

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Елабужский институт (филиал)
Факультет экономики и управления



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Основы правоведения и противодействия коррупции Б1.Б.07

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Логистика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Кузьменко В.И.

Рецензент(ы): Мирзагитова А.Л.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Мухаметгалиева С. Х.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Елабужского института КФУ (Факультет экономики и управления):

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Кузьменко В.И. (Кафедра частного и публичного права, Юридический факультет), VIKuzmenko@krfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- основные закономерности развития отечественного законодательства;
- социальную сущность правонарушения, криминализацию и декриминализацию общественно опасных действий;
- основные институты ведущих отраслей права;
- объективные и субъективные признаки правонарушения;
- сущность и правовую природу юридической ответственности и других мер правового воздействия;
- структуру и систему ведущих отраслей права;
- признаки правонарушения;

Должен уметь:

- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- анализировать факторы, определяющие сущность правонарушения и наказания;
- разрабатывать рекомендации по правильному применению норм права;
- анализировать конкретные составы правонарушений;

Должен владеть:

- юридической терминологией;
- навыками анализа правовых явлений;
- способностью критически оценивать действующее российское законодательство;
- навыками использования формально-логического метода изучения признаков составов правонарушения;
- навыками практического применения правил квалификации правонарушений.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.07 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (Логистика)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 10 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 6 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 58 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие и сущность государства	1	0	2	0	4
2.	Тема 2. Общие положения теории государства и права	1	2	0	0	6
3.	Тема 3. Понятие и сущность права	1	0	2	0	4
4.	Тема 4. Правосознание и правовая культура в российском обществе	1	0	0	0	4
5.	Тема 5. Основы конституционного права РФ	1	0	0	0	6
6.	Тема 6. Права и свободы человека и гражданина	1	0	0	0	4
7.	Тема 7. Основы семейного права РФ	1	0	0	0	4
8.	Тема 8. Основы гражданского права РФ	1	2	0	0	6
9.	Тема 9. Основы трудового права РФ	1	0	2	0	4
10.	Тема 10. Основы административного права	1	0	0	0	4
11.	Тема 11. Основы уголовного права РФ	1	0	0	0	4
12.	Тема 12. Основы экологического права и земельного законодательства РФ	1	0	0	0	4
13.	Тема 13. Правовые основы противодействия коррупции	1	0	0	0	4
	Итого		4	6	0	58

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность государства

1. Понятие, предмет, метод и система курса "Основы правоведения и противодействия коррупции".
1. Понятие, признаки и происхождение государства.
3. Форма государства и его элементы, их юридическая характеристика.
4. Правовое государство: понятие, признаки и юридическая характеристика.
5. Общее положение.

Тема 2. Общие положения теории государства и права

1. Понятие и признаки государства. Форма государства.
2. Правовое государство и гражданское общество.
3. Механизм государства.
4. Понятие и признаки права. Система права.
5. Правоотношения: понятие и виды.
6. Правонарушения и юридическая ответственность.
7. Правосознание и правовая культура.
8. Происхождение государства

Тема 3. Понятие и сущность права

1. Понятие, признаки и возникновение права.
2. Принципы и функции права, сферы его применения.
3. Источники (формы) права, их юридическая характеристика.
4. Международное и национальное (внутригосударственное) право, их соотношение и взаимодействие.
5. Правоотношения

6. Правосознание и правовая культура

Тема 4. Правосознание и правовая культура в российском обществе

1. Конституционно-правовой статус личности.
2. Гарантии прав и свобод человека и гражданина.
3. Проблемы повышения правосознания и правовой культуры в современной России.
4. Право и правосознание в России.
5. Правовая культура в жизни современного общества.
6. Правовое воспитание как средство формирования правовой культуры.

Тема 5. Основы конституционного права РФ

1. Понятие и система конституционного права Российской Федерации.
2. Понятие и юридические свойства Конституции России.
3. Основы конституционного строя Российской Федерации.
4. Предмет конституционного права.
5. Значение Конституции РФ как основного закона государства.
6. Основы конституционного строя, отражающие влияние государства на различные сферы общественной жизни.

Тема 6. Права и свободы человека и гражданина

1. Конституционно-правовой статус личности.
2. Гарантии прав и свобод человека и гражданина.
3. Гарантии осуществления и защита прав и свобод.
4. Классификация прав и свобод человека.
5. Личные права.
6. Политические права.
7. Экономические, социальные, культурные права.
8. предпринимательская деятельность.

Тема 7. Основы семейного права РФ

1. Предмет, метод, принципы и источники семейного права.
2. Правовая характеристика брака.
3. Права и обязанности супругов. Правовой режим имущества супругов.
4. Права и обязанности родителей, детей и других членов семьи.
5. Алиментные отношения членов семьи.
6. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 8. Основы гражданского права РФ

1. Предмет, метод, принципы и источники гражданского права.
2. Субъекты гражданского права. Понятие гражданской правоспособности и дееспособности.
3. Объекты гражданских правоотношений.
4. Понятия сделки и договора в гражданском праве.
5. Общие положения об обязательственном праве.
6. Понятие права собственности и иных видов вещных прав.
7. Основные положения авторского права.
8. Основы наследственного права.

Тема 9. Основы трудового права РФ

1. Понятие, принципы и источники трудового права.
2. Трудовой договор.
3. Трудовые правоотношения.
4. Рабочее время и время отдыха.
5. Заработная плата.
6. Порядок возникновения, изменения и прекращения правоотношения.
7. Правосубъектность участников правоотношений.
8. Характер установления прав и обязанностей.
9. Средства, обеспечивающие исполнение обязанностей.

Тема 10. Основы административного права

1. Понятие административного права. Предмет и метод административно правового регулирования.

2. Правовой статус государственного служащего.
3. Правовые основы управления в области охраны окружающей среды.
4. Понятие и виды административных правонарушений.
5. Административная ответственность.
6. Правовое регулирование государственной тайны.

