

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Иностранный язык Б1.Б.4

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданско-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Евграфова О.Г.

Рецензент(ы): Ханова А.Ф.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Мустафина Д. Н.

Протокол заседания кафедры No ____ от "____" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономики и права (Отделение юридических и социальных наук) (Набережночелнинский институт (филиал)):

Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Евграфова О.Г. (Кафедра иностранных языков НИ, Отделение юридических и социальных наук), OGEvgrafova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

основные нормы и правила иностранного языка на уровне обеспечения коммуникации в устной и письменной формах

иностранную лексику, необходимую для адекватного изложения информации, ведения дискуссий по различным (в первую очередь, профессиональным) вопросам ;

основные грамматические конструкции изучаемого языка, характерные для юридических текстов
правила логики и принципы построения письменной и устной речи на иностранном языке

Должен уметь:

осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в процессе обсуждения вопросов разноаспектного характера

использовать знания иностранных языков для изучения зарубежных источников, научной литературы и судебной практики в сфере МПП;

для поиска информации на зарубежных Интернет-ресурсах и в иностранных библиотеках.

Должен владеть:

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь на иностранном языке

культурой устной и письменной речи; навыками публичной речи, ведения дискуссии, полемики, аргументированного изложения собственной точки зрения на события, процессы, явления на иностранном языке

навыками коммуникации в письменной и устной форме на иностранном языке в процессе профессиональной деятельности

Должен демонстрировать способность и готовность:

уверенно и свободно владеть иностранным языком на уровне В1

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.4 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (Гражданско-правовой)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1, 2 курсах в 1, 2, 3 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных(ые) единиц(ы) на 252 часа(ов).

Контактная работа - 54 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 54 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 162 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре; зачет во 2 семестре; экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Я и моя семья.	1	0	9	0	18
2.	Тема 2. Высшее образование в России и за рубежом.	1	0	9	0	18
3.	Тема 3. Я и мир. Я и моя страна.	2	0	9	0	36
4.	Тема 4. Политические и правовые системы разных стран.	2	0	9	0	36
5.	Тема 5. Виды права.	3	0	9	0	27
6.	Тема 6. Судебная система.	3	0	9	0	27
	Итого		0	54	0	162

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Я и моя семья.

Биография. Взаимоотношения в семье. Семейные обязанности. Устройство городской квартиры/загородного дома. Семейные праздники. Досуг в будние и выходные дни. Предпочтения в еде. Еда дома и вне дома. Покупка продуктов.

Грамматика: Present Simple Tense, Present Continuous Tense, Present Perfect & Present Perfect Continuous.

Past Tenses: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect, Past Perfect Continuous. The difference between Past Simple and Present Perfect. the construction "used to"

My Biography. The Biography of a Famous Person in Russia. The Biography of a Famous Person in the UK.

Коммуникативный английский / Social English : Expressing the opinion.

Чтение: Peter the Great. John, King of England. Arresting Someone's Attention.

Тема 2. Высшее образование в России и за рубежом.

Устная речь: Мой вуз. Студенческая жизнь в России и за рубежом. Студенческие международные контакты: научные, профессиональные, культурные.

Коммуникативный английский / Social English: Asking questions. Clarification.

Грамматика: Future Simple, Future Continuous, Future Perfect, Future Perfect Continuous. Different ways of future forms: the difference between the construction "be going to" and present continuous.

The Nature of a Family Life. What is Family Life Like in Britain? Modes of Address. Past Tenses: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect, Past Perfect Continuous. The difference between Past Simple and Present Perfect. the construction "used to"

Чтение: Education in Russia. Higher education in Russia. Higher education in the UK. Higher education in the USA.

Тема 3. Я и мир. Я и моя страна.

Язык как средство межкультурного общения. Образ жизни современного человека в России и за рубежом.

Общее и различное в странах и национальных культурах. Здоровье, здоровый образ жизни. Глобальные проблемы человечества а и пути их решения.

Грамматика : The formation and functions of Passive constructions. Present tenses, Past tenses, Future tenses in Passive. Modal verbs and their equivalents. the definition, the forms and the functions of common modal verbs: can, could, was/were able to, may, might, was/were allowed to, must, was/were to. had to, will be to, will have to, need, should, ought to.

Тема 4. Политические и правовые системы разных стран.

Что такое закон. Профессия юриста. Органы государственной власти в России и Великобритании. Органы государственной власти в США. Российская система законодательства.

Грамматика: Participles. Participle 1: forms and functions. Participle 2: forms and functions. the difference between the forms. The different ways of translating the participles into Russian.

Чтение: Rule of law. The role of law. The Monarchy. Queen and the law.

Тема 5. Виды права.

Гражданское, уголовное, международное право.

Грамматика: Direct and Reported Speech. The use of time expressions in reported speech. Sequence of tenses. Ways of expressing agreement and disagreement.

Чтение: Classification of law. Civil and Criminal law. Public and Private law. Lawyers in the USA. Lawyers in the UK.

Тема 6. Судебная система.

Преступление и наказание. Реферирование и аннотирование профессионально-ориентированных текстов и статей. Фразы-клише и планирование публичного выступления.

Грамматика: If-clauses. Gerund. Infinitive.

Чтение: Legislation. Judiciary. The civil trial. How is a trial conducted. Jury. Selection of the trial jury.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Академическое письмо на английском и русском языке - https://openedu.ru/course/mephi/mephi_004_writing/

Иностранный язык в профессиональной сфере - <https://edu.kpfu.ru/course/view.php?id=1819>

Теоретическая грамматика английского языка - <https://openedu.ru/course/spbu/TEORGRAM/>

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 1			
	Текущий контроль		
1	Письменное домашнее задание	ОК-5 , ОПК-5	1. Я и моя семья. 2. Высшее образование в России и за рубежом.
2	Эссе	ОПК-5	1. Я и моя семья.
3	Проверка практических навыков	ОК-5	2. Высшее образование в России и за рубежом.
	Зачет	ОК-5, ОПК-5, ОПК-7	
Семестр 2			
	Текущий контроль		
1	Кейс	ОК-5	3. Я и мир. Я и моя страна.
2	Письменное домашнее задание	ОК-5 , ОПК-7	4. Политические и правовые системы разных стран.
3	Проверка практических навыков	ОК-5 , ОПК-7	4. Политические и правовые системы разных стран.
	Зачет	ОК-5, ОПК-5, ОПК-7	
Семестр 3			
	Текущий контроль		
1	Тестирование	ОПК-7 , ОПК-5 , ОК-5	5. Виды права.
2	Письменная работа	ОК-5 , ОПК-5 , ОПК-7	6. Судебная система.
3	Устный опрос	ОПК-5 , ОК-5	5. Виды права. 6. Судебная система.
	Экзамен	ОК-5, ОПК-5, ОПК-7	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 1					
Текущий контроль					
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Проявлен хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Проявлен удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Проявлен неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Эссе	Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения.	Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения.	Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.	Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.	2
Проверка практических навыков	Продemonстрирован высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.	Продemonстрирован хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.	Продemonстрирован удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для решения отдельных задач профессиональной деятельности.	Продemonстрирован неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		
Семестр 2					
Текущий контроль					
Кейс	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Прекрасное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Высокий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Хороший уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Низкий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Недостаточный для решения профессиональных задач уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Проверка практических навыков	Продемонстрирован высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для решения отдельных задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		
Семестр 3					
Текущий контроль					
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	1
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	3
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Приложение. Развёрнутое содержание оценочных средств - в прикрепленном файле

[F1804357904/inostrannyj_yazyk.pdf](https://www.f1804357904/inostrannyj_yazyk.pdf)

Семестр 1

Текущий контроль

1. Письменное домашнее задание

Темы 1, 2

Задание 1. Прочитайте текст и заполните пропуски от А до Е частями предложений, обозначенными цифрами с 1 по 6. Одна из частей в списке с 1 по 6 лишняя. Ответы зафиксируйте в рабочей тетради.

Our family

1. We are a large and friendly family. There are six of us: grandfather, grandmother, father, mother, my younger sister and I. I have an elder sister too, she is 22 years old, but she doesn't live with our family. She is married. She has a little family of her own: a husband and a child ? a two-year old boy.

2. Our grandpa is a scientist. He is on the wrong side of 60, but he does not want to retire. He works at the university. He works part-time. He goes to the university two or three times a week and delivers lectures to students and does a scientific work. On the days when he is at home, he works in his study, A _____.

3. Our grandma is retired. She was a teacher and worked at school. She is the recognized head of the family. She keeps house. Of course we help her about the house: all of us do our share in daily household chores. My sister washes the dishes, sweeps and washes the floor, washes the sink in the kitchen. My work is

B _____. Our mother and father do most of the shopping. My mother and sister also do washing. But C _____ is done by grandma. She is a wonderful cook, and all our family likes her cooking very much.

4. Father is a doctor. He works in a large hospital. Mum is an economist and she works at a bank. Both our parents are very busy. Father has a car. In the morning he drives mother to work, then he goes to his hospital. Father also always drives grandfather to work on his University days.

5. My sister and I go to school. We are both senior formers, so naturally school takes up a lot of our time. We spend most of the afternoons and the evenings

D _____.

6. At the weekend we are not as busy as on week days, and we can relax: visit or receive friends or relations or just go for a walk. I also enjoy quiet Saturday evenings, when all members of our friendly family are at home and nobody is in a hurry and we are quietly sitting in our large and comfortable living-room, E _____ and drinking nice hot cups of tea with something delicious prepared by grandmother.

