

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Экономическое отделение



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины Интегрированная отчетность Б1.В.ДВ.6

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика бизнеса

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Жарина Н.А.

Рецензент(ы): Макаров А.Н.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Махмутов И. И.

Протокол заседания кафедры No _____ от "____" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономики и права (Экономическое отделение)
(Набережночелнинский институт (филиал));

Протокол заседания УМК No _____ от "____" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Жарина Н.А. (Кафедра экономики предприятий и организаций, Экономическое отделение), NAZharina@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-6	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

концепции отчетности экономического субъекта, ориентироваться в целевой основе форм отчетности, содержательную часть интегрированной отчетности

Должен уметь:

определять информационную базу для формирования различных видов интегрированной отчетности, формировать основные разделы интегрированной отчетности

Должен владеть:

методами анализа различных видов интегрированной отчетности, формировать основные разделы интегрированной отчетности, проводить экономическую интерпретацию данных анализа

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять результаты изучения учебной дисциплины в учебной деятельности

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.6 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.04.01 "Экономика (Экономика бизнеса)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 34 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 28 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 70 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Введение в интегрированную отчетность корпораций. Стандарты интегрированной отчетности	3	2	6	0	16

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Методология формирования интегрированного отчета	3	1	4	0	12
3.	Тема 3. Содержание форм интегрированной отчетности в контексте различных стандартов	3	1	8	0	22
4.	Тема 4. Анализ интегрированной отчетности и использование результатов для принятия решений	3	2	10	0	20
	Итого		6	28	0	70

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в интегрированную отчетность корпораций. Стандарты интегрированной отчетности

Публичная отчетность корпораций как инструмент корпоративного управления: сущность и функции. Отчет как аналитический продукт и инструмент коммуникации с внешней и внутренней средой. Стимулы развития отчетности корпораций. Стандартизация корпоративной отчетности. Требования к информации в интегрированной отчетности.

Тема 2. Методология формирования интегрированного отчета

Стандарты отчетности: GRI, AA1000, МСИО. Устройство стандарта GRI. Принципы, уровень раскрытия информации, показатели результативности и стандартные элементы отчетности.

Устройство стандарта AA1000. Принципы, уровень раскрытия информации, показатели результативности и стандартные элементы отчетности.

Устройство стандарта МСИО. Принципы, уровень раскрытия информации, показатели результативности и стандартные элементы отчетности.

Тема 3. Содержание форм интегрированной отчетности в контексте различных стандартов

Стандарты интегрированной отчетности как модель содержания форм. Модель создания стоимости. Раскрытие капиталов. Ориентированность на стратегию и будущее. Фундаментальные концепции: капиталы, бизнес-модель, создание ценности. Бизнес-модель организации, используемые капиталы, создание стоимости, миссия и ценности организации, стейкхолдеры организации, внешняя среда, риски и возможности, стратегические цели и стратегия организации по достижению этих целей, задачи структурных подразделений, виды капиталов организации, деятельность и результаты организации по капиталам.

Ведущие принципы интегрированного управления и подготовки интегрированного отчета и их практическое применение: стратегический фокус и ориентация на будущее, связность информации, ответная реакция заинтересованных сторон, существенность и краткость, надежность и полнота, постоянство и сопоставимость. Методики анализа стейкхолдерского окружения компании. Стейкхолдерская концепция. От компании акционеров к компании стейкхолдеров. Стейкхолдерское окружение компании как потребитель/пользователь публичной корпоративной отчетности. Способы/варианты учета интересов стейкхолдеров в публичных отчетах.

Тема 4. Анализ интегрированной отчетности и использование результатов для принятия решений

Содержание и задачи анализа. Методики анализа стейкхолдерского окружения компании. Механизмы определения существенности отчетной информации. Методы измерения и отражения информации и данных.

Подготовка и презентация: периодичность отчетности, процесс определения существенности, отражение в отчетности существенных вопросов, участие лиц, наделенных управленческими функциями, достоверность, временные рамки для краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной отчетности, граница отчетности, агрегирование и дезагрегирование.