Тема 11. Основы уголовного права РФ

1. Понятие, задачи и принципы уголовного права.
2. Источники уголовного права.
3. Понятие и признаки преступления.
4. Уголовное наказание и его виды. Обстоятельства, влияющие на решения суда.
5. Общая характеристика экономических преступлений.
6. преступление против личности и здоровья граждан.
7. Преступление против мира.

Тема 12. Основы экологического права и земельного законодательства РФ

1. Понятие и система экологического права.
2. Понятие и виды экологических правонарушений.
3. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.
4. Понятие и общая характеристика земельных правоотношений.
5. Ответственность за экологические правонарушения.
6. Земля, как объект правового регулирования.
7. Правовой режим земель.

Тема 13. Правовые основы противодействия коррупции

1. Правовые основы противодействия коррупции.
2. Организационные основы противодействия коррупции.
3. Нормативно-правовая база противодействия коррупции в России.
4. Конституционные основы противодействия коррупции.
5. Трудовое и гражданское законодательства и предупреждение коррупции.
6. Реализация.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 1			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	ОПК-1	1. Понятие и сущность государства 2. Общие положения теории государства и права 3. Понятие и сущность права 4. Правосознание и правовая культура в российском обществе 5. Основы конституционного права РФ
2	Тестирование	ОПК-1	5. Основы конституционного права РФ 6. Права и свободы человека и гражданина 7. Основы семейного права РФ 8. Основы гражданского права РФ
3	Реферат	ОПК-1	9. Основы трудового права РФ 10. Основы административного права 11. Основы уголовного права РФ 12. Основы экологического права и земельного законодательства РФ 13. Правовые основы противодействия коррупции
	Зачет		

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 1					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используются источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используются источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5

1. Расскажите о понятии, признаках, функциях государства. Опишите теории происхождения государства, форму государства и ее виды.
2. Раскройте сущность права и охарактеризуйте основные правовые системы современности.
3. Проанализируйте суть системы российского права и отраслей права.
4. Охарактеризуйте Конституцию РФ как базовый закон государства.
5. Опишите сущность гражданского права как отрасли российского права.
6. Рассмотрите понятие, предмет, метод и систему трудового права.
7. Раскройте содержание семейных правоотношений. Дайте определение понятия брака, заключения и прекращения брака.
8. В чём заключается суть административного правонарушения и административной ответственности?
9. Дайте определение понятия и признаков преступления. Раскройте содержание классификации преступлений, уголовной ответственности и состава преступления.
10. Определите роль и значение экологического права в жизни общества.

2. Тестирование

Темы 5, 6, 7, 8

Тестирование

1. Первое государство, возникшее в результате разложения первобытнообщинного строя можно определить, как:
 - а) рабовладельческое
 - б) раннеклассовое город-государство
 - в) государство азиатского способа производства
 - г) патриархальное
2. Восточный путь возникновения государства связан с:
 - а) организацией сбора податей и налогов
 - б) волей вождя племени
 - в) необходимостью проведения массовых общественных работ
 - г) организаций вооруженной защиты от внешних угроз
3. Западный путь возникновения государства не был связан:

- а) с завоеванием и заимствованием государственно-правовых институтов
б) с борьбой между группами населения знатного и незнатного происхождения
в) с отсутствием частной собственности на землю
г) с классовой борьбой на почве имущественного неравенства
4. Определите, представитель какой теории происхождения государства назван ошибочно:
а) договорная теория - Т. Гоббс
б) патриархальная теория - Платон
в) теологическая теория - Ф Аквинский
г) материалистическая теория - К Маркс и Ф.Энгельс
д) психологическая теория З. Фрейд
5. К.Марксу и Ф.Энгельсу принадлежит идея возникновения государства, которую можно сформулировать как:
а) разросшаяся семья - основа государства
б) государство возникло в результате суммы военно-политических факторов
в) государство - продукт социально-экономического развития
г) государство возникло в результате естественного отбора
д) государство существовало всегда
6. Теория насилия основывается на том, что государство необходимо:
а) для обеспечения господства одной расы над другой
б) для реализации идеи подчинения слабых индивидов более сильным
в) для реализации потребности людей подчиняться и властвовать
7. Укажите, представителем какой теории происхождения государства был А.Н.Радищев.
а) органической
б) патримониальной
в) договорной
г) теологической
д) психологической
8. К числу основных форм возникновения государства принято относить:
а) спартанскую
б) афинскую
в) карфагенскую
г) римскую
д) германскую
9. Государственная власть - это вид:
а) политической власти
б) социальной власти
в) идеологической власти
г) народной власти
10. Государственная власть, существующая на законных основаниях, иначе называется:
а) либеральная
б) легальная
в) суверенная
г) легитимная
д) законная
11. Принцип разделения власти означает, что государственная власть осуществляется на основе ее разделения на:
а) законодательную и исполнительную
б) законодательную, исполнительную и судебную
в) законодательную, исполнительную, судебную и контрольно-организационную
г) законодательную, исполнительную, судебную и четвертую власть (власть средств массовой информации)
12. При формационном подходе к типологии государства не выделяют государства:
а) рабовладельческие
б) феодальные
в) буржуазные
г) коммунистические
д) все эти типы представлены
13. В основе цивилизационного подхода лежат:
а) социально экономические факторы
б) права и свободы человека и гражданина
в) духовно-культурные признаки
г) внешняя политика государства
14. Под формой государства понимают:

