>В основе процесса конспектирования лежит систематизация прочитанного или услышанного материала. Целью процесса служит приведение в единый порядок сведений, полученных из научной статьи, учебной и методической литературы.</p> <p>Конспектирование является неотъемлемой формы работы обучающегося в силу того, что в учебном процессе студенты сталкиваются с необходимостью краткого изложения большого объема учебного материала.</p> <p>Цели конспектирования:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- развитие у обучающегося навыков переработки информации полученной в устном или письменном виде и придание ей сжатой формы;</li><li>- выработка умений выделить основную идею, мысль из первоисточника информации;</li><li>- формирование навыков составления грамотных, логичных, кратких тезисов;</li><li>- облегчение процесса запоминания текста.</li></ul> <p>Обучающимся следует обратить внимание, на то что дословная запись текста не является конспектом. Только структурированный тезисный текст может называться таковым. При конспектировании письменных источников необходимо обращать внимание на абзацы, их существование призвано облегчить восприятие текста и начало новой мысли автора. Важно учитывать также и то, что одна мысль может быть изложена в нескольких абзацах.</p> <p>Высокую скорость конспектирования могут обеспечить сокращения (общепринятые, аббревиатуры, стрелочки, указывающие на логические связи, опорные слова, ключевые слова, схемы и т.д.).</p> <p>Составление конспекта призвано облегчить запоминание текста. Обучающимся рекомендуется после его составления прочесть зафиксированные тезисы несколько раз для полного их усвоения. Допускается подчеркивание тезисов, содержащих основные мысли, выделение их цветным маркером.</p> <p>Порядок составления конспекта письменного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Предварительное знакомство с текстом с целью определения степени его сложности, научности и выбора вида конспектирования</li><li>2. Повторное прочтение и анализ исследуемого материала позволит сосредоточиться на главной мысли текста и определиться с разбивкой текста на смысловые единицы</li><li>3. Выделение тезисов, передающих краткое содержание материала</li></ol> <p>Ясность, краткость, логическая связанность тезисов основные характеристики конспекта. При конспектировании письменного материала необходимо обращать внимание не только на основные положения текста, но и на доказательства, примеры, цитаты, мнения ученых и практиков.</p> <p>Указания по конспектированию лекций:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- не нужно стараться записать весь материал, озвученный преподавателем. Как правило, лектором делаются акценты на ключевых моментах лекции для начала конспектирования;</li><li>- конспектирование необходимо начинать после оглашения главной мысли лектором, перед началом ее комментирования;</li><li>- выделение главных мыслей в конспекте другим цветом целесообразно производить вне лекции с целью сокращения времени на конспектирование на самой лекции;</li><li>- применение сокращений приветствуется;</li></ul> <p>Конспектирование и рецензирование, таким образом, это процесс выделения основных мыслей текста, его осмысления и оценки содержащейся в нем информации.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Подготовка предполагает практико-ориентированное обучение. Поэтому основной формой изучения курса являются практические занятия. На практических занятиях рассматриваются важнейшие проблемы и вопросы. При подготовке к практическому занятию необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ознакомиться с соответствующими главами учебника;</li><li>2. Проанализировать конспект лекции по данной теме;</li><li>3. Прочитать рекомендованные правовые акты и документы;</li><li>4. При необходимости обратиться за консультацией к преподавателю;</li><li>5. Подготовить развернутые письменные планы ответов (конспекты) по каждому вопросу.</li></ol> <p>Практические занятия призваны помочь обучающимся овладеть методическими навыками самостоятельной работы с правовыми документами, анализа их различными методами, умения делать обобщения и выводы. Кроме того, на практических занятиях для более глубокого изучения студентами материала предполагается решение правовых казусов.</p> <p>В данных методических указаниях содержится ряд задач и казусов. Решение казусов (задач) призвано вырабатывать в изучающем данный курс, общую способность к постижению абстрактных понятий, составляющих в своей совокупности юриспруденцию; тренировку ума, целью которой должно стать особая способность видеть и различать конкретные ситуации, в их связи с правом и нравственностью, с правом и его целями; повторяемость и неповторяемость, общее и особенное, причину причин как подлинную причину следствия и т.д.</p> <p>Для успешного решения юридического казуса необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Внимательно изучить текст правового акта или иного соответствующего источника права;</li><li>2. Ознакомиться с учебной литературой;</li><li>3. Выявить правоотношение, которое рассматривается в правовом казусе;</li><li>4. Найти статьи, регулирующие рассматриваемое правоотношение и проанализировать все возможные варианты решения казуса;</li><li>5. Дать аргументированный ответ на вопросы казуса со ссылками и цитированием статей источника права.