

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Автомобильное отделение



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Введение в профессиональную деятельность Б1.В.ОД.1

Направление подготовки: 23.03.01 - Технология транспортных процессов

Профиль подготовки: Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Барыльникова Е.П.

Рецензент(ы): Мухаметдинов Э.М.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Кулаков А. Т.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей инженерной школы (Автомобильное отделение) (Набережночелнинский институт (филиал)):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Барыльникова Е.П. (Кафедра эксплуатации автомобильного транспорта, Автомобильное отделение), EPBarylnikova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ПК-3	способностью к организации рационального взаимодействия различных видов транспорта в единой транспортной системе

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- систему высшего образования в Российской Федерации;
- особенности организации учебного процесса в высшей школе;
- объекты профессиональной деятельности по направлению подготовки 'Технология транспортных процессов';
- цель и задачи транспортного комплекса;
- роль транспорта для экономики страны;
- место автомобильного транспорта в транспортной системе страны;
- проблемы и современные тенденции развития транспортного комплекса страны;
- основные понятия, связанные с транспортным процессом.

Должен уметь:

- ориентироваться в областях профессиональной деятельности;
- анализировать статистические материалы функционирования транспортной системы страны;
- выявлять факторы, влияющие на уровень развития транспорта;
- ориентироваться в системе нормативно-правовых документов, регламентирующих транспортную деятельность в области организации перевозок;
- оперировать базовыми терминами, используемыми для описания транспортных процессов;
- использовать полученные знания для решения задач профессиональной деятельности.

Должен владеть:

- терминологией профессиональной деятельности;
- навыками отбора и анализа показателей, характеризующих работу транспорта;
- навыками сбора информации, необходимой для решения учебных и профессиональных задач;
- способами и приемами поиска информации, необходимой для характеристики развития и функционирования транспорта;
- навыками представления результатов аналитической работы в виде выступлений, информационного обзора, отчета письменных заданий.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- работать в коллективе;
- организовать свой труд во время учебных занятий и самостоятельной работы;
- показывать полученные знания на практике при решении задач профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ОД.1 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 23.03.01 "Технология транспортных процессов (Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Введение в дисциплину. Система высшего образования в Российской Федерации. Транспортное образование и наука.	1	2	2	0	4
2.	Тема 2. Общая характеристика транспорта.	1	4	4	0	8
3.	Тема 3. Автотранспортная деятельность и ее виды.	1	2	2	0	4
4.	Тема 4. Основные понятия о транспортном процессе.	1	2	2	0	4
5.	Тема 5. Техническое оснащение автомобильного транспорта.	1	2	2	0	4
6.	Тема 6. Грузовые перевозки автомобильным транспортом.	1	2	2	0	4
7.	Тема 7. Пассажирские перевозки автомобильным транспортом.	1	2	2	0	4
8.	Тема 8. Управление транспортной деятельностью.	1	2	2	0	4
	Итого		18	18	0	36

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в дисциплину. Система высшего образования в Российской Федерации. Транспортное образование и наука.

Предмет курса, его цели и задачи. Структура дисциплины.

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации". Структура системы образования РФ. Уровни образования в РФ. Основные задачи образовательной организации высшего образования.

Структура образовательной организации. Организация учебного процесса. Виды учебных занятий. Аттестация знаний студентов. Перспективы дальнейшего образования: магистратура; аспирантура; второе высшее образование; дополнительное образование. Научно-исследовательская работа студентов: предметные олимпиады и конкурсы, научные конференции студентов; студенческие публикации.

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 23.03.01 "Технология транспортных процессов". Область профессиональной деятельности. Объекты профессиональной деятельности. Профессиональные задачи. Компетенции выпускника. Требования, предъявляемые рынком труда к выпускникам. Основная профессиональная образовательная программа. Учебный план. Дисциплины основной профессиональной образовательной программы. Виды практик. Государственная итоговая аттестация. Информационные ресурсы.

Понятия "профессия" и "профессиональная деятельность". Деловая карьера выпускника.

Тема 2. Общая характеристика транспорта.

