

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах Б1.В.ОД.5

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Кравченко О.Д.

Рецензент(ы): Курочкин А.В. , Сидорин Андрей Владимирович , Сафин Анис Равилевич

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Курочкин А. В.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономики и права (Отделение юридических и социальных наук)
(Набережночелнинский институт (филиал)):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Кравченко О.Д. (Кафедра конституционного, административного и международного права, Отделение юридических и социальных наук), ODKravchenko@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОК-3	способность к самоорганизации и самообразованию
ОПК-6	способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности
ПК-1	умение осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела
ПК-8	владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты
ПК-9	умение осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен демонстрировать способность и готовность:

Для изучения дисциплины студент должен:

знать:

- принципы построения финансовой системы государства;
- структуру доходов и расходов государственного бюджета;
- правовые основы и принципы осуществления ВЭД и ее регулирования;
- товароведческие характеристики товаров различных групп, цели, правила классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД;
- правовые и организационные основы таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности;
- методологию и порядок определения таможенной стоимости;
- правила определения страны происхождения товаров;

уметь:

- анализировать основные тенденции развития экономики Российской Федерации и стран мира; анализировать мировые товарные рынки;
- классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД;
- применять методы определения таможенной стоимости;
- контролировать правильность заполнения и своевременность подачи таможенных документов;
- осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД законодательства Российской Федерации при таможенных процедурах;
- систематизировать и обобщать информацию;
- организовать и проводить научные исследования;

владеть:

- навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов;
- программным обеспечением для поиска информации и ее обработки и анализа;
- методиками исчислений и расчетов;
- методологией научного исследования;
- графическими методами исследования.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ОД.5 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.05.02 "Таможенное дело ()" и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Таможенные платежи в Российской Федерации. Общая характеристика и назначение	5	2	2	0	4
2.	Тема 2. Пошлины в системе таможенных платежей Российской Федерации	5	2	2	0	4
3.	Тема 3. Акцизы и НДС в системе таможенных платежей	5	2	2	0	2
4.	Тема 4. Таможенные сборы	5	2	2	0	2
5.	Тема 5. Порядок исчисления таможенных платежей	5	2	2	0	4
6.	Тема 6. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей	5	2	2	0	4
7.	Тема 7. Обеспечение уплаты таможенных платежей	5	2	2	0	4
8.	Тема 8. Порядок взыскания таможенных платежей	5	1	1	0	4
9.	Тема 9. Возврат излишне уплаченных или излишне взысканных таможенных платежей, а также иных денежных средств	5	1	1	0	4
10.	Тема 10. Начисление и уплата таможенных платежей в различных таможенных процедурах	5	1	1	0	4
11.	Тема 11. Применение таможенных платежей к товарам, перемещаемым через границу Российской Федерации физическими лицами	5	1	1	0	0
	Итого		18	18	0	36

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Таможенные платежи в Российской Федерации. Общая характеристика и назначение

Понятие и виды таможенных платежей в Российской Федерации и их характеристика.

Место таможенных платежей в системе таможенного регулирования. Роль таможенных платежей в формировании доходов федерального бюджета Российской Федерации. Правовое регулирование таможенных платежей в Российской Федерации.

Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных пошлин и налогов при ввозе и вывозе товаров и транспортных средств.

Тема 2. Пошлины в системе таможенных платежей Российской Федерации

Пошлины в Российской Федерации, их состав и структура: таможенные пошлины и особые пошлины. Место пошлин в системе таможенных платежей РФ. Динамика таможенных пошлин в РФ.

Ввозные таможенные пошлины. Характеристика элементов и их правовое регулирование. Порядок исчисления, уплаты.

Вывозные таможенные пошлины. Характеристика элементов и их правовое регулирование. Ставки вывозных таможенных пошлин. Порядок исчисления вывозных таможенных пошлин.

Тема 3. Акцизы и НДС в системе таможенных платежей

Налоговый и Таможенный кодекс ЕАЭС о применении акцизов и НДС к товарам, ввозимым на территорию ЕАЭС.

