

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Международные торговые контракты М2.В.ДВ.03.02

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Европейское и международное бизнес-право

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Тюрина Н.Е.

Рецензент(ы): Абдуллин А.И.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Абдуллин А. И.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Юридического факультета:

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (доцент) Тюрина Н.Е. (Кафедра международного и европейского права, Юридический факультет), tyurina.natal@yandex.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

ПК-1 :

- особенности международного торгового контракта как гражданско-правового договора,
- знать структуру и типовое содержание международного торгового контракта,
- знать специфику условий международного торгового контракта;

ПК-2:

- коллизионное законодательство РФ;
- международные договоры, унифицирующие коллизионные и материальные нормы,
- порядок урегулирования споров;

ПК-3:

- должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК-7

- знать методы толкования нормативных правовых актов, регулирующих международные торговые контракты.

Должен уметь:

ПК-1:

- составлять международные торговые контракты,
- толковать базисные условия поставки товара;

ПК-2

- квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования международных торговых контрактов;
- обосновывать применение международных договоров, международных обычаев и иностранного права,
- анализировать практику разрешения споров.

ПК-7

- толковать право, применимое к международному торговому контракту;

ПК-3

- выполнять должностные обязанности с учетом законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

Должен владеть:

ПК-1:

- навыками разработки нормативно-правовых актов в сфере правового регулирования внешней торговли;

ПК-2:

- навыками работы с правовыми базами данных;
- знаниями и нормативного теоретического материала;
- навыками применения международных и европейских нормативных правовых актов в сфере бизнеса;
- навыками анализа практических ситуаций в сфере международного и европейского бизнес - права;
- навыками работы с учебным, нормативным, монографическим материалом.

ПК-3:

- навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

ПК-7:

- методикой толкования нормативных правовых актов применимого права.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- к изучению теоретического материала и судебной практики по вопросам защиты прав потребителей
- к сравнительному анализу правовых материалов в указанной сфере в правовой системе РФ и ЕС
- к практическому применению полученных знаний и навыков

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "М2.В.ДВ.03.02 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Европейское и международное бизнес-право)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 22 часа(ов), в том числе лекции - 2 часа(ов), практические занятия - 20 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 118 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет с оценкой в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятийный аппарат и терминология	4	2	2	0	16
2.	Тема 2. Понятие внешнеторгового контракта	4	0	2	0	16
3.	Тема 3. Право, применимое к внешнеторговому контракту	4	0	2	0	16
4.	Тема 4. Источники правового регулирования	4	0	2	0	16
5.	Тема 5. Обязательства сторон	4	0	2	0	12
6.	Тема 6. Посреднические опеации.	4	0	4	0	12
7.	Тема 7. Встречная торговля	4	0	2	0	16
8.	Тема 8. Урегулирование споров	4	0	4	0	14

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
Итого			2	20	0	118

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятийный аппарат и терминология

Международный торговый контракт, внешнеторговый контракт, внешнеторговая сделка, сделка международной купли-продажи. международный коммерческий контракт, международный договор купли-продажи. Коммерческое предприятие. Применимое право. Автономия воли. Универсальные международные договоры. Коллизионное регулирование.

Тема 2. Понятие внешнеторгового контракта

Гражданско-правовой договор купли-продажи, его характеристики. Иностраный элемент международного договора купли-продажи. Нормативный признак внешнеторговой сделки. Нахождение коммерческих предприятий сторон в разных государствах. Факультативные признаки. Пересечение товаром границы государства. Платеж в валюте, являющейся иностранной для одной из сторон.

Тема 3. Право, применимое к внешнеторговому контракту

Проблема применимого права. Коллизионное регулирование. Коллизионное право. Материальное право. Национальное законодательство. Субсидиарное применение национального права. Унифицированное право. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров. Автономия воли. Применимое иностранное право. Императивные нормы.

Тема 4. Источники правового регулирования

Формы закрепления материальных и коллизионных норм. Национальное гражданское право. Коллизионные нормы законодательства РФ. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи. Международный торговый обычай. Акты неофициальной кодификации: ИНКОТЕРМС, Принципы международных коммерческих контрактов УНИДРУА. Типовые проформы.

Тема 5. Обязательства сторон

Сделка как юридический факт, порождающий обязательства сторон. Порядок заключения договоров международной купли-продажи товаров. Возникновение обязательств, исполнение и прекращение. Обязательства продавца. Обязательства покупателя. Основные и акцессорные обязательства. Последствия неисполнения. Освобождение от ответственности.

Тема 6. Посреднические операции.

Посредничество в международной торговле. Виды посреднических операций. Простое посредничество. Операции по перепродаже. Дистрибьюторство. Договоры о праве на продажу. Агентские операции. Договор комиссии. Консигнация. Виды принципалов: известный, неизвестный, скрытый. Международные договоры по регулированию посреднических операций.

Тема 7. Встречная торговля

Понятие встречной торговли и ее виды. Бартер. Определение бартера в законодательстве РФ. Встречные закупки, обратные закупки, операции с давальческим сырьем. Особенности договоров: заключение рамочных соглашений и соглашений на поставку товаров. Правовые риски встречной торговли. Выкуп устаревшей продукции.

Тема 8. Урегулирование споров

Переговоры как универсальный способ урегулирования споров. Определение судебного органа в соответствии с национальными правилами подсудности. МКАС при ТПП РФ, Арбитражное соглашение, арбитражная оговорка в международном торговом контракте. Арбитражная процедура. Исполнение иностранных арбитражных решений.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 4			
	Текущий контроль		
1	Коллоквиум	ПК-2	1. Понятийный аппарат и терминология
2	Устный опрос	ПК-7, ПК-1	2. Понятие внешнеторгового контракта
3	Письменное домашнее задание	ПК-7, ПК-2	3. Право, применимое к внешнеторговому контракту
4	Контрольная работа	ПК-7, ПК-2	4. Источники правового регулирования
5	Проверка практических навыков	ПК-7, ПК-2	5. Обязательства сторон
6	Устный опрос	ПК-7, ПК-2	6. Посреднические операции.
7	Презентация	ПК-2, ПК-1	7. Встречная торговля
8	Кейс	ПК-7, ПК-2, ПК-3	8. Урегулирование споров
	Зачет с оценкой	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 4					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Коллоквиум	Высокий уровень владения материалом по теме. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала.	Средний уровень владения материалом по теме. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован средний уровень понимания материала.	Низкий уровень владения материалом по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат освоен частично. Продемонстрирован удовлетворительный уровень понимания материала.	Неудовлетворительный уровень владения материалом по теме. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат не освоен. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень понимания материала.	1
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2 6
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	4

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Проверка практических навыков	Продемонстрирован высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для решения отдельных задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.	5
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Используются надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	7
Кейс	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Прекрасное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Высокий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Хороший уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Низкий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Недостаточный для решения профессиональных задач уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	8

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Зачет с оценкой	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 4

Текущий контроль

1. Коллоквиум

Тема 1

1. Внешнеторговая сделка.
2. Внешнеторговый контракт, международный договор купли-продажи.
3. Коммерческое предприятие.
4. Иностраный элемент, нормативный признак внешнеторговой сделки.
5. Факультативные признаки внешнеторговой сделки.
6. Применимое право.
7. Конвенционное право.
8. Применимое иностранное право.
9. Неофициальная кодификация.
10. Обычное право.

2. Устный опрос

Тема 2

1. Виды источников: международные и национальные.
2. Международные договоры: универсальные, региональные, двусторонние.
3. Обычай: международный и национальный.
4. Национальное законодательство. Формы закрепления национальных норм.
5. Источники материального, коллизийного и процессуального права.
6. Гражданско-правовой договор.
7. Внешнеторговая сделка.
8. Стороны внешнеторгового контракта.
9. Риски.
10. Особенности внешнеторгового контракта.

3. Письменное домашнее задание

Тема 3

1. Проблема применимого права.
2. Коллизионное право. Материальное право.
3. Национальное законодательство.
4. Унифицированное право.
5. Автономия воли.
6. Применимое иностранное право.
7. Императивные нормы.
8. Ограничения применения иностранного права.
9. Виды статутов.
10. Механизм применения международных договоров.

4. Контрольная работа

Тема 4

1. Возникновение обязательств. Оферта и акцепт.
2. Исполнение и прекращение обязательств.
3. Обязательства продавца.
5. Последствия неисполнения.
6. Обязательства покупателя.
7. Способы защиты от неисполнения.
8. Освобождение от ответственности.
9. Способы исполнения.
10. Прекращение обязательств.

5. Проверка практических навыков

Тема 5

1. Посредничество в международной торговле.
2. Простое посредничество.
3. Операции по перепродаже.
4. Дистрибьюторство.
5. Договоры о праве на продажу.
6. Агентские операции.
7. Договор комиссии.
8. Консигнация.
9. Условие делькредере.
10. Договор поручения.

6. Устный опрос

Тема 6

1. Международное и национальное право.
2. Международные универсальные договоры.
3. Международные региональные соглашения.
3. Роль двусторонних международных соглашений.
4. Международные торговые обычаи.
5. Акты неофициальной кодификации.
6. Источники национального права.
7. Судебный прецедент.
8. Контракт как источник обязательств.
9. Типовые проформы.
10. Заведенный порядок.

7. Презентация

Тема 7

1. Понятие встречной торговли и ее виды.
2. Бартерные сделки.
3. Сделки по встречным закупкам.
4. Обратные закупки.
5. Сделки с давальческим сырьем.
6. Выкуп устаревшей продукции.
7. Договоры о встречной торговле.
8. Международно-правовые акты по вопросам встречной торговли.
9. Нормы о встречной торговле в законодательстве РФ.
10. Определение применимого права.

8. Кейс

Тема 8

1. Переговоры.
2. Определение судебного органа.
3. МКАС при ТПП РФ,.
4. Арбитражное соглашение, арбитражная оговорка в международном торговом контракте.
5. Арбитражная процедура.
6. Исполнение иностранных арбитражных решений.
7. Медиация.
8. Государственный арбитраж в РФ.
9. Третейское производство.
10. Международные коммерческие арбитражные суды за рубежом.

Зачет с оценкой

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Проблема определения применимого права.
2. Способы определения применимого права.
3. Автономия воли и ее ограничение.
4. Применения иностранного права и ограничения.
5. Международный договор как применимое право.
6. Виды статутов применимого права.
7. Обязательственный статут.
8. Личный статут.
9. Право, применимое к установлению действительности договора.
10. Право, применимое к форме договора.
11. Право, применимое к акцессорным обязательствам.
12. Применение национального права к отношениям, не урегулированным международным договором.
13. Применимое процессуальное право.
14. Применимое коллизионное право.
15. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи.
16. Конвенция об исковой давности в международной торговле.
17. Международный коммерческих арбитраж.
18. Обычай международной торговли.
19. Особенность контрактного права в аспекте источников.
20. Международные договоры по унификации материального права.
21. Международные договоры по унификации коллизионного права.
22. международные договоры по унификации процессуального права.
23. Акты неофициальной кодификации.
24. Механизм применения международных договоров.
25. Механизм применения обычая.
8. Механизм применения национального права.
26. Простое посредничество.
27. Дистрибьюторские операции. Специфика дистрибьюторского договора.
29. Комиссия и консигнация.
30. Обязательство делькредере.
31. Юридические риски посреднических операций.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

- 56 баллов и более - "зачтено".
- 55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

- 86 баллов и более - "отлично".
- 71-85 баллов - "хорошо".
- 56-70 баллов - "удовлетворительно".
- 55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 4			
Текущий контроль			
Коллоквиум	На занятии обучающиеся выступают с ответами, отвечают на вопросы преподавателя, обсуждают вопросы по изученному материалу. Оцениваются уровень подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	5
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	5
		6	5
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	5
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	4	10
Проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.	5	5
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдаёт её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	7	5
Кейс	Обучающиеся получают задание предложить решение для определённой практической ситуации, как правило, моделирующей ситуацию профессиональной деятельности. Оцениваются применение методов анализа кейса, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, найденное решение.	8	10
Зачет с оценкой	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Внешнеторговый контракт = Contract in Foreign Trade: Учебное пособие/Громова Н. М., 2-е изд., испр. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 144 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/952081>
2. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности (российское гражданское и международное частное право): Учебное пособие ./ Л.М. Позднякова. - 2-е изд., перераб. - М.: Норма, 2014. - 192 с.: 84x108 1/32. ISBN 978-5-91768-535-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/474629>

7.2. Дополнительная литература:

1. Шестакова, М.П. Способы и формы унификации правового регулирования международной купли-продажи товаров [Электронный ресурс] : статья / М.П. Шестакова // Унификация международного частного права в современном мире: Сборник статей. - М.: НИЦ ИНФРА-М: ИЗиСП, 2013. - с. 37 - 50. - ISBN 978-5-16-009316-1. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/525626>
 2. Современное международное частное право в России и Евросоюзе. Книга первая: Монография / Институт государства и права РАН; Под ред. М.М. Богуславского и др. - М.: Норма, 2013. - 656 с.: 60x90 1/16. ISBN 978-5-91768-311-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/359182>
 3. Розенберг М.Г., Розенберг М.Г. Контракт международной купли-продажи. Современная практика заключения. Разрешение споров. - 5-е изд., учебное пособие- перераб. и доп. - М.: Книжный мир, 2007. - 1040 с. - ISBN 978-5-8041-0328-7 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785804103287.html>
- 21.06.2

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- Электронный сайт журнала "Хозяйство и право" - <http://www.hozpravo.ru>
 Электронный сайт Конвенции ООН о международной купле-продаже товаров - <http://www.cigs.ru>
 Электронный сайт МКАС ТПП РФ - <http://www.tpprf-mcac.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекции подлежат конспектированию с выделением положений, отмечаемых преподавателем как новых (в связи с изменением законодательства с указанием дат новых нормативных актов), не раскрываемых в учебной литературе, относящихся к практическим вопросам. Фиксировать авторов концептуальных положений и литературные источники.</p> <p>На основе лекционного материала обучающиеся приобретают знания в соответствии с целевыми компетенциями:ПК-1 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности международного торгового контракта как гражданско-правового договора, - знать структуру и типовое содержание международного торгового контракта, - знать специфику условий международного торгового контракта; <p>ПК-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коллизионное законодательство РФ; - международные договоры, унифицирующие коллизионные и материальные нормы, - порядок урегулирования споров; <p>ПК-3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - должностных обязанности ей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; <p>Студентам заранее объявляется формат лекции, требующий подготовки (лекция- дискуссия, лекция-беседа).</p> <p>Лекция-дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Необходимо заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение. Во время дискуссии участники могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому</p> <p>Эффективность проведения дискуссии будет зависеть от таких факторов, как: подготовка (информированность и компетентность) обучающихся по проблеме; семантическое (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися); корректность поведения участников; умение проводить дискуссию.</p> <p>Лекция-беседа - диалог с одним или несколькими магистрантами. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание магистрантов вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала магистрантами.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
<p>практические занятия</p>	<p>На практических занятиях студенты овладевают навыками в соответствии с целевыми компетенциями:</p> <p>ПК-1: - составлять международные торговые контракты, - толковать базисные условия поставки товара;</p> <p>ПК-2 - квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования международных торговых контрактов; - обосновывать применение международных договоров, международных обычаев и иностранного права, - анализировать практику разрешения споров</p> <p>ПК-7 - толковать право, применимое к международному торговому контракту;</p> <p>ПК-3 - выполнять должностные обязанности с учетом законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>При подготовке к практическим занятиям (опросам) необходимо изучить лекционный материал и рекомендуемую литературу. Изложение материала должно сопровождаться подтверждениями в виде нормативных положений из источников международного и российского права и материалов судебной практики (где это возможно). В ходе подготовки к семинарам</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить основную литературу, - ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д., - составить перечень нормативно-правовых актов по теме занятия и ознакомиться с их содержанием, - доработать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой, - подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, - составить план-конспект своего выступления, - подобрать примеры из юридической практики. <p>Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемых преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.</p> <p>В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановка проблемы; - варианты решения; - аргументы в пользу тех или иных вариантов решения. <p>На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу. При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, информационным базам, указанным в окне 10.</p>
<p>самостоятельная работа</p>	<p>Для выполнения самостоятельной работы требуется комплексный подход к выполнению заданий, который должен основываться на следующих материалах и источниках : российского права, международных права; учебной литературе (основной и дополнительной); арбитражных решениях, материалах деловой практики. Заданиями для самостоятельной работы могут быть: решение задач, заключения по заданным правовым ситуациям, формулирование исковых требований и возможных арбитражных решений.</p>
<p>коллоквиум</p>	<p>Коллоквиум предполагает взаимодополняющие выступления по заданной теме, ответы на вопросы преподавателя и участников коллоквиума. Выступления могут сопровождаться видеофайлами с таблицами, показывающими состояние дел и динамику соответствующих отношений. Для подготовки используется дополнительный материал, рекомендованный преподавателем.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
устный опрос	Для подготовки к устному опросу необходимо: изучить основную литературу, - ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д., - составить перечень нормативно-правовых актов по теме занятия и ознакомиться с их содержанием, - доработать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой, - подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, - составить план-конспект своего выступления, - подобрать примеры из юридической практики.
письменное домашнее задание	Письменная работа требует последовательного изложения ответа на поставленный вопрос или решения задачи. И то и другое должно быть аргументировано со ссылкой на соответствующие нормативные источники или судебную практику. Не допускается ответ, состоящий из цитирования учебного материала. Работа должна носить аналитический характер и завершаться выводами.
контрольная работа	Контрольная работа предполагает решение задачи. Решение должно основываться на нормах применимого права, которое предварительно устанавливается и подтверждается ссылками на соответствующие правовые источники. В решении последовательно излагается позиция, избранная студентом. Бездоказательный ответ не зачитывается.
проверка практических навыков	Практические навыки проверяются в процессе решения задач, выполнения заданий, связанных с осуществлением процессуальных действий, анализе кейсов, составлении документов, формировании алгоритма действий в предложенных ситуациях, составлении перечня документов, привлечение которых необходимо для выполнения поставленной задачи.
презентация	Для презентации избирается один из видов встречной торговли. В презентации отражается история, экономическая сущность и юридическая форма и особенности соответствующего вида. Следует охарактеризовать участников, их обязательства, риски, получаемые преимущества. Дать юридическую характеристику договору, лежащему в основе соответствующего вида встречной торговли.
кейс	Кейс как форма работы может представлять собой изучение и анализ спорной ситуации и анализ решения, принятого по данному спору, либо моделирование состязательного процесса по предложенной фабуле, опираясь на соответствующие нормативные источники, официальное толкование соответствующих норм, привлекая мнение наиболее авторитетных специалистов.
зачет с оценкой	Зачет проводится в форме тестирования с последующим собеседованием по заранее предложенным вопросам. В процессе собеседования преподаватель может попросить студента объяснить, почему был выбран тот или иной вариант ответа при тестировании. В своем ответе студент должен показать знание теоретического и нормативного материала, а также судебной практики, если это возможно с учетом характера вопроса.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Международные торговые контракты" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Международные торговые контракты" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе Европейское и международное бизнес-право .