

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)
Факультет экономики и управления



УТВЕРЖДАЮ
Директор Елабужского института КФУ
Мерзон Е.Е.
"___" _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Бухгалтерский учет и анализ Б1.В.02.04

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Общий профиль

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Осадчий Э.А.

Рецензент(ы): Васильев В.Л.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Гапсаламов А. Р.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Елабужского института КФУ (Факультет экономики и управления):

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Осадчий Э.А. (Кафедра экономики и менеджмента, Факультет экономики и управления), EAOsadchij@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний
- информационно-аналитическую деятельность: способность к экономическому образу мышления
- основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации

Должен уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики организации;
- организовывать и осуществлять бухгалтерский учет в организациях всех форм собственности;
- использовать прогрессивные формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса;
- контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов;
- составить и анализировать бухгалтерскую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации.

Должен владеть:

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
- средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления
- методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы;
- навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации

Должен демонстрировать способность и готовность:

- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
- формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.02.04 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Общий профиль)" и относится к вариативной части. Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы) на 216 часа(ов).

Контактная работа - 90 часа(ов), в том числе лекции - 36 часа(ов), практические занятия - 54 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 90 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Общая характеристика и содержание бухгалтерского учета.	5	6	8	0	14
2.	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета.	5	6	8	0	14
3.	Тема 3. Бухгалтерский баланс, его содержание и назначение.	5	6	10	0	16
4.	Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись.	5	6	10	0	16
5.	Тема 5. Научные основы экономического анализа.	5	6	10	0	14
6.	Тема 6. Предмет и метод экономического анализа.	5	6	8	0	16
	Итого		36	54	0	90

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Общая характеристика и содержание бухгалтерского учета.

Сущность и значение бухгалтерского учета, место бухгалтерского учета в системе управления предприятием. Понятие бухгалтерского учета, его функции и виды.

Цель нормативного регулирования бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета.

Необходимость документирования в бухгалтерском учете. Первичные документы, их сущность и виды. Учетные регистры, понятие, назначение и виды. Понятие инвентаризации, ее задачи и виды.

Объекты и порядок проведения инвентаризации. Понятие процесса снабжения. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса снабжения.

Тема 3. Бухгалтерский баланс, его содержание и назначение.

Сущность бухгалтерского баланса, его понятие. Структура и содержание бухгалтерского баланса. Требования к бухгалтерскому балансу. Функции бухгалтерского баланса. Виды и классификация бухгалтерского баланса. План счетов организации, его назначение и характеристика. Классификация бухгалтерских счетов.

Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись.

Бухгалтерские счета. Понятие. Структура счета. Графическое изображение счета. Основные понятия: дебет, кредит, сальдо, оборот. Активные счета, их строение. Пассивные счета, их строение. Активно-пассивные счета, их строение. Забалансовые счета, их назначение. Понятие материалов, их оценка при поступлении и отпуске со склада.

Тема 5. Научные основы экономического анализа.

Экономический анализ как наука и практика. Место анализа в системе экономической науки. Понятие, сущность и значение анализа хозяйственной деятельности. Системность и комплексность анализа. Характеристика основных принципов экономического анализа. Требования, предъявляемые к экономическому анализу.

История возникновения и перспективы развития экономического анализа.

Тема 6. Предмет и метод экономического анализа.

Предмет экономического анализа. Классификация видов экономического анализа по отраслевому, временному и пространственному признаку. Классификация видов экономического анализа по субъектам пользователя, объектам управления, охвату изучаемых явлений. Особенности финансового анализа. Специфика управленческого анализа. Метод экономического анализа. Характеристика основных приемов и методов экономического анализа. Методика факторного анализа

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
------	----------------	-------------------------	---------------------------

Семестр 5

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
	Текущий контроль		
1	Реферат	ОК-3	1. Общая характеристика и содержание бухгалтерского учета.
2	Реферат	ОПК-3	2. Предмет и метод бухгалтерского учета.
3	Реферат	ПК-14	3. Бухгалтерский баланс, его содержание и назначение.
4	Реферат	ПК-15	4. Бухгалтерские счета и двойная запись.
5	Реферат	ПК-5	5. Научные основы экономического анализа.
6	Реферат	ПК-14	6. Предмет и метод экономического анализа.
	Экзамен	ОК-3, ОПК-3, ПК-14, ПК-15, ПК-5	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 5					
Текущий контроль					
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используются источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используются источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	1 2 3 4 5 6
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 5

Текущий контроль

1. Реферат

Тема 1

1. Понятие хозяйственного учета и его виды.
2. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
3. Понятие бухгалтерского учета, его задачи и функции
4. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
5. Имущество и права организации как объекты бухгалтерского учета.
6. Источники формирования имущества как объекты бухгалтерского учета.
7. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
8. Понятие о бухгалтерском балансе, его структура и назначение.
9. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
10. Счета бухгалтерского учета, понятие и назначение.
11. Активные счета, их строение.
12. Пассивные счета, их строение.
13. Активно-пассивные счета, их строение.
14. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и баланса.
15. План счетов бухгалтерского учета, его назначение и характеристика.
16. Забалансовые счета, их назначение и порядок применения
17. Сущность двойной записи. Виды бухгалтерских проводок.
18. Понятие об учетном процессе (первичный, текущий, сводный учет).
19. Синтетический и аналитический учет, их взаимосвязь.
20. Субсчета, их назначение.
21. Необходимость документирования в бухгалтерском учете.
22. Первичные документы, их сущность и виды.
23. Учетные регистры, понятие, назначение и виды.
24. Понятие инвентаризации, ее задачи и виды.
25. Объекты и порядок проведения инвентаризации.

2. Реферат

Тема 2

1. Понятие хозяйственного учета и его виды.
2. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
3. Понятие бухгалтерского учета, его задачи и функции
4. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
5. Имущество и права организации как объекты бухгалтерского учета.
6. Источники формирования имущества как объекты бухгалтерского учета.
7. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
8. Понятие о бухгалтерском балансе, его структура и назначение.
9. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
10. Счета бухгалтерского учета, понятие и назначение.
11. Активные счета, их строение.
12. Пассивные счета, их строение.
13. Активно-пассивные счета, их строение.
14. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и баланса.
15. План счетов бухгалтерского учета, его назначение и характеристика.
16. Забалансовые счета, их назначение и порядок применения
17. Сущность двойной записи. Виды бухгалтерских проводок.
18. Понятие об учетном процессе (первичный, текущий, сводный учет).
19. Синтетический и аналитический учет, их взаимосвязь.
20. Субсчета, их назначение.
21. Необходимость документирования в бухгалтерском учете.
22. Первичные документы, их сущность и виды.
23. Учетные регистры, понятие, назначение и виды.
24. Понятие инвентаризации, ее задачи и виды.
25. Объекты и порядок проведения инвентаризации.

3. Реферат

Тема 3

1. Понятие хозяйственного учета и его виды.
2. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
3. Понятие бухгалтерского учета, его задачи и функции
4. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
5. Имущество и права организации как объекты бухгалтерского учета.
6. Источники формирования имущества как объекты бухгалтерского учета.
7. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
8. Понятие о бухгалтерском балансе, его структура и назначение.
9. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
10. Счета бухгалтерского учета, понятие и назначение.
11. Активные счета, их строение.
12. Пассивные счета, их строение.
13. Активно-пассивные счета, их строение.
14. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и баланса.
15. План счетов бухгалтерского учета, его назначение и характеристика.
16. Забалансовые счета, их назначение и порядок применения
17. Сущность двойной записи. Виды бухгалтерских проводок.
18. Понятие об учетном процессе (первичный, текущий, сводный учет).
19. Синтетический и аналитический учет, их взаимосвязь.
20. Субсчета, их назначение.
21. Необходимость документирования в бухгалтерском учете.
22. Первичные документы, их сущность и виды.
23. Учетные регистры, понятие, назначение и виды.
24. Понятие инвентаризации, ее задачи и виды.
25. Объекты и порядок проведения инвентаризации.

4. Реферат

Тема 4

1. Понятие хозяйственного учета и его виды.
2. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
3. Понятие бухгалтерского учета, его задачи и функции
4. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
5. Имущество и права организации как объекты бухгалтерского учета.
6. Источники формирования имущества как объекты бухгалтерского учета.
7. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
8. Понятие о бухгалтерском балансе, его структура и назначение.
9. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
10. Счета бухгалтерского учета, понятие и назначение.
11. Активные счета, их строение.
12. Пассивные счета, их строение.
13. Активно-пассивные счета, их строение.
14. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и баланса.
15. План счетов бухгалтерского учета, его назначение и характеристика.
16. Забалансовые счета, их назначение и порядок применения
17. Сущность двойной записи. Виды бухгалтерских проводок.
18. Понятие об учетном процессе (первичный, текущий, сводный учет).
19. Синтетический и аналитический учет, их взаимосвязь.
20. Субсчета, их назначение.
21. Необходимость документирования в бухгалтерском учете.
22. Первичные документы, их сущность и виды.
23. Учетные регистры, понятие, назначение и виды.
24. Понятие инвентаризации, ее задачи и виды.
25. Объекты и порядок проведения инвентаризации.

5. Реферат

Тема 5

1. Экономический анализ как наука и практика.
2. Экономический анализ на макро- и микро уровне.
3. Системность и комплексность анализа.
4. Характеристика основных принципов экономического анализа.
5. Важнейшие концепции экономического анализа.

6. Место анализа в системе экономических дисциплин.
7. Роль экономического анализа в управлении предприятием.
8. Требования, предъявляемые к экономическому анализу.
9. История возникновения и перспективы развития экономического анализа.
10. Предмет и метод экономического анализа.
11. Сущность и основные задачи экономического анализа.
12. Основные этапы проведения экономического анализа.
13. Понятие о видах экономического анализа
14. Классификация видов экономического анализа по отраслевому, временному и пространственному признаку.
15. Классификация видов экономического анализа по субъектам пользователя, объектам управления, охвату изучаемых явлений.
16. Характеристика горизонтального, вертикального и трендового анализа.
17. Особенности финансового анализа.
18. Специфика управленческого анализа.
19. Классификация методов и приемов экономического анализа.
20. Характеристика традиционных методов экономического анализа: использование абсолютных, относительных и средних величин.

6. Реферат

Тема 6

1. Экономический анализ как наука и практика.
2. Экономический анализ на макро- и микро уровне.
3. Системность и комплексность анализа.
4. Характеристика основных принципов экономического анализа.
5. Важнейшие концепции экономического анализа.
6. Место анализа в системе экономических дисциплин.
7. Роль экономического анализа в управлении предприятием.
8. Требования, предъявляемые к экономическому анализу.
9. История возникновения и перспективы развития экономического анализа.
10. Предмет и метод экономического анализа.
11. Сущность и основные задачи экономического анализа.
12. Основные этапы проведения экономического анализа.
13. Понятие о видах экономического анализа
14. Классификация видов экономического анализа по отраслевому, временному и пространственному признаку.
15. Классификация видов экономического анализа по субъектам пользователя, объектам управления, охвату изучаемых явлений.
16. Характеристика горизонтального, вертикального и трендового анализа.
17. Особенности финансового анализа.
18. Специфика управленческого анализа.
19. Классификация методов и приемов экономического анализа.
20. Характеристика традиционных методов экономического анализа: использование абсолютных, относительных и средних величин.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Понятие хозяйственного учета и его виды.
2. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
3. Понятие бухгалтерского учета, его задачи и функции
4. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
5. Имущество и права организации как объекты бухгалтерского учета.
6. Источники формирования имущества как объекты бухгалтерского учета.
7. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
8. Понятие о бухгалтерском балансе, его структура и назначение.
9. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
10. Счета бухгалтерского учета, понятие и назначение.
11. Активные счета, их строение.
12. Пассивные счета, их строение.
13. Активно-пассивные счета, их строение.
14. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и баланса.
15. План счетов бухгалтерского учета, его назначение и характеристика.
16. Забалансовые счета, их назначение и порядок применения
17. Сущность двойной записи. Виды бухгалтерских проводок.
18. Понятие об учетном процессе (первичный, текущий, сводный учет).

19. Синтетический и аналитический учет, их взаимосвязь.
20. Субсчета, их назначение.
21. Необходимость документирования в бухгалтерском учете.
22. Первичные документы, их сущность и виды.
23. Учетные регистры, понятие, назначение и виды.
24. Понятие инвентаризации, ее задачи и виды.
25. Объекты и порядок проведения инвентаризации.
26. Понятие процесса снабжения.
27. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса снабжения.
28. Понятие материалов, их оценка при поступлении и отпуске со склада.
29. Бухгалтерский учет материальных ценностей.
30. Понятие процесса производства и его составляющие.
31. Отражение затрат основного производства на счетах бухгалтерского учета.
32. Бухгалтерский учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
33. Бухгалтерский учет движения готовой продукции.
34. Понятие процесса продажи как перехода права собственности.
35. Бухгалтерский учет продаж при общем порядке перехода права собственности.
36. Бухгалтерский учет продаж при особом порядке перехода права собственности.
37. Порядок формирования финансового результата от продаж
38. Бухгалтерский учет финансовых результатов от продаж.
39. Основы бухгалтерского финансового и управленческого учета.
40. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности
41. Экономический анализ как наука и практика.
42. Экономический анализ на макро- и микро уровне.
43. Системность и комплексность анализа.
44. Характеристика основных принципов экономического анализа.
45. Важнейшие концепции экономического анализа.
46. Место анализа в системе экономических дисциплин.
47. Роль экономического анализа в управлении предприятием.
48. Требования, предъявляемые к экономическому анализу.
49. История возникновения и перспективы развития экономического анализа.
50. Предмет и метод экономического анализа.
51. Сущность и основные задачи экономического анализа.
52. Основные этапы проведения экономического анализа.
53. Понятие о видах экономического анализа
54. Классификация видов экономического анализа по отраслевому, временному и пространственному признаку.
55. Классификация видов экономического анализа по субъектам пользователя, объектам управления, охвату изучаемых явлений.
56. Характеристика горизонтального, вертикального и трендового анализа.
57. Особенности финансового анализа.
58. Специфика управленческого анализа.
59. Классификация методов и приемов экономического анализа.
60. Характеристика традиционных методов экономического анализа: использование абсолютных, относительных и средних величин.
61. Сравнение ? важнейший метод экономического анализа, виды сравнений.
62. Характеристика традиционных методов экономического анализа: группировка, индексный, балансовый методы.
63. Характеристика традиционных методов экономического анализа: интегральный и графический методы.
64. Характеристика традиционных методов экономического анализа: метод цепных подстановок.
65. Характеристика традиционных методов экономического анализа: метод абсолютных и относительных разниц.
66. Характеристика детерминированного факторного анализа.
67. Характеристика маржинального и функционально-стоимостного анализа.
68. Общая характеристика математических методов анализа.
69. Способы стохастического факторного анализа: корреляционный и регрессионный анализ.
70. Информационное обеспечение экономического анализа.
71. Понятие и виды финансовой отчетности.
72. Внешние и внутренние пользователи отчетности.
73. Система формирования экономических показателей как база комплексного анализа.
74. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности.
75. Классификация факторов и резервов повышения эффективности производства.
76. Понятие и содержание комплексного управленческого анализа.

77. Принципы поиска и подсчета резервов. Методика подсчета резервов.
78. Комплексная оценка резервов производства.
79. Показатели интенсивного и экстенсивного развития производства.
80. Методика комплексной оценки интенсификации и эффективности производства.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 5			
Текущий контроль			
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	1	10
		2	10
		3	10
		4	10
		5	5
		6	5
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Бухгалтерский учет в двух модулях : учеб. пособие / Т.В. Терентьева, В.В. Малышева. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. - 287 с. - (Высшее образование : Бакалавриат). - DOI: <https://doi.org/10.12737/1727-2> - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=914501>
2. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, С.А. Хмелев [и др.] ; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.Е. Суглобова. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - 478 с. - (Высшее образование : Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/20161. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=549080>
3. Бухгалтерский учет и отчетность. Практикум : учеб. пособие / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.] ; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. - 448с. - (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/1719-7> - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=884090>

7.2. Дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет и анализ: Уч. пос./ Ю.И. Сигидов и др.; Под ред. Ю.И. Сигидова, М.С. Рыбьянцевой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-009144-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=425649>

2. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие / А.В. Зонова, Л.А. Адамайтис. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 576 с.: 60x90 1/16. - (Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-9776-0294-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=434895>

3. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник / А.Д. Шеремет и др.; Под общ. ред. А.Д. Шеремета. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 426 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-009380-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=436127&spec=1>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Гарант - <http://www.garant.ru/>

Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>

Министерство экономического развития Российской Федерации - <http://economy.gov.ru/minec/main>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Метод диалектический, т.к. он приводит мысль в движение (спор мысли с самой собой, постоянное направление ее к истине). В основе диалектического метода и сегодня остался диалог как столкновение противоположностей, противоположных точек зрения.</p> <p>Преимущества у этого метода такие:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Он держит внимание собеседника, не даёт отвлечься. 2. Если что-то в вашей логической цепочке для собеседника неубедительно, вы это вовремя заметите. 3. Собеседник приходит к истине сам (хотя и с вашей помощью). <p>Интерактивная лекция - выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.</p>
практические занятия	<p>Занятия организуются, как правило, в форме симпозиума или коллоквиума. Одним из условий, обеспечивающих успех такого занятия, является совокупность определённых конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам студентов; требований чётких, но не сковывающих творческую мысль выступающих.</p> <p>Этому требованию удовлетворяет следующий комплекс минимальных требований:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие содержания теме. 2. Раскрытие сущности проблемы, полное и краткое. 3. Логичное и связное построение доклада.
самостоятельная работа	<p>Приступая к освоению дисциплины, необходимым этапом является рефлексия исходных знаний. Под рефлексией здесь и далее подразумевается переосмысление обучающимся собственного опыта, полученного при овладении модулем, и результатов деятельности в учебном процессе. При рефлексии необходимо задать себе следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Что нового я узнал? 2) Что я научился делать? 3) Чем это может быть мне полезно в дальнейшем? 4) Что мне непонятно в освоенном материале? 5) Чему я хотел бы научиться в продолжение сделанного? 6) Как мне преодолеть замеченные недостатки? <p>Сообразуясь с ответами на эти вопросы следует, пользуясь рекомендованными источниками, продолжить работу над освоением дисциплины.</p> <p>В ходе освоения дисциплины необходимо выполнить ряд учебных действий: работа в малой группе, участие в диспутах, написание эссе, работа в социальных сообществах педагогов, написание докладов для е-портфолио и их защита.</p> <p>Подготовка к аудиторным занятиям. Самостоятельная работа студентов подразделяется на: аудиторную (под контролем преподавателя это самостоятельная работа студентов на семинарских и практических занятиях) и внеаудиторную без преподавателя (проработка учебного материала в соответствии с графиком самостоятельной работы (по конспектам, учебной и научной литературе), подготовка к аудиторным занятиям, под которой может пониматься закрепление конспектов лекций, подготовка к семинарским и практическим занятиям, подготовка к сдаче промежуточного и итогового контроля, зачёта или экзамена, а также написание рефератов, докладов, выполнение курсовых и дипломных работ, выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конкурсу, олимпиаде, самостоятельная работа во время практики, просмотр видеофильмов).</p>

Вид работ	Методические рекомендации
реферат	Проверка способности студента формировать научные тексты осуществляется посредством реферата. Реферат - простейшая форма научной работы, представляющая собой сжатое изложение результатов теоретического исследования, в основе которого лежит обзор литературы по выбранной теме. В задачу исследователя входит знакомство с основными источниками информации по выбранной теме, выявление основных подходов к решению проблемы, формулировка и аргументирование собственного мнения относительно неё. В учебную программу реферат включается с целью отработки и контроля навыков студента по работе с научной литературой и формирования научного текста. При оценивании реферата рассматривается степень его соответствия требованиям, которые могут быть разделены на три группы: требования к содержанию, структуре и оформлению.
экзамен	Экзамен является формой контроля знаний студентов и представляет собой письменное выполнение определённых заданий. Целью выполнения практического задания является систематизация и углубление знаний, полученных в результате лекционных и практических занятий, а также самостоятельного изучения учебной и специальной литературы, нормативных актов Российской Федерации и практики экономической жизни.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Бухгалтерский учет и анализ" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Бухгалтерский учет и анализ" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки Общий профиль .