Акцизы в системе таможенных платежей. Перечень подакцизных товаров в Российской Федерации. Ставки акцизов в РФ. Объект налогообложения. Определение налоговой базы при ввозе товаров на таможенную территорию Российской Федерации.

Порядок исчисления акциза при ввозе товаров на таможенную территорию РФ. Сроки и порядок уплаты акциза при ввозе подакцизных товаров на таможенную территорию Российской Федерации.

Виды подакцизных товаров, подлежащих маркировке. Акцизные марки, стоимость марок. Расчет суммы денежных средств, необходимых для внесения на депозитный счет таможенного органа при покупке марок. Порядок реализации марок. Порядок возврата неиспользованных марок.

Характеристика элементов НДС: объект обложения, налоговая база, ставки, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты, льготы при ввозе товаров на таможенную территорию РФ.

Порядок начисления акцизов и НДС в таможенной декларации.

Тема 4. Таможенные сборы

Понятие и виды таможенных сборов в РФ. Порядок установления таможенных сборов. Правовое регулирование таможенных сборов в Российской Федерации.

Таможенный сбор за таможенное оформление: ставки, основа начисления, порядок исчисления, плательщики, порядок и сроки уплаты, льготы по уплате сбора.

Таможенные сборы за хранение и сопровождение: ставки, порядок исчисления, плательщики, порядок и сроки уплаты, льготы.

Тема 5. Порядок исчисления таможенных платежей

Порядок исчисления таможенных платежей. Порядок применения ставок таможенных пошлин и налогов при их исчислении. Особенности применения ставок таможенных пошлин и налогов при перемещении товаров трубопроводным транспортом, при выпуске до подачи таможенной декларации, а также при незаконном перемещении товаров через таможенную границу.

Порядок применения курса пересчета иностранной валюты в валюту РФ при исчислении пошлин, налогов.

Тема 6. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей

Исполнение обязанности по уплате таможенных платежей в соответствии с НК и ТК ЕАЭС.

Порядок уплаты таможенных платежей. Плательщики таможенных платежей. Валюта уплаты таможенных платежей. Формы уплаты таможенных платежей. Организация контроля за соблюдением порядка уплаты таможенных платежей участниками ВЭД.

Порядок оформления расчетных документов при уплате таможенных платежей с использованием кодов бюджетной классификации (разбор практических ситуаций).

Тема 7. Обеспечение уплаты таможенных платежей

Понятие обеспечения. Обеспечение уплаты таможенных платежей.

Случаи применения обеспечения уплаты таможенных платежей. Порядок определения размера обеспечения уплаты таможенных платежей. Способы обеспечения уплаты таможенных платежей и порядок их применения. Банковская гарантия. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов. Залог имущества как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов. Генеральное обеспечение исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов.

Тема 8. Порядок взыскания таможенных платежей

Общие правила принудительного взыскания таможенных пошлин, налогов. Требование об уплате таможенных платежей. Взыскание таможенных платежей за счет денежных средств, находящихся на счетах плательщика в банках (беспорное взыскание). Взыскание таможенных пошлин, налогов за счет товаров, в отношении которых таможенные пошлины, налоги не уплачены. Взыскание таможенных платежей за счет иного имущества плательщика. Обязанности банков и иных кредитных организаций по исполнению решений таможенного органа о взыскании таможенных платежей.

Тема 9. Возврат излишне уплаченных или излишне взысканных таможенных платежей, а также иных денежных средств

Киотская конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур о возврате таможенных платежей. Порядок возврата излишне уплаченных и излишне взысканных таможенных платежей. Сроки возврата излишне уплаченных или взысканных таможенных платежей. Документы, необходимые для принятия решения о возврате. Порядок начисления процентов на суммы таможенных платежей, не возвращенные в установленный срок. Особенности применения зачета излишне уплаченных или взысканных таможенных пошлин и налогов (ролевая игра).