</li></ol>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Предполагается обязательная самостоятельная подготовка обучающихся в виде выполнения ими домашнего задания. В частности, это может быть заполнение таблиц, написание рефератов, решение задач-казусов, составление схем и таблиц, процессуальных документов, контрольные работы.</p> <p>Такие задания предусмотрены по тем разделам и темам плана, по которым не отводится время на аудиторную работу (лекции, семинары), а также к темам и разделам, по которым проводятся семинарские занятия.</p> <p>Указанные мероприятия позволяют обучающимся закрепить знания, полученные в ходе лекционных и семинарских занятий, а преподавателям - осуществить контроль за качеством выполнения заданий, которые выступают одним из критериев оценки уровня теоретической подготовки обучающихся и их способности самостоятельно решать практические задачи.</p> <p>Понятие самостоятельная работа не означает, что студенты в обязательном порядке работают в отрыве от преподавателя. Это понятие предполагает самостоятельную работу обучающихся независимо от того находится ли он в аудитории учебного корпуса и изучает тему под руководством преподавателя в составе группы, либо он находится в других условиях и занимается самостоятельно. Самостоятельная работа является активным методом изучения материала.</p> <p>При использовании в учебном процессе самостоятельной работы и соответствующих домашних заданий необходимо усвоить соответствующие нормы Уголовно-процессуального кодекса РФ, иного действующего федерального законодательства ознакомиться с ведомственными приказами и указаниями, с опубликованной судебной, прокурорской и следственной практикой, с учебной и научной литературой. При этом особое внимание следует обратить на ряд изменений и дополнений, внесенных в последнее время в законодательство.</p> <p>При самостоятельном изучении тем обучающимся необходимо обращать внимание на следующие факторы:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. должна использоваться преимущественно новейшая литература научного и учебного направления;</li><li>2. изучение предмета необходимо начинать с общих положений программы уголовного процесса;</li><li>3. подготовка по отдельной теме должна включать обязательное исследование вопросов теоретического характера и нормативных актов рекомендованных преподавателем;</li><li>4. очень эффективно использовать при выполнении домашнего задания нескольких учебников по уголовному процессу, сопоставляя соответствующие темы и разделы;</li><li>5. рекомендуется более полно использовать возможности самоподготовки посредством работы с нормативными актами. В особенности необходимо изучение обязательных источников, перечисленных в экзаменационных вопросах, на лекциях, либо данных для самостоятельного изучения;</li><li>6. обучающийся обязан следить за изменениями законодательства.</li></ol> <p>Самостоятельная работа может осуществляться путем конспектирования научных произведений, рекомендованных преподавателем к соответствующей теме семинарских занятий. При проверке данных конспектов обращается внимание на следующие компоненты:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) правильность оформления текста (для конспектов должна быть заведена отдельная тетрадь; автор, название и издательские данные работы должны быть указаны полностью, с соблюдением стандартов библиографического оформления);</li><li>2) конспект должен содержать основные положения, касающиеся рассматриваемой на занятии темы.</li></ol> <p>Обучающимся необходимо творчески переработать изученный самостоятельно материал и представить его для отчета.</p> <p>Если указанные выше критерии нарушаются, самостоятельная работа должна быть переделана.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
письменная работа	<p>Схемы как графические документы (графическая Модель системы), на которых в виде условных обозначений или изображений показаны составные части некоторой системы и связи между ними.</p> <p>Алгоритм составления схем</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Прочтите предложенный текст и запишите его название</li><li>2. Укажите карандашом в книге основные разделы, из которых состоит текст и дайте им названия.</li><li>3. Проведите от названия текста стрелки вниз и подпишите возле каждой из них названия разделов текста.</li><li>4. Дополните схему примерам</li></ol> <p>Таблицы являются удобной формой для отображения информации. Но таблицы выполняют лишь тогда свою цель, когда между строчками и столбцами имеется смысловая связь, то есть информацию в них можно рассортировать неким образом, например, по дате или алфавиту.</p> <p>Алгоритм заполнения таблицы.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Прочтите названия оглавлений таблицы.</li><li>2. Прочтите текст учебника и с помощью карандаша, укажите в нем материалы к каждой графе.</li><li>3. Запишите в соответствующие графы таблицы указанные материалы из текста в сокращенном виде</li></ol>
