

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Экономическое отделение



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Бухгалтерский учет Б1.Б.15

Специальность: 38.05.01 - Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация выпускника: экономист

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Елакова А.А.

Рецензент(ы): Макаров А.Н.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Махмутов И. И.

Протокол заседания кафедры No _____ от "____" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономики и права (Экономическое отделение)
(Набережночелнинский институт (филиал));

Протокол заседания УМК No _____ от "____" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Елакова А.А. (Кафедра экономики предприятий и организаций, Экономическое отделение), AAEIakova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-33	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
ПК-5	Способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ
ПК-6	Способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен демонстрировать способность и готовность:

Ориентироваться в основных понятиях финансов и бухгалтерского учета

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.15 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.05.01 "Экономическая безопасность (Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 2, 3 курсах в 4, 5 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 зачетных(ые) единиц(ы) на 396 часа(ов).

Контактная работа - 126 часа(ов), в том числе лекции - 54 часа(ов), практические занятия - 72 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 198 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 4 семестре; экзамен в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Сущность, функции и					

принципы бухгалтерского учета

4

2

4

0

10

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	4	6	12	0	30
3.	Тема 3. Основы учета хозяйственных процессов	4	6	12	0	30
4.	Тема 4. Организация бухгалтерского учета	4	2	4	0	10
5.	Тема 5. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности	4	2	4	0	10
6.	Тема 6. Учет вложений во внеоборотные активы	5	8	8	0	20
7.	Тема 7. Учет материально-производственных запасов	5	4	4	0	20
8.	Тема 8. Учет денежных средств организации. Учет финансовых вложений.	5	4	4	0	20
9.	Тема 9. Учет текущих расчетов	5	8	8	0	10
10.	Тема 10. учет капитала	5	6	6	0	10
11.	Тема 11. Учет финансовых результатов	5	6	6	0	28
	Итого		54	72	0	198

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность, функции и принципы бухгалтерского учета

Сущность бухгалтерского учета, его задачи и роль в система управления организацией. основные функции бухгалтерского учета. Измерители в учете. Принципы бухгалтерского учета. Этапы учетного процесса. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Понятие о международных учетных стандартах и директивах.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация имущества организации. Элементы метода бухгалтерского учета: балансового обобщения, система бухгалтерских счетов и двойная запись, методы стоимостного измерения, первичного наблюдения: документация и инвентаризация. Система счетов и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета.

Тема 3. Основы учета хозяйственных процессов

Учет процесса снабжения. Учет процесса производства. Учет процесса реализации (продажи). Учетная стоимость материалов. Учет заготовления и приобретения материалов. Номенклатура ТЗР. Процесс калькулирования. Фактическая себестоимость ГП. Прямые и косвенные расходы. Структура счета 90. Расходы на продажу.

Тема 4. Организация бухгалтерского учета

Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Закон. Положение по бухгалтерскому учету. Акты методического характера. Учетная политика организации. Концепция бухгалтерского учета. Ответственность и ведение учета. Организация бухгалтерского учета Бухгалтерия. Главный бухгалтер. Административное правонарушение.

Тема 5. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности

Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Требования. Характеристика. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Отчет об изменениях капитала. Отчет о движении денежных средств. Пояснительная записка. Аудиторское заключение. Использование данных бухгалтерской (финансовой) отчетности заинтересованными пользователями.

Тема 6. Учет вложений во внеоборотные активы

Понятие объекта учета. Состав и классификация инвестиций в основной капитал (вложений во внеоборотные активы) Учет затрат на строительство объектов основных средств: строительных и монтажных работ (при подрядном и хозяйственном способах их осуществления). Учёт приобретения оборудования, инструмента и инвентаря. Порядок определения инвентарной стоимости завершенных вложений во внеоборотные активы. Учет приобретения и создания нематериальных активов. Учёт расходов на НИОКР и их капитализация в виде нематериальных активов.

Основные средства: характеристика как объекта учёта, классификация и оценка. Нормативно- правовое регулирование учёта основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств. Первичные документы по учёту основных средств. Учет поступления основных средств. Формирование первоначальной стоимости объектов основных средств в зависимости от источников поступления. Учет амортизации основных средств. Методы амортизации основных средств. Учет затрат на восстановление (ремонт) основных средств. Учёт модернизации и реконструкции основных средств. Аренда основных средств. Формы аренды. Учет аренды основных средств у арендодателя и арендатора. Учёт вложений в доходные материальные ценности.

Особенности учет лизинговых операций. Учет выбытия основных средств. Инвентаризация основных средств. Характеристика нематериальных активов, их виды, классификация и оценка. Нормативно- правовое регулирование учёта нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов. Учет поступления нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Методы начисления амортизации нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов.

Тема 7. Учет материально-производственных запасов

Нормативное регулирование бухгалтерского учета производственных запасов. Понятие, классификация и оценка производственных запасов. Первичные документы по учету производственных запасов. Особенности учета поступления материалов. Варианты учета материалов на складах. Учет расходования материальных ценностей. Отклонения в стоимости приобретенных производственных запасов, их учет и распределение. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей. Особенности оценки и учета товаров. Торговая наценка. Понятие и отражение в учете. Учет инвентаризации товаров. Первичные документы по учету товаров.

Тема 8. Учет денежных средств организации. Учет финансовых вложений.

Основные нормативные документы, формирующие отношения предприятия с банком. Порядок открытия расчётного счёта и первичные документы по операциям на расчётном счёте. Учет операций на расчетных счетах. Схемы безналичных форм расчетов: расчеты платежными поручениями, расчеты по инкассо, расчеты аккредитивами. Учет операций на специальных счетах в банках Особенности учета операций на аккредитивных и депозитных счетах. Учет кассовых операций. Нормативные документы, определяющие порядок учета, использования и хранения наличных денежных средств предприятия. Первичные документы по учету кассовых операций. Инвентаризация кассы и отражение ее результатов в учете. Учет денежных документов. Особенности учета операций, выраженных в иностранной валюте. Учет курсовых разниц.

Характеристика объекта учета. Нормативное регулирование операций по учету финансовых вложений. Виды финансовых вложений. Общий подход к оценке и учету финансовых инвестиций. Аналитический учет по учету финансовых вложений. Особенности учёта и отражения в отчётности долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Учет инвестиций в акции Учёт продажи акций. Учет доходов (дивидендов) по приобретенным акциям. Учет потенциальных убытков в соответствии с котировкой акций на рынке ценных бумаг. Создание резерва под обесценение вложений в ценные бумаги и отражение на счете. Учет предоставленных займов под векселя и иные долговые обязательства. Учет вкладов в уставный (складочный) капитал и доходы от участия в капитале других организаций. Учет финансовых вложений по договору простого товарищества и доходов (убытков) от совместной деятельности.

Тема 9. Учет текущих расчетов

Учёт труда и его оплаты. Основная и дополнительная заработная плата. Синтетический и аналитический учет заработной платы. Порядок начисления основной заработной платы. Порядок начисления дополнительной заработной платы. Удержания из заработной платы: виды и отражение на счетах. Первичные документы и учетные регистры по учету труда и его оплаты. Учет взносов по социальному страхованию. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по предоставленным займам и возмещению материального ущерба.

Нормативно- правовое регулирование учёта кредитов и займов. Виды кредитов и займов Особенности учёта краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов. Отличительные особенности кредитного договора и договора займа. Учёт кредитов и займов и их погашения. Состав расходов по обслуживанию кредитов и займов. Учёт расходов по обслуживанию кредитов и займов.

Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов. Сроки расчетов. Исковая давность. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов по добровольному имущественному и личному страхованию. Учёт расчётов с государственными и муниципальными органами. Учет внутрихозяйственных расчетов с дочерними (зависимыми) обществами и внутрихозяйственных расчетов с филиалами, представительствами и другими подразделениями предприятия, выделенными на отдельный баланс.

Основы налоговой системы в Российской Федерации. Система налоговых платежей. Виды налогов и сборов, источники уплаты. Учет расчетов с бюджетом по налогам и другим платежам. Первичные документы по начислению и перечислению налогов и сборов. Особенности учёта налога на прибыль. Нормативно- правовое регулирование учёта налога на прибыль. Сущность налогового учёта. Бухгалтерский учёт текущего налога на прибыль. Постоянные и временные разницы. Учёт постоянных активов и обязательств. Учёт отложенных активов и обязательств. Расчёт текущего налога на прибыль.

