

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ
Директор Елабужского института КФУ
Мерзон Е.Е.
"___" "___" 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Гражданское право. Часть первая Б1.Б.17.01

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Стерхова М.И.

Рецензент(ы): Мухаметгалиева С.Х.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Мухаметгалиева С. Х.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Елабужского института КФУ (Юридический факультет):

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Стерхова М.И. (Кафедра частного и публичного права, Юридический факультет), MIsterhova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции |
|-------------------------|--|
| ОПК-1 | способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации |
| ОПК-6 | способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности |
| ПК-1 | способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности |
| ПК-13 | способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации |
| ПК-16 | способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности |
| ПК-9 | способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина |

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- понятия и основные теоретические положения науки гражданского права; роль науки гражданского права;
- актуальные проблемы правового регулирования; источники гражданского права;
- правовые позиции высших судебных органов по гражданско-правовым вопросам;
- предмет и метод гражданского права; роль и место гражданского права в системе права;
- понятие, элементы и виды гражданских правоотношений;
- правовое положение субъектов гражданских правоотношений;
- элементы гражданско-правового статуса физического лица;
- сущность и признаки юридического лица;
- порядок и способы создания, реорганизации и ликвидации юридического лица;
- организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций;
- основания банкротства физических и юридических лиц;
- виды объектов гражданских правоотношений;
- отдельные виды личных неимущественных прав.
- понятие и виды сделок, условия действительности сделок и основания их недействительности;
- виды представительств, понятие доверенности;
- особенности гражданско-правовой ответственности, основания и условия гражданско-правовой ответственности;
- исчисление сроков в гражданском праве и порядок применения исковой давности;
- определение и содержание права собственности, основания приобретения и прекращения права собственности;
- формы и способы защиты права собственности;
- способы обеспечения исполнения обязательств,
- понятие и виды обязательств, основания возникновения и прекращения обязательств;
- сущность и значение гражданско-правового договора, виды договоров в гражданском праве;
- порядок заключения, изменения и расторжения договора;
- переговоры о заключении договора.

Должен уметь:

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых отношений;
- правильно составлять проекты учредительных документов юридического лица, доверенностей, некоторых договоров, претензий, актов и иных юридических документов;
- грамотно толковать нормы гражданского права, правильно применять их в конкретной ситуации, разрешать практические задачи;
- обобщать судебную практику и правовые обычаи;
- давать обоснованные юридические заключения и консультации по гражданско-правовым вопросам.

Должен владеть:

- навыками самостоятельной работы с гражданским законодательством, нормативными актами;
- навыками поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения теоретических и практических вопросов;
- способностью анализировать и решать проблемы в сфере гражданских правоотношений в сочетании с нормами других отраслей.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять полученные знания на практике.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.17.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (Гражданское право)" и относится к базовой (обще-professionalной) части.

Осваивается на 2 курсе в 3, 4 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных(ые) единиц(ы) на 252 часа(ов).

Контактная работа - 136 часа(ов), в том числе лекции - 68 часа(ов), практические занятия - 68 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 80 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет с оценкой в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

| N | Разделы дисциплины / модуля | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Самостоятельная работа |
|----|---|---------|--|----------------------|---------------------|------------------------|
| | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| 1. | Тема 1. Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина | 3 | 2 | 4 | 0 | 3 |
| 2. | Тема 2. Источники гражданского права | 3 | 2 | 2 | 0 | 3 |
| 3. | Тема 3. Понятие и классификация гражданских правоотношений | 3 | 4 | 2 | 0 | 3 |
| 4. | Тема 4. Граждане - субъекты гражданского права. | 3 | 4 | 2 | 0 | 3 |
| 5. | Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. | 3 | 6 | 2 | 0 | 4 |

| N | Разделы дисциплины / модуля | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Самостоятельная работа |
|-----|--|---------|--|----------------------|---------------------|------------------------|
| | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| 6. | Тема 6. Российская федерация, субъекты РФ, муниципальные образования - субъекты гражданского права | 3 | 2 | 2 | 0 | 4 |
| 7. | Тема 7. Объекты гражданского права. | 3 | 4 | 2 | 0 | 5 |
| 8. | Тема 8. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. | 3 | 2 | 4 | 0 | 3 |
| 9. | Тема 9. Сделки в гражданском праве. | 3 | 2 | 4 | 0 | 3 |
| 10. | Тема 10. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Защита гражданских прав | 3 | 2 | 4 | 0 | 3 |
| 11. | Тема 11. Представительство и доверенность. | 3 | 2 | 2 | 0 | 3 |
| 12. | Тема 12. Сроки. Исковая давность. | 3 | 2 | 4 | 0 | 3 |
| 13. | Тема 13. Общие положения о праве собственности. | 4 | 2 | 4 | 0 | 4 |
| 14. | Тема 14. Право собственности физических и юридических лиц. | 4 | 2 | 4 | 0 | 4 |
| 15. | Тема 15. Государственная и муниципальная собственность. | 4 | 2 | 2 | 0 | 4 |
| 16. | Тема 16. Право общей собственности | 4 | 4 | 2 | 0 | 4 |
| 17. | Тема 17. Вещные права лиц, не являющихся собственниками. | 4 | 4 | 2 | 0 | 4 |
| 18. | Тема 18. Защита права собственности и других вещных прав. | 4 | 4 | 2 | 0 | 4 |
| 19. | Тема 19. Общие положения об обязательственном праве. | 4 | 4 | 2 | 0 | 4 |
| 20. | Тема 20. Исполнение обязательств. | 4 | 4 | 4 | 0 | 4 |
| 21. | Тема 21. Понятие и способы обеспечения обязательств. | 4 | 2 | 6 | 0 | 4 |
| 22. | Тема 22. Ответственность за нарушение обязательств. | 4 | 2 | 2 | 0 | 4 |
| 23. | Тема 23. Прекращение обязательств. | 4 | 2 | 2 | 0 | 0 |
| 24. | Тема 24. Общие положения о договорах. | 4 | 2 | 2 | 0 | |
| | Итого | | 68 | 68 | 0 | 80 |

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Гражданское право как ветвь (отрасль) права. Предмет гражданского права. Имущественные отношения, регулируемые гражданским правом. Личные неимущественные отношения, связанные с имущественными отношениями. Неотчуждаемые права и свободы человека и другие нематериальные блага, защищаемые гражданским законодательством.

Предпринимательские отношения как составная часть предмета гражданского права. Понятие предпринимательской деятельности. Подходы к регулированию "корпоративных" ("внутрикорпоративных") отношений.

Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений. Расширение сферы действия диспозитивных норм. Единый правовой режим и дифференциация предпринимательских отношений и отношений с участием гражданина как потребителя.

Место гражданского права в системе права России. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права.

Принципы гражданского права. Система гражданского права.

Функции гражданского права. Роль гражданского права в условиях рыночной экономики.

Понятие науки гражданского права. Предмет и метод науки гражданского права. История развития науки гражданского права.

Развитие российской науки гражданского права до Великой Октябрьской социалистической революции 1917г.; в период существования СССР; на современном этапе - в условиях становления рыночной экономики.

Современные научно-педагогические центры цивилистики. Взаимосвязь науки гражданского права с другими науками правоведения.

Понятие гражданского права как учебной дисциплины. Система гражданского права как учебной дисциплины и ее элементы. Основные задачи учебного курса "Гражданское право".

Тема 2. Источники гражданского права

Понятие и виды источников права.

Закон как основной источник гражданско-правового регулирования, обладающий высшей юридической силой.

Гражданский кодекс: система, новеллы, значение. Принятые в соответствии с ГК федеральные законы. История развития кодифицированного законодательства в России.

Иные правовые акты, содержащие нормы гражданского права. Их классификация.

Соотношение гражданского законодательства с другими отраслями законодательства.

Обычаи делового оборота.

Роль судебной и арбитражной практики.

Гражданско-правовое значение локального нормотворчества юридических лиц.

Гражданское законодательство и нормы международного права. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.

Толкование гражданского права. Аналогия закона и аналогия права.

Тема 3. Понятие и классификация гражданских правоотношений

Понятие гражданского правоотношения. Структура гражданского правоотношения.

Содержание гражданского правоотношения. Субъективные гражданские права и обязанности. Субъективное право и правомочие.

Понятие и виды субъектов гражданских правоотношений (физические лица, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования). Гражданская правоспособность и дееспособность. Соотношение правоспособности и субъективного гражданского права.

Объекты гражданских правоотношений.

Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.

Виды гражданских правоотношений: имущественные и неимущественные; абсолютные и относительные; вещные и обязательственные; простые и сложные. Иные классификации гражданских правоотношений.

Тема 4. Граждане - субъекты гражданского права.

Содержание и особенности гражданской правосубъектности физических лиц.

Возникновение и прекращение гражданской правоспособности физических лиц. Особенности правоспособности российских граждан, иностранцев, лиц без гражданства. Проблемы ограничения правоспособности.

