

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Экономическое отделение



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Страхование Б1.В.ОД.9

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Насыров И.Н.

Рецензент(ы): Макаров А.Н.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Махмутов И. И.

Протокол заседания кафедры No _____ от "_____" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономики и права (Экономическое отделение)
(Набережночелнинский институт (филиал)):

Протокол заседания УМК No _____ от "_____" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (доцент) Насыров И.Н. (Кафедра экономики предприятий и организаций, Экономическое отделение), ecoseti@yandex.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-22	Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
ПК-29	Способность осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж
ПК-30	Способность документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации
ПК-31	Способность осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества
ПК-32	Способность вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

нормативные и правовые документы в области страховой деятельности.

Должен уметь:

планировать, организовывать, реализовывать, анализировать, документально оформлять, вести учет деятельности страховой организации.

Должен владеть:

оформлением, составлением отчетов, ведением статистики, принятием мер предупреждения страховых случаев.

Должен демонстрировать способность и готовность:

использовать основы учета и отчетности в сфере страховой деятельности.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ОД.9 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Экономика предприятий и организаций)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 3, 4 курсах в 6, 7 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных(ые) единиц(ы) на 288 часа(ов).

Контактная работа - 90 часа(ов), в том числе лекции - 36 часа(ов), практические занятия - 54 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 144 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 54 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 6 семестре; экзамен в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности	6	6	12	0	18
2.	Тема 2. Оперативное планирование продаж, организация розничных продаж, реализация различных технологий продаж в страховании, анализ эффективности каждого канала продаж	6	6	12	0	18
3.	Тема 3. Документальное оформление страховых операций, учет страховых договоров, анализ основных показателей продаж страховой организации	6	6	12	0	18
4.	Тема 4. Теоретическая и практическая подготовка к зачету	6	0	0	0	0
5.	Тема 5. Оформление страхового случая, составление отчетов, статистика убытков, меры по предупреждению страхового мошенничества	7	9	9	0	45
6.	Тема 6. Бухгалтерский учет в страховой организации, отчетность для предоставления в органы надзора	7	9	9	0	45
7.	Тема 7. Теоретическая подготовка к экзамену	7	0	0	0	0
8.	Тема 8. Практическая подготовка к экзамену	7	0	0	0	0
	Итого		36	54	0	144

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности

Страхование и страховая деятельность (страховое дело). Цель и задачи организации страхового дела. Формы страхования. Добровольное и обязательное страхование. Осуществление обязательного страхования. Последствия нарушения правил об обязательном страховании. Объекты страхования. Интересы, страхование которых не допускается. Страхователи. Страховщики. Застрахованные лица. Выгодоприобретатели. Общества взаимного страхования. Страховые агенты и страховые брокеры. Страховой риск, страховой случай. Страховая сумма, страховая выплата, франшиза. Страховая премия (страховые взносы) и страховой тариф. Сострахование. Перестрахование.

Тема 2. Оперативное планирование продаж, организация розничных продаж, реализация различных технологий продаж в страховании, анализ эффективности каждого канала продаж

Условия обеспечения финансовой устойчивости и платежеспособности страховщика. Страховые резервы. Передача страхового портфеля. Учет и хранение ценных бумаг, принимаемых для покрытия страховых резервов и собственных средств (капитала) страховщика. Контроль за активами страховщика. Виды страхования. Неполное имущественное страхование. Дополнительное имущественное страхование. Последствия страхования сверх страховой стоимости. Имущественное страхование от разных страховых рисков. Замена застрахованного лица. Замена выгодоприобретателя. Переход прав на застрахованное имущество к другому лицу. Начало действия договора страхования. Досрочное прекращение договора страхования. Последствия увеличения страхового риска в период действия договора страхования.

Тема 3. Документальное оформление страховых операций, учет страховых договоров, анализ основных показателей продаж страховой организации

Договор имущественного страхования. Страхование имущества. Страхование ответственности за причинение вреда. Страхование ответственности по договору. Страхование предпринимательского риска. Договор личного страхования. Выполнение обязанностей по договору страхования страхователем и выгодоприобретателем. Форма договора страхования. Страхование по именному полису, по полису на предъявителя, по генеральному полису. Существенные условия договора страхования. Определение условий договора страхования в правилах страхования. Сведения, предоставляемые страхователем при заключении договора страхования. Право страховщика на оценку страхового риска. Тайна страхования.