Тема 10. учет капитала

Понятие капитала на предприятиях различных организационно-правовых форм. Учет уставного капитала (уставного фонда) и расчетов с учредителями. Учет наличия и движения собственных акций, выкупленных акционерным обществом у акционеров. Понятие добавочного и резервного капитала. Учет резервного и добавочного капитала. Учёт оценочных резервов. Учёт резервов предстоящих расходов и платежей. Учёт средств целевого финансирования.

Тема 11. Учет финансовых результатов

Понятие "процесса продаж" в бухгалтерском учёте и его отличительные особенности от "процесса реализации" в налоговом учёте. Учет процесса продаж готовой продукции(работ, услуг). Определение и списание финансовых результатов от продажи продукции (работ и услуг). Учёт финансового результата от прочей деятельности. Выявление финансового результата деятельности организации отражение на счетах бухгалтерского учёта. Учёт дивидендов, фондов и других форм распределения прибыли. Учёт покрытия убытков. Формирование информации о нераспределённой прибыли (непокрытом убытке) в учёте и отчётности.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 4			
	Текущий контроль		
1	Письменная работа	ПК-33	2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
2	Письменная работа	ПК-5	3. Основы учета хозяйственных процессов
3	Письменная работа	ПК-6	5. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности
Экзамен			
Семестр 5			
Текущий контроль			
1	Письменная работа	ПК-33	6. Учет вложений во внеоборотные активы 7. Учет материально-производственных запасов
2	Письменная работа	ПК-5	8. Учет денежных средств организации. Учет финансовых вложений. 9. Учет текущих расчетов
3	Письменная работа	ПК-6	10. учет капитала 11. Учет финансовых результатов
Экзамен			

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 4					
Текущий контроль					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
					2
					3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап	
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.		
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		
Семестр 5						
Текущий контроль						
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину.	1	
				Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом.		2
				Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.		3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 4

Текущий контроль

1. Письменная работа

Тема 2

2.1 На основе данных для решения задачи произведите группировку внеоборотных активов предприятия по следующим группам:

1. Нематериальные активы (НМА).
2. Основные средства (ОС).
3. Незавершенное строительство (НЗС).
4. Долгосрочные финансовые вложения (ДФВЛ).

♦ п/п Наименование имущества Сумма, руб.

- 1 Заем, предоставленный другой организации на 3 года 50 000,00
- 2 Исключительное право на программу для ЭВМ 20 000,00
- 3 Установка для сжигания отходов производства 295 000,00
- 4 Продольно-резательный станок 705 000,00
- 5 Исключительное право на товарный знак 80 000,00
- 6 Акции ОАО, приобретенные с целью получения доходов в течение 5 лет 450000,00
- 7 Грузовой автомобиль ЗИЛ 670 000,00
- 8 Земельный участок для строительства здания цеха 7 600 000,00
- 9 Бумагоделательная машина 17 750 000,00
- 10 Затраты предприятия по незавершенному строительству здания производственного цеха 20 000 000,00

2.2 На основе данных для решения задачи произведите группировку оборотных активов предприятия по следующим группам:

1. Запасы.
2. Дебиторская задолженность.
3. Краткосрочные финансовые вложения.
4. Денежные средства

◆ п/п Наименование имущества Сумма, руб.

- 1 Денежные средства в кассе предприятия 2 500,00
- 2 Задолженность покупателей за реализованную продукцию 245500,00
- 3 Готовая продукция на складе предприятия 800 000,00
- 4 Остатки незавершенного производства 200 000,00
- 5 Денежные средства на расчетном счете предприятия 350 000,00
- 6 Заем, предоставленный другой организации на 3 месяца 150 000,00
- 7 Задолженность подотчетных лиц по денежным средствам, полученным на командировочные расходы 5 000,00
- 8 Топливо технологическое 35 000,00
- 9 Задолженность участников по вкладам в уставный капитал 50 000,00
- 10 Денежные средства на валютном счете 25 000,00
- 11 Расходы будущих периодов 25 000,00
- 12 Покупные полуфабрикаты 18 000,00
- 13 Основные материалы 12 000,00
- 14 Вспомогательные материалы 2 000,00
- 15 Авансы, выданные поставщикам материалов 28 000,00
- 16 Товары для перепродажи 29 000,00
- 17 Задолженность покупателя, обеспеченная выданным им векселем 31 000,00
- 18 Задолженность бюджета по переплате по налогу на добавленную стоимость (НДС) 60 000,00
- 19 Товары отгруженные 30 000,00
- 20 Приобретенные облигации, сроком обращения 3 месяца 50 000,00

2.3 На основе данных для решения задачи укажите, к какому виду имущества - основным средствам, материалам, товарам или готовой продукции - относятся те или иные материальные ценности.

Исходные данные:

1. Автомобиль Ока, стоимостью 400 000,00 руб.:
 - для автосалона ООО Ока - всем;
 - для ООО Еда, занимающегося доставкой пиццы;
 - для завода-изготовителя.
2. Кирпич красный, стоимостью 80 000,00 руб.:
 - на складе строительной фирмы ЗАО Стройка;
 - на складе магазина ООО Строим вместе;
 - на складе завода-изготовителя.
3. Земельный участок, стоимостью 900 000,00 руб.:
 - для строительства производственного корпуса;
 - для риэлтерской фирмы с целью перепродажи.
4. Нитки шелковые, стоимостью 35 000,00 руб.:
 - на складе шелкопрядильной фабрики;
 - на складе магазина ООО Иголочка;
 - на складе швейной фабрики.

2.4 На основе данных для решения задачи укажите, к какому виду имущества: основным средствам, материалам или товарам, относятся те или иные материальные ценности.

При решении задачи следует учитывать следующие положения учетной политики:

- 1) Для ООО Актив материальные ценности, отвечающие требованиям к основным средствам, стоимостью менее 40 000,00 руб., учитываются в составе материально-производственных запасов.
- 2) Для ООО Барс материальные ценности, отвечающие требованиям к основным средствам, стоимостью менее 10 000,00 руб., учитываются в составе материально-производственных запасов.
- 3) Для Торгового дома (ТД) ООО Множитель материальные ценности, отвечающие требованиям к основным средствам, стоимостью менее 15 000,00 руб., учитываются в составе материально-производственных запасов.

Исходные данные:

- ксерокс в офисе ООО Актив стоимостью 15 000,00 руб.;
- ксерокс в офисе ООО Барс стоимостью 15 000,00 руб.;
- ксерокс на складе ТД ООО Множитель стоимостью 15 000,00 руб.;
- сканер в офисе ООО Актив стоимостью 29 000,00 руб.;
- сканер в офисе ООО Барс стоимостью 29 000,00 руб.;
- сканер на складе ТД ООО Множитель стоимостью 15 000,0 руб.

2.5 На основе данных для решения задачи произведите группировку имущества предприятия по видам и источникам образования (разделите дебиторскую и кредиторскую задолженность).

Исходные данные:

◆ п/п Наименование Сумма, руб.

- 1 Задолженность работникам по оплате труда 18 000,00
- 2 Задолженность подотчетных лиц по денежным средствам, полученным на хозяйственные расходы 12 000,00

- 3 Авансы, полученные от покупателей под предстоящую продажу готовой продукции 22 000,00
 - 4 Авансы, выданные поставщикам товарно-материальных ценностей 28 000,00
 - 5 Задолженность покупателей за оказанные им услуги 180 000,00
 - 6 Задолженность бюджету по налогу на прибыль 50 000,00
 - 7 Задолженность поставщикам за полученные от них материалы 200 000,00
 - 8 Задолженность покупателя, обеспеченная выданным им векселем 15 000,00
 - 9 Задолженность поставщикам, обеспеченная выданным векселем 25 000,00
 - 10 Задолженность прочих дебиторов 60 000,00
 - 11 Задолженность прочим кредиторам 120 000,00
 - 12 Задолженность Пенсионного фонда по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование 70 000,00
 - 13 Задолженность учредителям по выплате доходов 50 000,00
 - 14 Задолженность учредителей по взносам в уставный капитал 40 000,00
 - 15 Задолженность работников по возмещению причиненного предприятию материального ущерба 10 000,00
- 2.6 На основе данных для решения задачи произведите группировку источников образования имущества предприятия на собственные и заемные с учетом их срочности (долгосрочные и краткосрочные).

