

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение информационных технологий и энергетических систем



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Экономика предприятий и организаций (по отраслям) Б1.Б.6

Направление подготовки: 15.03.02 - Технологические машины и оборудование

Профиль подготовки: Гидравлические машины, гидроприводы и гидропневмоавтоматика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Кузнецова С.Б.

Рецензент(ы): Махмутов И.И., Нугуманов Марат Рифгатович

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Махмутов И. И.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей инженерной школы (Отделение информационных технологий и энергетических систем) (Набережночелнинский институт (филиал)):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Кузнецова С.Б. (Кафедра экономики предприятий и организаций, Экономическое отделение), SBKuznecova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ПК-17	способностью организовать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами
ПК-18	умением составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии
ПК-19	умением проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений
ПК-21	умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов
ПК-22	умением проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда
ПК-7	умением проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

экономические ресурсы предприятий и организаций; формы и системы заработной платы; виды и состав затрат предприятия; способы группировки и включения затрат в себестоимость продукции; механизм ценообразования в рыночных условиях; виды и значение финансового результата; основные технико-экономические показатели деятельности предприятия.

Должен уметь:

рассчитать необходимые производственные ресурсы предприятия и эффективность их использования, фонд оплаты труда; составлять сметы затрат на производство, определять себестоимость продукции, прибыль; выполнять расчеты основных технико-экономических параметров производства.

Должен владеть:

специальной экономической терминологией и лексикой; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями и практической их реализации; конкретного и объективного изложения своих знаний в устной и письменной форме; свободно компьютером.

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять полученные знания на практике.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.6 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 15.03.02 "Технологические машины и оборудование (Гидравлические машины, гидроприводы и гидропневмоавтоматика)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 72 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предприятие как производственная система	5	2	2	0	8
2.	Тема 2. Экономические ресурсы предприятий и организаций	5	10	10	0	40
3.	Тема 3. Издержки производства и себестоимость продукции	5	4	2	0	12
4.	Тема 4. Эффективность хозяйственной деятельности предприятий и организаций	5	2	4	0	12
	Итого		18	18	0	72

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Предприятие как производственная система

Сущность и характеристика предприятия. Основные функции и цели предприятия в условиях рынка. Промышленное предприятие как производственная система. Производственные системы, их состав и классификация. Особенности и свойства производственных систем. Функциональные подсистемы промышленного предприятия. Ресурсы предприятия.

Тема 2. Экономические ресурсы предприятий и организаций

Понятие производственных фондов. Общие понятия об основных средствах. Состав и классификация основных фондов. Воспроизводство и износ основных фондов. Оценка основных фондов. Амортизация основных фондов и методы её начисления. Показатели использования основных средств.

Производственная мощность предприятия: понятие, виды, определяющие её факторы, показатели уровня её использования.

Сущность, состав и классификация оборотных средств. Нормирование оборотных средств.

Персонал предприятия, его классификация и структура. Производительность труда, выработка и трудоемкость продукции, факторы и резервы роста производительности труда. Оплата труда на предприятии: сущность заработной платы, сущность и элементы тарифной системы, организация заработной платы на основе тарифной системы, бестарифные системы оплаты труда.

Тема 3. Издержки производства и себестоимость продукции

Виды затрат предприятия, классификация затрат на производство и реализацию продукции. Себестоимость продукции, группировка затрат по экономическим элементам (смета затрат на производство), структура себестоимости продукции, группировка затрат по статьям калькуляции, виды себестоимости. Значение себестоимости и пути её оптимизации.

Тема 4. Эффективность хозяйственной деятельности предприятий и организаций

Выручка, доходы и прибыль предприятия. Сущность цены и факторы, влияющие на её уровень. Виды цен. Этапы и основные методы ценообразования. Формирование и показатели прибыли предприятия, направления её использования. Рентабельность: виды и показатели. Показатели экстенсивного и интенсивного развития производства.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 5			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ПК-7, ПК-19, ПК-22, ОК-3	2. Экономические ресурсы предприятий и организаций 3. Издержки производства и себестоимость продукции 4. Эффективность хозяйственной деятельности предприятий и организаций
2	Тестирование	ОК-3, ПК-7, ПК-19, ПК-22	1. Предприятие как производственная система 2. Экономические ресурсы предприятий и организаций 3. Издержки производства и себестоимость продукции 4. Эффективность хозяйственной деятельности предприятий и организаций
3	Проверка практических навыков	ОК-3, ПК-7, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-21, ПК-22	2. Экономические ресурсы предприятий и организаций 3. Издержки производства и себестоимость продукции 4. Эффективность хозяйственной деятельности предприятий и организаций
	Экзамен		

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 5					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2
Проверка практических навыков	Продемонстрирован высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для решения отдельных задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.	3
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	
6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы					

Семестр 5
Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 2, 3, 4

- 1 Внешние и внутренние факторы, влияющие на эффективность производства.
- 2 Факторы экстенсивного и интенсивного развития производства.
- 3 Когда важен выбор оборудования, обеспечивающего гибкость?
- 4 Сопоставьте проектную и эффективную производственную мощность.
- 5 Назовите основные факторы, влияющие на выбор производственных мощностей.
- 6 Приведите примеры продукции, которая производится по базовым производственным процессам.
- 7 В группе предлагается обсудить определение таких понятий как загрузка, мощность, пропускная способность и продукция на выходе. Какие параметры организация считает важными в настоящее время?
- 8 Пути улучшения использования ОПФ и производственных мощностей.
- 9 Источники и пути экономии материальных ресурсов.
- 10 Тема для обсуждения: "Разница между локальной эффективностью и общей результативностью". Основные вопросы:
 - интегрирование всех функций организации;
 - рассмотрение предприятия как системы, в которой все взаимодействует;
 - переопределение пропускной способности;
 - оптимизированная технология производства.
- 11 Тема для обсуждения: "Распределение затрат".
Обсуждение того, как распределить затраты, должно быть связано с общей эффективностью производства.

2. Тестирование

Темы 1, 2, 3, 4

Примеры тестовых заданий:

- 1 ... - целенаправленное, поэтапное превращение исходного сырья и материалов в готовый продукт, пригодный к потреблению или дальнейшей обработке:
 - 1) производство;
 - 2) инвестирование;
 - 1) нормирование;
 - 2) калькулирование.
2. Производственный процесс - это:
 - А) совокупность взаимосвязанных процессов труда, в результате которого исходные материалы превращаются в готовые изделия;
 - Б) часть технологического процесса, заключающая в себе работы по изменению форм, размеров и свойств предметов труда;
 - В) совокупность полезных действий по производству и реализации готовых изделий.
3. Часть производственного процесса, выполняемая на одном рабочем месте при неизменных орудиях и предметах труда - это:
 - А) технологическая операция;
 - Б) операционный цикл;
 - В) технологический процесс;
 - Г) технологический цикл.
4. Процесс труда, в результате которого не создается продукция:
 - А) обслуживающий процесс;
 - Б) основной процесс;
 - В) вспомогательный процесс.
5. Тип производства предприятия определяется:
 - А) по типу производства основных, ведущих цехов;
 - Б) по среднему значению коэффициента массовости всех цехов;
 - В) по среднему значению коэффициента закрепления операций всех цехов;
 - Г) по типу производства большинства цехов.
6. Какой тип производства характеризуется общей высокой трудоемкостью изделий и длительным циклом их изготовления:
 - А) единичный;
 - Б) серийный;
 - В) массовый.
7. Реализация какого принципа организации производственного процесса позволяет сократить время и затраты на переналадку оборудования:
 - А) гибкости;
 - Б) дифференциации;
 - В) специализации;

- Г) прямооточности;
Д) пропорциональности.
8. Равномерность выпуска продукции в течение планового периода отражает суть принципа:
А) ритмичности;
Б) непрерывности;
В) пропорциональности;
Г) параллельности;
Д) прямооточности.
9. Период времени от запуска исходных материалов в основное производство до получения готового изделия - это:
А) производственный цикл;
Б) технологический цикл;
В) операционный цикл;
Г) такт операции;
Д) производственный процесс;
Е) технологический процесс.
10. Общая длительность производственного цикла сложного процесса определяется:
А) как сумма всех циклов простых процессов;
Б) по наибольшей сумме циклов последовательно связанных простых процессов;
В) по наименьшей сумме циклов последовательно связанных простых процессов;
Г) как средняя длительность циклов простых процессов.
11. Основные производственные фонды предприятия:
1) масло смазочное;
2) здание завода;
3) запасы основных материалов на складе;
4) запасы металла в заготовительном цехе.
12. К пассивной части основных производственных фондов предприятия относятся основные фонды, ...
1) которые создают условия для нормального протекания производственного процесса;
2) которые в процессе производства непосредственно воздействуют на предмет труда, видоизменяя его;
3) которые обеспечивают процесс работы активной части;
4) непроизводственного назначения.
13. Количество основных производственных фондов приходящихся на 1 рабочего на производстве - ...
1) фондоотдача;
2) фондоемкость;
3) производительность;
4) фондовооруженность.
14. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют:
1) прибыль;
2) трудоемкость;
3) фондоотдача;
4) фондоемкость.
15. Подставьте в формулу пропущенное выражение:
Среднегодовая стоимость
основных производственных фондов (руб.)
Фондоемкость =
?
1) стоимость произведенной продукции за год;
2) количество работающих на предприятии;
3) прибыль предприятия за год;
4) стоимость активной части основных фондов.
16. Уменьшение фондоемкости ... основного капитала предприятия:
1) свидетельствует о снижении уровня использования;
2) свидетельствует о повышении уровня использования;
3) свидетельствует о недостаточном использовании;
4) не оказывает влияние на уровень использования.
17. Фондоотдача рассчитывается как отношение стоимости произведенной продукции к:
1) среднегодовой стоимости основных производственных фондов;
2) среднесписочному количеству работающих;
3) трудоемкости изготовления продукции.

- 4) производительности оборудования используемого при изготовлении продукции.
18. Экстенсивное использование оборудования характеризуют:
- 1) фондоотдача, фондоемкость;
 - 2) прибыль предприятия;
 - 3) коэффициент сменности;
 - 4) коэффициент загрузки оборудования.
19. Коэффициент интенсивного использования оборудования характеризует:
- 1) уровень его использования по времени;
 - 2) уровень его использования по мощности (производительности);
 - 3) уровень его использования по времени и производительности (мощности);
 - 4) износ оборудования.
20. Процесс обновления основных фондов путем приобретения новых, реконструкции, технического перевооружения, модернизации - ? основных фондов:
- 1) амортизация;
 - 2) износ;
 - 3) переоценка;
 - 4) воспроизводство.
21. Показатели, характеризующие процесс воспроизводства основных фондов:
- 1) фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность;
 - 2) себестоимость, прибыль, рентабельность;
 - 3) коэффициент сменности, коэффициент загрузки оборудования;
 - 4) коэффициент обновления, коэффициент выбытия ОФ, коэффициент прироста ОФ.
22. Износ определяется и учитывается по:
- 1) финансовым средствам;
 - 2) основным средствам;
 - 3) оборотным средствам;
 - 4) нематериальным активам.
23. Уменьшение стоимости машин и оборудования в результате выпуска более совершенных видов - ... износ:
- 1) физический;
 - 2) моральный;
 - 3) материальный;
 - 4) полный.
24. Средства предприятия, которые функционируют только в одном производственном цикле и полностью переносят свою стоимость на изготовленный продукт - ...
- 1) оборотные средства;
 - 5) основные средства;
 - 3) средства труда;
 - 4) нематериальные активы.
25. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят:
- 1) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей;
 - 2) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;
 - 3) готовая продукция, денежные средства в кассе и на расчетном счете предприятия;
 - 4) незавершенное производство, расходы будущих периодов.
26. ... - определение минимальной величины оборотных средств, достаточной для бесперебойной работы предприятия:
- 1) планирование и прогнозирование;
 - 2) определение затрат на производство продукции;
 - 3) нормирование оборотных средств;
 - 4) инвестирование производства.
27. В оборотных средствах не нормируются ...
- 1) дебиторская задолженность;
 - 2) производственные запасы;
 - 3) расходы будущих периодов;
 - 4) готовая продукция.
28. Потребность предприятия в производственных запасах сырья, материалов определяется:
- 1) умножением нормы запаса сырья, материалов в днях на однодневный их расход;
 - 2) умножением длительности производственного цикла на коэффициент нарастания затрат;
 - 3) делением годового потребления сырья, материалов на количество дней в году;
 - 4) в размерах 50% текущего запаса.

29. В производственные запасы не включается:

- 1) текущий запас;
- 2) технологический запас;
- 3) транспортный запас;
- 4) запасы не установленного оборудования.

30. Постоянный запас материалов, предназначенных для бесперебойной работы предприятия на период между очередными поставками - ... запас:

- 1) текущий;
- 2) страховой;
- 3) технологический;
- 4) транспортный.

31. Подставьте пропущенное выражение:

Коэффициент Чистый вес детали (изделия) использования = металл ?

- 1) выпуск товарной продукции;
- 2) средняя стоимость оборотных средств;
- 3) количество израсходованных материальных ресурсов на предприятии;
- 4) черновой вес детали, или норма.

32. Валовая продукция предприятия за месяц составила 1,2 млн.руб., товарная ? 0,9 млн.руб., а объем продаж - 1,0 млн.руб., запасы продукции на складе ...

- 1) сократились;
- 2) увеличились;
- 3) не изменились;
- 4) равны объему продаж.

33. Производственная мощность предприятия:

- 1) рассчитывается как сумма мощностей всех цехов, участков предприятия;
- 2) определяется планом производства продукции.
- 3) соответствует производственной программе предприятия;
- 4) определяется по мощности основных (ведущих) цехов, участков предприятия;

34. Производственная мощность предприятия зависит от:

- 1) количества, состава и технического состояния оборудования;
- 2) фонда времени работы оборудования;
- 3) форм и систем оплаты труда рабочих;
- 4) качества и объема продаж продукции предприятия.

3. Проверка практических навыков

Темы 2, 3, 4

Задание 1. Стоимость оборудования цеха 15 млн. руб. В марте введено в эксплуатацию оборудование стоимостью 45,6 тыс. руб., а в июле выбыло оборудование стоимостью 20,4 тыс. руб. Размер выпуска продукции - 800 тн., цена за тонну - 30 тыс. руб. Производственная мощность - 1000 тн. Определить величину фондоотдачи оборудования и коэффициент его интенсивного использования.

Задание 2. Определить показатели движения ОФ (в процентах). Стоимость введенных ОФ на предприятии составила 862 млн. руб. Выбывшие ОФ - 236 млн. руб. На начало года стоимость ОФ составляла 8560 млн. руб.

Задание 3. В цехе предприятия три группы станков, установленных последовательно. 1 гр. - 5 ед.; 2 гр. - 11 ед.; 3 гр. - 15 ед. Норма времени на обработку единицы изделия в каждой группе станков соответственно: 0,5 час.; 1,1 час.; 1,5 час. Определить производственную мощность, если режим работы двухсменный, время смены - 8 часов, регламентируемые простои - 7% от режимного фонда времени, в году 255 рабочих дней. Сделать выводы об организации работы цеха.

Задание 4. Предприятие работает в 2 смены, количество оборудования на начало года - 500 единиц. В апреле установлено 60 единиц оборудования, а в августе выбыло 50 единиц. В году 260 рабочих дней, плановый процент простоев на ремонт - 5%. Производительность единицы оборудования - 4 изделия в час. План выпуска продукции - 7500 тыс. изделий. Время смены - 8 часов. Рассчитать производственную мощность предприятия по выпуску продукции и коэффициент ее использования.

Задание 5. Объем продукции по плану - 3 млрд. руб. Сумма оборотных средств - 90 млн. руб. Фактическая длительность одного оборота оборотных средств на 3 дня меньше запланированной. Определить фактический объем продукции, если в году 360 рабочих дней, а также высвобождение оборотных средств в результате ускорения оборачиваемости.

Задание 6. Чистый вес изделия 290 кг, величина фактических отходов при обработке заготовки - 78 кг. В результате совершенствования технологии изготовления отходы планируется сократить на 8%. Определите коэффициент использования металла и долю отходов до и после изменения технологии.

Задание 7. Процесс изготовления детали разделен на пять взаимосвязанных и выполняемых последовательно операций трудоемкостью 16,22,4,31,15 мин. Определить необходимую явочную численность рабочих для выполнения каждой операции и в целом на производственную цепочку, если плановый запуск деталей 240 шт. в смену (ТСМ= 8 ч.).

Задание 8. Рассчитать численность рабочих на взаимосвязанных производственных участках цеха, если на 1-м участке трудоемкость работ за месяц составляет 4569 н/ч, 2-м - 5860 и на 3-м - 2513 н/ч. Плановое выполнение норм выработки соответственно 118, 124, и 111%, фонд рабочего времени на 1 рабочего - 176 часов.

Задание 9. Объем продукции по плану 2000 шт., по отчету - 2200 шт., затраты труда по плану - 400 чел-смен, по отчету - 423 чел-смен. Рассчитать рост ПТ по выработке и трудоемкости.

Задание 10. Определить месячную заработную плату рабочего при сдельно-премиальной системе оплаты труда, если норм времени 0,9 н.ч., часовая тарифная ставка - 112,5 руб., изготовлено за месяц 240 изделий. За выполнение нормы выработки устанавливается премия в размере 20% сдельного заработка, а за каждый процент перевыполнения - в размере 1,5% сдельного заработка. Отработан 21 рабочий день при 8-часовой продолжительности смены.

Задание 11. Определить цеховую стоимость, если стоимость основного материала 330 млн. руб., заработная плата основных производственных рабочих 25,2 млн. руб., амортизационные отчисления - 13,5 млн. руб., доля амортизации в цеховых расходах - 0,18. Прочие цеховые расходы - 5%.

Задание 12. Организация выпустила за год продукции на 17 млн. руб. Затраты на производство составили 10 млн. руб., проценты, полученные по банковским депозитам, - 500 тыс. руб.; доходы, полученные по ценным бумагам, - 300 тыс. руб.; штрафы, уплаченные за нарушение договорных обязательств, - 410 тыс. руб.; убытки от списанных долгов - 10 тыс. руб.; расходы на благотворительные цели - 15 тыс. руб.

Определить прибыль до налогообложения и уровень рентабельности продаж.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1 Понятие производства и производственной системы (ПС); уровни, элементы и структура ПС; подсистемы ПС предприятия, свойства и цель ПС.

2 Экономическая сущность основных средств (фондов) и нематериальных активов (НМА). Состав и классификация основных фондов.

3 Оценка основных средств и нематериальных активов: виды оценки и методы переоценки основных фондов.

4 Физический и моральный износ основных фондов, методы определения износа.

5 Амортизация основных средств (фондов) и НМА: понятие амортизации, амортизационных отчислений, нормы амортизации, определение срока полезного использования, способы начисления амортизации.

6 Показатели использования основных фондов: обобщающие и частные.

7 Воспроизводство основных фондов: стадии воспроизводства и их содержание. Пути улучшения использования основных фондов на каждой стадии воспроизводства.

8 Производственные мощности и производительность оборудования: определения, виды производственной мощности и их расчет; факторы, влияющие на производственную мощность; показатель использования и пути улучшения использования и наращивания действующих производственных мощностей.

9 Оборотные средства и оборотные фонды: сущность и состав, кругооборот и структура оборотных средств.

10 Показатели уровня использования и основные пути экономии элементов оборотных фондов в производстве.

11 Нормирование оборотных средств: определение, состав нормируемых оборотных средств, содержание (этапы) процесса нормирования. Нормирование материалов, виды производственного запаса.

12 Нормирование оборотных средств: определение, состав нормируемых оборотных средств, содержание (этапы) процесса нормирования. Нормирование незавершенного производства и готовой продукции.

13 Показатели эффективности использования оборотных средств.

14 Производственные кадры и их классификация, количественная характеристика кадров.

15 Понятие и показатели производительности труда, методы определения выработки.

16 Производительность труда: определение и показатели; факторы и резервы роста производительности труда.

17 Нормирование труда, виды норм, состав нормы времени.

18 Нормирование труда: методы нормирования, особенности нормирования в автоматизированном производстве.

19 Сущность оплаты труда, принципы организации оплаты труда.

20 Формы и системы оплаты труда: сущность и элементы тарифной системы.

21 Формы и системы тарифной системы оплаты труда и условия их применения.

22 Бестарифные системы оплаты труда.

23 Понятие затрат и издержек производства. Виды затрат предприятия.

24 Сущность и значение себестоимости продукции как экономической категории и её виды. Группировка затрат по экономическим элементам (смета затрат на производство).

25 Сущность и значение себестоимости продукции как экономической категории и её виды. Группировка затрат по статьям калькуляции.

26 Понятия издержек производства и себестоимости продукции. Пути снижения издержек производства и себестоимости продукции.

27 Выручка и прибыль предприятия. Назначение, функции и виды прибыли.

28 Формирование и распределение прибыли предприятия для целей налогообложения.