Тема 4. Теоретическая и практическая подготовка к зачету

При теоретической подготовке к зачету необходимо опираться, прежде всего, на лекции, а также на источники, которые разбирались в течение семестра. При практической подготовке необходимо опираться на материалы практических занятий. В каждом зачетном задании содержатся два вопроса. Необходимо подготовить письменные ответы на каждый из них объемом примерно по одной странице. Дополнительно к ним будут заданы уточняющие вопросы, на которые необходимо ответить сразу же устно.

Тема 5. Оформление страхового случая, составление отчетов, статистика убытков, меры по предупреждению страхового мошенничества

Уведомление страховщика о наступлении страхового случая. Уменьшение убытков от страхового случая. Последствия наступления страхового случая по вине страхователя, выгодоприобретателя или застрахованного лица. Основания освобождения страховщика от выплаты страхового возмещения и страховой суммы. Переход к страховщику прав страхователя на возмещение ущерба (суброгация). Исковая давность по требованиям, связанным с имущественным страхованием. Надзор за деятельностью субъектов страхового дела. Лицензирование деятельности субъектов страхового дела. Квалификационные и иные требования.

Тема 6. Бухгалтерский учет в страховой организации, отчетность для предоставления в органы надзора

Бухгалтерский учет в страховой организации. Внутренний контроль. Внутренний аудит. Обязательный аудит и опубликование годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности страховщика. Обеспечение хранения информации о деятельности страховщика. Отчетность страховой организации для предоставления в органы надзора.

Тема 7. Теоретическая подготовка к экзамену

При теоретической подготовке к экзамену необходимо опираться, прежде всего, на лекции, а также на источники, которые разбирались в течение семестра. В каждом экзаменационном билете содержатся два вопроса. Дополнительно к ним будут заданы уточняющие вопросы, на которые необходимо ответить сразу же устно.

Тема 8. Практическая подготовка к экзамену

При практической подготовке к экзамену необходимо опираться на материалы практических занятий. Необходимо подготовить письменные ответы на каждый из вопросов экзаменационного билета объемом примерно по одной странице. Дополнительно к ним будут заданы уточняющие вопросы, на которые необходимо также ответить.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаленного электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет""

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 6			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	ПК-22	1. Нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой деятельности
2	Устный опрос	ПК-29	2. Оперативное планирование продаж, организация розничных продаж, реализация различных технологий продаж в страховании, анализ эффективности каждого канала продаж
3	Письменная работа	ПК-30	3. Документальное оформление страховых операций, учет страховых договоров, анализ основных показателей продаж страховой организации 4. Теоретическая и практическая подготовка к зачету
	Зачет		
Семестр 7			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	ПК-31	5. Оформление страхового случая, составление отчетов, статистика убытков, меры по предупреждению страхового мошенничества
2	Устный опрос	ПК-32	6. Бухгалтерский учет в страховой организации, отчетность для предоставления в органы надзора
3	Письменная работа	ПК-32	7. Теоретическая подготовка к экзамену 8. Практическая подготовка к экзамену
	Экзамен		

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 6					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
					2
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		
Семестр 7					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
					2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 6

Текущий контроль

1. Устный опрос

Тема 1

Раскройте подробнее что означают следующие термины:

Страхование и страховая деятельность (страховое дело).

Цель и задачи организации страхового дела.

Формы страхования.

Добровольное и обязательное страхование.

Осуществление обязательного страхования.

Последствия нарушения правил об обязательном страховании.

Объекты страхования.

Интересы, страхование которых не допускается.

Страхователи.

Страховщики.
Застрахованные лица.
Выгодоприобретатели.
Общества взаимного страхования.
Страховые агенты и страховые брокеры.
Страховой риск, страховой случай.
Страховая сумма, страховая выплата, франшиза.
Страховая премия (страховые взносы) и страховой тариф.
Сострахование.
Перестрахование.