Исходные данные:

◆ п/п Наименование Сумма, руб.

- 1 Задолженность участникам по выплате доходов 150 000,00
- 2 Уставный капитал 500 000,00
- 3 Добавочный капитал 200 000,00
- 4 Задолженность перед государственными внебюджетными фондами по взносам на обязательное социальное страхование 80 000,00
- 5 Задолженность перед бюджетом по НДС 1 500 000,00
- 6 Нераспределенная прибыль прошлых лет 25 000 000,00
- 7 Кредит банка, полученный на 5 лет 700 000,00
- 8 Заем, полученный от другого предприятия на 9 месяцев 300 000,00
- 9 Резервный капитал 20 000,00
- 10 Нераспределенная прибыль отчетного года 500 000,00
- 11 Задолженность по депонентам 16 000,00
- 12 Авансы, полученные от покупателей под предстоящую поставку продукции, ожидаемую в течение 3 месяцев с даты получения аванса 90 000,00
- 13 Задолженность перед поставщиками за оказанные ими услуги, подлежащая погашению в течение 540 дней с даты образования 980 000,00
- 14 Задолженность перед поставщиками за полученные от них материальные ценности, подлежащая погашению в течение 60 дней с даты образования 25 000,00
- 15 Задолженность перед бюджетом по налогу на имущество организаций 5 000,00
- 16 Кредит банка, полученный на 1 месяц 500 000,00
- 17 Кредиторская задолженность по векселю, сроком платежа по предъявлении, но не ранее 2 лет с даты выдачи 170 000,00
- 18 Задолженность перед подотчетным лицом по перерасходу по авансовому отчету 15 000,00
- 19 Задолженность перед поставщиками за оказанные ими услуги, подлежащая погашению в течение 45 дней с даты образования 75 000,00
- 20 Заем, полученный от другой организации на 8 лет 1 000 000,00
- 21 Авансы, полученные от покупателей под предстоящую поставку продукции, ожидаемую в течение 3 лет с даты получения аванса 8 500 000,00
- 22 Задолженность перед фондом социального страхования по обязательным взносам на страхование от несчастных случаев на производстве 6 000,00
- 23 Кредиторская задолженность по векселю, сроком платежа по предъявлении 96 000,00
- 24 Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль 74 000,00
- 25 Задолженность перед работниками по оплате труда 540 000,00

2.7 На основе данных для решения задачи произведите группировку имущества ООО Фабрика по составу, размещению, источникам образования и составьте бухгалтерский баланс на 30 июня 20XX г.

Исходные данные:

- 1 Земельный участок для строительства административного здания 450 000,00
- 2 Уставный капитал 10 000,00
- 3 Добавочный капитал 40 000,00
- 4 Производственное оборудование 1 500 000,00
- 5 Задолженность работникам по оплате труда 270 000,00
- 6 Задолженность по взносам на обязательное государственное социальное страхование 130 000,00

- 7 Нераспределенная прибыль отчетного года 700 000,00
- 8 Сырье, материалы и другие аналогичные ценности 600 000,00
- 9 Нераспределенная прибыль прошлых лет 1 200 000,00
- 10 Кредит банка, полученный на 9 месяцев 150 000,00
- 11 Заем, полученный от другой организации на 4,5 г. 450 000,00
- 12 Денежные средства 200 000,00
- 13 Задолженность поставщикам за полученное от них сырье и материалы 120 000,00
- 14 Задолженность бюджету по налогам 80 000,00
- 15 Исклчительное право на использование товарного знака 300 000,00
- 16 Авансы, полученные от покупателей под предстоящую реализацию готовой продукции 400 000,00
- 17 Готовая продукция 100 000,00
- 18 Задолженность покупателей за реализованную им продукцию 1700 000,00
- 19 Заем, предоставленный другой организации на 6 месяцев 300 000,00
- 20 Кредит банка, полученный на 8 лет 2 000 000,00
- 21 Земельный участок, приобретенный для последующей перепродажи 380 000,00
- 22 Затраты по незаконченному строительству офисного здания 220 000,00
- 23 Готовая продукция, отгруженная покупателям, по которой еще не признана выручка 180 000,00
- 24 Расходы на приобретение неисключительного права на программное обеспечение 20 000,00
- 25 Задолженность перед учредителями по выплате доходов 400 000,00

2.8 На основе данных для решения задачи покажите изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Укажите тип хозяйственных операций. Составьте бухгалтерский баланс ООО Фабрика на 31 июля 20XX г.

Исходные данные:

Бухгалтерский баланс ООО Фабрика, составленный по данным задачи 3.1.

Хозяйственные операции ООО Фабрика за июль 20XX г.

◆ п/п Содержание хозяйственной операции Сумма, руб.

- 1 Отпущены материалы в производство 100 000,00
- 2 Начислена заработная плата работникам основного производства 70 000,00
- 3 Начислены взносы на обязательное социальное страхование по действующим тарифам ?
- 4 Получены материалы от поставщиков, в том числе НДС по установленной ставке 118 000,00
- 5 Получен на расчетный счет кредит банка на 1 месяц 70 000,00
- 6 Получены с расчетного счета в кассу денежные средства для выплаты заработной платы 50 000,00
- 7 Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц (НДФЛ) 20 000,00
- 8 Выдана из кассы заработная плата 50 000,00

2.9 На основе данных для решения задачи рассчитайте остаточную стоимость амортизируемого имущества. Укажите, по каким статьям бухгалтерского баланса будут отражены соответствующие суммы.

Исходные данные:

◆ п/п

Амортизируемое имущество

Первоначальная стоимость, руб.

Начисленная амортизация, руб.

- 1 Производственное оборудование 4 000 000,00 2 500 000,00
- 2 Исклчительное право на использование товарного знака 500 000,00 200 000,00

2.10 На основе данных для решения задачи определите, в какой сумме в бухгалтерском балансе будут отражаться следующие объекты учета: финансовые вложения, дебиторская задолженность, товары для перепродажи.

Исходные данные:

- 1) Первоначальная стоимость акций ОАО Интер, числящихся на балансе у ООО Омск - 800 000,00 руб., а первоначальная стоимость акций ОАО Милан - 700 000,00 руб. Величина созданных резервов под обесценение финансовых вложений - 180 000,00 руб. Акции ОАО Интер обращаются на организованном рынке ценных бумаг, а акции ОАО Милан - нет.
- 2) Фактическая величина дебиторской задолженности покупателей за реализованную им продукцию - 1 800 000,00 руб. Величина созданных резервов по сомнительным долгам - 400 000,00 руб.
- 3) Продажная цена товаров составляет 500 000,00 руб., торговая наценка - 130 000,00 руб.

2. Письменная работа

Тема 3

На основании данных для решения задач 3.1 - 3.5 и 3.7 - 3.8 определите величину отклонений фактических затрат по приобретению и заготовлению материалов от их учетных цен. Сформулируйте и отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по приобретению материалов и, при необходимости, их отпуску.

3.1 ООО Дзя использует в своей учетной политике оценку материалов на счете 10 Материалы по учетным ценам. На начало апреля 20XX г. остатки материалов отсутствовали. В течение апреля фактические затраты по приобретению и заготовлению материалов составили 70 000,00 руб. (без учета НДС). Стоимость материалов по учетным ценам - 60 000,00 руб. Все приобретенные материалы были отпущены на нужды основного производства.

3.2 ООО Дзя использует в своей учетной политике оценку материалов на счете 10 Материалы по учетным ценам. На начало апреля 20XX г. остатки материалов отсутствовали. В течение апреля фактические затраты по приобретению и заготовлению материалов составили 70 000,00 руб. (без учета НДС). Стоимость материалов по учетным ценам - 60 000,00 руб. В течение отчетного периода на нужды основного производства были отпущены материалы на сумму 25 000,00 руб. по учетным ценам.

3.3 ООО Дзя использует в своей учетной политике оценку материалов на счете 10 Материалы по учетным ценам. На начало апреля 20XX г. остатки материалов отсутствовали. В течение апреля фактические затраты по приобретению и заготовлению материалов составили 70 000,00 руб. (без учета НДС). Стоимость материалов по учетным ценам - 90 000,00 руб. Все приобретенные материалы были использованы на нужды основного производства.

