

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л.А.



20 __ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины Основы психоконсультирования Б1.Б.19

Направление подготовки: 37.03.01 - Психология

Профиль подготовки:

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2019

Автор(ы): Комарова Л.Ю.

Рецензент(ы): Шулаева Марина Владимировна

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Хайруллин А. Г.

Протокол заседания кафедры № ____ от " ____ " 20 __ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономики и права (Отделение юридических и социальных наук)
(Набережночелнинский институт (филиал)):

Протокол заседания УМК № ____ от " ____ " 20 __ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Комарова Л.Ю. (Кафедра социально-гуманитарных наук, Отделение юридических и социальных наук), LJKomarova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-1	способность к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности
ПК-12	способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества
ПК-14	способность к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников и охрану здоровья индивидов и групп
ПК-3	способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- Основные принципы и функции психологического консультирования;
- Морально-этические нормы психологического консультирования;
- Направления и методы различных школ психологического консультирования;
- Специфику работы с различными категориями клиентов.

Должен уметь:

- Соблюдать морально-этические нормы в процессе консультирования;
- Определять специфику и методы работы с разными контингентами клиентов;
- Использовать принципы и приемы различных школ психологического консультирования.

Должен владеть:

- Умением устанавливать и поддерживать психологический контакт с клиентом;
- Применять техники психологического консультирования;
- Диагностировать индивидуальные личностные особенности клиентов.

Должен демонстрировать способность и готовность:

в выявлении, формулировании и разрешении проблем клиентов при оказании психологической помощи

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.19 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 37.03.01 "Психология ()" и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 3 курсе в 5, 6 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных(ые) единиц(ы) на 252 часа(ов).

Контактная работа - 16 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 10 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 227 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 5 семестре; экзамен в 6 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Цели и задачи психологического консультирования. Теории личности и практика консультирования.	5	2	0	0	16
2.	Тема 2. Задачи взаимодействия психолога и клиента. Психологический запрос. Требования к личности консультанта. Система ценностей консультанта	5	2	0	0	16
3.	Тема 3. Этические принципы в психологическом консультировании. Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта: явление ?профессионального выгорания?.	6	2	0	0	39
4.	Тема 4. Физические компоненты терапевтического климата. Эмоциональные компоненты терапевтического климата	6	0	2	0	39
6.	Тема 6. Психологический анамнез. Семейное положение, профессия, образование. Актуальные проблемы и нарушения. Психосоциальный анамнез (значимые межличностные отношения).	6	0	2	0	39
7.	Тема 7. Основные процедуры и техники консультирования	6	0	4	0	39
8.	Тема 8. Специфические (типовые) проблемы в консультировании	6	0	2	0	39
	Итого		6	10	0	227

4.2 Содержание дисциплины**Тема 1. Цели и задачи психологического консультирования. Теории личности и практика консультирования.**

Определение психологического консультирования. Отличие психологического консультирования от психотерапии по целям, задачам, непрерывности и длительности контактов психолога с клиентом, по активности ролей, по их ответственности и стилю общения. Определение цели и задач психологического консультирования, их многообразие, различные цели взаимодействия психолога в процессе оказания психологической помощи. Прояснение проблемы клиента.

Тема 2. Задачи взаимодействия психолога и клиента. Психологический запрос. Требования к личности консультанта. Система ценностей консультанта

Базовые теоретические принципы основных школ консультирования и психотерапии: психоаналитическое направление, адлерианское направление, терапия поведения, рационально-эмотивная терапия, ориентированная на клиента терапия, экзистенциальная терапия. Условия результативности психологического консультирования

Тема 3. Этические принципы в психологическом консультировании. Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта: явление ?профессионального выгорания?.

Понятие об общем профессиональном образовании психолога-консультанта. Личностные качества психолога-консультанта: аутентичность, открытость собственному опыту, развитие познания себя, сила личности и идентичность, толерантность к неопределенности, принятие личной ответственности, глубокие отношения с другими людьми, постановка реалистических целей, эмпатия. Этические принципы в психологическом консультировании. Ответственность перед клиентом за результаты психологического консультирования.