1. talking, joking, discussing our everyday affairs
2. most of the cooking
3. driving me to school
4. preparing for his lectures and writing a book
5. doing our homework
6. emptying the dustbin, beating the carpet, dusting and vacuum cleaning

Задание 2. Прочитайте вопросы с А до Е. Установите, в каких абзацах с 1 по 6 можно найти ответы на эти вопросы. Используйте каждый абзац только один раз. Один абзац не подойдет. Ответы зафиксируйте в рабочей тетради.

- A) Who works as a university teacher? ? _____
- B) Who spends a lot of time doing the home task? ? _____
- C) Who does not live with the family? ? _____
- D) Who drives some of the family members to work? ? _____
- E) Who does wet cleaning of the house? _____

Задание 3. Прочитайте текст и выполните задания с 1 по 5. Только один вариант ответа является правильным. Ответы зафиксируйте в специальном бланке.

1. he works in his study means:
 - a) he studies something.
 - b) he does his homework.
 - c) he works on his research.
 - d) he works in his special room.
2. ?He is on the wrong side of 60? means:
 - a) he is about 60.
 - b) he has written more than 60 scientific books.
 - c) he is more than 60.
 - d) he drives the car at a speed exceeding 60 km/h.
3. Who is the householder in the family?
 - a) Father.
 - b) Grandfather.
 - c) Grandmother.
 - d) Mother.
4. His University days means:
 - a) the days when he studied at the University
 - b) the days when he works at the University
 - c) the days when he worked at the University
 - d) the name of the metro station
5. The Saturday evenings are quiet in the family because
 - a) everyone sleeps long hours.
 - b) all members of the family are not at home.
 - c) everyone is eating something delicious.
 - d) nobody is in a hurry.

Задание 4. Прочитайте текст о вкусовых пристрастиях англичан и выполните послетекстовое задание письменно.

ENGLISH MEALS

The English proverb says: every cook praises his own broth. 'One can not say English cookery is bad, but there is not a lot of variety in it in comparison with European cuisine. The English are very particular about their meals. The usual meals in England are breakfast, lunch, tea and dinner.

Breakfast time is between seven and nine a.m. A traditional English breakfast is a very big meal. It consists of juice, porridge, a rasher or two of bacon and eggs, toast, butter, jam or marmalade, tea or coffee. Marmalade is made from oranges and jam is made from other fruit. Many people like to begin with porridge with milk or cream and sugar, but no good Scotsman ever puts sugar on it, because Scotland is the home of porridge. For a change you can have sausages, tomatoes, mushrooms, cold ham or perhaps fish.

But nowadays in spite of the fact that the English strictly keep to their meals many people just have cereal with milk and sugar or toast with jam or honey.

The two substantial meals of the day are lunch and dinner. Lunch is usually taken at one o'clock. For many people lunch is a quick meal. Office workers usually go to a cafe at this time. They take fish, poultry or cold meat (beef, mutton, veal and ham), boiled or fried potatoes and all sorts of salad. They may have a mutton chop or steak and chips, followed by biscuits and a cup of coffee. Some people like a glass of light beer with lunch. Pubs also serve good, cheap food. School children can have a hot meal at school. Some of them just bring a snack from home.

Tea is very popular among the English; it may almost be called their national drink. Tea is welcome in the morning, in the afternoon and in the evening. The English like it strong and fresh made. The English put one tea-spoonful of tea for each person. Tea means two things. It is a drink and a meal. Some people have afternoon tea, so called 'high tea' with sandwiches, tomatoes and salad, a tin of apricots, pears or pineapples and cakes, and, of course a cup of tea. That is what they call good tea. It is a substantial meal.

Cream teas are also popular. Many visitors, who come to Britain, find English instant coffee disgusting!

Dinner time is generally between six and eight p.m. The evening meal is the biggest and the main meal of the day. Very often the whole family eats together. They begin with soup, followed by fish, roast chicken, potatoes and vegetables, fruit and coffee. "

On Sundays many families have a traditional lunch consisted of roast chicken, lamb or beef with salads, vegetables and gravy.

The British enjoy tasting delicious food from other countries, for example, French, Italian, Indian and Chinese food. Modern people are so busy that they do not have a lot of time for cooking themselves. So, the British buy the food at the restaurant and bring it home already prepared to eat. So we can conclude that take-away meals are rather popular among the population. Eating has become rather international in Britain lately.

VOCABULARY:

proverb ? пословица, поговорка

Every cook praises his own broth ? поел, каждый повар хвалит свой собственный бульон; аналог, каждый кулик хвалит свое болото

cookery ? кулинария; стряпня variety ? многообразие, разнообразие cuisine ? кухня, стол (питание; поваренное искусство) particular ? редкий, особенный; особенный, особый, специфический

lunch ? обед (обычно в полдень в середине рабочего дня), ленч

porridge ? (овсяная) каша

rasher ? тонкий ломтик бекона/ветчины (для поджаривания)

sausage ? колбаса; сосиска; колбасный фарш mushroom ? гриб in spite of ? несмотря на

strictly ? бдительно, внимательно, неусыпно cereal ? обычн. мн. злак; крупа, крупяной продукт (полученные из зерновых культур)

honey ? мед

substantial ? питательный (о пище); существенный, большой

poultry ? домашняя птица

beef ? говядина

mutton ? баранина

veal ? телятина

ham ? ветчина, окорок

boiled ? кипяченый, вареный

fried ? жареный

chop ? небольшой кусок мяса, отбивная (котлета)

steak ? бифштекс, кусок мяса/рыбы (для жаренья)

cheap ? дешевый, недорогой

snack ? легкая закуска

tea-spoonful ? целая чайная ложка

tin ? жестяная консервная банка; жестянка

apricot ? абрикос

pear ? груша

pineapple ? ананас

instant coffee ? растворимый кофе
disgusting ? отвратительный, плохой, противный
roast ? жаркое; жареный
lamb ? мясо молодого барашка
gravy ? подливка (из сока жаркого), соус
delicious ? восхитительный, прелестный; очень вкусный
to conclude ? сделать вывод, подвести итог

QUESTIONS:

1. What are the usual meals in England?
2. What time do they have breakfast?
3. What is a traditional English breakfast?
4. What are the two substantial meals of the day?
5. When is lunch usually taken?
6. What does lunch include?
7. Is tea popular among the English?
8. When do they usually have dinner?
9. Do the British enjoy tasting delicious food from other countries?

2. Эссе

Тема 1

Предлагаемые темы для написания эссе.

1. Do you agree or disagree with the following statement? High schools should allow students to study the courses that students want to study. Use specific reasons and examples to support your opinion.
2. People recognize a difference between children and adults. What events (experiences or ceremonies) make a person an adult? Use specific reasons and examples to explain your answer.
3. Do you agree or disagree with the following statement? Most experiences in our lives that seemed difficult at the time become valuable lessons for the future. Use reasons and specific examples to support your answer.
4. It is better for children to grow up in the countryside than in a big city. Do you agree or disagree? Use specific reasons and examples to develop your essay.
5. Learning about the past has no value for those of us living in the present. Do you agree or disagree? Use specific reasons and examples to support your answer.
6. Some people believe that the best way of learning about life is by listening to the advice of family and friends. Other people believe that the best way of learning about life is through personal experience. Compare the advantages of these two different ways of learning about life. Which do you think is preferable? Use specific examples to support your preference.
7. Do you agree or disagree with the following statement? One should never judge a person by external appearances. Use specific reasons and details to support your answer.
8. Do you agree or disagree with the following statement? Parents are the best teachers. Use specific reasons and examples to support your answer.
9. Do you agree with the following statement? People are never satisfied with what they have, they always want something more or something different. Use specific reasons to support your answer.
10. Some people prefer to plan activities for their free time very carefully. Others choose not to make any plans at all for their free time. Compare the benefits of planning free-time activities with the benefits of not making plans. Which do you prefer - planning or not planning for your leisure time? Use specific reasons and examples to explain your choice.

3. Проверка практических навыков

Тема 2

Задание:

Text 1A. Прочитайте и переведите текст.

Higher Education in Russia

Higher education plays an important part in the life of any country as it provides the country with highly-qualified specialists for future development and progress. It trains people to become teachers, engineers, doctors and other professional workers.

In all the industrial countries standards of living are steadily changing; this means that the kind of education, which was good enough thirty years ago, is not necessarily good for them today. The serious need to find ways and means of ensuring continuous and thorough adoption of the universities to contemporary needs in our rapidly changing world is widely recognized. And this means that styles of teaching, quality of learning materials and organization of the university itself have to be continuously brought up to date and improved.

Besides, knowledge and information which comes through the mass media must also be taken into consideration. This information explosion has affected every field of study, especially, of course, in the natural and applied sciences and in all other sciences as well. The increase of information requires new methods and new approaches to students' training and instruction.

At present a new system of education is introduced in this country ? a distance education system. This computer system of learning helps working professionals to continue their education while remaining at their jobs. This system enables people to get knowledge and a good foundation in the sciences basic to his or her field of study. Distance learning has developed over years from satellite video courses to modern videoconferencing through personal computers.

The academic year usually lasts 9 months and is divided into two terms (semesters). The first- and second-year students obtain thorough instructions in the fundamental sciences of mathematics, physics, chemistry and drawing as well as computer engineering and a number of others. The curricula are enriched and broadened by instructions in such subjects as foreign languages, history and economics.

At the third year students get more advanced knowledge and begin to concentrate on their special interests, so to say, their ?major? subject and take many courses in this subject. Specialized study and courses will help students to become specialists and prepare them for their future work.