- 29 Понятие эффективности производства. Рентабельность и факторы, влияющие на повышение её уровня.
 30 Научно-технический прогресс (НТП): сущность, роль и основные направления. Виды и показатели уровня автоматизации производства.
 31 Сущность и классификация инноваций.
 32 Стадии инновационного процесса, их содержание.
 33 Система показателей технико-организационного уровня производства (научно-технический уровень, организация, уровень технологии, уровень техники производства).
 34 Понятия инвестиций и капитальных вложений, капиталобразующие инвестиции, направления использования капитальных вложений.
 35 Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов: понятие инвестиционного проекта, жизненный цикл проекта, экономический эффект и эффективность; основные принципы оценки эффективности.
 36 Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов: понятие инвестиционного проекта, метод дисконтирования, выбор ставки дисконтирования.
 37 Показатели экономической оценки эффективности инвестиций: чистая приведенная стоимость NPV, внутренняя норма доходности IRR, срок окупаемости инвестиций.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 5			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	5
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	5
Проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.	3	40
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся дается время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Алексейчева Е.Ю. Экономика организации (предприятия) / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2018. - 292 с.: ISBN 978-5-394-02129-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415188>
2. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Под ред. Горфинкель В.Я., - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 663 с.: 60x90 1/16. - (Золотой фонд российских учебников) (Переплёт) ISBN 978-5-238-02371-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=884402>
3. Коршунова Е.Д. Экономика, организация и управление промышленным предприятием: учебник / Е.Д. Коршунова, О.В. Попова, И.Н. Дорожкин, О.Е. Зимовец, С.В. Курилова, А.Г. Схиртладзе, А.А. Корниенко. - М.: КУРС: ИНФРА-М, 2018. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=930126>

7.2. Дополнительная литература:

1. Волков О.И. Экономика предприятия : учеб. пособие / О.И. Волков, В.К. Склярченко. - 2-е изд. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 264 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=930175>
2. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия : учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : КУРС : ИНФРА-М, 2018. - 448 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=930124>
3. Девяткин О.В. Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=872198>
4. Раздорожный А.А. Экономика организации (предприятия): Учебное пособие / Раздорожный А.А. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 95 с.: 70x100 1/32. - (ВО: Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-369-00643-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=550938>
5. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для ср. спец. учеб. заведений.-2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.- М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=927503>
6. Трещевский Ю. И. Экономика и организация производства [Электронный ресурс] : учебник / Ю. И. Трещевский. - Москва: ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2014. - 381 с. - ISBN 978-5-16-006517-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=395618>.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Министерство экономического развития Российской Федерации - economy.gov.ru
Федеральная служба государственной статистики - www.gks.ru
Экспертный канал "Открытая экономика" - www.opes.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Знакомство с академической системой образования происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Чтобы грамотно его составить, а затем - максимально использовать, студент должен знать о видах читаемых лекций: Вводная лекция - в ней автор дает общие представления о дисциплине, ее предмете и объекте, определяет цели и задачи курса, методологию и методы, периодизацию дисциплины, рекомендует литературу, дает ее критический анализ. По структуре такие лекции совпадают с разделом "Введение" в ваших курсовых и дипломных работах, поэтому могут служить своеобразным ориентиром в их написании. Текущие лекции по конкретным темам курса, которые также разделяются на виды: обычная, проблемная, лекция-дискуссия. На текущей лекции преподаватель ознакомит студентов с новой темой, выделяет основные моменты, объяснит причинно-следственные связи, сделать выводы. Такие лекции не вызывают затруднений в конспектировании. Проблемная лекция читается по какому-то дискуссионному вопросу, на которой приводятся точки зрения и аргументы различных ученых, дается их критический анализ. Лекция-дискуссия - это разновидность "проблемной" лекции. Такая лекция сложна для конспектирования. Такой вид лекции стимулирует ваши мыслительные способности, ориентирует на правильное конспектирование и отучает от записи "под диктовку". Такой вид лекции сложен для конспектирования, так как студенты должны одновременно и следить за мыслью преподавателя, и участвовать в диалоге, в который сознательно вовлекаются лектором, и успевать делать записи. Рекомендуют такие лекции восстанавливать в памяти после её окончания и конспектировать. Такой вид лекции стимулирует мыслительные способности, ориентирует на правильное конспектирование и отучает от записи "под диктовку".</p> <p>Заключительная лекция - это лекция, в которой преподаватель делает общие выводы по прочитанной дисциплине, характеризует итоги. Структура заключительной лекции, логика и стиль изложения материала могут стать образцом для написания раздела "Заключение" в курсовых и дипломных работах. Установочные и обзорные лекции. Как правило, в них проводится обобщение, выделяются наиболее важные или спорные аспекты изученного курса.</p>
практические занятия	<p>Работа на практических занятиях предполагает активное участие в беседах, дискуссиях, решение задач. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем. На практике существует три основных вида семинаров: а) обычные, или систематические, предназначенные для изучения курса в целом; б) тематические, обычно применяемые для углубленного изучения основных или наиболее важных тем курса; в) спецсеминары исследовательского характера с независимой от лекции тематикой. Чтобы наиболее продуктивно использовать возможности семинара как вида занятия, для подготовки к нему студенту необходимо: - внимательно прочитать конспект лекции по данной тематике; - ознакомиться с соответствующим разделом учебника (если он есть); - проработать дополнительную литературу и источники; - решить задачи и выполнить другие письменные задания. Ценность семинара как формы обучения состоит в том, что на семинаре студент имеет возможность не просто слушать, но и говорить на профессиональные темы в коллективе, что способствует усвоению материала, развитию коммуникативности и др.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа является наиболее продуктивной формой образовательной и познавательной деятельности студента в период обучения. Для реализации творческих способностей и более глубокого освоения дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы: 1) текущая и 2) творческая проблемно-ориентированная. Текущая СРС направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений. Текущая СРС включает следующие виды работ: - работу с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуальному заданию; - опережающую самостоятельную работу; - изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку; - подготовку к практическим занятиям; - подготовку к контрольным работам, промежуточному контролю. Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР) направлена на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов. ТСР может предусматривать: - исследовательскую работу по тематике дисциплины в выбранной в качестве области научных интересов теме; - анализ научных публикаций по тематике научных интересов; - поиск, анализ, структурирование и презентацию информации; - написание творческих работ (эссе) по заданной тематике; - публичное выступление в аудитории с докладом и организация обсуждения углубленно изученного материала в области научных интересов студента. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.</p>
устный опрос	<p>Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к устному опросу на практических/семинарских занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки обучающихся к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу, блиц-опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий изучаемой темы, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, рекомендуется составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
тестирование	<p>Тест - инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов. Тестовые задания предусматривают закрепление теоретических знаний, полученных студентом во время занятий по данной дисциплине. Их назначение - углубить знания студентов по отдельным вопросам, систематизировать полученные знания, выявить умение проверять свои знания в работе с конкретными материалами. Перед выполнением тестовых заданий надо ознакомиться с сущностью вопросов выбранной темы в современной учебной и научной литературе, в том числе в периодических изданиях. Выполнение тестовых заданий подразумевает и решение задач в целях закрепления теоретических навыков. В тестах предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тесты, где предстоит рассчитать результат самостоятельно, заполнить пропуск. В закрытых вопросах в формулировке задания может быть указано "выберите несколько вариантов ответа", в противном случае в задании один верный вариант ответа. Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации: - Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу. - Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов. - Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытайтесь понять условия "по первым словам" или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.</p>
проверка практических навыков	<p>Проверка практических навыков направлена на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач в профессиональной сфере. Для успешного овладения приемами решения конкретных задач выделены три этапа обучения. На первом этапе происходит предварительное ознакомление обучающихся с методикой решения задач с помощью печатных изданий по методике решения задач, материалов, содержащихся в базах данных, лекций. На этом этапе учащемуся предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать стереотипные приемы, использующиеся при решении задач, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на решение которых они могут быть направлены. На втором этапе рассматриваются задачи и ситуации, приближенные к практике на предприятиях различных отраслей. На третьем этапе студенты решают самостоятельно задания, позволяющие проверить навыки решения конкретных задач. После каждого контрольного задания предусмотрено проведение консультаций по анализу наиболее типичных ошибок и выработке совместных рекомендаций по методике решения задач.</p>
экзамен	<p>На экзамене студент должен показать свои знания, умения и навыки владения данной дисциплиной. Свои знания студент показывает через ответ по билету, что позволяет определить объем его знаний. Для добора необходимых баллов может быть предложено решение задач, таким образом, студент показывает умения и навыки</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Экономика предприятий и организаций (по отраслям)" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

- Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian
- Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian
- Браузер Mozilla Firefox
- Браузер Google Chrome
- Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Экономика предприятий и организаций (по отраслям)" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 15.03.02 "Технологические машины и оборудование" и профилю подготовки Гидравлические машины, гидроприводы и гидропневмоавтоматика .