2. Устный опрос

Тема 2

Раскройте подробнее что означают следующие термины:
Условия обеспечения финансовой устойчивости и платежеспособности страховщика.
Страховые резервы.
Передача страхового портфеля.
Учет и хранение ценных бумаг, принимаемых для покрытия страховых резервов и собственных средств (капитала) страховщика.
Контроль за активами страховщика.
Виды страхования.
Неполное имущественное страхование.
Дополнительное имущественное страхование.
Последствия страхования сверх страховой стоимости.
Имущественное страхование от разных страховых рисков.
Замена застрахованного лица.
Замена выгодоприобретателя.
Переход прав на застрахованное имущество к другому лицу.
Начало действия договора страхования.
Досрочное прекращение договора страхования.
Последствия увеличения страхового риска в период действия договора страхования.

3. Письменная работа

Темы 3, 4

1. Составьте один из видов договора имущественного страхования:
 - 1.1. Страхование имущества.
 - 1.2. Страхование ответственности за причинение вреда.
 - 1.3. Страхование ответственности по договору.
 - 1.4. Страхование предпринимательского риска.
2. Составьте один из видов договора личного страхования.
3. Выберите форму договора страхования:
 - 3.1. Страхование по именному полису.
 - 3.2. Страхование по полису на предъявителя.
 - 3.3. Страхование по генеральному полису.
4. Укажите:
 - 4.1. Выполнение обязанностей по договору страхования страхователем и выгодоприобретателем.
 - 4.2. Существенные условия договора страхования.
 - 4.3. Определение условий договора страхования в правилах страхования.
 - 4.4. Сведения, предоставляемые страхователем при заключении договора страхования.
 - 4.5. Право страховщика на оценку страхового риска.
 - 4.6. Тайна страхования.

Зачет

Вопросы к зачету:
Страхование и страховая деятельность (страховое дело).
Цель и задачи организации страхового дела.
Формы страхования.
Добровольное и обязательное страхование.
Осуществление обязательного страхования.
Последствия нарушения правил об обязательном страховании.
Объекты страхования.
Интересы, страхование которых не допускается.
Страхователи.

Страховщики.
Застрахованные лица.
Выгодоприобретатели.
Общества взаимного страхования.
Страховые агенты и страховые брокеры.
Страховой риск, страховой случай.
Страховая сумма, страховая выплата, франшиза.
Страховая премия (страховые взносы) и страховой тариф.
Сострахование.
Перестрахование.
Условия обеспечения финансовой устойчивости и платежеспособности страховщика.
Страховые резервы.
Передача страхового портфеля.
Учет и хранение ценных бумаг, принимаемых для покрытия страховых резервов и собственных средств (капитала) страховщика.
Контроль за активами страховщика.
Виды страхования.
Неполное имущественное страхование.
Дополнительное имущественное страхование.
Последствия страхования сверх страховой стоимости.
Имущественное страхование от разных страховых рисков.
Замена застрахованного лица.
Замена выгодоприобретателя.
Переход прав на застрахованное имущество к другому лицу.
Начало действия договора страхования.
Досрочное прекращение договора страхования.
Последствия увеличения страхового риска в период действия договора страхования.
Договор имущественного страхования.
Страхование имущества.
Страхование ответственности за причинение вреда.
Страхование ответственности по договору.
Страхование предпринимательского риска.
Договор личного страхования.
Выполнение обязанностей по договору страхования страхователем и выгодоприобретателем.
Форма договора страхования.
Страхование по именному, предъявительскому, генеральному полису.
Существенные условия договора страхования.
Определение условий договора страхования в правилах страхования.
Сведения, предоставляемые страхователем при заключении договора страхования.
Право страховщика на оценку страхового риска.
Тайна страхования.
Предупредительные мероприятия по страхованию.

Семестр 7

Текущий контроль

1. Устный опрос

Тема 5

Раскройте подробнее что означают следующие термины:

Уведомление страховщика о наступлении страхового случая.

Уменьшение убытков от страхового случая.

Последствия наступления страхового случая по вине страхователя, выгодоприобретателя или застрахованного лица.

Основания освобождения страховщика от выплаты страхового возмещения и страховой суммы.