Иные случаи возврата таможенных платежей и порядок его применения.

Порядок возврата авансовых платежей.

Порядок возврата денежного залога.

Тема 10. Начисление и уплата таможенных платежей в различных таможенных процедурах

Таможенные процедуры, применяемые на территории РФ при организации ВЭД, их особенности и характеристика. Порядок применения таможенных платежей при использовании различных таможенных процедур.

Исчисление таможенных платежей в основных таможенных режимах: при выпуске товаров для внутреннего потребления, экспорте и международном таможенном транзите.

Применение таможенных платежей в экономических таможенных режимах: при переработке на таможенной территории, переработке для внутреннего потребления, переработке вне таможенной территории, временном ввозе и таможенном складе.

Применение таможенных платежей в завершающих таможенных процедурах: при реимпорте, реэкспорте, уничтожении и отказе.

Особенности видов и форм уплаты таможенных платежей в различных таможенных процедурах: залоговые платежи, периодические платежи, обеспечение уплаты таможенных платежей. Особенности заполнения гр. 47 ДТ и гр. "В" в отдельных таможенных режимах (тренинг).

Исчисление и уплата таможенных платежей при изменении таможенного режима (разбор практических ситуаций).

Тема 11. Применение таможенных платежей к товарам, перемещаемым через границу Российской Федерации физическими лицами

Порядок применения таможенных платежей к товарам, перемещаемым физическими лицами для личного пользования (тренинг). Порядок начисления и уплаты таможенных платежей при ввозе товаров физическими лицами для личного пользования различными способами перемещения через таможенную границу: в международных почтовых отправлениях, в сопровождаемом или несопровожаемом багаже, доставляемых перевозчиком

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 5			
	Текущий контроль		
1	Тестирование	ПК-8 , ПК-1 , ОК-2 , ПК-9	1. Таможенные платежи в Российской Федерации. Общая характеристика и назначение 2. Пошлины в системе таможенных платежей Российской Федерации 3. Акцизы и НДС в системе таможенных платежей 4. Таможенные сборы 7. Обеспечение уплаты таможенных платежей 9. Возврат излишне уплаченных или излишне взысканных таможенных платежей, а также иных денежных средств
2	Проверка практических навыков	ПК-9 , ПК-8 , ПК-1 , ОК-2 , ОК-1	5. Порядок исчисления таможенных платежей 6. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей 8. Порядок взыскания таможенных платежей 10. Начисление и уплата таможенных платежей в различных таможенных процедурах 11. Применение таможенных платежей к товарам, перемещаемым через границу Российской Федерации физическими лицами
	Зачет		

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 5					
Текущий контроль					
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	1
Проверка практических навыков	Продемонстрирован высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для отдельных задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 5

Текущий контроль

1. Тестирование

Темы 1, 2, 3, 4, 7, 9

1. Исполнение уплаты ТПИН обеспечивается в случае:

- а) помещения товаров под процедуру таможенного склада с фактическим размещением их на таком складе;
- б) условного выпуска товаров;
- в) временного ввоза воздушных и морских судов.

2. В каком случае не предоставляется обеспечение уплаты ТПИН?

- а) если сумма ТПИН не превышает сумму, эквивалентную 500 евро;
- б) если сумма ТПИН не превышает сумму, эквивалентную 1000 евро;
- в) если сумма ТПИН не превышает сумму, эквивалентную 700 евро.

3. В отношении каких товаров не предоставляется обеспечение уплаты ТПИН?

- а) технологического оборудования, ввоз которого подлежит обложению НДС;
- б) коммерческих и научных образцов при их временном ввозе любым юридическим лицом;
- в) товаров, ввозимых в качестве безвозмездной помощи.

4. Каким способом не обеспечивается уплата ТПИН?

- а) поручительством;
- б) банковской гарантией;
- в) личным обязательством.

5. Кто выбирает способ обеспечения уплаты ТПИН?

- а) плательщик;
- б) любое должностное лицо таможенного поста;
- в) только начальник таможенного поста и его заместители.