Транспорт и его значение для экономики страны и жизни общества. Продукция транспорта. Особенности транспорта, как отрасли материального производства. Классификация транспорта. Виды транспорта. Сферы использования различных видов транспорта. Структура перевозок по видам транспорта. Преимущества и недостатки видов транспорта. Проблемы транспорта. Единая транспортная система. Факторы взаимодействия различных видов транспорта.

Тема 3. Автотранспортная деятельность и ее виды.

Понятие "автотранспортная деятельность". Виды автотранспортной деятельности. Субъекты автотранспортной деятельности. Требования к субъектам, осуществляющим автотранспортную деятельность. Предприятия автомобильного транспорта. Автотранспортное предприятие и его структура. Основные функции структурных подразделений автотранспортного предприятия.

Тема 4. Основные понятия о транспортном процессе.

Понятия "технология", "процесс", "транспортный процесс". Транспортный процесс и его элементы. Основные операции элементов транспортного процесса. Участники транспортного процесса. Основные функции, выполняемые участниками транспортного процесса. Основные технико-эксплуатационные показатели транспортного процесса.

Тема 5. Техническое оснащение автомобильного транспорта.

Подвижной состав автомобильного транспорта. Классификация подвижного состава. Система обозначения подвижного состава. Эксплуатационные показатели качества подвижного состава.

Автомобильные дороги. Классификация автомобильных дорог Российской Федерации. Транспортно-эксплуатационные качества автомобильных дорог.

Тема 6. Грузовые перевозки автомобильным транспортом.

Понятие "грузовые перевозки". Правовые основы организации грузовых перевозок автомобильным транспортом. Классификация грузовых автомобильных перевозок. Классификация грузов. Грузовые потоки. Основные формы и методы организации перевозок грузов. Транспортная документация. Транспортно-экспедиционная деятельность.

Тема 7. Пассажирские перевозки автомобильным транспортом.

Понятие "пассажирские перевозки". Правовые основы организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом. Классификация пассажирских автомобильных перевозок. Транспортная подвижность населения. Факторы, влияющие на транспортную подвижность населения. Обследование пассажиропотоков. Особенности функционирования маршрутной системы в населенных пунктах. Основные показатели работы маршрутной системы.

Тема 8. Управление транспортной деятельностью.

Система государственного управления на транспорте. Министерство транспорта Российской Федерации. Подведомственные службы и агентства Министерства транспорта РФ. Основные задачи органов управления на транспорте. Методы регулирования транспортной деятельностью. Лицензирование и сертификация на транспорте.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 1			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Письменная работа	ОК-7 , ПК-3	1. Введение в дисциплину. Система высшего образования в Российской Федерации. Транспортное образование и наука. 2. Общая характеристика транспорта. 3. Автотранспортная деятельность и ее виды. 4. Основные понятия о транспортном процессе. 5. Техническое оснащение автомобильного транспорта. 6. Грузовые перевозки автомобильным транспортом. 7. Пассажирские перевозки автомобильным транспортом. 8. Управление транспортной деятельностью.
2	Устный опрос	ОК-7 , ПК-3	1. Введение в дисциплину. Система высшего образования в Российской Федерации. Транспортное образование и наука. 3. Автотранспортная деятельность и ее виды.
3	Презентация	ОК-7 , ПК-3	2. Общая характеристика транспорта.
	Зачет	ОК-7, ПК-3	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 1					
Текущий контроль					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Используются надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Письменная работа

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

1. Статистика высшего образования в Российской Федерации.
2. Оценка работы грузового транспорта.
3. Оценка работы пассажирского транспорта.
4. Показатели работы автомобильного транспорта.
5. Оценка протяженности путей сообщения по видам транспорта.
6. Оценка плотности транспортной сети.
7. Автомобильные дороги.
8. Подвижной состав автомобильного транспорта.
9. Грузовые автомобильные перевозки.

10. Пассажирские автомобильные перевозки.

