

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт фундаментальной медицины и биологии



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д.А. Таюрский

» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Педагогическое мастерство: тренинг профессиональных компетенций Б1.Б.9

Направление подготовки: 06.04.01 - Биология

Профиль подготовки: Биоресурсы и биоразнообразии

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

**Автор(ы):** Баклашова Т.А.

**Рецензент(ы):** Голубев А.И.

### **СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Сибгатуллина Т. В.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учебно-методическая комиссия Института фундаментальной медицины и биологии:

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) заместитель директора по международной деятельности Баклашова Т.А. (директорат ИПиО, Институт психологии и образования), TABaklashova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ПК-4	способностью генерировать новые идеи и методические решения
ПК-9	владением навыками формирования учебного материала, чтения лекций, готовность к преподаванию в общеобразовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования и руководству научно-исследовательской работой обучающихся, умением представлять учебный материал в устной, письменной и графической форме для различных контингентов слушателей

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- социальные и этические нормы поведения;
- базовые принципы развития и жизни общества;
- основные принципы работы в научных группах и малых коллективах;
- эффективные способы и алгоритмы разрешения нестандартных ситуаций;
- формы, методы взаимодействия с участниками образовательного процесса в вузе и социальными партнерами, руководства коллективом.

Должен уметь:

- нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- брать ответственность за принятые решения и направленность исследования;
- толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- взаимодействовать с участниками образовательного процесса в вузе и социальными партнерами, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия.

Должен владеть:

- знаниями о последствиях принятых решений;
- навыками совместной работы в различных научных коллективах;
- навыками управления и организации исследования в вузе;
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса в вузе и социальными партнерами;
- навыками руководить, толерантно воспринимая этноконфессиональные и различия.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, связанные с педагогической и научно-исследовательской деятельностью в сфере высшего образования;
- взаимодействовать с участниками образовательного процесса в вузе и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия;
- осуществлять профессиональные задачи, такие как изучение возможностей, потребностей и достижений студентов в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;

- организовывать процесс образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям студенческого корпуса, в том числе их особым образовательным потребностям;
- организовывать взаимодействие с коллегами, студентами, социальными партнерами;
- осуществлять профессиональное самообразование;
- анализировать, систематизировать и обобщать результаты научных исследований в сфере науки и образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- проводить и анализировать результаты научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий.

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.9 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 06.04.01 "Биология (Биоресурсы и биоразнообразии)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 20 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 20 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 52 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Педагогическое мастерство и педагогическое взаимодействие в вузе.	2	0	6	0	12
2.	Тема 2. Процессуальные аспекты подготовки в вузе: педагогическое мастерство преподавателя высшей школы.	2	0	6	0	18
3.	Тема 3. Организация и управление образовательным процессом в вузе: особенности тренингов.	2	0	8	0	22
	Итого		0	20	0	52

### 4.2 Содержание дисциплины

#### Тема 1. Педагогическое мастерство и педагогическое взаимодействие в вузе.

1. Специфика и структура организации педагогического взаимодействия как одного из основных компонентов педагогического мастерства: средства и условия, факторы организации педагогического взаимодействия.
2. Специфика организации педагогического взаимодействия преподавателя вуза и студентов.
3. Педагогическая техника: особенности педагогической работы в вузе.

#### Тема 2. Процессуальные аспекты подготовки в вузе: педагогическое мастерство преподавателя высшей школы.

4. Приемы оптимизации педагогического взаимодействия как одного из основных компонентов педагогического мастерства: методы и средства.
5. Развитие коммуникативных способностей педагога в вузе.
6. Приемы косвенного взаимодействия педагога, условия их успешного применения. Пути ликвидации последствий конфликта: приемы предупреждения и разрешения конфликтов.