6. Изменение срока уплаты таможенных платежей - это ?

- а) перенос установленного срока уплаты на более поздний срок
- б) заявление на бумаге
- в) помещение под таможенную процедуру

7. Как оформляется залог имущества?

- а) составлением договора;
- б) устным заявлением;
- в) письменным заявлением.

8. Между кем составляется договор о залоге имущества?

- а) залогодателем и плательщиком
- б) залогодателем и таможенным органом
- в) плательщиком и таможенным органом

9. В каком случае удовлетворение требования таможенных органов за счет залога осуществляется без обращения в суд?

- а) если предметом залога являются товары, находящиеся под таможенным контролем и переданные таможенным органам;
- б) если предметом залога являются товары, находящиеся в пользовании залогодателя;
- в) таможенный орган осуществляет удовлетворение требований за счет залога без обращения в суд вне зависимости от предмета залога.

10. Кто может предоставлять банковские гарантии?

- а) любые банки;
б) банки, включенные в реестр банков и иных кредитных организаций;
в) только Центральный банк Российской Федерации.
11. Кто устанавливает максимальную сумму одной банковской гарантии для принятия таможенными органами в целях обеспечения ТПИН?
а) Федеральная таможенная служба;
б) таможенный орган, в который предоставляется обеспечение уплаты ТПИН;
в) банк, который предоставляет обеспечение уплаты ТПИН.
12. Кто устанавливает максимальную сумму всех одновременно действующих банковских гарантий для принятия таможенными органами в целях обеспечения ТПИН?
а) Федеральная таможенная служба;
б) таможенный орган, в который предоставляется обеспечение уплаты ТПИН;
в) банк, который предоставляет обеспечение уплаты ТПИН.
13. Какой орган ведет Реестр банков и иных кредитных организаций?
а) Центральный банк Российской Федерации;
б) Правительство РФ;
в) Федеральная таможенная служба.
14. Что не является условием включения банка в Реестр банков и иных кредитных организаций?
а) отсутствие задолженности перед таможенными органами;
б) осуществление банковской деятельности не менее 3 лет;
в) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной ЦБРФ.
15. Изменение срока уплаты таможенных платежей производится в форме ?
а) отсрочки (рассрочки)
б) четные (нечетные)
в) изменится (не изменится)
16. Что не является условием включения страховой организации в Реестр банков и иных кредитных организаций?
а) отсутствие задолженности перед таможенными органами;
б) осуществление деятельности в качестве страховой организации не менее 3 лет;
в) отсутствие убытков с течение последнего календарного года.
17. Какой величиной зарегистрированного уставного капитала должен обладать банк для включения его в Реестр банков и иных кредитных организаций?
а) не менее 50 миллионов рублей
б) не менее 100 миллионов рублей
в) не менее 200 миллионов рублей
18. Какой величиной зарегистрированного уставного капитала должна обладать страховая организация для включения её в Реестр банков и иных кредитных организаций?
а) не менее 100 миллионов рублей;
б) не менее 200 миллионов рублей;
в) не менее 500 миллионов рублей.
19. В течение какого периода рассматривается заявление о включении в Реестр банков и иных кредитных организаций?
а) не более 10 дней со дня его получения ;
б) не более 15 дней со дня его получения;
в) не более 30 дней со дня его получения.
20. В течение какого периода заявитель извещается о принятом решении по заявлению о включении в Реестр банков и иных кредитных организаций?
а) 3 дней со дня принятия такого решения;
б) 5 дней со дня принятия такого решения;
в) 10 дней со дня принятия такого решения.

2. Проверка практических навыков

Темы 5, 6, 8, 10, 11

Задача ♦1. Декларируется ввозимая на таможенную территорию партия обуви -3000 пар, произведенной в Италии. Италия входит в перечень стран, к которым Россия применяет режим наиболее благоприятствующей нации.

Стоимость партии товара ? 17 000 долларов США.

Ставка таможенной пошлины ? 5%, но не менее 1,5 евро за пару.