- а) устойчивое социальное объединение правителей и подданных
б) организацию государственной власти и ее устройство
в) организацию социальных и политических учреждений
15. Укажите, какое из перечисленных государств по форме государственного устройства является унитарным:
а) Мексика
б) Великобритания
в) Пакистан
г) Канада
д) Австралия
16. Политический (государственный) режим, как правило, подразделяется на:
а) либеральный и диктаторский
б) демократический и антидемократический
в) консервативный и реформаторский
д) религиозный и светский
17. В российскую политическую систему входят:
а) православная церковь
б) политические партии
в) криминальные сообщества
г) семья
18. Светское государство предполагает:
а) тесное сотрудничество церкви и государства
б) влияние церкви через законодательно установленные институты на политику государства
в) отделение церкви от государства
г) активное вмешательство государства в дела церкви
19. Форма правления - это:
а) организация и порядок образования высших органов государственной власти
б) внутреннее деление государства на составные части административно-территориальные единицы, автономные политические образования или суверенные государства и отражает характер соотношения государства в целом и отдельных его частей
в) совокупность методов и способов осуществления в стране государственной власти и управления, выражающих её содержание и особенности
20. Критериями отличительных черт парламентской, президентской и смешанной республик выступают:
а) порядок выборов в органы местного самоуправления
б) порядок выбора президента и формирования правительства
в) объём полномочий государственных органов власти и управления субъектов РФ
г) объём полномочий президента
21. Формами государственного устройства являются:
а) монархия
б) унитарное государство
в) республика
г) федерация
д) конфедерация
22. Россия по форме государственного устройства является:
а) унитарным государством
б) конфедерацией
в) федеративным государством
г) смешанная форма государственного устройства
23. Государство - это:
а) организация политической власти социально-политических групп и партий
б) особая организация политической власти в обществе, располагающая специальным аппаратом принуждения и выражающая волю и интересы господствующего класса или всего народа
в) совокупность социально-экономических интересов различных групп населения, защищенных властными полномочиями
24. Тоталитарный режим характеризуется наличием следующих черт:
а) гарантированность прав и свобод граждан
б) сращивание правящей партии с государственным аппаратом
в) наличие системы разделения властей
г) ликвидация всех оппозиционных партий и свободной прессы
д) превращение парламента в фиктивный орган и передача всей власти правительству
25. Исполнительно-распорядительные органы представлены:
а) парламент

б) глава государства, правительство, местная администрация

в) система судов всех уровней

26. Демократический режим характеризуется наличием следующих признаков:

а) отсутствие выборности и периодической сменяемости состава наиболее важных государственных органов и должностных лиц

б) гласность в деятельности всех государственных органов

в) реализация принципа равноправия всех граждан независимо от их пола, политического и социального статуса, вероисповедания, национальности

г) отсутствие подконтрольности важных государственных органов и должностных лиц перед избирателями и избравшими их государственными органами

27. Право представляет собой:

а) правило поведения, формируемое путем его неоднократного повторения, становящееся привычкой, закрепляющееся в сознании и передаваемое из поколения в поколение

б) взгляды, представления и правила, возникающие как непосредственное отражение условий общественной жизни в сознании людей в виде категорий справедливости и несправедливости, добра и зла, чести, совести и т.д.

в) система технических норм

г) система общеобязательных норм и правил поведения, формально определенных, закрепленных в официальных документах и охраняемых государством

28. Нормативно-правовой акт-это:

а) документ компетентного государственного органа, устанавливающий, изменяющий или прекращающий норму права

б) соглашение двух сторон об установлении, изменении или прекращении правоотношения

в) санкционированное государством правило поведения, утвердившееся в обществе как простой обычай и ставшее традицией

г) письменное или устное решение судебного или административного органа

29. Правоотношение это:

а) обстоятельство, служащее основанием возникновения, изменения или прекращения прав и обязанностей лиц

б) соглашение сторон

в) урегулированная нормами права юридическая связь между лицами, выражающаяся в их взаимных правах и обязанностях

г) совокупность правовых норм

30. основополагающие идеи, исходящие начала процесса формирования и развития права -это:

а) функции права

б) признаки права

в) принципы права

г) сущность права

д) содержание права

31. Право характеризуется следующими основными признаками:

а) общеобязательность исполнения

б) бессистемность

в) формальность

г) однократность применения

д) нормативность

32. Диспозиция нормы права:

а) указывает на круг лиц, которым адресована норма, а также на обстоятельства, при которых она реализуется

б) правило поведения, которое состоит из прав и обязанностей субъектов правовых отношений

в) указывает на меры государственного принуждения, которые применяются к нарушителям правовых велений

33. Конституционное право регулирует:

а) имущественные (отношения собственности) и личные неимущественные (право авторства, чести и достоинство лиц) отношения

б) управленческие отношения государственных органов, деятельность исполнительно-распорядительного характера

в) отношения по организации и порядку функционирования органов государственной власти, правового положения граждан, государственного устройства, избирательной системы и др.

г) деятельность по разбирательству и разрешению судом гражданских дел

34. Дееспособность это:

а) способность иметь права и обязанности

б) мера возможного (допускаемого и гарантируемого законом) поведения, т.е. возможность использовать, либо не использовать предоставленные законом права

в) способность своими действиями осуществлять права и обязанности

г) мера должного (необходимого, установленного законом) поведения, т.е. обязанность лица совершать определённые действия или воздержаться от их совершения

35. Деликт это:

- а) запрещённое уголовным законом общественно опасное деяние, посягающее на отношения, особо охраняемые государством
- б) виновное, противоправное поведение лица, причиняющее вред отношениям, складывающимся в процессе исполнительской и распорядительской деятельности государственных органов
- в) противоправное (виновное или невиновное) поведение в области имущественных отношений и связанных с ними личных отношений
- г) виновное, противоправное поведение, выражающееся в нарушении трудовой, служебной, учебной, воинской дисциплины

36. Разбирательство дел, связанных преимущественно с предпринимательской деятельностью, относится к ведению:

- а) Конституционный Суд РФ
- б) суды общей юрисдикции (общегражданские и военные)
- в) арбитражные суды

37. Гражданская дееспособность в полном объёме признаётся за гражданами, достигшими:

- а) 14 лет
- б) 16 лет
- в) 18 лет
- г) 21 года

38. Предложение на заключение договора называется:

- а) акцептом
- б) офертой
- в) акцептантом
- г) оферентом

39. На какой период может устанавливаться испытательный срок:

- а) до 2-х недель
- б) до 1 месяца
- в) до 3 месяцев
- г) до 1 года

40. Федеральное Собрание РФ является:

- а) главой государства
- б) законодательным органом
- в) исполнительным органом
- г) судебным органом

41. Действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей, называются:

- а) договором
- б) актом
- в) сделкой
- г) претензией

42. Наследование это:

- а) соглашение сторон об установлении прав и обязанностей
- б) перемена лиц в обязательстве
- в) переход прав и обязанностей умершего гражданина к другим лицам
- г) признание лица умершим

43. Возможность определить юридическую судьбу вещи продать, обменять, сдать в аренду, подарить понимается как:

- а) право владения
- б) право пользования
- в) право распоряжения

44. Права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации могут быть ограничены:

- а) указом Президента РФ
- б) федеральным законом РФ
- в) Верховным судом
- г) не могут быть ограничены

45. Каково соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта:

- а) норма права всегда совпадает со статьей нормативно-правового акта
- б) норма права иногда совпадает со статьей
- в) норма права никогда не совпадает со статьей
- г) норма права и статья нормативно-правового акта тождественны

46. Правоспособность физического лица возникает в момент:

- а) получения общегражданского паспорта
- б) рождения
- в) открытия счета в банке
- г) существует еще до рождения

д) достижением совершеннолетия

47. Граждане могут нести административную ответственность:

- а) с момента получения паспорта
- б) с момента достижения 14 лет
- в) с момента достижения 15 лет
- г) с момента достижения 16 лет
- д) с момента достижения 18 лет

48. Укажите, какая из перечисленных мер может быть применена к юридическому лицу в качестве административного наказания:

- а) лишение лицензии
- б) конфискация предмета административного правонарушения
- в) аннулирование ранее выданного сертификата на изготавливаемую продукцию
- г) ликвидация юридического лица
- д) дисквалификация

49. В какой срок Государственная Дума Федерального Собрания рассматривает представленную Президентом РФ кандидатуру на должность Председателя Правительства РФ:

- а) в течение недели со дня внесения предложения по данной кандидатуре
- б) в течение 10 дней со дня внесения предложения по данной кандидатуре
- в) в течение двух недель со дня внесения предложения по данной кандидатуре
- г) в течение 15 дней со дня внесения предложения по данной кандидатуре
- д) в течение одного месяца со дня внесения предложения по данной кандидатуре

50. Укажите, каким актом установлена система федеральных органов исполнительной власти.

- а) Федеральным конституционным законом
- б) Федеральным законом
- в) Указом Президента РФ
- г) Постановлением Правительства РФ
- д) Распоряжением Правительства РФ

51. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана:

- а) В течение десяти суток со дня вынесения постановления по делу
- б) В течение пятнадцати суток со дня вынесения постановления по делу
- в) В течение трех суток со дня вручения лицу или получения им копии постановления по делу
- г) В течение десяти суток со дня вручения лицу или получения им копии постановления по делу
- д) В течение пятнадцати суток со дня вручения лицу или получения им копии постановления по делу

52. Укажите, на какой службе находится должностное лицо Министерства регионального развития РФ:

- а) на федеральной государственной гражданской службе РФ
- б) на государственной гражданской службе субъектов РФ
- в) на военной службе
- г) на правоохранительной службе
- д) на муниципальной службе

53. Укажите, чьим решением может быть ликвидировано общественное объединение:

- а) органа юстиции, который ранее произвел государственную регистрацию этого общественного объединения
- б) Министерства юстиции РФ
- в) Генерального прокурора РФ
- г) Президента РФ
- д) суда

54. Укажите, с какого времени гражданин РФ может поступить на гражданскую службу.

- а) со времени получения среднего общего образования
- б) с 18 лет
- в) со времени получения высшего профессионального образования
- г) с 25 лет
- д) с 30 лет

55. Укажите, в каких случаях гражданин РФ может быть лишён гражданства РФ:

- а) если он приобрел иное гражданство
- б) если он выступает за насильственное изменение основ конституционного строя РФ
- в) если он своими действиями создает угрозу безопасности РФ
- г) если он постоянно проживает за пределами РФ
- д) ни в каких случаях

56. Укажите, какой документ должен иметь постоянно проживающий в РФ иностранный гражданин.

- а) визу
- б) миграционную карту
- в) разрешение на временное проживание
- г) вид на жительство
- д) паспорт

57. Как гражданин РФ наделяется полномочиями высшего должностного лица субъекта РФ (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ):

- а) путем выборов населением в субъекте РФ
- б) законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта РФ из числа лиц, предложенных его депутатами
- в) законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта РФ по представлению Президента РФ
- г) единоличным решением Президента РФ
- д) решением Государственного совета РФ

58. Что понимается под общероссийским общественным объединением:

- а) объединение, члены или участники которого проживают во всех субъектах РФ
- б) объединение, члены или участники которого проживают на территориях большинства субъектов РФ
- в) объединение, члены или участники которого проживают на территориях более половины субъектов РФ
- г) объединение, которое осуществляет свою деятельность во всех субъектах РФ и имеет там свои структурные подразделения
- д) объединение, которое осуществляет свою деятельность на территориях более половины субъектов РФ и имеет там свои структурные подразделения

59. На сколько лет иностранному гражданину выдается в РФ вид на жительство:

- а) на один год
- б) на три года
- в) на пять лет
- г) на десять лет
- д) на неограниченный срок

60. Что является обязательным признаком субъективной стороны состава административного правонарушения:

- а) мотив противоправного деяния
- б) цель противоправного деяния
- в) время совершения противоправного деяния
- г) место совершения противоправного деяния
- д) вина лица, совершившего противоправное деяние

61. При рассмотрении каких вопросов Президент РФ имеет право председательствовать на заседаниях Правительства РФ:

- а) При рассмотрении вопросов внешней политики РФ
- б) При рассмотрении вопросов федерального бюджета
- в) При рассмотрении вопросов обороны и государственной безопасности РФ
- г) При рассмотрении вопросов борьбы с преступностью
- д) При рассмотрении любых вопросов

62. Какой из перечисленных правовых актов является местным:

- а) Распоряжение Правительства РФ
- б) Распоряжение главы администрации области РФ
- в) Постановление главы муниципального образования
- г) Приказ директора предприятия
- д) Распоряжение ректора вуза

63. Как часто проводятся заседания Правительства РФ:

- а) еженедельно
- б) раз в две недели
- в) раз в месяц
- г) не реже одного раза в месяц
- д) ежеквартально

64. Граждане не могут иметь на праве собственности:

- а) фабрики и заводы
- б) ядерное оружие
- в) грузовые автотранспортные средства
- г) рыболовецкие суда

65. Несовершеннолетние граждане могут приобрести дееспособность в полном объеме в случаях:

- а) вступления в брак

- б) с момента рождения первого ребенка
в) после создания произведений науки, литературы, искусства
66. Совокупность правовых норм, объединенных в правовые институты, регулирующих какую-либо сферу общественных отношений, называется:
а) системой права
б) отраслью права
в) институтом права
г) нормой права
67. Право собственности включает в себя:
а) право владения
б) право пользования
в) право распоряжения
г) право владения, право пользования и право распоряжения
68. Какой документ подтверждает трудовую деятельность работника:
а) паспорт
б) диплом об образовании
в) трудовая книжка
г) справка с места жительства
69. Назовите виды общей собственности:
а) долевая и совместная
б) государственная и муниципальная
в) частная и государственная
г) частная и муниципальная
70. За какой срок работник предупреждает администрацию об увольнении по собственному желанию:
а) за 2 месяца
б) за 6 месяцев
в) за 3 недели
г) за 2 недели
71. Юридическим лицом признается:
а) организация, которая имеет обособленное имущество, отвечает этим имуществом по своим обязательствам, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде
б) лицо, имеющее юридическое образование
в) организация, защищающая интересы работников предприятия
72. Отрасль права, устанавливающая и регулирующая основы конституционного строя и государственного устройства, статус гражданина, систему, порядок образования и функционирования государственной власти, называется:
а) гражданским правом
б) трудовым правом
в) конституционным правом
г) административным правом
73. В зависимости от числа сторон сделки выделяют:
а) возмездные и безвозмездные сделки
б) односторонние, двусторонние и многосторонние сделки
в) условные и реальные сделки
74. Кто является субъектами трудового договора:
а) трудовой коллектив и администрация предприятия
б) подрядчик и заказчик
в) органы службы занятости и профсоюзный комитет
г) работник и работодатель
75. Правоспособность гражданина это:
а) способность нести ответственность за свои действия
б) способность своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их
в) способность иметь гражданские права и нести обязанности
г) способность нести ответственность за действия третьих лиц
76. В каких случаях и в каком порядке брак может быть признан недействительным:
а) соблюдение принципа единобрачия
б) фиктивное заключение брака
в) заключение брака с недееспособным лицом
г) соблюдение принципа добровольности
д) заключение с лицом, не достигшим брачного возраста

е) заключение брака между близкими родственниками, между усыновителями и усыновлёнными

77. К общему имуществу супругов относятся:

- а) вещи, принадлежащие каждому из супругов до вступления в брак
- б) имущество, нажитое супругами во время брака
- в) вещи, полученные каждым из них во время брака в дар или по наследству
- г) предметы личного потребления супругов (одежда, обувь и т.п.), за исключением предметов роскоши (драгоценностей и др.), предметов профессиональной деятельности (рояль и т.п.)

78. Лишение родительских прав допускается в случаях если родители:

- а) уклоняются от исполнения этой обязанности или злоупотребляют родительскими правами
- б) потакают во всём своим детям
- в) вредно влияют на них своим аморальным поведением
- г) являются хроническими алкоголиками и наркоманами

79. Алименты взыскиваются в случаях:

- а) лишения родительских прав
- б) согласия родителя участвовать в воспитании ребёнка
- в) решения суда при разводе родителей

80. При усыновлении (удочерении) запрещается:

- а) объединять братьев и сестёр
- б) заключать браки между усыновителями и усыновлёнными
- в) передавать ребёнка в семью усыновителей, имеющих болезни, препятствующие помещению его в семью

81. Попечительство учреждается над несовершеннолетними в возрасте:

- а) от 6 до 10 лет
- б) от 10 до 14 лет
- в) от 14 до 18 лет

82. Опекун и попечитель могут быть освобождены от выполнения своих обязанностей в следующих случаях:

- а) при возвращении детей на воспитание родителей
- б) при передаче их на усыновление (удочерение)
- в) при помещении подопечных в учреждение социальной защиты населения
- г) если он удовлетворительно исполняет свои обязанности и не использует опекунов, попечительство в корыстных целях
- д) если он не справляется со своими обязанностями

83. Трудовое право регулирует:

- а) трудовые и тесно связанные с ними отношения
- б) семейно-брачные отношения
- в) гражданские отношения
- г) имущественные и личные неимущественные отношения

84. К числу необходимых условий трудового договора, которые непосредственно оговариваются сторонами при его заключении относятся:

- а) волеизъявление о приёме на работу и о месте работы
- б) об установлении испытательного срока
- в) о выполнении работы определённого рода по имеющейся у лица специальности, квалификации или должности
- г) о работе с неполным рабочим днём
- д) об оплате труда
- е) о предоставлении жилой площади