2. Устный опрос

Темы 1, 3

Тема опроса: "Организация учебного процесса в высшей школе"

1. Роль вуза в подготовке кадров для страны (региона).
2. Организационные структуры управления вузом, подразделения.
3. Основные функции отделений.
4. Руководство отделения и его подразделения.
5. Кафедры, входящие в состав отделения.
6. Выпускающие, общеинженерные и общеобразовательные кафедры.
7. Структура кафедры.
8. Внутренний распорядок в вузе.
9. Три уровня подготовки выпускников в высших учебных заведениях (бакалавр, инженер, магистр).
10. Смена терминов: ученики - студенты, учителя - профессорско-преподавательский состав.

Тема опроса "Характеристика направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов".

1. Какие сферы деятельности человека вы знаете?
2. В какой последовательности располагается приоритет жизненно необходимых потребностей общества?
3. К какой сфере деятельности можно отнести транспорт?
4. Перечислите объекты профессиональной деятельности выпускника.
5. Какие виды профессиональной деятельности может выполнять выпускник в соответствии с фундаментальной и специальной подготовкой?
6. Компетенции выпускника.
7. Документы образовательного процесса.

Тема опроса "Автотранспортная деятельность и ее виды".

1. Понятие "транспорт".
2. Роль транспорта в жизни общества.
3. Понятие "автотранспортная деятельность".
4. Виды автотранспортной деятельности.
5. Требования к субъектам, осуществляющих автотранспортную деятельность.
6. Предприятия автомобильного транспорта.
7. Автотранспортное предприятие (назначение, задачи, структура).
8. Основные подразделения автотранспортного предприятия.
9. Основные функции подразделений автотранспортного предприятия.

Тема опроса "Управление транспортной деятельностью"

1. Виды государственного регулирования на транспорте.
2. Федеральные органы управления на транспорте.
3. Региональные органы управления на транспорте.
4. Законодательное и нормативное обеспечение перевозок.
5. Гражданский кодекс РФ. Глава 40 "Перевозка"
6. Федеральный закон "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта".
7. Лицензирование на транспорте.
8. Сертификация на транспорте.

3. Презентация

Тема 2

Примерная тематика презентаций:

- Транспортная система страны.
- Транспортная система региона России.
- Проблемы и пути решений на транспорте.
- Автомобильный транспорт.
- Железнодорожный транспорт.
- Внутренний водный транспорт.
- Морской транспорт.
- Воздушный транспорт.
- Трубопроводный транспорт.
- Промышленный транспорт.
- Интермодальные перевозки.
- Транспорт и окружающая среда.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации".