Понятие и виды дееспособности физических лиц. Эмансипация. Ограничение дееспособности. Признание гражданина недееспособным.

Порядок осуществления гражданских прав и обязанностей недееспособных и ограниченно дееспособных граждан. Опекунство. Попечительство. Патронаж. Доверительное управление имуществом подопечных.

Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.

Имя гражданина. Место жительства гражданина.

Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния.

Особенности правосубъектности физического лица как предпринимателя. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя

Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.

Понятие и признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах. Зарубежные и российские теории юридического лица. Современные проблемы учения о юридических лицах в науке гражданского права. Цель создания юридических лиц.

Правосубъектность юридических лиц. Проблема Общей и Специальной правоспособности юридических лиц. Возникновение и прекращение правосубъектности юридических лиц. Лицензирование деятельности юридических лиц.

Наименование юридического лица. Место нахождения юридического лица. Органы юридических лиц. Осуществление гражданских прав и обязанностей юридического лица через его участников или представителей, отличных от его органов. Представительства и филиалы юридических лиц. Ответственность юридического лица.

Виды юридических лиц. Объединения лиц и объединения капиталов. Классификации юридических лиц в ГК. Коммерческие и некоммерческие юридические лица.

Понятие организационно-правовой формы. Система организационно-правовых форм коммерческих юридических лиц. Хозяйственные товарищества и общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Дочерние и зависимые хозяйственные общества. Дочерние общества и предприятия. Некоммерческие организации (потребительские кооперативы, общественные и религиозные организации, благотворительные и иные фонды, учреждения и др.).

Возникновение юридических лиц. Явочно-нормативно-распорядительный и разрешительный порядок создания юридических лиц. Создание юридических лиц по воле собственника или уполномоченного им органа, по воле их будущих участников, по воле учредителей. Учредительные документы юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц.

Прекращение деятельности юридических лиц. Основания прекращения деятельности юридических лиц. Реорганизация: понятие, формы, имущественные последствия. Ликвидация: понятие, порядок, имущественные последствия. Гарантии прав кредиторов юридического лица при его прекращении. Государственная регистрация прекращения деятельности юридических лиц.

Несостоятельность (банкротство) юридических лиц. Судебные и внесудебные процедуры. Реорганизационные, ликвидационные процедуры и мировое соглашение: понятие, порядок осуществления, результат. Значение института банкротства.

Юридическое лицо, предприятие, предприниматель: сравнительная характеристика.

Тема 6. Российская федерация, субъекты РФ, муниципальные образования - субъекты гражданского права

Участие Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством. Особенности их гражданской правосубъектности.

Участие Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований во внутреннем гражданском обороте и во внешнеэкономических гражданских отношениях.

Ответственность по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

Тема 7. Объекты гражданского права.

Понятие объекта гражданских правоотношений и его характерные черты.

Классификация объектов гражданских правоотношений. Предметы материального мира и нематериальные блага.

Понятие имущества. Вещи и их классификация. Средства производства и предметы потребления. Потребляемые и не потребляемые вещи. Вещи, определяемые родовыми признаками, и индивидуально-определенные вещи. Не изъятые, ограничено изъятые и изъятые из оборота вещи. Движимые и недвижимые вещи. Государственная регистрация недвижимости. Делимые и неделимые вещи. Отдельные вещи и совокупности вещей. Главная вещь и принадлежность. Плоды и доходы.

Деньги как особая категория вещей. Их характерные черты и функции. Ценные бумаги как специфическая разновидность вещей. Классификация ценных бумаг. Особый правовой режим денег и ценных бумаг.

Понятие и особенности гражданско-правового режима валютных ценностей.

Действия и услуги как объекты гражданских правоотношений: понятия и сравнительная характеристика. Фактические, юридические и комплексные услуги.

Информация как объект гражданских прав.

Результаты творческой деятельности как объекты гражданских правоотношений: понятие, особенности, классификация.

Нематериальные блага: понятие, особенности, соотношение конституционного и гражданско-правового регулирования, классификация. Защита нематериальных благ. Проблемы охраны и регулирования личных неимущественных отношений.

Тема 8. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.

Понятие оснований возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Понятие и классификация юридических фактов.

События. Действия.

Понятие юридического состава.

Значение юридических фактов как оснований возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Пределы осуществления гражданских прав.

Тема 9. Сделки в гражданском праве.

Сделка как наиболее распространенный юридический факт. Понятие и признаки сделки. Обязательство, сделка, договор: соотношение и взаимосвязь. Классификация сделок. Государственная регистрация сделок.

Форма сделок, ее значение и виды.

Условия действительности сделок: требования к субъектному составу, воле и волеизъявлению, форме и содержанию.

Недействительные сделки: понятие и виды. Последствия совершения

и исполнения недействительных сделок. Односторонняя и двусторонняя реституция, взыскание в доход государства всего полученного по сделке. Недействительность части сделки. Санация недействительной сделки.

Тема 10. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Защита гражданских прав

Понятие и принципы осуществления субъективных гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей.

Границы субъективного гражданского права. Понятие и виды пределов осуществления гражданских прав. Понятие злоупотребления правом. Антимонопольное законодательство как разновидность установления пределов осуществления гражданских прав в рамках предпринимательской деятельности и мера борьбы со злоупотреблением правом.

Особенности реализации вещных прав, обязательственных прав, личных неимущественных прав, исключительных прав.

Право на защиту как одно из правомочий субъективного гражданского права. Характер и содержание права на защиту.

Способы защиты гражданских прав. Защита гражданских прав и гражданско-правовая ответственность. Усиление роли судебной защиты гражданских прав.

Меры оперативного воздействия: понятие, общая характеристика, виды. Самозащита гражданских прав: понятие, общая характеристика. Признание недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления

Возмещение убытков, причиненных государственными органами и органами местного самоуправления. Защита гражданских прав и гражданско-правовая ответственность.

Тема 11. Представительство и доверенность.

Институт представительства как способ осуществления прав и обязанностей. Понятие полномочия. Понятие и основания возникновения представительства. Представитель и посредник: сравнительная характеристика их гражданско-правового статуса.

Виды представительства. Особенности коммерческого представительства и его правовые формы. Доверенность: понятие, форма, срок, виды. Передоверие. Прекращение доверенности и его последствия.

Последствия совершения юридически значимых действий неуполномоченным лицом или с превышением полномочий (представительство без полномочий).

Тема 12. Сроки. Исковая давность.

Понятие и значение сроков в гражданском праве. Место сроков в системе юридических фактов. Исчисление сроков.

Виды сроков в гражданском праве. Сроки, предусмотренные законом, определенные сторонами гражданского правоотношения, установленные судом. Императивные и диспозитивные сроки. Определенные и неопределенные сроки. Способы определения сроков. Общие и специальные сроки. Общие и частные сроки. Правообразующие, правоизменяющие, правопрекращающие сроки.

Сроки осуществления гражданских прав. Сроки существования субъективных гражданских прав.

Пресекательные сроки. Гарантийные сроки. Претензионные сроки.

Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Понятие и последствия просрочки.

Сроки защиты гражданских прав. Исковая давность: понятие, виды, применение. Требования, на которые не распространяется исковая давность. Начало течения, приостановление и перерыв течения, восстановление сроков исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности.

Тема 13. Общие положения о праве собственности.

Собственность в экономическом и юридическом смысле. Исторические типы собственности.

Формы собственности.

Понятие права собственности в объективном смысле.

Содержание права собственности. Понятие права собственности в субъективном смысле.

Объекты права собственности. Виды права собственности.

Основания (способы) и виды возникновения права собственности. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Риск случайной гибели имущества. Прекращение права собственности.

Тема 14. Право собственности физических и юридических лиц.

Содержание права собственности физических и юридических лиц. Субъекты и объекты права собственности физических лиц. Основания возникновения и прекращения права собственности физических лиц. Право собственности гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность. Последствия ненадлежащего осуществления права собственности гражданином.

Субъекты и объекты права собственности юридических лиц. Основания возникновения и прекращения права собственности юридических лиц. Соотношение правомочий учредителей юридического лица и юридического лица на имущество юридического лица.

Тема 15. Государственная и муниципальная собственность.

Понятие и содержание права государственной собственности. Основания возникновения и прекращения права государственной собственности. Приватизация государственного имущества.

Объекты права государственной собственности. Объекты, относящиеся исключительно к федеральной собственности. Объекты, имеющие ?альтернативный? правовой режим.

Субъекты права государственной собственности: понятие, принципы многосубъектности права государственной собственности, классификация, распределение полномочий. Государственная казна. Федеральное казначейство и его органы в административно-территориальных образованиях.

Понятие и содержание права муниципальной собственности. Объекты права муниципальной собственности.

Субъекты права муниципальной собственности. Закрепление имущества за муниципальными предприятиями и учреждениями. Муниципальная казна.

Приватизация муниципального имущества.

Тема 16. Право общей собственности

Право общей собственности: понятия, виды, основания возникновения и прекращения.