3.4 ООО Дзя использует в своей учетной политике оценку материалов на счете 10 Материалы по учетным ценам. На начало апреля 20XX г. остатки материалов отсутствовали. В течение апреля фактические затраты по приобретению и заготовлению материалов составили 70 000,00 руб. (без учета НДС). Стоимость материалов по учетным ценам - 90 000,00 руб. В течение отчетного периода на нужды основного производства были отпущены материалы на сумму 80 000,00 руб. по учетным ценам.

3.5 ООО Ива использует в своей учетной политике оценку материалов на счете 10 Материалы по учетным ценам. На начало мая 20XX г. остатки материалов у ООО ?Ива? отсутствовали. В течение мая фактические затраты на приобретение материалов составили 180 000,00 руб. (без учета НДС). Остаток материалов в пути на 31 мая 20XX г. составил 40 000,00 руб. Полученные материалы были оприходованы на склад по учетным ценам на 120 000,00 руб.

3.6 На основании данных для решения задачи рассчитайте сумму списания отклонений в стоимости материалов и сальдо на конец периода, используя формулу среднего процента.

Исходные данные:

Учетные цены, руб. Отклонения, руб.

Сальдо на начало периода: 97 000,00 2 800,00

Поступило: 383 950,00 15 400,00

Списано, в том числе: 468 950,00

- на основное производство 350 000,00 '

- на управленческие нужды 50 000,00

- на осуществление вложений во внеоборотные активы 68 950,00

3.7 На начало отчетного периода в бухгалтерском учете остаток по счету 16 Отклонения в стоимости материальных ценностей в части приобретаемых материалов был равен 14 000,00 руб. (по дебету), остаток по счету 10 Материалы - 120 000,00 руб.

В течение отчетного периода фактические затраты на приобретение материалов составили 280 000,00 руб. (без учета НДС). Остаток материалов в пути на конец отчетного периода составил 30 000,00 руб. Полученные материалы были оприходованы на склад по учетным ценам на 210 000,00 руб. Со склада на управленческие нужды были отпущены материалы по учетной цене на сумму 150 000,00 руб.

3.8 На начало отчетного периода в бухгалтерском учете остаток по счету 16 Отклонения в стоимости материальных ценностей в части приобретаемых материалов был равен 14 000,00 руб. (по дебету), остаток по счету 10 Материалы - 120 000,00 руб.

В течение отчетного периода фактические затраты на приобретение материалов составили 280 000,00 руб. (без учета НДС). Остаток материалов в пути на конец отчетного периода составил 30 000,00 руб. Полученные материалы были оприходованы на склад по учетным ценам на 260 000,00 руб. Со склада на содержание и эксплуатацию оборудования были отпущены материалы по учетной цене на сумму 110 000,00 руб.

3.9 На начало отчетного периода у ООО Дзя остаток незавершенного производства (НЗП) был равен 70 000,00 руб. В течение отчетного периода все фактические затраты по производству готовой продукции составили 480 000,00 руб. На конец отчетного периода остаток НЗП - 50 000,00 руб.

Составьте схему счета 20 Основное производство. Определите фактическую производственную себестоимость выпущенной за отчетный период готовой продукции.

3.10 На начало отчетного периода у ООО Дзя остаток НЗП был равен 40 000,00 руб. В течение отчетного периода все фактические затраты по производству готовой продукции составили 980 000,00 руб. Себестоимость выпущенной в течение отчетного периода продукции - 1 000 000,00 руб.

Составьте схему счета 20 Основное производство. Определите остаток НЗП на конец отчетного периода.

3.11 На начало отчетного периода у ООО Дзя остаток НЗП был равен 50 000,00 руб. Себестоимость выпущенной в течение отчетного периода продукции составила 890 000,00 руб., остаток НЗП на конец отчетного периода - 30 000,00 руб.

Составьте схему счета 20 Основное производство. Определите все фактические затраты ООО Дзя по изготовлению готовой продукции за отчетный период.

3.12 На основании данных для решения задачи составьте журнал регистрации хозяйственных операций. Определите сумму общепроизводственных и общехозяйственных расходов и последними записями за месяц включите их в состав затрат основного производства.

Исходные данные:

◆ п/п Содержание хозяйственной операции Сумма, руб.

1 Отпущены в цеха основного производства материалы 7 500,00

2 Отпущены в цеха основного производства покупные полуфабрикаты

3 400,00

3 Отпущены в цеха основного производства вспомогательные материалы

12 000,00

4 Отпущены вспомогательные материалы для содержания производственного оборудования 900,00

5 Отпущены запасные части для ремонта производственного оборудования

1 800,00

6 Отпущена бумага для администрации предприятия 5 000,00

7 Начислена заработная плата работникам производственных цехов за изготовление готовой продукции 25 500,000

8 Начислены взносы на обязательное социальное страхование от заработной платы рабочих ?

9 Начислена заработная плата работникам за работы по ремонту и обслуживанию производственного оборудования 4 850,00

10 Начислены взносы на обязательное социальное страхование от заработной платы работников, занятых ремонтом и обслуживанием производственного оборудования ?

11 Начислена заработная плата общехозяйственному персоналу 3 900,00

12 Начислены взносы на обязательное социальное страхование от заработной платы общехозяйственного персонала ?

13 Начислена заработная плата администрации предприятия 8 000,000

14 Начислены взносы на обязательное социальное страхование от заработной платы администрации предприятия ?

15 Начислена амортизация производственного оборудования 7 000,00

16 Начислена амортизация зданий и сооружений производственных цехов

1 500,00

17 Начислена амортизация основных средств, используемых в административном корпусе 4 500,00

18 Отражена стоимость электроэнергии, обеспечивающей работу производственного оборудования 2 000,00

19 Отражена стоимость топлива, предназначенного для автомобилей управленческого персонала 800,00

20 Отражены консультационные услуги, оказанные для планово-экономического отдела предприятия 1 250,00

3.13 На основании исходных данных определите размер общепроизводственных расходов и включите их в себестоимость каждого вида готовой продукции пропорционально заработной плате основных производственных рабочих.

Исходные данные:

В феврале 20XX г. прямые расходы ООО Дзя по производству письменных столов составили 250 000,00 руб., в том числе заработная плата основных производственных рабочих - 140 000,00 руб. В этом же отчетном периоде прямые расходы по производству кресел-качалок составили 480 000,00 руб., в том числе заработная плата основных производственных рабочих - 280 000,00 руб.

Кроме того, в феврале 20XX г. в бухгалтерском учете ООО Дзя отражены следующие хозяйственные операции:

◆ п/п Содержание хозяйственной операции Сумма, . руб.

1 Приняты работы подрядной организации по ремонту производственного оборудования 8 500,00

2 Отражена стоимость электроэнергии, потребленной на освещение производственных помещений и работу производственного оборудования 15 400

3 Начислена заработная плата наладчикам производственного оборудования 10000,00

4 Начислены взносы на обязательное социальное страхование по действующим тарифам от заработной платы наладчиков производственного оборудования ?

3.14 Учетной политикой ООО Искра принято готовую продукцию отражать в балансе по нормативной (плановой) себестоимости.

В январе 20XX г. нормативная (плановая) себестоимость выпущенной продукции составила 12 000,00 руб., фактические затраты - 14 000,00 руб. Вся продукция была реализована покупателям (в учете признана выручка) за 18 800,00 руб., включая НДС по установленной ставке.

В феврале 20XX г. нормативная (плановая) себестоимость выпущенной продукции составила 14 000,00 руб., фактические затраты - 12 000,00 руб. Вся продукция была реализована покупателям (в учете признана выручка) за 18 800,00 руб., включая НДС по установленной ставке.

В марте 20XX г. нормативная (плановая) себестоимость выпущенной продукции составила 14 000,00 руб., фактические затраты -

11 000,00 руб. Вся продукция была реализована покупателям (в учете признана выручка) за 11 800,00 руб., включая НДС по установленной ставке.

В апреле 20XX г. нормативная (плановая) себестоимость выпущенной продукции составила 12 000,00 руб., фактические затраты - 14 000,00 руб. Вся продукция была реализована покупателям (в учете признана выручка) за 16 520,00 руб., включая НДС по установленной ставке.