Современные тренды и практики в области интегрированного управления и интегрированной отчетности на примерах российских и международных компаний.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 3			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ПК-6	1. Введение в интегрированную отчетность корпораций. Стандарты интегрированной отчетности 2. Методология формирования интегрированного отчета 3. Содержание форм интегрированной отчетности в контексте различных стандартов 4. Анализ интегрированной отчетности и использование результатов для принятия решений
2	Письменное домашнее задание	ПК-6	1. Введение в интегрированную отчетность корпораций. Стандарты интегрированной отчетности 3. Содержание форм интегрированной отчетности в контексте различных стандартов 4. Анализ интегрированной отчетности и использование результатов для принятия решений
3	Научный доклад	ПК-6	3. Содержание форм интегрированной отчетности в контексте различных стандартов
	Зачет	ПК-6	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 3					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Научный доклад	Тема полностью раскрыта. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам.	Тема в основном раскрыта. Продemonстрирован средний уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники. Структура работы и применённые методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Тема частично раскрыта. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы частично соответствуют поставленным задачам.	Тема не раскрыта. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы не соответствуют поставленным задачам.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		
6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы					

Семестр 3
Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4

Тема 1. Введение в интегрированную отчетность корпораций. Стандарты интегрированной отчетности

Вопросы для обсуждения:

1. Назначение и виды отчетности
2. Роль отчетности в процессе корпоративного управления
3. Факторы развития отчетности в мировой экономике
4. Система нормативного регулирования отчетности
5. Типы стандартов отчетности, их содержание и сравнительная характеристика
6. Содержание стандарта интегрированной отчетности МСИО.

Тема 2. Методология формирования интегрированного отчета

Вопросы для обсуждения:

1. Бизнес-модель организации
2. Стейкхолдеры, их роль в деятельности предприятия
3. Внешняя среда, риски и возможности, стратегические цели и стратегия
4. Виды капиталов организации, деятельность и результаты организации по капиталам.

Тема 3. Содержание форм интегрированной отчетности в контексте различных стандартов

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы интегрированного управления
2. Стейкхолдерская концепция
3. Стейкхолдерское окружение компании как потребитель/пользователь публичной корпоративной отчетности
4. Варианты учета интересов стейкхолдеров в публичных отчетах.

Тема 4. Анализ интегрированной отчетности и использование результатов для принятия решений

Вопросы для обсуждения:

1. Индикаторы, показатели и элементы отчета
2. Способы раскрытия информации
3. Раскрытие структурных элементов интегрированного отчета
4. Методы измерения и отражения информации и данных
5. Содержание, задачи и методы анализа
6. Подготовка и презентация отчета
7. Практики в области интегрированного управления и интегрированной отчетности.

2. Письменное домашнее задание

Темы 1, 3, 4

Ответить письменно на вопросы:

1. Каковы современные тренды и практики в области интегрированного управления?
2. Каковы современные тренды и практики в области интегрированной отчетности?
3. Какова система нормативного регулирования отчетности?
4. Назовите типы стандартов отчетности
5. Каково содержание стандарта интегрированной отчетности МСИО?
6. Каковы роль стейкхолдеров в деятельности предприятия?
7. Дайте характеристику внешней среды, рисков и возможностей предприятия
8. В чем заключаются принципы интегрированного управления?
9. Стейкхолдерское окружение компании как потребитель/пользователь публичной корпоративной отчетности
10. Назовите методы измерения и отражения информации и данных

3. Научный доклад

Тема 3

Темы для научных докладов:

1. История развития интегрированной отчетности и ее значение в обеспечении информационной прозрачности и подотчетности бизнеса.
2. Принципы формирования интегрированной отчетности.
3. Содержание и состав консолидированной отчетности.
4. Интегрированное мышление как основа формирования интегрированной отчетности.
5. Фундаментальные концепции интегрированной отчетности.
6. Показатели категории финансовый капитал и их использование при формировании интегрированной отчетности.
7. Показатели категории промышленный капитал и их использование при формировании интегрированной отчетности.
8. Показатели категории интеллектуальный капитал и их использование при формировании интегрированной отчетности.

9. Показатели категории человеческий капитал и их использование при формировании интегрированной отчетности.
10. Показатели категории социальный и связной капитал и их использование при формировании интегрированной отчетности.
11. Показатели категории природный капитал и их использование при формировании интегрированной отчетности.
12. Понятие бизнес-модели и показатели для ее характеристики, используемые для целей формирования интегрированной отчетности.
13. Бизнес-модель организации как инструмент создания ценности в концепции интегрированной отчетности.
14. Существенность и процесс ее определения в интегрированной отчетности.
15. Место и роль интегрированной отчетности в системе корпоративной отчетности.
16. Требования в отношении структурных элементов, подлежащих включению в интегрированную отчетность.
17. Содержание информации, подлежащей раскрытию в интегрированной отчетности.
18. Использование информационных технологий при подготовке интегрированной отчетности с использованием информационных технологий
19. Заинтересованные пользователи интегрированной отчетности и порядок ее презентации.
20. Современные проблемы подготовки интегрированной отчетности.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Публичная отчетность корпораций как инструмент корпоративного управления: сущность и функции ;
2. Публичная отчетность корпораций как инструмент корпоративного управления: Отчет как аналитический продукт ;
3. Публичная отчетность корпораций как инструмент корпоративного управления: Отчет инструмент коммуникации ;
4. Требования к отчетной информации ;
5. Стимулы развития отчетности корпораций ;
6. Нормативное регулирование отчетности корпорации ;
7. Стандарты отчетности: МФСО ;
8. Стандарты отчетности: GRI ;
9. Стандарты отчетности: AA1000 ;
10. Стандарты отчетности: МСИО ;
11. Устройство стандарта GRI ;
12. Устройство стандарта МСИО ;
13. Модель создания стоимости и раскрытие капиталов МСИО ;
14. Ориентированность на стратегию и будущее МСИО ;
15. Бизнес-модель организации, используемые капиталы ;
16. Бизнес-модель организации создание стоимости ;
17. Бизнес-модель организации миссия и ценности организации ;
18. Стейкхолдеры организации, внешняя среда, риски и возможности ;
19. Стратегические цели и стратегия организации по достижению этих целей ;
20. Задачи структурных подразделений ;
21. Виды капиталов организации ;
22. Деятельность и результаты организации по капиталам ;
23. Ведущие принципы интегрированного управления ;
24. Ведущие принципы подготовки интегрированного отчета и их практическое применение ;
25. Принцип: стратегический фокус и ориентация на будущее ;
26. Принцип: связность информации ;
27. Принцип: ответная реакция заинтересованных сторон ;
28. Принцип: существенность и краткость ;
29. Принцип: надежность и полнота ;
30. Принцип: постоянство и сопоставимость ;
31. Методики анализа стейкхолдерского окружения компании ;
32. Стейкхолдерская концепция ;
33. От компании акционеров к компании стейкхолдеров ;
34. Способы/варианты учета интересов стейкхолдеров в публичных отчетах (ПК-11).
35. Индикаторы, показатели и элементы отчета ;
36. Способы раскрытия информации о капиталах ;
37. Способы раскрытия информации бизнес-модели ;
38. Способы раскрытия информации созданию ценности ;
39. Раскрытие структурных элементов интегрированного отчета: основные производственные показатели ;
40. Раскрытие структурных элементов интегрированного отчета: основные финансовые показатели ;
41. Раскрытие структурных элементов интегрированного отчета: количественная и качественная оценка результатов деятельности по повышению стоимости организации ;

42. Механизмы определения существенности отчетной информации ;
43. Методы измерения и отражения информации и данных ;
44. Содержание и задачи анализа интегрированного отчета ;
45. Подготовка и презентация: периодичность отчетности ;
46. Подготовка и презентация: процесс определения существенности ;
47. Подготовка и презентация: достоверность, временные рамки ;
48. Подготовка и презентация: граница отчетности, агрегирование и дезагрегирование ;
49. Современные тренды и практики в области интегрированного управления и интегрированной отчетности на примерах российских компаний ;
50. Современные тренды и практики в области интегрированного управления и интегрированной отчетности на примерах международных компаний.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 3			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	15
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	15
Научный доклад	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты оцениваются также ораторские способности.	3	20
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие/СоколовЯ.В., 2-е изд., переработанное и дополненное - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 512 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9776-0334-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/486160>

2. Кеворкова Ж. А. , Бабаев Ю.А., Петров А.М., Друцкая М.В., Листопад Е.Е. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: Учебник / Бабаев Ю.А., Петров А.М., Кеворкова Ж.А., - 3-е изд. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 349 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9558-0510-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/563338>

3. Петров А.М. Современные концепции бухгалтерского учета и отчетности : учебник / А.М. Петров. М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. 228 с. (Высшее образование: Магистратура). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/996151>

7.2. Дополнительная литература:

1. Дружиловская Э.С., Дружиловская Т.Ю., Мизиковский Е.А. Международные стандарты финансовой отчетности и современный бухгалтерский учет в России : учебник для вузов / Е. А. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская. М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. 560 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1037676>

2. Интегрированный управленческий учет и анализ инновационной деятельности промышленных предприятий [Электронный ресурс]: Монография / Л.В. Юрьева и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 157 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Экономика). (о) ISBN 978-5-16-009444-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/442866>

3. Панкова С.В., Андреева Т.В., Романова Т.В. Практикум по анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности: Учебное пособие / Панкова С.В., Андреева Т.В., Романова Т.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 165 с.: 60x90 1/8. - (Высшее образование) (Обложка) ISBN 978-5-369-01491-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/522362>

4. Релевантная финансовая отчетность в условиях развития интеграционных процессов: Монография / Л.Б. Трофимова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 253 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-011689-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/518911>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Корпоративный менеджмент. проект компании "Альт - Инвест" - <http://www.cfin.ru/finanalysis/reports/>

Общероссийская сеть распространения правовой информации ?Консультант Плюс? - <http://www.consultant.ru>