Переход к страховщику прав страхователя на возмещение ущерба (суброгация).

Исковая давность по требованиям, связанным с имущественным страхованием.

Надзор за деятельностью субъектов страхового дела.

Лицензирование деятельности субъектов страхового дела.

Квалификационные и иные требования.

2. Устный опрос

Тема 6

Привести отчетные формы одной из действующих страховых организаций:
бухгалтерский баланс;

отчет о финансовых результатах;
отчет об изменении капитала;
отчет о движении денежных средств;
пояснительную записку.

В пояснениях отразить:

особенности учета и отчетности;
внутренний контроль;
внутренний аудит;
обязательный аудит;
опубликование годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности страховщика;
обеспечение хранения информации о деятельности страховщика.

3. Письменная работа

Темы 7, 8

Описать подробно следующие вопросы:

1. Состав налогов и сборов, уплачиваемых страховыми организациями.
2. Порядок расчетов по НДС в страховой деятельности.
3. Порядок расчетов и учет налога на имущество.
4. Порядок расчетов и учет налога на доходы физических лиц.
5. Формирование и учет уставного капитала страхового акционерного общества.
6. Состав годовой отчетности страховых организаций
7. Особенности построения бухгалтерского баланса страховой организации.
8. Особенности построения отчета о финансовых результатах страховой организации.
9. Особенности построения отчета об изменениях капитала страховщика.
10. Особенности построения отчета о движении денежных средств страховой организации.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

Уведомление страховщика о наступлении страхового случая.

Уменьшение убытков от страхового случая.

Последствия наступления страхового случая по вине страхователя, выгодоприобретателя или застрахованного лица.

Основания освобождения страховщика от выплаты страхового возмещения и страховой суммы.

Переход к страховщику прав страхователя на возмещение ущерба (суброгация).

Исковая давность по требованиям, связанным с имущественным страхованием.

Надзор за деятельностью субъектов страхового дела.

Лицензирование деятельности субъектов страхового дела.

Квалификационные и иные требования.

Понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета в страховых организациях.

Нормативное регулирование бухгалтерского учета в страховых организациях.

Документирование страховых операций.

План счетов бухгалтерского учета в страховых организациях.

Учет кассовых операций.

Учет операций по расчетному счету.

Учет денежных средств и операций по страхованию в иностранных валютах.

Учет долгосрочных инвестиций.

Особенности учета основных средств.

Учет нематериальных активов.

Особенности учета материальных ценностей.

Учет страховых взносов.

Учет расчетов со страховыми посредниками.

Учет страховых выплат.

Учет операций перестрахования у перестраховщика.

Учет операций перестрахования у перестрахователя.

Учет операций сострахования без выделения ведущего состраховщика.

Учет операций сострахования с ведущим состраховщиком.

Состав расходов на ведение дела, относимых на себестоимость страховых услуг.

Учет превышения фактических расходов, включенных в себестоимость, над установленными нормами и нормативами.

Порядок формирования и учет резерва незаработанной премии.

Порядок формирования и учет резервов убытков.

Порядок формирования и учет стабилизационного резерва.

Формирование и учет резерва предупредительных мероприятий.

Отражение страховых резервов в отчетности страховщиков.
 Учет вкладов в уставные капиталы других организаций.
 Учет финансовых вложений в ценные бумаги.
 Порядок формирования и учет резерва по страхованию жизни.
 Порядок выдачи и учет ссуд по страхованию жизни.
 Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
 Учет расчетов с подотчетными лицами.
 Учет расчетов по претензиям и регрессионным претензиям.
 Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
 Состав и учет доходов страховой организации.
 Состав и учет расходов страховой организации.
 Порядок формирования финансового результата деятельности страховой организации.
 Реформация баланса. Учет и использование нераспределенной прибыли.
 Состав налогов и сборов, уплачиваемых страховыми организациями.
 Порядок расчетов по НДС в страховой деятельности.
 Порядок расчетов и учет налога на имущество.
 Порядок расчетов и учет налога на доходы физических лиц.
 Формирование и учет уставного капитала страхового акционерного общества.
 Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал.
 Учет целевых поступлений.
 Учет добавочного и резервного капитала.
 Состав годовой отчетности страховых организаций
 Особенности построения бухгалтерского баланса страховой организации.
 Особенности построения отчета о финансовых результатах страховой организации.
 Особенности построения отчета об изменениях капитала страховщика.
 Особенности построения отчета о движении денежных средств страховой организации.
 Опубликование годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности страховщика.
 Внутренний контроль страховщика.
 Внутренний аудит страховщика.
 Обязательный аудит страховщика.
 Обеспечение хранения информации о деятельности страховщика.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 6			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	12
		2	13
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	25

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
Семестр 7			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	12
		2	13
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	25
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

Страхование: учебник / Годин А.М., Фрумина С.В. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 256 с.: ISBN 978-5-394-02148-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/414879>

Страховое дело: учебное пособие / Скамай Л.Г. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 300 с.: ISBN 978-5-16-006682-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/958168>

Страхование: учебное пособие / Сплетухов Ю.А., Дюжиков Е.Ф. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 357 с.: ISBN 978-5-16-003575-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/547980>

7.2. Дополнительная литература:

Страхование внешнеэкономической деятельности: учебное пособие / Блау С.Л., Романова Ю.А. - М.: Дашков и К, 2017. - 176 с.: ISBN 978-5-394-02323-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/450795>

Социальное страхование: учебник / Павлюченко В.Г. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2018. - 480 с.: ISBN 978-5-394-02422-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/513307>

Основы социального и пенсионного страхования в России: учебное пособие / Козлова Е.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с.: ISBN 978-5-16-010057-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/468679>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) -

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW&n=294690&dst=4294967295&cacheid=6EAAB88D342A76CCFB97B0D>

Закон РФ Об организации страхового дела в Российской Федерации -

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&ts=4941590700006427138861605952&cacheid=6729E90977DB82667FC>

Росгосстрах - <https://www.rgs.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекционный материал дает основные понятия и категории изучаемой дисциплины, обзорную информацию в рамках представленных тем и требует расширенной проработки материала студентом с изучением более детальной информации по темам на практических занятиях и в ходе самостоятельной подготовки. В основном следует опираться на

нормативные документы.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Работа на практических занятиях предполагает активное участие в обсуждении выдвинутых в рамках тем вопросов. Для подготовки к занятиям рекомендуется обращать внимание на проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем во время лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных задач. В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты: - постановка задачи; - варианты решения; - аргументы в пользу тех или иных вариантов решения. На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.
самостоятельная работа	Задания для самостоятельной работы могут быть индивидуальными и общими. При самостоятельной подготовке к практическим занятиям может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам, монографиям, статьям, нормативным актам). Основные нормативные документы доступны бесплатно на сайтах справочных правовых систем.
устный опрос	Для контроля знаний и усвояемости изучаемого материала на практических занятиях будут задаваться устные вопросы. В ходе опроса следует давать развернутые ответы с краткой аргументацией объемом в одно-два предложения, позволяющие преподавателю удостовериться в правильности осознания разбираемого материала.
письменная работа	При выполнении письменной работы следует творчески подходить к содержательному представлению тематического материала с использованием разнообразных вариантов сжатия емкой информации без искажения сути представляемой информации. Формы заполняемых отчетных документов доступны на сайтах справочных правовых систем.
зачет	При подготовке к зачету необходимо опираться, прежде всего, на лекции, а также на источники, которые разбирались на практических занятиях в течение семестра. На зачете будут заданы два вопроса. Необходимо подготовить письменные ответы на каждый из них объемом примерно по полстраницы. Дополнительно к ним будут заданы уточняющие вопросы, на которые необходимо ответить сразу же устно.
экзамен	При подготовке к экзамену необходимо опираться, прежде всего, на лекции, а также на источники, которые разбирались на практических занятиях в течение семестра. В каждом экзаменационном билете содержатся два вопроса. Необходимо подготовить письменные ответы на каждый из них объемом примерно по одной странице. Дополнительно к ним будут заданы уточняющие вопросы, на которые необходимо ответить сразу же устно.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Страхование" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Страхование" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
 - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
 - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
 - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки Экономика предприятий и организаций .