В мае 20XX г. нормативная (плановая) себестоимость выпущенной продукции составила 12 000,00 руб., фактические затраты - 14 000,0 руб. Вся продукция была реализована покупателям (в учете признана выручка) за 10 000,00 руб. плюс НДС по установленной ставке.

Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции ЗАО Искра по выпуску и реализации продукции за январь-май 20XX г., определите ежемесячные финансовые результаты от продажи продукции.

3. Письменная работа

Тема 5

1. Какие нормативные акты необходимо использовать для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности?
2. Какие формы бухгалтерской (финансовой) отчетности можно назвать типовыми? Что входит в их состав?
3. Можно ли в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности включать дополнительные показатели и пояснения?
4. Обязана ли организация предоставлять в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности аудиторское заключение?
5. В каких случаях организация может представлять дополнительную информацию, сопутствующую бухгалтерской (финансовой) отчетности? Что это за информация?
6. Дайте понятие отчетного периода. За какой период в бухгалтерской (финансовой) отчетности должны быть приведены числовые данные?
7. Какие особенности предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности существуют для вновь созданных организаций?
8. Какие особенности формирования промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности? Охарактеризуйте консолидированную бухгалтерскую (финансовую) отчетность. В чем её принципиальное отличие от индивидуальной бухгалтерской отчетности?
9. Перечислите общие требования к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности. Какими требованиями по оформлению должна соответствовать бухгалтерская (финансовая) отчетность?
10. На каком языке и в какой валюте должна быть сформирована бухгалтерская (финансовая) отчетность в РФ? Каким лицам предоставление бухгалтерской (финансовой) отчетности обязательно?
11. Перечислите основных пользователей информации, формируемой в бухгалтерской отчетности.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Понятие о бухгалтерском учете, его роли и значении в системе управления экономикой.
2. Исторические аспекты возникновения и развития бухгалтерского учета.
3. Бухгалтерский учет как информационная система.
4. Задачи бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к нему.
5. Бухгалтерский учет как объект науки.
6. Сфера применения бухгалтерского учета.
7. Общепринятые принципы построения бухгалтерского учета в организации (предприятии).
8. Предмет бухгалтерского учета и его важнейшие объекты.
9. Классификация объектов бухгалтерского наблюдения.
10. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
11. Первичное наблюдение и способы первичного отражения учетной информации.
12. Первичные учетные документы и их классификация.
13. Порядок составления документов и организация документооборота.
14. Инвентаризация и её роль в первичном наблюдении.
15. Порядок проведения инвентаризации и обобщения её результатов.
16. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета.
17. Концептуальные подходы и методы оценки различных объектов бухгалтерского учета.
18. Калькуляция как способ измерения стоимости и оценки объектов бухгалтерского учета.
19. Балансовый метод отражения информации.
20. Сущность и строение бухгалтерского баланса.
21. Изменения в бухгалтерском балансе, вызванные влиянием хозяйственных операций на имущественное состояние, обязательства и капитал организации (предприятия).
22. Счета бухгалтерского учета, их назначение и строение.
23. Двойная запись на счетах бухгалтерского учета, её контрольное и информационное значение.
24. Синтетический и аналитический учет на счетах.
25. Обобщение данных бухгалтерского учета.
26. Классификация счетов бухгалтерского учета.
27. План счетов бухгалтерского учета.

28. Хозяйственные и финансовые процессы и задачи, решаемые при построении их учета.
29. Модели текущего бухгалтерского учета основных хозяйственных операций, связанных с формированием информации о внеоборотных активах организации.
30. Модели текущего бухгалтерского учета основных хозяйственных операций, связанных с формированием информации об оборотных активах (используемых в качестве предметов труда) организации.
31. Модели текущего бухгалтерского учета основных хозяйственных операций, связанных с формированием информации о расходах (затратах на производство) организации.
32. Модели текущего бухгалтерского учета основных хозяйственных операций, связанных с формированием информации о доходах (от продажи) организации.
33. Модели текущего бухгалтерского учета основных хозяйственных операций, связанных с формированием информации о наличии и движении денежных средств и расчетов организации.
34. Модели текущего бухгалтерского учета основных хозяйственных операций, связанных с формированием информации о состоянии и движении капитала организации.
35. Модели текущего бухгалтерского учета основных хозяйственных операций, связанных с формированием информации о конечном финансовом результате деятельности организации.
36. Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете.
37. Типы бухгалтерских ошибок, способы их выявления и порядок исправления в учетных регистрах.
38. Понятие о формах бухгалтерского учета, их эволюция.
39. Мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета, схемы учетной регистрации, преимущества и недостатки.
40. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета, схемы учетной регистрации, преимущества и недостатки.
41. Автоматизированная форма бухгалтерского учета, схемы учетной регистрации, преимущества и недостатки.
42. Упрощенная форма бухгалтерского учета для предприятий малого бизнеса.
43. Сущность, значение и виды бухгалтерской отчетности.
44. Состав бухгалтерской отчетности и основные требования, предъявляемые к ней.
45. Правила оценки статей бухгалтерской отчетности.
46. Задачи и содержание системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
47. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике.
48. Международные стандарты финансовой отчетности и гармонизация национальных систем бухгалтерского учета.
49. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Содержание учетной политики.
50. Техника ведения бухгалтерского учета на предприятии при реализации учетной политики.
51. Структура и функции бухгалтерского аппарата.
52. Кодекс профессиональной этики бухгалтера.

Семестр 5

Текущий контроль

1. Письменная работа

Темы 6, 7

1. Отрадите на счетах бухгалтерского учета операции по строительству объекта основных средств производственного назначения хозяйственным способом и определите инвентарную стоимость объекта.
Исходные данные: ООО «Стимул» построило склад производственного назначения. В процессе строительства были приобретены материалы на сумму 885000 руб. (в том числе НДС) и использованы на строительство склада, начислена заработная плата работникам, занятым строительством на сумму 300000 руб., начислены СВ - 30% от суммы начисленной заработной платы, произведены амортизационные отчисления по основным средствам, использованным в строительстве на сумму 56000 руб.
2. Отрадите на счетах бухгалтерского учета операции по строительству склада готовой продукции подрядным способом, определите инвентарную стоимость объекта.
Исходные данные: Согласно проектно-сметной документации стоимость строительства составила 2 360 000 руб., в том числе НДС. Компенсация за отвод земельного участка под строительство составила 150000 руб. За проект здания оплачено 18 880 руб., в том числе НДС. Расходы по возмещению стоимости строений и посадок при отводе земельного участка составили 20 000 руб.
3. Отрадите на счетах бухгалтерского учета операции по приобретению оборудования и определите первоначальную стоимость оборудования, требующего монтажа.
Исходные данные: Покупная стоимость оборудования, требующего монтажа, составила 35400 руб., в т.ч. НДС. Оплачен счет транспортной организации за доставку оборудования в сумме 2 360 руб., в т.ч. НДС. Работы по монтажу осуществлялись подрядной организацией, и их стоимость составила 20 060 руб., в т.ч. НДС.
4. Отрадите на счетах бухгалтерского учета операции по строительству объекта производственного назначения хозяйственным способом и определите инвентарную стоимость объекта.
Исходные данные: В процессе строительства были приобретены и использованы материалы на сумму 365 800 руб., в т.ч. НДС. Расходы на оплату труда составили 500 000 руб., СВ ? 130 000 руб., расходы по аренде автотранспорта ? 59 000 руб. (в т.ч. НДС), расходы на государственную регистрацию права собственности на объект - 7000 руб.
5. Отрадите на счетах бухгалтерского учета операции по приобретению объекта незавершенного строительства и его достройке, определите инвентарную стоимость объекта основных средств.

Исходные данные: Организация приняла решение приобрести объект незавершенного строительства и закончить его собственными силами. Предполагается, что данное здание будет использовано для производственных целей. Стоимость оплаченного приобретенного недостроенного здания составила 767 000 руб. (в том числе НДС). Для строительства здания были приобретены и использованы по назначению материалы на сумму 448 400 руб. (в том числе НДС). Начислена заработная плата работникам, осуществляющим строительные работы, на сумму 165 000 руб., начислены СВ - 30% от суммы начисленной заработной платы. Затраты на государственную регистрацию здания составили 6000 руб.

Вопросы:

1. Охарактеризуйте материально-производственные запасы как объект бухгалтерского учета
2. Определите порядок использования счетов 15 ?Заготовление и приобретение материальных ценностей? и 16 ?Отклонение в стоимости материальных ценностей? при приобретении материально-производственных запасов.
3. Какие поставки называют неотфактурованными?
4. Перечислите способы ведения аналитического учета материалов и субсчета к счету 10 ?Материалы?.
5. Охарактеризуйте способы оценки при выбытия материально-производственных запасов.
6. Какие забалансовые счета используются для учета материалов и в чем особенность при записях на них?
7. Как формируется и используется резерв под снижение стоимости материалов?
8. Каким образом отражаются в учете излишки (недостачи) материально-производственных запасов?
9. Чем обусловлена необходимость выделения специальной оснастки и специальной одежды в самостоятельный объект учета и создания отдельного нормативного документа?
10. В чем заключается порядок возмещения стоимости специальной оснастки и специальной одежды?

2. Письменная работа

Темы 8, 9

Вопросы:

1. Виды финансовых вложений.
2. Особенности оценки и бухгалтерского учета ценных бумаг, котирующихся и не котирующихся на рынке ценных бумаг.
3. Особенности оценки и бухгалтерского учета долговых ценных бумаг.
4. Учет выбытия ценных бумаг.
5. Вклад в совместную деятельность: понятие и учет.
 1. Охарактеризуйте отличия взаимоотношений при расчетах с дебиторами и кредиторами.
 2. Свяжите понятие расчетов по отгрузке продукции с понятием расчетов с покупателями.
 3. Какой смысл вкладывается в понятие резервов по сомнительным долгам? На каком счете ведется их учет?
 4. По каким операциям возникают претензии и как ведется учет претензионных сумм?
 5. Выберите правильный ответ:
 - 1) сторона, предъявляющая право требования дебиторской задолженности по договору уступки прав требования, называется:
 - а) дебитором;
 - б) кредитором;
 - в) цедентом;
 - г) цессионарием;
 - 2) сторона, уступившая свое право требования дебиторской задолженности другой стороне по договору уступки прав требования, называется:
 - а) дебитором;
 - б) кредитором;
 - в) цедентом;
 - г) цессионарием;
 - 3) дебиторская задолженность покупателя перед поставщиком отражается по дебету счета 62 ?Расчеты с покупателями и заказчиками? на основании:
 - а) счетов; г) товарно-транспортных накладных;
 - б) выписок банка; д) приходных ордеров;
 - в) счетов- фактур; е) приемных актов;
 - 4) при выдаче векселя под товарно-материальные ценности покупатель отражает свой долг перед поставщиком на счете:
 - а) 62 ?Расчеты с покупателями и заказчиками?;
 - б) 60 ?Расчеты с поставщиками и подрядчиками?;
 - в) 51 ?Расчетный счет?;
 - г) 71 ?Расчеты с подотчетными лицами?;
 - 5) получение векселя векселедержателем отражается на счете:
 - а) 62 ?Расчеты с покупателями и заказчиками?;
 - б) 60 ?Расчеты с поставщиками и подрядчиками?;
 - в) 76 ?Расчеты с разными дебиторами и кредиторами?;
 - г) 71 ?Расчеты с подотчетными лицами?;

- б) средства, перечисленные на специальный карточный счет для приобретения пластиковых карт, учитываются по дебету счета:
- а) 50 ?Касса?;
 - б) 60 ?Расчеты с поставщиками и подрядчиками?;
 - в) 51 ?Расчетный счет?;
 - г) 55 ?Специальные счета в банках?;
- 7) оприходование ценностей, оплаченных с пластиковых карт, отражается записью по дебету счетов учета материальных ценностей и затрат и кредиту счета:
- а) 55 ?Специальные счета в банках?;
 - б) 62 ?Расчеты с покупателями и заказчиками?;
 - в) 60 ?Расчеты с поставщиками и подрядчиками?;
 - г) 71 ?Расчеты с подотчетными лицами?;
 - д) 76 ?Расчеты с разными дебиторами и кредиторами?;
- 8) для учета расчетов по претензиям используется синтетический счет:
- а) 62 ?Расчеты с покупателями и заказчиками?;
 - б) 60 ?Расчеты с поставщиками и подрядчиками?;
 - в) 76 ?Расчеты с разными дебиторами и кредиторами?;
 - г) 91 ?Прочие доходы и расходы?;
- 9) претензии к банкам по ошибочно списанным суммам отражаются записью:
- а) Дебет 76 ?Расчеты с разными дебиторами и кредиторами? Кредит 62 ?Расчеты с покупателями и заказчиками?;
 - б) Дебет 76 ?Расчеты с разными дебиторами и кредиторами? Кредит 60 ?Расчеты с поставщиками и подрядчиками?;
 - в) Дебет 51 ?Расчетный счет? Кредит 76 ?Расчеты с разными дебиторами и кредиторами?;
 - г) Дебет 76 ?Расчеты с разными дебиторами и кредиторами? Кредит 51 ?Расчетный счет?;
- 10) при передаче организацией имущества своим обособленным подразделениям, имеющим отдельные балансы, делается запись:
- а) Дебет 82 ?Резервный капитал? Кредит 79 ?Внутрихозяйственные расчеты?;
 - б) Дебет 58 ?Финансовые вложения? Кредит 79 ?Внутрихозяйственные расчеты?;
 - в) Дебет 79 ?Внутрихозяйственные расчеты? Кредит счетов учета имущества.

3. Письменная работа

Темы 10, 11

1. Отрадите на счетах бухгалтерского учета операции по формированию уставного капитала.

Исходные данные: В оплату акций при учреждении АО учредителем внесены 1500 акций другой организации, котирующихся на рынке ценных бумаг. Номинальная стоимость внесенных в оплату акций составляет 150 руб., а рыночная 120 руб. за каждую.

2.

Отразите на счетах бухгалтерского учета следующие операции и определите сумму дивидендов, приходящуюся на 1 акцию.

Исходные данные: Уставный капитал общества разделен на 1000 акций номинальной стоимостью 100 руб. каждая. Держателями акций являются юридические лица и работники организации в равных пропорциях (по 50%). По итогам года получена прибыль в размере 100000 руб. По решению собрания акционеров на выплату дивидендов направлено 15% прибыли, на формирование резервного капитала - 5%.

3.

Отразите на счетах бухгалтерского учета следующие операции.

Исходные данные: По результатам деятельности за год получен убыток в размере 15000 руб. По решению собрания акционеров на погашение убытка направлены средства резервного капитала - 2000 руб., целевые взносы учредителей - 3000 руб. На сумму 10000 руб. производится уменьшение уставного капитала.

4.

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по формированию уставного капитала.

Исходные данные: Объявлен уставный капитал АО на 100000 руб. В оплату акций на расчетный счет поступило 20000 руб. В качестве вклада в уставный капитал акционерами внесено имущество. Информация о стоимости внесенного имущества представлена в таблице 1.

Таблица 1

Информация о стоимости имущества, внесенного в уставный капитал АО (руб.)

Имущество Рыночная стоимость Согласованная оценка

Копировальный аппарат 15000 12000

Ценные бумаги 50000 55000

Материалы 15000 13000

5.

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по формированию уставного капитала.

Исходные данные: Зарегистрирован уставный капитал АО в сумме 180000 руб. Согласно учредительному договору вклад 1 из учредителей составляет 2000\$. На день регистрации АО курс ЦБ составлял 66 руб. за 1\$; на дату осуществления перевода денежных средств - 67 руб. за 1\$.

6.

На основании исходных данных (табл. 2) составьте журнал регистрации хозяйственных операций и определите финансовый результат от продажи продукции, сальдо прочих доходов и расходов и конечный финансовый результат деятельности организации за текущий год при условии, что организация признает выручку по мере отгрузки продукции. Определите сумму начисленного налога на прибыль по действующей ставке, при условии, что налоговая прибыль равна прибыли, рассчитанной по данным бухгалтерского учета.

Таблица 2

Хозяйственные операции за год

◆ п/п Содержание хозяйственных операций Сумма (руб.)