After four years students will get a bachelor's degree. Then the students may go on with their studies and in a year or two of further study and research get a master's degree. After graduating from the university they may go on with their study and research and may get a still higher degree.

About 75 percent of students receive state grants and 15 percent are sponsored by enterprises. Universities have their own students' hostels and some of them have large and excellent sport centers.

Education is a process through which culture is preserved, knowledge and skills are developed, values are formed, and information is exchanged.

Education is the way to success.

Задание 2. Прочитайте текст о системе высшего образования США. Составьте устно диалог на тему "Какое образование лучше: частное или государственное?"

Post-school education in the USA (basic principles, types of educational establishments)

The American educational system is based on the idea that as many people as possible should have access to as much education as possible. This fact distinguishes the US system from others which screen people out as it is to keep them in . The US system has no standardized examinations which results allow students to go on to higher levels of study. American system tries to accommodate students even if their academic aspiration and aptitudes are not high, if they are physically\mentally handicapped or even if their native language is not English. This idea is an outcome of the Americans? assumptions about equality among people.

There are 2 main categories of institutions of higher learning: public and private. All schools get money from tuition and private contributions. However public schools are supported by the state and as a result tuition is lower in public schools.

Schools are grouped by the types of programs and degrees they offer. The three major groups are:1)community colleges 2)four-year colleges 3) universities. Community colleges offer the first 2 years of undergraduate studies, such colleges are supported by local or\and state funds. Community colleges offer technical training in many areas of study: health services, office skills, computer science.

There are liberal arts colleges which means that they offer studies in the humanities, languages, mathematics, social sciences and sciences. Some colleges specialize in training students for one particular occupation (agricultural). Many specialized undergraduate institutions that are not called colleges also provide higher education: conservatories, seminaries and fine arts schools. After graduating from a college a student gets bachelor?s degree.

American universities offer three main categories of graduate degrees in most fields of specialization. A master?s degree is earned after 1\2 years of study beyond the bachelor?s degree. Doctor?s degree usually takes at least three years beyond master?s.

The main difference between a college and a university is that a university offers a wider range of undergraduate programs and also offers graduate studies. It encourages its faculty and its graduate students to do research that will advance human knowledge. Colleges, on the other hand, are primary undergraduate schools with no commitment to train students for research.

Зачет

Вопросы к зачету:

1/ Зачетные задания по разделу Говорение для студентов 1 курса (монологическая речь).

Ответьте на вопросы о своей семье, задайте подобные вопросы собеседнику:

1. Is your family large or small? How many people are there in your family?
2. Have you got a grandmother? How old are your parents?
3. What does your father (mother) do?
4. Your mother is a housewife, isn't she?
7. Have you got any brothers or sisters?
8. How many sisters have you got?
9. Does your brother go to school?
10. What is your sister's (brother's) name?
11. What does your sister do?
12. How does she look like?
13. Is your family friendly?
14. What is better: to have a small family or a big family with a lot of children and other relations? Why?
15. What is an ideal family as you see it?

2/ Зачетные задания по разделу Говорение для студентов 1 курса (Диалогическая речь).

Изучите ситуационную задачу и составьте диалог-беседу с другом.

1. You meet a former group mate in an airport departure lounge. Start and maintain a short conversation by asking and answering questions about the following: job responsibilities, current projects, current situation of the business or sector, business travel, family, weather at home, etc.
2. Describe one of the companies which is considered to be the world famous one.
3. You work for an automotive production or an energy business. Ask and answer the questions about your organization or company (name of the company, core business, when founded, number of employees, how it is organized, number of countries selling your products, market share in home country, turnover, strong points, weak points).
4. Phone your partner Mary Rainer. You want to speak to her. Introduce yourself, your company name and number. Your partner is not available. Ask when she will be back, ask her mobile number, leave a message, and find out when you can speak to her.
5. You have decided to visit the UK in order to enjoy the Edinburgh International Festival. Start and maintain the dialogues at the left luggage office, at the accommodation bureau, at the tourist information office and ask the passer-by how to get to Leith.
6. There are a lot festival and celebrations in the UK. Which of them do you know? Describe one of them.
7. You have just returned from the UK (Edinburgh). Your colleague wants to find out how you spent your evenings. But he/she knows that there was a festival there at that time. Tell him/ her about the cultural life of the city, festivals and celebrations of Great Britain. Tell your attitude to the events and performances of the Edinburgh Festival.
8. Prepare to talk about one of the past events. Ask your partner as many questions as possible. Try to keep the conversation for as long as possible. Show your interest when you are listening.
9. You are going to discuss a job swap. Interview your college (partner) about his/her job (title, main responsibilities, other tasks, good and bad things about the job, qualities she needs for a job).
10. You work for Le Chat Bleu, a shoe manufacturer in France. You are from the customer service department or the HR manager. Prepare a short welcome presentation to a group of visitors to Le Chat Bleu.
11. You are working in another country. Suddenly you feel unwell. Start and maintain a conversation with your colleague about your health, fix an appointment to see a doctor, at the doctor's office and back at work.
12. You have received a postcard from your friend who is on holiday in Australia. Tell your partner about the holiday your friend describes (accommodation, things to see, things to do, entertainment, food and drink, way of travelling, weather). Ask your partner about the postcard he/she received.

Семестр 2

Текущий контроль

1. Кейс

Тема 3

Кейс 1. Представьте, что к вы представляете консалтинговое агентство и вам необходимо срочно дать исчерпывающую информацию клиенту, неудовлетворенному качеством купленной им обуви. Информация из текста поможет вам дать ответы на вопросы (9) англоязычного потребителя. продумайте текст своей устной юридической консультации.

KNOW YOUR RIGHTS

Questions: 1. What does 'merchantable quality' mean? 2. In what cases can you return the goods you bought in the shop? 3. In what cases may you be entitled to some compensation? 4. What rules should you follow when buying goods? 5. What purposes do clothes serve? 6. What are versatile items? 7. What product characteristics do you take into consideration in choosing clothing? 8. Why is it important to have a shopping list? 9. Are prices and quality the same in different stores? 10. Is it cheaper to shop in supermarket or small neighborhood store?

Complaining about faulty goods or bad service is never easy. Most people dislike making a fuss. However, when you are shopping, it is important to know your rights. The following extract is taken from a leaflet produced by the British 'Office of Fair Trading', and it gives advice to consumers. Your rights when buying goods. When you buy something from a shop, you are making a contract. This contract means that it's up to the shop - not the manufacturer - to deal with your complaints if the goods are not satisfactory. What do we mean by satisfactory? The goods must not be broken or damaged and must work properly. This is known as 'merchantable quality'. A sheet, say, which had a tear in it, or a clock that didn't go when you wound it would not pass this test. The goods must be as described - whether on the pack or by the salesman. A hairdryer which the box says is blue should not turn out to be pink; a pair of shoes the salesman says is leather should not be plastic. The goods should be fit for their purpose. This means the purpose for which most people buy those particular goods. If you wanted something for a special purpose, you must have said exactly what for. If, for instance, the shop assures you that a certain glue will mend broken china and it doesn't you have a right to return it. If things go wrong. If goods are faulty when you first inspect or use them, go back to the shop, say that you cancel the purchase and ask for a complete refund. If you prefer, you can accept a repair or replacement. If the goods break down through no fault of yours, after you have used them for a time, you may still be entitled to some compensation. In some cases it would be reasonable to expect a complete refund - if, for instance, without misuse your shoes came apart after only one day's wear, or your washing machine irreparably broke down after only three wash days. But if your washing machine worked perfectly for a while and then broke, you could only expect some of the purchase price back. You and the supplier must negotiate a reasonable settlement. You need never accept a credit note for faulty goods. If you do so, then later find you do not want anything else in the shop or store, you may not get your money back. If you have to spend money as a direct result of goods being faulty, you can also claim this from the shop. You could, for example, claim the cost of using a laundry while the washing machine wasn't working. But you must keep such expenses down to a minimum. There are four golden rules: 1. Examine the goods you buy at once. If they are faulty, tell the seller quickly. 2. Keep any receipts you are given. If you have to return something, the receipt will help to prove where and when you bought it. 3. Don't be afraid to complain. You are not asking a favor to have faulty goods put right. The law is on your side. 4. Be persistent (but not aggressive). If your complaint is justified, it is somebody's responsibility to put things right. Remember: You can't complain about defects that were pointed out to you, or that you could reasonably have been expected to notice. Stop using the item as soon as you discover a fault. You are not entitled to compensation if you simply change your mind about wanting the goods.

Кейс 2. Вам предложили подать заявку на имеющуюся вакансию в зарубежной компании, занимающейся продажей биологически-активных добавок. Вам предстоит написать резюме и сопроводительное письмо HR менеджеру. Руководствуясь следующей информацией, составьте текст резюме и сопроводительного письма с указанием ваших полных данных, опыта и образования.

WRITING A RESUME

A resume is a short document that summarizes your career goals, your experiences, and your qualifications and training. Its purpose is to convince an employer to invite you for an interview. A resume should be neat, with no spelling, punctuation or grammatical errors. It should be typed and arranged so that it is pleasing to the eye and easy to read quickly. At a glance, a resume should highlight your skills and training, and point out your unique combination of qualifications. This can be accomplished by using different fonts, headings, underlining, and indenting. Unless you have extensive experience that is applicable to the specific job for which you are applying, limiting yourself to one page is generally recommended. Keep in mind that it is unethical to lie on your resume. Be sure to only include information that you are able to verify and are prepared to discuss with an interviewer. Contact Information: At the top of your resume you should list your name and address, and a current telephone number with area code. Professional Objective: Many people include a professional objective in their resume. This is a sentence or brief paragraph that tells your potential employer what type of job you are seeking. If you decide to include one of yours, it should be written as specifically as possible for the job you are seeking in a particular organization. Education: Include your degree, major, date of completion, and location of each college, university, or professional school you have attended. You may include your grades, awards, honors, or classwork related to the job for which you are applying. Experience: Include your job title, the name of the organization or company that you worked for, location, description of duties and/or skills developed, and date of employment. You should also include any volunteer work or unpaid internships in which you developed skills applicable to the job for which you are applying. If you have not had much work experience, you may wish to place more emphasis on your educational accomplishments. You can accomplish this by listing, special projects, awards, honors, and specialized knowledge, such as computer skills and languages spoken. Descriptions of the positions you have held should be direct and to the point. Avoid using personal pronouns such as 'I', 'my', 'me', and 'our'. Start each individual point with an action word, and quantify your achievements by using concrete numbers where possible, (for example: supervised five staff members, three promotions in two years, first to receive performance award) rather than simply listing job duties. Activities/Interests: Include membership in clubs, organizations, professional societies, offices held, and committees you have served on. Depending on the type of job and the type of company you are applying to, you may want to include this information when you enumerate your skills. References: Most resumes include a topic heading 'References' and then state: 'available upon request'. Often an employer will ask you to provide a list of references. You should have a typed list of references with current titles and contact information with you when you go to an interview. Include their complete name, title, address and telephone number, so they can be contacted easily.

Three references are commonly requested with job applications in the US. Always obtain permission before using someone as a reference. Feedback: Once you have completed a draft copy of your resume, you should have it critiqued by someone. We would suggest asking your student advisor, a career counselor, a professor, and/or a professional in the field to offer their suggestions.

Кейс 4. Изучив раздел Globalization (English 365, Part 2), представьте следующую ситуацию:

Вам предстоит выступить на английском языке на международном конгрессе, где освещаются проблемы глобализации. Какую из данных проблем вы бы хотели детально осветить? Приведите доказательства, статистику, исследования.

Кейс 5: Вы - представитель России на одной из международных выставок студенческих проектов в области цифровизации и информатизации систем органов государственной власти. Вам предстоит представить свой проект Электронная и цифровая среда в госуслугах РФ, ответить на вопросы о себе, о своей стране, культуре, традициях, а также задать соответствующие вопросы другим участникам выставки.

Кейс 6: Изучив предложенные материалы ресурсов сети Интернет, вам предстоит организовать дискуссию с партнером по вопросу, нужно ли государству вмешиваться и поощрять молодое поколение граждан к заключению браков.

Should governments encourage their citizens to marry?

This activity is based on the materials taken from <http://www.economist.com/>. the site presents the debate between the two economists: ron Huskins and Stephanie Coontz. they

This debate has so far been marked not merely by the courtesy and sharpness of Ron Huskins and Stephanie Coontz, but by the broad areas of agreement between them. Both believe that, on balance, marriage is a good thing. Both seem to feel that a host of outcomes would be better if children were raised by their biological parents in stable, happy marriages. Both agree that disincentives to marriage written, inadvertently, into tax codes ought to be eliminated. But perhaps most important, neither believes that marriage in and of itself is a magic bullet to cure all social woes. The main area of disagreement concerns the causes and effects of America's declining marriage rate. In her rebuttal, Ms. Coontz raised an interesting logical concern: that studies showing societal benefits accruing to marriage may be mistaking selection effects for causation effects. Married people, she writes, "are happier, healthier, more economically self-sufficient and less prone to crime than the unmarried?". But that may not be a result of entering into marriage; it may be because people who are already happier, healthier, wealthier and more law-abiding are likelier than those who are not to enter into marriage.

Your task is to visit <http://www.economist.com/debate/days/view/914> and do the following:

1. Summarise the viewpoints of the debate participants. use the speech patterns given below.

- a) Ron Huskins is a ? He is defending the idea of ? His arguments in favour of the statement are ?
- b) Stephanie Coontz is a ? She is against the idea of ? because ? Her arguments are ?

Кейс 7: Speak about the results of the debate.

Tell your partner about your own viewpoint on the problem discussed. B discuss the following questions with the partner.

1. Is marriage different today than it was a hundred years ago?
2. Why are fewer and fewer people getting married?
3. Do you think people should agree on a marriage contract before they get married?
4. What would the world be like if there was no marriage?
5. Why do so many marriages go wrong? 6. Who has the happiest marriage you know? Why do you think so?

Кейс 8: Вы с партнером являетесь представителями двух разных компаний, которые производят схожую продукцию и поставляют на мировой рынок. Используя Passive Voice опишите как производится ваша продукция, хранится, отгружается, продается. Сравните продукты (услуги) своих предприятий. Используйте File Cards из English 365, Part 2 стр. 106, 110 Unit 16

Кейс 9: Вы собираетесь произвести обмен жилищами с представителями другой страны на время отпуска. Позвоните принимающей семье и выясните информацию об их доме. Ответьте на их вопросы. Используйте информацию из

Dignen, B. English 365 for work and life = Английский 365 для жизни и работы (+ CD): Student's Book 2: книга для студ. / Bob Dignen, S. Flinders, S. Sweeney. ? Cambridge: University Press, 2009. - 144 p. (+ CD). ? (Cambridge. Professional English). ? ISBN 978-0521-75362-3. - pp. 105-106, 110 (Unit 15)

Кейс 10: Вы устраиваетесь на должность исполнительного директора компании. Разыграйте интервью при приеме на работу между кандидатом и HR менеджером, используя File cards из книги Dignen, B. English 365 for work and life = Английский 365 для жизни и работы (+ CD): Student's Book 2: книга для студ. / Bob Dignen, S. Flinders, S. Sweeney. ? Cambridge: University Press, 2009. - 144 p. (+ CD). ? (Cambridge. Professional English). ? ISBN 978-0521-75362-3.

стр. - 105, 109 (Unit 10)

2. Письменное домашнее задание

Тема 4

Задание 1. Письменно переведите на английский язык.

1. Я законопослушный гражданин и никогда не нарушаю закон. 2. К сожалению, полиция не всегда бывает вежливой. 3. Судьи иногда совершают ошибки. 4. Закон ограничивает наши права и свободы, чтобы обеспечить нашу безопасность. 5. Джек часто бывает агрессивным и даже жестоким, но он всегда соблюдает законы. 6. Суды не издают законы, а только применяют их. 7. Я почти никогда не нарушаю правила дорожного движения. 8. Наш преподаватель никогда не опаздывает на занятия. 9. Конституция устанавливает права и обязанности граждан. 10. Закон всегда карает преступников. Они должны знать, что наказание всегда неотвратимо (unavoidable).

Задание 2. Прочитайте текст и озаглавьте каждый абзац, используя следующие заголовки. Внимание: один заголовок лишний!

Criminal and civil courts

Forms of legislation

Common law

The European Union law

Criminal and civil law

Public and private law

The legal system in the United Kingdom

1. _____

The study of law traditionally distinguishes between public and private law. Public law relates to the state and deals with the disputes between citizens and the state or between one state and another. It includes constitutional law, administrative law, tax law and criminal law. Private law is concerned with the relationships between individuals and legal persons and includes family law, contract law and property law. Private law is also referred to as civil law. Civil law, in turn, is often contrasted with criminal law.

to be concerned with: sth ? касаться чего-л.

in turn ? в свою очередь

2. _____

English law is also classified into criminal and civil law, each with its own court system: the criminal and civil courts. The main distinction between civil (private) law from criminal law is that the legal action is begun by the private citizen against another citizen or group of citizens, whereas criminal law is enforced on behalf of the state. Criminals are prosecuted in the name of the Queen by the Crown Prosecution Service (CPS). The purpose of criminal law is punishment of the offender. If the victims of a crime want compensation for their injury, they must bring an action in the civil courts. The civil courts exist to resolve legal disputes between persons. Claims are initiated by the injured party ? the claimant ? against the defendant. However, each field of law can overlap with others. For example, a road accident may lead to a criminal prosecution and a civil action for compensation.

whereas ? тогда как

field of law ? область права

to overlap ? частично совпадать

3. _____

The legal system in England is based on common law. Common law consists of rules which are created and developed by judges. When a criminal or civil case is heard, the judge interprets existing laws and judicial decisions on similar cases and applies them to the case at hand. Depending on the court's status, a new judicial decision establishes a precedent. This means that the decision of a higher court is binding on a lower court, and all lower courts must follow it until it is challenged by a higher court. This system is referred to as the doctrine of binding precedent or the doctrine of stare decisis. Thus, precedent is at the core of the common law legal system where judges may not only apply law, but also create new legal rules and principles. That is why, common law is often referred to as ?case-law? or ?judge-made law?. to be at the core of sth ? являться центральным элементом чего-л.

4. _____

Apart from case law, the other two major sources of English law are legislation and European Union (EU) law. There are two forms of legislation: direct (primary) and indirect (secondary or delegated). Direct legislation is in the form of the Acts of Parliament or statutes. Delegated legislation is passed by bodies authorized by Parliament to legislate. Delegated legislation includes bylaws, statutory instruments and professional regulations.

apart from ? кроме, помимо чего-л.

major ? основной

authorized by Parliament ? уполномоченный парламентом

5. _____

As a Member State of the European Union the UK is subject to EU law. The UK is bound by the Treaties of the European Union. EU law has supremacy over national law. This means that when there is a conflict between EU law and English law, EU law takes precedence. The UK is required to incorporate European legislation into its national law and to recognize the jurisdiction of the European Court of Justice in matters of EU law.

to require ? требовать

Ответьте на вопросы.