На дату регистрации таможенной декларации курс доллара США составил 60 руб., курс евро -70 рублей за евро.

Определите размер подлежащей уплате таможенной пошлины.

Определите размер налога на добавленную стоимость на ввозимую партию товара.

Задача 2. Физическое лицо получил в МПО товар ? одежду для личного пользования стоимостью 1380 долларов США весом 43 кг. Сколько он должен уплатить платежей?

Курс доллара США- 60 долл/руб;

Курс евро -70 евро/руб.

Задача 3. В несопровождаемом багаже железнодорожным транспортом физическое лицо получил товар стоимостью 2500 долларов США весом 73 кг. Сколько он должен уплатить платежей?

Курс доллара США- 60 долл/руб;

Курс евро -70 евро/руб.

Задача 4. В сопровождаемом багаже при перелете из Турции в РФ физическое лицо ввозит на таможенную территорию виски- 2 литра, вино красное 1 литр, пиво- 1,5 литра. Должно ли физическое лицо уплатить таможенные платежи и в каком размере?

Курс доллара США- 60 долл/руб;

Курс евро -70 евро/руб.

Задача 5.

Определите размер таможенных сборов за хранение товаров весом 302 кг на специально оборудованных складах таможенных органов в течение:

5 дней

20 дней

60 дней

Задача 6. Из одной и той же страны в РФ ввозятся полностью одинаковые автомобили: комплектация, без пробега и т.д., купленные на одном и том же автозаводе, но в дальнейшем предполагается использовать их по-разному: первый покупатель будет использовать их в качестве такси в собственной фирме, а второй - планирует предложить автомобили для розничной продажи. Можно ли считать такие автомобили идентичными товарами?

Задача 7. Из Стамбула (Турция) в РФ морским транспортом по договору купли-продажи ввозятся мандарины в количестве 50 000 кг.

Место прибытия ? порт Новороссийск.

Место назначения ? г. Москва.

Цена сделки на условиях СРТ-Москва составила 50 000 евро.

Стоимость перевозки Стамбул-Новороссийск ? 1500 евро.

Стоимость перевозки автотранспортом Новороссийск ? Москва ? 1000 евро.

Стоимость страхования ? 200 евро.

Курс евро ? 70 руб.

Определите таможенную стоимость

Задача 8. Из Узбекистана в РФ по договору купли-продажи ввозится полипропилен в гранулах, в мешках по 20 кг, 1000 мешков, цена сделки на условиях FCA-Ташкент составляет 40 000 USD

Стоимость ж/д перевозки Ташкент-Шардара (граница Республики Казахстан) -500 USD

Стоимость ж/д перевозки Шардара-Озинки (граница Российской Федерации) -1000 USD.

Расходы на страхование - 250 долл. США

Курс доллара ? 60,00 руб.

Определить таможенную стоимость.

Задача 9

За хранение товара весом 902 кг на складе временного хранения таможенного органа в течение 27 дней размер таможенного сбора за хранение составит _____ рублей.

Задача 10.

За таможенное сопровождение товаров на расстояние 25 км сбор за таможенное сопровождение взимается в размере: _____

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Авансовые платежи: понятие, уплата, использование, возврат.
2. Банковская гарантия как способ обеспечения уплаты таможенных платежей.
3. Виды ставок таможенных пошлин. Порядок их применения в соответствии с Таможенным кодексом ЕАЭС при исчислении таможенных пошлин.
4. Виды ставок таможенных сборов за таможенное оформление, порядок их применения.
5. Виды тарифных льгот и порядок их декларирования в таможенной декларации.
6. Воздействие таможенных платежей на темпы экономического роста, структурные изменения, процессы накопления и потребления.
7. Возникновение обязанности по уплате таможенных платежей.
8. Задолженность по уплате таможенных платежей. Работа таможенного органа по ее выявлению и взысканию.
9. Изменение сроков уплаты таможенных платежей. Порядок предоставления отсрочки (рассрочки) уплаты таможенных платежей. Расчет процентов за предоставленную отсрочку (рассрочку).
10. Исполнение обязанности по уплате таможенных платежей.
11. Исчисление ввозных таможенных пошлин по ставкам в процентах, по специфическим и комбинированным ставкам.