### **Тема 3. Организация и управление образовательным процессом в вузе: особенности тренингов.**

7. Организация групповой и индивидуальной деятельности: прогнозирование взаимодействия со студентами.
8. Принципы и критерии формирования тренинговых групп при обучении в вузе.
9. Влияние различных методов (стилей) педагогического взаимодействия как одного из основных компонентов педагогического мастерства на образовательную деятельность в вузе.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаленного электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

#### **6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения**

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 2</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Проверка практических навыков	ПК-4, ПК-9	1. Педагогическое мастерство и педагогическое взаимодействие в вузе.

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
2	Письменная работа	ПК-4 , ПК-9	2. Процессуальные аспекты подготовки в вузе: педагогическое мастерство преподавателя высшей школы. 3. Организация и управление образовательным процессом в вузе: особенности тренингов.
3	Ситуационная задача	ПК-4 , ПК-9	2. Процессуальные аспекты подготовки в вузе: педагогическое мастерство преподавателя высшей школы. 3. Организация и управление образовательным процессом в вузе: особенности тренингов.
	<b>Зачет</b>	ОК-3, ПК-4, ПК-9	

## 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 2</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Проверка практических навыков	Продемонстрирован высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для решения отдельных задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.	1
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Ситуационная задача	Высокий уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, полностью удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	Хороший уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, в основном удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	Удовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, удовлетворяющий отдельным целям профессиональной деятельности.	Неудовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Отсутствие способности продемонстрировать результат, удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	3
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

### **6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Семестр 2**

#### **Текущий контроль**

##### **1. Проверка практических навыков**

##### **Тема 1**

1. Подберите из разных информационных источников (художественная, учебная, научно-популярная литература, периодическая печать и др.) и выпишите 7-10 ситуаций в отношении педагогического взаимодействия в вузе.

Выполните следующие задания:

- попытайтесь найти как минимум 4 способа разрешения педагогической ситуации;
  - ответьте на вопрос: "Как Вы повели бы себя в подобной ситуации?";
  - объясните значение внимания, наблюдательности, воображения преподавателя в данной ситуации.
2. Приведите примеры в отношении педагогического взаимодействия как процесса установления и развития контактов в процессе образования в вузе.
3. Охарактеризуйте стили педагогического взаимодействия: вербальные и невербальные.
4. Опишите барьеры эффективного педагогического взаимодействия как одного из основных компонентов педагогического мастерства.
5. Определите цели и задачи тренинга по педагогическому мастерству.
6. Охарактеризуйте сферы проявления педагогического мастерства и педагогического взаимодействия преподавателя вуза.
7. Приведите примеры ролевых и имитационных игр, основываясь на собственном педагогическом опыте.
8. Охарактеризуйте ролевые позиции в педагогическом взаимодействии как одном из основных компонентов педагогического мастерства.
9. Раскройте сущность дискуссии.
10. Дайте характеристику (представить в виде таблицы) сферы взаимодействия преподавателя со студентами, коллегами, руководством вуза.

##### **2. Письменная работа**

##### **Темы 2, 3**

1. Представьте письменно фрагмент тренинга по педагогическому мастерству (2-3 упражнения) в группе.
2. Представьте в письменном виде стратегии педагогического взаимодействия в конфликтных ситуациях (2-3 упражнения).
3. Представьте письменно виды тренинга по педагогическому мастерству (основываясь на личном опыте).
4. Представьте методику построения тренингового занятия по педагогическому мастерству (2-3 методики). Укажите основания для выбора содержания занятия.
5. Письменно представьте методику работы в тренинге, виды упражнений (сценарий тренинга).
6. Представьте в письменном виде фазы разработки тренинговой программы (основываясь на личном опыте).
7. Представьте в письменном виде виды ведения тренинга (с примерами).
8. Представьте письменно активные групповые методы работы применяемые в образовательном процессе в вузе (дискуссионные, игровые, сенситивные).
9. Представьте письменно пример организации тренинга по педагогическому мастерству: кейс-стади, метод инцидента, кейс-технологии.
10. Дайте описание назначению тренингов (с примерами согласно их назначению).

##### **3. Ситуационная задача**

##### **Темы 2, 3**

Ситуационные задачи выполняются студентами в специализированных учебных аудиториях (в студии ораторского и театрального мастерства, хореографических классах и т.д.) со своей академической группой.

1. Представьте в аудитории фрагмент тренинга по педагогическому мастерству (2-3 упражнения) в группе.
2. Представьте стратегии педагогического взаимодействия в конфликтных ситуациях (2-3 упражнения).
3. Представьте виды тренинга по педагогическому мастерству (основываясь на личном опыте).
4. Представьте методику построения тренингового занятия по педагогическому мастерству (2-3 методики) с указанием оснований для выбора содержания занятия.
5. Представьте фазы разработки тренинговой программы (основываясь на личном опыте).
6. Представьте методику работы в тренинге, виды упражнений.
7. Продемонстрируйте виды ведения тренинга.
8. Представьте активные групповые методы применяемые в образовательном процессе в вузе (дискуссионные, игровые, сенситивные).
9. Приведите пример организации тренинга по педагогическому мастерству: кейс-стади, метод инцидента, кейс-технологии и продемонстрируйте его в учебной аудитории.
10. Дайте описание назначению тренингов (с примерами согласно их назначению).

## Зачет

Вопросы к зачету:

1. Педагогическая техника как форма организации поведения педагога.
2. Роль педагогического взаимодействия как одного из основных компонентов педагогического мастерства в учебном процессе в вузе.
3. Роль речевой культуры в педагогическом мастерстве преподавателя вуза.
4. Специфика организации педагогического взаимодействия как одного из основных компонентов педагогического мастерства (преподаватель и студенты).
5. Организация педагогического взаимодействия при работе с коллегами, руководством ВУЗа.
6. Влияние различных методов (стилей) педагогического общения на образовательную деятельность.
7. Профессиональная компетентность и педагогическое мастерство педагога.
8. Профессионально-педагогические ошибки в деятельности педагога.
9. Принципы и критерии формирования тренинговых групп при обучении в вузе.
10. Театральная педагогика в работе преподавателя в вузе.
11. Пантомимика. Мимика.
12. Самосовершенствование как процесс педагогического мастерства преподавателя.
13. Самопознание как элемент педагогического мастерства педагога.
14. Юмор как средство педагогического мастерства.
15. Стратегии преподавателя вуза в организации тренинговых занятий.
16. Теоретические рекомендации по организации педагогического взаимодействия: тренинг как метод активного обучения.
17. Этикет в профессиональной культуре преподавателя вуза.
18. Коммуникативная культура преподавателя вуза.
19. Педагогическое взаимодействие: вербальные и невербальные средства.
20. Педагогическое мастерство и имидж педагога вуза.
21. Учет "барьеров" при организации и управлении образовательным процессом в вузе.
22. Организация и проведение тренинга с субъектами педагогического процесса.
23. Психолого-педагогические особенности профессионального становления педагога-мастера.
24. Специфические особенности и структура авторитета педагога вуза.
25. Моральные нормы-регулятивы поведения педагога как ученого.

### 6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 2</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.	1	10
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	15



Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Ситуационная задача	Студенты получают формулировку проблемной ситуации профессиональной деятельности, для которой нужно найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность анализировать элементы ситуации, навыки, необходимые для профессиональной деятельности.	3	25
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

Андриади, И. П. Основы педагогического мастерства: Учебник / Андриади И.П. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 209 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-011222-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/517427> (дата обращения: 28.06.2019)

Муродходжаева, Н.С. Игра в образовательной среде педагогического вуза: теоретико-методологический аспект [Электронный ресурс] / Наталья Сергеевна Муродходжаева. - Москва : Инфра-М, 2015. - 11 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/523332> (дата обращения: 28.06.2019)

Оганесян, Н. Т. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н. Т. Оганесян. - Москва : ФЛИНТА, 2013. - 134 с. - ISBN 978-5-9765-1726-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/462919> (дата обращения: 28.06.2019)

Шелестова, Л. В. Основы педагогического мастерства и личностного саморазвития : практикум / Л. В. Шелестова. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. - 164 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/615369> (дата обращения: 28.06.2019)

### 7.2. Дополнительная литература:

Макарова, М. Н. К проблеме взаимодействия субъектов образовательного процесса [Вестник Удмуртского университета. Серия 3. Философия. Социология. Психология. Педагогика, Вып. 1, 2010, стр. -]. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/525970> (дата обращения: 28.06.2019)

Карнаух, Н. В. Преемственность идей отечественного педагогического наследия как условие становления профессиональной компетентности учителя: Монография / Карнаух Н.В. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 163 с. (Научная мысль) ISBN 978-5-16-104296-0 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/858886> (дата обращения: 28.06.2019)

Тарасова, М. В. Культура и образование: принципы взаимодействия [Электронный ресурс] : монография / М. В. Тарасова. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2012. - 360 с. - ISBN 978-5-7638-2726-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/492274> (дата обращения: 28.06.2019)

Сковородников, А. П. Эффективное речевое общение (базовые компетенции) : словарь-справочник / под ред. А. П. Сковородникова. - Красноярск : Изд-во Сибирского федерального университета, 2012. - 882 с. - ISBN 978-5-7638-2675-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/492124> (дата обращения: 28.06.2019)

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Единая коллекция ЦОР - <http://school-collection.edu.ru>

Каталог образовательных ресурсов сети "Интернет" - <http://catalog.iot.ru>

Портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>

Российский образовательный портал - <http://www.school.edu.ru>

Сайт Международной ассоциации "Развивающее обучение" МАРО - <http://maro.newmail.ru>

Сайт центра системно-деятельностной педагогики "Школа 2000" - <http://www.sch2000.ru/pages/news.html>

Сервер "Открытый мир" - <http://www.openworld.ru>

Федеральный научно-методический центр им. Л.В. Занкова - <http://www.zankov.ru>

Фестиваль педагогических идей - <http://festival.1september.ru>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Практические занятия (семинары):</p> <p>Ориентированы на закрепление изученного материала и формирование определенных профессиональных умений и навыков. Под руководством и контролем со стороны преподавателя студенты выполняют конкретные задания, упражнения, моделируют ситуации профессиональной деятельности, решают комплекс учебно- профессиональных задач.</p> <p>Семинар - вид учебных занятий, при котором в результате предварительной работы над программным материалом преподавателя и студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения решаются задачи познавательного и воспитательного характера.</p> <p>Цель такой формы обучения - углубленное изучение дисциплины, закрепление пройденного материала, овладение методологией научного познания. Немаловажным преимуществом семинаров является и формирование навыков профессиональной дискуссии.</p> <p>На семинарских занятиях студенты и преподаватель объединяются в один общий процесс его подготовки и проведения. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии.</p> <p>Начинается семинар со вступительного слова преподавателя (5-7 мин.), в котором озвучивается тема семинара, обращается внимание на узловые проблемы для обсуждения, указывается порядок проведения занятия.</p> <p>Важнейшей частью семинарского занятия является обсуждение вопросов или доклад.</p> <p>Эффективность семинара во многом зависит от содержания выступлений, докладов, рефератов студентов.</p> <p>Важным элементом семинарского занятия является заключительное слово преподавателя. Оно может быть как общим в конце семинара, так и частным - после обсуждения отдельного вопроса плана семинара.</p> <p>Требования к выступлениям студентов</p> <p>Одним из условий, обеспечивающих успех семинарских занятий, является совокупность определенных конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам студентов. Эти требования должны быть достаточно четкими и в то же время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль, насаждать схематизм.</p> <p>Перечень требований к любому выступлению студента примерно таков:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;</li><li>- раскрытие сущности проблемы;</li><li>- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.</li></ul> <p>Важнейшие требования к выступлениям студентов - самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.</p> <p>Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения. Примеры из области наук, близких к будущей специальности студента, из сферы познания, обучения поощряются руководителем семинара. Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.</p> <p>Обсуждение докладов и выступлений</p> <p>Порядок ведения семинара может быть самым разнообразным, в зависимости от его формы и тех целей, которые перед ним ставятся.</p> <p>Обычно имеет место следующая последовательность:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>а) выступление (доклад) по основному вопросу;</li><li>б) вопросы к выступающему;</li><li>в) обсуждение содержания доклада, его теоретических и методических достоинств и недостатков, дополнения и замечания по нему;</li><li>г) заключительное слово докладчика;</li><li>д) заключение преподавателя.</li></ol> <p>Разумеется, это лишь общая схема, которая может включать в себя развертывание дискуссии по возникшему вопросу и другие элементы.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа при подготовке к занятиям по данному курсу предполагает составление опорных конспектов.</p> <p>Опорный конспект (ОК) - это развернутый план предстоящего ответа на теоретический вопрос.</p> <p>Основные требования к содержанию опорного конспекта:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полнота - это означает, что в нем должно быть отражено все содержание вопроса.</li> <li>2. Логически обоснованная последовательность изложения.</li> </ol> <p>Основные требования к форме записи опорного конспекта:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лаконичность. ОК должен быть минимальным, чтобы его можно было воспроизвести за 6 - 8 минут. По объему он должен составлять примерно один полный лист.</li> <li>2. Структурность. Весь материал должен располагаться малыми логическими блоками, т.е. должен содержать несколько отдельных пунктов, обозначенных номерами или строчными пробелами.</li> <li>3. Акцентирование. Для лучшего запоминания основного смысла ОК главную его идею выделяют рамками различных цветов, различным шрифтом, различным расположением слов (по вертикали, по диагонали).</li> <li>4. Унификация. При составлении ОК используются определённые аббревиатуры и условные знаки, часто повторяющиеся в курсе УД\МДК .</li> <li>5. Автономия. Каждый малый блок (абзац), наряду с логической связью с остальными, должен выражать законченную мысль, должен быть аккуратно оформлен (иметь привлекательный вид).</li> <li>6. Оригинальность. ОК должен быть оригинален по форме, структуре, графическому исполнению, благодаря чему, он лучше сохраняется в памяти. Он должен быть наглядным, понятным как студенту, так и преподавателю.</li> <li>7. Взаимосвязь. Текст ОК должен быть взаимосвязан с текстом учебника, что так же влияет на усвоение материала.</li> </ol> <p>Примерный порядок составления опорного конспекта.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Первичное ознакомление с материалом изучаемой темы по тексту учебника, картам, дополнительной литературе.</li> <li>2. Выделение главного в изучаемом материале, составление обычных кратких записей.</li> <li>3. Подбор к данному тексту опорных сигналов в виде отдельных слов, определённых знаков, графиков, рисунков.</li> <li>4. Продумывание схематического способа кодирования знаний, использование различного шрифта и т.д.</li> <li>5. Составление опорного конспекта</li> </ol>
проверка практических навыков	<p>Проверка практических навыков осуществляется посредством использования в образовательном процессе практических заданий, которые ориентированы на закрепление изученного материала и формирование определенных профессиональных умений и навыков.</p> <p>Под руководством и контролем со стороны преподавателя студенты выполняют конкретные задания, упражнения, моделируют ситуации профессиональной деятельности, решают комплекс учебно- профессиональных задач. Разновидностью практических занятий являются тренинги, представляющие систему регулярных упражнений, направленных на развитие определенных способностей, умений и навыков или их совершенствование.</p>
письменная работа	<p>Структурно письменная работа должна состоять из следующих разделов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Титульный лист (при необходимости).</li> <li>2. Введение. В нем нужно кратко обозначить проблему, раскрыть актуальность темы, а также очертить рамки исследования (будет освещена проблема целиком, либо какой-нибудь ее аспект).</li> <li>3. Основная часть содержит аргументированное изложение основных тезисов и своей позиции по проблеме. Изложение строится на основе аналитической работы, в том числе анализа нормативных правовых актов и фактов. Основные тезисы систематизируются, иллюстрируются примерами. Суждения автора работы должны быть доказаны. Доказательство - совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо положения с помощью других истинных и связанных с ним суждений. Структура доказательства включает в себя: <ul style="list-style-type: none"> <li>- тезис - положение, которое надо доказать;</li> <li>- аргументы - суждения, которые используются для подтверждения или опровержения. Студент должен показать связь аргументов и тезиса на основе логических правил.</li> </ul> </li> <li>4. Заключение. Это окончательные выводы по теме, умозаключения автора, к которым он приходит в результате рассуждений. Заключение должно включать выражение автором собственной позиции по рассматриваемой проблеме.</li> <li>5. Список используемой литературы (при необходимости). Формируется из перечня нормативных источников, литературы и публикаций, которые были использованы в работе</li> </ol>

Вид работ	Методические рекомендации
ситуационная задача	<p>Ситуационные задачи - это задачи, позволяющие осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление - понимание - применение - анализ - синтез - оценка.</p> <p>Специфика ситуационной задачи в том, что она носит ярко выраженный практико-ориентированный и интегративный характер, но для ее решения необходимо конкретное предметное знание.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вначале внимательно прочитайте всю информацию, изложенную в задаче, чтобы составить целостное представление о ситуации.</li> <li>2. Еще раз внимательно прочитайте информацию. Выделите те абзацы, которые кажутся вам наиболее важными.</li> <li>3. Постарайтесь сначала в устной форме охарактеризовать ситуацию. Определите, в чем ее суть, что имеет первостепенное значение, а что - второстепенное. Потом письменно зафиксируйте выводы.</li> <li>4. Зафиксируйте все факты, которые относятся к этой проблеме, (и те, которые изложены в ситуации, и те, которые вам известны из литературных источников и собственного опыта) в письменном виде. Так вы облегчите нахождение взаимосвязей между явлениями, которые описывает ситуация.</li> <li>5. Сформулируйте основные положения решения, которое, на ваш взгляд, необходимо принять относительно изложенной проблемы.</li> <li>6. Попытайтесь найти альтернативные варианты решения проблемы, если такие существуют.</li> <li>7. Разработайте перечень практических мероприятий по реализации вашего решения. Попробуйте определить достоверность достижения успеха в случае принятия предложенного вами решения.</li> <li>8. Изложите результаты решения задачи в письменной форме.</li> </ol>
зачет	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, выполненные в ходе обучения задания.</p> <p>Форма промежуточного контроля - зачет. По дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая успеваемость оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля (зачет) - в 50 баллов.</p> <p>86 баллов и более - 'отлично' (отл.);  71-85 баллов - 'хорошо' (хор.);  55-70 баллов - 'удовлетворительно' (удов.);  54 балла и менее - 'неудовлетворительно' (неуд.).</p> <p>Основные требования к ответу студента на зачете:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Владение понятийным аппаратом.</li> <li>- Анализ основных направлений по проблеме.</li> <li>- Авторская позиция.</li> <li>- Знание, понимание и анализ первоисточников.</li> <li>- Структурированность ответа.</li> <li>- Методологическая компетентность.</li> <li>- Установление междисциплинарных и межпредметных связей.</li> <li>- Прикладная и практическая направленность.</li> <li>- Лаконичность, четкость речи.</li> <li>- Соблюдение регламента.</li> </ul>

#### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Педагогическое мастерство: тренинг профессиональных компетенций" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Освоение дисциплины "Педагогическое мастерство: тренинг профессиональных компетенций" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 06.04.01 "Биология" и магистерской программе "Биоресурсы и биоразнообразие".