- | 1 | 2 | 3 |
|----|--|--------|
| 1 | Отражена выручка от продажи продукции (в т.ч. НДС) | 118000 |
| 2 | Начислен НДС ? | |
| 3 | Списана фактическая производственная себестоимость проданной продукции | 80000 |
| 4 | Принят к оплате счет рекламной фирмы за рекламу продукции (в т.ч. НДС) | 2360 |
| 5 | Списаны расходы на рекламу ? | |
| 6 | Оплачен счет рекламной фирмы | 2360 |
| 7 | Начислена арендная плата за сдачу в аренду оборудования (сдача в аренду не является основным видом деятельности) | 5900 |
| 8 | Начислена амортизация по оборудованию, сданному в аренду | 3000 |
| 9 | Списаны убытки от хищения готовой продукции. Виновники по решению суда не установлены | 800 |
| 10 | Получена выручка от продажи излишних материалов (в т.ч. НДС) | 3540 |
| 11 | Списана фактическая себестоимость проданных материалов | 3200 |
| 12 | Списана дебиторская задолженность, с истекшим сроком исковой давности | 2000 |
| 13 | Получен аванс от покупателя | 60000 |
| 14 | Начислен налог на имущество | 7850 |
| 15 | Выявлено сальдо прочих доходов (расходов) ? | |
| 16 | Начислен налог на прибыль ? | |
| 17 | Выявлен конечный финансовый результат ? | |

7.

На основании исходных данных (табл. 3) составьте журнал регистрации хозяйственных операций и определите финансовый результат от продажи продукции, сальдо прочих доходов и расходов и конечный финансовый результат деятельности организации за текущий год при условии, что организация признает выручку по мере поступления оплаты от покупателя. Определите сумму начисленного налога на прибыль по действующей ставке, при условии, что налоговая прибыль равна прибыли, рассчитанной по данным бухгалтерского учета.

Таблица 3

Хозяйственные операции за год

◆ п/п Содержание хозяйственных операций Сумма

- | 1 | 2 | 3 |
|----|--|--------|
| 1 | Отгружена продукция в количестве 20 шт. по фактической производственной себестоимости на общую сумму | 200000 |
| 2 | Получен платеж от покупателя за 15 шт. отгруженной продукции (в т.ч. НДС) | 295000 |
| 3 | Списана фактическая производственная себестоимость проданной и оплаченной продукции ? | |
| 4 | Списаны расходы на продажу продукции | 18000 |
| 5 | Выявлен излишек материалов на складе | 3500 |
| 6 | Списаны расходы по аннулированным производственным заказам | 5000 |
| 7 | Присужден судом к получению от поставщика штраф за нарушение сроков поставки материалов | 12000 |
| 8 | Начислены проценты по договору предоставленного займа | 15000 |
| 9 | Получены на расчетный счет денежные средства от ООО "Омега" в счет погашения займа | 80000 |
| 10 | Начислены проценты к получению от ООО "Омега" за предоставленный заем | 15000 |
| 11 | Начислена материальная помощь сотрудникам организации | 6000 |
| 12 | Произведены отчисления в резерв под обесценение финансовых вложений | 4000 |
| 13 | По результатам проверки налоговой инспекции начислен штраф | 8000 |
| 14 | Получено безвозмездно оборудование по рыночной стоимости | 18000 |
| 15 | Выявлено сальдо прочих доходов (расходов) ? | |
| 16 | Начислен налог на прибыль ? | |
| 17 | Выявлен конечный финансовый результат за год ? | |
| 18 | Начислены дивиденды акционерам в размере 25% от прибыли ? | |

8.

На основании исходных данных (табл. 4) составьте журнал регистрации хозяйственных операций и определите финансовый результат от продажи продукции, сальдо прочих доходов и расходов и конечный финансовый результат деятельности организации за текущий год при условии, что организация признает выручку по мере отгрузки продукции. Определите сумму начисленного налога на прибыль по действующей ставке, при условии, что налоговая прибыль равна прибыли, рассчитанной по данным бухгалтерского учета.

Таблица 4

Хозяйственные операции за год

◆ п/п Содержание хозяйственных операций Сумма (руб.)

- | п/п | Содержание хозяйственных операций | Сумма (руб.) |
|-----|---|--------------|
| 1 | Отражена выручка от продажи товаров (в т.ч. НДС) | 236000 |
| 2 | Начислен НДС ? | |
| 3 | Списана себестоимость проданных товаров | 180000 |
| 4 | Начислена арендная плата за предоставление в аренду оборудования (аренда является основным видом деятельности) | 3540 |
| 5 | Начислена амортизация оборудования, сданного в аренду | 1500 |
| 6 | В результате пожара произошло уничтожение готовой продукции. Фактическая себестоимость продукции | 45000 |
| 7 | Начислено страховое возмещение | 15000 |
| 8 | Начислена заработная плата рабочим, участвовавшим в устранении последствий пожара | 2500 |
| 9 | Списана кредиторская задолженность, с истекшим сроком исковой давности | 5500 |
| 10 | Начислены проценты по депозиту | 2800 |
| 11 | Произведена переоценка валютного счета 2000\$ (курс на последнюю дату совершения операции 66 руб. за 1\$; на дату переоценки 67 руб. за 1 \$) ? | |
| 12 | Начислены штрафы поставщику товаров за нарушение сроков поставки | 1000 |
| 13 | Выявлено сальдо прочих доходов (расходов) ? | |
| 14 | Выявлен конечный финансовый результат ? | |
| 15 | Убыток покрыт за счет резервного капитала ? | |

9

На основании исходных данных (табл. 5) составьте журнал регистрации хозяйственных операций и определите финансовый результат от продажи продукции, сальдо прочих доходов и расходов и конечный финансовый результат деятельности организации за текущий год при условии, что организация признает выручку по мере отгрузки продукции. Определите сумму начисленного налога на прибыль по действующей ставке, при условии, что налоговая прибыль равна прибыли, рассчитанной по данным бухгалтерского учета.

Таблица 5

Хозяйственные операции за год

◆ п/п Содержание хозяйственных операций Сумма (руб.)

- | п/п | Содержание хозяйственных операций | Сумма (руб.) |
|-----|--|--------------|
| 1 | Отражена выручка от продажи продукции (в т.ч. НДС) | 35400 |
| 2 | Начислен НДС ? | |
| 3 | Списана фактическая производственная себестоимость проданной продукции | 18000 |
| 4 | Принят к оплате счет транспортной фирмы за доставку продукции покупателям (в т.ч. НДС) | 14160 |
| 5 | Списаны транспортные расходы ? | |
| 6 | Отражена выручка от продажи станка | 16800 |
| 7 | Списана остаточная стоимость станка | 8000 |
| 8 | Произведены отчисления на благотворительные цели | 2000 |
| 9 | Получены на расчетный счет средства в погашение дебиторской задолженности, списанной в прошлом году в убыток как безнадежной к получению | 11000 |
| 10 | Получен доход от долевого участия в другой организации (не является основным видом деятельности) | 4000 |
| 11 | Начислены проценты за пользование банковским кредитом, полученным на выплату заработной платы | 1500 |
| 12 | Отражена отрицательная курсовая разница на валютном счете | 3000 |
| 13 | Выявлено сальдо прочих доходов (расходов) ? | |
| 14 | Начислен налог на прибыль | 1500 |
| 15 | Выявлен конечный финансовый результат ? | |
| 16 | Произведены отчисления в резервный фонд (5% от чистой прибыли) ? | |

10.

На основании исходных данных (табл. 6) составьте журнал регистрации хозяйственных операций и определите финансовый результат от продажи продукции, сальдо прочих доходов и расходов и конечный финансовый результат деятельности организации за текущий год при условии, что организация признает выручку по мере отгрузки продукции. Определите сумму начисленного налога на прибыль по действующей ставке, при условии, что налоговая прибыль равна прибыли, рас-считанной по данным бухгалтерского учета.

Таблица 6

Хозяйственные операции за год

◆ п/п Содержание хозяйственных операций Сумма (руб.)