12. Исчисление и уплата ввозных таможенных пошлин в отношении товаров, происходящих из развивающихся и наименее развитых среди развивающихся стран-пользователей национальной системой преференций.
13. Исчисление и уплата ввозных таможенных пошлин в отношении товаров, происходящих из стран, образующих с Российской Федерацией зону свободной торговли.
14. Исчисление и уплата таможенных пошлин при ввозе (вывозе) товаров трубопроводным транспортом.
15. Классификатор таможенных платежей. Порядок и особенности формирования кодов бюджетной классификации таможенных платежей.
16. Корректировка таможенных платежей.
17. Лица, ответственные за уплату таможенных платежей.
18. Маркировка подакцизных товаров. Расчет суммы денежных средств необходимой при покупке акцизных марок. Организация контроля за использованием акцизных марок.
19. Место таможенных платежей в таможенном регулировании.
20. Обеспечение уплаты таможенных платежей в отношении акцизных товаров.
21. Обеспечение уплаты таможенных платежей: случаи применения, размер и способы обеспечения, порядок возврата.
22. Особенности начисления и уплаты таможенных платежей, включая акцизы, по товарам, подлежащим маркировке.
23. Пеня за просрочку уплаты таможенных платежей, порядок ее исчисления и уплаты.
24. Поручительство при обеспечении уплаты таможенных платежей.
25. Порядок взыскания и возврата таможенных сборов.
26. Порядок взыскания таможенных платежей за счет иного имущества плательщика.
27. Порядок взыскания таможенных платежей со счетов плательщика в банке.
28. Порядок возврата денежного залога.
29. Порядок возврата излишне взысканных таможенных платежей.
30. Порядок возврата таможенных платежей при реимпорте (реэкспорте) товаров.
31. Порядок зачета или возврата излишне уплаченных таможенных платежей.
32. Порядок исчисления акцизов при ввозе товаров на таможенную территорию.
33. Порядок исчисления и уплаты таможенного сбора за таможенное сопровождение.
34. Порядок исчисления и уплаты таможенного сбора за хранение товаров на складах, учрежденных таможенными органами.
35. Порядок оформления расчетных документов при уплате таможенных платежей.
36. Порядок применения денежного залога.
37. Порядок уплаты таможенных платежей и его развитие.
38. Пошлины в регулировании внешнеторговой деятельности. Виды таможенных пошлин, их назначение.
39. Права и обязанности плательщиков пошлин и налогов.
40. Прекращение обязанности по уплате таможенных платежей.
41. Роль отдела таможенных платежей в контроле за правильностью исчисления и полнотой уплаты таможенных платежей.
42. Роль таможенных платежей в формировании доходной части федерального бюджета Российской Федерации.
43. Состав, структура и динамика таможенных платежей в Российской Федерации.
44. Сравнение понятий ?налог? и ?таможенная пошлина?.
45. Сроки уплаты таможенных платежей.
46. Судебный порядок взыскания таможенных платежей.
47. Таможенные платежи: сущность, виды, назначение.
48. Таможенные сборы за таможенное оформление. Правовая база применения сборов за таможенное оформление. Порядок исчисления и уплаты.
49. Таможенный Кодекс РФ о таможенных платежах, их видах и порядке их установления.
50. Требование об уплате таможенных платежей, порядок оформления, выдачи и исполнения.
51. Федеральные таможенные доходы в Российской Федерации: понятие, состав, управление.
52. Характеристика льгот по уплате таможенного сбора за таможенное оформление.
53. Характеристика элементов акцизов при ввозе товаров на таможенную территорию Российской Федерации и их правовое регулирование.
54. Характеристика элементов ввозной таможенной пошлины и их правовое регулирование.
55. Характеристика элементов вывозной таможенной пошлины и их правовое регулирование.
56. Характеристика элементов налога на добавленную стоимость при ввозе товаров на таможенную территорию Российской Федерации и их правовое регулирование.
57. Характеристика элементов таможенных сборов за таможенное оформление и их правовое регулирование.
58. Характеристика элементов таможенных сборов за таможенное сопровождение и их правовое регулирование.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 5			
Текущий контроль			
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	1	30
Проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.	2	20
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Галузо, Василий Николаевич Таможенное право : Учебник. - Москва : Издательство 'ЮНИТИ-ДАНА', 2016. - 367 с. ; <http://znanium.com/go.php?id=894635>. - ISBN 9785238028736.
2. Свинухов, Владимир Геннадьевич Таможенное право : Учебник. - Москва : Издательство 'Магистр' ; Москва : ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2015. - 368 с. ; <http://znanium.com/go.php?id=508766>. - ISBN 9785977602624.
3. Халипов С. В. Таможенное право [Текст] : учебник для вузов / С. В. Халипов. ? 4-е изд., перераб. и доп. ? Москва : Высшее образование : Юрайт, 2009. ? 458 с. ? (Основы наук). ? Рек. МО. ? Рек. УМО. ? В пер. ? Алф.-предм. указ.: с. 455-457. ? ISBN 978-5-9692-0370-9 (34 экз.)

7.2. Дополнительная литература:

1. Таможенное право [Текст] : учебник / [С. Ю. Кашкин и др.] ; под общ. ред. С. Ю. Кашкина, В. П. Кириленко. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2015. - 544 с. - Библиогр.: с. 536-543. - Режим доступа: [http://10.70.55.100/BOOKS/2015/339/Таможенное право.pdf](http://10.70.55.100/BOOKS/2015/339/Таможенное%20право.pdf) Фрагмент книги. - ISBN 978-5-4377-0043-3. (15 экз.);
2. Бекашев К.А. Таможенное право / Бекашев К.А. Моисеев Е.Г.. - Moscow : Проспект, 2015. - . (15 экз.); <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392134199.html>. - ISBN 978-5-392-13419-9.
3. Костин А. А. Таможенные операции, таможенный контроль и таможенные платежи в неторговом обороте [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Таможенное дело' / А. А. Костин, В. А. Чуб. ? Санкт-Петербург : ИЦ Интермедия, 2015. ? 244 с. : ил. ? Рек. ФГОУ ВПО 'Гос. ун-т управления'. ? В пер. ? Библиогр.: с. 241-243. ? ISBN 978-5-4383-0040-3 : 587-47. ? Фрагмент книги.(15 экз.)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

? официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации - <http://www.minfin.ru>