2. Структура системы образования РФ.
3. Уровни образования в РФ.
4. Основные задачи образовательной организации высшего образования.
5. Структура образовательной организации.
6. Организация учебного процесса. Виды учебных занятий. Аттестация знаний студентов. Перспективы дальнейшего образования: магистратура; аспирантура; второе высшее образование; дополнительное образование.
7. Научно-исследовательская работа студентов: предметные олимпиады и конкурсы, научные конференции студентов; студенческие публикации.
8. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 23.03.01 "Технология транспортных процессов".
9. Область профессиональной деятельности. Объекты профессиональной деятельности. Профессиональные задачи. Компетенции выпускника. Требования, предъявляемые рынком труда к выпускникам.
10. Основная профессиональная образовательная программа. Учебный план. Дисциплины основной профессиональной образовательной программы. Виды практик. Государственная итоговая аттестация. Информационные ресурсы.
11. Понятия "профессия" и "профессиональная деятельность". Деловая карьера выпускника.
12. Транспорт и его значение для экономики страны и жизни общества.
13. Продукция транспорта.
14. Особенности транспорта, как отрасли материального производства. Классификация транспорта.
15. Виды транспорта.
16. Сферы использования различных видов транспорта. Структура перевозок по видам транспорта.
17. Преимущества и недостатки видов транспорта. Проблемы транспорта.
18. Единая транспортная система. Факторы взаимодействия различных видов транспорта.
19. Понятие "автотранспортная деятельность". Виды автотранспортной деятельности.
20. Субъекты автотранспортной деятельности. Требования к субъектам, осуществляющим автотранспортную деятельность.
21. Предприятия автомобильного транспорта.
22. Автотранспортное предприятие и его структура. Основные функции структурных подразделений автотранспортного предприятия.
23. Понятия "технология", "процесс", "транспортный процесс".
24. Транспортный процесс и его элементы. Основные операции элементов транспортного процесса.
25. Участники транспортного процесса. Основные функции, выполняемые участниками транспортного процесса.
26. Основные технико-эксплуатационные показатели транспортного процесса.
27. Подвижной состав автомобильного транспорта. Классификация подвижного состава.
28. Система обозначения подвижного состава.
29. Эксплуатационные показатели качества подвижного состава.
30. Автомобильные дороги. Классификация автомобильных дорог Российской Федерации.
31. Транспортно-эксплуатационные качества автомобильных дорог.
32. Понятие "грузовые перевозки". Правовые основы организации грузовых перевозок автомобильным транспортом.
33. Классификация грузовых автомобильных перевозок.
34. Классификация грузов.
35. Грузовые потоки.
36. Основные формы и методы организации перевозок грузов.
37. Транспортная документация.
38. Транспортно-экспедиционная деятельность.
39. Понятие "пассажирские перевозки". Правовые основы организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом.
40. Классификация пассажирских автомобильных перевозок.
41. Транспортная подвижность населения. Факторы, влияющие на транспортную подвижность населения.
42. Обследование пассажиропотоков.
43. Особенности функционирования маршрутной системы в населенных пунктах.
44. Основные показатели работы маршрутной системы.
45. Система государственного управления на транспорте.
46. Министерство транспорта Российской Федерации. Подведомственные службы и агентства Министерства транспорта РФ.
47. Основные задачи органов управления на транспорте.
48. Методы регулирования транспортной деятельностью.
49. Лицензирование на транспорте
50. Сертификация на транспорте.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 1			
Текущий контроль			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	30
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	10
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдаёт её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	3	10
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

- Петрова Е.В. Статистика транспорта [Электронный ресурс] : учебник / Е.В. Петрова, О.И. Ганченко, А.Л. Кевеш / Под ред. М.Р. Ефимовой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2014. - ISBN 978-5-279-03543-4. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279035434.html>
- Студент вуза: технологии обучения и профессиональной карьеры [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. С. Д. Резника. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2013. - 509 с. - (Менеджмент в высшей школе). - ISBN 978-5-16-004587-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=373095>.
- Транспортные системы и технологии перевозок : учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 116 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=468888>.

7.2. Дополнительная литература:

- Грузовые автомобильные перевозки [Текст] : учебник для вузов / А. В. Вельможин [и др.] .- Москва : Горячая линия - Телеком, 2006 .- 559 с. (26 экз., библиотека Набережночелнинского института КФУ).
- Пассажирские автомобильные перевозки [Текст] : учебник для вузов / В. А. Гудков [и др.] .- Москва : Горячая линия-Телеком, 2004 .- 448 с. (119 экз., библиотека Набережночелнинского института КФУ).

3. Туревский И.С. Автомобильные перевозки [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.С. Туревский. - М. : ИД 'ФОРУМ' : ИНФРА-М, 2018. - 223 с. - (Профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=912519>.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru>

Официальный сайт Министерства транспорта РФ - <http://www.mintrans.ru>

Положения и регламенты КФУ в области образовательной деятельности - <https://kpfu.ru/do/normativnoe-obespechenie/polozheniya-i-reglamenty-kfu>