устный опрос	<p>Целью устного собеседования являются обобщение и закрепление изученного курса. Обучающимся предлагаются для освещения сквозные концептуальные проблемы. При подготовке следует использовать лекционный материал и учебную литературу. Для более глубокого постижения курса и более основательной подготовки рекомендуется познакомиться с указанной дополнительной литературой. Готовясь к семинару, обучающийся должен, прежде всего, ознакомиться с общим планом семинарского занятия. Следует внимательно прочесть свой конспект лекции по изучаемой теме и рекомендуемую к теме семинара литературу. При этом важно научиться выделять в рассматриваемой проблеме самое главное и сосредотачивать на нем основное внимание при подготовке. С незнакомыми терминами и понятиями следует ознакомиться в предлагаемом глоссарии, словаре или энциклопедии. Ответ на каждый вопрос из плана семинарского занятия должен быть доказательным и аргументированным, студенту нужно уметь отстаивать свою точку зрения. Для этого следует использовать документы, монографическую, учебную и справочную литературу. Активно участвуя в обсуждении проблем на семинарах, студенты учатся последовательно мыслить, логически рассуждать, внимательно слушать своих товарищей, принимать участие в спорах и дискуссиях. Для успешной подготовки к устному опросу, обучающийся должен законспектировать рекомендуемую литературу, внимательно осмыслить фактический материал и сделать выводы. Обучающемуся надлежит хорошо подготовиться, чтобы иметь возможность грамотно и полно ответить на заданные ему вопросы, суметь сделать выводы и показать значимость данной проблемы для изучаемого курса. Обучающемуся необходимо также дать анализ той литературы, которой он воспользовался при подготовке к устному опросу на семинарском занятии. При подготовке, обучающийся должен правильно оценить вопрос, который он взял для выступления к семинарскому занятию. Но для того чтобы правильно и четко ответить на поставленный вопрос, необходимо правильно уметь пользоваться учебной и дополнительной литературой. Перечень требований к любому выступлению обучающегося примерно таков: - связь выступления с предшествующей темой или вопросом. - раскрытие сущности проблемы. - методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности. Разумеется, обучающийся не обязан строго придерживаться такого порядка изложения, но все аспекты вопроса должны быть освещены, что обеспечит выступлению необходимую полноту и завершенность. Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения. Выступление обучающегося должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
реферат	<p>Реферат - краткое изложение научной и специальной литературы по определенной проблеме или анализ источников (например, нормативного права). Их цель научить студента пользоваться литературой, статистическими данными, критически осмысливать теорию и практику рассматриваемых проблем, привить умение четко и логично излагать материал в письменном виде. Реферат является самостоятельной разработкой какой-либо теоретической проблемы. Реферат обязательно должен иметь характер научного исследования и фактически может стать итогом самостоятельной работы студента, направленной на самообразование и более глубокое изучение учебной дисциплины.</p> <p>Общие требования, предъявляемые к реферату</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реферат должен представлять собой самостоятельную разработку актуальной проблемы по изучаемой дисциплине</li> <li>- основой реферата должны служить современные научные публикации, нормативные материалы по соответствующей проблеме</li> <li>- источниковая база исследования формируется на основе монографий, научных статей, справочно-информационного материала</li> <li>- план и материалы реферата должны раскрывать актуальность выбранной темы</li> <li>- содержание раскрываемых вопросов должно сопровождаться ссылками на источники, использованные автором, и в конце работы прилагается список этих источников</li> </ul> <p>Выбор темы реферата осуществляется студентом самостоятельно, при условии согласования с преподавателем, ведущим основной курс, в начале семестра, при этом учитываются интересы студента и профиль факультета. Ознакомившись с примерной тематикой рефератов, студент имеет право выбрать любую тему. Преподавателем обязательно устанавливается дата сдачи закреплённого за студентом реферата (защита реферата происходит только в соответствующем модуле). После определения темы реферата студент должен составить список литературы связанной со своей исследовательской проблемой. Литературу следует искать в вузовской, городской или областной библиотеке, отдавая предпочтение именно наиболее содержательным фондам. Рекомендуются использовать научные монографии и сборники, хрестоматии, статьи в научных и публицистических журналах, тематические выставки и обзоры.</p>
кейс	<p>В процессе анализа кейсов и решения поставленных в них задач проверяется качество полученных студентами теоретических знаний и умение проводить ими исследовательскую работу, предлагать научно-обоснованное решение проблем, учитывающее интересы различных сторон. Данная форма обучения требует проявления студентами инициативы не только в процессе самостоятельного изучения практической проблемы и поиска информации, но также и при работе в команде в ходе обсуждения возможных вариантов ее решения.</p> <p>Кейс содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные, а также мнения и суждения о ситуациях, которые трудно предсказать или измерить. Кейс, охватывает такие виды речевой деятельности как чтение, говорение и письмо.</p> <p>Кейсы наглядно демонстрируют, как на практике применяется теоретический материал. Данный материал необходим для обсуждения предлагаемых тем, направленных на развитие навыков общения и повышения профессиональной компетенции.</p>