официальный сайт журнала "Финансовый директор" - - <http://fd.ru/articles/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Одним из основных видов аудиторной работы студентов являются лекции. В ходе лекций преподаватель излагает основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации к самостоятельной работе. Обязанность студентов ? внимательно слушать и конспектировать ключевые моменты темы. При появлении неизвестного или недостаточно понятного термина, положения, определения и т.п. необходимо задать преподавателю соответствующий вопрос.</p> <p>Для ознакомления с основными положениями темы необходимо изучить материалы лекций с использованием источников литературы. Для закрепления полученных знаний следует активно участвовать как в процессе лекции (вникать в суть рассматриваемых вопросов), так и в ходе каждого практического занятия.</p>
практические занятия	<p>Практические занятия являются формой аудиторной работы студентов. Обучающийся должен стремиться к активному участию в процессе проведения практических занятий. Продуктивность совместной работы студентов и преподавателя на семинаре в значительной мере зависит от степени подготовленности и ориентированности студентов на получение знаний.</p> <p>Студенту важно усвоить, что практические занятия ? это важнейший элемент образовательного процесса. Наряду с развитием умственных способностей и накоплением знаний в ходе проведения этих занятий формируются необходимые будущему специалисту навыки работы с научной информацией, формируются необходимые поведенческие качества: ответственность, дисциплинированность, пунктуальность, настойчивость, креативность.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. При проведении семинаров и практических занятий студенты могут выполнять СРС как индивидуально, так и малыми группами (творческими бригадами), каждая из которых разрабатывает свой проект (задачу). Выполненный проект (решение проблемной задачи) затем рецензируется другой бригадой по круговой системе. Публичное обсуждение и защита своего варианта повышают роль СРС и усиливают стремление к ее качественному выполнению. Данная система организации практических занятий позволяет вводить в задачи научноисследовательские элементы, упрощать или усложнять задания. Обзор литературы в рамках самостоятельной работы начинается с ознакомления с первоисточниками: исторические, законодательные и нормативные акты, статистические сборники. После этого можно приступить к изучению монографий, научно-исследовательской литературы, затрагивающих данную проблему. Взгляды наиболее видных ученых должны быть кратко проанализированы и сопоставлены.</p> <p>Критериями оценки при самостоятельном изучении отдельных тем учетной дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> знание и понимание проблемы; ? умение систематизировать и анализировать материал, четко и обоснованно формулировать выводы; ? ?трудозатратность? (объем изученной литературы, добросовестное отношение к анализу проблемы); ? самостоятельность, способность к определению собственной позиции по проблеме и к практической адаптации материала, недопустимость (!) прямого плагиата; ? выполнение необходимых формальностей (точность в цитировании и указании источника текстового фрагмента, аккуратность оформления).
письменное домашнее задание	<p>Письменное домашнее задание является формой самостоятельной работы студента. При выполнении задания необходимо определить ключевую проблему, требующую решения, ознакомиться с источниками, раскрывающими подходы различных авторов к решению поставленной проблемы, определить возможные пути ее решения, обосновать выбор наиболее подходящего пути, сформулировать обоснованные выводы по выполненной работе.</p>
устный опрос	<p>В ходе подготовки к устному опросу студенту следует просмотреть материалы лекции, а затем начать изучение учебной литературы. Следует знать, что освещение того или иного вопроса в литературе часто является личным мнением автора, построенного на анализе различных источников, поэтому следует не ограничиваться одним учебником или монографией, а рассмотреть как можно больше материала по интересующей теме.</p> <p>рекомендуется следующая схема подготовки к устному опросу:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проработать конспект лекций; 2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу; 3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия; 4. Выполнить при наличии домашнее задание; 5. Проработать тестовые задания и задачи; 6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю

Вид работ	Методические рекомендации
научный доклад	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доклад-это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию. 2. Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме занятия. 3. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научнометодическим требованиям ВУЗа и быть указаны в докладе. 4. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. 5. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. 6. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут. 7. Студент в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей. 8. Студент в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение самостоятельно обобщить материал и сделать выводы в заключении. 9. Докладом также может стать презентация реферата студента, соответствующая теме занятия. 10. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем и в установленный срок.
зачет	<p>Промежуточная аттестация направлена на проверку конкретных результатов обучения, выявление степени овладения студентами системой знаний, умений и навыков, полученных в процессе изучения дисциплины. При систематизации и обобщении знаний и умений обучающихся проявляется в большей степени и развивающий эффект обучения, поскольку на этом этапе особенно интенсивно формируются и систематизируются интеллектуальные умения и навыки.</p> <p>Перед началом подготовки очень важно просмотреть весь материал, включенный для контроля. Подготовку следует вести в логическом развитии учебной дисциплины, уделяя особое внимание трудным вопросам. Составить план на каждый день подготовки, где определить, что именно сегодня будет изучаться и время занятий с учетом режима дня.</p> <p>Полезно составлять планы конкретных тем и держать их в уме, а не зазубривать всю тему. Можно воспользоваться методом написания вопросов в виде краткого, тезисного изложения материала. Пересказывать текст своими словами, что приводит к лучшему его запоминанию, чем многократное чтение. Вообще, любая аналитическая работа с текстом приводит к его лучшему запоминанию.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Интегрированная отчетность" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Google Chrome

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Интегрированная отчетность" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.01 "Экономика" и магистерской программе Экономика бизнеса .