Собрание законодательства Российской Федерации - <http://www.szrf.ru>

Федеральная служба государственной статистики - <http://www.gks.ru>

Электронно-библиотечная система - <http://znanium.com/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>В ходе лекционных занятий следует вести конспектирование рассматриваемых тем. Конспект - сжатое содержание лекции, который включает основные аспекты темы и пометки самого обучающегося. Правильно составленный конспект позволяет усвоить материал, подготовиться к практическим занятиям и зачету. Поэтому, при составлении конспекта, важно понять, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конспект лекции это не дословно записанная речь преподавателя; - слушая лекцию, нужно из всего получаемого материала выбирать и записывать самое главное. <p>Эффективность конспектирования зависит от умения владеть правильной методикой записи лекции. Способы конспектирования у каждого человека индивидуальны. Но, существуют наиболее употребляемые приемы записи лекционного материала. В тетради нужно выделять темы лекций, записывать рекомендуемую для самостоятельной подготовки литературу, внести фамилию, имя и отчество преподавателя. Запись лекции можно вести в виде тезисов - коротких, простых предложений, фиксирующих только основное содержание материала. Кроме тезисов важно записывать примеры, доказательства, даты и цифры, имена. Значительно облегчают понимание лекции те схемы и графики, которые вычерчивает на доске преподаватель. По мере возможности переносить их в тетрадь рядом с тем текстом, к которому эти схемы и графики относятся. При составлении конспектов лекций важно выработать индивидуальную систему записи материала, научиться сокращать слова и отдельные словосочетания. При конспектировании необходимо руководствоваться следующими правилами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подразделять записи на пункты, соблюдая красную строку; - конспектируя лекцию, обязательно употребляйте разнообразные сигнальные знаки (! - важно; !!! - очень важно; ? - под вопросом), также это могут быть указатели и направляющие стрелки, сочетания PS (послесловие) и NB (обратить внимание); - использовать разноцветные маркеры или ручки. - делать пометки и замечания на полях по ходу лекции, это отражает работу мысли, и отношение к излагаемому материалу; - целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов. Не забывайте об аббревиатурах, знаках равенства (=) и неравенства (\neq), больше (>) и меньше (<) и т. д. <p>Если в ходе лекции встречаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - термины, то выделяйте их и впоследствии записывайте в глоссарий. Глоссарий - словарь терминов и определений; - формулы, выделяйте их и записывайте обозначения всех показателей, применяемых в формуле; - классификации и периодизации предпочтительнее конспектировать не в текстовом виде, а в виде схем, диаграмм, рисунков, таблиц. <p>Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Закреплению теоретических знаний способствуют практические занятия. Подготовка к практическим занятиям и выполнение заданий практических работ помогает приобрести навыки профессиональной деятельности и самостоятельной работы.</p> <p>Выделяют три этапа практического занятия: подготовительный; непосредственно само занятие; завершающий этап.</p> <p>Подготовительный этап. Перед началом практических занятий необходимо выполнить все задания, предназначенные для предварительного рассмотрения и выполняемые в ходе самостоятельной работы: изучить лекцию, соответствующую теме практического занятия, подготовить ответы на вопросы по теории, разобрать примеры.</p> <p>Непосредственное проведение практического занятия предполагает, например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальные выступления студентов с сообщениями по какому-либо вопросу изучаемой темы; - устный опрос и обсуждение рассматриваемой проблемы, обобщения и выводы; - решение задач и упражнений по образцу; - решение вариантных задач и упражнений. <p>В ходе занятия надо стараться давать четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.</p> <p>Завершающий этап практического занятия - последующая работа по устранению обнаружившихся неточностей в расчетах, самостоятельное решение задач по рассмотренной теме.</p> <p>Все задания выполняются в рабочей тетради к практическим занятиям.</p> <p>Работа на всех практических занятиях в течение семестра позволяет подготовиться без трудностей и успешно сдать зачет по дисциплине.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа - это вид учебной деятельности, которую обучающийся совершает в установленном объеме индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя (но при его контроле).</p> <p>Самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям. Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение понятийного аппарата дисциплины; - изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану; - работу над основной и дополнительной литературой; - работу над нормативными актами; - изучение вопросов для самоконтроля (самопроверки); - самоподготовка к практическим и другим видам занятий; - самостоятельная работа студента при подготовке к зачету; - самостоятельная работа студента в библиотеке; - изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет; - написание реферата и подготовка презентации.