творческое задание	<p>Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-700 слов, посвященное какой-либо значимой классической либо современной проблеме в определенной теоретической и практической области. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей</p>

Вид работ	Методические рекомендации
письменное домашнее задание	<p>Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.</p> <p>1. Написанию работы предшествует внимательное изучение обучающимся рекомендованных источников. Целесообразно делать выписки из нормативных актов, книг, статей, пометать в черновике те страницы и издания, которые наиболее полезны при освещении соответствующих вопросов.</p> <p>В тексте работы при ссылках на нормативный акт должна использоваться последняя редакция документа.</p> <p>Следует иметь в виду, что иногда нормативный материал, используемый в учебниках, пособиях и научной литературе, к моменту подготовки обучающимся письменной работы оказывается утратившим силу.</p> <p>Недействующие нормативные акты не подлежат использованию, либо упоминаются с соответствующими оговорками.</p> <p>Таким образом, при работе с нормативно-правовой базой обучающийся в первую очередь должен установить, является ли данный нормативно-правовой акт действующим в настоящее время, а также использовать последнюю редакцию документа.</p> <p>2. В процессе подготовки работы обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) всесторонне изучить определенную юридическую проблему, ее теоретические и практические аспекты;</li><li>б) проанализировать научную литературу и нормативно-правовой материал по теме;</li><li>в) при подготовке дипломной работы, собрать и обобщить с учетом темы юридическую практику (судебную, нотариальную, государственных органов контроля и т. д.);</li><li>г) выработать собственное суждение по соответствующей проблеме, отношение к существующим научным позициям, точкам зрения, юридической практике;</li><li>д) по возможности сформулировать свои предложения по совершению юридической практики и законодательства.</li></ul> <p>3. Содержание работы должно соответствовать ее теме и плану.</p> <p>4. Содержание ответов на поставленные вопросы должно быть полным, теоретически обоснованным и аргументированным, иметь связь с практической деятельностью. Ответы на вопросы должны быть логичными, сформулированы четко и ясно, по существу поставленного вопроса. Не следует необоснованно увеличивать их объем, останавливаясь на второстепенных, прямо не относящихся к теме исследования, аспектах. При формулировании собственных суждений следует избегать таких выражений, как по моему мнению, я думаю и т.п., т. е. писать от первого лица.</p> <p>5. При использовании в тексте ответа на вопрос цитат, норм правовых актов, заимствованных таблиц и схем следует руководствоваться правилами оформления сносок и ссылок на соответствующие источники (см. Приложение ♦ 1).</p> <p>Сноски имеют постраничную нумерацию, то есть первая сноска на каждой странице нумеруется цифрой 1. Печатание сносок с использованием сквозной нумерации в конце работы не допускается.</p> <p>Заимствование текста без ссылки на источник цитирования, т.е. плагиат, не допускается и является основанием для направления работы на доработку.</p> <p>При выполнении домашнего задания обучающийся приобретает навыки работы с научной литературой, нормативными актами и материалами юридической практики, развивает научное мышление и способность к анализу явлений правовой действительности.</p> <p>Выполняя домашнее задание, обучающийся должен самостоятельно обобщить и сделать выводы по рассматриваемым вопросам, определить круг проблем, существующих в исследуемой сфере, и пути их решения.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Преподавателю следует четко продумать организационное начало зачета, а также обеспечить наличие и заполнение документации (ведомости, зачетных книжек присутствующих на зачете обучающихся).</p> <p>На предзачетной консультации обучающихся обязательно следует ознакомить с требованиями, предъявляемыми к периоду подготовки ответа (20 мин, тезисный ответ в письменном виде) и непосредственно ответа (10 мин, полное содержание вопроса, раскрытие его, т.е. знание основных терминов, понятий и наличие выводов), а также с критериями оценки ответа. Последние могут быть сформулированы следующим образом:</p> <p>Ответы обучающихся оцениваются по двухбалльной системе: "зачтено", "не зачтено".</p> <p>Студент должен знать, что требования к ответу на зачете такие же высокие, как и на экзамене. Отличие может проявиться лишь в объеме изучаемого студентом материала и допустимыми рамками, в пределах которых преподаватель может положительно оценивать результат собеседования.</p> <p>Важно, чтобы преподаватель мог создать на зачете атмосферу высокой требовательности и одновременно доброжелательности. Оценивание необходимо комментировать, чтобы студент знал просчеты своего ответа и мог учесть ошибки в дальнейшей работе.</p> <p>На зачете желательно наличие Программы курса, которой обучающиеся могут пользоваться при подготовке к ответам.</p>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Освоение дисциплины "Право социального обеспечения" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Освоение дисциплины "Право социального обеспечения" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки Уголовно-правовой .