Право общей долевой собственности: понятие, режим, особенности. Понятия идеальной и реальной доли.

Правовой режим улучшений, произведенных в общем долевом имуществе одним из собственников.

Преимущественное право покупки. Момент перехода доли в праве общей собственности к приобретателю доли по договору.

Право общей совместной собственности: понятие, фидуциарный характер, режим, особенности. Защита контрагентов собственников в общей совместной собственности по договору.

Общая собственность супругов. Брачный контракт. Собственность крестьянского (фермерского) хозяйства.

Тема 17. Вещные права лиц, не являющихся собственниками.

Вещные права: понятие, содержание, основания возникновения и прекращения.

Классификация вещных прав. Сравнительная характеристика права собственности и иных вещных прав.

Право хозяйственного ведения. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения. Субъекты и объекты права хозяйственного ведения. Соотношение прав собственника и юридического лица на имущество, находящееся в хозяйственном ведении.

Право оперативного управления. Приобретение и прекращение права оперативного управления. Субъекты и объекты права оперативного управления. Соотношение прав собственника и юридического лица на имущество, находящееся в оперативном управлении.

Сервитуты. Понятие. История правового регулирования. Роль в современном гражданском законодательстве и правоприменительной практике.

Вещные права на землю.

Вещные права на иную недвижимость.

Тема 18. Защита права собственности и других вещных прав.

Понятие защиты права собственности и других вещных прав. Гражданско-правовые способы защиты права собственности и других вещных прав.

Вещно-правовые способы защиты собственности и других вещных прав. Виндикационный иск. Расчеты при возврате имущества из незаконного владения. Негаторный иск. Иск о признании права собственности.

Обязательно-правовые способы защиты права собственности и других вещных прав.

Иные способы защиты права собственности и других вещных прав. Защита интересов собственника или субъекта другого вещного права

при прекращении его прав в силу закона.

Недействительность актов, нарушающих право собственности или иное вещное право. Возмещение убытков, причиненных собственнику или субъекту иного вещного права в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов.

Тема 19. Общие положения об обязательственном праве.

Понятие обязательственного права. Сравнительный анализ обязательственного права и права собственности. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права.

Понятие обязательства. Содержание обязательства. Основания возникновения обязательств. Объекты обязательств.

Субъекты обязательств. Множественность лиц в обязательствах. Перемена лиц в обязательстве, соотношение с общим понятием правопреемства. Уступка требования. Перевод долга.

Система и классификация обязательств. Договорные и внедоговорные обязательства. Обязательства с участием профессиональных предпринимателей и других субъектов гражданских правоотношений. Односторонние и взаимные обязательства. Простые и сложные обязательства. Обязательства со строго определенным содержанием (однообъектные), альтернативные и факультативные. Главные и дополнительные обязательства. Обязательства, связанные с личностью должника или кредитора. Обязательства по отчуждению имущества в право собственности или иное вещное право. Обязательства по выполнению работ. Обязательства по оказанию услуг. Обязательства в сфере создания, использования и реализации результатов творческой деятельности. Денежные обязательства. Обязательства, вытекающие из односторонних действий. Иные классификации.

Тема 20. Исполнение обязательств.

Понятие исполнения обязательств. Принципы исполнения обязательств и их особенности в зависимости от вида обязательств.

Надлежащее исполнение. Субъект исполнения. Третьи лица при исполнении обязательств. Предмет исполнения обязательств. Качество исполнения обязательств. Срок исполнения обязательств. Досрочное исполнение обязательств. Место исполнения обязательств. Способ исполнения обязательств. Исполнение обязательства по частям. Валюта денежных обязательств. Особенности исполнения по видам обязательств. Исполнение обязательств при множественности лиц. Исполнение обязательства долга в депозит. Встречное исполнение обязательств.

Тема 21. Понятие и способы обеспечения обязательств.

Понятие обеспечения исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Их соотношение с общими мерами защиты субъективных гражданских прав. Соотношение основного и обеспечивающего обязательств.

Неустойка: понятие, виды. Форма соглашения о неустойке.

Залог: понятие, содержание. Проблема соотношения вещного и обязательственного элементов в залоговом правоотношении. Основания возникновения залога. Виды залога. Прекращение залога.

Удержание: понятие и правовая природа. Основания удержания. Порядок удовлетворения требований кредитора. Сравнительная характеристика удержания и залога.

Поручительство: понятие, содержание, форма, сфера применения. Права, обязанности и ответственность поручителя. Прекращение поручительства.

Независимая гарантия: понятие, содержание, форма, сфера применения. Права и обязанности гаранта, принципала и бенефициара. Независимость гарантии от основного обязательства. Прекращение независимой гарантии.

Задаток: понятие, отличие от аванса. Форма соглашения о задатке. Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспеченного задатком.

Обеспечительный платеж.

Тема 22. Ответственность за нарушение обязательств.

Гражданско-правовые санкции и их виды. Понятие гражданско-правовой ответственности в широком смысле. Понятие гражданско-правовой ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств. Функции и принципы гражданско-правовой ответственности. Соотношение гражданско-правовой ответственности и санкций.

Основание и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Неправомерное поведение как условие ответственности. Обстоятельства, исключающие противоправность. Сравнительная характеристика понятий "убытки", "ущерб", вред. Причинная связь между противоправным поведением и наступившим результатом. Понятие вины и ее специфика в гражданском праве. Случаи ответственности независимо от вины в гражданском праве и их обоснование. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Понятие и значение случая непреодолимой силы. Понятие и значение риска в гражданском праве.

Виды ответственности в гражданском праве. Неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств. Ответственность за неисполнение денежного обязательства. Просрочка должника. Просрочка кредитора. Ответственность за действия третьих лиц.

Размер гражданско-правовой ответственности. Определение размера причиненных убытков. Учет вины при определении размера гражданско-правовой ответственности. Основания снижения размера гражданско-правовой ответственности и освобождения от нее.

Тема 23. Прекращение обязательств.

Понятие, основания и способы прекращения обязательств. Прекращение обязательств надлежащим исполнением. Прекращение обязательства предоставлением отступного. Понятие отступного.

Прекращение обязательства зачетом. Условия применения зачета. Случаи недопустимости зачета. Зачет при уступке требования.

Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице.

Прекращение обязательства новацией. Понятие новации. Прощение долга. Пределы применения прощения долга.

Прекращение обязательства невозможностью исполнения. Понятие невозможности исполнения.

Прекращение личных обязательств. Другие способы прекращения обязательств.

Сравнительная характеристика понятий: прекращение обязательства, исполнение обязательства, расторжение обязательства.

Тема 24. Общие положения о договорах.

Обязательство, сделка, договор: понятия, сравнительная характеристика. Договор как юридический факт и правоотношение. Значение договора в условиях рыночной экономики.

Содержание договора. Существенные условия (пункты) договора. Другие условия договора: обычные, случайные. Изменение условий договора. Толкование договора.

Классификация договоров. Публичный договор. Договор присоединения. Предварительный договор. Договор в пользу третьего лица. Рамочный договор. Абонентский договор. Опционный договор.

Заключение договора. Оферта и акцепт. Способы заключения договоров. Заключение договора на торгах.

Изменение и расторжение договора.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

| Этап | Форма контроля | Оцениваемые компетенции | Темы (разделы) дисциплины |
|------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|
| Семестр 3 | | | |
| | Текущий контроль | | |

| Этап | Форма контроля | Оцениваемые компетенции | Темы (разделы) дисциплины |
|------------------|-------------------------|--|--|
| 1 | Устный опрос | ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-13, ПК-16, ПК-9 | 1. Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина 2. Источники гражданского права 3. Понятие и классификация гражданских правоотношений 4. Граждане - субъекты гражданского права. 6. Российская федерация, субъекты РФ, муниципальные образования - субъекты гражданского права 7. Объекты гражданского права. 8. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. 9. Сделки в гражданском праве. 10. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Защита гражданских прав 11. Представительство и доверенность. 12. Сроки. Исковая давность. |
| 2 | Тестирование | ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-13, ПК-16, ПК-9 | 1. Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина 2. Источники гражданского права 3. Понятие и классификация гражданских правоотношений 4. Граждане - субъекты гражданского права. 5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. 6. Российская федерация, субъекты РФ, муниципальные образования - субъекты гражданского права 7. Объекты гражданского права. 8. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. 9. Сделки в гражданском праве. 10. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Защита гражданских прав 11. Представительство и доверенность. 12. Сроки. Исковая давность. |
| 3 | Реферат | ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-13, ПК-16, ПК-9 | 1. Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина 2. Источники гражданского права 3. Понятие и классификация гражданских правоотношений 4. Граждане - субъекты гражданского права. 5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. 6. Российская федерация, субъекты РФ, муниципальные образования - субъекты гражданского права 7. Объекты гражданского права. 8. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. 9. Сделки в гражданском праве. 10. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Защита гражданских прав 11. Представительство и доверенность. 12. Сроки. Исковая давность. |
| | Зачет с оценкой | ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-13, ПК-16, ПК-9 | |
| Семестр 4 | | | |
| | Текущий контроль | | |
| 1 | Устный опрос | ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-13, ПК-16, ПК-9 | 13. Общие положения о праве собственности. 14. Право собственности физических и юридических лиц. 15. Государственная и муниципальная собственность. 16. Право общей собственности 17. Вещные права лиц, не являющихся собственниками. 18. Защита права собственности и других вещных прав. 19. Общие положения об обязательственном праве. 20. Исполнение обязательств. 21. Понятие и способы обеспечения обязательств. 22. Ответственность за нарушение обязательств. 23. Прекращение обязательств. 24. Общие положения о договорах. |