1. How is English law classified?
2. What's the difference between private and public law?
3. What's the difference between civil and criminal law?
4. Who begins a legal action in civil and criminal law?
5. What is the purpose of criminal law?
6. Why does the claimant initiate a claim against the defendant?
7. What is the major source of English law?
8. What does the doctrine of stare decisis mean?
9. Which terms are used in the text to refer to English law?
10. Why is English law referred to as judge-made law?
11. Name the other two sources of English law.
12. What's the difference between direct and indirect legislation?
13. What forms does delegated legislation take?
14. What effect does EU law have on English law?

3. Проверка практических навыков

Тема 4

Прочитайте текст Law and justice и скажите, сколько понятий, связанных с английским словом justice, приводит автор. Назовите их. Какие русские слова соответствуют каждому из этих понятий?

Law and justice

One of the main aims of any government is to provide justice. Justice is a difficult concept, because everyone has a different idea of it. A broad idea of justice is the fair and moral treatment of people. There is a strong belief that there are rules of justice. Rules that build on moral principles. These principles dictate that if we behave morally, there will be a reward, and if we are bad, there will be punishment. These principles, known as morality, are quite subjective. They depend on many factors, such as traditions, culture, education, religion, etc. Nevertheless, we all agree on the basic moral values. Most people willingly accept the Ten Commandments from the Bible. The Bible teaches us to honour our parents, not to murder, not to be unfaithful to our spouses, not to steal, not to make false statements against our neighbours.

However, most people believe that justice involves more than that. There is a concept of natural law or natural justice. This concept says that each individual has certain natural rights. Now the rules of natural justice mostly refer to basic requirements of a fair trial: an open hearing, an impartial court, equality before the law, giving each side an equal chance to state its arguments. These requirements guarantee everyone the protection of the law.

The relationship between morality and law has always been important. On the one hand, laws must be just. On the other hand, morality needs laws to uphold rights and punish wrongs. Obviously, the law and morality support one another. Most people don't steal because they know that stealing is dishonest, and punishment for stealing reinforces them in this view. It is sometimes difficult to draw a line between morality and law. For example, in the modern world adultery is clearly immoral but not illegal. Blasphemy is still a crime in England, but many people don't consider it illegal.

Unfortunately, no legal system can always provide justice. Some cases go wrong, judges can make mistakes, people who should win their cases lose; and people who should lose them, win. Individuals or organizations who can hire the best lawyers have an advantage over others. People with political connections and money often escape justice. The great eighteenth-century satirist Jonathan Swift said: "Laws are like cobwebs, which may catch small flies, but let wasps and hornets break through." Sometimes the law is unjust or its administration is unfair. A miscarriage of justice often makes people take the law into their own hands. They judge and punish other people themselves. This vigilante justice is certainly against the law.

What if laws are unjust? What if we think that the administration of the law is unfair? We don't always agree with the laws we live by. In fact, we don't always know laws. However, we must live by these laws. If we feel that a law is unfair, we have the right to appeal against it or work to change it. We do not have the right to break it.

Выберите правильный вариант/варианты ответа на вопросы. Правильными могут быть несколько ответов. В паре ответов на вопросы, используя выбранные вами варианты ответов.

1. Why is justice a difficult concept?
A. Nobody likes justice. B. Moral rules are compulsory for everyone. C. People have different ideas of justice.
D. Justice depends on many factors.
2. What do rules of justice build on?

A. They build on laws. B. They build on basic moral principles. C. They build on The Bible and other religious codes of behaviour. D. They build on traditions of society.

3. What does 'justice according to law' involve?

A. It involves a legal system that has the right to administer law. B. It involves punishing people who break the law.

C. It involves taking the law into your own hands. D. It involves criticizing immoral behaviour.

4. Which requirements of a fair trial does the concept of natural justice refer to?

A. It refers to an open hearing. B. It refers to equality before the law. C. It refers to basic moral values.

D. It refers to an equal chance for each side to state arguments.

5. What is the relationship between morality and law?

A. Morality and law are independent of each other. B. Morality and law usually go together.

C. Immoral things aren't always illegal. D. The law always punishes immoral behaviour.

6. Why is it illegal to take the law into your own hands?

A. It is illegal because it is immoral. B. It is illegal because it is unfair.

C. It is illegal because you can't punish other people for crimes. D. It is illegal because only the state can administer justice.

7. According to the author, what can you do if the law is unfair?

A. You can break the law. B. You can appeal against the law. C. You can work to change the law. D. You can take the law into your own hands.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. English language as a means of intercultural communication.

2. Lifestyle of a modern person in Russia.

3. Lifestyle of a modern person abroad.

4. Common and different cultural heritage. Traditions and customs.

5. Health, healthy lifestyle.

6. Global problems of mankind and ways to solve them.

7. What is law.

8. The legal profession.

9. Government bodies in Russia and the UK.

10. US government.

11. Russian system of legislation.

Семестр 3

Текущий контроль

1. Тестирование

Тема 5

TEST Direct / Indirect Speech

Underline the most suitable verb form in each sentence. (7 points)

Example: a) Helen asked me if I liked visiting old buildings.

Do you like/Did you like visiting old buildings?' asked Helen.

b) Bill asked Mary if she had done anything the previous weekend. 'Have you done /Did you do anything last weekend?'

c) The policeman asked me if the car belonged to me. 'Does/Did this car belong to you?' asked the policeman.

d) Fiona asked me if I had seen her umbrella anywhere.

'Did you see/Have you seen my umbrella anywhere?' asked Fiona.

e) Joe asked Tina when she would get back. 'When will you get/have you got back?' asked Joe.

f) Eddie asked Steve who he had been to the cinema with. 'Who did you go/had you been to the cinema with?' asked Eddie.

g) My parents asked me what time I had got home the night before. 'What time did you get/have you got home last night?' my parents asked.

h) David asked a passer-by if it was the right road for Hastings. 'Is/Was this the right road for Hastings?' asked David.

2 Rewrite each sentence as indirect speech, beginning as shown. (16 points)

a) 'You can't park here.'

The police officer told Jack _____

b) 'I'll see you in the morning, Helen.'

Peter told Helen _____

c) 'I'm taking the 5.30 train tomorrow evening.'

Janet said _____

d) 'The trousers have to be ready this afternoon.'

Paul told the dry-cleaners _____

e) 'I left my umbrella here two days ago.'

Susan told them _____

f) 'I like this hotel very much.'

Diana told me _____

g) 'I think it's going to rain tonight.'

William said _____

3. Rewrite each question in indirect speech, beginning as shown. (14 points)

Example: a) 'What time does the film start, Peter?' I asked Peter what time the film started.

b) 'Do you watch television every evening, Chris?'

The interviewer asked _____

c) 'Why did you apply for this job?' asked the sales manager.

The sales manager asked me _____

d) 'Are you taking much money with you to France?'

My bank manager wanted to know _____

e) 'When will I know the results of the examination?'

Maria asked the examiner _____

f) 'Are you enjoying your flight?'

The flight attendant asked me _____

g) 'How does the photocopier work?'

I asked the salesman _____

h) 'Have you ever been to Japan, Paul?'

Sue asked Paul _____

2. Письменная работа

Тема 6

1. Выпишите в словарную тетрадь и выучите следующие слова и выражения.

legal affairs/matters судебные/правовые дела

an attorney адвокат; ам. прокурор

a barrister адвокат (выступающий в суде)

senior/junior barrister старший/младший адвокат a solicitor ? поверенный

a judge судья

to argue a case представлять дело в суде

2. Прочитайте и переведите письменно текст со словарем.

PROFESSIONAL TITLES

Although many kinds of people working in or studying legal affairs are called lawyers, the word really describes a person who has the right to act in certain legal matters. Most countries have different groups of lawyers who each take a particular kind of examination in order to qualify to do particular jobs. In Japan, a lawyer must decide whether he wants to take the examination to become an attorney, a public prosecutor or a judge. In England, the decision is between becoming a barrister or a solicitor. Barristers specialize in arguing cases in front of a judge and have the right to be heard, the right of audience, even in the highest courts. They are not paid directly by clients, but are employed by solicitors. Judges are usually chosen from the most senior barristers, when they are appointed they cannot continue to practice as barristers. Solicitors do much of the preparation for cases which they then hand to barristers, as well as doing legal work which does not come before a court, such as drawing up wills, and dealing with litigation which is settled out of court. Solicitors also have a right of audience

in lower courts, but in higher courts, such as the Court of Appeal, they must have a barrister argue their client's case. In general, it can be said that a barrister spends most of his time either in a courtroom or preparing his arguments for the court and a solicitor spends most of his time in an office giving advice to clients, making investigations and preparing documents. Many people believe the distinction between barristers and solicitors should be eliminated in England, as has already happened in Australia.

right of audience право выступать в суде

litigation судебный спор, разбирательство

court суд

lower court нижестоящий суд

higher court вышестоящий суд

Court of Appeal Апелляционный суд

to settle a dispute разрешить спор

to eliminate уничтожить

to employ нанимать

a jury жюри, суд присяжных

to accuse обвинять

the accused обвиняемый(ая)

3. Найдите в тексте эквиваленты следующих словосочетаний.

судебные дела, держать экзамен на профессию, получить опыт работы, специализация по определенным правовым вопросам, право выступать в суде, уничтожить, иметь дело с, сохранить, разрешить проблему.

4. Объедините однокоренные слова и переведите на русский язык.

employed, distinct, elimination, division, argue, lawyer, settlement, eliminate, divide, distinction, law, argument, eliminated, settle, employ, argumentation, settled.

5. Употребите причастие II и переведите.

Модель: to accuse a person ? an accused person 1. to prepare documents ? 2. to employ a person ? 3. to argue a case in the court ? 4. to make investigations ? 5. to eliminate a division ?

6. Переведите, обращая внимание на страдательный залог.

1. People at law are called lawyers. 2. Barristers are heard in courts. 3. They are not paid by clients. 4. They are employed by solicitors. 5. They are chosen from barristers. 6. A case which is settled out of court. 7. The distinction should be eliminated.

7. Исправьте неправильные утверждения, используя известные вам выражения.

1. Both barristers and solicitors have the right of audience. 2. Both barristers and solicitors can become judges.

3. Both barristers and solicitors have the right to argue a case in high court. 4. Barristers are employed by solicitors to argue a case.

8. Выделите слово, не принадлежащее к данной группе слов. Объясните, почему. Предложение начинайте следующим образом:

This word does not belong because...

1. an attorney ? a judge ? a client ? a solicitor 2. a court ? a trial ? an investigation ? a criminal

9. Подставьте слово, подходящее данным определениям.

1. ... is a lawyer who gives advice to his clients and prepares documents. 2. ... is a lawyer who is chosen out of barristers. 3. ... is a lawyer who specializes in presenting cases in front of a judge and has the right of audience. 4. ... is a lawyer who employes barristers to argue a case. 5. ... is a lawyer who is not directly paid by a client.

10. Соедините подходящие части и закончите предложения по английски.

1. Litigant is

a) уголовное дело; b) сторона в гражданском процессе; c) суд высшей инстанции

2. Legal work which usually is not taken to the court is done by...

a) адвокат; b) поверенный; c) судья.

3. Устный опрос

Темы 5, 6

Подготовьте устные ответы на вопросы.

1. What legal rights do you have at your age?

2. Are these rights similar to those of young people in Britain?

3. At what age should a person be responsible for a serious crime such as murder?

4. Should a young offender go to prison?

5. In your opinion, at what age should it be possible:

to marry (for boys and girls);

to vote;

to open a bank account;

to buy cigarettes and alcohol;

to get a driving licence;

to own a firearm?

Например: I think a person should be responsible for a crime such as murder at the age of 12. At this age a child already knows right from wrong. Do you agree? Absolutely. I think it should be possible for girls to marry at 14. ? Oh, no. It is too early, I'm afraid. I believe that the minimum age for marrying should be 18.

6. What is law?

7. Can you imagine a society without criminals? Why? Why not?

8. Would you like to live in the society where all people obey the law?

9. What is the best way to fight crime?

10. Do Russian courts enforce electronic contracts?

11. Is it against the law to help somebody to commit suicide?

12. How do courts punish drunk drivers?

13. Does the law protect the rights of prisoners? How?

14. Do you often break traffic rules?

15. Do you feel that the law protects you?

16. Does the law limit your personal freedom?

17. Would you like to live by the law of the jungle? Why? Why not?

18. Who are anarchists? Do you know any famous anarchists?

19. Can a person under 18 make a will?

20. When parents are slapping their children, are they breaking the law?

Продумайте ответы на вопросы, задайте их собеседнику в вопросно-ответном упражнении

Answer the following questions.

1. What form of government does Russia have? 2. How many members are there in the State Duma? 3. How can you describe the relation between executive and legislative powers? 4. Who must approve the political offices before they are appointed by the President? 5. What leading political parties do you know in Russia? 6. When was the working constitution approved by referendum? 7. How many state languages are there in Russia? 8. When did transition period take place? 9. How many terms may the President serve? 10. Who has the power of impeachment of the President?

Экзамен

Вопросы к экзамену:

Устные темы (контроль навыков монологической речи):

- 1) Tell about yourself.
- 2) Tell about your family.
- 3) Tell about where you live.
- 4) Tell about where you study.
- 5) Tell about your best friend.
- 6) Tell about your hobbies and interests.
- 7) Tell about your future speciality.
- 8) Tell about your future job.
- 9) Law and justice.
- 10) Types of law
- 11) Law of banking.
- 12) Criminal law.
- 13) The law of Tort.
- 14) Employment Law
- 15) Tell about the functions of a court of justice
- 16) Tell about the character of a lawyer.
- 17) The system of law in Russia
- 18) The system of law in Great Britain
- 19) Legal system in Russia.
- 20) Political parties

2) Чтение, перевод, аннотирование текста по специальности (контроль навыков чтения).

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 1			
Текущий контроль			
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Эссе	Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Оцениваются эрудиция автора по теме работы, логичность, обоснованность, оригинальность выводов.	2	20
Проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.	3	20
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
Семестр 2			
Текущий контроль			
Кейс	Обучающиеся получают задание предложить решение для определённой практической ситуации, как правило, моделирующей ситуацию профессиональной деятельности. Оцениваются применение методов анализа кейса, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, найденное решение.	1	20
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	15
Проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.	3	15
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
Семестр 3			
Текущий контроль			
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	1	20
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	15
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	3	15

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Сидоренко Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов): учебное пособие / Т. В. Сидоренко, Н. М. Шагиева. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 282 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-101427-1. - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/1012432>. - Текст : электронный.
2. Роптанова Л. Ф. Методика современного грамматического анализа английского предложения: учебное пособие / Л. Ф. Роптанова. - Москва : Флинта: Наука, 2011. - 112 с. - ISBN 978-5-9765-1012-8. - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/304056>. - Текст : электронный.
3. Маньковская З. В. Английский язык для делового общения: ролевые игры по менеджменту : учебное пособие / З.В. Маньковская. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 119 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-102872-8. - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/942781>. - Текст : электронный.
4. Маньковская З. В. Реферирование и аннотирование научных текстов на английском языке : учебное пособие / З.В. Маньковская. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 144 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-106987-5. - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/987088>. - Текст : электронный.

7.2. Дополнительная литература:

1. Английский язык: учебное пособие для 2 курса по направлению 0305000.62 - 'Юриспруденция' (очная форма обучения) - Пермь:Пермский институт ФСИН России, 2012. - 34 с. - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/908816>. - Текст : электронный.
2. Кожаева М. Г. Revision Tables Student's Grammar Guide. Грамматика английского языка в таблицах: Учебное пособие / М.Г. Кожаева, О.С. Кожаева. - Москва : Флинта: Наука, 2010. - 120 с. ISBN 978-5-9765-0776-0. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/240046>. - Текст : электронный.
3. Колесникова Н. А. Английский язык для юристов [электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.А. Колесникова, Л.А. Томашевская. - 2-е изд., стереотип. - Москва : Флинта : МПСИ, 2011. - 240 с. - ISBN 978-5-89349-884-4 (Флинта), ISBN 978-5-89502-841-4 (МПСИ). - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/454629>. - Текст : электронный.
4. Маньковская З. В. Деловой английский язык: ускоренный курс : учебное. пособие / З.В. Маньковская. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 160 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100395-4. - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/966322>. - Текст : электронный.
5. Маньковская З. В. Грамматика для делового общения на английском языке (модульно-компетентностный подход): учебное пособие / З.В. Маньковская. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2013. - 140 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005484-1. - URL : <https://new.znaniium.com/catalog/product/342084>. - Текст : электронный.
6. Селезнева В. В. Английский язык: право English of Law : учебник : уровни B2-C1 / В. В. Селезнева, Ю.А. Караулова. - Москва : МГИМО, 2010. - 247 с. - ISBN 978-5-9228-0684-8. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922806848.html>. - Текст : электронный
7. Dignen B. English 365 for work and life [Текст] = Английский 365 для жизни и работы : Student's Book 2 / B. Dignen, S. Flinders, S. Sweeney. - Cambridge : University Press, 2009. - 144 p : il. - (Cambridge. Professional English). - ISBN 978-0-521-75367-8. - Текст : непосредственный (198 экз.)
8. Dignen B. English 365 for work and life [Текст] = Английский 365 для жизни и работы : Personal Study Book 2 / B. Dignen, S. Flinders, S. Sweeney. - Cambridge : University Press, 2009. - 96 с. : il. + CD. - (Cambridge. Professional English). - ISBN 978-0-521-75369-2. - Текст : непосредственный (373 экз.)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- ESL Legal Reading - <https://www.excellentesl4u.com/esl-legal-reading.html>
 Level Test Grammar - <https://www.oxfordonlineenglish.com/english-level-test/grammar>

Английский для юристов: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности ?Юриспруденция? / под ред. А.А. Лебедевой. ? М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. ? 359 с. - ISBN 978-5-238-01884-3. - Текст : электронный. - <https://new.znanium.com/catalog/product/1028691> (дата обращения: 02.03.2020)

Богатырева, М. А. Богатырёва, М. А. Учебник английского языка для неязыковых гуманитарных вузов. Начальный этап обучения [Электронный ресурс] : учебник / М. А. Богатырёва. - 2-е изд., стереотип. - Москва : Флинта : МПС И, 2011. - 637 с. - ISBN 978-5-89349-711-3 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-89502-758-5 (МПСИ). - Текст : электронный. - <https://new.znanium.com/catalog/product/453977> (дата обращения: 02.03.2020)

Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов): учеб. пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. ? М. : ИНФРА-М, 2019. ? 282 с. ? (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-101427-1. - Текст : электронный. - <https://new.znanium.com/catalog/product/1012432> (дата обращения: 02.03.2020)

Юридический английский: учебники, словари, подкасты и журналы - <https://corp.lingualeo.com/ru/2017/03/15/yuridicheskiy-angliyskiy/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Основной целью курса "Иностранный язык" является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения, как в повседневной, так и в профессиональной деятельности. Критерием практического владения иностранным языком является умение достаточно свободно пользоваться относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении, письме. Практическое владение языком предполагает также умение самостоятельно работать со специальной литературой с целью получения профессиональной информации, оформлять деловую переписку, вести беседу, переговоры. Освоение и совершенствование студентами фонетики, грамматики (морфологии и синтаксиса), правил словообразования и сочетаемости слов, а также лексики и фразеологии происходит в процессе работы с текстами, разного рода словарями и справочниками, организуемой с использованием новых педагогических технологий. Ценность практической работы состоит в том, что она вооружает студентов не только необходимыми в жизни знаниями английского языка, но и полезными умениями и навыками самостоятельного ведения диалога этикетного характера, развивать лингвистическую, учебно-познавательную, компенсаторную и социокультурную компетенции. Развивать умения самоконтроля и самооценки, развивать исследовательские учебные действия (фиксировать, анализировать и обобщать информацию). В условиях социально-экономических преобразований формируется идеология развития личности, творческой активности субъектов труда. Это отражается в требованиях к творческому потенциалу личности специалиста, способности генерировать новые идеи, имеющие общечеловеческую ценность и в то же время не наносящие вреда природе. Оформление результатов работы дисциплинирует мысль студента, приучает его к точности выполнения практической работы, закрепляет навыки и умения, полученные в учебной деятельности. Использование практических занятий является эффективным средством формирования не только интеллектуальных способностей, но и развитию познавательной активности студентов, что в свою очередь формирует способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа обучающихся является одним из основных видов учебных занятий и рассматривается как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью обучающихся или деятельность студентов по освоению знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования и развития профессиональных и общих компетенций и их элементов: знаний, умений, практического опыта в соответствии с требованиями программы и запросами работодателей; - формирования компетенции поиска и использования информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного роста; - формирования компетенции использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; - формирования самостоятельности профессионального мышления: способности к профессионализму и личностному развитию, самообразованию и самореализации; - развития культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми; - формирования умений работы в команде, эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями. <p>Методические рекомендации по самостоятельной работе над текстом.</p> <p>Правильное понимание и осмысление прочитанного текста, извлечение информации, перевод текста базируются на навыках по анализу иноязычного текста, умений извлекать содержательную информацию из форм языка. При работе с текстом на английском языке рекомендуется руководствоваться следующими общими положениями. 1. Работу с текстом следует начать с чтения всего текста: прочитайте текст, обратите внимание на его заголовок, постарайтесь понять, о чем сообщает текст. 2. Затем приступите к работе на уровне отдельных предложений. Прочитайте предложение, определите его границы. Проанализируйте предложение синтаксически: определите, простое это предложение или сложное (сложносочиненное или сложноподчиненное), есть ли в предложении усложненные синтаксические конструкции (инфинитивные группы, инфинитивные обороты, причастные обороты). 3. Простое предложение следует разобрать по членам предложения (выделить подлежащее, сказуемое, второстепенные члены), затем перевести на русский язык.</p> <p>Методические рекомендации по самостоятельной работе с грамматическим материалом:</p> <p>Формы СРС с грамматическим материалом: - устные грамматические и лексико-грамматические упражнения по определенным темам; - письменные грамматические и лексико-грамматические упражнения по определенным темам; - составление карточек по отдельным грамматическим темам (части речи; основные формы правильных и неправильных глаголов и т. д.); - поиск и перевод определенных грамматических форм, конструкций, явлений в тексте; - синтаксический анализ и перевод предложений (простых, сложносочиненных, сложноподчиненных, предложений с усложненными синтаксическими конструкциями); - перевод текстов, содержащих изучаемый грамматический материал. При подготовке домашних заданий, осуществлении самостоятельной работы и при подготовке к контрольным работам должен осуществляться согласно рекомендуемой литературе.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
письменное домашнее задание	<p>Письменное домашнее задание на чтение, перевод и реферирование текста выполняется по темам</p> <p>1. Я и моя семья. и 2. Высшее образование в России и за рубежом. Правильное понимание и осмысление прочитанного текста, извлечение информации, перевод текста базируются на навыках по анализу иноязычного текста, умений извлекать содержательную информацию из форм языка.</p> <p>При работе с текстом на английском языке рекомендуется руководствоваться следующими общими положениями.</p> <p>1. Работу с текстом следует начать с чтения всего текста: прочитайте текст, обратите внимание на его заголовок, постарайтесь понять, о чем сообщает текст. 2. Затем приступите к работе на уровне отдельных предложений. Прочитайте предложение, определите его границы. Проанализируйте предложение синтаксически: определите, простое это предложение или сложное (сложносочиненное или сложноподчиненное), есть ли в предложении усложненные синтаксические конструкции (инфинитивные группы, инфинитивные обороты, причастные обороты). 3. Простое предложение следует разобрать по членам предложения (выделить подлежащее, сказуемое, второстепенные члены), затем перевести на русский язык. В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты: постановка проблемы; варианты решения; аргументы в пользу тех или иных вариантов решения. На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу. При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, на пример на сайте http://dic.academic.ru.</p> <p>Для реферирования используйте следующий план и фразы:</p> <p>ПЛАН РЕФЕРИРОВАНИЯ ТЕКСТОВ Ниже вниманию читателей предлагается план, по которому они смогут составить реферат того или иного текста. План состоит из 5 обязательных пунктов, каждый из которых снабжен рядом устойчивых конструкций и выражений, необходимых при кратком пересказе (реферировании) текстов. 1. Заголовок текста (the head-line). The text is head-lined ... / Текст озаглавлен ... The head-line of the text under discussion is ... / Заголовок обсуждаемого текста ... 2. Автор текста (The author of the text). The author of the text is ... / Автором текста является ... / The text is written by ... / Текст написан (тем-то) ... 3. Главная идея текста (The main idea of the text). The main idea of the text is ... / - Главной идеей текста является The text is about ... / Текст рассказывает о ... The text deals with ... / В тексте рассматривается вопрос о ... The text touches upon .../ Текст затрагивает вопрос о ... The purpose of the text is to give the reader some information on Цель текста - дать читателю некоторую информацию о ... 4. Содержание текста (The contents of the text). / The author starts be telling the readers about ... / Автор начинает свой рассказ ... / The author writes (states, thinks) that ... ? Автор пишет (утверждает, думает), что ... / According to the text ... / В соответствии с текстом ? Further the author says that .../ В дальнейшем автор пишет, что ... 4. In conclusion ... / В заключение ... The author comes to the conclusion that ... Автор делает вывод, что ... 5. Ваше мнение относительно прочитанного (Your opinion of the text). I found the article (the text) interesting (important, dull, too hard to understand) .../ По-моему, текст интересен (важен, скучен, слишком сложен для понимания)</p> <p>Данный вид заданий позволяет развивать способность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)</p>

Вид работ	Методические рекомендации
эссе	<p>Эссе готовятся на все предложенные темы в программе. Требования, предъявляемые к эссе 1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной. 2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи. 3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре. 4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль. 5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи. 6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции. Прежде чем приступить к написанию эссе: 1) изучите теоретический материал; 2) уясните особенности заявленной темы эссе; 3) продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы; 4) выделите ключевой тезис и определите свою позицию по отношению к нему; 5) определите, какие теоретические понятия, научные теории, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции; 6) составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи. При написании эссе: 1) напишите эссе в черновом варианте, придерживаясь оптимальной структуры; 2) проанализируйте содержание написанного; 3) проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного; 4) внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант. 7. Алгоритм написания эссе: внимательно прочтите все темы (высказывания), предлагаемые для написания эссе. Выберите ту, которая будет отвечать нескольким требованиям: а) интересна вам; б) вы в целом поняли смысл этого высказывания; в) по данной теме есть что сказать (знаете термины, можете привести примеры, имеете личный опыт и т.д.). Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), для этого воспользуйтесь приемом перифразы (скажите то же самое, но своими словами). Набросайте аргументы 'за' и/или 'против' данного высказывания. Если вы наберете аргументы и 'за', и 'против' афоризма, взятого в качестве темы, ваше эссе может носить полемический характер. Для каждого аргумента подберите примеры, факты, ситуации из жизни, личного опыта и т.д. Еще раз просмотрите подобранные иллюстрации. Подумайте, какие литературные приемы вы будете использовать, чтобы сделать язык вашего эссе более интересным, живым (сравнения, аналогии, эпитеты и т.д.). Распределите подобранные аргументы и/или контраргументы в последовательности. Это будет ваш условный план. Придумайте вступление к рассуждению (в нем можно написать, почему вы выбрали это высказывание, сразу определить свою позицию, задать свой вопрос автору цитаты и т.д.).</p> <p>Изложите свою точку зрения в той последовательности, которую вы наметили. Сформулируйте общий вывод работы и, если необходимо, отредактируйте ее.</p> <p>Структура</p> <p>Обычно эссе должно быть объемом в 180-320 слов, но эти рамки не жесткие и обязательно указываются в задании вместе с темой.</p> <p>Перед написанием стоит помнить, что эссе - это не развернутое сочинение-рассуждение на свободную тему, а лишь четкое и емкое выражение мыслей по заданной проблеме. Поэтому все эссе на английском языке имеют общую структуру:заголовок, введение, основная часть, заключение.</p> <p>Данный вид задания позволяет развивать не только письменную коммуникативную компетенцию (ОК-5), но и ОПК -5 - способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
<p>проверка практических навыков</p>	<p>Проверка практических навыков по теме Высшее образование в России и за рубежом осуществляется через все виды речевой деятельности:</p> <p>Чтение Те, кто решил изучать иностранный язык, должны знать, что чтение всегда дает хорошие результаты. В текстах, с одной стороны, вы встречаете уже знакомые слова, с другой увеличиваете свой словарный запас. При чтении советуем незнакомые слова, затрудняющие перевод, выписывать на лист, а затем их значение следует узнать из словаря. Разумеется, тексты следует подбирать в соответствии с вашим уровнем владения языком. Письменная речь представляет трудность и с точки зрения орфографии, и с точки зрения построения предложений, и с точки зрения выбора грамматических явлений.</p> <p>Аудирование Данный вид деятельности, организуемый педагогом на занятии является одним из самых сложных методов. Студент должен стремиться воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию</p> <p>гическая и монологическая речь области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение</p> <p>Все данные виды проверок позволяют оценить уровень сформированности ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке.</p> <p>2. Перевод, аннотирование и реферирование текстов В лабораторных работах большое внимание уделяется такому сложному виду речевой деятельности как письменный перевод. При переводе текстов студентам необходимо руководствоваться следующими рекомендациями: доминирующими при переводе научно-популярных текстов являются средства, обеспечивающие адаптированную автором подачу когнитивной информации и поддерживающей интерес к ней: термины и лексика передается однозначными эквивалентами и вариантами соответствиями. Средства, обеспечивающие объективность изложения, передаются с помощью соответствующих трансформаций. Разговорная, эмоционально-оценочная лексика, эмоциональные инверсии, фразеологизмы, образные клише передаются с помощью вариантных соответствий. Эпитеты, сравнения, метафоры передаются с сохранением особенностей. Столкновение несовместимых языковых средств - не обязательно с сохранением конкретных особенностей этих средств, но обязательно с сохранением принципа совместимости.</p> <p>Доминантами перевода делового текста являются языковые средства, обеспечивающие конструктивный контакт и передачу объективной информации. Это - формулы вежливости, термины, общий фон нейтральной письменной литературной нормы, цифры, сокращения, имена собственные, титулы, звания, должности, лексика с оценочной семантикой в рамках письменной литературной нормы. Однозначные, не зависящие от контекста эквиваленты, трансформации.</p>
<p>зачет</p>	<p>Подготовка студентов очного отделения к зачету является трудоемким видом учебной деятельности. Эффективность этой деятельности во многом зависит от самостоятельной работы при подготовке к зачету. Зачет состоит из устной части (монологическое высказывание по темам, обсуждаемым на практических занятиях) и письменной части (лексико-грамматический тест). Работу по подготовке устного монологического высказывания по определенной теме следует начать с изучения тематических текстов-образцов. В первую очередь необходимо выполнить фонетические, лексические и лексико-грамматические упражнения по изучаемой теме, усвоить необходимый лексический материал, прочитать и перевести тексты-образцы, выполнить речевые упражнения по теме. Затем на основе изученных текстов нужно подготовить связное изложение, включающее наиболее важную и интересную информацию.</p> <p>Оценивается уровни сформированности компетенций ОК-35, ОПК-5)</p>

Вид работ	Методические рекомендации
кейс	<p>Кейс (в переводе с англ. - случай) представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения. Обычно кейс содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные. Кейс дает возможность приблизиться к практике, встать на позицию человека, реально принимающего решения. Этапы выполнения кейс-задания</p> <p>Решение кейса представляет собой продукт самостоятельной индивидуальной или групповой работы студентов. Работа с кейсом осуществляется поэтапно: Первый этап - знакомство с текстом кейса, изложенной в нем ситуацией, ее особенностями. Второй этап - выявление фактов, указывающих на проблему(ы), выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые могут реально воздействовать. Третий этап - выстраивание иерархии проблем (выделение главной и второстепенных), выбор проблемы, которую необходимо будет решить. Четвертый этап - генерация вариантов решения проблемы. Возможно проведение "мозгового штурма". Пятый этап - оценка каждого альтернативного решения и анализ последствий принятия того или иного решения. Шестой этап - принятие окончательного решения по кейсу, например, перечня действий или последовательности действий. Седьмой этап - презентация индивидуальных или групповых решений и общее обсуждение. Восьмой этап - подведение итогов в учебной группе под руководством преподавателя.</p> <p>Максимальная польза из работы над кейсами будет извлечена в том случае, если студенты при предварительном знакомстве с ними будут придерживаться систематического подхода к их анализу, основные шаги которого представлены ниже. 1. Выпишите из соответствующих разделов учебной дисциплины ключевые идеи, для того, чтобы освежить в памяти теоретические концепции и подходы, которые Вам предстоит использовать при анализе кейса. 2. Бегло прочтите кейс, чтобы составить о нем общее представление. 3. Внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что Вас просят сделать. 4. Вновь прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факторы или проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам. 5. Продумайте, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом. Для успешного анализа кейсов следует придерживаться ряда принципов: используйте знания, полученные в процессе практического курса; внимательно читайте кейс для ознакомления с имеющейся информацией, не торопитесь с выводами; не смешивайте предположения с фактами.</p>
тестирование	<p>Контроль с помощью тестов позволяет получить наиболее объективную информацию о коммуникативной компетенции студентов бакалавров, необходимой для продолжения образования. Тестирование студентов по английскому языку основано на серьезных теоретических разработках, которые положены в основу отбора тестовых заданий и используются для оценивания результатов тестирования. Все задания тестов отражают содержание пройденного материала на практических занятиях, а также материала для домашней самостоятельной работы. Содержание тестовых заданий не предполагает наличия у тестируемых компетенций, выходящих за рамки программы по английскому языку по данной программе.</p>
письменная работа	<p>Методические рекомендации по самостоятельной работе над текстом. Правильное понимание и осмысление прочитанного текста, извлечение информации, перевод текста базируются на навыках по анализу иноязычного текста, умений извлекать содержательную информацию из форм языка. При работе с текстом на английском языке рекомендуется руководствоваться следующими общими положениями. 1. Работу с текстом следует начать с чтения всего текста: прочитайте текст, обратите внимание на его заголовок, постарайтесь понять, о чем сообщает текст. 2. Затем приступите к работе на уровне отдельных предложений. Прочитайте предложение, определите его границы. Проанализируйте предложение синтаксически: определите, простое это предложение или сложное (сложносочиненное или сложноподчиненное), есть ли в предложении усложненные синтаксические конструкции (инфинитивные группы, инфинитивные обороты, причастные обороты). 3. Простое предложение следует разобрать по членам предложения (выделить подлежащее, сказуемое, второстепенные члены), затем перевести на русский язык.</p>
устный опрос	<p>Устная речь отличается от письменной и имеет свою специфику, которая выражается в организации устного текста, стиле и языковом оформлении, а также в видах и особенностях речевых продуктов. Устная речь всегда обусловлена речевой ситуацией. Конечной целью обучения устной речи является владение студентами вуза умениями неподготовленной спонтанной речи в рамках тем и ситуаций, данных в стандарте и примерных программах. Содержанием говорения является решение коммуникативной задачи в заданном объеме и озвученное в устной форме.</p> <p>Говорение имеет несколько форм. Обычно выделяют монологическую, диалогическую и полилогическую речь.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Подготовка студентов очного отделения к экзамену является одним из основных и трудоемких видов учебной деятельности. Эффективность этой деятельности во многом зависит от самостоятельной работы при подготовке к экзамену. В часы самоподготовки необходимо самостоятельно изучить материал. При этом самостоятельную работу необходимо понимать не только как ?домашнюю? работу по подготовке к практическому занятию, но и как всю совокупность предшествующих ему занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение задания и методических указаний к практическому занятию по данной теме; - консультации накануне проведения зачета и получение индивидуальной методической помощи; - изучение рекомендованной литературы, работа со словарями. <p>Экзамен состоит из двух частей: устная (монологическое высказывание на тему предложенной ситуации) и письменная (работа с текстом по специальности). Работу по подготовке устного монологического высказывания по определенной теме следует начать с изучения тематических текстов-образцов. В первую очередь необходимо выполнить фонетические, лексические и лексико-грамматические упражнения по изучаемой теме, усвоить необходимый лексический материал, прочитать и перевести тексты-образцы, выполнить речевые упражнения по теме. Затем на основе изученных текстов нужно подготовить связное изложение, включающее наиболее важную и интересную информацию.</p> <p>Для более эффективной работы с текстом, необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> -прочитать текст; -перевести текст, пользуясь словарем по необходимости; -ответить на вопросы, приведенные после текста; -по вопросам составить план собственного монологического высказывания по теме; -выделить для себя и выучить ключевые слова; -пересказать текст не менее двух раз; -при первом пересказе постараться пользоваться ключевыми словами и вопросами к тексту; -второй раз пересказать текст, не смотря на слова, текст, вопросы. Если это не удастся, вернуться к предыдущему пункту.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Иностранный язык" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Google Chrome

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Иностранный язык" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Специализированная лаборатория оснащена оборудованием, необходимым для проведения лабораторных работ, практических занятий и самостоятельной работы по отдельным дисциплинам, а также практик и научно-исследовательской работы обучающихся. Лаборатория рассчитана на одновременную работу обучающихся академической группы либо подгруппы. Занятия проводятся под руководством сотрудника университета, контролирующего выполнение видов учебной работы и соблюдение правил техники безопасности. Качественный и количественный состав оборудования и расходных материалов определяется спецификой образовательных программ.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки "Гражданско-правовой".