официальный сайт Федеральной таможенной службы - <http://www.customs.ru>

сайт Всемирной таможенной организации - <http://www.coomd.org>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>1 До рассмотрения темы на лекции студенту необходимо изучить учебную литературу, рекомендованную преподавателем. Кроме того, до рассмотрения темы на лекции, желательно ознакомиться с нормативно-правовыми актами, материалами судебной практики по рассматриваемым в ходе лекции вопросам.</p> <p>Во время лекции студенту необходимо вести детальный конспект лекции, читаемой преподавателем, зарисовывать схемы, демонстрируемые лектором.</p>
практические занятия	<p>На практических занятиях рассматриваются важнейшие проблемы и вопросы. По теме каждого занятия разработан список вопросов и даны методические рекомендации по каждому вопросу. При подготовке к занятию нужно:</p> <ol style="list-style-type: none">1 ознакомиться с соответствующими главами учебника;2 проанализировать конспект лекции по данной теме;3 прочитать рекомендованные правовые акты и документы;4 при необходимости обратиться за консультацией к преподавателю;5 подготовить развернутые письменные планы ответов (конспекты) по каждому вопросу. <p>Практические занятия призваны помочь студентам овладеть навыками самостоятельной работы с правовыми документами, анализировать их различными методами, делать обобщения и выводы. Для работы на занятиях каждому студенту необходимо иметь в наличии текст Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и (в зависимости от изучаемой темы) других актов. Кроме того, на практических занятиях для более глубокого изучения материала предполагается решение ситуационных задач, анализ и составление таблиц и схем, решение тестовых заданий.</p> <p>При подготовке к занятиям Вам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам, монографиям, статьям). При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте http://dic.academic.ru.</p> <p>Сбор материала сопровождается обязательной фиксацией разнообразных сведений, извлеченных из источников и специальной литературы. Выписки из книг и документов, описание исследовательских материалов, свои замечания, выводы и обобщения - все это требует последовательной и четкой записи.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов предусматривает несколько разновидностей деятельности: освоение теоретического материала по дополнительной литературе и источникам, подготовку к практическим и индивидуальным занятиям. Студенты должны осуществлять изучение рекомендованной учебной и научной литературы, готовить конспекты лекций, обращаться за консультацией к преподавателям по мере необходимости, готовить развернутые письменные ответы на вопросы, предлагаемые в качестве заданий для самостоятельной работы.</p> <p>Задания для самостоятельной работы приводятся с целью обеспечения лучшего усвоения материала, который студенты изучают в самостоятельном порядке. Выполнение заданий рекомендуется производить в письменной форме. Подготовку указанных заданий следует проводить систематически и готовиться к каждому занятию, с тем, чтобы проработать материал по тематике практического занятия и всего курса в целом.</p>
тестирование	<p>Тестовые задания предназначены для текущего контроля знаний студентов в процессе изучения дисциплины. Тестирование проводится в рамках аудиторных практических занятий, в течение освоения программы курса по соответствующим темам, отраженным в разделе 6.1 и 6.3 данной программы.</p> <p>В тестовых заданиях в каждом вопросе из представленных вариантов ответа правильный только один. Если Вам кажется, что правильных ответов больше, выбирайте тот, который, на Ваш взгляд, наиболее правильный.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
проверка практических навыков	<p>На практических занятиях рассматриваются важнейшие проблемы и вопросы. По теме каждого занятия разработан список вопросов и даны методические рекомендации по каждому вопросу. При подготовке к занятию нужно:</p> <ol style="list-style-type: none">1 ознакомиться с соответствующими главами учебника;2 проанализировать конспект лекции по данной теме;3 прочитать рекомендованные правовые акты и документы;4 при необходимости обратиться за консультацией к преподавателю;5 подготовить развернутые письменные планы ответов (конспекты) по каждому вопросу. <p>Практические занятия призваны помочь студентам овладеть навыками самостоятельной работы с правовыми документами, анализировать их различными методами, делать обобщения и выводы. Для работы на занятиях каждому студенту необходимо иметь в наличии текст Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и (в зависимости от изучаемой темы) других актов. Кроме того, на практических занятиях для более глубокого изучения материала предполагается решение ситуационных задач, анализ и составление таблиц и схем, решение тестовых заданий.</p> <p>При подготовке к занятиям Вам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам, монографиям, статьям). При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте http://dic.academic.ru.</p> <p>Сбор материала сопровождается обязательной фиксацией разнообразных сведений, извлеченных из источников и специальной литературы. Выписки из книг и документов, описание исследовательских материалов, свои замечания, выводы и обобщения - все это требует последовательной и четкой записи.</p>
зачет	<p>Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. При подготовке к зачету необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые разбирались на практических занятиях в течение семестра.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Специализированная лаборатория оснащена оборудованием, необходимым для проведения лабораторных работ, практических занятий и самостоятельной работы по отдельным дисциплинам, а также практик и научно-исследовательской работы обучающихся. Лаборатория рассчитана на одновременную работу обучающихся академической группы либо подгруппы. Занятия проводятся под руководством сотрудника университета, контролирующего выполнение видов учебной работы и соблюдение правил техники безопасности. Качественный и количественный состав оборудования и расходных материалов определяется спецификой образовательных программ.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по специальности: 38.05.02 "Таможенное дело" .