| Этап | Форма контроля | Оцениваемые компетенции | Темы (разделы) дисциплины |
|------|-------------------------------|--|--|
| 2 | Тестирование | ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-13, ПК-16, ПК-9 | 13. Общие положения о праве собственности. 14. Право собственности физических и юридических лиц. 15. Государственная и муниципальная собственность. 16. Право общей собственности 17. Вещные права лиц, не являющихся собственниками. 18. Защита права собственности и других вещных прав. 19. Общие положения об обязательственном праве. 20. Исполнение обязательств. 21. Понятие и способы обеспечения обязательств. 22. Ответственность за нарушение обязательств. 23. Прекращение обязательств. 24. Общие положения о договорах. |
| 3 | Курсовая работа по дисциплине | ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-13, ПК-16, ПК-9 | 13. Общие положения о праве собственности. 14. Право собственности физических и юридических лиц. 15. Государственная и муниципальная собственность. 16. Право общей собственности 17. Вещные права лиц, не являющихся собственниками. 18. Защита права собственности и других вещных прав. 19. Общие положения об обязательственном праве. 20. Исполнение обязательств. 21. Понятие и способы обеспечения обязательств. 22. Ответственность за нарушение обязательств. 23. Прекращение обязательств. 24. Общие положения о договорах. |
| | Экзамен | ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-13, ПК-16, ПК-9 | |

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Форма контроля | Критерии оценивания | | | | Этап |
|-------------------------|--|---|--|---|------|
| | Отлично | Хорошо | Удовл. | Неуд. | |
| Семестр 3 | | | | | |
| Текущий контроль | | | | | |
| Устный опрос | В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | 1 |
| Тестирование | 86% правильных ответов и более. | От 71% до 85 % правильных ответов. | От 56% до 70% правильных ответов. | 55% правильных ответов и менее. | 2 |

| Форма контроля | Критерии оценивания | | | | Этап |
|-------------------------|---|---|---|---|------|
| | Отлично | Хорошо | Удовл. | Неуд. | |
| Реферат | Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая. | Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя. | Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используются источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая. | Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используются источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна. | 3 |
| Зачет с оценкой | Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. | Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. | Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. | Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | |
| Семестр 4 | | | | | |
| Текущий контроль | | | | | |
| Устный опрос | В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. | 1 |
| Тестирование | 86% правильных ответов и более. | От 71% до 85 % правильных ответов. | От 56% до 70% правильных ответов. | 55% правильных ответов и менее. | 2 |

| Форма контроля | Критерии оценивания | | | | Этап |
|-------------------------------|---|---|---|---|------|
| | Отлично | Хорошо | Удовл. | Неуд. | |
| Курсовая работа по дисциплине | Продемонстрирован высокий уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам. Работа характеризуется оригинальностью, теоретической и/или практической ценностью. Оформление соответствует требованиям. | Продемонстрирован средний уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники. Структура работы и применённые методы в целом соответствуют поставленным задачам. Работа в достаточной степени самостоятельна. Оформление в основном соответствует требованиям. | Продемонстрирован низкий уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, методы и структура работы частично соответствуют её задачам. Уровень самостоятельности низкий. Оформление частично соответствует требованиям. | Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, методы и структура работы не соответствуют её задачам. Работа несамостоятельна. Оформление не соответствует требованиям. | 3 |
| Экзамен | Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. | Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. | Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. | Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | |

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 3

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12

1. Роль и место принципов гражданского права в современном экономическом обороте.

2. Место гражданского права в системе частного права.

3. Соотношение торгового (коммерческого), хозяйственного (предпринимательского) и гражданского права в России.

4. Основные особенности гражданско - правового метода регулирования общественных отношений.
5. Соотношение публично-правовых и частных начал в современном российском гражданском праве.
6. Соотношение публично-правовых и частных начал в гражданском праве современных континентальных правовых системах.
7. Проблема выявления критериев разграничения гражданского и административного права.
8. Гражданское и трудовое право: соотношение и разграничение.
9. Гражданское и семейное право: соотношение и разграничение.
10. Понятие имущественных отношений, регулируемых гражданским правом: обзор основных позиций.
11. Личные неимущественные отношения как предмет гражданско-правового регулирования: проблемы и пути разрешения.
12. Принципы российского гражданского права: юридическая доктрина и практика применения.
13. Добросовестность в российском гражданском праве: проблемы и перспективы законодательного регулирования.
14. Обычное право как источник (форма) гражданского права.
15. Судебная практика применения норм и принципов международного права при разрешении гражданско - правовых споров.
16. Обычаи делового оборота и их соотношение со смежными категориями.
17. Правоспособность и субъективные гражданские права граждан: проблемы теории и практики.
18. Проблемы злоупотребления правом в гражданском праве России.
19. Способы защиты гражданских прав: проблемы теории и практики.
20. Особенности участия несовершеннолетних в гражданских правоотношениях.
21. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим: проблемы теории и практики.
22. Особенности гражданско - правового положения индивидуальных предпринимателей.
23. Проблемы правового регулирования несостоятельности (банкротства) гражданина в России.
24. Понятие и сущность юридического лица.
25. Виды юридических лиц
26. Правосубъектность юридического лица
27. Реорганизация и ликвидация юридических лиц в гражданском праве России
28. Банкротство юридического лица, стадии.
29. Товарищество как юридическое лицо.
30. Общество с ограниченной ответственностью как юридическое лицо
31. Акционерное общество как юридическое лицо..
32. Некоммерческое товарищество и некоммерческое партнерство
33. Правовая природа устава юридического лица.
34. Ответственность юридического лица: проблема вины.
35. Понятие и виды объектов гражданских прав.
36. Особенности правового режима сложных вещей.
37. Нематериальные блага как объекты гражданских прав
38. Понятие сделки: обзор основных подходов.
39. Виды сделок: проблемы классификации.
40. Понятие и значение односторонних сделок
41. Проблема абстрактных и казуальных сделок.
42. Мнимые и притворные сделки.
43. Форма сделок: эволюция правового регулирования.
44. Соотношение воли и волеизъявления в сделке.
45. Юридическая природа полномочия представителя.
46. Понятие и виды сроков в гражданском праве
47. Правила исчисления сроков в гражданском праве.

2. Тестирование

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12

1. Гражданское право представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:

- а) имущественные и личные неимущественные;
- б) дисциплинарные;
- в) экономические и финансовые;
- г) налоговые.

2. Имущественные отношения представляют собой:

- а) отношение человека к имуществу, вещи;
- б) связь между вещами;
- в) связь между субъектом гражданского права и имуществом;
- г) отношения между субъектами по поводу принадлежности и перехода имущественных благ.

3. Личные неимущественные отношения, являющиеся предметом гражданского права, характеризуются следующими чертами:
- а) возникают по поводу неимущественных благ и неразрывно связаны с личностью участвующих в данных правоотношениях;
 - б) складываются исключительно между физическими лицами;
 - в) складываются между юридическими лицами по поводу нематериальных благ;
 - г) возникают по поводу имущественных благ и связаны с личностью участников правоотношения.
4. К личным неимущественным отношениям, регулируемым гражданским правом, относятся:
- а) только личные неимущественные отношения, связанные с имущественными;
 - б) только личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными;
 - в) личные неимущественные отношения, связанные с имущественными, и личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными.)
5. По действующему законодательству предпринимательской признается:
- а) деятельность, направленная на систематическое извлечение прибыли;
 - б) деятельность, направленная на разовое извлечение прибыли;
 - в) деятельность, направленная на любое извлечение прибыли, как разовое, так и систематическое;
 - г) деятельность, приводящая к получению разовых доходов в качестве побочных заработков.
6. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений характеризуется такими чертами, как:
- а) равенство, автономия воли, имущественная самостоятельность участников;
 - б) равенство, соблюдение интересов другой стороны, имущественная самостоятельность участников;
 - в) зависимость прав участников отношений от их материального и социального положения;
 - г) отсутствие права на защиту участниками отношений их имущественных интересов.
7. Принцип равенства участников гражданских правоотношений означает:
- а) зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от их материального и социального положения;
 - б) зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от организационно-властной зависимости друг от друга;
 - в) равные основания возникновения, изменения и прекращения субъективных гражданских прав у их носителей;
 - г) неравные основания и условия ответственности участников правоотношений.
8. Принцип свободы договора означает:
- а) право стороны отказаться от договора независимо от согласия на то другой стороны;
 - б) право участников договора на выбор партнера и понуждения его к заключению договора;
 - в) право субъектов на выбор партнера по договору, определение предмета договора и формирование его условий по своему усмотрению.
9. Гражданское законодательство Российской Федерации состоит из регулирующих имущественные и личные неимущественные отношения:
- а) Гражданского кодекса Российской Федерации и Семейного кодекса Российской Федерации;
 - б) Гражданского кодекса Российской Федерации и Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;
 - в) Гражданского кодекса Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации и Трудового кодекса Российской Федерации;
 - г) Гражданского кодекса Российской Федерации и принятых в соответствии с ним федеральных законов.
10. Нормы гражданского права, содержащиеся в федеральных законах и подзаконных нормативных актах, должны соответствовать:
- а) Гражданскому кодексу Российской Федерации и Семейному кодексу Российской Федерации;
 - б) Гражданскому кодексу Российской Федерации и Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации;
 - в) Гражданскому кодексу Российской Федерации;
 - г) другим федеральным законам, принятым ранее.
11. По общему правилу действие закона распространяется на отношения:
- а) возникающие после введения его в действие;
 - б) возникающие после введения его в действие при обязательном согласии сторон;
 - в) возникшие до введения его в действие по соглашению сторон;
 - г) возникшие до введения его в действие по требованию одной из сторон
12. Обычаем делового оборота согласно действующему российскому законодательству является:
- а) правило поведения, установленное монополистом к какой-либо сфере предпринимательской деятельности;
 - б) сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской деятельности правило поведения, не предусмотренное законодательством;
 - в) любое правило, обладающее признаками делового обычая.
13. Субъективные права и обязанности сторон составляют:
- а) предмет правоотношения;
 - б) объект правоотношения;

- в) содержание правоотношения;
- г) условия правоотношения.

14. Вставьте необходимое: Гражданское право регулирует имущественные, _____ личные неимущественные правоотношения.

- а) а не;
- б) а также в случаях, специально предусмотренных законом;
- в) а также подобные им;
- г) а также связанные с ними.

15. Правоспособность гражданина это способность:

- а) иметь гражданские права и нести обязанности;
- б) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности;
- в) иметь имущество на праве собственности;
- г) совершать любые не противоречащие закону сделки и участвовать в обязательствах; избирать место жительства.

16. Дееспособность гражданина это способность:

- а) быть субъектом гражданских правоотношений;
- б) приобретать права и обязанности;
- в) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности;
- г) быть стороной гражданско-правового договора.

17. Дееспособность гражданина возникает в полном объеме:

- а) с 14 лет;
- б) с 18 лет;
- в) по общему правилу с 18 лет;
- г) с 18 лет или ранее, в случае наличия заработка или стипендии.

18. Одиноким гражданин, злоупотребляющий алкоголем:

- а) может быть признан ограниченно дееспособным;
- б) может быть признан лишенным дееспособности;
- в) не может быть признан ограниченно дееспособным;
- г) может быть лишен дееспособности главным врачом специального медицинского учреждения.

19. Какое место признается местом жительства гражданина?

- а) место, где гражданин преимущественно проживает;
- б) место, где гражданин постоянно или преимущественно проживает;
- в) место, где гражданин постоянно проживает.

20. Юридическое лицо действующим законодательством определено как:

- а) организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность и отвечающая по всем своим обязательствам, принадлежащим ей на праве собственности имуществом, которая может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
- б) организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
- в) объединение физических лиц, основанное на их имущественном или трудовом участии, которое может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

21. Является ли самостоятельная имущественная ответственность необходимым признаком юридического лица?

- а) не является;
- б) является только в отношении государственных унитарных предприятий;
- в) является.

23. С какого момента прекращается правоспособность юридического лица?

- а) с момента принятия учредителями решения о ликвидации юридического лица;
- б) с момента завершения расчетов со всеми кредиторами и утверждения ликвидационного баланса;
- в) с момента внесения записи об исключении юридического лица из государственного реестра.

24. В чем отличие реорганизации от ликвидации юридического лица?

- а) реорганизация юридического лица не является прекращением его деятельности, ликвидация всегда связана с прекращением деятельности;
- б) реорганизация является прекращением деятельности юридического лица с передачей прав и обязанностей в порядке правопреемства, при ликвидации такой передачи прав и обязанностей не происходит;
- в) реорганизация является изменением формы собственности юридического лица, ликвидация является прекращением деятельности юридического лица.

25. В каких организационно-правовых формах могут создаваться коммерческие организации?

- а) в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий;
- б) в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий, а также в формах, предусмотренных иными федеральными законами об отдельных видах коммерческих организаций;
- в) в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий, а также в формах, предусмотренных учредителями при создании коммерческой организации.

26. Могут ли некоммерческие организации заниматься предпринимательской деятельностью?

- а) нет, не могут, так как это некоммерческие организации;
- б) да, могут, если право на занятие предпринимательской деятельностью закреплено в учредительных документах некоммерческой организации наряду с основными видами деятельности;
- в) некоммерческие организации могут осуществлять предпринимательскую деятельность, указанную в их учредительных документах, и если она служит достижению целей, ради которых созданы коммерческие организации, и соответствует этим целям.

27. Правоспособность юридического лица прекращается с момента:

- а) принятия учредителями решения о ликвидации юридического лица;
- б) завершения расчетов со всеми кредиторами и утверждения ликвидационного баланса;
- в) внесения записи в государственный реестр об исключении из него юридического лица.

28. Собственник имущества не несет субсидиарной ответственности:

- а) по долгам казенного предприятия;
- б) по долгам муниципального унитарного предприятия;
- в) по долгам учреждения.

29. Исковая давность представляет собой:

- а) давность владения вещью, дающая основание для признания за лицом права собственности на нее;
- б) срок для реализации определенных гражданских прав;
- в) срок, предоставляемый законом для защиты нарушенного права.

30. Не влечет приостановления течения срока исковой давности:

- а) нахождение ответчика на военной службе;
- б) мораторий на исполнение обязательств;
- в) наводнение.

3. Реферат

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12

1. Публично-правовые элементы в гражданском праве
2. Добросовестность как принцип гражданского права
3. Свобода гражданско-правового договора и его границы
4. Согласие и соглашение в гражданском праве
5. Риск случайной гибели вещи
6. Действия в обход закона как форма злоупотребления правом
7. Самозащита гражданских прав
8. Преимуществовые права в гражданском праве
9. Ограничение дееспособности граждан
10. Неприкосновенность частной жизни: содержание, границы, защита
11. Заключение сделки неуполномоченным лицом
12. Сделка, совершённая с целью, противной основам правопорядка или нравственности
13. Соотношение требований о реституции и виндикации как способов защиты имущественных прав

Зачет с оценкой

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Предмет и метод гражданского права как важнейшей отрасли российского права. Принципы и система гражданского права.
2. Источники гражданского права. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Гражданское правоотношение: понятие, содержание и виды. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Юридические факты и их классификация.
4. Правоспособность и дееспособность граждан.
5. Ограничение дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным.
6. Опекa и попечительство в гражданском праве. Патронаж.
7. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим.
8. Юридические лица как субъекты гражданского права. Понятие и признаки, правоспособность и средства юридического лица как субъекта гражданского права.
9. Образование и прекращение деятельности юридических лиц. Учредительные документы.
10. Классификация юридических лиц в гражданском праве.

11. Хозяйственные товарищества. Их виды и правосубъектность.
12. Хозяйственные общества. Их виды и правосубъектность.
13. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как юридические лица.
14. Некоммерческие корпоративные организации.
15. Некоммерческие унитарные организации.
16. Реорганизация юридических лиц.
17. Ликвидация юридических лиц. Банкротство (несостоятельность) юридических лиц.
18. Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений.
19. Объекты гражданских прав. Понятие и виды.
20. Вещи как объекты гражданских прав и их классификация.
21. Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
22. Нематериальные блага и их защита в гражданском праве.
23. Гражданско-правовые сделки. Понятие и виды.
24. Условия действительности сделок. Форма сделок и последствия ее несоблюдения.
25. Недействительность сделок и ее последствия.
26. Решение собрания (принятие, основания недействительности).
27. Представительство. Понятие, основания возникновения и виды.
28. Доверенность. Понятие, форма, основания и последствия прекращения.
29. Сроки в гражданском праве. Их виды и порядок исчисления.
30. Исковая давность. Сроки исковой давности и их применение.

Семестр 4

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24

1. Понятие и содержание права собственности в российской юридической доктрине
2. Формы и виды права собственности.
3. Приобретение права собственности.
4. Прекращение права собственности
5. Право общей долевой собственности
6. Право общей совместной собственности
7. Право собственности на земельные участки
8. Право собственности на жилые помещения
9. Субъекты права государственной и муниципальной собственности
10. Государственная казна как объект права собственности государства.
11. Приватизация жилых помещений в государственном и муниципальном жилом фонде: проблемы теории и практики.
12. Субъекты и объекты права собственности хозяйственных обществ
13. Понятие и содержание права собственности граждан России
14. Система обязательств в гражданском праве России
15. Долевые и солидарные обязательства
16. Обязательства с участием третьих лиц
17. Уступка требования и перевод долга в обязательствах
18. Понятие и способы исполнения обязательств
19. Правовые проблемы залога и его значение в гражданско -правовом обороте.
20. Ипотека и ипотечный кредит
21. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств
22. Понятие договора
23. Соотношение и взаимосвязь свободы договора и договорной дисциплины.
24. Проблема существенных условий договора.
25. Соотношение гражданско-правового, предпринимательского и хозяйственного договоров в российской юридической доктрине.
26. Система договоров: проблемы классификации.
27. Распорядительные и обязательственные договоры в гражданском праве
28. Рамочные договоры в гражданском праве России
29. Толкование договора
30. Условия договора и обычаи делового оборота.
31. Стадии и способы заключения гражданско-правовых договоров
32. Особенности заключения договора на торгах и аукционах.

2. Тестирование

Темы 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24

Тесты: 1

1. Объектами вещных прав являются:

- а) индивидуально-определенные вещи;
- б) действия участников имущественного отношения;
- в) имущественные права;
- г) индивидуально-определенные вещи и действия;
- д) вещи, определяемые родовыми признаками, и действия.

2. Право собственности в объективном смысле это правовые нормы, определяющие вид и меру поведения лиц:

- а) по присвоению и пользованию имуществом;
- б) по владению имуществом;
- в) по распоряжению имуществом;
- г) по владению, пользованию, распоряжению имуществом.

3. Право собственности в субъективном смысле это юридически обеспеченная возможность лица:

- а) владеть имуществом;
- б) пользоваться имуществом по своему усмотрению;
- в) владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом по своему усмотрению;
- г) владеть и распоряжаться имуществом по своему усмотрению.

4. В соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации признаются:

- а) частная, государственная и муниципальная формы собственности;
- б) государственная и муниципальная формы собственности;
- в) долевая и совместная формы собственности;
- г) частная и коллективная формы собственности.

5. В соответствии с действующим законодательством имущество может находиться:

- а) лишь в частной собственности физических лиц;
- б) лишь в собственности Российской Федерации и ее субъектов;
- в) лишь в государственной и муниципальной собственности;
- г) в частной собственности физических и юридических лиц, а также в государственной и муниципальной собственности.

6. Правомочие владения представляет собой:

- а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;
- б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;
- в) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов;
- г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

7. Правомочие пользования представляет собой:

- а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;
- б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;
- в) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов;
- г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

8. Правомочие распоряжения представляет собой:

- а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;
- б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;
- в) совокупность действий, направленных на удержание чужой вещи;
- г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

9. Лицо, не являющееся собственником имущества, но добросовестно, открыто и непрерывно владеющее этим имуществом как своим, приобретает право собственности на это имущество:

- а) по истечении двадцати лет в отношении недвижимости и по истечении десяти лет в отношении движимого имущества;
- б) по истечении десяти лет в отношении недвижимости и по истечении пяти лет в отношении движимого имущества;
- в) по истечении пятнадцати лет в отношении недвижимости и по истечении пяти лет в отношении движимого имущества;
- г) по истечении десяти лет как в отношении недвижимости, так и в отношении движимого имущества.

10. На праве хозяйственного ведения имущество закрепляется:

- а) за казенным предприятием;
- б) за муниципальным учреждением;
- в) за государственным предприятием;
- г) за производственным кооперативом;
- д) за учреждением, созданным общественной организацией.

11. Право хозяйственного ведения возникает у унитарного предприятия:

- а) с момента принятия решения уполномоченным на то органом;
- б) с момента государственной регистрации предприятия;

- в) с момента передачи ему имущества собственником;
г) с момента начала перечисления части прибыли собственнику имущества.
12. Унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, согласие собственника имущества необходимо:
- а) для совершения любых сделок с предоставленным имуществом;
б) только для совершения сделок с недвижимым имуществом;
в) решение о совершении сделки предприятие принимает самостоятельно.
13. На праве оперативного управления имущество закрепляется:
- а) за казенным предприятием;
б) за потребительским кооперативом;
в) за дочерним предприятием государственного или муниципального предприятия;
г) за сельскохозяйственным производственным кооперативом.
14. Собственник имущества не несет субсидиарной ответственности:
- а) по долгам казенного предприятия;
б) по долгам муниципального унитарного предприятия;
в) по долгам учреждения.
15. Казенное предприятие создается на основе:
- а) только федеральной государственной собственности;
б) государственной и муниципальной собственности;
в) частной собственности;
г) любой формы собственности.
16. Только на денежные средства и имущество, приобретенное в результате собственной деятельности, может быть обращено взыскание:
- а) по долгам унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения;
б) по долгам унитарного предприятия, основанного на праве оперативного управления;
в) по долгам финансируемого собственником учреждения.
17. Доходы, полученные учреждением от разрешенной ему предпринимательской деятельности, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают:
- а) в бюджет государства;
б) местный бюджет;
в) в самостоятельное распоряжение учреждения;
г) в собственность учредителя учреждения.
18. Субъектами сервитутных отношений могут быть:
- а) Российская Федерация;
б) субъекты Российской Федерации;
в) муниципальные образования;
г) граждане и юридические лица.
19. Распоряжение имуществом, находящимся в общей долевой собственности, осуществляется:
- а) по согласию всех собственников;
б) с согласия более половины собственников;
в) с согласия двух третей общего числа собственников;
г) в соответствии с решением суда.
20. Распоряжение имуществом, находящимся в общей совместной собственности, осуществляется:
- а) по согласию всех участников общей собственности;
б) с согласия более половины участников общей собственности;
в) с согласия двух третей общего числа участников общей собственности;
г) в соответствии с решением суда.

Тесты: 2

1. Исключительная неустойка предусматривает право потерпевшей стороны взыскать:
- а) только убытки;
б) только неустойку;
в) неустойку и убытки.
2. Ипотека представляет собой:
- а) залог движимого имущества;
б) залог недвижимого имущества;
в) кредитование под залог недвижимости.
3. Соглашение о задатке заключается:
- а) в устной форме;
б) в письменной форме;

- в) исключительно в нотариальной форме.
4. Обязательство считается взаимным, если:
- а) каждая сторона обязательства имеет как права, так и обязанности;
 - б) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - только обязанности;
 - в) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне как права, так и обязанности;
 - г) одной стороне обязательства принадлежат только обязанности, а другой стороне как права, так и обязанности.
5. Обязательство считается односторонним, если:
- а) каждая сторона обязательства имеет как права, так и обязанности;
 - б) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - только обязанности;
 - в) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - как права, так и обязанности;
 - г) одной стороне обязательства принадлежат только обязанности, а другой стороне как права, так и обязанности.
6. Уступка права требования допускается:
- а) только с согласия должника;
 - б) независимо от согласия должника;
 - в) по взаимному согласию кредитора и должника;
 - г) при условии уведомления кредитором должника.
7. Перевод долга допускается:
- а) только с согласия должника;
 - б) без согласия должника;
 - в) по взаимному согласию кредитора и должника;
 - г) при условии уведомления кредитором должника

Тесты: 3

1. До получения оферты ее адресатом оферент:
- а) вправе отозвать оферту;
 - б) не имеет права отзыва оферты;
 - в) вправе отозвать оферту только в случае, если это оговорено в самой оферте.
2. Предварительный договор заключается в форме:
- а) устной, по взаимному согласованию;
 - б) письменной, в зависимости от стоимости сделки;
 - в) нотариальной, по требованию одной из сторон;
 - г) установленной для основного договора, а если форма для последнего не установлена, то в простой письменной форме
3. Договор считается заключенным, если между сторонами в требуемой в подлежащих случаях форме достигнуто соглашение:
- а) о предмете договора;
 - б) об условиях, которые названы законом в качестве существенных;
 - в) об условиях, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение;
 - г) обо всем, указанном в пунктах а-в.
4. Организатор открытого аукциона вправе отказаться от его проведения, но не позднее чем:
- а) за 5 дней до наступления даты его проведения;
 - б) за 3 дня до наступления даты его проведения;
 - в) за 12 дней до наступления даты его проведения.
5. Организатор открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения, но не позднее чем:
- а) за 15 дней до наступления даты его проведения;
 - б) за 25 дней до наступления даты его проведения;
 - в) за 30 дней до наступления даты его проведения;
 - г) за 60 дней до наступления даты его проведения.
6. Соглашение об изменении или расторжении договора совершается в форме:
- а) только письменной;
 - б) только нотариальной;
 - в) в той же, в какой был заключен договор;
 - г) любой.
7. В случае одностороннего отказа от исполнения договора полностью или частично договор считается расторгнутым, когда такой отказ допускается:
- а) законом;
 - б) соглашением сторон;
 - в) законом или соглашением сторон.

3. Курсовая работа по дисциплине

Темы 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24

1. Институт приобретательной давности в гражданском праве России: эволюция правового регулирования.
2. Институт гражданско-правовой ответственности в российской цивилистической доктрине: обзор основных подходов.
3. Ответственность при осуществлении предпринимательской деятельности в гражданском законодательстве России: теория и судебная практика.
4. Основания гражданско-правовой ответственности (противоправность, вред, причинно -следственная связь, вина) и их влияние на возникновение охранительного правоотношения.
5. Понятие и исчисление убытков в гражданском праве: анализ доктринальных положений, законодательства и судебной практики.
6. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности (по материалам судебной практики).
7. Понятие и значение риска в гражданском праве России: современное состояние и перспективы.
8. .Компенсация морального вреда: эволюция правового регулирования.
9. Понятие и содержание права собственности в российской юридической доктрине(обзор основных позиций).
10. Формы и виды права собственности: эволюция и перспективы правового регулирования.
11. Ограниченные вещные права: проблемы теории и практики.
12. Приобретение права собственности: теоретические и практические проблемы.
13. Прекращение права собственности: анализ законодательства и судебной практики.
14. Право общей долевой собственности: проблемы теории и практики.
15. Право общей совместной собственности: проблемы теории и практики.
16. .Право собственности на земельные участки: проблема теории и практики.
17. Право собственности на жилые помещения: проблемы теории и практики.
18. Сравнительно правовой анализ защиты права собственности и других вещных прав в континентальных и англо- американских правовых системах.
19. Проблема конкуренции вещных и обязательственных способов защиты права собственности.
20. Правовое положение давностного владельца.
21. Учение о владении: зарождение, эволюция и современное состояние.
22. Проблема владения и держания в российской цивилистической доктрине.
23. Субъекты права государственной и муниципальной собственности: особенности правового положения и перспективы правового регулирования.
24. Объекты права государственной и муниципальной собственности: проблемы теории и практики.
25. Государственная казна как объект права собственности государства.
26. Гражданско-правовые формы приватизации государственного и муниципального имущества: состояние и эффективность использования.
27. Проблемы реализации права государственной собственности.
28. .Проблемы реализации права муниципальной собственности.
29. Приватизация жилых помещений в государственном и муниципальном жилом фонде: проблемы теории и практики.
30. Субъекты и объекты права собственности хозяйственных обществ: анализ доктринальных положений, законодательства и правоприменительной практики.
31. Субъекты и объекты права собственности хозяйственных товариществ анализ доктринальных положений, законодательства и правоприменительной практики.
32. Основания возникновения и содержание права собственности общественных и религиозных организаций.
33. Право собственности благотворительных и иных фондов: состояние, проблемы и пути их разрешения.
34. Понятие и содержание права собственности граждан России: эволюция правового регулирования.
35. Понятие обязательств в российской цивилистической доктрине (обзор основных позиций).
36. Обязательственное право в континентальных правовых системах: эволюция правового регулирования.
37. Основные тенденции развития обязательственного права в странах континентальной правовой системы.
38. Основные тенденции развития обязательственного права в странах англо-американской правовой системы.
39. Система обязательств в гражданском праве России: проблемы классификации.
40. Основные тенденции развития обязательственного права на современном этапе России в свете реформирования гражданского законодательства.
41. Правовое регулирование обязательств по осуществлению предпринимательской деятельности : проблемы и перспективы развития.
42. Долевые и солидарные обязательства: проблемы теории и практики.
43. Обязательства с участием третьих лиц: проблемы теории и практики.
44. Уступка требования и перевод долга в обязательствах: анализ законодательства и правоприменительной практики.
45. Понятие и способы исполнения обязательств в российской юридической доктрине (обзор основных позиций).
46. Проблемы определения юридической природы действий по исполнению обязательств.
47. Правовые проблемы залога и его значение в гражданско-правовом обороте.
48. Ипотека и ипотечный кредит: анализ доктринальных положений, законодательства и правоприменительной практики.

49. Банковская гарантия: анализ доктринальных положений, законодательства и правоприменительной практики.
50. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств: проблемы правоприменения.
51. Эволюция и развитие способов обеспечения исполнения обязательства в России.
52. Понятие договора в российской цивилистической доктрине (обзор основных позиций).
53. Концепция договора как обещания в англосаксонском праве.
54. Деликтный подход к гражданско - правовому договору в странах системы континентального и англосаксонского права.
55. Соотношение и взаимосвязь свободы договора и договорной дисциплины.
56. Проблема "существенных" условий договора.
57. Соотношение гражданско-правового, предпринимательского и хозяйственного договоров в российской юридической доктрине.
58. Система договоров: проблемы классификации.
59. Распорядительные и обязательственные договоры в гражданском праве России: зарождение и современное состояние.
60. Рамочные договоры в гражданском праве России: зарождение и современное состояние.
61. Толкование договора: проблемы теории и практики.
62. Условия договора и обычаи делового оборота.
63. Стадии и способы заключения гражданско-правовых договоров: эволюция правового регулирования.
64. Особенности заключения договора на торгах и аукционах.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Право собственности. Понятие и содержание субъективного права собственности.
2. Основания (способы) приобретения и прекращения права собственности.
3. Право частной, государственной, муниципальной собственности. Субъекты, объекты и содержание.
4. Право собственности и другие вещные права на недвижимое имущество (в том числе на жилые помещения и земельные участки). Государственная регистрация прав на недвижимое имущество.
5. Право общей собственности. Понятие, виды и содержание.
6. Гражданско-правовые способы защиты права собственности и других вещных прав (виндикационный и негаторный иски).
7. Обязательственное право. Понятие и виды обязательств.
8. Субъекты обязательства. Множественность лиц в обязательстве.
9. Перемена лиц в обязательстве. Уступка требования (цессия). Перевод долга.
10. Исполнение обязательств. Понятие и принципы исполнения.
11. Способы обеспечения исполнения обязательств. Понятие, виды и значение.
12. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств. Обращение взыскания на заложенное имущество.
13. Отдельные виды залога.
14. Неустойка, задаток, удержание имущества как способы обеспечения исполнения обязательств.
15. Поручительство, независимая гарантия, обеспечительный платеж как способы обеспечения исполнения обязательств.
16. Ответственность за нарушение обязательств.
17. Прекращение обязательств.
18. Гражданско-правовой договор. Понятие, содержание и виды. Переговоры о заключении договора.
19. Заключение гражданско-правового договора. Стадии и способы заключения договора.
20. Изменение и расторжение гражданско-правового договора. Недействительность договора.
21. Характеристика предварительного договора, рамочного договора, опционного договора.
22. Характеристика публичного договора, договора присоединения, абонентского договора и договора в пользу третьего лица.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

| Форма контроля | Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | Этап | Количество баллов |
|-------------------------------|--|------|-------------------|
| Семестр 3 | | | |
| Текущий контроль | | | |
| Устный опрос | Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы. | 1 | 10 |
| Тестирование | Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий. | 2 | 20 |
| Реферат | Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности. | 3 | 20 |
| Зачет с оценкой | Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. | | 50 |
| Семестр 4 | | | |
| Текущий контроль | | | |
| Устный опрос | Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы. | 1 | 10 |
| Тестирование | Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий. | 2 | 10 |
| Курсовая работа по дисциплине | Курсовую работу по дисциплине обучающиеся пишут самостоятельно дома. Темы и требования к работе формулирует преподаватель. Выполненная работа сдаётся преподавателю в сброшюрованном виде. В работе предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, применение исследовательских методов, проведение отдельных стадий исследования, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. | 3 | 30 |
| Экзамен | Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. | | 50 |

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Гражданское право. В 2 т. Т. 1 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. - М. : ИД 'ФОРУМ' : ИнФРА-М, 2017. - 400 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=791858>

2. Гражданское право : учеб. пособие / Я.А. Юкша. - 4-е изд. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. - 400 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - <https://doi.org/10.12737/20193>. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=976270>
3. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник. В 2 томах. Том 1 / под ред. Б.М. Гонгало. - М. : Статут, 2018. - 528 с. - ISBN 978-5-8354-1420-8. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1014800>
4. Гражданское право. Общая часть : учебник / Е.Н. Романова, О.В. Шаповал. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - 202 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/20853. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=652986>

7.2. Дополнительная литература:

1. Гражданское право. Часть первая: Учебное пособие / Я.А. Юкша; Российский эконом.универ. имени Г.В.Плеханова - 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 239 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=445106>.
2. Инновационная андрагогика на примере дисциплины 'Гражданское право': Учебно-методическое пособие / Лоренц Д. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 84 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=545246>.
3. Гражданское право России. Общая часть: Учебное пособие / Азархин А.В., Китаева А.В., Родионов Л.А. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. - 190 с.: ISBN 978-5-91612-126-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=944078>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Гарант - <http://www.garant.ru/>

Консультант - <http://www.consultant.ru/>

Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

| Вид работ | Методические рекомендации |
|-----------|--|
| лекции | <p>Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные). Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.</p> <p>Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.</p> <p>Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарским и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.</p> |

| Вид работ | Методические рекомендации |
|------------------------|--|
| практические занятия | <p>Практические занятия (семинары) завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.</p> <p>Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам.</p> <p>В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий. При подготовке к практическим занятиям студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Вопросы для обсуждения, тематика сообщений, литература для подготовки к практическим занятиям указывается преподавателем. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце практических занятий, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними.</p> |
| самостоятельная работа | <p>Самостоятельная работа представляет собой непрерывный элемент процесса получения высшего профессионального образования. Она относится к планируемой деятельности студента, выступая одновременно объектом планирования со стороны вуза, как часть нагрузки по каждой дисциплине учебного плана, так и со стороны студента при планировании конкретных часов, ежедневно отводимых на самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающегося в процессе высшего образования является его важнейшей составной частью, служащей цели подготовки бакалавра юриспруденции. Организация же данной деятельности должна осуществляться как преподавателями соответствующих дисциплин, входящих в учебный план, так и самим студентом. Только взаимодействие этих субъектов сможет привести к эффективным результатам в виде развития навыков самостоятельной творческой работы, ответственного подхода к любому принятому делу, истинно профессиональному уровню выполнения заданий.</p> <p>Задачи самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обретение и совершенствование навыков работы с нормативными актами, материалами судебной практики, научной правовой и иной специальной литературой; - углубление теоретических знаний путём ознакомления с рекомендованными источниками; - систематизация знаний, полученных в ходе лекций, практических занятий и семинаров; - развитие практических навыков юридической работы путём составления проектов различного рода юридических документов; - развитие организованности и ответственности студента; - развитие исследовательских навыков; - умение анализировать получаемую информацию, самостоятельно выделять главное, существенное, делать выводы и предложения практического характера |
| устный опрос | <p>Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.</p> |

| Вид работ | Методические рекомендации |
|-----------------|--|
| тестирование | <p>Тесты - это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.</p> <p>При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо: а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине.</p> <p>Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы; б) четко выясните все условия тестирования заранее. Студенты должны знать, сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д. в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца необходимо прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов. Необходимо выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам; г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант. д) если встретился чрезвычайно трудный для вопрос, не надо тратить много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце. е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.</p> |
| реферат | <p>Реферат представляет собой обзор исследуемого материала в рамках поставленной темы. Основной целью реферата является выявление основных положений по рассматриваемой проблеме, задачами: обобщение и консолидация различных позиций и предложение выводов на основе их изучения.</p> <p>Реферат выполняется на компьютере или рукописно, допускается цитирование материала, которое должно сопровождаться сносками, оформленными в соответствии со стандартами. В качестве приложения используется список правовых и литературных источников, также оформленных по стандарту.</p> <p>Объем реферата должен составлять примерно 10 страниц машинописного текста (шрифт Times New Roman, 14 кегль, 1,5 интервал). Титульный лист содержит указание на дисциплину, тему, фамилию и инициалы студента, номер группы, год исполнения.</p> <p>Защита реферата не предусмотрена. В случае обнаружения несоответствий или недостатков, а также небрежности оформления реферат возвращается автору с указанием на допущенные недостатки и способы их устранения.</p> |
| зачет с оценкой | <p>Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений. Результат по сдаче зачета объявляется студентам, вносится в экзаменационную ведомость. Незачет проставляется только в ведомости. После чего студент освобождается от дальнейшего присутствия на зачете. При получении незачета повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные деканатом. Положительные оценки "зачтено" выставляются, если студент усвоил учебный материал, исчерпывающе, логически, грамотно изложив его, показал знания специальной литературы, не допускал существенных неточностей, а также правильно применял понятийный аппарат.</p> |

| Вид работ | Методические рекомендации |
|-------------------------------|---|
| курсовая работа по дисциплине | <p>Курсовая работа (проект) - форма контроля для демонстрации обучающимся следующих умений, навыков и компетенций: умение работать с объектами изучения, нормативными правовыми актами, локальной документацией организации/учреждения, аналитическими и статистическими материалами, справочной и энциклопедической литературой; умение собирать и систематизировать практический материал; умение самостоятельно осмысливать проблему на основе существующих методик; умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы; умение соблюдать форму научного исследования; умение пользоваться глобальными информационными ресурсами; владение современными средствами телекоммуникаций; способность и готовность к использованию основных прикладных программных средств; умение обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса; способность создать содержательную презентацию выполненной работы.</p> <p>Текст должен соответствовать смысловым, семантическим, логическим, лаконичным и другим правилам изложения русского языка. Текст может быть выполнен на листах формата А4 машинописным способом. Текст курсовой работы должен размещаться на одной стороне листа бумаги, с соблюдением полей: слева 30 мм, справа 10 мм, вверх 20 мм, снизу 15мм. Размер шрифта основного текста 14; при 1,5 межстрочном интервале тип шрифта Times New Roman, а при 2-ом межстрочном интервале Courier New. На странице сплошного текста должно быть 28-30 строк, в одной строке должно быть 60-65 знаков. Табуляция или красная строка (абзацный отступ) равен 1,27 см или пяти знакам. Нумерация страниц. Все страницы курсовой работы считаются, но нумерация производится на полях по верхнему краю справа, либо в центре, начиная с 3-его элемента и заканчивая последней страницей 7-го элемента курсовой работы (см. Рисунок 1). Нумерация проставляется, начиная с Введения (в курсовой работе Введение, как правило, будет 3-ей страницей). Титульный лист и Оглавление считаются, но не нумеруются. Объем курсовой работы, как правило, 25-30 машинописных листов. 16 С исследовательской частью - 30-40 машинописных листов. В курсовой работе могут использоваться 2 вида ссылок. Во-первых, в тексте могут быть сделаны ссылки на: таблицы, иллюстрации, формулы, перечисления, приложения и т. п., которые при необходимости могут быть оформлены круглыми скобками. Во-вторых, ссылки на литературу (библиографические ссылки).</p> <p>Студент допускается к защите курсовой работы после проверки ее научным руководителем, при условии предварительной положительной оценки. Защита проводится в присутствии студентов группы и научного руководителя. На защите студент делает краткое сообщение (7-10 мин.). По курсовой работе ставится дифференцированный зачет. Защищенные курсовые работы сдаются на выпускающую кафедру, где регистрируются и хранятся в течение 2-х лет, после чего списываются по акту. Лучшие курсовые работы хранятся в методкабинете.</p> |

| Вид работ | Методические рекомендации |
|-----------|--|
| экзамен | <p>Успешному проведению экзамена способствует систематическое посещение лекционных, практических и семинарских занятий, тщательная проработка вопросов, выносимых на обсуждения на групповых занятиях и самостоятельная подготовка обучающихся.</p> <p>При подготовке к экзамену необходимо ознакомиться с вопросами, составить структурно-логическую схему ответа на каждый вопрос, используя при этом материалы лекционных практических и семинарских занятий, рекомендуемую преподавателем литературу.</p> <p>При возникновении сложностей в процессе подготовки к экзамену необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.</p> <p>Перечень экзаменов, а также период их проведения, устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.</p> <p>Экзамены являются заключительным этапом изучения учебной дисциплины и имеют целью проверить теоретические знания обучающихся, их навыки и умение применять полученные знания при решении практических задач.</p> <p>Экзамены проводятся в счет времени, выделяемого учебным планом на экзаменационную сессию.</p> <p>Время на подготовку к экзамену устанавливается с учетом объема и сложности учебной дисциплины как правило, не менее трех дней, по отдельным учебным дисциплинам практической направленности ? не менее двух дней.</p> <p>В один день обучающемуся разрешается сдача только одного экзамена.</p> <p>Обучающиеся допускаются к экзаменационной сессии только при условии положительной сдачи всех зачетов, выполнения письменных работ, прохождения и защиты практики, предусмотренных учебным планом на данный семестр.</p> <p>Экзамен проводится в объеме рабочей программы учебной дисциплины. Форма проведения экзамена определяется кафедрой. Порядок проведения экзаменов определяется локальным актом института.</p> <p>Для подготовки обучающихся к экзамену кафедрой разрабатывается перечень вопросов по разделам и темам, выносимым на экзамен.</p> <p>Для проведения экзамена на кафедре разрабатываются экзаменационные билеты, количество которых должно быть больше числа экзаменуемых в учебной группе (взводе) не менее чем на 10 %.</p> <p>В экзаменационный билет должны включаться не менее двух теоретических вопросов из разных разделов программы, в зависимости от специфики предмета, одно - два практических задания (задачи).</p> |

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Гражданское право. Часть первая" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Гражданское право. Часть первая" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки Гражданское право .