Тема 4. Физические компоненты терапевтического климата. Эмоциональные компоненты терапевтического климата

Возможные ошибки в интервью и пути их профилактики: отсутствие личностного обращения к интервьюируемому; поучения, советы; избыточная личная заинтересованность в содержании интервью; использование специальной терминологии; навязывание мнения; эмоциональное воздействие через оценку личностных качеств; отсутствие четких целей в интервью

Тема 6. Психологический анамнез. Семейное положение, профессия, образование. Актуальные проблемы и нарушения. Психосоциальный анамнез (значимые межличностные отношения).

Постановка вопросов. Закрытые и открытые вопросы. Обоснованность вопроса. Правила постановки вопросов. Ободрение и успокаивание. Отражение содержания: перефразирование и обобщение. Отражение и обобщение чувств. Паузы молчания в консультировании. Важнейшие смыслы молчания. Практические рекомендации по проблемам семейного общения. Практические рекомендации по вопросам возрастного консультирования. Практические рекомендации по проблемам самочувствия, эмоций и состояния здоровья. Практические рекомендации по проблемам саморегуляции в деловых отношениях, по деловому психологическому консультированию. Практические рекомендации по проблемам мотивации. Оценивание результатов психологического консультирования. Роль супервизии в консультативной работе, в подготовке консультантов

Тема 7. Основные процедуры и техники консультирования

Анализ психологических проблем. Первичные психологические гипотезы. Идентификация проблем и трудностей клиента. Осуществление психодиагностики. Корректировка гипотез. Формулирование психологического диагноза. Формулирование психологического заключения. Сотрудничество со специалистами других сфер деятельности;

Формулирование терапевтической задачи. Констатация потребности в помощи. Пути достижения конкретных изменений. Способы эффективного решения психологических проблем. Оценка психологического прогноза. Оценка реальных условий и возможностей решения консультативной задачи

Тема 8. Специфические (типовые) проблемы в консультировании

Ситуации и общие практические рекомендации по психологическому консультированию, связанному с развитием личности клиента, по проблемам, связанным с личными жизненными неудачами. Личностная психологическая проблематика. Практические рекомендации по психологическим защитам личности. Практические рекомендации по коммуникативному и социально-перцептивному психологическому консультированию. Практические рекомендации по проблемам межличностного консультирования.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бн/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 5			
	Текущий контроль		
1	Контрольная работа	ПК-1 , ОК-6	1. Цели и задачи психологического консультирования. Теории личности и практика консультирования.
2	Реферат	ПК-3 , ПК-14 , ПК-12	2. Задачи взаимодействия психолога и клиента. Психологический запрос. Требования к личности консультанта. Система ценностей консультанта
Семестр 6			
	Текущий контроль		
1	Презентация	ОК-6	3. Этические принципы в психологическом консультировании. Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта: явление ?профессионального выгорания?.
2	Тестирование	ПК-1	4. Физические компоненты терапевтического климата. Эмоциональные компоненты терапевтического климата
3	Устный опрос	ПК-12	6. Психологический анамнез. Семейное положение, профессия, образование. Актуальные проблемы и нарушения. Психосоциальный анамнез (значимые межличностные отношения). 7. Основные процедуры и техники консультирования
4	Ситуационная задача	ПК-3 , ПК-14	8. Специфические (типовые) проблемы в консультировании
	Экзамен	ОК-6, ПК-1, ПК-12, ПК-14, ПК-3	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап	
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.		
Семестр 5						
Текущий контроль						

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Использованы надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Использованы надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Использованные источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Использованные источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	2
Семестр 6					
Текущий контроль					
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Использованы надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Использованные источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Использованные источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Использованные источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	3
Ситуационная задача	Высокий уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, полностью удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	Хороший уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, в основном удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	Удовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, удовлетворяющий отдельным целям профессиональной деятельности.	Неудовлетворительный уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Отсутствие способности продемонстрировать результат, удовлетворяющий целям профессиональной деятельности.	4
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 5

Текущий контроль

1. Контрольная работа

Тема 1

Контрольная работа по разделу 1

1. Дайте определение психологического консультирования.
2. В чем отличие психологического консультирования от психотерапии?
3. С какими методами практического воздействия на клиента применяется психологическое консультирование?
4. Сравните базовые теоретические принципы основных школ консультирования и психотерапии.
5. В чем задачи взаимодействия психолога-консультанта и клиента.

Контрольная работа по разделу 2

1. Перечислите основные этические принципы консультирования. Дайте сравнительный анализ этических принципов в различных психологических школах.
2. Создайте модель психолога-консультанта (профессиональные умения и навыки и личностные качества).
3. Факторы, ведущие к ?профессиональному выгоранию? и меры профилактики этого явления.

Контрольная работа по разделу 3

1. Перечислите физические компоненты консультативного контакта, их значение в ситуации консультирования.
2. Перечислите эмоциональные компоненты консультативного контакта, их значение в ситуации консультирования.
3. Ценности и опасности явления ?переноса? в консультировании.
4. Докажите терапевтичность и антитерапевтичность контрпереноса.

2. Реферат

Тема 2

Причины и виды агрессивного поведения; индивидуально-типические особенности клиента, демонстрирующего агрессивное поведение.

Поведенческие техники нейтрализации вербальной агрессии: техника эмпатического слушания, техника резюмирования, отражения чувств.

Поведенческие техники снятия вербальной агрессии, техники релаксации, снятия мышечного напряжения.

Техники гештальттерапии в консультировании (работа с чувствами и ощущениями ?здесь и теперь?, осознание потребностей); техники НЛП (актуализация положительного опыта, десенсибилизация к травмирующему событию, моделирование позитивного будущего). Когнитивные техники: навыки позитивного мышления.

Семестр 6

Текущий контроль

1. Презентация

Тема 3

1. Определение психологического консультирования. Проблема самостоятельности решения, принимаемого клиентом.
2. Отличие психологического консультирования от индивидуальной и групповой психотерапии.
3. Цели и задачи психологического консультирования. Формулировка запроса клиенту; понятие психологических защит и сопротивления клиента в процессе консультирования.
4. Профессиональные компетенции консультанта: коммуникативная и эмоциональная компетентность, основы саморегуляции.

2. Тестирование

Тема 4

1. Профессиональная помощь клиенту в поисках решения проблемных ситуаций это:

- а) психологическое консультирование;
- б) психологическая коррекция;
- в) психотерапия;
- г) медицина.

2. Консультирование можно рассматривать как:

- а) особый вид отношений помощи;
- б) некий репертуар возможных действий;
- в) психологический процесс;
- г) все ответы верны.

3. Приверженцами рассмотрения психологического консультирования как особого вида отношения помощи являются специалисты теории и практики консультирования:

- а) психоаналитической;
- б) бихевиоральной;
- в) клиенто-центрированной;
- г) экзистенциальной.

4. В каком психологическом направлении люди рассматриваются в качестве реагирующих существ?

- а) в психоаналитическом;
- б) в бихевиоральном;

- в) в гуманистическом;
- г) все ответы верны.

5. Задачи, с которыми люди сталкиваются на разных этапах своей жизни это:

- а) переход к независимому существованию;
- б) поиск партнера;
- в) адаптация к старости;
- г) все ответы верны.

6. Конечная цель консультирования это:

- а) исправление (коррекция);
- б) обеспечение психологического роста;
- в) обеспечение развития;
- г) научить клиентов оказывать помощь самим себе и таким образом научить их быть своими собственными консультантами.

7. Извлечение необходимых элементов из различных теорий в соответствии с требованиями практики это:

- а) интеграция;
- б) приверженность одной теории;
- в) эклектичность;
- г) дифференциация.

8. В каком психологическом направлении люди рассматриваются в качестве существ, реагирующих глубоко в подсознании?

- а) в психоаналитическом;
- б) в бихевиоральном;
- в) в гуманистическом
- г) все ответы верны.

9. Деятельность по исправлению тех особенностей психического развития, которые по принятой системе критериев не соответствуют ?оптимальной? модели это:

- а) психологическое консультирование;
- б) психотерапия;
- в) психологическая коррекция;
- г) медицина.

10. Постижение эмоционального состояния, проникновение, вчувствование в переживания другого человека это:

- а) аутизм;
- б) эмпатия;
- в) конгруэнтность;
- г) рефлексия.

11. Специалисты в области консультирования могут помогать клиенту:

- а) справляться с текущими проблемами;
- б) переживать переходные периоды;
- в) принимать решения;
- г) все ответы верны.

12. Процесс непосредственного или опосредованного воздействия объектов (субъектов) друг на друга, порождающий их взаимную обусловленность и связь (содружество, конкуренция, конфликт) это:

- а) аффект;
- б) взаимопонимание;
- в) взаимодействие;
- г) волюнтаризм.

13. Комплексное лечебное вербальное и невербальное воздействие на эмоции, суждения, самосознание человека при психических, нервных и психосоматических заболеваниях это:

- а) психологическое консультирование;
- б) психотерапия;
- в) психологическая коррекция;
- г) воспитание.

14. Несоответствие друг другу опыта человека и его представлений о самом себе это:

- а) эмпатия;
- б) инконгруэнтность;
- в) конгруэнтность;
- г) контр-трансфер.

15. Целенаправленный перенос движения и информации от одного участника взаимодействия к другому это:

- а) воля;
- б) взаимодействие;
- в) конфликт;
- г) взаимопонимание.

16. Неосознанное перенесение на личность клиента эмоционального отношения психолога к значимым для него людям это:

- а) контр-трансфер;
- б) конгруэнтность;
- в) трансфер;
- г) инконгруэнтность.

17. В большей степени ?разделяют? свой теоретический язык с клиентом:

- а) консультанты личноцентрированного направления;
- б) психоаналитики;
- в) бихевиористы;
- г) все ответы верны.

18. Объединение различных элементов теории в общее объемное целое это:

- а) интеграция;
- б) приверженность одной теории;
- в) эклектичность;
- г) дифференциация.

19. Факторы, определяющие эффективность психологической консультационной работы:

- а) значение для клиента освобождения от имеющихся проблем; б) характер проблем клиента;
- в) профессиональный и личностный опыт психолога;
- г) все ответы верны.

20. Недостаточно уделяют внимание мыслям и чувствам:

- а) психоаналитики;
- б) традиционные бихевиористы;
- в) гуманисты;
- г) все ответы верны.

21. В каком психологическом направлении люди рассматриваются в качестве реагирующих существ в процессе становления?

- а) в психоаналитическом;
- б) бихевиоральном;
- в) в гуманистическом;
- г) все ответы верны.

22. Основной метод психологического консультирования это:

- а) самораскрытие;
- б) интервью;
- в) поощрение;
- г) сообщение психологической информации.

23. Достигение соответствия в когнитивной структуре человека, его эмоциональному проявлению.

- а) конгруэнтность;
- б) контр-трансфер;
- в) трансфер;
- г) инконгруэнтность.

24. Перенос на психолога эмоционального отношения клиента к значимым для него людям (отцу, матери и т.д.) это:
а) конгруэнтность;
б) контр-трансфер;
в) трансфер;
г) инконгруэнтность.

25. Характерологическая особенность человека, проявляющаяся в повышенной чувствительности к происходящим с ним событиям, обычно опровергающаяся повышенной тревожностью, боязнью новых ситуаций, людей, всякого рода испытаний и т.д., это:
а) сензитивность;
б) конформность;
в) аффект;
г) самостоятельность.

26. Способ получения социально-психологической информации с помощью устного опроса, это:
а) самораскрытие;
б) поощрение;
в) интервью;
г) сообщение психологической информации.

27. Различные виды использования языка ? вернее, языковых значений ? вне процесса реальной коммуникации это:
а) внешняя речь;
б) внутренняя речь;
в) внешняя и внутренняя речь;
г) нет верного ответа.

28. Область практической психологии, ориентированная на использование активных методов групповой психологической работы (групповая дискуссия, ролевая игра и т.д.) с целью развития компетентности в общении это:
а) семейное консультирование;
б) индивидуальное консультирование;
в) социально-психологический тренинг;
г) все ответы верны.

29. Основные компоненты профессиональной готовности к консультационному воздействию это:
а) теоретический;
б) практический;
в) методологический;
г) личностная готовность;
д) все ответы верны.

30. Понятие, характеризующее позитивное отношение и связь между людьми, устанавливаемое в процессе положительного взаимодействия психолога и клиента.

а) эйфория;
б) рапорт;
в) невротизм;
г) конформность.

3. Устный опрос

Темы 6, 7

Понятие дисфункциональной семьи; психологических потребностей каждого члена семьи. Понятие психологических зависимостей в семье.

Понятие психологических потребностей, реализуемых родителями за счет ребенка. Понятие ?жизненного сценария? в детско-родительских отношениях.

Психологическая помощь родителям в осознании собственных психологических проблем. Психологическое информирование родителей о причинах подростковых акцентуаций

4. Ситуационная задача

Тема 8

1. Причины и виды агрессивного поведения; индивидуально-типические особенности клиента, демонстрирующего агрессивное поведение.

2. Поведенческие техники нейтрализации вербальной агрессии: техника эмпатического слушания, техника резюмирования, отражения чувств.
3. Поведенческие техники снятия вербальной агрессии, техники релаксации, снятия мышечного напряжения.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Профессиональная подготовка психолога-консультанта.
2. Виды психологического консультирования.
3. История психологического консультирования.
4. Этапы и процедуры психологического консультирования.
5. Организация работы психологической консультации.
6. Основные проблемы в межличностных отношениях людей.
7. Основные вопросы семейного консультирования.
8. Консультирования по вопросам взаимоотношения супругов с их родителями.
9. Консультирование по вопросам детско-родительских отношений.
10. Психолого-педагогическое консультирование родителей детей ? младших школьников.
11. Решение психолого-педагогических проблем подросткового возраста.
12. Консультирование родителей юношей и девушек.
13. Консультирование по оптимизации работоспособности.
14. Консультирование по вопросам профессионального самоопределения.
15. Управленческое консультирование.
16. Результативность психологического консультирования.
17. Тестовые методики в ситуации психологического консультирования.
18. Основные вопросы психологического консультирования по коммуникативным проблемам.
19. Особенности консультирования клиентов в психодинамических теориях.
20. Особенности консультирования клиентов в гештальт-психологии.
21. Особенности консультирования клиентов в транзактном анализе.
22. Особенности консультирования клиентов в направлении психогенетики.
23. Особенности консультирования клиентов в бихевиоризме.
24. Особенности консультирования клиентов в гуманистической психологии.
25. Психология горя: эмоциональные и когнитивные проявления.
26. Техника сдерживания травмирующих воспоминаний, актуализации положительного опыта, индивидуальная ?работа на смысл?.
27. Построение временной перспективы при утрате близкого, моделирование в воображении близкого и отдаленного будущего.
28. Особенности пожилого возраста.
29. Потребности пожилых людей: депривация потребности в общении.
30. Роль личностных особенностей консультанта в установлении психологического контакта с пожилым человеком, техники активного и эмпатического слушания.
31. Особенности личностного развития инвалида: понятие сверхкомпенсации в развитии.
32. Психологическая помощь в самоопределении и профессиональной ориентации инвалида, нахождении индивидуального ?конкурентного преимущества?.
33. Ответственность консультанта перед клиентом за результаты психологического консультирования.
34. Понятие конфиденциальности психологической консультации.
35. Бездонное поведение консультанта, ?помогающее общение?, ?безусловное принятие? клиента со стороны консультанта.
36. Причины и формы проявления профессиональных деформаций в психологическом консультировании.
37. Способы профилактики профессиональных деформаций в психологическом консультировании
38. Позитивное уважение клиента. Уровень уважения. Безусловность уважения.
39. Навыки создания и поддержания консультативного контакта.
40. Невербальное общение: структурирование невербального общения; невербальное поведение и структурирование времени; невербальное общение с использованием голоса; невербальное общение и структурирование окружения.
41. Несоответствие верbalного и невербального поведения клиентов.
42. Интерпретация невербального поведения.
43. Условия физического пребывания консультанта и клиента.
44. Вербальное общение: активное слушание клиента; эмпатия.
45. Определение консультативного контакта.
46. Характерные черты консультативного контакта: (эмоциональность, интенсивность, динамичность, конфиденциальность, оказание поддержки, добросовестность).
47. Роль и значение консультативного контакта в различных психолого?гических направлениях. Физические компоненты терапевтического климата.
48. Обстановка консультирования. Общие вопросы подготовки к психологическому консультированию.

49. Выбор и оборудование помещения для проведения психологического консультирования. Техническое оборудование психологической консультации.

50. Оформление помещения консультации, подготовка помещения консультации к проведению психологического консультирования.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 5			
Текущий контроль			
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	2	10
Семестр 6			
Текущий контроль			
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдаёт её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	1	10
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	5
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	3	10
Ситуационная задача	Студенты получают формулировку проблемной ситуации профессиональной деятельности, для которой нужно найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность анализировать элементы ситуации, навыки, необходимые для профессиональной деятельности.	4	5

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Чиркова Т. И. Методологические основы психологии [Электронный ресурс] : учебное пособие к практическим и семинарским занятиям для студентов психологических факультетов / Т. И. Чиркова - Москва : Вузовский учебник : НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 416 с. - В пер. - ISBN 978-5-9558-0276-3. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=366333> .
2. Островский, Э.В. Основы психологии : учеб. пособие / Э.В. Островский. - 2-е изд., испр. и доп. -Москва : Вузовский учебник ; ИНФРА-М, 2018. - 272 с.- ISBN 978-5-9558-0563-4 (Вузовский учебник) ; ISBN 978-5-16-012791-0 (ИНФРА-М, print) ; ISBN 978-5-16-102421-8 (ИНФРА-М, online). - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/858449>
- 3.Андронникова О. О. Основы психологического консультирования : учеб. пособие / О.О. Андронникова. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. - 414 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1030671>

7.2. Дополнительная литература:

- 1.Мандель Б. Р. Общая психокоррекция : учебное пособие / Б.Р. Мандель. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. ? 349 с. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1058884>
2. Карцева, Л. В. Психология и педагогика социальной работы с семьей [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. В. Карцева. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 224 с. - ISBN 978-5-394-01759-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415032>
- 3.Андронникова О. О. Специальные проблемы психологического консультирования: учебное пособие / О.О. Андронникова. - Москва: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 348 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Вузовский учебник). (п) ISBN 978-5-9558-0254-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/342105>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- <http://www.litpsy.ru> - <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=6364>
<http://minobrnauki.ru> - <http://www.koob.ru>
www.edu.ru - <http://www.psychology.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.</p> <p>Студентам необходимо:</p> <p>2</p> <ul style="list-style-type: none"> - перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; - на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на ?электронный почтовый ящик группы? (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; - перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не оставляйте ?белых пятен? в освоении материала
практические занятия	<p>Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих практических умений. Решение предлагаемых заданий является средством текущего контроля приобретенных в течение семестра при самостоятельной работе знаний и навыков студентов, а также необходимо для самооценки студентами их подготовленности по теме. По теме необходимо решить (и предъявить для проверки) все предлагаемые примеры. Изложение решения задач должно быть кратким, не загромождено текстовыми формулировками используемых утверждений и определений; простые преобразования и арифметические выкладки пояснить не следует</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения. Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время</p> <p>Настоящие методические указания позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование компетенций, предусмотренных учебным планом по данному профилю.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
контрольная работа	<p>Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она обязательно должна иметь титульный лист. Он содержит название высшего учебного заведения, название темы, фамилию, инициалы, учёное звание и степень научного руководителя, фамилию, инициалы автора, номер группы.</p> <p>На следующем листе приводится содержание контрольной работы. Оно включает в себя: введение, название вопросов, заключение, список литературы.</p> <p>Введение должно быть кратким, не более 1 страницы. В нём необходимо отметить актуальность темы, степень ее научной разработанности, предмет исследования, цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующему оглавлению, который должен отражать содержание текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту. В том случае, когда на очередной странице остаётся место только для заголовка и нет места ни для одной строчки текста, заголовок нужно писать на следующей странице.</p> <p>Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела.</p> <p>Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом.</p> <p>Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозной). Номер страницы ставится вверху в правом углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объём контрольной работы 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта 12-14) через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4, поля: верхнее 15 мм, нижнее 15мм, левое 25мм, правое 10мм.</p> <p>В тексте работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых).</p>
реферат	<p>Под рефератом подразумевается творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования.</p> <p>Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. титульный лист; 2. содержание; 3. введение; 4. основная часть; 5. заключение; 6. список использованных источников; 7. приложения (при необходимости). <p>В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.</p> <p>Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования.</p> <p>В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка ?ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ? в содержании реферата быть не должно.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
презентация	<p>Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже ? раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).</p> <p>На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки: на слайды помещается фактический и иллюстративный материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию; ■ использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением <p>Максимальное количество графической информации на одном слайде ? 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.</p> <p>Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеет осознать содержание слайда.</p> <p>Слайд с анимациями в среднем должен находиться на экране не меньше 40 ? 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.</p> <p>Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль ? для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах. Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон ? черный текст; темно-синий фон ? светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).</p> <p>Заключительный слайд презентации, содержащий текст ?Спасибо за внимание? или ?Конец?, вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд ?Вопросы??, дублируют устное сообщение.</p> <p>Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление</p>

Вид работ	Методические рекомендации
тестирование	<p>Тест ? это объективное стандартизированное измерение, поддающееся количественной оценке, статистической обработке и сравнительному анализу. Тест состоит из конечного множества тестовых заданий, которые предъявляются в течение установленного промежутка времени в последовательности, определяемой алгоритмом тестирующей программы.</p> <p>В базе тестовых заданий используются следующие формы тестовых заданий: задания открытой формы, задания закрытой формы, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности.</p> <p>К заданиям закрытой формы относятся задания следующих типов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ? один из многих (предлагается выбрать один вариант ответа из предложенных); ? многие из многих (предлагается выбрать несколько вариантов ответа из предложенных); ? область на рисунке (предлагается выбрать область на рисунке). <p>В тестовых заданиях данной формы необходимо выбрать ответ (ответы) из предложенных вариантов. Ответы должны быть однородными, т.е. принадлежать к одному классу, виду и роду. Количество вариантов ответов не менее 3-х, и не более 7.</p> <p>Задания открытой формы служат для определения степени усвоения фактологических событий. Соответственно дидактическими единицами являются: понятия, определения, правила, принципы и т.д.</p> <p>К заданиям открытой формы относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> ? поле ввода (предлагается поле ввода, в которое следует ввести ответ); ? несколько пропущенных слов (предлагается заполнить пропуски); ? несколько полей ввода (предлагается ввести несколько значений). <p>Задание открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один (или несколько элементов), который (которые) необходимо вписать или ввести с клавиатуры компьютера. В данном тестовом задании ? четкая формулировка, требующая однозначного ответа. Каждое поле ввода соответствует одному слову. Количество пропусков (полей ввода) не должно быть больше трех (для тестовых заданий типа ?Несколько полей ввода? допускается до пяти). Образцовое решение (правильный ответ) должно содержать все возможные варианты ответов (синонимичный ряд, цифровая и словесная форма чисел и т.д.)</p>
устный опрос	<p>Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов.</p> <p>В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение.</p> <p>При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью</p>
ситуационная задача	<p>Ситуационные задачи ориентированы на формирование наиболее универсальных способов работы с информацией.</p> <p>Ситуационная задача должна содержать все необходимые данные для ее решения, а в случае их отсутствия ? условия, из которых можно извлечь эти данные.</p> <p>Существует определенный перечень критериев для подбора материала по ситуационным задачам:</p> <p>Ситуационная задача должна быть сформулирована в виде рассказа.</p> <p>Для ситуационной задачи необходимо брать темы, которые привлекают внимание.</p> <p>Ситуационная задача должна быть актуальной. Важно, чтобы в задаче была представлена реальная ситуация.</p> <p>При всём многообразии видов ситуационных задач, все они имеют типовую структуру. Как правило, задача включает в себя: название; ситуацию - случай, проблема; вопросы или задания для работы с задачей.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Готовиться к экзамену необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.</p> <p>Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед экзаменом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.</p> <p>При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к экзамену простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Основы психоконсультирования" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полнотью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Основы психоконсультирования" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 37.03.01 "Психология".