85. Сокращённая продолжительность рабочего времени для работников от 16 до 18 лет составляет:

- а) 40 часов в неделю
- б) 36 часов в неделю
- в) 24 часа в неделю

86. Сверхурочные работы не могут быть использованы в случае:

- а) при производстве работ, необходимых для обороны страны
- б) в случае отсутствия угрозы производственной аварии
- в) для предотвращения общественного и стихийного бедствия
- г) при неявке сменщика, если работа не допускает перерыва

87. К мерам дисциплинарного взыскания не относится:

- а) замечание
- б) выговор
- в) заключение под стражу
- г) увольнение

88. Несение полной материальной ответственности виновного работника исключается в случае:

- а) когда ущерб причинён работником, находившимся в нетрезвом состоянии
- б) когда имущество или другие ценности были получены работником под отчёт или по другим разовым документам

в) в случае отсутствия специального письменного договора, заключённого между работником и организацией о принятии на себя полной ответственности за обеспечение сохранности имущества и других ценностей, переданных работнику для хранения или других целей

г) когда ущерб был причинён преступными действиями работника, установленными приговором суда

89. Субъектами административной ответственности не являются:

а) лица, достигшие к моменту совершения административного правонарушения шестнадцатилетнего возраста

б) невменяемые лица

в) должностные лица

г) военнослужащие

д) лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел

90. К обстоятельствам отягчающим уголовную ответственность не относится:

а) совершение преступления повторно или организованной группой

б) совершение преступления из корыстных побуждений

в) совершение преступления под влиянием угрозы, принуждения или в силу материальной, служебной или иной зависимости

г) причинение преступлением тяжких последствий

д) совершение преступления с особой жестокостью

е) совершение преступления в состоянии опьянения

91. К несовершеннолетним не применяются такие виды наказания как:

а) общественное порицание

б) возложение обязанности загладить причинённый вред

в) конфискация имущества

г) штраф

д) лишение свободы

92. Применение мер государственного воздействия, в том числе принуждения, за противоправное деяние называется:

а) юридическим составом деяния

б) объявлением благодарности

в) правонарушением

г) юридической ответственностью

93. Отнесению к государственной тайне и засекречиванию не подлежат сведения:

а) о чрезвычайных происшествиях и катастрофах, угрожающих безопасности и здоровью граждан и их последствиях, а также о стихийных бедствиях, их официальных прогнозах и последствиях

б) о состоянии экологии, здравоохранения, санитарии, демографии, образования, культуры, сельского хозяйства, а также о состоянии преступности

в) о привилегиях, компенсациях и социальных гарантиях, предоставляемых государством гражданам, должностным лицам, предприятиям, учреждениям и организациям

г) о содержании стратегических и оперативных планов, о разработке, производстве и объёмах хранения и утилизации ядерных боеприпасов, о тактико-технических характеристиках и возможностях боевого применения образцов вооружения и военной техники

д) о фактах нарушения прав и свобод человека и гражданина

е) о размерах золотого запаса и государственных валютных резервах Российской Федерации

ж) о состоянии здоровья высших должностных лиц Российской Федерации

з) о фактах нарушения законности органами государственной власти и их должностными лицами

94. Что значит конфиденциальность информации

а) ограниченность или недопустимость доступа третьих лиц к определенной информации

б) строгая селекция при определении адресата определенной информации

в) возможность доступа к определенной информации исключительно государственных служащих

95. Какая информация не может быть отнесена к коммерческой тайне?

а) информация о прибыли предприятия

б) информация о заключенных предприятием декларациях о намерениях

в) информация о юридическом адресе предприятия

96. Какая информация не составляет служебную тайну?

а) тайна совещательной комнаты судей

б) информация о ходе предварительного следствия

в) тайна о золотовалютных запасах государства

97. Экологические общественные отношения и их материальное выражение (природные объекты и ресурсы) являются:

а) субъективной стороной экологических правонарушений

б) субъектом экологических правонарушений

в) объектом экологических правонарушений

г) объективной стороной экологических правонарушений

98. Какие виды ответственности могут наступать за экологические правонарушения:

- а) административная, уголовная, гражданско-правовая и материальная ответственность
- б) административная и уголовная ответственность
- в) дисциплинарная, административная, уголовная, гражданско-правовая и материальная ответственность
- г) дисциплинарная, административная и уголовная ответственность

99. Экологические отношения, составляющие предмет экологического права, подразделяются на

- а) общие и специальные отношения
- б) императивные и диспозитивные отношения
- в) отраслевые и комплексные отношения
- г) материальные и процессуальные отношения

100. Сохранение такого качества окружающей среды и природных ресурсов, с одной стороны, и достижения такой национальной модели производства и потребления и такой международной экономической системы с другой, при которых разработка природных ресурсов обеспечивает экономический рост и устойчивое развитие общества это

- а) обеспечение экологической безопасности человека
- б) обеспечение экономической безопасности человека
- в) охрана окружающей природной среды
- г) обеспечение рационального использования природных ресурсов

3. Реферат

Темы 9, 10, 11, 12, 13

1. Основные направления реализации Национальной стратегии противодействия коррупции.
2. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции.
3. Достижение эффективности деятельности федеральных органов государственной власти, иных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию коррупции.
4. Инновационные технологии в деятельности федеральных органов государственной власти.
5. Инновационные технологии, обеспечивающие межведомственное электронное взаимодействие федеральных органов государственной власти с гражданами и организациями в рамках оказания государственных услуг.
6. Совершенствование системы учёта государственного имущества и оценки эффективности его использования.
7. Коррупциогенные факторы, препятствующие созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций.
8. Условия, процедуры и механизмы государственных и муниципальных закупок, проведение открытых аукционов в электронной форме.
9. Комплексная федеральная контрактная система.
10. Система правового просвещения населения.
11. Модернизация гражданского законодательства.
12. Перспективы развития правовой основы противодействия коррупции.
13. Роль морали и этики в противодействии коррупции.
14. Деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.
15. Совершенствование работы подразделений кадровых служб федеральных органов исполнительной власти и иных государственных органов по профилактике коррупционных и других правонарушений.
16. Исследование состояния коррупции и эффективности мер, принимаемых по её предупреждению и по борьбе с ней как в стране в целом, так и в отдельных регионах.
17. Совершенствование правоприменительной практики правоохранительных органов и судов по делам, связанным с коррупцией.
18. Повышение эффективности исполнения судебных решений;
19. Организационные и правовые основы мониторинга правоприменения законодательных актов Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов.
20. Организационные основы антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов и повышение её результативности.
21. Ограничения, запреты и обязанности, установленные законодательными актами Российской Федерации, в целях предупреждения коррупции, на лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации.
22. Профессиональная подготовка специалистов в сфере организации противодействия и непосредственного противодействия коррупции.
23. Финансовый учёт и отчётность в соответствии с требованиями международных стандартов.
24. Участие Российской Федерации в международном сотрудничестве в антикоррупционной сфере.
25. Механизм реализации Национальной стратегии противодействия коррупции.
26. Роль федеральных органов государственной власти в реализации Национальной стратегии противодействия коррупции.
27. Роль органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц Российской Федерации в реализации Национальной стратегии противо-

действия коррупции.

28. Законодательная инициатива и принятие законодательных (нормативных правовых) актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции.

29. Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации и выполнением мероприятий, предусмотренных национальным планом противодействия коррупции.

30. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения и объективного применения законодательства Российской Федерации.

31. Участие средств массовой информации в широком и объективном освещении положения дел в области противодействия коррупции.

32. Роль политических партий, общественных объединений и других институтов гражданского общества в мероприятиях по противодействию коррупции.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Понятие государства и его признаки.
2. Функции и механизм государства.
3. Формы правления, государственного устройства, политического режима.
4. Правовое государство: понятие и признаки.
5. Соотношение общества, государства и права.
6. Понятие права, его признаки.
7. Функции права и сферы его применения.
8. Норма права, ее структура
9. Отрасли права: понятие и система.
10. Понятие норм морали.
11. Общие черты и отличие норм права и норм морали.
12. Правовое сознание.
13. Правовая культура.
14. Понятие и состав правоотношения.
15. Участники (субъекты) правоотношений.
16. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.
17. Понятие, признаки и состав правонарушения.
18. Субъект, объект, субъективная, объективная стороны правонарушения.
19. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности.
20. Законность и обоснованность ответственности.
21. Конституционное право и его источники.
22. Юридическая характеристика Конституции РФ.
23. Что такое конституционный строй?
24. Как защищается конституционный строй РФ?
25. Какие общечеловеческие ценности и цели провозглашены в Конституции РФ?
26. Какие принципы конституционного строя включены в Конституцию РФ?
27. Классификация прав и свобод
28. Расскажите об основных правах, свободах и обязанностях человека и гражданина в РФ.
29. Расскажите о федеративном устройстве России.
30. Расскажите о субъектах РФ, их статусе и полномочиях.
31. Разграничение предметов ведения и полномочий между Федерацией и ее субъектами.
32. Кто имеет право быть Президентом России?
33. Порядок выборов и прекращения полномочий Президента РФ.
34. Основные права и обязанности Президента России.
35. Какие основные функции возложены на Федеральное Собрание РФ?
36. Расскажите о порядке деятельности Совета Федерации РФ.
37. Расскажите об основных правах Государственной Думы РФ.
38. Расскажите о деятельности Правительства РФ.
39. Понятие, основные черты и задачи правоохранительных органов.
40. Понятие и основные признаки судебной власти.
41. Судебная система Российской Федерации, ее структура.
42. Прокуратура в Российской Федерации.
43. Понятие нотариата и законодательство о нем.
44. Задачи адвокатуры и принципы ее организации.
45. Адвокат и его правовой статус.
46. Как определить понятие гражданское право?
47. Что такое имущественные отношения.

48. Назовите основные акты гражданского законодательства.
49. Как Вы понимаете термины Юридические лица и физические лица?
50. Что такое право собственности?
51. Что такое обязательство в гражданском праве?
52. Что такое договор?
53. Каково соотношение понятий договор и сделка?
54. Какова ответственность за нарушение обязательств?
55. Какие вы знаете виды договоров?
56. Трудовое право самостоятельная отрасль права.
57. Субъекты трудового права.
58. Источники трудового права.
59. Трудовые правоотношения.
60. Трудовой договор.
61. Правовое регулирование рабочего времени.
62. Дисциплина труда.
63. Трудовые споры.
64. Что такое принципы семейного права?
65. Семейно-брачные отношения
66. Недействительность брака
67. Брачный договор
68. Понятие административного права.
69. Источники и принципы административного права.
70. Особенности административно-правовых отношений.
71. Административная ответственность и виды административных взысканий.
72. Что такое преступление?
73. Что такое уголовное наказание и каковы его признаки?
74. Какие обстоятельства смягчают и какие отягчают уголовную ответственность?
75. Какие виды наказания применяются к несовершеннолетним?
76. Какие федеральные законодательные акты регулируют отношения по охране окружающей природной среды, использованию и охране природных ресурсов?
77. Каковы основные экологические права и обязанности граждан?
78. Что является основанием эколого-правовой ответственности?
79. Правовой режим земель.
80. Государственная тайна как особый вид защищаемой информации и ее характерные признаки.
81. Принципы, механизмы и процедура отнесения сведений к государственной тайне, их засекречивания и рассекречивания.
82. Органы защиты государственной тайны и их компетенция.
83. Порядок допуска и доступа к государственной тайне.
84. Перечень и содержание организационных мер, направленных на защиту государственной тайны.
85. Ответственность за нарушение правового режима защиты государственной тайны.
86. Правовые режимы защиты конфиденциальной информации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 1			
Текущий контроль			

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	10
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	15
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	3	25
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Правоведение : учебник/ М.Б. Смоленский. 3-е изд. М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 422 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI: <https://doi.org/10.12737/17574> - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1003513>
2. Правоведение: Учебник / Малько А.В., Субочев В.В. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=966700>
3. Основы правоведения: Учебник / Мушинский В.О. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 288 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) ISBN 978-5-16-107361-2 (online) - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1008586>

7.2. Дополнительная литература:

1. Правоведение: Сборник задач и упражнений/ Васенков В. А., Корнеева И. Л., Субботина И. Б., Васенков В. А. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.: 60x88 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-91134-946-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=473115>
2. Формирование системы альтернативных механизмов разрешения споров: бесконфликтное общество как основа противодействия коррупции : научно-практическое пособие / отв. ред. Н.Г. Семилютина. - М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2018. - 176 с. www.dx.doi.org/10.12737/6598. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=937952>
3. Государственная антикоррупционная политика : учебник / Р.А. Абрамов, Р.Т. Мухаев, Л.А. Жигун [и др.] ; под ред. Р.А. Абрамова и Р.Т. Мухаева. М. : ИНФРА-М, 2018. 429 с. (Высшее образование: Бакалавриат). www.dx.doi.org/10.12737/24969. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=939534>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

SCOPUS - <http://www.scopus.com/home.url>
Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
СПС Гарант - <http://www.garant.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.</p> <p>Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю.</p> <p>Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.</p> <p>Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.</p>
практические занятия	<p>Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия.</p> <p>Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.</p> <p>Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.</p> <p>Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.</p> <p>Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.</p>
самостоятельная работа	<p>Эти методические рекомендации раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой) с учетом специфики выбранной студентом.</p> <p>Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.</p>
устный опрос	<p>Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
тестирование	<p>Решение тестовых заданий должно осуществляться студентами самостоятельно, в письменной форме, без использования литературы и нормативно-правовых актов, по вариантам. Обучающийся получает определенное количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий. Студент должен отметить правильный ответ на вопрос, сформулированный в тестовом задании. В отдельных тестовых заданиях правильных ответов может быть более одного. При этом правильным ответом в таком тестовом задании считается точное указание всех верных ответов. После проверки тестовых заданий преподавателем, проводится работа над ошибками путем группового обсуждения отдельных тестовых заданий, вызвавших затруднения в процессе их решения.</p>
реферат	<p>Реферат (от латинского <i>refereo</i> - передаю, сообщаю) - краткое письменное изложение материала по определенной теме, выполняется, главным образом, на младших курсах, с целью привития студентам навыков самостоятельного поиска и анализа информации, формирования умения подбора и изучения литературных источников, используя при этом дополнительную научную, методическую и периодическую литературу.</p> <p>Реферат - это самостоятельная учебно-исследовательская работа учащегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p> <p>Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.</p> <p>Этапы работы над рефератом</p> <ol style="list-style-type: none">1. Формулирование темы. Тема должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тема реферата выбирается по желанию студента из списка, предлагаемого преподавателем. Выбранная тема согласовывается с преподавателем. После выбора темы требуется подобрать, изучить необходимую для ее разработки информацию. Тема может быть сформулирована студентом самостоятельно.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 8- 10).3. Составление библиографии.4. Обработка и систематизация информации.5. Разработка плана реферата.6. Написание реферата.7. Публичное выступление с результатами исследования. <p>План реферата должен включать в себя: введение, основной текст и заключение. Во введении аргументируется актуальность выбранной темы, указываются цели и задачи исследования. В нем же можно отразить методику исследования и структуру работы. Основная часть работы предполагает освещение материала в соответствии с планом. Основной текст желательно разбивать на главы и параграфы. В заключении излагаются основные выводы и рекомендации по теме исследования.</p> <p>Структура реферата</p> <p>Реферат должен содержать: титульный лист, оглавление и список использованной литературы. На титульном листе (см. приложение 1) указываются: институт, кафедра, учебная дисциплина, тема работы, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и руководителя работы, название города, в котором находится учебное заведение, год написания данной работы. Порядок сдачи и защиты рефератов. Защита реферата предполагает предварительный выбор выпускником интересующей его темы работы с учетом рекомендаций преподавателя, последующее глубокое изучение избранной для реферата проблемы, изложение выводов по теме реферата. Выбор предмета и темы реферата осуществляется студентом в начале изучения дисциплины.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Реферат сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия2. При оценке реферата преподаватель учитывает - качество - степень самостоятельности студента и проявленную инициативу - связность, логичность и грамотность составления оформления в соответствии с требованиями ГОСТ. Не позднее, чем за 2 дня до защиты или выступления реферат представляется на рецензию преподавателю. Оценка выставляется при наличии рецензии и после защиты реферата. Работа представляется в отдельной папке

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачет проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.</p> <p>При подготовке к зачету необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые разбирались на практических занятиях в течение семестра.</p> <p>При подготовке к зачету (в конце семестра) необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none">- повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе;- использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.- обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Основы правоведения и противодействия коррупции" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Браузер Mozilla Firefox

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Основы правоведения и противодействия коррупции" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Специализированная лаборатория оснащена оборудованием, необходимым для проведения лабораторных работ, практических занятий и самостоятельной работы по отдельным дисциплинам, а также практик и научно-исследовательской работы обучающихся. Лаборатория рассчитана на одновременную работу обучающихся академической группы либо подгруппы. Занятия проводятся под руководством сотрудника университета, контролирующего выполнение видов учебной работы и соблюдение правил техники безопасности. Качественный и количественный состав оборудования и расходных материалов определяется спецификой образовательных программ.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки Логистика .