- | п/п | Содержание хозяйственных операций | Сумма (руб.) |
|-----|--|--------------|
| 1 | Отражена выручка от продажи продукции (в т.ч. НДС) | 70800 |
| 2 | Начислен НДС ? | |
| 3 | Списана фактическая производственная себестоимость проданной продукции | 35000 |
| 4 | Приобретены и оплачены материалы (в т.ч. НДС) | 1180 |
| 5 | Оплачен аванс поставщику (в т.ч. НДС) | 21240 |
| 6 | Получен доход от долевого участия в другой организации (является основным видом деятельности) | 17000 |
| 7 | Начислены арбитражные сборы | 2000 |
| 8 | Списана дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности | 4000 |
| 9 | Отражена положительная курсовая разница на валютном счете | 4000 |
| 10 | Выявлено сальдо прочих доходов (расходов) ? | |
| 11 | Начислен налог на прибыль | 2160 |
| 12 | Выявлен конечный финансовый результат ? | |
| 13 | Произведены отчисления в резервный фонд (5% от чистой прибыли) ? | |
| 14 | Начислены дивиденды 5% от вкладов по простым акциям 10% - по привилегированным (Уставный капитал состоит из 500 акций по 10 руб., 10% акций - привилегированные) ? | |
| 15 | Оставшаяся прибыль направлена на развитие производства ? | |

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Учет: понятие, стадии. Виды учета.
2. Сущность, принципы и функции бухгалтерского учета.
3. Пользователи бухгалтерской информации.
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
5. Объект и предмет учета.
6. Система методов учета.
7. Бухгалтерский баланс и балансовое равновесие. Типы операций по степени влияния на баланс.
8. Сущность и основные типы счетов.
9. Система счетов и двойная запись.
10. Регистры учета: сущность и классификация.
11. Способы исправления ошибок в документах и регистрах.
12. Понятие формы учета. Мемориально-ордерная, журнально-ордерная, упрощенная формы.
13. Сущность, виды основных средств (ОС). Учет движения ОС.
14. Амортизация: сущность, методы, учет.
15. Понятие, виды нематериальных активов (НМА). Оценка НМА.
16. Поступление, амортизация, выбытие НМА.
17. Сущность и виды финансовых вложений.
18. Учет поступления и выбытия вложений, доходов и расходов по финансовым вложениям.
19. Понятие, классификация и задачи учета материалов. Оценка материально-производственных запасов.
20. Учет поступления материалов, порядок отражения на счетах учета.
21. Учет использования материалов.
22. Учет товарных операций.
23. Понятие и оценка готовой продукции. Документальное оформление движения готовой продукции.
24. Учет готовой продукции, расходов на продажу, реализации.
25. Денежные средства: понятие, состав, задачи учета. Учет кассовых операций.
26. Учет операций на расчетных счетах. Формы безналичных расчетов.
27. Учет: уставного капитала, резервного капитала, добавочного капитала, нераспределенной прибыли (убытка), целевого финансирования.
28. Учет резервов: по сомнительным долгам, под обесценение вложений в ценные бумаги, предстоящих расходов.
29. Учет расчетов: с подотчетными лицами.
30. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
31. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
32. Учет списания задолженности.
33. Формы и системы оплаты труда, виды заработной платы.

34. Учет численности работников, отработанного времени и выработки. Расчет заработной платы.
35. Начисления за время отпуска. Пособия за счет средств ФСС.
36. Удержания из заработной платы.
37. Понятие, классификация кредитов и займов, их оценка. Учет кредитов и займов. Учет расходов по кредитам и займам.
38. Понятие и структура доходов и расходов.
39. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.
40. Учет прочих доходов и расходов.
41. Учет формирования и распределения финансового результата.
42. Классификация отчетности организаций, бухгалтерская, налоговая и статистическая отчетность.
43. Задачи, состав и принципы составления бухгалтерской отчетности. Общие требования к содержанию отчетности.
44. Состав и порядок формирования отчетности.
45. Понятие и порядок формирования учетной политики. Выбор способов ведения бухгалтерского учета и их отражение в учетной политике организации.
46. Учетная политика и принятие финансовых решений.
47. Понятие налогового учета. Принципы налогового учета. Система налогового учета.
48. Содержание элементов учетной политики организации для целей налогового учета
49. Классификация доходов и расходов в соответствии с Налоговым кодексом РФ. Порядок признания.
50. Особенности учета различных видов доходов и расходов в регистрах бухгалтерского учета и отражения в налоговой отчетности.
51. Особенности расчета налога на прибыль. Постоянные разницы и постоянные налоговые обязательства.
52. Временные разницы, отложенные налоговые активы и отложенные налоговые обязательства.
53. Условный расход по налогу на прибыль и текущий налог на прибыль.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 4			
Текущий контроль			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	20
		2	20
		3	10
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
Семестр 5			
Текущий контроль			

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10
		2	15
		3	25
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. ? 2-е изд., перераб. и доп. ? М. : ИНФРА-М, 2017. ? 601 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. ? (Высшее образование: Бакалавриат). ? www.dx.doi.org/10.12737/22821. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/535748>
2. Теория бухгалтерского учета / Полковский А.Л. - М.:Дашков и К, 2018. - 272 с.: ISBN 978-5-394-02429-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/513302>
3. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Ильшева Н.Н., Синянская Е.Р., Савостина О.В., - 2-е изд., стер. - М.:Флинта, Изд-во Урал. ун-та, 2017. - 156 с. ISBN 978-5-9765-3323-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/947654>

7.2. Дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет / Миславская Н.А., Поленова С.Н. - М.:Дашков и К, 2018. - 592 с.: ISBN 978-5-394-01799-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430615>
2. Бухгалтерский учет / Керимов В.Э., - 7-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 584 с.: ISBN 978-5-394-02722-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/450858>
3. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.] ; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. ? М. : ИОР : ИНФРА-М, 2018. ? 552 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. ? (Высшее образование). ? DOI: <https://doi.org/10.12737/1702-9> - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/911281>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Гарант - <http://www.aero.garant.ru/>
 Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
 Министерство финансов - <https://www.minfin.ru/ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Текущая работа над изучением информации по амбулаторному ведению больных представляет собой главный вид самостоятельной работы студентов. Она включает обработку конспектов лекций путем систематизации материала, заполнения пропущенных мест, уточнения схем и выделения главных мыслей основного содержания лекции. Для этого используются имеющиеся учебно-методические материалы и другая рекомендованная литература. С целью улучшения усвоения материала требуется просмотреть конспект сразу после занятий, отметить материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу.</p>
практические занятия	<p>При освоении дисциплины обращается внимание студентов на её прикладной характер, на то, где и когда изучаемые теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности. Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно - в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов, достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника - вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару. Работа с литературой состоит из трех этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, следует, хотя бы однажды прочитать материал, чтобы составить о нем предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование - это фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование - один из эффективных способов усвоения письменного текста. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что выводы делаются самостоятельно, что является гарантией независимости читателя от текста. Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой - то же чтение, конспектирование, обобщение. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью. Правила работы на семинарских занятиях: 1) на семинар желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше; 2) выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными, не занимайте эфир надолго. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления. На семинаре идет не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе. По окончании практического занятия к нему следует обратиться еще раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе - для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, практическое занятие не пройдет безрезультатно, закрепление результатов занятия ведет к лучшему усвоению материала.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем - приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Существуют три основные формы записи прочитанного: план, тезисы, конспект. План - самая короткая форма записи прочитанного. Различают план простой и развернутый. Простой план включает перечень заголовков или вопросов, о которых говорится в главе (параграфе или статье), расположенных в том же порядке, что и в книге или стандарте. Развернутый план - это такой план, в котором каждый вопрос разбит на под вопросы. Тезисы представляют собой запись основных положений и идей, изложенных в книге, статье, стандарте, и являются более полным раскрытием плана. Конспект - это сжатое логически связанное изложение прочитанного. В конспекте помещаются не только главные положения книги или стандарта, но и аргументы (цифры, примеры, таблицы и т.д.).
письменная работа	В процессе подготовки к письменной работе, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической литературы, а также конспектов лекций. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.
экзамен	Завершающим этапом изучения дисциплины является промежуточная аттестация в виде письменного экзамена. При этом студент должен показать все те знания, умения и навыки, которые он приобрел в процессе текущей работы по изучению дисциплины. Дисциплина считается освоенной студентом, если он в полном объеме сформировал установленные компетенции и способен выполнять указанные в данной программе основные виды профессиональной деятельности. Освоение дисциплины должно позволить студенту осуществлять как аналитическую, так и научно-исследовательскую деятельность, что предполагает глубокое знание теории и практики данного курса.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Бухгалтерский учет" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Бухгалтерский учет" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по специальности: 38.05.01 "Экономическая безопасность" и специализации Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности.