

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Юридический факультет



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ  
проф. Таюрский Д.А.

"\_\_\_" 20\_\_ г.

**Программа дисциплины**

Международные экономические организации М2.В.ДВ.02.01

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Европейское и международное бизнес-право

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Кешнер М.В.

Рецензент(ы): Абдуллин А.И.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Абдуллин А. И.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_ от "\_\_\_" 20\_\_ г.

Учебно-методическая комиссия Юридического факультета:

Протокол заседания УМК № \_\_\_ от "\_\_\_" 20\_\_ г.

## **Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Кешнер М.В. (Кафедра международного и европейского права, Юридический факультет), MVKeshner@kpfu.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- роль и значение профессиональной юридической деятельности в области международного права;
- социальную ответственность юридической профессии;
- коррупционные формы поведения и меры по их предотвращению;
- причины и негативные последствия коррупции и коррупционного поведения;
- научные подходы и правила толкования международных договоров и документов международных экономических организаций;
- совокупность источников права, регулирующих деятельность международных экономических организаций;
- предмет, методы, экономические категории и инструменты регулирования международных экономических организаций;
- сущность, цели и задачи деятельности международных экономических организаций;
- закономерности и особенности формирования международных экономических организаций;
- особенности государственного регулирования внешнеэкономических связей в рамках различных международных экономических организаций.

Должен уметь:

- правильно оценивать свою роль в профессиональной юридической деятельности и проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;
- добропорядочно исполнять свои профессиональные обязанности;
- свободно и грамотно оперировать полученными знаниями и применять их для исследования экономики мирохозяйственных связей;
- оценивать эффективность развития международных экономических организаций;
- определять особенности взаимоотношений России с международными экономическими организациями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере международных экономических отношений;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы права международных экономических организаций.

Должен владеть:

- навыками исполнения должностных обязанностей на основе уважительного отношения к принципам международного права;
- достаточным уровнем профессионального правосознания;
- международно-правовой и экономической терминологией;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм;
- навыками составления актов и документов;

- навыками толкования основных международных договоров и документов в области права международных экономических организаций;
- навыками анализа правоприменительной практики.
- способностью оценивать результат профессиональной научной и практической деятельности коллег;
- навыками систематизации типов инструментов внешнеэкономической политики в системе международных экономических организаций;
- навыками анализа результативности функционирования международных экономических организаций;
- навыками обоснования рациональности использования различных механизмов регулирования деятельности международных экономических организаций.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- исполнять свои профессиональные обязанности;
- оперировать правовыми понятиями и категориями права международных экономических организаций;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы международных договоров и документов международных экономических организаций;
- оценивать взаимоотношения России с международными экономическими организациями и давать соответствующие консультации и рекомендации для гармонизации этих взаимоотношений и упрочнения сотрудничества;

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Данная учебная дисциплина включена в раздел "М2.В.ДВ.02.01 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Европейское и международное бизнес-право)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

## **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 22 часа(ов), в том числе лекции - 2 часа(ов), практические занятия - 20 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 118 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет с оценкой в 3 семестре.

## **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

### **4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Основы международно-правового регулирования мирохозяйственных связей.	3	1	0	0	9
2.	Тема 2. Тема 2. Организация Объединенных Наций (ООН)	3	1	0	0	9
3.	Тема 3. Тема 3. Общеэкономические задачи деятельности международных институтов. ОЭСР.	3	0	1	0	9
4.	Тема 4. Тема 4. Международные финансовые институты. МВФ.	3	0	2	0	9
5.	Тема 5. Тема 5. Группа Мирового банка.	3	0	2	0	9

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
6.	Тема 6. Тема 6. Международные торговые организации	3	0	2	0	8
7.	Тема 7. Тема 7. Проблема экологической безопасности. КОСР и Римский клуб.	3	0	1	0	9
8.	Тема 8. Тема 8. Международные товарные союзы.	3	0	1	0	8
9.	Тема 9. Тема 9. Международные экономические организации в Европе	3	0	1	0	8
10.	Тема 10. Тема 10. Международные экономические организации в Азии.	3	0	2	0	8
11.	Тема 11. Тема 11. Международные экономические организации в Южной и Северной Америке	3	0	2	0	8
12.	Тема 12. Тема 12. Международные экономические организации в Африке.	3	0	2	0	8
13.	Тема 13. Тема 13. Неформальные международные экономические организации.	3	0	2	0	8
14.	Тема 14. Тема 14. Международная продовольственная проблема и пути ее решения. ФАО	3	0	2	0	8
	Итого		2	20	0	118

#### 4.2 Содержание дисциплины

##### **Тема 1. Тема 1. Основы международно-правового регулирования мирохозяйственных связей.**

Современные масштабы интеграционных процессов. Условия формирования международных экономических организаций (МЭО). Определение МЭО, современные функции МЭО.

Типология современных МЭО. Региональные, глобальные, универсальные, отраслевые МЭО.

Механизмы МЭО и система международного права. Экономические основы деятельности МЭО. Теоретическое переосмысление роли деятельности государства и роли стихийных факторов рынка в мировой экономике. Изменение роли ведущих экономических организаций (МВФ, группы Мирового банка, ОЭСР, ВТО). Этапы развития системы экономических организаций. "Пирамида" экономических организаций. Органы МЭО, типология структурных групп МЭО. Вертикальные и горизонтальные связи в структуре управления МЭО. Процесс формирования и расформирования МЭО. Принятие решения в МЭО. Формы принятия решения. Формы контроля за исполнением решений МЭО. Система международных санкций. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МЭО.

##### **Тема 2. Тема 2. Организация Объединенных Наций (ООН)**

Структура ООН. Основные органы ООН. Финансирование деятельности ООН. История создания и развития ООН. Экономические учреждения системы ООН. Экономический и социальный совет (ЭКОСОС). Программа экономического развития ООН (ПРООН).

Специализированные учреждения ООН (ЮНИДО, ЮНЕСКО, ВОЗ, МОТ, ФАО и т.д.

Проблемы реформирования ООН.

##### **Тема 3. Тема 3. Общеэкономические задачи деятельности международных институтов. ОЭСР.**

Структура ОЭСР. Финансирование деятельности ОЭСР. История создания и развития ОЭСР. Направления деятельности ОЭСР. Институты ОЭСР.

Организация экономического сотрудничества и развития - это международная межгосударственная организация экономически развитых стран, признающих принципы представительной демократии и свободной рыночной экономики. Также известна как "Клуб развитых стран". ОЭСР является форумом, в рамках которого правительства стран-членов имеют возможность обсуждать, разрабатывать и координировать экономическую и социальную политику, обмениваются опытом, ищут способы решения общих проблем и вырабатывают согласованную внутреннюю и внешнюю политику. ОЭСР основана в 1948 году как Организация европейского экономического сотрудничества (ОЕЭС) (Organisation for European Economic Co-operation, ОЕЭС) с целью координации проектов экономической реконструкции Западной Европы после Второй мировой войны в рамках плана Маршалла. В 1960 году, после того как задача плана Маршалла была выполнена, страны-члены ОЕЭС учредили Организацию экономического сотрудничества и развития (ОЭСР), отвечающую за координацию политики развитых стран с рыночной экономикой. В настоящее время ОЭСР имеет глобальный характер и охватывает широкий круг экономических и социальных вопросов - от макроэкономики и торговли, до образования, охраны окружающей среды, науки и инноваций.

Цели ОЭСР были определены в первой статье Конвенции и состояли в проведении согласованной политики, направленной на:

достижение высокого и устойчивого экономического роста и повышение жизненного уровня стран-членов при соблюдении финансовой стабильности;

продвижение разумных экономических взглядов и методов в странах-членах, а также в не входящих в ОЭСР странах, идущих по пути экономического развития;

развитие международной торговли на многосторонней основе в соответствии с международными обязательствами.

Основная миссия ОЭСР - способствовать развитию мировой экономики, оказывать содействие экономическому росту стран-членов и повышению их вклада в глобальный экономический рост и развитие, а также развитию других стран, не входящих в Организацию. В дальнейшем происходила постепенная эволюция миссии ОЭСР, расширение её сфер деятельности, целей и задач.

Основные цели деятельности ОЭСР:

обеспечение наиболее высокого и устойчивого экономического роста, занятости и уровня жизни в странах-членах;

обеспечение финансовой стабильности в странах-членах, необходимой для устойчивого развития мировой экономики;

содействие существенному экономическому вкладу как стран-членов так и стран-партнёров в процесс глобального развития;

содействие развитию мировой торговли на многосторонней, не-дискриминационной основе в соответствии с международными обязательствами.

Для реализации поставленных целей страны-члены ОЭСР обязались:

представлять друг другу и Организации информацию, необходимую для достижения её целей;

обеспечить правильное использование имеющихся у них ресурсов;

проводить постоянные консультации, исследования и участвовать в совместных проектах;

поощрять научные исследования и образование;

стремиться к финансовой стабильности;

предпринимать меры по снижению барьеров на пути движения капиталов и торговли товарами и услугами;

оказывать помощь развивающимся странам путём предоставления капиталов и технического содействия;

тесно взаимодействовать и при необходимости принимать согласованные меры.

К настоящему времени ОЭСР фактически превратилась в один из основных органов координации социально-экономической политики развитых стран мира

#### **Тема 4. Тема 4. Международные финансовые институты. МВФ.**

Западные экономические теории о наднациональной резервной валюте. Понятие международной счетной денежной единицы. Теория наднациональной валюты Дж. Кейнса, теория клирингового союза. Теория конкурентной валюты Ф. фон Хаека. Создание

Международного валютного фонда (МВФ) как регулятора валютной системы на краткосрочной основе. Бреттон-Вудская валютная система. Крах теории государственного регулирования в начале 70-х годов. Переход от жесткого государственного регулирования к системе плавающих курсов?. Принятие Ямайской валютной системы. Изменения в Уставе МВФ. Выпуск специальных средств заимствования (СДР). Использование СДР ограниченным числом стран-членов МВФ. Неспособность СДР выполнять функцию мировых денег.

Неспособность МВФ регулировать через СДР валютную систему на глобальном уровне. Поиск новых инструментов финансирования. Глобализация мирохозяйственных связей и валютные кризисы. Кредитные механизмы МВФ. Резервная доля. Кредитные доли. Соглашение о

резервных кредитах (stand-by). Система расширенного финансирования (EFF). Специальные механизмы кредитования (нефтяной фонд, фонд Виттевеена). Система компенсационных механизмов. Система структурной перестройки (SAF, ESAF). Система буферного кредитования. Урегулирование задолженности беднейших стран. Списание задолженности. Совместные программы с Мировым банком. Борьба с отмыванием денег. Создание группы Эгмонт и организации FATF. Основные направления сотрудничества России и МВФ.

### **Тема 5. Тема 5. Группа Мирового банка.**

Группа Мирового банка (Группа Всемирного банка - В Б) является специализированным финансовым институтом ООН, в состав которого входит несколько взаимосвязанных специализированных организаций ООН:

- Международный банк реконструкции и развития - МБРР;
- Международная ассоциация развития - МАР;
- Международная финансовая корпорация - МФК;
- Международное агентство по гарантированию инвестиций - МАГИ.

Группа возглавляется единым руководством. Основная цель ее деятельности - оказание финансовой поддержки развивающимся странам и странам с переходной экономикой. Каждый из входящих в группу институтов самостоятельно из своих ресурсов и на своих условиях осуществляет деятельность по финансированию инвестиционных проектов, содействуя выполнению программ экономического развития указанных стран. Но каждая структура руководствуется общей целью, и ее деятельность подчинена общей стратегии Группы.

За время своего существования Группа Всемирного банка стала одним из ведущих мировых инвестиционных центров, на долю которого приходится около половины ежегодного объема инвестиций, выделяемых международными организациями развивающимся странам.

### **Тема 6. Тема 6. Международные торговые организации**

Западные экономические теории о наднациональной резервной валюте. Понятие международной счетной денежной единицы. Теория наднациональной валюты Дж. Кейнса, теория клирингового союза. Теория конкурентной валюты Ф. фон Хаека. Создание Международного валютного фонда (МВФ) как регулятора валютной системы на краткосрочной основе. Бреттон-Вудская валютная система. Крах теории государственного регулирования в начале 70-х годов. Переход от жесткого государственного регулирования к системе?плавающих курсов?. Принятие Ямайской валютной системы. Изменения в Уставе МВФ. Выпуск специальных средств заимствования (СДР). Использование СДР ограниченным числом стран-членов МВФ. Неспособность СДР выполнять функцию мировых денег.

Неспособность МВФ регулировать через СДР валютную систему на глобальном уровне. Поиск новых инструментов финансирования. Глобализация мирохозяйственных связей и валютные кризисы. Кредитные механизмы МВФ. Резервная доля. Кредитные доли. Соглашение о резервных кредитах (stand-by). Система расширенного финансирования (EFF). Специальные механизмы кредитования (нефтяной фонд, фонд Виттевеена). Система компенсационных механизмов. Система структурной перестройки (SAF, ESAF). Система буферного кредитования. Урегулирование задолженности беднейших стран. Списание задолженности. Совместные программы с Мировым банком. Борьба с отмыванием денег. Создание группы ?Эгмонт? и организации FATF. Основные направления сотрудничества России и МВФ.

### **Тема 7. Тема 7. Проблема экологической безопасности. КОСР и Римский клуб.**

Римский клуб - международная общественная организация (аналитический центр), созданная итальянским промышленником Аурелио Печчеи (который стал его первым президентом) и генеральным директором по вопросам науки ОЭСР Александром Кингомгиен 6-7 апреля 1968 года, объединяющая представителей мировой политической, финансовой, культурной и научной элиты. Организация внесла значительный вклад в изучение перспектив развития биосфера и пропаганду идеи гармонизации отношений человека и природы.

Одной из главных своих задач Римский клуб изначально считал привлечение внимания мировой общественности к глобальным проблемам посредством своих докладов. Заказ Клуба на доклады определяет только тему и гарантирует финансирование научных исследований, но ни в коем случае не влияет ни на ход работы, ни на её результаты и выводы; авторы докладов, в том числе и те из них, кто входит в число членов Клуба, пользуются полной свободой и независимостью. Получив готовый доклад, Клуб рассматривает и утверждает его, как правило, в ходе ежегодной конференции, нередко в присутствии широкой публики - представителей общественности, науки, политических деятелей, прессы, - а затем занимается распространением результатов исследования, публикую доклады и проводя их обсуждение в разных аудиториях и странах мира.

Конференция Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, также известная под названием "Рио+20", состоялась 20-22 июня 2012 года, через 20 лет после принятия "декларации Рио" (Декларации Рио-де-Жанейро по окружающей среде и развитию 1992 года) на Саммите Земли

Конференция прошла в Рио-де-Жанейро (Бразилия) через двадцать лет после исторической Встречи на высшем уровне "Планета Земля" 1992 года в Рио. Проведение Рио+20 дало людям также возможность представить, каким мы хотели бы видеть мир через 20 лет. Собравшиеся на Конференции Рио+20 лидеры стран, совместно с тысячами представителей частного сектора, НПО и других групп, совместными усилиями разработали стратегию того, как можно сократить уровень бедности, содействовать развитию социальной справедливости и обеспечить меры по охране окружающей среды с учётом всех факторов

### **Тема 8. Тема 8. Международные товарные союзы.**

Межгосударственные торговые союзы и организации создаются для регулирования торговых отношений, осуществления международных экономических отношений на справедливой основе.

После Второй мировой войны странами был заключен Всемирный торговый пакт-Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ), которое в конце 1990-х гг. было преобразовано во Всемирную торговую организацию (ВТО). Основными целями данной организации являются оптимальное использование ресурсов, рост производства, недопущение дискриминации в торговле между странами-членами.

В основу системы всемирной торговли положены следующие принципы:

ВТО-это объединение стран, стремящихся к расширению торговых связей друг с другом;

страны, входящие в ВТО, предоставляют остальным странам режим наибольшего экономического благоприятствования;

изменение торговых барьеров между странами - членами организации осуществляется только после проведения переговоров;

соблюдение правил "справедливой торговли", которые заключаются в том, что нельзя понизить импортный тариф для одних стран и оставить его неизменным для других. Для реализации принципов свободной торговли были также созданы организации ЮНКТАД (Конференция ООН по торговле и развитию), в которую входят более 170 стран, и ЕЭК (Европейская экономическая комиссия ООН), в которой участвуют 35 стран. ЮНКТАД были разработаны принципы правил международного экономического общения, а также регулирующие торговые отношения в отдельных областях: установлены соглашения о предоставлении развивающимся государствам льгот в таможенном обложении, ограничивающие злоупотребления монополий в торговле, и др.

ЕЭК были усовершенствованы организация международной торговли, предприняты шаги, способствующие развитию торговли между Востоком и Западом.

Трудности в либерализации внешней торговли в мировом масштабе способствовали созданию региональных торговых союзов. Сюда можно отнести Европейский союз (ЕС), созданный в 1957 г. Между входящими в него странами устраниены все тарифные ограничения во взаимной торговле, введена единая валюта и др. В других регионах также происходит создание торговых союзов: Соглашение о свободной торговле стран АСЕАН, Содружество Независимых Государств (СНГ), Совет сотрудничества арабских стран Персидского залива и др.

### **Тема 9. Тема 9. Международные экономические организации в Европе**

Крупнейшей европейской межгосударственной финансовой организацией является Европейский Банк Реконструкции и Развития (ЕБРР). Это структура банковского типа, созданная в 1991 году с целью образования действенного механизма целевых инвестиций. За время своего существования ЕБРР участвовал в финансировании множества важных проектов.

Европейский инвестиционный банк - государственное финансово-кредитное учреждение Европейского союза для финансирования развития отсталых европейских регионов в форме долгосрочных кредитов. Создан в 1958 году с целью предоставления кредитов для сооружения и реконструкции объектов, которые представляют интерес для стран ЕС. Уставный капитал формируется из взносов стран-участниц и составляет 232,393 млрд евро.

ЕИБ является юридическим лицом. Его членами являются государства - члены Сообщества. Задание ЕИБ состоит в способствовании "постоянного и сбалансированного развития общего рынка в интересах Сообщества". Для достижения этой цели он использует как ресурсы рынка капиталов, к которым имеет доступ, так и собственные ресурсы. Банк предоставляет кредиты и гарантии для реализации таких проектов:

по развитию слаборазвитых регионов;

направленных на модернизацию или преобразование предприятий или на развитие новых видов деятельности, которые способствовали прогрессу в создании общего рынка;

которые составляют общий интерес для нескольких государств-членов, которые за своим объемом или природой не могут быть полностью финансово отдельными государствами-членами.

Организация экономического сотрудничества и развития - это международная межгосударственная организация экономически развитых стран, признающих принципы представительной демократии и свободной рыночной экономики. Также известна как "Клуб развитых стран". ОЭСР является форумом, в рамках которого правительства стран-членов имеют возможность обсуждать, разрабатывать и координировать экономическую и социальную политику, обмениваются опытом, ищут способы решения общих проблем и вырабатывают согласованную внутреннюю и внешнюю политику. ОЭСР основана в 1948 году как Организация европейского экономического сотрудничества (ОЕЭС) (Organisation for European Economic Co-operation, ОЕЭС) с целью координации проектов экономической реконструкции Западной Европы после Второй мировой войны в рамках плана Маршалла. В 1960 году, после того как задача плана Маршалла была выполнена, страны-члены ОЕЭС учредили Организацию экономического сотрудничества и развития (ОЭСР), отвечающую за координацию политики развитых стран с рыночной экономикой. В настоящее время ОЭСР имеет глобальный характер и охватывает широкий круг экономических и социальных вопросов - от макроэкономики и торговли, до образования, охраны окружающей среды, науки и инноваций.

### **Тема 10. Тема 10. Международные экономические организации в Азии.**

Азиатский банк развития (Asian Development Bank, АБР) был создан в 1966 г. по инициативе ООН с целью содействия социальному и экономическому развитию Азиатско-Тихоокеанского региона.

Основные направления деятельности АБР:

- фондирование компаний, зарегистрированных в странах-участницах;
- предоставление грантов и технической поддержки в планировании и осуществлении проектов и программ развития;
- привлечение инвестиций в Азиатско-Тихоокеанский регион;
- помочь в координации социально-экономической политики развивающихся стран-членов;
- оказание консультационных услуг.

Приоритетными отраслями поддержки АБР являются транспорт и связь, промышленность, энергетика, сельское хозяйство, финансовый сектор (преимущественно микрофинансирование).

Наибольшая доля займов приходится на Индию, Пакистан и Филиппины.

Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (ASEAN) (англ. Association of South East Asian Nations) - политическая, экономическая и культурная региональная межправительственная организация 10 стран, расположенных в Юго-Восточной Азии. АСЕАН образована 8 августа 1967 года в Бангкоке вместе с подписанием "Декларации АСЕАН", более известной как "Бангкокская декларация". Договорное оформление АСЕАН произошло лишь в 1976 году в подписанных на острове Бали Договоре о дружбе и сотрудничестве в Юго-Восточной Азии и Декларации согласия АСЕАН.

В состав АСЕАН входят 10 государств. Непосредственно образующими являлись Индонезия, Малайзия, Сингапур, Таиланд и Филиппины (8 августа 1967 г.). Позже присоединились Бруней-Даруссалам (7 января 1984 г., через 6 дней после обретения независимости), Вьетнам (28 июля 1995 г.), Лаос и Мьянма (23 июля 1997 г.), Камбоджа (30 апреля 1999 г.). В 2002 году заявку на получение статуса наблюдателя подал Восточный Тимор. На данный момент статус наблюдателя имеют Папуа - Новую Гвинею и Восточный Тимор.

Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС) (англ. Asia-Pacific Economic Cooperation, APEC) - форум 21 экономики Азиатско-Тихоокеанского региона для сотрудничества в области региональной торговли и облегчения и либерализации капиталовложений.

Целью АТЭС является повышение экономического роста, процветания в регионе и укрепление азиатско-тихоокеанского сообщества.

### **Тема 11. Тема 11. Международные экономические организации в Южной и Северной Америке**

Латиноамериканская Ассоциация Свободной Торговли (ЛАСТ). Была образована на основе Договора Монтевидео I, подписанных Аргентиной, Бразилией, Мексикой, Парагваем, Перу, Чили и Уругваем и вступившего в силу в 1961 г. (сроком на 20 лет). Присоединились: Колумбия и Эквадор (1961), Венесуэла (1966), Боливия (1967). Цели: устранение ограничений и пошлин в торговле. В рамках ЛАСТ были созданы 3 субрегиональных союза: Ла-Платская и Андская группы (1969 г.), Амазонский пакт (1978 г.). В 1980 г. ЛАСТ была преобразована в Латиноамериканскую ассоциацию интеграции (ЛАИ).

Латиноамериканская Ассоциация Интеграции (ЛАИ) Образована на основе Договора Монтевидео II, подписанных странами-членами ЛАСТ и вступившего в силу в 1981 г. Цели: создание общего рынка стран Южной Америки и Мексики. В отличие от ЛАСТ, процесс интеграции ЛАИ предусматривает дифференцированное продвижение к созданию общего рынка с учетом уровня экономического развития стран-участниц. В рамках ЛАИ сохраняются субрегиональные группы: Договор бассейна реки Ла-Плата, 1969 г. (члены - Аргентина, Бо-158 ливия, Бразилия, Парагвай, Уругвай), Картагенское соглашение, 1969 г. (члены - Боливия, Колумбия, Перу, Чили, Эквадор), Договор о сотрудничестве стран Амазонской зоны, 1978 г. (члены - Боливия, Бразилия, Венесуэла, Гайана, Колумбия, Перу, Суринам, Эквадор).

Система Андской Интеграции (САИ) Сформировалась на основе Андского пакта. Включает два самостоятельных блока учреждений: для политического сотрудничества и для экономической интеграции. В развитие Картахенского соглашения 1969 г. об учреждении Андской группы субрегиональной интеграции был принят документ под названием "Андская стратегия", декларировавший развитие Андского экономического пространства, углубление международных связей, вклад в единство Латинской Америки. Тогда же был принят "Акт мира", предусматривавший углубление процесса интеграции, создание Андского общего рынка (зона свободной торговли, таможенный союз) к 1995 г.

Организация Центральноамериканских Государств (ОЦГ) Образована в 1951 г. на конференции министров иностранных дел Гватемалы, Сальвадора, Гондураса, Никарагуа и Коста-Рики. Цели: Экономическая и политическая интеграция государств Центральной Америки, культурное сотрудничество стран-участниц, предотвращение и урегулирование возникающих конфликтов.

Организация Американских Государств (ОАГ) Предшественницей ОАГ была Панамериканская система - совокупность органов и организаций, действовавших под контролем США в первой половине XX в. ОАГ образована в 1948 г. на 9-й Межамериканской конференции в Боготе, принявшей Устав ОАГ. В настоящее время членами ОАГ являются все 35 независимых американских государств. В 1962 г. от участия в работе органов ОАГ была отстранена Куба. Цели: поддержание мира и безопасности в Америке; предотвращение и мирное урегулирование конфликтов между государствами-членами; организация совместных действий для отражения агрессии; координация усилий для решения политических, экономических, юридических проблем; содействие экономическому, социальному, научно-техническому и культурному прогрессу стран-участниц.

Североамериканское соглашение о свободной торговле. Соглашение о НАФТА было подписано 17 декабря 1992 г. в Вашингтоне и вступило в силу 1 января 1994 г. Государства-члены: Канада, Мексика, США. Цели: соглашение предусматривает создание зоны свободной торговли в Северной Америке в течение 15 лет; предусматриваются меры по либерализации в движении товаров, услуг, капиталов через границы с постепенной ликвидацией таможенных и инвестиционных барьеров. В отличие от ЕС, страны НАФТА не предполагают создание единой валютной системы и координацию внешней политики.

## **Тема 12. Тема 12. Международные экономические организации в Африке.**

Лига Арабских Государств (ЛАГ) Пакт Арабской лиги лег в основу образованной в 1945 г. Лиги арабских государств. Он был подписан семью арабскими государствами (Египет, Ирак, Йемен, Ливан, Саудовская Аравия, Сирия, Трансиордания). Государства-члены: (22): Алжир, Бахрейн, Джибути, Египет, Иордания, Ирак, Йемен, Катар, Коморские острова, Кувейт, Ливан, Ливия, Мавритания, Марокко, ОАЭ, Оман, Палестина, Саудовская Аравия, Сирия, Сомали, Судан, Тунис. Цели: укрепление связей между государствами-членами в различных отраслях (экономика, финансы, транспорт, культура, здравоохранение); координация действий государств-членов для защиты национальной безопасности и обеспечения их независимости и суверенитета; запрещение использования силы для урегулирования споров; уважение существующих в других странах режимов и отказ от попыток их изменения. Штаб-квартира - в Каире.

Организация Африканского Единства (ОАЕ) Была создана в 1963 г. на конференции глав государств и правительств африканских стран. Государства-члены (51): Алжир, Ангола, Бенин, Буркина-Фасо, Ботсвана, Бурунди, Габон, Гамбия, Гана, Гвинея, Гвинея-Бисау, Джибути, Египет, Запир, Замбия, Зимбабве, Кабо-Верде, Камерун, Кения, Коморские острова, Конго, Кот-д`Ивуар, Лесото, Либерия, Ливия, Маврикий, Мавритания, Мадагаскар, Малави, Мали, Мозамбик, Намибия, Нигер, Нигерия, Руанда, Сахарская Арабская Демократическая Республика (член с 1982 г.), Сан-Томе и Принсипи, Свазиленд, Сейшельские острова, Сенегал, Сомали, Судан, Сьерра-Леоне, Танзания, Того, Тунис, Уганда, ЦАР, Эритрея, Эфиопия, Экваториальная Гвинея. Ряду освободительных движений предоставлен статус наблюдателя. Цели: содействие единству и солидарности африканских государств; интенсификация и координация усилий по повышению уровня жизни; защита суверенитета, территориальной целостности и независимости; ликвидация всех форм колониализма; согласование сотрудничества в области политики, обороны и безопасности, экономики, образования, здравоохранения и культуры. Штаб-квартира - в Аддис-Абебе.

## **Тема 13. Тема 13. Неформальные международные экономические организации.**

Важнейшими неформальными международными финансовыми организациями выступают Парижский и Лондонский клубы кредиторов, а также группы G-7 и G-10.

Парижский клуб кредиторов, созданный в 1956 г., является неформальной организацией стран-кредиторов, в которую входят около 20 государств (в том числе США, Канада, Япония, Франция, Великобритания, Швейцария, Голландия, Бельгия, Россия).

Задолженность России данной организации составляет \$29,8 млрд. При этом вступление РФ в эту организацию в 1995 г. существенно увеличило шансы страны на получение многих, в том числе считавшихся безнадежными, долгов. Членство в парижском клубе также позволяет должнику (согласно так называемым "Неапольским условиям") добиться реструктуризации, отсрочки выплаты долгов и даже списания части долга в случае проведения в жизнь экономической политики МВФ и МБРР. "Хьюстонские условия" парижского клуба позволяют странам-дебиторам проводить обмен части внешнего долга на акции национальных компаний или национальную валюту.

В 1997 г. Россия также вступила в Лондонский клуб кредиторов, являющийся неформальным международным союзом банков-кредиторов. Благодаря вступлению в клуб Россия получила 25-летнюю отсрочку по выплате большей части своего долга этой организации, составляющего \$32,3 млрд. В 2000 г. с Лондонским клубом было подписано соглашение о списании долга на сумму \$10,6 млрд. и реструктуризации оставшейся его части.

Группа G-7 ("большая семерка") основана в 1967 г. В группу входят главы правительств США, Канады, Японии, Великобритании, Германии, Италии, Франции. В ежегодных саммитах семерки кроме глав правительств участвуют министры финансов и главы Центрбанков указанных государств. Группа G-7 за время своего существования приняла ряд важнейших решений по преодолению международных финансовых кризисов. В последние годы в заседаниях группы участвуют представители РФ.

#### **Тема 14. Тема 14. Международная продовольственная проблема и пути ее решения. ФАО**

Продовольственная и сельскохозяйственная организация ООН (ФАО) (англ. Food and Agriculture Organization, FAO) - организация ООН, основной задачей которой является борьба с голодом. ФАО выступает в качестве форума, где развитые и развивающиеся страны на равных обсуждают и согласовывают политические решения в сфере продовольственной безопасности.

Кроме того, ФАО служит источником информации и оказывает помощь развивающимся странам в улучшении практик сельского хозяйства, лесоводства и рыбоводства, стремится обеспечить здоровое питание и продовольственную безопасность для всех. Девиз организации на латинском языке - "Fiat panis" - переводится как "Да будет хлеб".

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

#### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

##### **6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения**

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 3</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
1	Устный опрос	ПК-1 , ПК-2 , ПК-3	1. Тема 1. Основы международно-правового регулирования мирохозяйственных связей. 3. Тема 3. Общекономические задачи деятельности международных институтов. ОЭСР. 5. Тема 5. Группа Мирового банка. 6. Тема 6. Международные торговые организации 10. Тема 10. Международные экономические организации в Азии. 11. Тема 11. Международные экономические организации в Южной и Северной Америке 14. Тема 14. Международная продовольственная проблема и пути ее решения. ФАО
2	Реферат	ПК-2 , ПК-3	5. Тема 5. Группа Мирового банка. 7. Тема 7. Проблема экологической безопасности. КОСР и Римский клуб. 9. Тема 9. Международные экономические организации в Европе 11. Тема 11. Международные экономические организации в Южной и Северной Америке
3	Презентация	ПК-7 , ПК-3 , ПК-2	2. Тема 2. Организация Объединенных Наций (ООН) 4. Тема 4. Международные финансовые институты. МВФ. 7. Тема 7. Проблема экологической безопасности. КОСР и Римский клуб. 8. Тема 8. Международные товарные союзы. 13. Тема 13. Неформальные международные экономические организации.
4	Ситуационная задача	ПК-7 , ПК-3 , ПК-2	1. Тема 1. Основы международно-правового регулирования мирохозяйственных связей. 2. Тема 2. Организация Объединенных Наций (ООН) 8. Тема 8. Международные товарные союзы. 10. Тема 10. Международные экономические организации в Азии.
5	Деловая игра	ПК-7 , ПК-3 , ПК-2 , ПК-1	2. Тема 2. Организация Объединенных Наций (ООН) 3. Тема 3. Общекономические задачи деятельности международных институтов. ОЭСР. 6. Тема 6. Международные торговые организации 8. Тема 8. Международные товарные союзы.
	<b>Зачет с оценкой</b>	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7	

## 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап	
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.		
<b>Семестр 3</b>						
<b>Текущий контроль</b>						
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1	

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап	
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.		
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Использованы надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Использованы надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Использованные источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Использованные источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	2	
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Использованы надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Использованные источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Использованные источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Использованные источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	3	
Ситуационная задача	Высокий уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, полностью удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	Хороший уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, в основном удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	Удовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, удовлетворяющий отдельным целям профессиональной деятельности.	Удовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	Неудовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Отсутствие способности продемонстрировать результат, удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	4
Деловая игра	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Превосходное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Высокий уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Средний уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Низкий уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Неспособность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Недостаточный уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	5	

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Зачет с оценкой</b>	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### Семестр 3

#### Текущий контроль

##### 1. Устный опрос

Темы 1, 3, 5, 6, 10, 11, 14

- 1.Ассоциация государств Юго-Восточной Азии - ACEAH (Association of South East Asian Nations).
- 2.Совет по сотрудничеству арабских государств Персидского залива (Guls Cooperation Counsil).
- 3.Ассоциация регионального сотрудничества Южной Азии - СААРК (South Asian Association for Regional Cooperation).
- 4.Организация экономического сотрудничества - ОЭС (Economic Cooperation Organization).
- 5.Шанхайская организация сотрудничества ШОС.
- 6.Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС).
- 7.Организация американских государств (ОАГ - Organizacion de los estados americanos),
- 8.Южно-американский общий рынок (МЕРКОСУР, MERCOSUR), Карибское сообщество (КАРИКОМ, CARICOM),
- 9.Североамериканская зона свободной торговли - НАФТА,
- 10.Боливарский альянс для Америк, Андский совет, Сообщество стран Латинской Америки и Карибского бассейна (CELAC),
- 11.Латиноамериканская ассоциация интеграции (ЛАИ, ALADI).

##### 2. Реферат

Темы 5, 7, 9, 11

- 1.Организация Африканского Единства ОАЕ (Organization of African Unity OAU).
- 2.Союз Арабского Maghreb Union). Экономический и валютный союз Центральной Африки (Economic and Monetary Community of Central Africa - CEMAC).
- 3.Экономическое сообщество государств Западной Африки - ЭКОВАС (Economic Community of West African States - ECOWAS).
- 4.Западноафриканский экономический и валютный союз (West African Economic and Monetary Union - WAEMU).

- 5.Южноафриканское сообщество развития (South African Development Community - SADC).
- 6.Южноафриканский таможенный союз (Southern African Customs Union - SACU).
- 7.Экономическое сообщество стран Великих Озер (Economic Community of the Great Lakes Countries - CEPGL).
- 8.Комиссия стран бассейна Индийского океана (Indian Ocean Commission - InOC). G7).
- 9.Механизмы согласования повестки встречи.
- 10.Реализация решений G7 (декларация, коммюнике) через систему международных организаций. Трансформация G7 в P8.
- 11.Некоторые итоги и примеры деятельности в ключевых областях. Сотрудничество с Россией

### **3. Презентация**

Темы 2, 4, 7, 8, 13

- 1.Глобальный продовольственный кризис, его причины и последствия.
  - 2.Пути решения глобальной продовольственной проблемы.
  - 3.История создания, цели и функции ФАО.
  - 4.Организационная структура ФАО.
  - 5.Направления деятельности ФАО. Механизм осуществления деятельности и финансирования.
  - 6.Итоги и основные проблемы функционирования ФАО.
- Взаимодействие с Россией.
- 7.Ядерная энергетика: новые возможности и угрозы.
  - 8.История создания, цели и функции МАГАТЭ. Основные органы управления: Совет управляющих, Генеральная конференция. Бюджет МАГАТЭ.
  - 9.Направления деятельности МАГАТЭ: передача технологий, ядерная безопасность, нераспространение ядерного оружия.
  - 10.Результаты и перспективы деятельности МАГАТЭ. Иранское досье.

### **4. Ситуационная задача**

Темы 1, 2, 8, 10

Задача ♦1

Российское предприятие ОАО MTS оказывает услуги сотовой связи как на территории России, так и за рубежом. Для улучшения качества обслуживания руководство ОАО MTS приняло решение о необходимости приобретения в США у американо-российского предприятия Electronic многочастотных спутниковых антенн. Так как сумма покупки составила 2,5 млн долл., у ОАО MTS возникла необходимость привлечения дополнительных средств. С этой целью был взят кредит в Германском банке на срок 2 года. Какие формы международных экономических отношений были задействованы в этой сделке?

Задача ♦2

1. Китай хорошо обеспечен рабочей силой, Россия ? землей, США ? капиталом. Могут ли эти факторы производства быть основой долгосрочного преимущества этих стран? В производстве каких товаров? Почему?

Задача ♦3

В потребительскую корзину входит три товара: А, В, С в количествах 10 ед., 50 ед., 30 ед. Цены данных товаров на рынке США: 10 долл., 7 долл. и 15 долл. соответственно. На рынке России: 80 р., 250 р., 40 р. Рассчитайте валютный курс по паритету покупательной способности.

### **5. Деловая игра**

Темы 2, 3, 6, 8

Разработка многостороннего договора в рамках Евразийского экономического союза об упрощении двойного налогообложения на таможенных границах государств-участников.

Необходимо определить:

1. Стороны международного договора
2. Объект и цель международного договора

3. Классификация международного договора
4. Форма и структура международного договора
5. Заключение международных договоров
- 5.1 Стадии заключения международного договора
- 5.2 Способы выражения согласия

#### **Зачет с оценкой**

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Основные направления развития международных экономических организаций.
2. Главные тренды в рамках системы регулирования мирохозяйственных связей.
3. Изменение роли многосторонних институтов в международной системе экономического управления:
4. Способы и степень воздействия многосторонних институтов на решение глобальных проблем (на примере конкретной области).
5. На выбор, по любой из международных экономических организаций, опишите основные результаты и главные проблемы деятельности (ООН, ПРООН, ЮНИДО, ИСО, ВОИС, МАГАТЭ, ФАО, Международная морская организация, ИКАО, Всемирная организация по туризму, ЮНКТАД, ЮНСИТРАЛ, ОЭСР, Совет Европы, ОБСЕ, Всемирный Банк, МВФ, Банк международных расчетов, ОПЕК, Международная торговая палата, другие).
6. На выбор, по любой из международных экономических организаций, дайте свод основных проблем взаимодействия с Россией.
7. Реакция глобальной системы экономического и финансового регулирования на финансово-экономический кризис 2008-10гг..
8. Реакция глобальной системы экономического и финансового регулирования на бюджетные кризисы.
9. Результативность экономических программ ООН.
10. Основные направления реформирования Совбеза ООН.
11. Итоги деятельности МАГАТЭ и проблема ядерной безопасности
12. Роль ФАО в обеспечении мировой продовольственной безопасности.
13. Примеры использования механизмов Киотского протокола.
14. Перспективы заключения пост Киотского соглашения. Обзор позиций сторон.
15. Обоснование позиции России по пост Киотскому соглашению.
16. Обзор деятельности международных экономических организаций по регулированию мировой торговли.
17. Деятельность ВТО по регулированию международной торговли.
18. Обзор Доха - раунда.
19. Основные условия и переходные положения присоединения России к ВТО.
20. Возможные последствия участия России в ВТО для конкретной отрасли (по выбору).
21. Социально-экономические последствия вступления России в ВТО.
22. Параметры либерализации торговой политики при вступлении России в ВТО.
23. Россия - ОПЕК: итоги взаимодействия.
24. Мировой рынок нефти и ОПЕК: современные тенденции.
25. Итоги деятельности первых лет после формирования ФСЭГ ("Газовая ОПЕК").
26. Между форумом и картелем: основные направления сотрудничества России со странами-экспортерами газа.
27. Обзор деятельности международных экономических организаций по продвижению демократии и развитию рыночной экономики.
28. Итоги участия России в Совете Европы на современном этапе.
29. Новые инициативы по регулированию мировой экономике в рамках Группы двадцати.
30. Группа "Восьми": основные достижения и главные проблемы деятельности в настоящее время.
31. Итоги исполнения обязательств России в Большой Восьмерке в 2010-15 гг.
32. Группа восьми в решении проблемы энергетической безопасности после 2006г.
33. Особенности деятельности группы Всемирного Банка по обеспечению устойчивого экономического роста,
34. Направления внедрения проектов в России по итогам взаимодействия с международными финансовыми организациями.
35. Направления реформы Международного Валютного Фонда.
36. Роль МВФ и Группы Всемирного Банка в развитии экономических реформ в России: исторический аспект.
37. Россия в ОЭСР: промежуточные итоги сотрудничества.
38. Основные направления деятельности ОЭСР в области образования.

#### 6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 3</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	10
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	2	10
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдаёт её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	3	10
Ситуационная задача	Студенты получают формулировку проблемной ситуации профессиональной деятельности, для которой нужно найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность анализировать элементы ситуации, навыки, необходимые для профессиональной деятельности.	4	10
Деловая игра	На занятии моделируется проблемная ситуация профессиональной деятельности, для которой обучающиеся должны найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность работать в группе, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, анализировать условия и адекватно выстраивать последовательность собственных действий.	5	10
Зачет с оценкой	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

#### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

##### 7.1 Основная литература:

- 1.Международное право: Учебник / Отв. ред. Игнатенко Г. В., Тиунов О. И. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 752 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=516053>

2.Международное право: Учебник / Под ред. Г.С.Стародубцева - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 416 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=539279>

## **7.2. Дополнительная литература:**

1. Международное торговое дело: Учебник / О.И. Дегтярева, Т.Н. Васильева, Л.Д. Гаврилова, О.Б. Ломакина; Под ред. О.И. Дегтяревой. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 608 с.  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=474523>
- 2.Международные валютно-кредитные отношения: учебник / Н.П.Гусаков, И.Н. Белова, М.А. Стренина; под общ. ред. Н.П. Гусакова. ? 3-е изд., перераб. и доп. ? М.: ИНФРА-М, 2017. ? 351 с.  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=563354>
- 3.Международное налогообложение: размывание налоговой базы с использованием офшоров: монография / Под ред. М.Р. Пинской - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 192 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=502716>
- 4.Международное налогообложение: современная теория и методология: Монография / Полежарова Л.В., Гончаренко Л.И. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 416 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=527708>
- 5.Международное уголовное право (главы автора Кудрявцева В.Н.): (по изданию М., 1999) Глава / Кудрявцев В.Н.  
- М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 97 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=739563>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Комиссия Международного права - [www.legal.un.org/ilc/](http://www.legal.un.org/ilc/)  
Сайт Организации Объединенных Наций - [www.un.org](http://www.un.org)  
сайт Совета Европы - [www.coe.int](http://www.coe.int)

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекция является важнейшей формой контактной работы. В ходе лекционных занятия магистрант знакомится с законодательством и современной проблематикой изучаемой отрасли права, историей развития конкретной научной проблемы.</p> <p>Лекцию начинают, как правило, с объявления темы и основных вопросов, рассматриваемых в течение ее прочтения. В первой части лекции преподаватель останавливается на степени научной разработанности темы лекции, для этого информирует студентов об авторах, которые занимались разработкой данной проблематики, особое внимание уделяется дискуссионным и неоднозначным материалам рассматриваемых вопросов.</p> <p>Лекции подлежат конспектированию с выделением положений, отмечаемых преподавателем как новых (в связи с изменением законодательства с указанием дат новых нормативных актов), не раскрываемых в учебной литературе, относящихся к практическим вопросам. Необходимо фиксировать авторов концептуальных положений и литературные источники. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Во время чтения лекции магистрантам предоставляется право задавать появившиеся вопросы, просьбы повторить изложенную информацию (в пределах разумного). Ответы на заданные вопросы могут быть даны как на лекции, так (если ответ требует развернутого объяснения) и после ее окончания.</p> <p>При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо иметь в виду, что данный вид учебной работы является неотъемлемым элементом учебного процесса. В ходе подготовки к лекциям студентам рекомендуется ознакомиться с нормативными актами, судебной практикой и специальной литературой по соответствующей теме. Также желательно сформулировать вопросы по теме лекции с тем, чтобы иметь возможность получить на них развернутые ответы от лектора в конце лекционного занятия. В случае недостаточной подготовки к лекционному занятию у студента могут возникнуть сложности с освоением лекционного материала непосредственно на лекции.</p> <p>В целях усиления практико-ориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы.</p> <p>Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, в том числе при проведении лекционных занятий. Часть лекций проводится в форме проблемной лекции / бинарной лекции / лекции-беседы и т.п.</p> <p>Для успешного усвоения лекционного материала рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>систематические посещение и изучение лекционного материала,</li><li>чтение рекомендуемых литературных источников по теме,</li><li>проработка дискуссионных вопросов к теме,</li><li>подготовка опорных вопросов,</li><li>самостоятельное изучение материала по заданным преподавателем темам;</li><li>сбор необходимого материала для исследования</li></ul>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Практические занятия - это особый вид учебной деятельности студентов, осуществляемый под контролем преподавателя. Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с изучения соответствующих разделов учебной литературы для определения векторов дальнейшего правильного и углубленного осмысливания вопросов конкретной темы семинарского занятия, что достигается подбором нужного материала в ходе тщательной проработки рекомендованных источников и специальных исследований. Предлагается, по возможности, использовать и новые публикации в периодических юридических журналах, не включенных в список рекомендованной студентам литературы.</p> <p>В рамках практических занятий могут быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.</p> <p>Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе при проведении практических занятий активных и интерактивных форм проведения занятий. Также в рамках практических занятий применяются инновационные технологии обучения.</p> <p>При проведении практических занятий используются следующие интерактивные и инновационные образовательные технологии:</p> <p>Семинар в диалоговом режиме - это групповое практическое занятие под руководством преподавателя, где магистранты закрепляют знания, учатся стандартным процедурам и поисковой деятельности при решении задач и упражнений, точно и доказательно выражать свои мысли. Данный вид аудиторного занятия предполагает обсуждение проблем темы, результатов индивидуальных (домашних) заданий в вопросно-ответной форме в виде беседы преподавателя с магистрантами.</p> <p>Работа в малых группах - дает всем магистрантам возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).</p> <p>Рекомендуется следующая схема подготовки к занятию:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Проработать конспект лекций;</li><li>2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;</li><li>3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;</li><li>4. Выполнить домашнее задание;</li><li>5. Проработать тестовые задания и задачи;</li><li>6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю</li></ol>
самостоятельная работа	<p>Важным для студента является продуманная организация самостоятельной работы, занимающего значительную долю учебной нагрузки. Для этого следует обзавестись необходимой учебной и научной литературой. При этом следует иметь в виду, что не всю литературу студент может выписать на абонемент в библиотеке. Поэтому надо приучать себя работать в читальном зале. Прочитанное необходимо конспектировать, либо ксерокопировать. Цель самостоятельной работы - помочь студентам приобрести глубокие и прочные знания, сформировать умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания, а также вырабатывать навыки применения полученных знаний умений. Самостоятельная работа способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитию познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.</p> <p>Самостоятельная работа в рамках учебного курса предусматривает следующую работу магистрантов:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных правовых баз данных;</li><li>- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет;</li><li>- поиск и изучение судебной практики по определенным вопросам;</li><li>- подготовка сообщений, докладов, презентаций и иных заданий для практических занятий;</li><li>- подготовка к промежуточной аттестации.</li></ul> <p>Самостоятельная работа включает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- изучение материала лекций, учебников и учебных пособий, электронных материалов на сайте кафедры</li><li>- изучение нормативного материала по источникам, указанным в программе дисциплины и преподавателем</li><li>- изучение дополнительной монографической литературы</li><li>- изучение материалов периодических изданий</li></ul>

Вид работ	Методические рекомендации
деловая игра	<p>Выполнение данного вида работы предполагает хорошее знание студентами базовой теории по теме семинарского занятия, творческий подход и навыки работы с материалами периодической литературы. Поэтому к выполнению данного вида задания студентам следует приступать только после освоения теоретического материала по теме семинарского занятия. Кроме того, следует обратить внимание, что часть заданий требует обязательного использования периодической литературы при контрольной работе или подготовки реферата. Каждый участник семинара должен быть готов к выступлению по всем поставленным вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно быть убедительным и аргументированным. Важными являются личное мнение выступающего и правильные выводы из сказанного. Выступления могут вызвать споры и дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Для этого следует обзавестись необходимой учебной и научной литературой. При этом следует иметь в виду, что не всю литературу студент может выписать на абонемент в библиотеке. Поэтому надо привыкать себя работать в читальном зале. Прочитанное необходимо конспектировать, либо ксерокопировать.</p>
ситуационная задача	<p>Решение ситуационной задачи предусматривает анализ и раскрытие основных вопросов в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Последнее способствует выработку у студента практических навыков поиска фактического материала, анализа конкретных ситуаций и получение представления о реализации на практике теоретических знаний.</p>
презентация	<p>Презентация дает возможность наглядно представить инновационные идеи, разработки и планы. Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией. Для визуального восприятия текст на слайдах презентации должен быть не менее 18 пт, а для заголовков ? не менее 24 пт. Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. Оформление заголовков заглавными буквами можно использовать только в случае их краткости. На слайде следует помещать не более 5-6 строк и не более 5-7 слов в предложении. Текст на слайдах должен хорошо читаться. При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок. Необходимо проверять правильность написания названий улиц, фамилий авторов методик и т.д. Перед созданием презентации необходимо четко определиться с целью, создаваемой презентации, построить вступление и сформулировать заключение, придерживаясь основных этапов и рекомендуемых принципов ее создания.</p> <p>Основные этапы работы над компьютерной презентацией:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Спланируйте общий вид презентации по выбранной теме, опираясь на собственные разработки и рекомендации преподавателя.</li><li>2. Распределите материал по слайдам.</li><li>3. Отредактируйте и оформите слайды.</li><li>4. Задайте единообразный анимационный эффект для демонстрации презентации.</li><li>5. Распечатайте презентацию.</li><li>6. Прогоните готовый вариант перед демонстрацией с целью выявления ошибок.</li><li>7. Доработайте презентацию, если возникла необходимость.</li></ol>

Вид работ	Методические рекомендации
устный опрос	<p>Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы. Ответ должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение.</p> <p>Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов.</p> <p>В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.</p> <p>Для подготовки к устному опросу необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- изучить основную литературу,</li><li>- ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.,</li><li>- составить перечень нормативно-правовых актов по теме занятия и ознакомиться с их содержанием,</li><li>- доработать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой,</li><li>- подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар,</li><li>- составить план-конспект своего выступления,</li><li>- подобрать примеры из юридической практики.</li></ul>
реферат	<p>Реферат предусматривает углубленное изучение дисциплины, способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературными источниками. Реферат ? краткое изложение в письменном виде содержания научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где студент раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводят различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.</p> <p>Реферат предполагает освещение одного вопроса. Объем реферата может быть от 12 до 15 страниц. Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении студент кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части подробно раскрывается содержание вопроса.</p> <p>В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы (научных публикаций и нормативно-правовых актов включаются только те, которые были использованы при написании реферата.</p> <p>Рекомендуется использовать новые материалы в виде публикаций в юридических журналах 'Международное публичное и частное право', 'Хозяйство и право', 'Российский юридический журнал' и др., а также сборники материалов и конференций, проводимых на юридическом факультете КФУ.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет с оценкой	<p>На зачете оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач.</p> <p>Зачет проводится в устной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до 20 минут.</p> <p>При явке на зачет студенты обязаны иметь при себе зачетную книжку.</p> <p>По итогам зачета студенту выставляется оценка ?зачтено? или ?не зачтено?. По итогам дифференцированного зачета или экзамена выставляется оценка ?отлично?, ?хорошо?, ?удовлетворительно?, ?неудовлетворительно?. Оценки ?отлично?, ?хорошо?, ?удовлетворительно? означают успешное прохождение промежуточной аттестации.</p> <p>В процессе подготовки к зачету студент должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы.</p> <p>За 1-2 дня до зачета преподавателем проводятся консультации, в рамках которых магистранты могут задать свои вопросы.</p> <p>Экзаменационный билет содержит два вопроса. Ответ на вопросы должен включать материал доктрины, нормативных актов и практики. Следует дать определение ключевым понятиям вопроса, изложить суть теории, показав различные подходы к трактовке соответствующих теоретических понятий и проблемы научного и практического характера.</p>

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Освоение дисциплины "Международные экономические организации" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Освоение дисциплины "Международные экономические организации" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёт или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе Европейское и международное бизнес-право .