письменная работа	<p>Письменная работа способствует получению качественных знаний, помогает приобрести навыки самостоятельной работы.</p> <p>Письменная работа соотносится с темой лекционного и практического занятия в соответствии с рабочей программой дисциплины. Каждая работа включает следующие элементы: цель работы; теоретические сведения, необходимые для выполнения работы; задание; контрольные вопросы.</p> <p>Приступая к выполнению работы, необходимо внимательно ознакомиться с ее планом и требованиями по выполнению.</p> <p>При выполнении письменной работы необходимо придерживаться следующего алгоритма:</p> <ul style="list-style-type: none"> - записать дату, тему и цель работы; - ознакомиться с правилами и условиями выполнения задания; - ознакомиться с теоретическими сведениями, которые необходимы для рациональной работы и других практических действий; - выполнить работу по предложенному алгоритму действий; - обобщить результаты работы, сформулировать выводы по работе; - дать ответы на контрольные вопросы. <p>Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением всех требований, приведенных в методических указаниях к письменной работе, и сдана на проверку преподавателю.</p> <p>Наличие положительной оценки по письменной работе необходимо для получения допуска к зачету.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
устный опрос	<p>Устный опрос соотносится с темой лекционного и практического занятия в соответствии с рабочей программой дисциплины. Вопросы устного опроса приведены в методических указаниях к практическим занятиям по дисциплине и доводятся до обучающихся заранее. В ходе подготовки к устному опросу, обучающемуся необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повторить лекционный материал, ознакомиться с основной и дополнительной литературой, публикациями, информацией из Интернет-ресурсов; - обратить внимание на усвоение основных понятий, выявить неясные вопросы, составить тезисы выступления по вопросам.
презентация	<p>Презентация как документ представляет собой набор слайдов на определенную тему и хранится в файле специального формата. Для создания презентации используется программа Microsoft PowerPoint.</p> <p>Общие требования к презентации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составить план презентации (назначение, тема, цели), то есть следует самому понять то, о чем вы собираетесь рассказывать; - продумать примерное количество слайдов: их не должно быть много (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов); - спланировать содержание слайдов; - продумать графическое оформление каждого слайда, единый стиль; - использовать четкий крупный шрифт для выделения надписей и заголовков на общем фоне. - текст должен быть легко читаем: использовать короткие слова и предложения, тезисы; - отсутствовать орфографические, грамматические и стилистические ошибки и опечатки; - чередовать разные виды слайдов для обеспечения разнообразия: с текстом; с таблицами или схемами; с диаграммами (графиками); - максимально равномерно заполнять экранное поле чертежами, рисунками, фотографиями и другими иллюстрационными материалами. - использовать не более трех цветов на одном слайде: один для фона, один для заголовков, один для текста. - у каждого слайда должен быть заголовок. Размер шрифтов для заголовков - не менее 24, для информации - не менее 18 (можно больше); - заполнение одного слайда слишком большим объемом информации недопустимо: зрители могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. <p>Содержание презентации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - название презентации (тема исследования), данные автора, название образовательного учреждения, название мероприятия, на котором выступает автор; дата создания (на первом слайде); - цель и задачи работы; - содержание; - ход и результаты исследования; - выводы и рекомендации; - список использованных ресурсов, в том числе веб-сайты (на предпоследнем слайде); - правила хорошего тона требуют, чтобы последний слайд содержал благодарность слушателям за внимание.
зачет	<p>Изучение дисциплины завершается зачетом. Зачет проходит в устной или письменной форме (определяется преподавателем) на основе перечня вопросов, которые отражают содержание действующей рабочей программы учебной дисциплины.</p> <p>Подготовка к зачету заключается в изучении и в тщательной проработке теоретического материала с использованием учебников, материалов лекционных и практических занятий, сгруппированном в виде вопросов.</p> <p>К зачету допускается обучающийся, выполнивший в полном объеме задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины. В случае пропуска лекционных и практических занятий по уважительной или неуважительной причинам студент самостоятельно выполняет и сдает на проверку в письменном виде общие и индивидуальные задания, определяемые преподавателем.</p> <p>При проведении зачета, обучающийся дает ответы на вопросы билета после предварительной подготовки. Преподаватель может задавать дополнительные вопросы, если обучающемуся затруднительно полно ответить на вопрос.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Введение в профессиональную деятельность" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен обучающимся. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Введение в профессиональную деятельность" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 23.03.01 "Технология транспортных процессов" и профилю подготовки Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте .